

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2015. december 14-i üléséről

Készült: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. december 14-i üléséről.

Jelen vannak:

Török József polgármester
dr.Nagy Gáborné alpolgármester
Bogyay Katalin képviselő asszony
Hidasi István képviselő
Koglerné Hernádi Ágnes képviselő asszony
Megyeri István képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak:

Pető Zsolt jegyző
Szécsény Sándor Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal
Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató
Povlács Márta KNB. tagja
Szabó Lászlóné PÜB. tagja
Hornyik László település-üzemeltetési csoportvezető

Napirendi pontok:

1.) Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Hidasi István PÜB. elnök

2.) Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Kulturális és Népjóléti Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes KNB. elnök

3.) Beszámoló a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

4.) Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Emlékmű állítással kapcsolatos szerződés megtárgyalása

Előterjesztő: török József polgármester

Török József polgármester: Köszöntöm a testületi ülésen megjelent képviselőket és a meghívott vendégeket. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 6 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A Képviselő-testület tagjai a kiküldött meghívóban tájékoztatva lettek a napirendi pontokról, melynek tárgyalásában változtatást nem javaslok. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a napirendi pontok tárgyalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a napirendi pontok tárgyalását elfogadta.

1. napirendi pont

Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Hidasi István PÜB. elnök

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a Képviselő-testület tagjai megkapták. A szakbizottság a testületi ülést megelőzően tartotta ülését, melyen a 2015. évi munkáról szóló beszámolót elfogadta. Megkérem Hidasi István PÜB. elnököt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Hidasi István PÜB. elnök: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 12 alkalommal nyílt és 3 alkalommal zárt ülést tartott. 16 rendelet és 160 határozat előkészítésében vett részt. Továbbra is közös gondolkodással segíteni szeretnénk a település vezetését. Éppen ezért a vitáink minden alkalommal építő jellegűek voltak és meggyőződésünk, hogy az eredményes munka alapfeltétele a bizalom. Ismét jó esztendőt zárhat a település, mely a takarékos gazdálkodás eredménye. Ezért köszönet illeti meg a település vezetőit, az intézményvezetőket és az önkormányzat dolgozóit. Engedjék meg, hogy a képviselőtársaim nevében is Áldott Karácsonyt és Eredményes Új Esztendőt kívánjak.

Török József polgármester: Tisztelettel köszönöm a bizottság munkáját. A bizottság az előkészítésekben, a döntéshozatalban az építést és a megfontoltságot tartja szem előtt. Közös döntések hozták meg azt sikert, mely a települést előbbre vitte és egy fejlődési pályára állította. Kérem a testületi tagokat, hogy a beszámolóval kapcsolatban tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 161/2015. (12. 14.) ÖK. sz. határozata
(Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2015. évi munkájáról)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Hidasi István Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági elnöke

2. napirendi pont

Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Kulturális és Népjóléti Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes KNB. elnök

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a Képviselő-testület tagjai megkapták. A szakbizottság a testületi ülést megelőzően tartotta ülését, melyen a 2015. évi munkáról szóló beszámolót elfogadta. Megkérem Koglerné Hernádi Ágnes KNB. elnököt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Koglerné Hernádi Ágnes KNB. elnök: Az év folyamán a Kulturális és Népjóléti Bizottság 12 alkalommal ülésezett. Az élethelyzetek miatt fontos feladatunkká vált a népjóléti munka. Nagyon sok család egyre rosszabb helyzetbe kerül, de nagyon örülünk annak, hogy az idei évben már 60 család részére sikerült szociális tűzifát biztosítani. Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatra az előző évekhez képest több kérelem érkezett. Kevésnek bizonyult a költségvetésben a támogatásra megítélt 500 e Ft-os összeg, ezért a szakbizottság javaslatára a Képviselő-testület ebben az évben 550 e Ft forrást biztosított 17 fő számára.

Balatonszárszói táborozását támogattuk 10 gyermeknek. Nyári gyermekétkeztetést biztosítottunk 26 gyermek részére. Ezen kívül még a rászoruló családoknak eseti települési támogatást biztosítottunk. Továbbiakban elfogadtuk az intézmények beszámolóit, és nagyon örültünk annak, hogy sokszínű, színvonalas munka folyik az önkormányzat intézményeiben. Köszönjük a munkát és reméljük, hogy a jövő évben is ez a kreatív csapat jobbnál jobb rendezvényekkel, programokkal és nevelési feladatokkal fogja a községet szolgálni. Döntöttünk a művelődési ház névváltoztatásáról is, Ceglédbercel Kultúrház és könyvtár nevet használja az intézmény. A „Ceglédbercelért”, a „Ceglédbercel Közszolgálatáért” díj, valamint a Díszpolgári cím adományozására vonatkozóan a Képviselő-testület kikéri a szakbizottság véleményét. Végül, de nem utolsó sorban szeretném megköszönni a bizottsági tagok eddigi kitartó, őszinte, segítőkész munkáját, amelyre a továbbiakban is számítok. Mindenkinek Békés, Boldog Karácsonyt kívánok.

Török József polgármester: A bizottság munkájában a kulturális szó meghatározó, nagyon sok feladatot lát el a közművelődéssel, óvodai neveléssel, iskola működtetésével kapcsolatban. A népjóléti munka a segítségnyújtás azokban az esetekben, amikor a családoknál rendkívüli élethelyzet adódik. Próbáljuk ezeket a családokat bevonni a közmunkaprogramba is. Köszönöm a bizottság munkáját. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásokat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 162/2015. (12. 14.) ÖK. sz. határozata
(Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat
Kulturális és Népjóléti Bizottságának 2015. évi munkájáról)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) ÖK. sz. rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Koglerné Hernádi Ágnes KNB elnök

3. napirendi pont

Beszámoló a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Török József polgármester: A napirendi ponthoz tartozó írásos előterjesztést a testületi tagok megkapták. Megkérem Pető Zsolt jegyzőt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Pető Zsolt jegyző: A hivatal jogi kereteit a tavalyi önkormányzati képviselők választásának napjától teljes terjedelmében hatályba lépő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény határozza meg. A közigazgatási feladatokat tekintve a hivatalon belül továbbra is megmaradt az állami és az önkormányzati igazgatás kettős jelenléte, mely mellett továbbra is megtalálható az önkormányzat működésével kapcsolatos szervezési funkció is. A Polgármesteri Hivatal ebben az évben 13 fővel látta el feladatát.

Az írásos előterjesztésben szereplő táblázatból látható, hogy a létszám összességében változatlan volt 2012-ig. A feladatátadások következményeként (vízi-közművek működtetésének átadását követően nyugdíjba vonuló munkatárs helyét nem töltöttük fel, járási hatáskörbe kerülő feladatokkal egy fő átadásra került a járási hivatalhoz) a létszám 2013. évre 13 főre csökkent. 2014-ben Kassainé Szegedi Ágnes jogviszonya - közös megegyezéssel - 4 órás részmunkaidőre módosult, majd 2015. évben szintén közös megegyezéssel megszűnt. A megüresedett munkakörbe ez év augusztus 17-étől Károlyi Mónika került felvételre. A Polgármesteri Hivatal tevékenységét az ügyiratszámokkal mutatom be, 6000-7000 db ügyiratszám figyelhető meg az elmúlt időszakban. Az ügyiratszám változását meghatározó számban befolyásolja a helyi adórendelet módosítást követő adómérték változásról szóló határozatok adminisztrálása. Ennek következménye az ezres nagyságú ügyirat növekmény, illetve csökkenés. A polgármesteri hivatal a hagyományos felépítésben pénzügyi- és adócsoport, valamint a jogi- és igazgatási csoport megosztásban dolgozik. Az előterjesztés a pénzügyi- és adócsoport tevékenységét részletezi elsőként. A csoport pénzügyi, számviteli, valamint adóügyi és adóigazgatási feladatokat lát el. Ebben az évben a pénzügy 42.311 db gazdasági eseményt könyvelt, és az anyagban részletes tájékoztatást adok arról, hogy ezek beérkező, kimenő számlák, pénztárbizonylatok, átutalási megbízások voltak. A 2014-es költségvetési évtől kezdődően a költségvetési számvitel alapjaiban változott meg. A teljesen új szemléletű költségvetési könyveléshez egységes, központi program nem készült, minden önkormányzatnak új programot kellett vásárolni. A 2014. óta a CGR integrált számviteli rendszert alkalmazza a hivatal, mellyel határidőre és megfelelő szakmai tartalommal teljesítettük az előírt adatszolgáltatási kötelezettségeinket. Ebben az évben a csoport munkáját nagyban meghatározta az ASP központhoz való csatlakozás. A program használata, valamint a korábbi program adatállományának megfelelő migrálása nagy feladatot jelent. Annak érdekében, hogy határidőre teljesíteni tudjuk az adatszolgáltatási kötelezettségeinket, még mindig a CGR rendszerben történik a könyvelés, az ASP rendszerbe próbáljuk az I. félév adatait berögzíteni. Ennek a mai napig vannak nehézségei, folyamatosan igénybe vesszük a kincstár oktatási segédletét, még a jövő év elején is várható, hogy helyszínen is oktatják a kollégákat. Ez már egy kicsit átmutat a jövő évi feladatokra is. A csoport végzi a díjhátralékok kezelését, melyekről részletes tájékoztatást adok a beszámolóban. Ezek a hátralékok azok a tartozáscsoportok, melynek a felszámolása lassú, részben olyan szolgáltatásokhoz kapcsolódik, melyeket nem az önkormányzat lát el, de elmondhatjuk, hogy a kintlévőségek lassan, de csökkenő tendenciát mutatnak. Az Adócsoport munkáját 2 fő végzi. A munka jelentős részét Ceglédbercel illetékességi területén bevezetett helyi adók, és a törvény által előírt adók adónemenkénti nyilvántartása, előírása, beszedése, lekönnyelése, adóhátralék, végrehajtással kapcsolatos tevékenység (munkabér letiltás, gépjármű forgalomból történő kivonása, inkasszó, bíróság végrehajtó megkeresése) teszi ki. Ebben az évben jelentős többletmunkát jelentett az ASP adórendszerre az áttérés és az ezt megelőző a sikeres migráció előkészítéséhez szükséges „adattisztítási” folyamat. Elmondhatjuk, hogy a program használata már teljes körű. Ez évben 3536 ügyiratot kezelt a csoport. 2015. november 30-ig 98.392621.-Ft befizetés került lekönnyelésre, ebből az önkormányzat tényleges adóbevétele 94.825.302. Az adóbevételek növekedése folyamatos, az írásos előterjesztésben bemutatott táblázat a jelentés készítéséig könyvelt adatokat tartalmazza. 2008 óta folyamatosan élünk az iparüzési adó ellenőrzés lehetőségével. Ebben az évben 10 adózót ellenőriztek, két adóhiány került megállapításra, egy esetben bírságotlunk. Az adócsoport folyamatos feladata a kintlévőségek behajtása, az adók módjára behajtandó tartozások (víz- csatorna), valamint más hivatalok által megküldött idegen tartozások beszedése (helyszíni bírság, szabálysértési bírság, közigazgatási bírság). Ebben az évben csak a hátralékból 4.340 e Ft behajtása történt meg. A pénzügyi- és adócsoport kapcsolatot tart a Magyar Államkincstárral, ettől az évtől a kincstár ASP központjával, belső ellenőrzéssel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal, a Központi Statisztikai Hivatallal és az

