

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. november 27-i üléséről

136-167/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozat

Készült: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. november 27-i üléséről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

Napirendi pontok:

1.) Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztató

Előkészítő: DTkH Nonprofit Kft.

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) 2023. évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Tájékoztató a 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról

Előkészítő: : Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) Települési támogatások megállapítása

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Béren kívüli juttatások

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) Polgármester munkájának elismerése

Előterjesztő: Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

7.) Az idegenforgalmi adó, mint helyi adó bevezetése és az idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

9.) 2024. évi költségvetési koncepció

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) 2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

11.) Étkeztetési szolgáltatási szerződések megkötése az Innoven Kft-vel

Előterjesztő: Török József polgármester

12.) Döntés a Helyi Építési Szabályzat szabályozási tervén szereplő szabályozási vonalak felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Török József polgármester

13.) A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

14.) Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

15.) Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015. (IX. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

16.) Javaslat a bogácsi üdülő üzemeltetésének kiszervezésére

Előterjesztő: Török József polgármester

17.) TOP Plusz 3.1.3-23 Programban Helyi humán fejlesztések című pályázati kiírásra pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

18.) A Magyar Falu Programban pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

19.) Balatonszárszó Tábor utca 2. szám alatt kivett úttörőtábor hasznosítására pályázati kiírása

Előterjesztő: Török József polgármester

20.) Egyebek

21.) Kérdések, Interpelláció

Török József polgármester: Köszöntöm a testület ülésén megjelenteket. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 7 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A Képviselő-testület tagjai a kiküldött meghívóban tájékoztatva lettek a napirendi pontokról, melynek tárgyalásában változtatást nem javaslok.

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

2023. november 1.

Zökkenőmentesen, lezajlott a mindenszentek és a halottak napi megemlékezés.

2023. november 4.

Falunapi megemlékezést tartottunk a Művelődési Házban a Malenkij robotra elhurcoltak emlékére. A rendezvény keretében átadásra kerültek a kitüntető díjak. Ezúton is gratulálunk a kitüntetetteknek. A fellépőknek köszönjük a színvonalas műsort.

2023. november 5.

Szentmisét tartott a Római Katolikus templomban Varga Sándor plébániai kormányzó az idegenben elhunytakért.

2023. november 6.

Fekete Antalné szépkorút köszöntöttük 95. születésnapja alkalmából.

2023. november 9.

A Belügyminisztériumból Almási László projektkoordinátor tett látogatást az épülő Sváb Vendégházzal kapcsolatban.

2023. november 12.

A Római Katolikus templomban a jubiláns házasságokat köszöntöttük.

2023. november 15.

A plébánia épületében kialakítandó bölcsődei feladatellátás megindítása érdekében a katasztrófavédelem tartott bejárást.

2023. november 17.

Az autista oktatás elindításának 25 éves évfordulója alkalmából tartottunk konferenciát a Művelődési Ház és Könyvtárban.

2023. november 23.

A Belügyminisztériumból Dr. Besenyei Gábor és Almási László projektkoordinátor látogatott el hozzánk a Sváb Vendégház építésével kapcsolatban.

2023. november 25.

Megrendezésre került az ez évi Katalin napi bál. Gratulálunk a szervezőknek.

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a tájékoztatóval, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről szóló tájékoztatót elfogadta.

- Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

Török József polgármester: A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

- Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 136/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

129-135/2023. (10. 30.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

1. napirendi pont

Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztató

Előkészítő: DTkH Nonprofit Kft.

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A napirendi ponttal kapcsolatos írásos előterjesztést és a beszámolót a testületi tagok megkapták. A Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztatót a 2022-es gazdasági évről a DTkH Nonprofit Kft. elkészítette. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a képviselő-testületi ülést megelőzően együttes ülést tartott. Az ülésen részt vevők a határozati javaslatot elfogadták. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 137/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztató)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a DTkH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek a hulladékkezelési közszolgáltatás 2022. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Török József polgármester

2. napirendi pont

2023. évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést, a határozati javaslatot, a rendelet-tervezetet és a mellékleteket a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjelölti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot, a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 138/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata (2023. évi költségvetési előirányzatok módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.14.) önkormányzati rendelete előirányzatainak változtatását az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja, a 2023. évi költségvetés Bevételi és Kiadási előirányzatait 12.452.890 Ft-tal emelni rendeli el.

