

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT Képviselő-testületének

2013. december 16-i üléséről

134-137/2013. (12. 16.) ÖK. sz. határozat

Készült: Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 16-i üléséről.

Jelen vannak:

Török József polgármester
Megyeri József alpolgármester
Andó László képviselő
Hidasi István képviselő
Koglerné Hernádi Ágnes képviselő
Megyeri István képviselő
Dr. Nagy Gáborné képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak:

Pető Zsolt jegyző
Dr. Terbe Szabó Csilla Ceglédi Járási Hivatal vezetője
Farkas Szabolcs CNNÖ elnöke
Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató
Hornyik László Települési Szolgáltató Intézmény vezetője
Szabó Lászlóné PÜB. külső bizottsági tagja

Napirendi pontok

1.) Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

3.) Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi munkájáról

Előterjesztő: Hidasi István PÜB. elnöke

4.) Beszámoló a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes elnök

Török József polgármester: Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 7 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A kiküldött meghívóban a jelenlévők tájékoztatva lettek az ülés napirendi pontjairól, melyek tárgyalásában változtatást nem javaslok. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a napirendi pontok tárgyalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a napirendi pontok tárgyalását elfogadta.

1. napirendi pont

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A jogszabályokra és a Képviselő-testület korábbi határozataira figyelemmel készítettük el a 2014. évi munkatervet. Meghatároztuk a ciklusprogramból adódó és egyéb kiemelt jelentőségű feladatokat, valamint az önkormányzati választást követően az alakuló ülés feladatait is. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás, kiegészítés nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 134/2013. (12. 16.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, valamint a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet 31. §. alapján az 1. számú melléklet szerint elfogadja a 2014. évi munkatervét.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: Török József polgármester

2. napirendi pont

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Török József polgármester: A napirendi ponttal kapcsolatos írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. Megkérem Pető Zsolt jegyzőt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Pető Zsolt jegyző: A hivatal munkájáról szóló beszámolót az előző éveknek megfelelő formában készítettük el, azzal a kiegészítéssel, hogy a számszerűsíthető adatoknál táblázatban összefoglaltuk a 2008-2013. éveket is. A Polgármesteri Hivatal munkáját áthatották az önkormányzati szférában bekövetkezett változások. Az iskola fenntartása állami feladatkörbe került, a vízi-közmű szolgáltatásokat nem láthatta el önállóan az önkormányzat, a hatósági tevékenységek egy része a járási hivatalok hatáskörébe kerültek. Ezeken a területen új hivatalok és szervezetek jöttek létre, mint például a Ceglédi Tankerület, a Járási Hivatal, valamint a községben az ÖKOVÍZ Kft. A helyi szolgáltatások változatlan színvonalú ellátása érdekében kiemelt feladatként kellett kezelnünk az új állami szervezetekkel, és az új szolgáltatóval való együttműködést, valamint a jó munkakapcsolat kialakítását. Az elmúlt években 15 fős létszámmal dolgozott a hivatal, 2 fő létszám csökkenés következett be. Egy kollégánk nyugdíjba vonult, illetve másik kolléganőnk 2013. január 1-től a járási hivatal állományába került. A személyi állomány összetételét tekintve egyértelműen a stabilitás a jellemző, a hivatal munkatársai felkészülten és elhivatottan végzik tevékenységüket. A hivatal tevékenységét az ügyiratszámok bemutatásával kezdtem, amiben látszódik, hogy vannak kiugró évek, de körülbelül évente 5000 ügyirat kerül feldolgozásra. A Polgármesteri Hivatal két szervezeti egységgel végzi a feladatát, az egyik a Pénzügyi- és Adó csoport, a másik pedig a Jogi- és Igazgatási Csoport. A Pénzügyi- és Adó Csoport tervezte az önkormányzat költségvetését, elkészítette a beszámolót, biztosítja az önkormányzat és intézményeinek a pénzellátását, illetve vezeti az ingatlan vagyongazdálkodást. Másik nagy feladatkörében az adóigazgatás és adóhatósági feladatköröket látja el. Az előterjesztésben szereplő táblázatból látható, hogy milyen ügyiratforgalommal dolgozik az adócsoport, illetve, hogy az adóbefizetés az elmúlt években hogyan változott.

2008. óta folyamatosan élünk az iparüzési adó ellenőrzés lehetőségével, melynek eredményeként csökkent a mulasztásból adódó bírság összege, ami az adózói fegyelem erősödését mutatja. A kintlévőségek csökkentése érdekében következetesen és folyamatosan végrehajtásra kerülnek a jogszabályban biztosított eljárás cselekmények (felszólítás, letiltás, inkasszó). 2013. évben behajtási tevékenységből, kilenc adónemet tekintve 29.600.000,-Ft realizálódott. A Jogi- és Igazgatási Csoport feladata a Képviselő-testület, illetve bizottságai működésének segítése, az ülések előkészítése, jegyzőkönyvvezetés, a döntések végrehajtásának szervezése, valamint a nemzetiségi önkormányzat adminisztrációs feladatainak ellátása is. Az írásos előterjesztés táblázatban bemutatja a képviselő-testület, a bizottságok, és a nemzetiségi önkormányzat üléseinek számát, valamint a döntések, a rendeletek és a határozatok számát is. Az államigazgatási feladatok járási hatáskörbe kerülése leginkább a szociális és gyermekvédelmi területet érintette. Az ápolási díj, a közgyógyellátás (normatív és alanyi), a rendszeres szociális segély és az időskorúak járadéka, a szabálysértési ügyek, a jegyző gyámhatósági tevékenysége járási hatáskörbe került. A járási hivatal feladatokat a járási hivatal kirendeltségén keresztül látja el. A kirendeltség a Polgármesteri Hivatalban található, ezért ezeket az ügyeket a lakosok az előző évekhez hasonlóan helyben tudják intézni. Az elmúlt években is nagy hangsúlyt fektettünk és támogattuk a kollégák képzését és tovább tanulását. Nagy Károlyné a Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Közigazgatási Karán Igazgatásszervező szakán sikeres államvizsgát tett, Szeidl Józsefné a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által szervezett kiegészítő államháztartási mérlegképes könyvelő képzést sikeresen elvégezte, valamint Tátrainé Benkó Mónika Pénzügyi és számviteli ügyintéző képzést sikeresen teljesítette. Az írásos előterjesztésben tájékoztatást adok a 2013. évi célok megvalósulásáról, zökkenőmentesen megtörtént a vízi-közműekkel kapcsolatos feladatok átadása, az iskola fenntartó váltása, a járási feladat átadás. Ebben az évben is kiemelt feladatként kezeltük a települési szintű közmunka szervezését. Előkészítettük a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, melyet a testület 2013. június 24-én elfogadott. A közérdekű adatok nyilvánosságát a www.ceglédbercel.hu oldalon, valamint a Ceglédberceli Híradóban biztosítottuk. Ez évben Újszilvás Község Önkormányzatával közös pályázatot nyújtottunk be a helyi elektronikus közszolgáltatás infrastrukturális fejlesztésére. Nagy kihívás volt a 2013-as év számunkra, mivel változtak a Polgármesteri Hivatal feladatai. A változó közigazgatásban úgy kellett és úgy kell a továbbiakban is megerősítenünk pozíciónkat, hogy hivatalunk a külső környezetnek minden nap bebizonyítsa, hogy van létjogosultsága a helyi közigazgatásnak. Olyan szolgáltatásokat kell nyújtanunk a helyben élőknek, melyek mindenki megelégedésére szolgálnak.

Török József polgármester: Úgy gondolom, hogy olyan tartalmas beszámolót kaptunk, ami átöleli a hivatal pénzügyi és igazgatási munkáját. Magam és a Képviselő-testület nevében köszönetemet fejezem ki a hivatal dolgozóinak. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás, kiegészítés nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 135/2013. (12. 16.) ÖK. sz. határozata
(Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2012. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Pető Zsolt jegyző

3. napirendi pont

Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi munkájáról

Előterjesztő: Hidasi István PÜB. elnöke

Török József polgármester: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság beszámolóját Hidasi István elnök elkészítette. Az írásos előterjesztést a szakbizottság 2013. december 10-i ülésén megtárgyalta és elfogadta. Megkérem Hidasi István elnök urat, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Hidasi István PÜB. elnöke: A beszámolóhoz kapcsolódó szóbeli kiegészítést a szakbizottság ülésén már megtettem, annak megismétlését mellőzném. Megköszönöm a bizottság tagjainak egész éves munkáját, a magam, és a bizottság nevében áldott Karácsonyt és Boldog Új Évet Kívánok minden polgártársamnak.

Török József polgármester: Tájékoztatom a jelenlévőket, hogy a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság ebben az évben 13 alkalommal ülésezett, és minden ülésén határozatképes volt. A bizottság fő feladata az önkormányzat pénzügyi stabilitásának biztosítása, a település működtetése, a kötelezően vállalt feladatok ellátásához a megfelelő források biztosítása, a fejlesztések előkészítése, valamint a pályázati lehetőségek feltárása volt. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás, kiegészítés nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 136/2013. (12. 16.) ÖK. sz. határozata
(Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi munkájáról)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Hidasi István Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági elnöke

4. napirendi pont

Beszámoló a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes elnök

Török József polgármester: A szakbizottság írásos beszámolóját a jelenlévők megkapták. Megkérem Koglerné Hernádi Ágnes elnököt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Koglerné Hernádi Ágnes képviselő: Az év folyamán a Kulturális és Népjóléti Bizottság 14 alkalommal ülésezett. Ennek a jelentős része a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal együttes ülés volt, de a szakbizottság a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzattal is tartott együttes ülést, az óvodai beiratkozással és a nemzetiségi igényfelméréssel kapcsolatban. Nagyon nehéz és súlyos pontja a bizottság zárt üléseinek a különféle segélyek, támogatások iránti kérelmek elbírálása. A rendelkezésünkre álló forráskeret szűkül, de egyre többen kerülnek olyan helyzetbe, hogy segítséget kérnek tőlünk. Ebben az évben 610.429,-Ft pénzbani átmeneti segélyt, 691.791,-Ft természetbeni átmeneti segélyt biztosított a bizottság. Szociális tűzifát biztosítottunk 92 család részére. Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázati támogatás 18 fő részére. 5 gyermek támogatásáról döntött a bizottság a méhnyakrák elleni védőoltással kapcsolatban és remélem, hogy jövőre már több szülő is él ezzel a lehetőséggel. Megtárgyaltuk az Egészségügyi Szolgáltatók, a Szociális Segítőház Családsegítő Központ és Gyermejjóléti Szolgálat, a CÁMK Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolóját. Elbíráltuk a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ vezetői pályázatát, és ezúton is szeretnénk gratulálni Jacziza Zoltánnak igazgatói kinevezéséhez. Döntöttünk a „Ceglédbercelért” kitüntető díj adományozásáról. A József Attila Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskolával együttműködési megállapodást kötöttünk az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolítására. Végül, de nem utolsó sorban szeretném megköszönni a bizottsági tagok kitartó, őszinte, segítőkész munkáját, amelyre a továbbiakban is számítok. A ceglédberceli lakosoknak Áldott Karácsonyi Ünnepeket Kívánok.