Országos Egészségbiztosítási Pénztárral. Ebben az évben a Magyar Államkincstár kiemelt ellenőrzési feladata volt a 2014. évi költségvetési beszámolóban szereplő közoktatási normatívák elszámolásának részletes felülvizsgálata, valamint a gyermekétkeztetés. Az MVH az uniós pályázataink támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó elszámolásainkat ellenőrizte. 2015. november 9. óta nagyban meghatározza az életünket az Állami Számvevőszék ellenőrzése, amely az önkormányzat belső kontrollok működése és a ráépülő befektetések témában vizsgálatot kezdett önkormányzatunknál, melynek befejezése 2016. március végére várható. A másik csoport a jogi és igazgatási csoport 5 főállású köztisztviselővel, a jegyző vezetésével látja el feladatait. A szervezeti egység a Képviselő-testület, a bizottságok, valamint a nemzetiségi önkormányzat munkavégzését támogatja. A testületi és a bizottsági nyílt és zárt üléseket számadatokkal részleteztem. Bemutatom a bizottsági határozathozatalt, az átruházott hatáskörben hozott döntéseket, a Képviselő-testület határozatait, valamint az elfogadott rendeleteket. Ugyanúgy a nemzetiségi önkormányzat munkájáról szóló beszámolót is számadatokkal támasztottam alá. Hatósági hatáskörben a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatokkal, települési támogatásokkal, lakásfenntartási támogatásokkal kapcsolatos ügyeket intézi a csoport. A számadatok táblázatba foglalva megtalálhatóak a beszámolóban. A támogatási formák közül az ápolási díj, a közgyógyellátás (normatív és alanyi), az időskorúak járadéka 2013-ban, az aktívkorúak ellátása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás FHT, rendszeres szociális segély) 2015. március 1-től járási hatáskörbe került. Ebben az évben a lakásfenntartási támogatás normatív formája kifutó támogatás volt. Annak a kérelmezőnek, akinek a 2014- es évben még egy évre megállapítottuk a támogatás, 2015-ben még folyósításra került az összeg. A támogatási formát felváltotta a lakásfenntartási települési támogatás, melyben jelenleg 44 fő részesül. Az anyakönyvezési ügyek tételesen felsorolásra kerültek. A házasságkötések száma az előző évekhez képest jelentősen emelkedett. Az igazgatási csoport ellátja a közmunkaszervezést is. START mintaprogramban 30 fő foglalkoztatását biztosítjuk, valamint 20 fő foglalkoztatott dolgozik hosszú távú közfoglalkoztatás keretében. Munkaszerződéseket készítünk, nyilvántartásokat vezetünk, összeállítjuk az elszámolásokat, benyújtjuk a pénzügyi igényléseket. A csoport végzi a Ceglédberceli Híradó szerkesztését, valamint közreműködnek a különböző települési rendezvények előkészítésében. A beszámoló harmadik része tartalmazza a továbbképzést és a továbbtanulást. A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet meghatározza azokat a feladatokat és képzési kötelezettségeket, amit minden köztisztviselőnek teljesítenie kell. Felsorolásban bemutatom azokat a modulokat, melyeket a kollégák ebben az évben az eredeti tervnek megfelelően mindannyian már teljesítettek. A fejlesztések pontban tájékoztatást adok arról, hogy az ASP központhoz való csatlakozással megvalósítottuk a helyi elektronikus közszolgáltatás infrastrukturális fejlesztését. Ez a feladat hatalmas munka volt a hivatal számára. Hat szakrendszert vezetünk be és július 1-től minden rendszert használ a hivatal. A modulok közül a gazdálkodási és a vagyonszázelemzés alkalmazása jelenti a legnagyobb nehézséget. Ebben az esztendőben bevezetésre került az előterjesztések és egyéb tájékoztató anyagok elektronikus továbbítása. A megoldás segítségével a képviselők, bizottsági tagok, illetve a nemzetiségi önkormányzat képviselők részére gyors, takarékos és hatékony irat-, illetve információ-továbbítást tudunk biztosítani. Úgy gondolom, hogy a hivatal továbbra is stabil, jól szervezett, a felépítése átlátható, a képviselő-testületet megfelelő színvonalon szolgálja, valamint a közigazgatási közszolgáltatásokat is a lakosság igényeinek megfelelően biztosítja.

Török József polgármester: Az ASP központhoz való csatlakozást pályázat útján tudtuk megvalósítani. A Magyar Államkincstár részéről vannak elvárások, melyeket teljesíteni kell. Az út nagyon nehéz, de végig kell rajta menni. A hivatal munkáját tisztelettel köszönjük, precíz, jól végzett munkához vagyunk szokva. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Megyeri István képviselő: Észrevételt szeretnék tenni három nézőpontból. Ezeket az észrevételeket részben mind ügyfél, részben mind képviselő, részben mind egyszerű állampolgár vagy megfigyelő tapasztalatai alapján mondom. Az első szempont a szakmaiság. Minden területen azt tapasztaltam, hogy igen felkészült munkatársak vannak, a vezetők pedig mindazokkal a szakmai készségekkel és felkészültséggel is rendelkeznek, ami a szűk szakmai tevékenységen túl szükséges. A jegyző úr tudása számomra tiszteletre méltó minden területen, akár jogi, akár igazgatási területen bármikor kérdésem volt mindig kimerítő és nagyon szerteágazó nézőpontból tudott megvilágítani. A második szempont az erkölcsi emelkedettség. Ezt látom a munkatársaknál is, ahogy az ügyfeleket fogadják, tárgyalnak, és intézik az ügyeket. Ezzel együtt a hivatástudat is megtalálható. Ez öröm és üdítő számomra. Külön kiemelem, hogy a vezetés erkölcsi emelkedettsége is imponáló. Ezen azt értem, hogy elsősorban a falu érdekei a meghatározók és ezt a polgármester úrnál, a jegyző úrnál, valamint a bizottságoknál is tapasztalom. A harmadik szempont nagyon fontos a mindennapi életben egészséges lelki alkat. Az ember bejön a hivatalba általában jókedvvel, derűvel találkozik, és nem magába roskadt emberekkel. Ez a mindennapi élet kapcsolataiban való jóérzés, amit tapasztaltam. Ezzel a három tulajdonsággal rendelkező testület nem lehet rossz. Köszönjük mindenkinek a saját posztján végzett munkáját.

Bogyay Katalin képviselő asszony: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ nevében szeretném megköszönni a hivatal dolgozóinak a munkáját, mert a mindennapi apró-cseprő dolgainkban ott vannak és segítenek nekünk. Köszönjük szépen a munkájukat.

Több hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 163/2015. (12. 14.) ÖK. sz. határozata
(Beszámoló a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

4. napirendi pont

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A napirendi ponttal kapcsolatos írásos előterjesztést a testületi tagok megkapták. A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2011.(V.3) önkormányzati rendelet 31.§. alapján a képviselő-testület a ciklusprogramon alapuló éves munkaterv alapján végzi munkáját. A vonatkozó jogszabályokra és a Képviselő-testület korábbi határozataira való figyelemmel, előkészítésre került Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve.

Ezt követően Török József polgármester ismertette 2016. évre vonatkozóan a ciklusprogramból adódó és egyéb kiemelt jelentőségű feladatokat, a testületi ülések idejét és javasolt napirendjeit, valamint a testületi ülések állandó témáit. Kérte a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat, javaslataikat.

Több hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 164/2015. (12. 14.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, valamint a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011.(V.3) önkormányzati rendelet 31.§. alapján az 1. számú melléklet szerint elfogadja 2016. évi munkatervét.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Török József polgármester

5. napirendi pont

Emlékmű állítással kapcsolatos szerződés megtárgyalása

Előterjesztő: török József polgármester

Török József polgármester: A Képviselő-testület 140/2015. (11. 13.) számú határozatában úgy döntött, hogy a Szovjetunióba elhurcoltak emlékére emlékművet állít. A döntést követően megbeszélést folytattunk a szobrászművésszel, aki bemutatta koncepcionális elképzeléseit. Varga Gábor az eddigi tárgyalások alapján elkészítette ajánlatát, mely az előterjesztés mellékletét képezi. Javaslom, hogy önkormányzatunk kössön megállapodást az emlékmű megrendelésére, melyben (fenti határozatban elfogadott 500.000.-Ft helyett) 800.000.-Ft összköltség mellett 300.000.-Ft előleg biztosításával hagyja jóvá a szerződést.

Megyeri István képviselő: A 800 e Ft egy keretösszeg, ahogy a végső forma alakul, tudunk még plusz forrást biztosítani az emlékműre.

Török József polgármester: Természetesen igen, egy méltó emlék kihelyezését tervezzük az Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Iskola Pesti út 160. szám alatti épületének homlokzatán.

Több hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 165/2015. (12. 14.) ÖK. sz. határozata
(Emlékmű állítással kapcsolatos szerződés megtárgyalása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. A határozat mellékletét képező ajánlatot elfogadva szerződést köt Varga Gábor szobrászművésszel a Szovjetunióba elhurcolt kényszermunkások emlékére történő dombormű készítésére.

2. A 140/2015. (11.13.) ÖK. számú határozatának 4. pontját visszavonja egyidejűleg az emlékműállításhoz 800.000.-Ft-ot biztosít az önkormányzat költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére.

3. Felhatalmazza Török József polgármestert az emlékműállítással kapcsolatos szerződés megkötésére. A szerződésben 300.000.-Ft előleget kell meghatározni, mely a makett készítés fedezetét biztosítja. A teljes vételár kifizetésére a képviselő-testület által jóváhagyott makett alapján elkészült emlékmű elkészülését és felhelyezését követően kerülhet sor.


Határidő: Szerződés elkészítésére 2015. december 31. makett jóváhagyására 2016. február 29. Az emlékmű elkészítésére 2016. április 30.

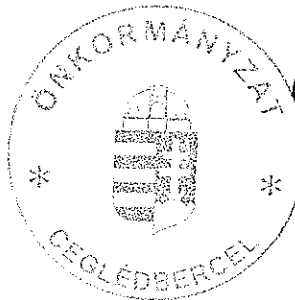
Felelős: Török József polgármester

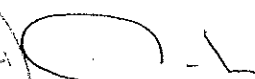
Több napirendi pont nem lévén Török József polgármester a Képviselő-testületi ülést berekesztette, a Közmeghallgatást és a Falugyűlést megnyitotta.

Közmeghallgatásról és Falugyűlésről külön jegyzőkönyv készül.

K. m. f.


Török József
polgármester




Pető Zsolt
jegyző



MEGHÍVÓ

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. december 14-én (hétfő) 16 órakor tartja ülését

Helve: Polgármesteri Hivatal Tanácsterme

Napirendi pontok:

1.) Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Hidasi István PÜB. elnök

2.) Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Kulturális és Népjóléti Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes KNB. elnök

3.) Beszámoló a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

4.) Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Emlékmű állítással kapcsolatos szerződés megtárgyalása

Előterjesztő: török József polgármester

Ezt követően a Képviselő-testület 17 órától Közmeghallgatást és Falugyűlést tart.

Az előterjesztések az elektronikus felületre feltöltésre kerültek és ott megtekinthetők. Amennyiben a megnyitással kapcsolatban probléma merül fel kérjük, hogy Balogh Norbertet a 06-70-934-4470-es telefonszámon keressék.

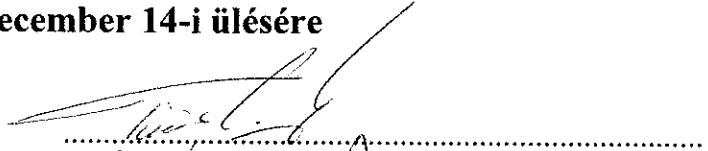
Ceglédbercel, 2015. december 9.