Bevételi előirányzat emelkedik összesen:	12.452.890 Ft
Kiadási előirányzat emelkedik összesen:	12.452.890 Ft

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	12.452.890 Ft-tal
Önkormányzatok működési támogatása	4.240.530 Ft
Közfoglalkoztatás működési célú támogatása	4.853.955 Ft
Közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatása	1.458.405 Ft
Működési bevételek	1.900.000 Ft
Bevétel összesen:	12.452.890 Ft

Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	12.452.890 Ft-tal
Személyi juttatás	3.711.669 Ft
Dologi kiadás	9.248.076 Ft
Beruházás	4.831.666 Ft
Felújítás	124.025 Ft
Tartalék	- 5.462.546Ft
Kiadás összesen:	12.452.890 Ft

Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a módosításoknak a 2023. évi költségvetés előirányzatain történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét**

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

3. napirendi pont

Tájékoztató a 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról

Előkészítő: : Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést, valamint a bevételi és kiadási táblázatokat a Képviselő-testület tagjai megkapták. Ceglédbercel Önkormányzata 2023. I-III. negyedévében a kötelező és vállalt feladatait teljesítette.

2023. I-III. negyedévében 1.574.898 e Ft bevételt értünk el és 1.081.481 e Ft kiadást teljesítettünk. Összességében a költségvetési bevételek éves módosított előirányzatának 83,8 %-a teljesült a III. negyedév végéig.

Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák a különböző jogcímenek mutatók alapján az önkormányzat működéséhez havonta utalt központi költségvetési támogatások összegeit.

A bérintézkedések kiegészítéseként önkormányzatunk a 2023. évben 35.925 e Ft-ot fog kapni egész évre, melynek időarányos részét a III. negyedév végéig számlánkra utalta a Magyar Államkincstár.

Az összes költségvetési működési bevételünk 50,4 %-át teszik ki a működési támogatások.

Az egyéb működési célú támogatásaink államháztartáson belülről származnak, tartalmazzák az egészségügyi finanszírozás összegét, a közfoglalkoztatás összegét, a VEKOP program keretében elszámolt és kiutalt támogatást.

A módosított előirányzat 88,8 %-a érkezett meg az adóbeszedési számláinkra.

Az előirányzott éves 101.276 e Ft iparűzési adó bevételből 89.938 e Ft (88,8%) teljesült szeptember 30. napig. Ez az adónem a legmagasabb arányú a közhatalmi bevételek között, így a teljesülés összege és mértéke érzékenyen befolyásolja a bevételi jogcímet.

A magánszemélyek kommunális adója bevételére 31.000 e Ft-ot terveztünk. A III. negyedév végéig az összeg 89,3 %-a 27.669 e Ft érkezett meg számlánkra.

Igazgatási szolgáltatási díj (búcsú közterület foglalás) bevételünk 540 e Ft volt, talajterhelési díj befizetés címén 355 e Ft érkezett számlánkra. A működési (szolgáltatásból származó) bevételek teljesülése 86,9 %-os.

A gyermekétkeztetés, a bérleti díjak, az esküvői díjak, temetői bevétel tekintetében az időarányosnál kedvezőbb a teljesülés.

Összességében működési bevételeink 82,8%-ra teljesültek.

Felhalmozási bevételünk a következőkből tevődik össze:

Földterület értékesítéséből keletkezett 965 e Ft, a közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatására 1.400 e Ft érkezett.

A költségvetési bevétel a működési és a felhalmozási bevétel összegzéséből adódik, teljesítése összességében 84,2 %-os.

A finanszírozási bevételek között szerepel az előző évi pénzmaradvány igénybevétele, valamint az intézményeknek nyújtott finanszírozás.

A bevételek költségvetési szervenkénti részletezését az I. számú melléklet tartalmazza.

2023. I-III. negyedévében a költségvetési kiadások összesen 770.182 e Ft-ot tettek ki, ami az éves módosított előirányzat 45,6%-a.

A személyi juttatások összege tartalmazza az szeptember 30-ig kifizetett/lekönyvelt munkabérek, valamint egyéb személyi jellegű juttatásokat. A teljesítés az éves módosított előirányzat 71,8%-a.

A munkáltatót terhelő járulékok a személyi juttatások járulékköteles része utáni befizetéseket, valamint a rehabilitációs járulékot tartalmazza. A teljesítés a módosított előirányzat 67 %-a.

A dologi kiadások 69,8 %-on teljesültek.

A közfoglalkoztatás elszámolási rendszeréből adódóan a számlák kifizetését követően érkezik a támogatás összege, mely alapján lehet a módosított előirányzatot képezni. Az I-III. negyedév során a közfoglalkoztatási programokhoz jelentős összeget költöttünk üzemanyagra, díszfára, virágra.

A dologi kiadások között jelennek meg az intézmények közüzemi díjai, vásárolt élelmezés.