Török József polgármester: Köszönjük a bizottság áldozatos munkáját. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás, kiegészítés nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 137/2013. (12. 16.) ÖK. sz. határozata (Beszámoló a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. évi munkájáról)

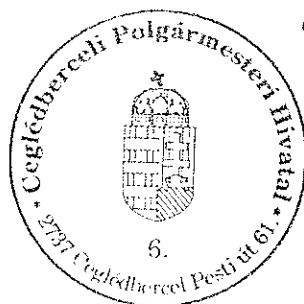
Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) ÖK. sz. rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.


Felelős: Koglerné Hernádi Ágnes KNB elnök

Több napirendi pont nem lévén Török József polgármester a testületi ülést bezárta.

Ceglédbercel, 2013. december 31.


Török József
polgármester




Pető Zsolt
jegyző

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
e-mail: info@ceglédbercel.hu**



M E G H Í V Ó

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2013. december 16-án (hétfő) 16 óra 30 perckor tartja ülését**

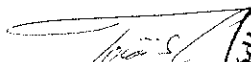
Helye: Polgármesteri Hivatal Tanácsterme

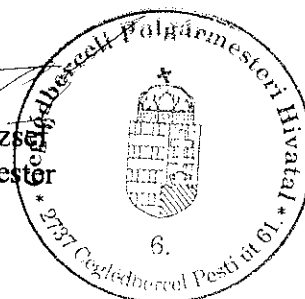
Napirendi pontok

- 1.) Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve
Előterjesztő: Török József polgármester
- 2.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző
- 3.) Beszámoló a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi munkájáról
Előterjesztő: Hidasi István PÜB. elnöke
- 4.) Beszámoló a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. évi munkájáról
Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes elnök

**Ezt követően a Képviselő-testület 17 órától
Közmeghallgatást és Falugyűlést tart.**

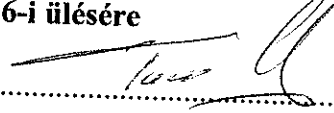
Ceglédbercel, 2013. december 12.

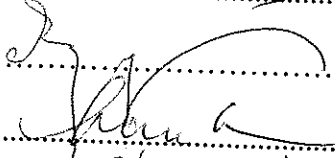

Török József
polgármester

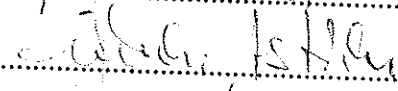


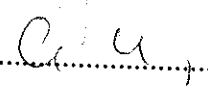
J E L E N L É T I Í V
Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. december 16-i ülésére

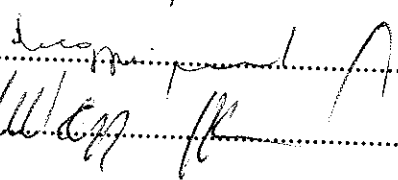
- 1.) Török József polgármester
 - 2.) Megyeri József alpolgármester
 - 3.) Andó László
 - 4.) Hidasi István
 - 5.) Koglerné Hernádi Ágnes
 - 6.) Megyeri István
 - 7.) Dr. Nagy Gáborné
- Tanácskozási joggal meghívottak:**
- 1.) Pető Zsolt jegyző
 - 2.) Pest Megyei Kormányhivatal
Ceglédi Járási Hivatal
 - 3.) Földi László
országgyűlési képviselő
 - 4.) Farkas Szabolcs CNNÖ Elnöke
 - 5.) Jaczina Zoltánné
CÁMK igazgató
 - 6.) Rábenspeckné Lőrincz Anna
CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és
Könyvtár intézményegység vezető
 - 7.) Hornyik László
Települési Szolgáltató Intézmény vezetője
 - 8.) Bogyay Istvánné
KNB. külső bizottsági tag
 - 9.) Polónyi Péter
PÜB. külső bizottsági tag
 - 10.) Povlács Márta
KNB. külső bizottsági tag
 - 11.) Szabó Lászlóné
PÜB. külső bizottsági tag

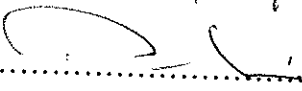

.....

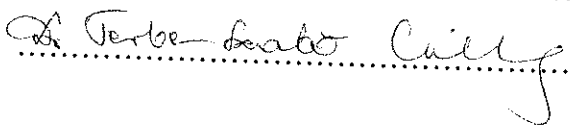

.....

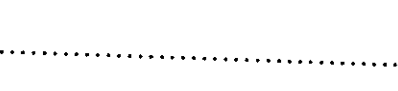

.....

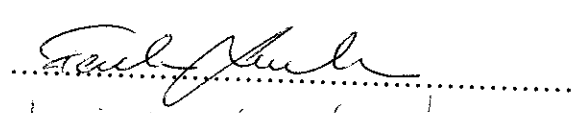

.....

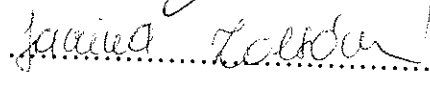

.....

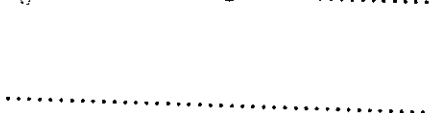

.....

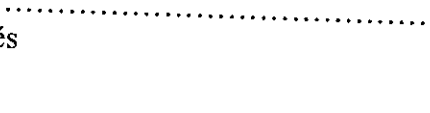

.....

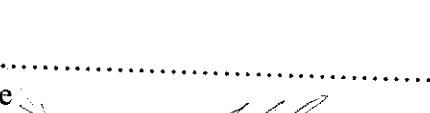

.....

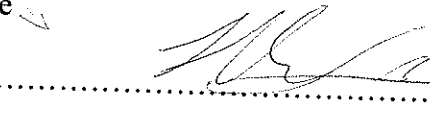

.....



.....

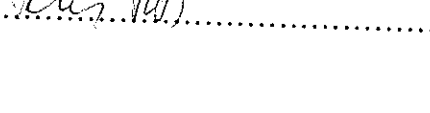

.....

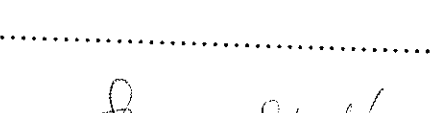

.....


.....


.....


.....


.....


.....



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2013. december 16-i ülésére

Tárgy: A Képviselő-testület 2014. évi munkaterve

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A vonatkozó jogszabályokra és a Képviselő-testület korábbi határozataira való figyelemmel, az alábbi melléklet szerint előterjesztem Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkatervét.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, valamint a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011.(V.3) önkormányzati rendelet 31.§. alapján az 1. számú melléklet szerint elfogadja 2014. évi munkatervét.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2013. december 12.

Török József sk.
polgármester

1. számú melléklet

I. A ciklusprogramból adódó és egyéb kiemelt jelentőségű feladatok 2014. évben

➤ **Téma:** Helyi Építési Szabályzat módosítása

Koordinátor: Jegyző

A javaslat elkészítésében közreműködik: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Az előkészítés tervezett véghatárideje: 2014. december 31.

A javaslat testületi tárgyalásának várható időpontja: 2014. szeptember 29.

II. A 2014. évi testületi ülésnapok ideje és javasolt napirendjei

2014. február 10. (hétfő)

1. Téma: A köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célok
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár Intézményegységének beszámolója.
Előkészítő: CÁMK igazgatója
Előterjesztő: CÁMK igazgatója
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
3. Téma: 2013. évi közbeszerzési tájékoztató és a 2014. évi közbeszerzési terv
Előkészítő: Jegyző és közbeszerzési tanácsadó
Előterjesztő: Jegyző és közbeszerzési tanácsadó
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Téma: 2014. évi költségvetési rendelet-tervezet
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
5. Téma: „Közös Égbolt Alatt” rendezvény megtárgyalása
Előkészítő: Polgármester
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
6. Aktualitások

2014. március 24. (hétfő)

1. Téma: Belső ellenőri összefoglaló a 2013. évről
Előkészítő: Vincent Auditor Kft.
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: Könyvvizsgálói jelentés
Előkészítő: Kovács Józsefné bejegyzett könyvvizsgáló
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Kulturális és Népjóléti, valamint Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. Téma: 2013. évi költségvetési beszámoló
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Kulturális és Népjóléti, valamint Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Aktualitások

2014. április 28. (hétfő)

1. Téma: Beszámoló a Települési Szolgáltató Intézmény 2013. évi munkájáról
Előkészítő: Hornyik László
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: a Képviselő-testület
2. Téma: Egészségügyi Szolgáltatók beszámolója
Előkészítő: az egészségügyi szolgáltatók
Előterjesztő: az egészségügyi szolgáltatók
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
3. Téma: Közbiztonsági beszámoló
Előkészítő: a Ceglédi Rk., illetve az Albertirsai Rendőrőrs
Előterjesztő: a Ceglédi Rk., illetve az Albertirsai Rendőrőrs
Véleményező: Képviselő-testület
4. Téma: Ceglédberceli Polgárőr Egyesület beszámolója
Előkészítő: az Egyesület elnöke
Előterjesztő: az Egyesület elnöke
Véleményező: a Képviselő-testület
5. Aktualitások

2014. május 26. (hétfő)

1. Téma: Szent Ilona Idősek Gondozóházának 2013.évi működéséről szóló beszámoló
Előkészítő: SANAMED Nonprofit Kft.
Előterjesztő: Intézményvezető
Véleményező: a Képviselő-testület
2. Téma: Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelése, a Humán Szolgáltató beszámolója
Előkészítő: Jegyző, Gyermekjóléti Szolgálat vezetője
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
3. Aktualitások

2014. június 30. (hétfő)

1. Téma: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2013/2014-es nevelési évről
Előkészítő: CÁMK igazgatója
Előterjesztő: CÁMK igazgatója
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
2. Téma: KSE és SzPDSE tájékoztatója
Előkészítő: Egyesületi elnökök
Előterjesztő: Egyesületi elnökök
Véleményező: a Képviselő-testület
3. Aktualitások

2014. augusztus 25. (hétfő)

1. Téma: 2014. évi költségvetési előirányzatok módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: 2014. I. félévi költségvetési beszámoló
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. Téma: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2015. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalása.
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Aktualitások

2014. szeptember 29. (hétfő)