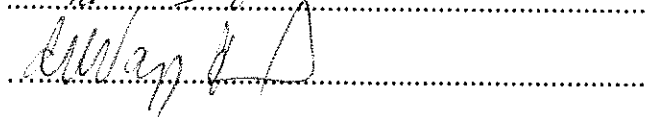
J E L E N L É T I Í V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. december 14-i ülésére

1.) Török József polgármester



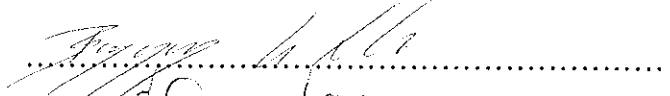
2.) Dr. Nagy Gáborné alpolgármester



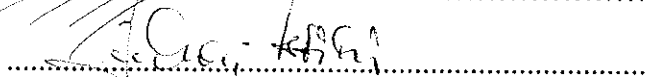
3.) Andó László



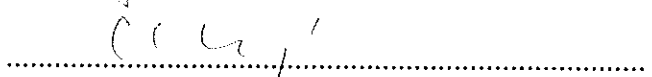
4.) Bogyay Katalin



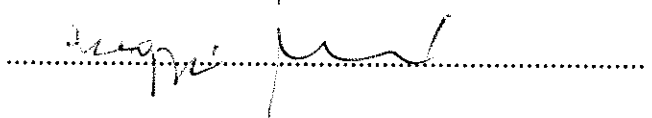
5.) Hidasi István



6.) Koglerné Hernádi Ágnes

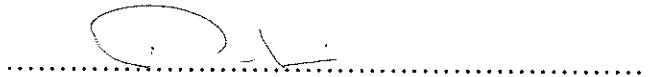


7.) Megyeri István



Tanácskozási joggal meghívottak:

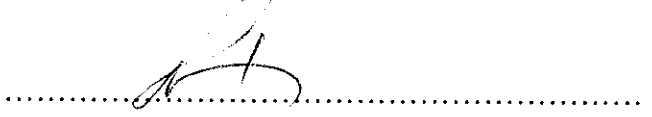
1.) Pető Zsolt jegyző



2.) Pogácsás Tibor
Önkormányzati Államtitkár



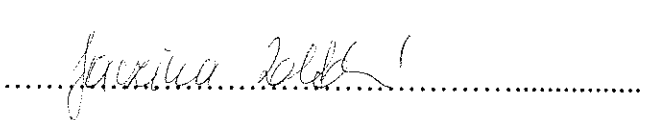
3.) Pest Megyei Kormányhivatal
Ceglédi Járási Hivatal



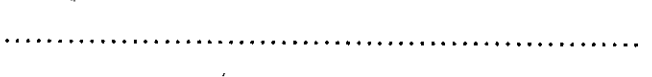
4.) Polónyi Péter
CNNÖ elnök



5.) Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató



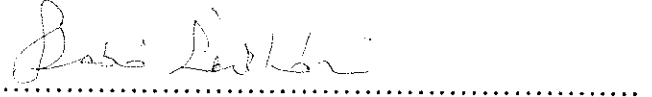
6.) Farkas Szabolcs
KNB. külsős bizottsági tag



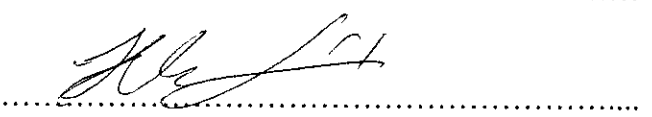
7.) Povolács Márta
KNB. külsős bizottsági tag



8.) Szabó Lászlóné
PÜB. külső bizottsági tag



9.) Hornyik László
Település-üzemeltetési csoportvezető



CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail: info@ceglédbercel.hu



Szám: H/910-1/2015.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2015. december 14-i ülésére

Tárgy: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2015. évi beszámolója

Előterjesztő: Hidasi István elnök

Tisztelt Bizottság!

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, továbbiakban: bizottság a 2015. évre elfogadott munkaterve alapján végezte munkáját. A bizottság a munkatervében meghatározott szempontoknak és időbeli ütemezésnek megfelelően tartotta üléseit. 2015. november 25-ig 12 alkalommal ülésezett. Ebből 10 alkalommal együttes bizottsági ülést tartott a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal. Ülései minden esetben határozatképesek voltak.

Tartalmi munka:

A bizottság a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott döntési, véleményezési és javaslattevési jogkörrel rendelkezik, mely jogával 2015. évben számos alkalommal élt. Bizottságunk fő feladata az önkormányzat pénzügyi stabilitásának biztosítása, a település működtetése, a fejlesztések előkészítése, valamint a pályázati lehetőségek feltárása. A hatékonyan működő önkormányzat hosszú távú stabilitásának biztosítása és megőrzése, a kötelezően vállalt feladatok ellátásához a megfelelő források biztosítása, az önként vállalt feladatok esetében a pénzügyi helyzethez igazított feladat ellátás tervezése.

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság ülései:

2015. 02. 05.

- Módosítottuk a 2014. évi költségvetési előirányzatokat.
- Elfogadtuk a 2014. évi közbeszerzési tájékoztatóját és a 2015. évi közbeszerzési tervet.
- Jóváhagytuk Ceglédbercel Község Önkormányzat és költségvetési szerveinek szabályzatait.
- Megtárgyaltuk a 46124-es sz. közút – Cserői út – forgalomszabályozásával kapcsolatos ügyeket

Zárt ülés:

Döntöttünk telekmegosztási kérelmekben

2015. május 26.

- Kezdeményeztük a súlykorlátozás bevezetését a Cserői úton, valamint a Mély utca forgalomszabályozását.
- Támogattuk pályázat benyújtását önkormányzat feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.
- Megtárgyaltuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár bérlésére vonatkozó kérelmet
- Kiegészítettük a Munkaruha és Egyéni Védőeszköz Szabályzatot.
- Javasoltuk a sportpálya TAŰO támogatással történő felújításához önerő biztosítását.
- Módosítottuk a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.

A Pénzügyi és Ügyrendi és a Kulturális és Népjóléti Bizottság együttes ülést tartott.

2015. február 5.

- Elfogadtuk Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetését.
- Támogattuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra benyújtott pályázatát.
- Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.
- Módosítottuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Támogattuk a „Község égbolt alatt” Magyarországi Nemzetiségek I. Országos találkozóját.
- Jóváhagytuk a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát

2015. február 23.

- Módosítottuk a 2014. évi költségvetési előirányzatokat.
- Elfogadtuk a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletet.
- Módosítottuk a Humánszolgáltató Társulás társulási megállapodását.
- Jóváhagytuk a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint azok térítési díjának megállapításáról szóló önkormányzati rendeletet.
- Módosítottuk a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodását.
- Döntöttünk a Ceglédbercel, Pesti út 31. szám alatti ingatlan bérbeviteléről.
- Megtárgyaltuk az ÖKOVÍZ Kft. által megrendelt vagyonértékelést és az ÖKOVÍZ Kft. számlatartozását.

2015. április 2.

- Elfogadtuk a 2014. évre vonatkozó belső ellenőri összefoglalót.
- Elfogadtuk az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolóját, valamint a pénzügyi terv végrehajtásáról szóló rendeletet.
- Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.
- Módosítottuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Elfogadtuk az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló helyi rendeletet.
- Döntöttünk a Sport Egyesületek támogatásáról.
- Elfogadtuk a Kulturális és Civil Szervezetek támogatására vonatkozó pályázati felhívást.
- Módosítottuk a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.
- Vértvételi lehetőséget biztosítottunk a Vasút u. 2. szám alatti háziorvosi rendelőben.
- Támogattuk a Pest megyei Rendőrnapi megrendezését.
- Megtárgyaltuk a PÁTRIA Takarékszövetkezet számlavezetési ajánlatát.
- Jóváhagytuk tűzoltókocsi közterületen történő elhelyezését.

2015. április 29.

- Elfogadtuk a településüzemeltetés 2014. évi beszámolóját.
- Elfogadtuk a KEHOP támogatási igény benyújtásához szükséges és kötelezően alkalmazandó konzorciumi megállapodást.
- Módosítottuk a közbiztonsági célú gépjármű vásárlására vonatkozó pályázat határozatát.
- Megtárgyaltuk a Turáni Hagyományéltető Egyesület közterület foglalási kérelmét.
- Meghatároztuk az adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok támogatására vonatkozó fejlesztési célokat.
- Döntöttünk önkormányzati ingatlan bérbeadásáról (volt óvoda épület)
- Megtárgyaltuk az ÖKOVÍZ Kft. által megrendelt vagyonértékeléssel és az ÖKOVÍZ Kft. számlatartozásával kapcsolatos állásfoglalást.
- Megtárgyaltuk a SANAMED Nonprofit Kft. kérelmét.

- Elfogadtuk az IRMÁK Nonprofit Kft. beszámolóját.
- Elfogadtuk az önkormányzat 2014-2019. évre vonatkozó gazdasági programját.
- Megtárgyaltuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2015. szeptember 1-től történő működtetését.

2013. május 26.

- Kezdeményeztük a Cserői úton súlykorlátozás bevezetését, valamint a Mély utca forgalomszabályozását.
- Támogattuk az önkormányzat feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtását.
- Megtárgyaltuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár bérlésére vonatkozó kérelmet.
- Kiegészítettük a Munkaruha és Egyéni Védőeszköz Szabályzatot.
- Javasoltuk a sportpálya TAO támogatással történő felújításához önerő biztosítását.
- Módosítottuk a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.

2015. június 24.

- Elfogadtuk a CÁMK Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolóját a 2014/2015-ös nevelési évről.
- Elfogadtuk a kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló rendeletet.
- Felülvizsgáltuk a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.
- Létrehoztuk a Települési Értéktár Bizottságot.
- Közművelődési érdekeltség-növelési támogatás iránti pályázat benyújtására vonatkozó határozatot hatályon kívül helyeztük.

Zárt ülés:

- Döntöttünk telekalakítási kérelemről.

2015. augusztus 31.

- Megtárgyaltuk a BÁCSVÍZ Zrt.-nek a 2015. évi bérleti díj terhére elvégzendő pótlási és felújítási munkálatokkal kapcsolatos szerződését.
- Elfogadtuk a szociális és közbiztonsági feladatokat ellátó gépjármű üzemeltetési szabályzatot, valamint a rendőrségi szolgálatra történő használatával kapcsolatos együttműködési megállapodást.
- Módosítottuk a 2015. évi költségvetés előirányzatait.
- Elfogadtuk a 2015. I. évi gazdálkodásról szóló tájékoztatót.
- Módosítottuk az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.
- Egyetértettünk a „Jubileumi polgármesteri találkozó 1990-2015.” című rendezvény megvalósításával.
- Döntöttünk a Ceglédberceli Polgárőr Egyesület támogatási kérelméről.
- Döntöttünk a Cegléd és Térsége Látássérültjeinek Egyesületet támogatási kérelméről.
- Döntöttünk az Albertirsa Mentők Alapítvány támogatási kérelméről.
- Támogattuk a CÁMK Napsugár Óvoda részére mosógépek beszerzését.
- Megtárgyaltuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Pesti út 160. sportpályával kapcsolatos karbantartási költségekről.

Zárt ülés:

- Javaslatot tettünk Pest Megye Közgyűléséhez Nemzetiségekért Díjra.

2015. szeptember 21.

- Elviekben támogattuk a UPC Magyarországi Kft.-nek a község területén tervezett optikai hálózatfejlesztési projekt megvalósítását.
- Jóváhagytuk a CÁMK bölcsőde szakmai egység Szakmai Programját és Továbbképzési tervét.
- Döntöttünk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2016. évi fordulójához való csatlakozásról.
- Elfogadtuk a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló rendeletet.
- Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra pályázatot nyújtson be.
- Döntöttünk a Községi Temetőben I. és II. világháborúban elesett katonák emlékére emlékmű állításáról.
- Döntöttünk Diszkont Kincstárjegy vásárlásról.
- Támogattuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti iskola hangszer javítási kérelmét.
- Döntöttünk a Somogyi Béla utcában forgalomlassító küszöb elhelyezéséről.

2015. október 19.

- Elfogadtuk a vízi-közmű szolgáltatásról szóló tájékoztatót.
- Megismertük az ÖKOVÍZ Nonprofit Kft. hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztatóját. Árajánlatot kérünk a lakossági zöldhulladék elszállítására, valamint évente plusz egy lomtalanításra.
- A községi temetőben urnatartó kegyoszlop létesítését engedélyeztük.
- Döntöttünk a Római Katolikus Templom díszkivilágításáról.
- Támogattuk a közmunkaprogram által biztosított forrásból traktor vásárlását.
- Döntöttünk a költségvetés utak-hidak és a zöldterületek szakfeladat előirányzatának felhasználásáról.
- Módosítottuk a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendeletet.
- Módosítottuk a védőnői működési engedélyt.
- Megerősítettük, hogy a gyermekjóléti és szociális alapszolgáltatásokat a jövőben is az önkormányzatok Humánszolgáltató Társulásának Szociális Segítőház Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítjuk.
- Elfogadtuk az elektronikus ügyintézés helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletet.

Zárt ülés:

- Támogattuk, hogy Dr. Karsai Jánosné Ceglédbercel Díszpolgárát az önkormányzat saját halottjának tekintse.
- Döntöttünk továbbtanulási kérelemről.
- Munkaügyi megállapodás jóváhagyásáról döntöttünk.
- Döntöttünk külterületi ingatlan vásárlására vonatkozó kérelemről.

2015. november 25.