Ellátottak pénzbeli juttatásai (Társadalom- és szociálpolitikai juttatások): A különféle segélyezésekre, társadalom- és szociálpolitikai juttatásokra kifizetett összegek jelennek meg itt. Egyéb működési célú kiadások között a támogatások, átadott pénzeszközök szerepelnek, valamint az előző évi költségvetési beszámoló alapján a központi költségvetésbe visszafizetési kötelezettség.

A támogatások, átadott pénzeszközök között legjelentősebbek a közösen fenntartott költségvetési szervek működéséhez való hozzájárulás, az önkormányzat által kiírt pályázatok támogatási összegei.

A jogszabályi előírás alapján itt kell bemutatni a működési célú tartalék előirányzatának összegét is, amely 2023. szeptember 30-án 241.823 e Ft.

Az előzőekben bemutatott működési kiadások összességében 55,2%-ra teljesültek.

A beruházásaink között szerepel a GÉP III. pályázat keretében megvalósuló Sváb vendégház építésének megkezdése, a VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése, TOP_ Plusz-1.2.1-21-PT1-2022-00068 Közlekedésbiztonság fejlesztése program tervezési, földmérési díjai, közmunkaprogram kertében vásárolt térkő, valamint térkő lerakáshoz szükséges anyagok, és az intézmények kis értékű tárgyi eszközei.

A felújítás kiadása között a havária jellegű bekötővezeték és csomóponti rekonstrukciók, valamint a JCB munkagép felújítási költsége.

A felhalmozási kiadások az éves módosított előirányzat 45,6 %-át teszik ki, mivel több fejlesztés még nem kezdődött el.

A tartalék összege 241.823 e Ft.

A működési és felhalmozási kiadások összesítéséből kialakuló költségvetési kiadások 52,6%-ra teljesültek 2023. szeptember 30-ig.

A finanszírozási kiadások a 2022. évben folyósított megelőlegezés visszafizetése teljesítéséből, valamint az önkormányzatnak az intézményei finanszírozására nyújtott kiadásból tevődnek össze.

A kiadások költségvetési szervenkénti részletezését a II. számú melléklet tartalmazza.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 139/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Tájékoztató a 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ceglédbercel Község
Önkormányzatának 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztatót

1.574.898 e Ft bevétellel

ezen belül:

727.254 e Ft költségvetési bevétellel,
847.644 e Ft finanszírozási bevétellel,
valamint

1.081.481 e Ft kiadással

ezen belül:

770.182 e Ft költségvetési kiadással,
311.299 e Ft finanszírozási kiadással

a szöveges előterjesztés és a mellékletek alapján elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester

4. napirendi pont

Települési támogatások megállapítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a képviselő-testület tagjai megkapták. Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendelete tartalmazza a költségvetési törvény alapján nyújtott szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatási összegét. Az előirányzatban biztosított forrás felhasználására tekintettel kérem megtárgyalni a 70 év feletti, a hátrányos helyzetű gyermekek, a közfoglalkoztatottak, a lakásfenntartási települési támogatásban részesülők, a Szent Ilona Idősek Otthona lakóinak, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények alkalmazásában álló közalkalmazottak és köztisztviselők egyszeri támogatását.

A népességi adatok szerint településünkön 614 fő 70 év feletti állandó és tartózkodási hellyel rendelkező lakos él.

A Polgármesteri Hivatal nyilvántartása szerint településünkön a család alacsony jövedelmi, vagyoni viszonyai miatt 23 fő gyermek részesül gyermekvédelmi kedvezményben. Ceglédbercel Község Önkormányzata és a CÁMK összesen 18 főt foglalkoztat a 2023. évi közmunka programokban. A Polgármesteri Hivatal nyilvántartása szerint településünkön a család alacsony jövedelmi, vagyoni viszonyai miatt 11 fő részesül lakásfenntartási támogatásban. Szent Ilona Idősek Otthona intézmény tartós bentlakásos szolgáltatást igénybe vevők száma 32 fő. Javaslom az érintettek részére egyszeri 10.000 Ft/fő készpénzbeli települési támogatás, hivatalból történő megállapítását.

Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Műhely Csoport 6 fő közalkalmazottja, a Szent Ilona Otthona 16 fő közalkalmazottja és a Polgármesteri Hivatal 12 fő köztisztviselője részére javaslom a teljes munkaidőben foglalkoztatottak (30 fő) esetén egyszeri 100.000,-Ft összegű, a részmunkaidőben foglalkoztatottak (4 fő) esetén a munkaidő arányos részének megfelelő összegű készpénzbeli települési támogatás megállapítását.