1. Téma: Helyi Építési Szabályzat módosítása
Koordinátor: Jegyző
A javaslat elkészítésében közreműködik: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztő: Polgármester
2. Téma: Kitüntető díjak odaítélése (zárt ülés)
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
3. Téma: Kulturális és Népjóléti Bizottság beszámolója
Előkészítő: a bizottság elnöke
Előterjesztő: a bizottság elnöke
4. Téma: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság beszámolója
Előkészítő: a bizottság elnöke
Előterjesztő: a bizottság elnöke
5. Aktualitások

2014. október ALAKULÓ ÜLÉS

1. Ünnepeles megnyitó, a Választási Bizottság tájékoztatója
Előterjesztő: Helyi Választási Bizottság elnöke
2. Önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele
Előterjesztő: Polgármester
3. Polgármesteri program ismertetése
Előterjesztő: Polgármester
4. Polgármester illetményének megállapítása
Előterjesztő: Korelnök
5. Szervezeti Működési Szabályzat módosítása, Bizottságok megválasztása
Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző
6. Alpolgármester megválasztása
Előterjesztő: Polgármester
7. Alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása
Előterjesztő: Polgármester
8. Aktualitások

2014. november 24. (hétfő)

1. Téma: 2014. évi költségvetési előirányzatok módosítása
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. Téma: Tájékoztató a 2014. I.-III. negyedéves gazdálkodásról
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. 2015. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előkészítő: Pénzügyi Csoportvezető
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Téma: Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
5. Téma: 2015. évi költségvetési koncepció
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
6. Aktualitások

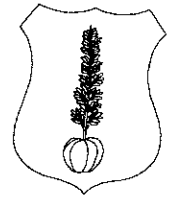
2014. december 15. (hétfő)

1. Téma: 2015. évi munkaterv
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Polgármester
Véleményező: Valamennyi bizottság
2. Téma: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előkészítő: Jegyző
Előterjesztő: Jegyző
Véleményező: Valamennyi bizottság
3. Téma: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság beszámolója
Előkészítő: a bizottság elnöke
Előterjesztő: a bizottság elnöke
Véleményező: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
4. Téma: Kulturális és Népjóléti Bizottság beszámolója
Előkészítő: a bizottság elnöke
Előterjesztő: a bizottság elnöke
Véleményező: Kulturális és Népjóléti Bizottság
5. Aktualitások

Közmeghallgatás
Előkészítő: Polgármesteri Hivatal
Előterjesztő: Polgármester

III. A testületi ülések állandó témái

- ✓ Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről (írásban vagy szóban)
Előterjesztő: Polgármester
- ✓ Beszámoló a testület által átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásban)
Előterjesztő: Polgármester
- ✓ Beszámoló a testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról (írásban)
Előterjesztő: Polgármester



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2013. december 16-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évben számos olyan átfogó jogszabályi változás történt, amely a közigazgatási feladatok és a települési szolgáltatások átstrukturálásával jelentősen megváltoztatta vagy befolyásolta a helyi igazgatás tevékenységét. Alapvető változást jelentett az új önkormányzati törvény meghatározó részének január 1-i hatályba lépése. Az önkormányzati keretjogszabály mellett, több olyan ágazati jogszabály is hatályba lépett, amely átrendezte a helyi közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok ellátását. A humán közszolgáltatások közül az iskola fenntartása állami feladatkörbe került, az infrastrukturális szolgáltatások közül a víziközmű szolgáltatásokat nem láthatja el önállóan az önkormányzat, a hatósági tevékenységek egy részét a járási hivatalok hatáskörébe helyezte a jogalkotó.

E változó környezetben kiemelt hivatali feladattá vált a korábbi önkormányzati feladatok-, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó humánerőforrás és tárgyi eszköz átadás-átvétele. A helyi szolgáltatások változatlan színvonalú ellátása érdekében kiemelt feladatként kellett kezelniük az új állami szervezetekkel (Tankerület, Járási Hivatal) és az új szolgáltatóval (ÖKOVÍZ Kft-val) való együttműködést.

A fentiekén túl nem kevésbé fontos feladat volt a „megmaradó” önkormányzati és közigazgatási feladataink elvégzése. Munkánk kereteit Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2012. évi CLXXXIX. törvény határozza meg, melynek értelmében a

- az önkormányzat működésével, valamint
- a polgármester,
- a jegyző hatáskörébe utalt ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására a képviselő-testület a polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.
- A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A közigazgatási feladatokat tekintve a hivatalon belül továbbra is megmaradt az állami és az önkormányzati igazgatás kettős jelenléte, mely mellett továbbra is megtalálható az önkormányzat működésével kapcsolatos szervezési funkció is.

A polgármesteri hivatal vezetője továbbra is a jegyző, akinek a kinevezéséről (a korábbiaktól eltérően) 2013. január 1-től a polgármester dönt.

A jogszabály egységesítette a polgármesteri hivatalok elnevezését, ennek megfelelően ettől az évtől hivatalunk a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal elnevezést kapta.

A polgármesteri hivatal személyi állománya

A beszámoló készítésekor a Jogi- és Igazgatási Csoport - a jegyző vezetésével - 6 fővel, valamint a Pénzügyi- és Adó Csoport – csoportvezetővel - 7 fővel látja el feladatát.

A szervezeti egységek feladatait az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata és a hivatal ügyrendje tartalmazza.

A polgármesteri hivatal személyi állományának alakulása 2008-2013.

Hivatali dolgozók létszáma	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Igazgatási csoport	7	7	7	7	7	6
Pénzügyi és adó csoport	8	8	8	8	8	7
Összesen	15	15	15	15	15	13

A táblázatból látható, hogy a létszám összességében változatlan volt 2012-ig. A feladatátadások következményeként (Víziközművek működtetésének átadása, járási hatáskörbe kerülő feladatok) a létszám 2013. évre 13 főre csökkent

- Bera Adrienn 2013. január 1-től áthelyezéssel a járási hivatal állományába került.
- Zsadosy Lászlóné 2012 őszén nyugdíjba vonult és az álláshelye nem került feltöltésre.

A személyi állomány összetételét tekintve egyértelműen a stabilitás a jellemző. A munkatársak mindegyike rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges kompetenciákkal, tapasztalattal és szakmai kapcsolattal. Úgy értékelem, hogy a Polgármesteri Hivatal munkatársai – minden változással együtt járó, bizonytalan külső környezeti kihívás ellenére - felkészülten és elhivatottan végzik tevékenységüket.

A Polgármesteri Hivatal tevékenységének bemutatása

A tevékenységre vonatkozó fő szám adatok 2008-2013.

Ügyek	Iktatás	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Iktatott ügyek	Főszámra	2174	2373	4442	4824	4856	2927
	Alsószámra	2098	2086	2399	2890	2575	2201
Összesen		4272	4459	6841	7714	7431	5128

A polgármesteri hivatal 2013. évben végzett munkájáról szóló beszámolót a szervezeti egységek feladatellátásán keresztül, az önkormányzati és államigazgatási feladatok vetületében terjesztem elő

I. Pénzügyi- és Adó Csoport tevékenysége

A polgármesteri hivatal adó-és pénzügyi csoportja Ceglédbercel Község Önkormányzata és intézményei, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetése végrehajtásához kapcsolódó pénzügyi, számviteli, adóhatósági feladatainak ellátását végzi a módosított teljesítés szemléletű kettős könyvvitel szabályszerű vezetésével.

A csoport feladatterületei:

- pénzügyi, számviteli jellegű,
- adóigazgatási, adóhatósági.

Pénzügyi, számviteli jellegű feladatok:

Pénzügyi- és Adó Csoport tervezi és állítja össze az önkormányzat és költségvetési szerveinek következő évi koncepcióját és éves költségvetését, valamint időszakos költségvetési beszámolóit.

A csoport végzi az önkormányzatok és minden költségvetési szerv gazdasági eseményeinek teljes körű könyvelését. Ez év november 30-ig a 11 hónap alatt október 30-ig

- 14.089 db gazdasági esemény tételeinek pénztári, vagy banki átutalással történő pénzügyi teljesítése, ugyanezen gazdasági események könyvelésre előkészítése, gépi könyvelése, illetve
- 492 tétel nem rendszeres juttatás bérszámfejtése történt meg.

Fontos feladat az elfogadott költségvetés alapján az önkormányzat és költségvetési szerveinek folyamatos és biztonságos működéséhez a pénzellátás biztosítása.

Az önkormányzat vagyonmérlegéhez kapcsolódóan a beruházások és felújítások pénzügyi lebonyolítását követően a gazdasági események ingatlanvagyon kataszter kimutatáson - egyező és valós vagyoni kép érdekében – történő átvezetése szintén a csoport munkája.

A főkönyvi könyvelési feladatok alapja a részletező kimutatás, az analitikus könyvelés. Ezeket a kimutatásokat kézzel vezetik az előadók. A teljesség igénye nélkül a legjellemzőbbek:

- lakbér,
- fizetési előleg,
- kisértékű tárgyi eszközök nyilvántartása,
- tisztázandó ki- és befizetések,
- díjhátralékosok nyilvántartása.

A kimutatások vezetésével együtt a szükséges fizetési felszólítások készítését és részletfizetési kedvezmények előkészítését is végzik az előadók.

A csoport kezeli a díjhátralékok kezelését, melyek közül

- Szemétszállításból és csatornamű érdekeltségi hozzájárulásból eredően már az összes követelés fizetési határideje letelt. Szemétszállításból a lakosság tartozása 77.429 Ft, a közületé 0 Ft. Csatornamű érdekeltségi hozzájárulás tartozásként még 10 ingatlanhoz kapcsolódóan 238.100 Ft-ot tartunk nyilván. A földhivatalban érdekeltségi hozzájárulás követelésre jelzálogjog bejegyzése történt, valamint intézkedés adók módjára történő behajtásra.
- A víz-és csatornadíj kintlévőségénél a hátralék összege 2.546.221 Ft. E hátralékok adók módjára történő behajtására nincs lehetőség. A felszólításokat követően tartozáselismerő nyilatkozattal teremjük meg a fizetési meghagyás kibocsátásának és az esetleges végrehajtás lehetőségét.
- Egyéb kintlévőségek (korábbi években megállapított útközmű, lakbér, visszatérítendő átmeneti segély) hátralékainak behajtására is folyamatos felszólításokat küldünk.
 - o A visszatérítendő átmeneti segélyre 2013. október 31-ig 62.000 Ft (1 fő) hátralékos követelésünk maradt, ami adók módjára behajtásra át lett adva.
 - o A 2013. évben új útközmű kötelezés nem került megállapításra. A 2009-ben megépült 7 utca építéséből a 2013. évre előírás nem volt, még 578.908 Ft tartozás áll fenn.
 - o A korábbi évek útépítéseiből a hátralék összege 182.566 Ft.