- Módosítottuk a 2015. évi költségvetési előirányzatokat
- Elfogadtuk az önkormányzat 2015. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót.
- Jóváhagytuk a 2016. évi belső ellenőrzési tervet.
- Felülvizsgáltuk a helyi adó- és díjrendeleteket.
- Elfogadtuk a 2016. évi költségvetési koncepciót.
- Döntöttünk az önkormányzat köztisztviselőinek és közalkalmazottainak béren kívüli juttatásáról, és a polgármester munkájának elismeréséről.
- Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.

- Módosítottuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Elfogadtuk az EDF DÉMÁSZ Zrt.-vel 2016. január 1-től 2019. december 31-ig kötendő közvilágítási célú eszközök üzemeltetési és karbantartási szerződését.
- Elfogadtuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzethatárát.
- Támogattuk Pest megye önálló NUTS 2-es régióvá válását.
- Támogattuk az őszi zöldhulladék gyűjtés megszervezését a településen.
- Javasoltuk a CÁMK Napsugár Óvoda részére pohár mosogatógép beszerzését.
- Hozzájárultunk, hogy a méhnyakrákszűrő vizsgálatok kiterjesztésre kerüljenek a 18-25 és a 65 év feletti korosztály részére.
- Döntöttünk földterület átminősítési kérelemről
- Hozzájárultunk a CÁMK Napsugár Óvoda és bölcsőde intézményegységben a maximális csoportlétszám 20 százalékkal történő túllépéséhez.

A 2015. évi bizottsági határozati javaslatok, rendelet módosítások beépítésre kerültek a képviselő testület rendeleteibe, határozataiba, melyek megalapozták a 2015. évi gazdálkodást és a fejlesztéseket.

2015. évben kötelező és vállalt feladatait Ceglédbercel Község Önkormányzata teljesítette.

Az elmúlt évekhez hasonlóan elmondható, hogy a település működtetése külső erőforrások igénybevétele nélkül valósult meg. Úgy ítéljük meg, hogy a megszorító intézkedések ellenére is sikerült a 2015. költségvetési évet megfelelően előkészíteni.

Továbbra is szükség van az intézmények és intézményvezetők felelősségteljes, takarékos gazdálkodására.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Hidasi István Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági elnöke

Ceglédbercel, 2015. december 7.

Hidasi István s. k.
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság Elnöke

CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

e-mail: pohiv@pohivbercel.t-online.hu



Ügyiratszám: H/909-1/2015.

Előterjesztés a Képviselő Testület 2015. december 14- i ülésére

Tárgy: Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Kulturális és Népjóléti Bizottságának 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes KNB elnök

Tisztelt Képviselő Testület!

Az alábbiakban vázlatosan szeretném ismertetni a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2015. évben végzett munkáját.

A bizottság elnevezése, feladata a jelen gazdasági és szociális helyzetben igen sajátos elnevezést kap. A mindennapi élet szinte teljesen más feladat ellátására kényszeríti a bizottság tagjait. Ez a kényszerű „más” feladat a különféle segélyek, támogatások iránti kérelmek elbírálása. Szűkös anyagi helyzetünk ellenére is igyekszünk a törvényben kötelezően előírt feladatokon túl, más támogatási formákat is biztosítani.

Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázati támogatás 17 fő részére.

Szociális tűzifa biztosítása 2015 november 25-ig: 42 család részére.

Balatonszárszói táborozás támogatása 10 gyermeknek.

Nyári gyermekétkeztetés biztosítása 26 gyermek részére.

A bizottság a segélyezésen kívül eljár a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletben meghatározott feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek véleményezésében, és ezek tekintetében javaslattal él a Képviselő testület felé.

Az év folyamán a Kulturális és Népjóléti Bizottság 12 alkalommal ülésezett.

Az I. és II. sz. melléklettel szeretném bemutatni a különböző segélyezési formáknál felhasznált összegeket, valamint az ülések időpontját és azok napirendi pontjait.

Végül, de nem utolsó sorban szeretném megköszönni a bizottsági tagok eddigi kitartó, őszinte, segítőkész munkáját, amelyre a továbbiakban is számítok.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) ÖK. sz. rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Koglerné Hernádi Ágnes KNB elnök

Ceglédbercel, 2015. december 7.

Koglerné Hernádi Ágnes s. k.
KNB elnök

1. számú melléklet
2015. 10. 31-ig kifizetett adatok alapján

A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörében az alábbi segélyezésekben dönt, melyek teljesítése a fenti időpontig az alábbiak szerint alakult:

Szakfeladat	Előirányzat	Teljesítés
települési támogatás (pénzbeni)	6.530.000,-Ft	877.055,-Ft
települési támogatás természetbeni (tűzifa*, gyógyszer, élelmiszersomag)	3.559.000,-Ft	1.001.566,-Ft
Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat támogatása 2016. évre	550.000,-Ft	540.000,-Ft

* 2015. évben benyújtott szociális tűzifa támogatás alapján várhatóan 2.298.740,-Ft forrást biztosítunk a segélyezésre, melyből 1.884.680,-Ft a központi támogatás összege

II. számú melléklet

Ülések időpontja	Napirendek
01. 12. KNB zárt	- önkormányzati segélyezés - szociális tűzifa
02. 05. KNB zárt nyílt	- önkormányzati segélyezés - szociális tűzifa - CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár Intézményegységének beszámolója
02. 23. KNB zárt	- önkormányzati segélyezés - szociális tűzifa
04. 02. KNB zárt nyílt	- települési támogatás - CÁMK Napsugár Óvoda beiratkozási időszakának meghatározása
04. 29. KNB zárt	- települési támogatás
05. 26. KNB zárt nyílt	- települési támogatás - balatonszárszói táborozás támogatása - Humán Szolgáltató beszámolója - Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelése - Egészségügyi Szolgáltatók beszámolója - Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Etikai Szabályzatának elfogadása
06. 15. KNB zárt	- nyári gyermekékeztetés
06. 24. KNB zárt	- települési támogatás
08. 31. KNB zárt	- települési támogatás

09. 21. KNB zárt	- települési támogatás - kitüntető díjak odaítélése
10. 19. KNB zárt nyílt	- települési támogatás - CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár Intézményegység névváltoztatása
11. 25. KNB zárt	- Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat támogatása - települési támogatás - szociális tűzifa

A Kulturális és Népjóléti Bizottság a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal, 10 alkalommal együttes ülést tartott.

2015. február 5.

- Elfogadtuk Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetését.
- Támogattuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra benyújtott pályázatát.
- Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.
- Módosítottuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Támogattuk a „Község égbolt alatt” Magyarországi Nemzetiségek I. Országos találkozóját.
- Jóváhagytuk a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát

2015. február 23.

- Módosítottuk a 2014. évi költségvetési előirányzatokat.
- Elfogadtuk a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletet.
- Módosítottuk a Humánszolgáltató Társulás társulási megállapodását.
- Jóváhagytuk a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint azok térítési díjának megállapításáról szóló önkormányzati rendeletet.
- Módosítottuk a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodását.
- Döntöttünk a Ceglédbercel, Pesti út 31. szám alatti ingatlan bérbevételéről.
- Megtárgyaltuk az ÖKOVÍZ Kft. által megrendelt vagyonértékelést és az ÖKOVÍZ Kft. számlatartozását.

2015. április 2.

- Elfogadtuk a 2014. évre vonatkozó belső ellenőri összefoglalót.
- Elfogadtuk az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolóját, valamint a pénzügyi terv végrehajtásáról szóló rendeletet.
- Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.
- Módosítottuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Elfogadtuk az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló helyi rendeletet.
- Döntöttünk a Sport Egyesületek támogatásáról.
- Elfogadtuk a Kulturális és Civil Szervezetek támogatására vonatkozó pályázati felhívást.
- Módosítottuk a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.
- Vértvételi lehetőséget biztosítottunk a Vasút u. 2. szám alatti háziorvosi rendelőben.
- Támogattuk a Pest megyei Rendőrnapi megrendezését.
- Megtárgyaltuk a PÁTRIA Takarékszövetkezet számlavezetési ajánlatát.
- Jóváhagytuk tűzoltókocsi közterületen történő elhelyezését.

2015. április 29.

- Elfogadtuk a településüzemeltetés 2014. évi beszámolóját.
- Elfogadtuk a KEHOP támogatási igény benyújtásához szükséges és kötelezően alkalmazandó konzorciumi megállapodást.
- Módosítottuk a közbiztonsági célú gépjármű vásárlására vonatkozó pályázat határozatát.
- Megtárgyaltuk a Turáni Hagyományéltető Egyesület közterület foglalási kérelmét.
- Meghatároztuk az adóssághozjáról részét nem vett települési önkormányzatok támogatására vonatkozó fejlesztési célokat.
- Döntöttünk önkormányzati ingatlan bérbeadásáról (volt óvoda épület)
- Megtárgyaltuk az ÖKOVÍZ Kft. által megrendelt vagyoneértékeléssel és az ÖKOVÍZ Kft. számlatartozásával kapcsolatos állásfoglalást.
- Megtárgyaltuk a SANAMED Nonprofit Kft. kérelmét.
- Elfogadtuk az IRMÁK Nonprofit Kft. beszámolóját.
- Elfogadtuk az önkormányzat 2014-2019. évre vonatkozó gazdasági programját.
- Megtárgyaltuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2015. szeptember 1-től történő működtetését.

2013. május 26.

- Kezdeményeztük a Cserői úton súlykorlátozás bevezetését, valamint a Mély utca forgalomszabályozását.
- Támogattuk az önkormányzat feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtását.
- Megtárgyaltuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár bérlésére vonatkozó kérelmet.
- Kiegészítettük a Munkaruha és Egyéni Védőeszköz Szabályzatot.
- Javasoltuk a sportpálya TAO támogatással történő felújításához önerő biztosítását.
- Módosítottuk a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.

2015. június 24.

- Elfogadtuk a CÁMK Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolóját a 2014/2015-ös nevelési évről.
- Elfogadtuk a kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló rendeletet.
- Felülvizsgáltuk a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.
- Létrehoztuk a Települési Értéktár Bizottságot.
- Közművelődési érdekltség-növelési támogatás iránti pályázat benyújtására vonatkozó határozatot hatályon kívül helyeztük.

Zárt ülés:

- Döntöttünk telekalakítási kérelemről.

2015. augusztus 31.

- Megtárgyaltuk a BÁCSVÍZ Zrt.-nek a 2015. évi bérleti díj terhére elvégzendő pótlási és felújítási munkálatokkal kapcsolatos szerződését.
- Elfogadtuk a szociális és közbiztonsági feladatokat ellátó gépjármű üzemeltetési szabályzatot, valamint a rendőrségi szolgálatra történő használatával kapcsolatos együttműködési megállapodást.
- Módosítottuk a 2015. évi költségvetés előirányzatait.

- Elfogadtuk a 2015. I. évi gazdálkodásról szóló tájékoztatót.
- Módosítottuk az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.
- Egyetértettünk a „Jubileumi polgármesteri találkozó 1990-2015.” című rendezvény megvalósításával.
- Döntöttünk a Ceglédberceli Polgárőr Egyesület támogatási kérelméről.
- Döntöttünk a Cegléd és Térsége Látássérültjeinek Egyesületet támogatási kérelméről.
- Döntöttünk az Albertirsa Mentők Alapítvány támogatási kérelméről.
- Támogattuk a CÁMK Napsugár Óvoda részére mosógépek beszerzését.
- Megtárgyaltuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Pesti út 160. sportpályával kapcsolatos karbantartási költségekről.

Zárt ülés:

- Javaslatot tettünk Pest Megye Közgyűléséhez Nemzetiségekért Díjra.

2015. szeptember 21.

- Elviekben támogattuk a UPC Magyarországi Kft.-nek a község területén tervezett optikai hálózatfejlesztési projekt megvalósítását.
- Jóváhagytuk a CÁMK bölcsőde szakmai egység Szakmai Programját és Továbbképzési tervét.
- Döntöttünk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2016. évi fordulójához való csatlakozásról.
- Elfogadtuk a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló rendeletet.
- Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra pályázatot nyújtson be.
- Döntöttünk a Községi Temetőben I. és II. világháborúban elesett katonák emlékére emlékmű állításáról.
- Döntöttünk Diszkont Kincstárjegy vásárlásról.
- Támogattuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti iskola hangszer javítási kérelmét.
- Döntöttünk a Somogyi Béla utcában forgalomlassító küszöb elhelyezéséről.

2015. október 19.