A települési támogatások biztosítására a 10.280.000,- Ft összeg az önkormányzat 2023.évi költségvetésének ellátottak pénzbeli juttatása költségvetési során rendelkezésre áll.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Kérdés, hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 140/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Települési támogatások megállapítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Ceglédbercelen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 70 évet betöltött lakosok számára hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli formájú települési támogatást állapít meg 614 fő részére, összesen 6.140.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 141/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Települési támogatások megállapítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Ceglédbercelen állandó lakóhellyel rendelkező rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 23 fő részére, összesen 230.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 3. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 142/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Települési támogatások megállapítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Az önkormányzatnál foglalkoztatott közfoglalkoztatottak részére hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 18 fő részére, összesen 180.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti támogatás forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 4. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 143/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Települési támogatások megállapítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Ceglédbercelen állandó lakóhellyel rendelkező lakásfenntartási támogatásban részesülő személyek részére hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 11 fő részére, összesen: 110.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 5. számú határozati javaslattal kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 144/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Települési támogatások megállapítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szent Ilona Idősek Otthona intézmény tartós bentlakásos szolgáltatást igénybe vevő lakói részére egyszeri 10.000-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 32 fő részére, összesen: 320.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 6. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 145/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Települési támogatások megállapítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Műhely Csoport, a Szent Ilona Idősek Otthona közalkalmazottjai és a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére javaslom a teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére egyszeri 100.000,-Ft összegű, a részmunkaidőben foglalkoztatottak esetén a munkaidő arányos részének megfelelő összegű készpénzbeli települési támogatás megállapítását 34 fő részére összesen 3.300.000,- Ft összegben.

2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.

3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

5. napirendi pont

Béren kívüli juttatások

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot a jelenlévők megkapták. Elkészült az önkormányzat 2023. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatója. A beszámoló adatai alapján a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ, a Szent Ilona Idősek Otthona, a Polgármesteri Hivatal esetében a foglalkoztatottak jutalmazására forrás áll rendelkezésre a feladatellátási helyek bér és járulék terhére.

Az egységes elvek és az esélyegyenlőség figyelembevételével mind a köztisztviselők, a közalkalmazottak, a közművelődési, a pedagógusi és a szociális feladatellátásban dolgozók részére egyeztetve a vezetőkkel egyszeri béren kívüli juttatás elfogadását javaslom a Képviselő-testület részére.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 146/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Béren kívüli juttatások)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ tekintetében:

1.1.A CÁMK óvoda intézményegység- vezetői részére bruttó 750.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt, mely forrás felosztásáról a polgármester gondoskodik. 1.2. pedagógus munkakörben dolgozók részére bruttó 3.300.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.3. pedagógiai munkát segítő közalkalmazottak részére bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.4. bölcsődei feladatellátásban dolgozók részére

1.4.1. pedagógus munkakörben bruttó 300.000,-Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.4.2. bölcsődei gondozók részére bruttó 500.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.5. gyermekétkeztetésben dolgozók részére bruttó 500.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.6.Művelődési Ház és Könyvtár vezetője részére bruttó 500.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.7. közművelődésben dolgozók részére bruttó 750.000,- Ft összeget biztosít

2.Szent Ilona Idősek Otthona intézmény esetén:

2.1.Szent Ilona Idősek Otthona intézményvezető részére: bruttó 300.000 Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

2.2. Szent Ilona Idősek Otthona intézményben dolgozó szociális gondozók és technikai dolgozók részére 1.400.000,- Ft,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

3.Polgármesteri Hivatal

3.1. vezetők esetében bruttó: 900.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

3.2. a köztisztviselők esetében bruttó: 950.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

4. A fenti jutalmak kifizetéséhez feladatellátási helyenként a bér és járulékkeret rendelkezésre áll.

5. A település üzemeltetésben dolgozó vezető beosztású közalkalmazottak esetében: 450.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt, az általános tartalék terhére.

Határidő: 2023.december 15.

Felelős: Török József polgármester

6. napirendi pont

Polgármester munkájának elismerése

Előterjesztő: Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

Török József polgármester személyes érintettségét bejelentette és kérdezi a Képviselő-testületet ki kívánja-e zárni a szavazásból.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a polgármestert kizárta a szavazásból.

Török József polgármester a napirendi pont vezetését átadta Dr. Nagy Gáborné alpolgármesternek.