A kintlévőségekről és hátralékokról a MÁK által összeállított szempontok alapján az éves költségvetési beszámolóban részletes kimutatást készít a hivatal.

A kedvező tapasztalatok figyelembe vételével folyamatosan alkalmazzuk a hátralékosok személyes megkeresés útján történő fizetési egyeztetést. A megkeresésre sem teljesítők esetében a követelésünk érvényesítése érdekében további végrehajtási intézkedéseket (jövedelemre, számlára történő letiltást) teszünk.

Adóügyi, adóigazgatási feladatok:

Az adócsoport munkáját 2 fő végzi. A munka jelentős részét Ceglédbercel illetékességi területén bevezetett helyi adók, és a törvény által előírt adók adónemenkénti nyilvántartása, előírása, beszedése, lekönnyvelése, adóhátralék, végrehajtással kapcsolatos tevékenység (munkabér letiltás, gépjármű forgalomból történő kivonása, inkasszó, bíróság végrehajtó megkeresése) teszi ki.

A munka magába foglalja:

- adózók részére a bevallások kiküldését, azok feldolgozását, postázását,
- gépjárműadó esetében az okmányiroda adatközlése alapján keletkezett gépjárműadó tulajdonjog-, és további gépjárművekkal kapcsolatos havi változásokat,
- az ügyfél kérésére történő adószámlák közötti átvezetéseket (ezek gépi feldolgozását),

- a folyamatosan, évközben érkező bevallások átvételét, feldolgozását,
- az idegen helyről kimutatott adók módjára behajtandó tartozások ügyintézését,
- adó- és értékbizonyítványok kiállítását, valamint az ehhez szükséges helyszíni szemle elvégzését,
- különböző társhatóságok, hivatalok megkereséseit is teljesíteni kell, nyilvántartásból adandó adatszolgáltatás, idegen tartozások behajtása ügyében,
- a talajterhelési díj megállapításához nyomtatvány kiküldése ügyfelek részére, azok átvétele, ezzel kapcsolatos adatok egyeztetése a víz- és csatorna nyilvántartással, majd a feldolgozása,
- a negyedévenkénti zárási feladatok elkészítése,
- adózók számlaegyenlegéről szóló Értesítés elkészítése, postázása, a befizetéshez szükséges csekkek megküldése (március, szeptember hónapokban)

Az adóigazgatási feladatok számadatai 2008-2013

Megnevezés		2008	2009	2010	2011	2012	2013
Iktatott ügyek (db)		3465	2358	3367	3358	4337	2446
Adóbefizetés (Ft)		49 648 114	57 292 457	57 990 617	68 154 499	68 491 022	84 745 680
Iparüzési adó ellenőrzés (fő)	Ellenőrzés	13	12	8	9	7	8
	Adóhiány	3	2	3	2	1	2
	Bírság	3	4	3	2	1	1

Az iktatott ügyiratok számának hektikus változását főként az adott évben módosuló adómérték miatt kibocsátott határozatok okozzák. Az ügyiratforgalom magába foglalja

- magánszemélyek kommunális adója esetében a tulajdonviszony változás miatti adóelőírásról és törlésről kiadott határozatot,
- a gépjárműadó esetében: előírásról, törlésről (évjárat-, tulajdonviszony változás, forgalomba helyezés, kivonás, új gépjármű vétel) kiadott határozatot,
- méltányossági, részletfizetés kérelmek elbírálását tartalmazó határozatokat,
- egyéb intézkedéseket (Iparüzési adó bevallás, és azzal kapcsolatos iratokat, adó-és érték bizonyítvány, adóigazolást),
- végrehajtás előtt felszólításokat,
- adóvégrehajtással kapcsolatos intézkedéseket.

Az adóbefizetések növekedése folyamatos (a 2013-as adat a jelentés készítéséig könyvelt adatot tartalmazza). A befizetések 8féle adónemben (magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó, gépjárműadó, pótlék, egyéb bevételek, talajterhelési díj, idegen bevételek)

történnek. A megelőző évek adatait tekintve jelentős növekedést tapasztalhatunk 2013. évben. Ez a kiugrás nagy része egy vállalkozás iparüzési adójából származik, ezért a jövő évi tervezésnél körültekintő óvatossággal kell eljárunk.

2008 óta folyamatosan élünk az iparüzési adó ellenőrzés lehetőségével. A számadatokból látható, hogy a kezdeti időszakhoz képest csökkent a mulasztásból adódó bírság összege, ami az adózó fegyelem erősödését mutatja. Az adóhiányra vonatkozó megállapítások száma közel azonos, melyből arra következtethetünk, hogy szükség van az ellenőrzés következetes folytatására.

Az adócsoport folyamatos feladata a kintlévőségek behajtása, ezen belül az adók módjára behajtandó tartozások, valamint más hivatalok által megküldött idegen tartozások beszedése (helyszíni bírság, szabálysértési bírság, közigazgatási bírság).

A kintlévőség csökkentése érdekében következetesen és folyamatosan végrehajtásra kerülnek a jogszabályban biztosított eljárési cselekmények (felszólítás, letiltás, önálló bírósági végrehajtó bevonása). A gépjárműadó hátralék csökkenésének érdekében folyamatosan intézkedünk a gépjárművek forgalomból való kivonásáról. Vállalkozásoknál élünk az inkasszó benyújtásának lehetőségével.

2013 évben behajtási (felszólítás, letiltás, inkasszó) tevékenységből – kilenc adónemet tekintve - 29.600.000.- Ft realizálódott.

Sikertelen nagy összegű gépjármű és helyi adó hátralékok behajtása esetében a NAV végrehajtási jogsegélyét, valamint az önálló bírósági végrehajtó eljárását vesszük igénybe.

A Pénzügyi- és Adó Csoport társszervi kapcsolattartása:

- Folyamatosan kapcsolatot tartunk a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóságával a költségvetési normatívák igénylésétől kezdve az év közbeni havi bérfeladásokon, pótelőirányzatok (előre kifizetett, utólagosan megigényelt pénzeszközök) igénylésén, a pályázatok elszámolásán át az év végi költségvetési beszámolóig.
- A MÁK-hoz kapcsolódunk a munkánk során használt programokon keresztül is. (könyvelés: TTG, K11, PM INFO, mérlegjelentés, bérszámfejtés: IMI és KIR program; adóügy: ONKADO).
- A belső ellenőrzéssel szintén szoros kapcsolatban állunk. Adatokat, kimutatásokat szolgáltatunk részükre.
- Az éves költségvetési beszámolót a könyvvizsgálóval záradékoltatni kell.
- Adatszolgáltatási, jelentési kötelezettségünk van az Nemzeti Adó- és Vámhivatal (havi ÁFA-bevallás, rehabilitációs hozzájárulás, reprezentáció utáni járulékfizetés, vélelmezett telefonhasználat utáni befizetési kötelezettség) felé. Pályázatainkhoz tartozásmentességről igazolást a NAV ad ki.
- Az Állami Számvevőszéknek a költségvetési beszámolót teljes terjedelmében a könyvvizsgálói jelentéssel együtt el kell küldeni.
- A Központi Statisztikai Hivatalnak továbbítjuk negyedévente a beruházás-statisztikai jelentést, valamint az időszakos statisztikai jelentéseket.
- A Fővárosi és Pest Megyei Egészségbiztosítási Pénztár részére az egészségügy finanszírozásához szükséges adatokat szolgáltatjuk.

Ellenőrzések

A 2013. évben a következő pénzügyi területű ellenőrzések valósultak meg:

- A Magyar Államkincstár munkája során folyamatosan ellenőrzi a szolgáltatott adatokat, pénzügyi igényléseket, pályázatok pénzügyi elszámolását, beszámolókat.
- 2013-ban is a Magyar Államkincstár kiemelt ellenőrzési feladata volt a 2012. évi költségvetési beszámolóban szereplő közoktatási normatívák elszámolásának részletes felülvizsgálata, valamint ellenőrzést végeztek a gyermekétkeztetéssel kapcsolatban is.
- A Magyar Államkincstár végzi a pályázatok támogatási összegének felhasználásához kapcsolódó ellenőrzéseket és monitoring vizsgálatokat.
- Az MVH uniós pályázataink támogatás igénybevételéhez kapcsolódó elszámolásainkat ellenőrizte.
- A belső ellenőrzés ütemtervében az iparüzési adóhoz kapcsolódó ellenőrzése kiemelt jelentőségű. A belső ellenőri jelentések elmarasztalást nem tartalmaznak.
- A költségvetési beszámolót a könyvvizsgáló minden évben elfogadta, a hitelesítő záradékot megadta.

II. Jogi- és Igazgatási Csoport tevékenysége

A jogi és igazgatási csoport 5 főállású köztisztviselővel, a jegyző vezetésével látja el feladatait. Feladatai magukban foglalják az önkormányzati igazgatás körébe tartozó tevékenységet és az államigazgatási hatáskörbe tartozó szociális, az anyakönyvi, a hagyatéki, a birtokvédelmi, a népszerűség-nyilvántartási ügyeket és számos engedélyezési ügyet (üzletműködés, telephely-engedélyezés stb.), valamint a képviselő-testület működésével kapcsolatos szervezési feladatokat.

1. Önkormányzati hatáskörben ellátott feladatok

A képviselő-testület működésével kapcsolatos szervezési feladatok

Az önkormányzati testületi szervekhez (képviseelő-testület, bizottságok) kapcsolódó adminisztrációs feladatok, az önkormányzati képviselők munkájának segítése.

- a) A beszámoló készítéséig a Képviselő-testület 16 nyílt, és 6 alkalommal zárt ülést tartott.
- b) A Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat 14 nyílt és 2 alkalommal zárt ülést tartott.
- c) A bizottsági ülések:
 - Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság együttes ülés: 12, zárt ülés: 6 alkalommal,
 - Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság nyílt ülés: 1, zárt ülés: 1 alkalommal,
 - Kulturális és Népjóléti Bizottság nyílt ülés: 5, zárt ülés: 13 alkalommal,
 - A Kulturális és Népjóléti Bizottság, valamint a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat együttes ülés: 1 alkalommal.

A Képviselő-testület, a bizottságok üléseire készült meghívók, előterjesztések elkészítése, fénymásolása és az érintettek részére kiküldése is e tevékenység keretében valósul meg.

Önkormányzati döntések:

- A Képviselő-testület 26 rendeletet alkotott és 132 határozatot hozott.

- Átmeneti segélyezés a Kulturális és Népjóléti Bizottság, valamint a Polgármester átruházott hatáskörében
- Kulturális és Népjóléti Bizottság: 361 határozatot,
- Polgármester 106 határozatot hozott.