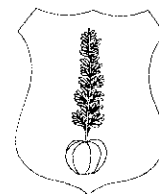
- Elfogadtuk a vízi-közmű szolgáltatásról szóló tájékoztatót.
- Megismertük az ÖKOVIZ Nonprofit Kft. hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztatóját. Árajánlatot kérünk a lakossági zöldhulladék elszállítására, valamint évente plusz egy lomtalanításra.
- A községi temetőben urnatartó kegyoszlop létesítését engedélyeztük.
- Döntöttünk a Római Katolikus Templom díszkivilágításáról.
- Támogattuk a közmunkaprogram által biztosított forrásból traktor vásárlását.
- Döntöttünk a költségvetés utak-hidak és a zöldterületek szakfeladat előirányzatának felhasználásáról.
- Módosítottuk a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendeletet.
- Módosítottuk a védőnői működési engedélyt.
- Megerősítettük, hogy a gyermekjóléti és szociális alapszolgáltatásokat a jövőben is az önkormányzatok Humánszolgáltató Társulásának Szociális Segítőház Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítjuk.
- Elfogadtuk az elektronikus ügyintézés helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletet.

Zárt ülés:

- Támogattuk, hogy Dr. Karsai Jánosné Ceglédbercel Díszpolgárát az önkormányzat saját halottjának tekintse.
- Döntöttünk továbbtanulási kérelemről.
- Munkaügyi megállapodás jóváhagyásáról döntöttünk.
- Döntöttünk külterületi ingatlan vásárlására vonatkozó kérelemről.

2015. november 25.

- Módosítottuk a 2015. évi költségvetési előirányzatokat
- Elfogadtuk az önkormányzat 2015. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót.
- Jóváhagytuk a 2016. évi belső ellenőrzési tervet.
- Felülvizsgáltuk a helyi adó- és díjrendeleteket.
- Elfogadtuk a 2016. évi költségvetési koncepciót.
- Döntöttünk az önkormányzat köztisztviselőinek és közalkalmazottainak béren kívüli juttatásáról, és a polgármester munkájának elismeréséről.
- Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.
- Módosítottuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Elfogadtuk az EDF DÉMÁSZ Zrt.-vel 2016. január 1-től 2019. december 31-ig kötendő közvilágítási célú eszközök üzemeltetési és karbantartási szerződését.
- Elfogadtuk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzethatárát.
- Támogattuk Pest megye önálló NUTS 2-es régióvá válását.
- Támogattuk az őszi zöldhulladék gyűjtés megszervezését a településen.
- Javasoltuk a CÁMK Napsugár Óvoda részére pohár mosogatógép beszerzését.
- Hozzájárultunk, hogy a méhnyakrákszűrő vizsgálatok kiterjesztésre kerüljenek a 18-25 és a 65 év feletti korosztály részére.
- Döntöttünk földterület átminősítési kérelemről
- Hozzájárultunk a CÁMK Napsugár Óvoda és bölcsőde intézményegységben a maximális csoportlétszám 20 százalékkal történő túllépéséhez.



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2015. december 14-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal a képviselő-testület által létrehozott és szabályozott költségvetési szerv, mely az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok látja el. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. A hivatal jogi kereteit a tavalyi önkormányzati képviselők választásának napjától teljes terjedelmében hatályba lépő 2011. évi CLXXXIX. törvény határozza meg.

A közigazgatási feladatokat tekintve a hivatalon belül továbbra is megmaradt az állami és az önkormányzati igazgatás kettős jelenléte, mely mellett továbbra is megtalálható az önkormányzat működésével kapcsolatos szervezési funkció is.

A polgármesteri hivatal vezetője a jegyző, kinek tekintetében a kinevezési és munkáltató jogköröket 2013. január 1. óta a polgármester gyakorolja. Ugyancsak 2013-tól a jogszabály egységesítette a polgármesteri hivatalok elnevezését, ennek megfelelően hivatalunk a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal elnevezést kapta.

A polgármesteri hivatal személyi állománya

A beszámoló készítésekor a Jogi- és Igazgatási Csoport - a jegyző vezetésével - 6 fővel, valamint a Pénzügyi- és Adó Csoport – csoportvezetővel – 7 teljes munkaidős munkatárssal látja el feladatát.

A szervezeti egységek feladatait az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata és a hivatal ügyrendje tartalmazza.

A polgármesteri hivatal személyi állományának alakulása 2008-2015.

Hivatali dolgozók létszáma	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Igazgatási csoport	7	7	7	7	7	6	6	6
Pénzügyi és adó csoport	8	8	8	8	8	7	6,5	7
Összesen	15	15	15	15	15	13	12,5	13

A táblázatból látható, hogy a létszám összességében változatlan volt 2012-ig. A feladatátadások következményeként (vízi-közművek működtetésének átadását követően nyugdíjba vonuló munkatárs helyét nem töltöttük fel, járási hatáskörbe kerülő feladatokkal egy fő átadásra került a járási hivatalhoz) a létszám 2013. évre 13 főre csökkent. 2014-ben Kassainé Szegedi Ágnes jogviszonya - közös megegyezéssel - 4 órás részmunkaidőre módosult, majd 2015. évben szintén közös megegyezéssel megszűnt. A megüresedett munkakörbe ez év augusztus 17-étől Károlyi Mónika került felvételre.

A személyi állomány összetételét tekintve összességében továbbra is a stabilitás a jellemző. A munkatársak mindegyike rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges kompetenciával és szakmai gyakorlattal.

A Polgármesteri Hivatal tevékenységének bemutatása

A Polgármesteri Hivatal által 2015. évben végzett ügyintézés a 2008-2015 időszakot bemutató számadatok szemléltetik.

Ügyek	Iktatás	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Iktatott ügyek	Főszámra	2174	2373	4442	4824	4856	2927	4300	6595
	Alsószámra	2098	2086	2399	2890	2575	2201	3242	
Összesen		4272	4459	6841	7714	7431	5128	7542	6595

Az ügyiratszám változását meghatározó számban befolyásolja a helyi adórendelet módosítást követő adómérték változásról szóló határozatok adminisztrálása. Ennek következménye az ezres nagyságú ügyirat növekmény, illetve csökkenés.

A polgármesteri hivatal 2015. évben végzett munkájáról szóló beszámolót a korábbi években kialakult rend szerint, összehasonlítható szerkezetben, a szervezeti egységek feladatellátásán keresztül, az önkormányzati és államigazgatási feladatok vetületében terjesztem elő

I. Pénzügyi- és Adó Csoport tevékenysége

A csoporthoz 1 fő csoportvezető és szeptemberig 5 fő teljes munkaidős, 1 fő 4 órás foglalkoztatású köztisztviselő, jelenleg 6 fő teljes munkaidős dolgozó tartozik.

A polgármesteri hivatal adó-és pénzügyi csoportja Ceglédbercel Község Önkormányzata, intézménye, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetése végrehajtásához kapcsolódó pénzügyi, számviteli, adóhatósági feladatainak ellátását végzi a módosított teljesítés szemléletű kettős könyvvitel szabályszerű vezetésével.

A feladatok egyik része pénzügyi, számviteli jellegű, másik része adóigazgatási, adóhatósági.

Pénzügyi, számviteli jellegű feladatok:

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek következő évi koncepciója és éves költségvetése tervezése és összeállítása, valamint az időszakos költségvetési beszámolók készítése.

Az önkormányzatok és minden költségvetési szerv gazdasági eseményeinek teljes körű **könyvelése**. 2015. október 31-ig a 10 hónap alatt 42.311 db gazdasági esemény tételeinek pénztári, vagy banki átutalással történő pénzügyi teljesítése, ugyanezen gazdasági események könyvelésre előkészítése, gépi könyvelése történt. Ezen belül:

- 2.677 db beérkező számla,
- 617 db kimenő számla,
- 1.433 db pénztárbizonylat,
- 2.333 db átutalási megbízás,
- 3.771 db követelés/kötelezettség vállalási bizonylat.
- 319 tétel nem rendszeres juttatás bérszámfejtése.

A 2014-es költségvetési évtől kezdődően a költségvetési számvitel alapjaiban változott meg. A teljesen új szemléletű költségvetési könyveléshez egységes, központi program nem készült, minden önkormányzatnak új programot kellett vásárolni. A 2014. óta a CGR integrált számviteli rendszert alkalmazza a hivatal, mellyel - a kezdeti nehézségeket leküzdve és gyakorlatot szerezve – határidőre és megfelelő szakmai tartalommal teljesítettük az előírt adatszolgáltatási kötelezettségeinket.

2015. év júliustól önkormányzatunknál is bevezetésre kerültek az ASP rendszer moduljai, köztük a gazdálkodási és adó szakrendszer is. A program használata, valamint a korábbi program adatállományának megfelelő migrálása nagy feladatot jelent. Annak érdekében, hogy határidőre teljesíteni tudjuk az adatszolgáltatási kötelezettségeinket, még mindig a CGR rendszerben történik a könyvelés, az ASP rendszerbe próbáljuk az I. félév adatait berögzíteni. Az ASP központ által szervezett központi, géptermi oktatások ellenére a gyakorlatban felmerülő problémák megoldása továbbra is nehézségekkel jár.

A csoport fontos feladata az elfogadott költségvetés alapján az önkormányzat és költségvetési szerveinek folyamatos és biztonságos működéséhez szükséges pénzellátás biztosítása.

Az önkormányzat vagyonmérlegéhez kapcsolódóan a beruházások és felújítások pénzügyi lebonyolítását követően a gazdasági események átvezetése az ingatlanvagyon kataszter kimutatáson, hogy egyező és valós vagyoni képet mutasson.

A csoport végzi a díjhátralékok kezelését, melyek közül

- Szemétszállításból és csatornamű-érdekeltségi hozzájárulásból eredően már az összes követelés fizetési határideje letelt, tehát hátralékos követelés.
 - o Szemétszállításból a lakosság tartozása 77.429 Ft, a közületé 0 Ft.
 - o Csatornamű érdekeltségi hozzájárulás tartozásként még 9 ingatlanhoz kapcsolódóan 225.500 Ft-ot tartunk nyilván. A földhivatalban érdekeltségi hozzájárulás követelésünkre jelzálogjog bejegyzések történtek, valamint adók módjára behajtásra átadásra került.
- A víz-és csatornadíj kintlévőségénél a hátralék összege 1.701.503 Ft.
- Egyéb kintlévőségek (lakbér, visszatérítendő átmeneti segély, ápolási díj, foglalkoztatást helyettesítő támogatás) hátralékainak behajtására is folyamatos felszólításokat küldünk.
 - o Lakbértartozás összesen 579.788 Ft.
 - o A visszatérítendő átmeneti segélyre 2015. november 30-ig 62.000 Ft hátralékos követelésünk maradt, ami adók módjára behajtásra át lett adva, követelésünk sorban áll.
 - o Ápolási díjból 99.241 Ft tartozása áll fenn.
 - o Bértartozás összesen 225.361 Ft.
 - o A 2015. évben új útközmű kötelezés nem került megállapításra, a január 1-jei hátralék összege 469.774 Ft. Ebből 2015. október 31-ig befizetésre került 55.000 Ft, így még 414.744 Ft tartozás áll fenn.

A kintlévőségekről és hátralékokról a MÁK által összeállított szempontok alapján az éves költségvetési beszámolóban részletes kimutatást készít a hivatal.

A kedvező tapasztalatok figyelembe vételével folyamatosan alkalmazzuk a hátralékosok személyes megkeresés útján történő fizetési egyeztetést. A megkeresésre sem teljesítők esetében a követelésünk érvényesítése érdekében további végrehajtási intézkedéseket (jövedelemre, számlára történő letiltást) teszünk.

Adóügyi, adóigazgatási feladatok:

Az Adócsoport munkáját 2 fő végzi. A munka jelentős részét Ceglédbercel illetékességi területén bevezetett helyi adók, és a törvény által előírt adók adónemenkénti nyilvántartása, előírása, beszedése, lekönyvelése, adóhátralék, végrehajtással kapcsolatos tevékenység (munkabér letiltás, gépjármű forgalomból történő kivonása, inkasszó, bíróság végrehajtó megkeresése) teszi ki.

Ebben az évben jelentős többlet munkát jelentett az ASP adórendszerre az áttérés és az ezt megelőző a sikeres migráció előkészítéséhez szükséges „adattisztítási” folyamat.