Dr. Nagy Gáborné alpolgármester: Korábbi évekhez hasonlóan 2023. évben is az önkormányzati feladatok és célok megvalósításában, a stabil gazdálkodásban kiemelkedő szerepe volt polgármesterünknek, aki a lakosság érdekeit szem előtt tartva irányítja a települést. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és módosító javaslattal élnek a Képviselő-testület felé. A bizottságok javaslata szerint a polgármester munkájának elismerésére 4 havi illetményének megfelelő jutalmat biztosít. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Dr. Nagy Gáborné alpolgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 147/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata (Polgármester munkájának elismerése)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közszerződési tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) bekezdésében foglaltakra

1. Török József polgármestert a 2023-as költségvetési évben a település fejlődése, fejlesztése érdekében végzett munkájának elismeréséül 4 havi illetményének megfelelő nettó 2.074.800,- Ft jutalomban részesíti.

2. Az 1. pontban szereplő jutalom fedezetét az önkormányzat 2023. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata biztosítja.

3. Felhatalmazza Nagy Károlynét jegyzőt a jutalom kifizetésével kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2023. december 15.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

7. napirendi pont

Az idegenforgalmi adó, mint helyi adó bevezetése és az idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot a jelenlévők megkapták. Tekintettel arra, hogy a településünkön 1 szálláshely 2023. októberétől a Harlekin birtokon már üzemel, mely szálláshely 19 szobával 38 férőhellyel biztosítja a rendezvényeiken részt vevő szállóvendégek elszállásolását tavasztól késő ősziig folyamatosan, továbbá a Gazdaság Élénkítő Program keretében megvalósuló turisztikai fejlesztésünk eredményeképpen a Sváb Vendégház elnevezésű szálláshely 2024. augusztus 31-től történő üzemeltetésével további 20 férőhely áll rendelkezésre a szálló vendégek részére, indokolt az idegenforgalmi adó bevezetése településünkön. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta, azonban a rendelet-tervezetnél módosítást javasolt, melyet a bizottságok egyhangúan elfogadtak, miszerint nem 300 Ft, hanem 500 Ft legyen az idegenforgalmi adó. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 148/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Az idegenforgalmi adó, mint helyi adó bevezetése és az idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendelet megalkotása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy határozott, hogy Ceglédbercel közigazgatási területén 2024. január 1.-től kiveti az idegenforgalmi adót és megalkotja a határozat mellékletét képező idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendeletét.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József kérte a testületi tagokat, aki a rendelet-tervezettel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete

14/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét
az idegenforgalmi adóról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

8. napirendi pont

Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot a jelenlévők megkapták. A 2024. évi költségvetés koncepció megalapozásához elkészítettük az adó-és díjrendeletek felülvizsgálatát. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és az adó-és díjrendeletek változását, a határozati javaslatokat és a rendelet-tervezeteket elfogadta. A Képviselő-testület elé változatlan tartalommal bocsájtják szavazásra. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 149/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A helyi iparüzési adóról szóló 20/2004.(X.15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát követően a rendeletet nem módosítja.
2. A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022.(XI.29.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát követően a rendeletet módosítja, a kommunális adó díjtételét emeli 2.000,- Ft/év/adótárgy összeggel 2024. január 1-től.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet – tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét
a magánszemélyek kommunális adójáról**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 150/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A közterület használatáról szóló 14/2004.(VIII. 11.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a határozat mellékletét képező rendelettervezet szerint módosítja és a közterület használati díjak alábbi változtatását fogadja el.

	Megnevezés	Egység	2024. január 1-től
1	Közterületbe 10 cm-nél túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védtető, védőernyő, hirdető berendezés, cég- és címtábla	m ² /hó	500.-Ft
2	Üzleti tevékenységhez kapcsolódó kirakodás, árubemutató strand	m ² /hó	500,- Ft
3	Automata elhelyezése (pl: bankautomata, pénzváltó automata, csomagküldő és átvevő automata)	m ² /hó	500,- Ft
4	Önálló hirdető berendezés	m ² /hó	2.500.-Ft
5	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása	m ² /hó	300.-Ft
6	Idényjellegű árusítás (karácsonyi dísz, ajándék, alkalmi virág), Alkalmi mozgóárusítás	m ² /nap	1.500.-Ft
7	Vendéglátó-ipari előkert	m ² /hó	1.500.-Ft
8	Kiállítás, búcsú, utcai rendezvény	m ² /nap	1.200.-Ft
9	Mutatványos tevékenység	m ² /nap	800.-Ft

2.A rendeletet 2024. január 1.-től az 1. pont szerint módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, aki ha egyetértenek a rendelet – tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét**

a közterület használatáról szóló 14/2004.(VIII.11)

rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 3. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 151/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Az önkormányzat tulajdonában álló helyiségek bérleti és használati díjáról szóló képviselő-testületi határozatot felülvizsgálta és a díjakat az alábbiak szerint módosítja

Helyiség	2024. január 1-től
Gyógyszertár (bérleti díj)	143.000,- Ft+ÁFA
Gyermekorvosi Rendelő (használati díj)	19.000,- Ft+ÁFA
Fogászati rendelő (használati díj)	69.000,- Ft+ÁFA
Háziorvosi rendelő Vasút u. 2.(használati díj)	69.000,- Ft+ÁFA

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 4. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 152/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló 14/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a rendeletet nem módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 5. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 153/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (IV. 7.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a lakberek alábbi emelését fogadja el.