A képviselő-testület és a bizottságok ülései 2008-2013.

Képviselő-testület / Bizottság	Ülés	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Képviselő-testület	Nyílt	18	18	16	11	14	16
	Zárt	5	5	11	8	6	6
Pénzügyi és Településfejlesztési valamint Ügyrendi és Népjóléti Bizottság együttes	Nyílt	8	8	7	0	0	0
	Zárt	0	0	4	0	0	0
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság	Nyílt	7	7	2	0	0	0
	Zárt	3	3	1	0	0	0
Kulturális, Nemzetiségi és Sport Bizottság	Nyílt	11	10	6	0	0	0
	Zárt	2	1	2	0	0	0
Kulturális, Nemzetiségi és Sport Bizottság valamint Pénzügyi Bizottság együttes	Nyílt	0	1	1	0	0	0
	Zárt	0	0	0	0	0	0
Ügyrendi és Népjóléti Bizottság	Nyílt	11	3	5	0	0	0
	Zárt	10	8	9	0	0	0
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Nyílt	0	0	1	9	8	1
	Zárt	0	0	1	4	3	1
Kulturális és Népjóléti Bizottság	Nyílt	0	0	2	5	6	5
	Zárt	0	0	1	8	11	13
Pénzügyi Ügyrendi és Kulturális Népjóléti Bizottság Együttes	Nyílt	0	0	0	7	7	12
	Zárt	0	0	0	1	1	6

Az elmúlt évek adatait tartalmazó táblázatból látható, hogy a testületi ülések száma összességében közel azonos. A bizottsági ülések tekintetében megnövekedett az együttes ülések száma, ami hatékony és célszerű eljárásnak értékelhető.

Képviselő-testület és bizottsági döntések 2008-2013.

Képviselő-testület/Bizottság	Döntés	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Képviselő-testület	Rendelet	12	12	19	20	17	26
	Határozat	108	102	144	119	128	132
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (2010-ig)	Határozat	59	54	49	0	0	0
Kulturális, Nemzetiségi és Sport Bizottság (2010-ig)	Határozat	38	36	28	0	0	0
Ügyrendi és Népjóléti Bizottság (2010-ig)	Határozat	152	139	134	0	0	0
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság (2010-től)	Határozat	0	0	21	89	113	122
Kulturális és Népjóléti Bizottság (2010-től)	Határozat	0	0	40	201	231	361

Az önkormányzati döntések száma 2010-től növekedést mutat, mely összefüggésben van az állami szerkezetátalakítással és az önkormányzati feladatok átalakulásával.

A csoport ellátja a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat adminisztrációs feladatait is.

A CNNÖ ülései 2008-2013.

CNNÖ	Döntés	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Német Nemzetiségi Önkormányzat	Nyílt	11	12	13	14	11	14
	Zárt	1	0	2	2	4	2
Határozatok		39	37	41	101	98	82

A számokból látható, hogy a 2010-től működő Nemzetiségi Önkormányzati testület a korábbi ciklustól eltérően több testületi ülést tartott és több határozatot hozott, ennek megfelelően növekedett az ezzel kapcsolatos hivatali adminisztrációs munka is.

Mind két képviselő-testület és a bizottságok üléseiről készített jegyzőkönyveket 15 napon belül megküldtük a Pest Megyei Kormányhivatalhoz. Ezen felül a TERKA program használatát az önkormányzat 2006. október 1-től vállalta, így a jegyzőkönyveket, valamint a hitelesítő záradékkal ellátott önkormányzati rendeleteket elektronikus úton is megküldtük a Hivatal részére.

2. Önkormányzati és államigazgatási hatósági hatáskörbe tartozó szociális és gyermekvédelmi ügyek

- A Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat elbírálásához 18 db bírálati lap került rögzítésre.
- Közgyógyellátási kérelmek esetében a szakhatósági állásfoglalások megkérése az OEP-től.
- Adatkérések, valamint a statisztikai jelentések megküldése határidőre.
- Környezetanulmányok elvégzése a hivatali munkához, valamint egyéb hatóságok megkeresésére.
- Védendő fogyasztók részére a jogosultság igazolására szolgáló nyomtatványok kitöltése folyamatosan.
- Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elkészítése.
- Méltányossági közgyógyellátással kapcsolatos ügyek.
- Foglalkoztatást helyettesítő támogatással kapcsolatos ügyek.
- Lakásfenntartási támogatással kapcsolatos ügyek.
- Rendszeres gyermekvédelmi ellátással kapcsolatos ügyek.
- Átmeneti segélyezéssel (természetbeni: gyógyszer, élelmiszer és tüzelősegéllyel) kapcsolatos ügyek.
- Rendszeres szociális segélyezéssel kapcsolatos ügyek.
- Előterjesztések elkészítése a Kulturális és Népjóléti Bizottság valamint a Képviselő testület részére.
- Segély kifizetési lista havonta történő elkészítése.
- Tüdőszűrés szervezése.

Szociális és gyermekvédelmi ügyek 2008-2013.

Támogatás	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Ápolási díj	20	20	24	21	24	0
Időskorúak járadéka	1	1	1	1	1	0
Aktívkorúak ellátása (FHT)	26	24	17	53	52	100
Rendszeres szociális segély	1	1	0	0	2	0
Lakásfenntartási támogatás (normatív)	22	24	52	129	133	119
Lakásfenntartási támogatás (méltányos)	0	0	0	0	0	0
Közgyógyellátás (alanyi és normatív)	87	99	70	107	79	0
Közgyógyellátás méltányos	6	8	5	9	5	3
Átmeneti segély	75	68	100	128	172	251
Temetési segély	7	8	0	0	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (gyermek)	128	200	188	178	190	183
Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény	0	0	12	6	2	0
Méhnyakrák elleni védőoltás	0	0	12	8	3	5
Bursa Hungarica	27	28	23	25	19	18

A támogatási formák közül az ápolási díj, a közgyógyellátás (normatív és alanyi), a rendszeres szociális segély és az időskorúak járadéka járási hatáskörbe került. A számadatokból azonban jól látható, hogy az önkormányzati hatáskörben maradó feladatok jóval nagyobb (kivéve a közgyógyellátást) számban jelentkeznek, mint az átadott segély típusok. Szembetűnő a tartós munkanélküli ellátás (aktívkorú ellátás) és az átmeneti segélyek számának növekedése. A munkanélküliek támogatásánál kiegészítő eszközként kihasználjuk a közmunkavégzés alkalmazását.

3. Államigazgatási hatáskörben

A csoport feladatellátása tevékenységi körönként és ügyszámokban:

- Népeesség nyilvántartással kapcsolatos bejelentkezési ügyek intézése 190 esetben történt.
- Üzletek működéssel kapcsolatos ügyek, egyéb működéssel kapcsolatos ügyek iratai: 26 db.
- A Fővárosi Kormányhivatal Ceglédi Kistérségi Népegészségügyi Intézetének közegészségügyi felügyelőjével a vendéglátóegységek közegészségügyi utóellenőrzését elvégeztük, a hiányosságok pótlására az üzemeltetőket felhívtuk.

Anyakönyvezési ügyek:

- apai elismerő nyilatkozatok felvétele (11 db),
- hazai anyakönyvezési, állampolgársági, honosítási ügyek (4 db),
- névváltoztatások (7 db),
- anyakönyvezés, értesítések (24 db),
- házassági jegyzőkönyv, anyakönyvezés, esküvői szertartások lebonyolítása (3db),
- anyakönyvi adatszolgáltatások, utólagos bejegyzések, amelyek háromféle bejegyzést tartalmaznak (anyakönyvbe, ügyiratra, az utólagos bejegyzés jegyzék nyilvántartásába történő bejegyzés) 24 db,
- anyakönyvi kivonatok kiadása személyesen megjelent ügyfelek részére (89 db.),
- hagyatéki ügyintézés 177 db.

4. Egyéb feladatok ellátása

- Ceglédberceli Híradó szerkesztése 9 esetben
- Tanulmányi szerződések elkészítése, továbbképzések figyelemmel kísérése.
- Közfoglalkoztatott munkavállaló munkaszerződéseit, hosszabbításait, elszámolásait és igényléseit végeztük el. Közvetlen költségek elszámolása Munkaügyi Központnak.
- Munka-alkalmassági vizsgálat lebonyolítása. Kinevezett munkavállalók iratainak elkészítése /átsorolások, munkaszerződés módosítások, megszüntetések stb./ MÁK részére elküldése
- Rendezvények előkészítésében és lebonyolításában való közreműködés (Ceglédberceli Piknik, nőnap, nyugdíjas nap, augusztus 20. , Falunap stb.).
- Tüdőszűréssel kapcsolatos feladatok ellátása és a 2013. évi tüdőszűrés előkészítése.
- Pályázati dokumentáció előkészítésében, összeállításában való részvétel.

Államigazgatási hatáskörben ellátott ügyek 2008-2013.

Hatósági Ügyek	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Népesség nyilvántartással kapcsolatos bejelentkezési ügyek	219	212	221	218	190	194
Üzletek működéssel kapcsolatos ügyek, egyéb működéssel kapcsolatos ügyek iratai	46	12	17	20	28	26
Szabálysértési ügy	28	38	22	4	0	0
Közútkezelői hozzájárulás	10	13	6	8	9	4
Apai elismerő nyilatkozatok felvétele	6	13	10	17	11	11
Hazai anyakönyvezési, állampolgársági, honosítási ügyek	29	29	18	11	4	4
Névváltoztatások	6	5	4	6	8	7
Anyakönyvezés, értesítések	17	17	25	20	19	24
Házassági jegyzőkönyv, anyakönyvezés	18	13	15	12	9	3
Anyakönyvi adatszolgáltatások, utólagos bejegyzések	86	67	89	105	70	24
Anyakönyvi kivonatok kiadása	86	93	98	95	90	89
Hagyatéki ügyintézés	160	163	170	172	173	177

A táblázatba foglalt ügycörök számadatait a jogszabályok változása és az illetékességi körbe tartozó lakosok életviszonyai befolyásolják. Szembetűnő változás tapasztalható a házasságkötések számának csökkenésénél.

III. Továbbképzés és továbbtanulás

Ahogy az előző évben úgy a 2013-as esztendőben is fontosnak és előremutatónak tartottuk a polgármesteri hivatal köztisztviselőinek képzését. Ebben az évben megvalósult továbbképzések és tanulmányok

- Szeidl Józsefné a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által szervezett kiegészítő államháztartási mérlegképes könyvelő képzést sikeresen teljesítette.
- Tátrai Benkó Mónika Pénzügyi és számviteli ügyintéző képzést sikeresen teljesítette.
- Nagy Károlyné a Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Közigazgatási Kar Igazgatásszervező szakán sikeres államvizsgát tett.