A munka magába foglalja:

- adózók részére a bevallások kiküldését, azok feldolgozását, postázását,
- gépjárműadó esetében az okmányiroda adatközlése alapján keletkezett gépjárműadó tulajdonjog-, és további gépjárművekkel kapcsolatos havi változásokat,
- az ügyfél kérésére történő adószámlák közötti átvezetéseket (ezek gépi feldolgozását),
- a folyamatosan, évközben érkező bevallások átvételét, feldolgozását,
- az idegen helyről kimutatott adók módjára behajtandó tartozások ügyintézését,
- adó- és értékbizonyítványok kiállítását, valamint az ehhez szükséges helyszíni szemle elvégzését,
- különböző társhatóságok, hivatalok megkereséseit is teljesíteni kell, nyilvántartásból adandó adatszolgáltatás, idegen tartozások behajtása ügyében,
- a talajterhelési díj megállapításához nyomtatvány kiküldése ügyfelek részére, azok átvétele, ezzel kapcsolatos adatok egyeztetése a víz- és csatorna nyilvántartással, majd a feldolgozása,
- a negyedévenkénti zárási feladatok elkészítése,
- adózók számlaegyenlegéről szóló értesítés elkészítése, postázása, a befizetéshez szükséges csekkek megküldése (március, szeptember hónapokban)

Az adóigazgatási feladatok számadatai 2008-2015

Megnevezés	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
Iktatott ügyek (db)	3465	2358	3367	3358	4337	2446	3900	3536	
Adóbefizetés (Ft)	47 501 089	57 297 030	55 275 476	66 474 987	66 682 499	95 642 558	91 248 327	94 825 302	
Iparüzési adó ellenőrzés (fő)	Ellenőrzés	13	12	8	9	7	8	10	11
	Adóhiány	3	2	3	2	1	2	2	folyamatba
	Bírság	13	4	3	2	1	1	1	folyamatba

Ez évben **3536 ügyiratot** kezelt a csoport. Az éves ügyiratforgalmat alapvetően a helyi adó rendelet befolyásolja, mivel annak módosulása esetén határozatban kell rendelkezni az adóalanyok felé.

Az ügyiratkezelés magában foglalja:

- magánszemélyek kommunális adója esetében a tulajdonviszony változás miatti adóelőírásról és törlésről, adómérték emelésről kiadott határozatot,
- a gépjárműadó esetében: előírásról, törlésről (évjárat-, tulajdonviszony változás, forgalomba helyezés, kivonás, új gépjármű vétel) kiadott határozatot,
- méltányossági, részletfizetés kérelmek elbírását tartalmazó határozatokat,

- egyéb intézkedéseket (iparűzési adó bevallás, és azzal kapcsolatos iratokat, adó-és érték bizonyítvány, adóigazolás),
- végrehajtás előtt felszólításokat,
- adóvégrehajtással kapcsolatos intézkedéseket.

2015. november 30-ig 98.392621.-Ft befizetés került lekönyvelésre, ebből **az önkormányzat tényleges adóbevétele 94.825.302.** Az adóbevételek növekedése folyamatos (a táblázat a jelentés készítéséig könyvelt adatokat tartalmazza). A befizetések 8 féle adónemben (magánszemélyek kommunális adója, helyi iparűzési adó, gépjárműadó, pótlék, bírság egyéb bevételek, talajterhelési díj, idegen bevételek) történnek.

Adónem/év/Ft	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Magánszemélyek kommunális adója	6 173 683	6 255 876	7 611 129	12 054 816	12 212 979	15 104 461	17 887 072
Iparűzési adó	30 839 817	26 210 875	36 911 533	32 731 764	62 272 950	59 389 029	56 878 669
Gépjármű adó	20 283 530	22 808 725	21 952 325	21 895 919	21 156 629	20 468 936	20 059 561
Összesen	57 297 030	55 275 476	66 474 987	66 682 499	95 642 558	94 962 426	94 825 302

2008-óta folyamatosan élünk az iparűzési adó ellenőrzés lehetőségével. A számadatokból látható, hogy a kezdeti időszakhoz képest csökkent a mulasztásból adódó bírság összege, ami az adózó fegyelem erősödését mutatja. Az adóhiányra vonatkozó megállapítások száma közel azonos, melyből arra következtethetünk, hogy szükség van az ellenőrzés következetes folytatására.

Az adócsoport folyamatos feladata a kintlévőségek behajtása, az adók módjára behajtandó tartozások (víz- csatorna), valamint más hivatalok által megküldött idegen tartozások beszedése (helyszíni bírság, szabálysértési bírság, közigazgatási bírság).

Adóhátralék egy része tartalmazza a felszámolás alatt álló vállalkozások tőke és pótlék tartozását. Felszámolás alatti adózóknál benyújtottuk igényünket a felszámoló biztos felé, kértük írásbeli nyilatkozatát azon tartozásokról, melyekre nincs fedezet (behajthatatlan tartozás). Amely esetben a bíróság elrendelte a gazdálkodó szervezet megszüntetését, és cégjegyzékből való törlését, követelésünk nem nyer kielégítést, úgy az összeget a behajthatatlan tartozások közé soroljuk.

Ez évben

- 2 adózó élt a fizetési könnyítés lehetőségével helyi iparüzési adóban (halasztás, részletfizetés), 1.958.284,- Ft összegben.
- 3 adóalany kérte iparüzési adóelőleg módosítását , mert a várható iparüzési adója jelentősen alacsonyabb, mint az előírt adóelőleg.(608.300,- Ft)

A kintlévőség csökkentése érdekében folyamatos behajtási, végrehajtási cselekményeket (felszólítás, letiltás, önálló bírósági végrehajtó bevonása) végzünk.

A gépjárműadó hátralék csökkenésének érdekében folyamatosan intézkedünk a gépjárművek forgalomból való kivonásáról. Vállalkozásoknál élünk az inkasszó benyújtásának lehetőségével.

2015. évben behajtási (felszólítás, letiltás, inkasszó) tevékenységből – nyolc adónemet tekintve 4.340.000 Ft realizálódott.

Sikertelen nagy összegű gépjármű és helyi adóhátralékok behajtása esetében a NAV végrehajtási jogsegélyét, valamint az önálló bírósági végrehajtó eljárását vesszük igénybe.

Kapcsolataink társszervekkel:

- Folyamatosan kapcsolatot tartunk a **Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóságával** a költségvetési normatívák igénylésétől kezdve az év közbeni havi pénzforgalmi jelentéseken, bérfeladásokon, pótelőirányzatok (előre kifizetett, utólagosan megigényelt pénzeszközök) igénylésén, a pályázatok elszámolásán át az év végi költségvetési beszámolóig.
- A MÁK-hoz kapcsolódunk a munkánk során használt programokon keresztül is. (könyvelés: K11, PM INFO, Mérlegjelentés, bérszámfejtés: IMI és KIR program; adóügy: ONKADO)
- Az ASP Központtal az integrált programok használata tárgyában.
- A **belső ellenőrzéssel** szintén szoros kapcsolatban állunk. Adatokat, kimutatásokat szolgáltatunk részükre.
- Adatszolgáltatási, jelentési kötelezettségünk van az **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (időszakos ÁFA-bevallás, reprezentáció utáni járulék fizetés, rehabilitációs hozzájárulás, vélelmezett telefonhasználat utáni befizetési kötelezettség) felé.
- A **Központi Statisztikai Hivatalnak** továbbítjuk negyedévente a beruházás-statisztikai jelentést, valamint az időszakos statisztikai jelentéseket.
- Az **Országos Egészségbiztosítási Pénztár** részére az egészségügy finanszírozásához szükséges adatokat szolgáltatjuk.

Ellenőrzések

A 2015. évben a következő ellenőrzéseket emelném ki:

- A **Magyar Államkincstár** munkája során folyamatosan ellenőrzi a szolgáltatott adatokat, pénzügyi igényléseket, pályázatok pénzügyi elszámolását, beszámolókat.
- 2015-ben is a **Magyar Államkincstár** kiemelt ellenőrzési feladata volt a 2014. évi költségvetési beszámolóban szereplő közoktatási normatívák elszámolásának részletes felülvizsgálata, valamint ellenőrzést végeztek a gyermekétkeztetéssel kapcsolatban is.
- Az **Állami Számvevőszék** a 2015. évben belső kontrollok működése és a ráépülő befektetések témában vizsgálatot kezdett önkormányzatunknál, melynek befejezése 2016. március végére várható.
- A Magyar Államkincstár végzi a pályázatok támogatási összegének felhasználásához kapcsolódó ellenőrzéseket és monitoring vizsgálatokat.
- A **MVH** uniós pályázataink támogatás igénybevételéhez kapcsolódó elszámolásainkat ellenőrzi.
- A **belső ellenőrzés** ütemtervében az iparüzési adóhoz kapcsolódó ellenőrzése kiemelt jelentőségű. A belső ellenőri jelentések elmarasztalást nem tartalmaznak.

II. Jogi- és Igazgatási Csoport tevékenysége

A jogi és igazgatási csoport 5 főállású köztisztviselővel, a jegyző vezetésével látja el feladatait. Feladatai magukban foglalják az önkormányzati igazgatás körébe tartozó tevékenységet és az államigazgatási hatáskörbe tartozó szociális, az anyakönyvi, a hagyatéki, a birtokvédelmi és számos engedélyezési, nyilvántartási ügyet (üzletműködés, telephely-engedélyezés stb.), valamint a képviselő-testület működésével kapcsolatos szervezési feladatokat.

1. Önkormányzati hatáskörben ellátott feladatok

A képviselő-testület működésével kapcsolatos szervezési feladatok

Az önkormányzati testületi szervekhez (képviseelő-testület, bizottságok) kapcsolódó adminisztrációs feladatok, az önkormányzati képviselők munkájának segítése.

- a) A beszámoló készítéséig a Képviselő-testület 19 nyílt, és 8 alkalommal zárt ülést tartott.
- b) A Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat 11 nyílt és 1 alkalommal zárt ülést tartott.
- c) A bizottsági ülések:
 - Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság együttes ülés: 10, zárt ülés: 3 alkalom,
 - Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság nyílt ülés: 1, zárt ülés: 1 alkalommal,
 - Kulturális és Népjóléti Bizottság nyílt ülés: 4, zárt ülés: 12 alkalommal,

A Képviselő-testület, a bizottságok üléseire készült meghívók, előterjesztések elkészítése, fénymásolása és az érintettek részére kiküldése is e tevékenység keretében valósul meg.

Önkormányzati döntések:

- A Képviselő-testület 16 rendeletet alkotott és 160 határozatot hozott.
- Átmeneti segélyezés a Kulturális és Népjóléti Bizottság, valamint a Polgármester átruházott hatáskörében
 - Kulturális és Népjóléti Bizottság: 186 határozatot,
 - Polgármester 99 határozatot hozott.

A képviselő-testület és a bizottságok ülései 2008-2015

Képviselő-testület / Bizottság	Ülés	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Képviselő-testület	Nyílt	18	18	16	11	14	16	15	19
	Zárt	5	5	11	8	6	6	8	8
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Nyílt	0	0	1	9	8	2	4	1
	Zárt	0	0	1	4	3	1	3	1
Kulturális és Népjóléti Bizottság	Nyílt	0	0	2	5	6	5	5	4
	Zárt	0	0	1	8	11	13	11	12
Pénzügyi Ügyrendi és Kulturális Népjóléti Bizottság Együttes	Nyílt	0	0	0	7	7	12	8	10
	Zárt	0	0	0	1	1	6	3	3

A testületi és bizottsági ülésekre munkaterv szerint került sor. Az elmúlt évek adatait tartalmazó táblázatból látható, hogy a testületi ülések száma kis mértékben növekedett. A szám adatok tükrében megállapítható, hogy az önkormányzati feladatok nem csökkentek a vizsgált időszakban. A bizottsági ülések tekintetében megnövekedett a hatékonyabb feladatellátást segítő együttes ülések száma.

Képviselő-testület és bizottsági döntések 2008-2015.