Megnevezés	2024.
a) összkomfortos lakás	630,- Ft+ÁFA/m ²
b) komfortos lakás	450,- Ft+ÁFA/m ²
c) félkomfortos lakás	300,- Ft+ÁFA/m ²
d) komfort nélküli lakás	220,- Ft+ÁFA/m ²
e) szükségülakás	150,- Ft+ÁFA/m ²

2. A rendeletet 2024. január 1.-től az 1. pont szerint módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet – tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta a rendelet-tervezetet.

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2023 (XI.28.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (III. 31.)
önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 6. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 154/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A köztemetőről és temetkezésről szóló 11/2020.(IX. 29.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a temetőhasználati díjak alábbiak szerinti emelését fogadja el.

Sírhely megváltási díjak	2024.január 1.-től
1-es sírhelyek a temető főútjai mellett:	15.000,- Ft+ÁFA
1-es sírhelyek nem főút mellett	12.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek a temető főútjai mellett	30.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek nem főút mellett:	24.000,- Ft+ÁFA
sírbolt, (kripta) 80 évre:	30.000,- Ft/m2 +ÁFA
2-es urnasírhely	35.000,- Ft+ÁFA
1-es urnasírhely	18.000,- Ft+ÁFA

A temető főútjain a kibetonozott utakat, járdákat kell érteni.

Egyéb díjtételek	2024.január 1.től
Ravatalozó használat:	25.000,- Ft+ÁFA/temetkezés
Hűtő használat:	
72 órára	15.000,- Ft+ÁFA
72 óra elteltével	2.500,-Ft+ÁFA/megkezdett nap
Temetőben végzett munka (pl: sírkő bontás, állítás)	15.000,- Ft+ÁFA/megkezdett nap
Energia használat	15.000,- Ft+ÁFA/megkezdett

2. A rendeletet 2024. január 1-től az 1. pont szerint módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét**

a köztemetőről és a temetkezésről szóló 11/2020.(IX.29.)
önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 7. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 155/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A Ceglédberceli Híradó hirdetési díjairól szóló képviselő-testületi határozatot felülvizsgálta és a díjak alábbi változtatását fogadja el

Díjtételek		2024.január 1- től
Sorszám	Méret	díjtételek
1.	1/1 oldal	52.000,- Ft+ÁFA
2.	1/2 oldal	26.000,- Ft+ÁFA
3.	1/4 oldal	13.000,- Ft+ÁFA
4.	1/8 oldal	6.500,- Ft+ ÁFA
5.	1/16 oldal	3.250,- Ft+ÁFA
6.	1/32 oldal	1.620,- Ft+ÁFA
7.	1/64 apróhirdetés (20 szóig)	810,- Ft+ÁFA

2. Az 1. pont szerinti meghatározott díjak 2024. január 1-től lépnek hatályba.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 8. számú határozati javaslattal, kézfelelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 156/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A CÁMK Művelődési Ház és Könyvtár díjairól szóló képviselő-testületi határozatot felülvizsgálta és a díjak alábbi változtatását fogadja el.

Terem megnevezése	Óra 2024	Nap 2024
Földszinti helyiségek nagyrendezvényekre (bál, konferencia)	4.000,- Ft+ÁFA	150.000,-Ft+ ÁFA
Földszinti helyiségek esküvő alkalmával (dekorálás, rendezvény időtartama, levonulás)		250.000,- Ft+ÁFA

Nagyterem Sport és egészségmegőrző célú használatra (zumba, aerobic, karate)	4000,- Ft+ ÁFA	
Klubok (Énekkari, filmklub, tetőtéri előadó, tanácskozó)	8.200,- Ft+ ÁFA	27.500,-Ft+ÁFA
Előtér	8.200,-Ft+ÁFA	27.500,- Ft+ÁFA
Női öltöző	3.800,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA
Férfi öltöző	3.800,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA
Udvar használat		1.000,- Ft+ÁFA
Az egész épület		330.000,-Ft+ÁFA
Fedett udvar	3.800,- Ft+ÁFA	
intézmény előtti parkoló (áram nélkül)		1200,- Ft+ÁFA/m2
intézmény előtti parkoló (árammal)		6.000,- Ft+ÁFA/alkalom
Színpad zenekari próbákra	3300,- Ft+ÁFA	
Sátorbérlet		nincs
Mobil színpad		130.000,- Ft+ÁFA