IV. 2013. évi célok megvalósulása

A 2013. évre meghatározott célok megvalósulásáról az alábbi beszámolót adom

1. A 2011. évi CXC. törvény és a 2012. évi CLXXXVIII. törvénynek megfelelő előkészítést követően a CÁMK Eötvös József Általános Iskola és AMI fenntartói átadására 2012. december 12-én került sor. Ezt követően 2013. augusztus 23-i testületi ülésig folytatódott a használati megállapodás előkészítése, majd került a a szerződés megkötésére.
2. A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. XCIII. törvény, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet alapján a járási megállapodás aláírására 2012. október 4-én került sor. 2013. január 1-től a Polgármesteri Hivatal jelenlegi adó irodájában kezdte meg működését egy fővel a ceglédberceli járási kirendeltség. A használati megállapodás és az eszközök átadására február hónapban került sor.
3. Az önkormányzat tulajdonát képező víziközművek ÖKOVÍZ Kft részére történő átadása 2013. december 31-ig megtörtént. Az átadással összefüggő feladatokat (bérleti-üzemeltetési szerződés módosítása, gépkocsik értékesítése, kis- és nagy értékű működtető vagyontárgyak átadása) ez év március 31-ig végrehajtottuk.
4. Ebben az évben is kiemelt feladatként kezeltük a települési szintű közmunka szervezését. Idén
 - 6 órás foglalkoztatásban hat hónapig 27 fő vett részt
 - 8 órás foglalkoztatásban 2 hónapig 10 fő

Jelenleg 26 fő 2013. november 1-től 2014. április 30-ig történő foglalkoztatását biztosítja az önkormányzat. A dolgozók közül

- 17 fő alapkompentencia képzésen vesz részt

- 5 fő számítógép kezelő és motorfűrész szerelő OKJ-s képzésen tanul,
- 4 fő nyolc órában dolgozik.

Ugyancsak közfoglalkoztatás keretében 2 fő kulturális munkást alkalmazunk 5 hónap időtartamra.

A közfoglalkoztatott munkavállalók munkaszerződéseit, munkaszerződés módosításait, elszámolásait, bérkifizetését, a támogatások igénylését végeztük el.

5. Előkészítettük a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, melyet a képviselő-testület 2013. június 24-én elfogadott.
6. A közérdekű adatok nyilvánosságát a www.cegledbercel.hu oldalon, valamint a Ceglédberceli Híradóban biztosítottuk.
7. A polgármesteri hivatal informatikai fejlesztése, ezáltal az elektronikus közigazgatás feltételeinek megteremtése. A Hivatal számítástechnikai eszközfejlesztését ütemtervnek megfelelően végezzük. A használt és elavult számítógépek helyére ebben az évben is új eszközt építettünk be. Szoftvereinket folyamatosan frissítjük. Az elektronikus közigazgatás helyi alapfeltételeinek megteremtése érdekében biztosítjuk a „hivatali kaput”, továbbá az ügyintézők elektronikus elérhetőségének lehetőségét. Folyamatosan bővítjük a település honlapjának tartalmát és az elektronikus felület lehetőségeit kihasználva biztosítjuk a közérdekű adatok megismerésének lehetőségét.
 (Ez évben Újszilvás Község Önkormányzatával közös pályázatot nyújtottunk be a helyi elektronikus közszolgáltatás infrastrukturális fejlesztésére. A pályázat eredményessége esetén a hivatal 10 új munkaállomással korszerűsödhet és csatlakozhat a kormányzati ASP központhoz. E fejlesztés előremutató, modern elektronikus környezetet teremthet az ügyintézők és az ügyfelek számára.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az eltelt időszak számos olyan kihívás elé állította mind a hivatali szervezetet, mind a hivatali állományt, melyek megválaszolása próbára tette a szervezet és az egyén alkalmazkodó képességét és szakmai tudását. Úgy értékelem, hogy e kihívásnak a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal és a köztisztviselők közössége teljes mértékben eleget tett. A hivatal belső szervezetsége továbbra is erős, külső kapcsolatai rendezettek, kitűzött céljait, illetve feladatait 2013.évben teljesítette.

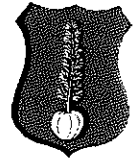
Kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2012. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Ceglédbercel, 2013. december 13.

Pető Zsolt s.k
jegyző



Szám: 2949-1/2013.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2013. december 16-i ülésére

Tárgy: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi beszámolója
Előterjesztő: Hidasi István elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, továbbiakban: bizottság a 2013. évre elfogadott munkaterve alapján végezte munkáját. A bizottság a munkatervében meghatározott szempontoknak és időbeli ütemezésnek megfelelően tartotta üléseit. 2013. november 21-ig 13 alkalommal ülésezett. Ülései minden esetben határozatképesek voltak.

Tartalmi munka:

A bizottság a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott döntési, véleményezési és javaslattételi jogkörrel rendelkezik, mely jogával 2013. évben számos alkalommal élt is. Bizottságunk fő feladata az önkormányzat pénzügyi stabilitásának biztosítása, a település működtetése, a fejlesztések előkészítése, valamint a pályázati lehetőségek feltárása. A hatékonyan működő önkormányzat hosszú távú stabilitásának biztosítása és megőrzése, a kötelezően vállalt feladatok ellátásához a megfelelő források biztosítása, az önként vállalt feladatok esetében a pénzügyi helyzethez igazított feladat ellátás tervezése.

2013. január 24.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Kiegészítésekkel együtt elfogadtuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár Intézményegységének beszámolóját.

Megtárgyaltuk a CÁMK igazgatói megbízását.

A KPG Consult Kft. 2012. évi közbeszerzési tanácsadó tevékenységéről szóló beszámolót elfogadtuk, valamint javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a 2013. évben a közbeszerzési eljárások lebonyolítására eseti megbízási szerződést kössön a KPG Consult Kft.-vel.

Megtárgyaltuk és elfogadtuk a 2013. évi közbeszerzési tervet.

Megismertük az állami intézményfenntartó központ által megküldött „a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő ingó és ingatlan vagyon használatba adásra” vonatkozó megállapodás tervezetét.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a házi orvosok és a települési önkormányzat között létrejött feladat-ellátási szerződéseket vizsgálja felül és a vonatkozó jogszabálynak megfelelően módosítsa.

Elfogadtuk a gyógyszertár bérleti szerződését.

Módosítottuk a Szolgáltató Intézmény és a Polgármesteri Hivatal alapító okiratát.

Elfogadtuk a házi orvosi körzet kialakításáról szóló rendelet módosítását.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy iskolatej szállítására kössön szerződést a JÁSZTEJ Zrt.-vel.

Meghallgattuk a 2013. évi költségvetés előkészítésével kapcsolatos tájékoztatót.

2013. február 7.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

A beterjesztett 2013. évi költségvetési tervezetet megismertük és felhatalmaztuk Török József polgármestert, hogy 2013. február 15-ig terjessze a Képviselő-testület elé a 2013. évi költségvetési rendeletet és jelölje meg a kiadási többlet finanszírozásának forrását.

2013. február 28.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Megtárgyaltuk és elfogadtuk a vízi-közművek bérleti szerződését.

Döntöttünk a vízi-közművek átadásához kapcsolódó kis értékű tárgyi eszközök, valamint az önkormányzat tulajdonát képező RENAULT Kangoo II. Express és Volkswagen Caddy gépkocsik értékesítéséről az ÖKOVÍZ Kft. részére.

Elfogadtuk Ceglédbercel Község Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét.

Felülvizsgáltuk az önkormányzat vagyonáról és az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás, továbbá a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 11/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.

Megtárgyaltuk a likvidhitel és munkabér hitel igénybevételének lehetőségét.

Elfogadtuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtárban működő csoportok, klubok havi térítési díját, a rendezvények belépőjegyeinek árát, a Pesti út 160. szám alatti általános iskola tornatermének bérleti díját, az általános iskolában lévő büfé bérleti díját.

Módosítottuk Ceglédbercel Község Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 1/2012. (II. 10.) önkormányzati rendeletét.

Elfogadtuk Ceglédbercel Község Önkormányzat 2013. évi költségvetését.

Felülvizsgáltuk a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.

Elfogadtuk a Testvér települési okiratot.

Megtárgyaltuk a Községi Sport Egyesület kérelmét és hozzájárultunk, hogy az egyesület TAO pályázatot nyújtson be az önkormányzat tulajdonát képező Dózsa György út 2. szám alatti sportpálya öltöző épületének felújítására.

Elfogadtuk a balatonszárszói ifjúsági táborral kapcsolatos tájékoztatót.

Megtárgyaltuk Ceglédbercel Község Önkormányzata, valamint a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együtműködési megállapodást.

Zárt ülés

Döntöttünk belterületbe vonási kérelemről.

2013. április 2.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Elfogadtuk a 2012. évre vonatkozó belső ellenőri összefoglalót.

Megtárgyaltuk a 2012. évi költségvetési gazdálkodásról szóló könyvvizsgálói jelentést.

Elfogadtuk az önkormányzat 2012. évi költségvetési zárszámadásáról szóló rendeletet.

A 24/2013. (02. 28.) ÖK. sz. határozatot hatályon kívül helyeztük, és új határozatot hoztunk arra vonatkozóan, hogy a Ceglédberceli Községi Sport Egyesület TAO pályázatot nyújtson be az önkormányzat tulajdonát képező Dózsa György út 2. szám alatti sportpálya öltözőjének építésére.

Meghatároztuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár klubjai, csoportjai részére belépő és térítési díjakat.

Megtárgyaltuk a Turáni Hagyományéltető Egyesület kérelmét.

Módosítottuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 9/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.

Döntöttünk a vízi-közművek átadásához kapcsolódó nagy értékű tárgyi eszközök értékesítéséről.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a szennyvíztisztító telep fejlesztése céljából pályázatot nyújtson be a KEOP-1.2.0/09-11 Szennyvízelvezetés és- tisztítás konstrukcióra.

Elfogadtuk, hogy az önkormányzat pályázatot nyújtson be a település térfelügyelő rendszerének kiépítésére.

2013. április 24.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Módosítottuk a Szociális Segítőház Családsegítő Központ és Gyermejjóléti Szolgálat intézmény közös fenntartásra kötött társulási megállapodást a szociális étkeztetésre vonatkozóan.

Elfogadtuk a 2014. évi költségvetési koncepciót.

A József Attila Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskolával együttműködési megállapodást kötöttünk az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolítására.

Elfogadtuk a Települési Szolgáltató Intézmény beszámolóját.

Megtárgyaltuk a Magyar Energia Hivatal díjfelügyeleti határozatát.

Hatályon kívül helyeztük a közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról szóló 20/2009. (XI. 16.) önkormányzati rendeletet.