Képviselő-testület/Bizottság	Döntés	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Képviselő-testület	Rendelet	12	12	19	20	17	26	18	16
	Határozat	108	102	144	119	128	132	138	160
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság (2010- tól)	Határozat			21	89	113	122	83	126
Kulturális és Népjóléti Bizottság (2010- tól)	Határozat			40	201	231	361	221	305

Az önkormányzati rendeletek számát tekintve látható, hogy a 2012. évben hatályba lépett, önkormányzati feladatellátást érintő törvények hatására 2013-ban az átlagosnál nagyobb számban alkotott helyi rendeletet a képviselő-testület. A 2014. évben, majd az idei évben az előző évek átlagának megfelelő szintre csökkent a helyi jogalkotás. A határozatok tekintetében megfigyelhető, hogy az önkormányzati feladatok átalakulásával megnőtt a helyi döntések száma. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság határozatainak számában szintén az önkormányzati feladatok változásának hatása tükröződik. A Kulturális és Népjóléti Bizottság határozatainak mennyiségét főként az önkormányzati segélyezés (ezen belül a tüzelő segélyezés) befolyásolja.

A csoport ellátja a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat adminisztrációs feladatait is.

A CNNÖ ülései 2008-2015.

CNNÖ	Döntés	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Német Nemzetiségi Önkormányzat	Nyílt	11	12	13	14	11	14	13	11
	Zárt	1	0	2	2	4	2	2	1
Határozatok		39	37	41	101	98	82	80	77

Mindkét képviselő-testület és a bizottságok üléseiről készített jegyzőkönyveket 15 napon belül megküldtük a Pest Megyei Kormányhivatalhoz.

A helyi rendeletek és jegyzőkönyvek folyamatosan feltöltésre kerülnek a nemzeti jogszabálytár rendszerébe.

2. Önkormányzati és államigazgatási hatósági hatáskörbe tartozó szociális és gyermekvédelmi ügyek

- A Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat elbírálásához 17 db bírálati lap került rögzítésre.
- Környezettanulmányok elvégzése a hivatali munkához, valamint egyéb hatóságok megkeresésére.
- Védendő fogyasztók részére a jogosultság igazolására szolgáló nyomtatványok kitöltése folyamatosan.
- Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elkészítése.
- Foglalkoztatást helyettesítő támogatással, rendszeres szociális segéllyel kapcsolatos ügyek (2015.02.28-ig).
- Lakásfenntartási támogatással kapcsolatos ügyek.
- Rendszeres gyermekvédelmi ellátással kapcsolatos ügyek.
- Települési támogatással, átmeneti segélyezéssel (természetbeni: gyógyszer, élelmiszer és tüzelősegéllyel) kapcsolatos ügyek.

Szociális és gyermekvédelmi ügyek 2008-2015.

Támogatás	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Ápolási díj	20	20	24	21	24	0	0	0

Időskorúak járadéka	1	1	1	1	1	0	0	0
Aktívkorúak ellátása (FHT)	26	24	17	53	52	100	70	68
Rendszeres szociális segély	1	1	0	0	2	0	0	0
Lakásfenntartási támogatás (normatív)	22	24	52	129	133	119	132	135
Lakásfenntartási települési támogatás	0	0	0	0	0	0	0	44
Közgyógyellátás (alanyi és normatív)	87	99	70	107	79	0	0	0
Közgyógyellátás mértányos	6	8	5	9	5	3	0	0
Települési támogatás (Átmeneti segély)	75	68	100	128	172	251	229	285
Települési támogatás (Temetési)	7	8	0	0	0	0	1	2
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (gyermek)	128	200	188	178	190	183	166	144
Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény	0	0	12	6	2	0	0	0
Méhnyakrák elleni védőoltás	0	0	12	8	3	5	0	0
Bursa Hungarica	27	28	23	25	19	18	11	17

A támogatási formák közül az ápolási díj, a közgyógyellátás (normatív és alanyi), az időskorúak járadéka 2013-ban, az aktívkorúak ellátása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás FHT, rendszeres szociális segély) 2015. március 1-től járási hatáskörbe került. A lakásfenntartási támogatás normatív formája ebben az esztendőben kivezetésre került, megszűnt. Az önkormányzati hatáskörben maradt támogatási formákat, ellátásokat sötét kiemeléssel szerepelnek a táblázatban. A lakásfenntartási települési támogatást a február 24-től hatályos helyi rendelettel vezette be a képviselő-testület. Erre az évre 70 fő támogatottat prognosztizáltunk, ezzel szemben 44 ellátás került megállapításra. Az átmeneti (jelenleg települési támogatásnak nevezett) segély esetében évek óta tartó emelkedés figyelhető meg, ami a tüzelősegély (mint természetbeni támogatás) megjelenésével és biztosításával van összefüggésben. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát a családok igazolt jövedelmi viszonya befolyásolja, a 2012-től tartó csökkenés a munkából származó jövedelmek emelkedése indokolhatja. A Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjban részesülők száma a továbbtanulók létszáma és a jövedelmi viszonyok függvényében, hullámzóan változik.

3. Államigazgatási hatáskörben

A csoport feladatellátása tevékenységi körönként és ügyszámokban:

- Üzletek működéssel kapcsolatos ügyek, egyéb működéssel kapcsolatos ügyek iratai: 28 db.

Anyakönyvezési ügyek:

- apai elismerő nyilatkozatok felvétele (16db),
- névváltoztatások (11 db),
- anyakönyvezés, halálesetek, értesítések (19 db),
- házassági jegyzőkönyv, anyakönyvezés, esküvői szertartások lebonyolítása (15db),
- Papíralapú anyakönyvből történő rögzítés az elektronikus anyakönyvbe (EAK) és utólagos bejegyzés (korábbiakban az utólagos bejegyzés jegyzék nyilvántartásába történő bejegyzés) 113 db,
- anyakönyvi kivonatok kiadása személyesen megjelent ügyfelek részére (63 db.),
- hagyatéki ügyintézés 310 db.

Államigazgatási hatáskörben ellátott ügyek 2008-2015.

Hatósági Ügyek	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Népesség nyilvántartással kapcsolatos bejelentkezési ügyek	219	212	221	218	190	194	0	0

Üzletek működéssel kapcsolatos ügyek, egyéb működéssel kapcsolatos ügyek iratai	46	12	17	20	28	26	45	28
Szabálysértési ügy	28	38	22	4	0	0	0	0
Közútkezelői hozzájárulás	10	13	6	8	9	4	3	9
Apai elismerő nyilatkozatok felvétele	6	13	10	17	11	11	7	16
Hazai anyakönyvezési, állampolgársági, honosítási ügyek	29	29	18	11	4	4	3	2
Névváltoztatások	6	5	4	6	8	7	13	11
Halott anyakönyvezés	17	17	25	20	19	24	18	19
Házassági jegyzőkönyv, anyakönyvezés	18	13	15	12	9	3	14	15
Anyakönyvi bejegyzés (korábbiakban adatszolgáltatások, utólagos bejegyzések)	86	67	89	105	70	24	60	113
Anyakönyvi kivonatok kiadása	86	93	98	95	90	89	78	63
Hagyatéki ügyintézés	160	163	170	172	173	177	183	310

A fenti ügycsoportok tekintetében az anyakönyvi bejegyzések és a hagyatéki ügyintézés tekintetében tapasztalható ugrásszerű növekedés. Az Elektronikus anyakönyvezés (EAK) bevezetése óta az egyes anyakönyvi ügyek elintézési ideje jelentősen megnövekedett, mivel az egyes anyakönyvi bejegyzések esetén az előzmények berögzítése is szükséges.)

4. Egyéb feladatok ellátása

- Ceglédberceli Híradó szerkesztése 11 szám esetben
- Közfoglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos ügyintézés. Ezen belül
 - START mintaprogramban 30 fő foglalkoztatásának biztosítása
 - Hosszú távú közfoglalkoztatási programban 20 fő foglalkoztatásának biztosítása, munkaszerződések készítése, nyilvántartások vezetése, elszámolások összeállítása, pénzügyi igénylések benyújtása.
- Munka-alkalmassági vizsgálat lebonyolítása. Kinevezett munkavállalók iratainak elkészítése /átsorolások, munkaszerződés módosítások, megszüntetések stb./ MÁK részére elküldése
- Rendezvények előkészítésében és lebonyolításában való közreműködés (nőnap, nyugdíjas nap, augusztus 20. , Falunap, „Közös égbolt alatt”).
- Tüdőszűréssel kapcsolatos feladatok ellátása és a 2016. évi tüdőszűrés előkészítése.
- Pályázati dokumentáció előkészítésében, összeállításában való részvétel.

III. Továbbképzés és továbbtanulás

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet értelmében a 2014. évtől a kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzési kötelezettsége a közszolgálati továbbképzési, valamint szakmai továbbképzési programokkal, illetve a vezetőképzésekben való részvétellel teljesíthető. A felsőfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőknek, köztisztviselőknek a továbbképzési időszak (4 év) alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesíteni. A jogszabály alapján elkészítettük az egyéni továbbképzési terveket, mely alapján a munkatársak ebben az évben az alábbi képzéseket teljesítették

- A közigazgatási szerv és szervezet, szervtípusok; közigazgatási szervezet felépítésének általános elvei (e-learning)
- A Közszolgálati életpálya elemei (e-learning)
- A közszolgáltatások színvonalának biztosítása: Az ügyfélkartáktól a minőségmenedzsmentig (e-learning)
- Adó, vám, illeték (e-learning)
- Az alaptörvény bemutatása (e-learning)
- Az e-közigazgatás alapjai (e-learning)
- Fenntartható önkormányzat 2. Szervezetfejlesztés az önkormányzatoknál
- Humánerőforrás és a közszolgálati menedzsment sajátos működése (e-learning)
- Integritás, közigazgatási hivatás-etika, antikorrupció (e-learning)
- Kiválasztás és interjútechnika
- Költségvetési gazdálkodás (e-learning)
- Költségvetési jog (e-learning)
- Önkormányzati pénzügyek, az önkormányzatok gazdálkodási rendszere (e-learning)
- Pályaorientációs konzulens és Nemzeti Pályaorientációs Portál felhasználó képzés
- Pénzügyi igazgatás szervezetrendszer (e-learning)
- Projektmenedzsment
- Vezetői önismeret

Továbbra is kiemelten fontosnak tartjuk az egyéni tanulmányokat. Ebben az évben megvalósult továbbképzések és tanulmányok

- Tátrainé Benkó Mónika költségvetési továbbképzése,
- Gér Sándorné Költségvetési továbbképzése,
- Pető Zsolt államháztartási szakértő képzése.

IV. Fejlesztés

Az idei évben az ASP központhoz való csatlakozással megvalósítottuk a helyi elektronikus közszolgáltatás infrastrukturális fejlesztését. A projekt keretében megújult minden ügyintézői munkaállomás, valamint a belső hálózat. Kialakításra kerültek a kapcsolódó biztonsági szabályzatok és hat igazgatási, illetve szolgáltatási modul használata kezdődött meg július 1-től. Az ASP modulok

- Költségvetési gazdálkodás,
- Ingatlankataszter,
- Adóigazgatás,
- Ipar és kereskedelmi igazgatás,
- Ügyiratkezelés,
- Települési honlap.

A modulok közül a gazdálkodási és a vagyonszámvetés alkalmazása jelenti a legnagyobb nehézséget, melyek készségszintű használatának elsajátításához további helyszíni oktatást igényeltünk.

Ebben az esztendőben bevezetésre került az előterjesztések és egyéb tájékoztató anyagok elektronikus továbbítása. A megoldás segítségével a képviselők, bizottsági tagok, illetve a nemzetiségi önkormányzat képviselők részére gyors, takarékos és hatékony irat-, illetve információ-továbbítást tudunk biztosítani.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal az idei esztendőben is jól értelmezhető szervezeti felépítésben, megfelelő létszámú és kellő szakmai kompetenciával rendelkező személyi állománnyal megfelelő színvonalon támogatta a képviselő-testület és szervei munkáját, továbbá megszokott színvonalon biztosította a helyi közigazgatási közszolgáltatásokat. A hivatal belső szervezettsége továbbra is erős, külső kapcsolatai rendezettek, kitűzött céljait, illetve feladatait ebben az évben is teljesítette.

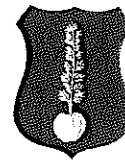
Kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Ceglédbercel, 2015. december 14.