Büfé bérbeadása: szerződéssel

Az intézmény terembérleti díjai gyermekes családi rendezvények, kisrendezvények esetén 1-6 óra használat között:

Terem megnevezése	Óra 2024. január 1-től
Földszinti helyiségek	7.000,- Ft+ÁFA
Klubok (Énekkari, tetőtéri előadó, tanácskozó)	3.800,-Ft+ÁFA
Előtér	3.800,- Ft+ÁFA

A könyvtári szolgáltatások díja:

Szolgáltatás típusa	2024. január 1-től
Beiratkozási díj (16 éven felüli)	1.200,-Ft/év

Beiratkozási díj (pedagógus, oktató, diák, 70 évnél fiatalabb nyugdíjas, GYES/GYED ellátásban részesülő szülő, regisztrált munkanélküli)	600,- Ft/év
Beiratkozási díj (16 év alatt, 70 év felett, közgyűjteményi dolgozó, CÁMK saját dolgozó)	Ingyenes
Könyvtárközi kölcsönzés	-
késedelmi díj	40,- Ft
elveszett, vagy megrongálódott dokumentum megtérítése	azonos, vagy újabb kiadású példány pótlása – amennyiben az adott kötet nem beszerezhető, a könyv aktuális forgalmi értékének megtérítése (de minimum 1.000,- Ft fizetendő)
Előjegyzés, foglalás	0,-Ft
Fénymásolás A/4	60,- Ft/oldal
Fénymásolás A/3	120,- Ft/oldal
Színes fénymásolás A/4	150,- Ft/oldal
Színes fénymásolás A/3	300,- Ft/oldal
Nyomtatás A/4 (fekete-fehér)	90,- Ft/oldal
Nyomtatás A/4 (színes szöveg)	180,- Ft/oldal
Szkennelés	50,- Ft/oldal
Laminálás	400,- Ft/oldal
Internet és számítógép használat/óra	500,- Ft/oldal
20 órás Internet bérlet	4.000,- Ft/oldal

Tájház belépőjegy:

Belépőjegy típusa	2024.január 1-től
Felnőtt belépőjegy	500,-Ft
Kedvezményes belépőjegy (pedagógus, diák, 65 évnél fiatalabb nyugdíjas)	250,- Ft
65 feletti nyugdíjasok	Ingyenes
Csoportos jegy (20 fő felett, 2 kísérővel)	4.000,- Ft

Szolgáltatások:

	2024.
Rendezvények hangosítása	20.000,-Ft+ÁFA/alkalom
Művelődéstechnikai eszközök bérlete	5.000,- Ft+ÁFA/óra

2. Az 1. pont szerinti díjak 2024. január 1-től lépnek hatályba.

3. Felkéri a CÁMK igazgatóját az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata mellékletének 1. pont szerinti módosítására.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

9. napirendi pont

2024. évi költségvetési koncepció

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a képviselő-testületi ülést megelőzően együttes ülést tartott, melyen a napirendi pontot tárgyalták. Az ülésen részt vevők a határozati javaslatot elfogadták, az írásos előterjesztést és a mellékletét képező beruházási tervekkel javasolják a képviselő testületnek elfogadásra. Az intézmények részéről beérkezett beruházások még nincsenek beleillesztve a költségvetési koncepcióba, a jelen pillanatban ismert, és tájékoztató jelleggel kapott számadatokból indultunk ki, ezek a beruházási igények leghamarabb a költségvetéskor kerülhetnek be, hogy a szabad pénzmaradvány terhére lehet majd dönteni.

Ezt követően Török József polgármester részletes tájékoztatást adott az írásos előterjesztésben szereplő melléletekről. Kérte a testületi tagokat tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 157/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(2024. évi költségvetési koncepció)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva Ceglédbercel Község 2024. évi költségvetése elkészítésével kapcsolatban a következő alapelveket határozza meg:

1. A kötelező alapeladatok működéséhez szükséges pénzügyi feltételeket biztosítja az Önkormányzat
2. A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó személyi kiadások felülvizsgálata
3. Fejlesztési elképzelések beillesztése a költségvetésbe a már ismert beruházások és felújítások összegével.
4. Az intézményvezetők által benyújtott igények mérlegelése
5. Kiadások alakulásának ellenőrzése, központi költségvetésből származó támogatási bevételek ismertté válása után pontosítása
6. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényhez kapcsolódó jogszabályok figyelemmel kísérése
7. Az intézmények felé a takarékos gazdálkodásra ösztönző intézkedések egységes, lerögzített, ellenőrizhető elvek szerint történjenek