Megtárgyaltuk a hulladék közszolgáltatásról szóló tájékoztatót.

Zárt ülés:

Döntöttünk külterületi ingatlanok belterületbe vonásával kapcsolatban.

2013. május 23.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy bízta meg Cegléd Város Önkormányzatát, hogy a balatonszárszói ifjúsági tábor hasznosítására a tulajdonostárs önkormányzatok nevében nyilvános, egyfordulós pályázatot írjon ki.

Megismertük és jóváhagytuk a CÁMK pedagógiai-művelődési programját.

Elfogadtuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Módosítottuk a helyi szilárdhulladék kezelési közszolgáltatásról szóló 19/2007. (XII. 10.) önkormányzati rendeletet.

Döntöttünk a 2012. évi pénzmaradvány felosztásáról, valamint módosítottuk a 2013. évi költségvetésről szóló 4/2013. (III. 1.) önkormányzati rendeletet.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy fejezze ki azon szándékát, hogy vízi-közmű vagyont 2014. január 1-től a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. szolgáltató által kívánja üzemeltetni.

Jóváhagytuk a Ságvári Endre utca névváltoztatását.

Jóváhagytuk a Petőfi u. 8. szám alatti volt óvoda épület funkció váltását.

Módosítottuk a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulási megállapodást.

2013. június 20.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.

Elfogadtuk a Polgármesteri Hivatal és a Települési Szolgáltató Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Megtárgyaltuk a Turáni Hagyományéltető Egyesület kérelmét.

Elfogadtuk a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

Döntöttünk az MVH pályázati támogatás elfogadásáról és közbeszerzés indításáról.

Zárt ülés:

Elfogadtuk a belterületbe vonással kapcsolatos tájékoztatót.

2013. augusztus 22.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Elbíráltuk a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ vezetői pályázatát.

Döntöttünk a Balatonszárszó belterület, 955/1 hrsz. alatti ingatlanból történő tulajdonrész vásárlásról.

Megtárgyaltuk az MVH pályázatra (gyógyszertár, Öregek Napközi Otthona, Tájház felújítása, Temető kerítés építése) beérkezett árajánlatokat.

Elfogadtuk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Ceglédi Tankerülete által előterjesztett használati szerződés tervezetét.

2013. szeptember 9.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Módosítottuk a 2013. évi költségvetési előirányzatokat, és a 4/2013. (III. 1.) önkormányzati rendeletet.

Elfogadtuk a 2013. I. félévi gazdálkodásról szóló költségvetési beszámolót, valamint javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a 39/2013. (VII. 31.) BM rendelet szerint, a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló, 2013. évi kiegészítő támogatás iránti pályázatot nyújtson be.

Kezdeményeztük a Ceglédbercel 0120/35 és a 0120/17 hrsz.-ú külterületi ingatlanok belterületbe vonását.

Döntöttünk a helyi sportegyesületek 2013. évi támogatásáról.

Zárt ülés:

Javaslatot tettünk pedagógus bérekre és pótlékokra.

2013. október 2.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Módosítottuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 9/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.

Zárt ülés:

Döntöttünk „Ceglédbercelért” kitüntető díj adományozásáról.

Döntöttünk külterületi ingatlan vásárlására vonatkozó kérelemről.

2013. október 31.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Elfogadtuk a 2014. évre szóló költségvetési koncepciót.

Jóváhagytuk a 2014. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet.

Felülvizsgáltuk a CÁMK Szervezet és Működési Szabályzatát.

Döntöttünk a Települési Szolgáltató Intézmény megszüntetéséről.

Eredményesnek nyilvánítottuk az IRMÁK Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által a balatonszárszói tábor üzemeltetésére benyújtott pályázatát.

Elfogadtuk a vendéglátó üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló rendeletet.

Döntöttünk képviselő delegálásáról a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi tanácsába.

Javaslatot tettünk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzethatárának módosítására.

Zárt ülés:

Javaslatot tettünk földvásárlási kérelemmel kapcsolatban.

2013. november 21.

Együttes ülés a Kulturális és Népjóléti Bizottsággal

Módosítottuk a 2013. évi költségvetési előirányzatokat, valamint a 4/20103. (III. 1.) önkormányzati rendeletet.

Elfogadtuk a 2013. I-III. negyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztatót.

Felülvizsgáltuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház terembérleti és eszközök térítési díját.

Módosítottuk

- a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III. 29.)
- a közterület használatáról szóló 14/2004. (VIII. 11.)
- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 21/2004. (X. 15.)
- a köztemetőről és a temetkezésről szóló 26/2004. (XII. 10.)
- az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (V. 7.) önkormányzati rendeleteket.

Meghatároztuk a helyiségbérleti díjakat, a Ceglédberceli Híradóban megjelenő hirdetések díjtételeit.

Módosítottuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 9/2004. (VIII. 11.) és a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 23.) önkormányzati rendeleteket.

Módosítottuk a Humánszolgáltató Társulási megállapodást.

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság:

Döntöttünk eszközök térítésmentes átadásáról.

Megtárgyaltuk a hulladék közszolgáltatással kapcsolatos törvényességi felhívást.

Megtárgyaltuk a Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. vízi-közmű bérleti-üzemeltetési szerződését.

Döntöttünk a Ceglédberceli Hagyományéltető Íjászok névhasználatáról.

Zárt ülés:

Döntöttünk földvásárlási kérelemről.

A 2013. évi bizottsági határozati javaslatok, rendelet módosítások beépítésre kerültek a képviselő testület rendeleteibe, határozataiba, melyek megalapozták a 2013. évi gazdálkodást és fejlesztéseket.

2013. évben kötelező és vállalt feladatait Ceglédbercel Község Önkormányzata teljesítette.

Az elmúlt évekhez hasonlóan elmondható, hogy a település működtetése külső erőforrások igénybevétele nélkül valósult meg. Úgy ítéljük meg, hogy a megszorító intézkedések ellenére is sikerült a 2013. költségvetési évet megfelelően előkészíteni.

Továbbra is szükség van az intézmények és intézményvezetők felelősségteljes, takarékos gazdálkodására.

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. december 10-i ülésén tárgyalta és elfogadta a beszámolót.

Határozati javaslat

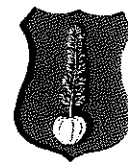
Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Hidasi István Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági elnöke

Ceglédbercel, 2013. december 13.

Hidasi István s. k.
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság Elnöke

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERI HIVATALA
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
e-mail: pohiv@pohivbercel.t-online.hu**



Szám: 2948-1/2013.

**Előterjesztés
a Képviselő-testület 2013. december 16-i ülésére**

Tárgy: Beszámoló Ceglédbercel Község Önkormányzat Kulturális és Népjóléti Bizottságának 2013. évi munkájáról

Előterjesztő: Koglerné Hernádi Ágnes KNB elnök

Tisztelt Képviselő Testület!

Az alábbiakban vázlatosan szeretném ismertetni a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013 évben végzett munkáját.

A bizottság elnevezése, feladata a jelen gazdasági és szociális helyzetben igen sajátos elnevezést kap. A mindennapi élet szinte teljesen más feladat ellátására kényszeríti a bizottság tagjait. Ez a kényszerű „más” feladat a különféle segélyek, támogatások iránti kérelmek elbírálása. Szüksös anyagi helyzetünk ellenére is igyekszünk a törvényben kötelezően előírt feladatokon túl, más támogatási formákat is biztosítani.

5 gyermek támogatásáról döntött a bizottság a méhnyakrák elleni védőoltással kapcsolatban. Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázati támogatás 18 fő részére.

Szociális tűzifa biztosítása 92 család részére.

A bizottság a segélyezésen kívül részt vesz még a különböző rendelet-tervezetek megvitatásában, valamint szakbizottságként a hatáskörébe tartozó ügyek véleményezésében, és ezek tekintetében javaslattal él a Képviselő testület felé.

Az év folyamán a Kulturális és Népjóléti Bizottság 14 alkalommal ülésezett.

Az I. és II. sz. melléklettel szeretném bemutatni a különböző segélyezési formáknál felhasznált összegeket, valamint az ülések időpontját és azok napirendi pontjait.

Végül, de nem utolsó sorban szeretném megköszönni a bizottsági tagok eddigi kitartó, őszinte, segítőkész munkáját, amelyre a továbbiakban is számítok.

A Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. december 10-i ülésén tárgyalta és elfogadta a beszámolót.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) ÖK. sz. rendelet 61. § (4) bekezdésében foglaltakra való figyelemmel elfogadja a Kulturális és Népjóléti Bizottság 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Felelős: Koglerné Hernádi Ágnes KNB elnök

Ceglédbercel, 2013. december 6.

Koglerné Hernádi Ágnes s. k.
KNB elnök

1. számú melléklet
2013. 11. 27-ig kifizetett adatok alapján

A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörében az alábbi segélyezésekben dönt, melyek teljesítése a fenti időpontig az alábbiak szerint alakult:

Szakfeladat	Teljesítés
Átmeneti segély (pénzbeni)	610.429,-Ft
Átmeneti segély természetbeni (tűzifa, gyógyszer, élelmiszercsomag)	691.791,-Ft
Bursa Hungarica	417.500,-Ft
Temetési segély	0,-Ft
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	58.560,-Ft
HPV oltás,	253.500,-Ft
kollégiumi díj,	30.861,-Ft
étkezés támogatás	11.289,-Ft
Összesen:	354.210,-Ft

II. számú melléklet

Ülések időpontja	Napirendek
01. 24. KNB	- Segélyezés
02. 07. KNB	- Segélyezés
02. 28. KNB	- Segélyezés - nemzetiségi nyelven folyó nevelés iránti igényfelmérés és az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
03. 27. KNB	- Segélyezés
04. 02. KNB	- Berceli Piknik rendezvény
04. 24. KNB	- Segélyezés - Egészségügyi Szolgáltatók beszámolója
05. 23. KNB	- Segélyezés - A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelése 2012. évben - Szociális Segítőház Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója
06. 20. KNB	- Segélyezés - CÁMK Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2012/2013-as nevelési évről
08. 22. KNB	- Segélyezés

09. 09. KNB.	- Segélyezés
10. 02. KNB.	- Segélyezés - Csatlakozás a BURSA Felsőoktatási Önkormányzat Ösztöndíjrendszer 2014. évi pályázati fordulójához
10. 31. KNB	- Segélyezés - CÁMK Napsugár Óvoda beiratkozással és nemzetiségi Igényfelméréssel kapcsolatos tájékoztatója
11. 21. KNB.	- Segélyezés
11. 28. KNB.	- Segélyezés

A Kulturális és Népjóléti Bizottság a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzattal együttes ülést tartott.

2013. március 27.