Pető Zsolt s.k
jegyző



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2015. december 14-i ülésére

Tárgy: A Képviselő-testület 2016. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2011.(V.3) önkormányzati rendelet 31.§. alapján a képviselő-testület a ciklusprogramon alapuló éves munkaterv alapján végzi munkáját. A vonatkozó jogszabályokra és a Képviselő-testület korábbi határozataira való figyelemmel, előkészítésre került Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, valamint a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011.(V.3) önkormányzati rendelet 31.§. alapján az 1. számú melléklet szerint elfogadja 2016. évi munkatervét.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2015. december 7.

Török József s.k.
polgármester

1. számú melléklet

I. A ciklusprogramból adódó és egyéb kiemelt jelentőségű feladatok 2016. évben

- **Téma:** Az adósságkonszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok támogatására biztosított forrásból tervezett fejlesztések megvalósítása
Koordinátor: Jegyző
A javaslat elkészítésében közreműködik: Valamennyi bizottság
Az előkészítés tervezett véghatárideje: 2016. január 29.
A javaslat testületi tárgyalásának várható időpontja: 2016. február 8.
- **Téma:** Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Koordinátor: Jegyző
A javaslat elkészítésében közreműködik: Valamennyi bizottság
Az előkészítés tervezett véghatárideje: 2016. március 18.
A javaslat testületi tárgyalásának várható időpontja: 2016. március 28.
- **Téma:** „Közös égbolt alatt” Magyarországi Nemzetiségek III. Országos Találkozásának megvalósítása
Koordinátor: Jegyző
A javaslat elkészítésében közreműködik: Kulturális és Népjóléti Bizottság
Az előkészítés tervezett véghatárideje: 2016. január 29.
A javaslat testületi tárgyalásának várható időpontja: 2016. február 8.
- **Téma:** TAO támogatással megvalósuló sportlétesítmény fejlesztési program II. szakaszának megvalósítása
Koordinátor: Jegyző
A javaslat elkészítésében közreműködik: valamennyi bizottság
Az előkészítés tervezett véghatárideje: 2016. január 29.
A javaslat testületi tárgyalásának várható időpontja: 2016. február 8.
- **Téma:** Helyi Építési Szabályzat módosítása
Koordinátor: Jegyző
A javaslat elkészítésében közreműködik: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Az előkészítés tervezett véghatárideje: 2016. szeptember 16.
A javaslat testületi tárgyalásának várható időpontja: 2016. szeptember 26.

II. A 2016. évi testületi ülésnapok ideje és javasolt napirendjei

2016. február 8. (hétfő)

1. Téma: Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár Intézményegységének beszámolója.
Előkészítő: CÁMK igazgatója
Előterjesztő: CÁMK igazgatója
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
2. Téma: 2016. évi költségvetési rendelet-tervezet
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
3. Téma: Az adóssághoz konszolidációban részt nem vett települési önkormányzatok támogatására biztosított forrásból tervezett fejlesztések megvalósítása
Előkészítő: Polgármester
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
4. Téma: 2015. évi közbeszerzési tájékoztató és a 2016. évi közbeszerzési terv
Előkészítő: Jegyző és közbeszerzési tanácsadó
Előterjesztő: Jegyző és közbeszerzési tanácsadó
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
5. Téma: TAO támogatással megvalósuló sportlétesítmény fejlesztési program II. szakaszának megvalósítása
Előkészítő: Polgármester
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
6. Téma: „Közös égbolt alatt” Magyarországi Nemzetiségek III. Országos Találkozójának megvalósítása
Előkészítő: Polgármester
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
7. Aktualitások

2016. április 4. (hétfő)

1. Téma: Belső ellenőri összefoglaló a 2015. évről
Előkészítő: Vincent Auditor Kft.
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: 2015. évi költségvetési beszámoló
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
3. Téma: Kulturális és civil szervezetek támogatására pályázat kiírása
Előkészítő: Polgármester
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
4. Téma: Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előkészítő: Vincent Auditor Kft.
Előterjesztő: Polgármester

Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

5. Aktualitások

2016. április 25. (hétfő)

1. Téma: Beszámoló az önkormányzat 2015. évi települési szolgáltatási feladatainak ellátásáról
Előkészítő: Hornyik László
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: a Képviselő-testület
2. Téma: Egészségügyi Szolgáltatók beszámolója
Előkészítő: az egészségügyi szolgáltatók
Előterjesztő: az egészségügyi szolgáltatók
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
3. Téma: Közbiztonsági beszámoló
Előkészítő: a Ceglédi Rk., illetve az Albertirsai Rendőrőrs
Előterjesztő: a Ceglédi Rk., illetve az Albertirsai Rendőrőrs
Véleményező: Képviselő-testület
4. Téma: Ceglédberceli Polgárőr Egyesület beszámolója
Előkészítő: az Egyesület elnöke
Előterjesztő: az Egyesület elnöke
Véleményező: a Képviselő-testület
5. Téma: Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Cegléd Katasztrófavédelmi Kirendeltség Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2015. évben végzett tevékenységéről szóló beszámoló
Előkészítő: Tűzoltó Parancsnokság
Előterjesztő: az Egyesület elnöke
Véleményező: a Képviselő-testület
6. Aktualitások

2016. május 30. (hétfő)

1. Téma: Szent Ilona Idősek Gondozóházának 2015.évi működéséről szóló beszámoló
Előkészítő: SANAMED Nonprofit Kft.
Előterjesztő: Intézményvezető
Véleményező: a Képviselő-testület
2. Téma: Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelése, a Humán Szolgáltató beszámolója
Előkészítő: Jegyző, Gyermekjóléti Szolgálat vezetője
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
3. Aktualitások

2016. június 27. (hétfő)

1. Téma: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2015/2016-es nevelési évről
Előkészítő: CÁMK igazgatója
Előterjesztő: CÁMK igazgatója

- Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
2. Téma: KSE és SzPDSE tájékoztatója
Előkészítő: Egyesületi elnökök
Előterjesztő: Egyesületi elnökök
Véleményező: a Képviselő-testület
 3. Aktualitások

2016. augusztus 29. (hétfő)

1. Téma: 2016. évi költségvetési előirányzatok módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: 2016. I. félévi költségvetési beszámoló
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. Téma: Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2015/2016-ös tanévről
Előkészítő: Igazgató
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Képviselő-testület
4. Aktualitások

2016. szeptember 26. (hétfő)

1. Téma: Helyi Építési Szabályzat módosítása
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
2. Téma: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2017. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalása.
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
3. Téma: Kitüntető díjak odaítélése (zárt ülés)
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
4. Aktualitások

2016. október 31

1. Téma: Víziközmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztató
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

3. Aktualitások

2016. november 28. (hétfő)

1. Téma: 2016. évi költségvetési előirányzatok módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: Tájékoztató a 2016. I.-III. negyedéves gazdálkodásról
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. 2017. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Téma: Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
5. Téma: 2017. évi költségvetési koncepció
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
6. Aktualitások

2016. december 12. (hétfő)

1. Téma: 2017. évi munkaterv
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
2. Téma: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Valamennyi bizottság
3. Téma: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság beszámolója
Előkészítő: a bizottság elnöke
Előterjesztő: a bizottság elnöke
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Téma: Kulturális és Népjóléti Bizottság beszámolója
Előkészítő: a bizottság elnöke
Előterjesztő: a bizottság elnöke
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
5. Aktualitások

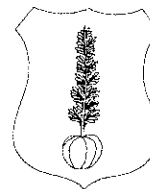
Közmeghallgatás

Előkészítő: Polgármesteri Hivatal
Előterjesztő: Polgármester

III. A testületi ülések állandó témái

- ✓ Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről (írásban vagy szóban)
Előterjesztő: Polgármester
- ✓ Beszámoló a testület által átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásban)
Előterjesztő: Polgármester
- ✓ Beszámoló a testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról (írásban)
Előterjesztő: Polgármester

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2015. december 14-i ülésére

Tárgy: Emlékmű állítással kapcsolatos szerződés megtárgyalása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testületünk november 13-i ülésén tárgyalta első alkalommal az „Emlékmű állítása a Szovjetunióba hurcolt kényszermunkások emlékére” tárgyú napirendet és az alábbi határozatot hozta

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 140/2015. (11. 13.) ÖK. sz. határozata
(Szovjetunióba elhurcoltak emlékére emlékmű állítás)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

- 1. Emlékművet állít a Szovjetunióba elhurcolt kényszermunkások emlékére.*
- 2. Az emlékmű helyeként az Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Iskola Pesti út 160.szám alatti épületének homlokzatát jelöli meg.*
- 3. Az emlékművet Varga Gábor szobrásztól a kapott bemutató anyagból az alábbiak szerint rendeli meg:*

A domborművön mindenképpen szerepeljen a férfialak a fabőrönddel és a hátzissákkal, a nő a gyermekkel és a kettő között a szakadás.

A másik motívum a vasúti vagon az emberekkel és a szovjet katonával. Nagyobb hangsúly kapjon a vagon az emberekkel, ne a szovjet katona domináljon. A dombormű fekvő formátumú, és a mérete nagyobb legyen 1 m x 1 m-nél.

- 4. Az emlékműállításhoz 500.000.-Ft-ot biztosít az önkormányzat 2015. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére.*

- 5. Felhatalmazza Török József polgármestert az emlékműállítással kapcsolatos szerződés megkötésére azzal a feltétellel, hogy Varga Gábor szobrász az emlékműtervet 2015. november 30-ig a képviselő-testület jóváhagyására bemutatja.*

A döntésnek követően megbeszélést folytattunk a szobrászművésszel, aki bemutatta koncepcionális elképzeléseit, melyet további egyeztetésre bemutattunk a képviselő-testület tagjainak. A dombormű végleges változatáról szóló döntéshez szükséges a képi megjelenítés, a felirat és azzal összefüggésben a méretek tisztázása, melyhez a szobrász makett variációkat kíván bemutatni. Varga Gábor az eddigi tárgyalások alapján elkészítette ajánlatát, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolok. Javaslom, hogy önkormányzatunk kössön megállapodást az emlékmű megrendelésére, melyben (a korábban meghatározott 500.000.-Ft helyett) 800.000.-Ft összköltség mellett 300.000.-Ft előleg biztosításával hagyja jóvá a szerződést.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. A határozat mellékletét képező ajánlatot elfogadva szerződést köt Varga Gábor szobrászművésszel a Szovjetunióba elhurcolt kényszermunkások emlékére történő dombormű készítésére.

2. A 140/2015. (11.13.) ÖK. számú határozatának 4. pontját visszavonja egyidejűleg az emlékműállításhoz 800.000.-Ft-ot biztosít az önkormányzat költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére.

3. Felhatalmazza Török József polgármestert az emlékműállítással kapcsolatos szerződés megkötésére. A szerződésben 300.000.-Ft előleget kell meghatározni, mely a makett készítés fedezetét biztosítja. A teljes vételár kifizetésére a képviselő-testület által jóváhagyott makett alapján elkészült emlékmű elkészülését és felhelyezését követően kerülhet sor.

Határidő: Szerződés elkészítésére 2015. december 31. makett jóváhagyására 2016. február 29. Az emlékmű elkészítésére 2016. április 30.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2015. december 11.

Török József s.k.
polgármester

Ceglédbercel Község Önkormányzat által állítandó kitelepítés emlékére készítendő
dombormű árajánlata

A dombormű elhelyezésének helye: 2737 Ceglédbercel Pesti út 160, Iskola épülete, Iskola utcai homlokzata

Látványtervek készítése	120.000 Ft.
Tervezett anyagköltség	380.000 Ft. (a már ismert méretek alapján)
Alkotói díj:	az alkotás nagyságától függően kb. 300.000 Ft
Összesen:	800.000 Ft

Az elkészülő műalkotás méreteiről még nincs végleges döntés. Az adott falfelület jóval nagyobb lehetőséget kínál a mű méreteit tekintve, ami azt jelenti, hogy nagyobb teret lehet kitölteni.

A domborművek, illetve az azokat hordozó kőlapok terjedelemben nagyobb léptéket kívánnak.

Kérem a tisztelt Polgármester urat, valamint a testületet, hogy a makett megtekintéséhez jelöljenek ki egy időpontot.

A műalkotásról 2 variációt készítek, a végleges formát az Önök döntése határozza meg.

A makett megtekintési helye a dombóvári kerámia műterem.

Azzal a kéréssel fordulok a tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a megrendelés tartalmazó szerződés megkötésekor 300.000,- Ft előleget biztosítani szíveskedjenek a műalkotás elkészítéséhez.

Péterfi Katalin