Megtárgyaltuk az Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény beiratkozással és nemzetiségi oktatás igényfelméréssel kapcsolatos tájékoztatóját
Módosítottuk az Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény pedagógiai programját.

Elfogadtuk a CÁMK Napsugár Óvoda beiratkozással és nemzetiségi nevelés igényfelméréssel kapcsolatos tájékoztatót.

A Kulturális és Népjóléti Bizottság a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal együttes ülést is tartott.

2013. január 24.

Kiegészítésekkel együtt elfogadtuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár Intézményegységének beszámolóját.

Megtárgyaltuk a CÁMK igazgatói megbízását.

A KPG Consult Kft. 2012. évi közbeszerzési tanácsadó tevékenységéről szóló beszámolót elfogadtuk, valamint javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a 2013. évben a közbeszerzési eljárások lebonyolítására eseti megbízási szerződést kössön a KPG Consult Kft.-vel.

Megtárgyaltuk és elfogadtuk a 2013. évi közbeszerzési tervet.

Megismertük az állami intézményfenntartó központ által megküldött „a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő ingó és ingatlan vagyon használatba adásra” vonatkozó megállapodás tervezetét.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a házi orvosok és a települési önkormányzat között létrejött feladat-ellátási szerződéseket vizsgálja felül és a vonatkozó jogszabálynak megfelelően módosítsa.

Elfogadtuk a gyógyszertár bérleti szerződését.

Módosítottuk a Szolgáltató Intézmény és a Polgármesteri Hivatal alapító okiratát.

Elfogadtuk a házi orvosi körzet kialakításáról szóló rendelet módosítását.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy iskolatej szállítására kössön szerződést a JÁSZTEJ Zrt.-vel.

Meghallgattuk a 2013. évi költségvetés előkészítésével kapcsolatos tájékoztatót.

2013. február 7.

A beterjesztett 2013. évi költségvetési tervezetet megismertük és felhatalmaztuk Török József polgármestert, hogy 2013. február 15-ig terjessze a Képviselő-testület elé a 2013. évi költségvetési rendeletet és jelölje meg a kiadási többlet finanszírozásának forrását.

2013. február 28.

Megtárgyaltuk és elfogadtuk a vízi-közművek bérleti szerződését.

Döntöttünk a vízi-közművek átadásához kapcsolódó kis értékű tárgyi eszközök, valamint az önkormányzat tulajdonát képező RENAULT Kangoo II. Express és Volkswagen Caddy gépkocsik értékesítéséről az ÖKOVÍZ Kft. részére.

Elfogadtuk Ceglédbercel Község Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét.

Felülvizsgáltuk az önkormányzat vagyonáról és az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás, továbbá a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 11/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.

Megtárgyaltuk a likvidhitel és munkabér hitel igénybevételek lehetőségét.

Elfogadtuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtárban működő csoportok, klubok havi térítési díját, a rendezvények belépőjegyeinek árát, a Pesti út 160. szám alatti általános iskola tornatermének bérleti díját, az általános iskolában lévő büfé bérleti díját.

Módosítottuk Ceglédbercel Község Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 1/2012. (II. 10.) önkormányzati rendeletét.

Elfogadtuk Ceglédbercel Község Önkormányzat 2013. évi költségvetését.

Felülvizsgáltuk a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendeletet.

Elfogadtuk a Testvér települési okiratot.

Megtárgyaltuk a Községi Sport Egyesület kérelmét és hozzájárultunk, hogy az egyesület TAO pályázatot nyújtson be az önkormányzat tulajdonát képező Dózsa György út 2. szám alatti sportpálya öltöző épületének felújítására.

Elfogadtuk a balatonszárszói ifjúsági táborral kapcsolatos tájékoztatót.

Megtárgyaltuk Ceglédbercel Község Önkormányzata, valamint a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodást.

Zárt ülés

Döntöttünk belterületbe vonási kérelemről.

2013. április 2.

Elfogadtuk a 2012. évre vonatkozó belső ellenőri összefoglalót.

Megtárgyaltuk a 2012. évi költségvetési gazdálkodásról szóló könyvvizsgálói jelentést.

Elfogadtuk az önkormányzat 2012. évi költségvetési zárszámadásáról szóló rendeletet.

A 24/2013. (02. 28.) ÖK. sz. határozatot hatályon kívül helyeztük, és új határozatot hoztunk arra vonatkozóan, hogy a Ceglédberceli Községi Sport Egyesület TAO pályázatot nyújtson be az önkormányzat tulajdonát képező Dózsa György út 2. szám alatti sportpálya öltözőjének építésére.

Meghatároztuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár klubjai, csoportjai részére belépő és térítési díjakat.

Megtárgyaltuk a Turáni Hagyományéltető Egyesület kérelmét.

Módosítottuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 9/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.

Döntöttünk a vízi-közművek átadásához kapcsolódó nagy értékű tárgyi eszközök értékesítéséről.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a szennyvíztisztító telep fejlesztése céljából pályázatot nyújtson be a KEOP-1.2.0/09-11 Szennyvízelvezetés és- tisztítás konstrukcióra. Elfogadtuk, hogy az önkormányzat pályázatot nyújtson be a település térfigyelő rendszerének kiépítésére.

2013. április 24.

Módosítottuk a Szociális Segítőház Családsegítő Központ és Gyermejköltségi Szolgálat intézmény közös fenntartásra kötött társulási megállapodást a szociális étkeztetésre vonatkozóan.

Elfogadtuk a 2014. évi költségvetési koncepciót.

A József Attila Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskolával együttműködési megállapodást kötöttünk az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolítására.

Elfogadtuk a Települési Szolgáltató Intézmény beszámolóját.

Megtárgyaltuk a Magyar Energia Hivatal díjfelügleleti határozatát.

Hatályon kívül helyeztük a közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról szóló 20/2009. (XI. 16.) önkormányzati rendeletet.

Megtárgyaltuk a hulladék közszolgáltatásról szóló tájékoztatót.

Zárt ülés:

Döntöttünk külterületi ingatlanok belterületbe vonásával kapcsolatban.

2013. május 23.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy bízta meg Cegléd Város Önkormányzatát, hogy a balatonszárszói ifjúsági tábor hasznosítására a tulajdonostárs önkormányzatok nevében nyilvános, egyfordulós pályázatot írjon ki.

Megismertük és jóváhagytuk a CÁMK pedagógiai-művelődési programját.

Elfogadtuk a CÁMK Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Módosítottuk a helyi szilárdhulladék kezelési közszolgáltatásról szóló 19/2007. (XII. 10.) önkormányzati rendeletet.

Döntöttünk a 2012. évi pénzmaradvány felosztásáról, valamint módosítottuk a 2013. évi költségvetésről szóló 4/2013. (III. 1.) önkormányzati rendeletet.

Javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy fejezze ki azon szándékát, hogy vízi-közmű vagyont 2014. január 1-től a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. szolgáltató által kívánja üzemeltetni.

Jóváhagytuk a Ságvári Endre utca névváltoztatását.

Jóváhagytuk a Petőfi u. 8. szám alatti volt óvoda épület funkció váltását.

Módosítottuk a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulási megállapodást.

2013. június 20.

Módosítottuk a CÁMK alapító okiratát.

Elfogadtuk a Polgármesteri Hivatal és a Települési Szolgáltató Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Megtárgyaltuk a Turáni Hagyományéltető Egyesület kérelmét.

Elfogadtuk a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

Döntöttünk az MVH pályázati támogatás elfogadásáról és közbeszerzés indításáról.

Zárt ülés:

Elfogadtuk a belterületbe vonással kapcsolatos tájékoztatót.

2013. augusztus 22.

Elbíráltuk a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ vezetői pályázatát.

Döntöttünk a Balatonszárszó belterület, 955/1 hrsz. alatti ingatlanból történő tulajdonrész vásárlásról.

Megtárgyaltuk az MVH pályázatra (gyógyszertár, Öregek Napközi Otthona, Tájház felújítása, Temető kerítés építése) beérkezett árajánlatokat.

Elfogadtuk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Ceglédi Tankerülete által előterjesztett használati szerződés tervezetét.

2013. szeptember 9.

Módosítottuk a 2013. évi költségvetési előirányzatokat, és a 4/2013. (III. 1.) önkormányzati rendeletet.

Elfogadtuk a 2013. I. félévi gazdálkodásról szóló költségvetési beszámolót, valamint javasoltuk a Képviselő-testületnek, hogy a 39/2013. (VII. 31.) BM rendelet szerint, a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló, 2013. évi kiegészítő támogatás iránti pályázatot nyújtsa be.

Kezdeményeztük a Ceglédbercel 0120/35 és a 0120/17 hrsz.-ú külterületi ingatlanok belterületbe vonását.

Döntöttünk a helyi sportegyesületek 2013. évi támogatásáról.

Zárt ülés:

Javaslatot tettünk pedagógus bérekre és pótlékokra.

2013. október 2.

Módosítottuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 9/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletet.

Zárt ülés:

Döntöttünk „Ceglédbercelért” kitüntető díj adományozásáról.

Döntöttünk külterületi ingatlan vásárlására vonatkozó kérelemről.

2013. október 31.

Elfogadtuk a 2014. évre szóló költségvetési koncepciót.

Jóváhagytuk a 2014. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet.

Felülvizsgáltuk a CÁMK Szervezet és Működési Szabályzatát.

Döntöttünk a Települési Szolgáltató Intézmény megszüntetéséről.

Eredményesnek nyilvánítottuk az IRMÁK Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által a balatonszárszói tábor üzemeltetésére benyújtott pályázatát.

Elfogadtuk a vendéglátó üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló rendeletet.

Döntöttünk képviselő delegálásáról a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi tanácsába.

Javaslatot tettünk a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzethatárának módosítására.

Zárt ülés:

Javaslatot tettünk földvásárlási kérelemmel kapcsolatban.

2013. november 21.

Módosítottuk a 2013. évi költségvetési előirányzatokat, valamint a 4/2010. (III. 1.) önkormányzati rendeletet.

Elfogadtuk a 2013. I-III. negyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztatót.

Felülvizsgáltuk a CÁMK Dózsa György Művelődési Ház terembérleti és eszközök térítési díját.

Módosítottuk

- a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III. 29.)
- a közterület használatáról szóló 14/2004. (VIII. 11.)
- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 21/2004. (X. 15.)
- a köztemetőről és a temetkezésről szóló 26/2004. (XII. 10.)
- az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (V. 7.) önkormányzati rendeleteket.

Meghatároztuk a helyiségbérleti díjakat, a Ceglédberceli Híradóban megjelenő hirdetések díjtételeit.

Módosítottuk a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 9/2004. (VIII. 11.) és a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 23.) önkormányzati rendeleteket.

Módosítottuk a Humánszolgáltató Társulási megállapodást.