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

10. napirendi pont

2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot, az ellenőrzési tervet, valamint a szerződés-tervezetet a jelenlévők megkapták. Több éves gyakorlatnak megfelelően javaslom a Vincent Auditor Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-vel a belső ellenőrzési feladatellátásra vonatkozó szerződés jóváhagyását. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjelölti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatokat elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Kérdés, hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 158/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (1) bekezdésére, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltakra figyelemmel elfogadja jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező Ceglédbercel Község Önkormányzata 2024. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 159/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (1) bekezdésére, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltakra figyelemmel

1. A 2024. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására a határozat mellékletét képező szerződés szerinti tartalommal megállapodást köt a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-vel.
2. Az 1. pont szerinti szerződésbe foglalt költség fedezetét Ceglédbercel Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének kiadási előirányzatai között tervezi.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

11. napirendi pont

Étkeztetési szolgáltatási szerződések megkötése az Innoven Kft-vel

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelen lévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot. A közbeszerzési szakértő, valamint a jogszabályi hátterek figyelembevételével javasolják a határozati javaslatot a mellékleteivel együtt elfogadni és felhatalmazni a polgármestert és a jegyzőt 2024. január 1.-től az ellátási szerződés megkötésére, mind az Általános Művelődési Központ és mind a szent Ilona Idősek Otthona esetében. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 160/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata (Étkeztetési szolgáltatási szerződések megkötése az Innoven Kft-vel)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. sz. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza

1. Közétkeztetési szolgáltatás tárgyában vállalkozási szerződést köt az Innoven Kft-vel (2740 Abony, Kodály Z. u. 1.) 2024. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő határozott időtartamra.
2. Felhatalmazza Török József polgármestert és a CÁMK igazgatóját a vállalkozási szerződés aláírására.
3. Felkéri a Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 161/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Étkeztetési szolgáltatási szerződések megkötése az Innoven Kft-vel)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza

1. Étkeztetés szolgáltatás tárgyában vállalkozási szerződést köt a Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szent Ilona Idősek Otthona az Innoven Kft-vel (2740 Abony, Kodály Z. u. 1.) 2024. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő határozott időtartamra.
2. Felhatalmazza Török József polgármestert és Törökné Hajdu Judit intézményvezetőt a vállalkozási szerződés aláírására.
3. Felkéri a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023.december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

12. napirendi pont

Döntés a Helyi Építési Szabályzat szabályozási tervén szereplő szabályozási vonalak felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A képviselő-testület 2019. évben alkotta meg Ceglédbercel Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 10/2019. (X.01.) rendeletét (továbbiakban: HÉSZ) és annak szabályozási tervi mellékletét. A rajzi mellékletben a közterületek, közutak későbbi kiszabályozása vagy szélesítése érdekében kötelező szabályozási elemként szerepelnek az ún. szabályozási vonalak.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 2021-ben jelentősen módosult, mely módosítás 2021. július 1-től lépett hatályba, tartalmazva a szabályozási vonalak felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseket is.

Tehát az Étv. fenti 60. § (15) bekezdése értelmében a 27. § (2) bekezdését a 2021. július 1-jét megelőzően elrendelt szabályozási vonalnál is alkalmazni kell azzal, hogy a szabályozási vonal felülvizsgálatát az első 7 éves felülvizsgálati kötelezettséget megelőzően 2024. január 1-ig el kell végezni. Emiatt képviselő-testületi döntés szükséges erről.

A szabályozási vonalak megtartása indokolt, hiszen az elmúlt néhány év alatt a szabályozási célok nem változtak, azok továbbra is fennállnak.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 162/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata

(Döntés a Helyi Építési Szabályzat szabályozási tervén
szereplő szabályozási vonalak felülvizsgálatáról)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. megállapítja, hogy a szabályozási terven szereplő valamennyi szabályozási vonal tekintetében továbbra is fennáll a közérdekű elrendelési indok, ezért azokat az új településterv hatályba lépésig fenntartja, így a Képviselő-testület az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXVIII. törvény 60. § (15) bekezdése szerint a szabályozási vonalak felülvizsgálati kötelezettségének eleget tett,
2. felkéri a jegyzőt jelen határozat megküldésére a Pest Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésének.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

13. napirendi pont

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot. Törvényi kötelezettségeinknek teszünk eleget, a bizottságok az előterjesztés szerint javasolják a tisztelt képviselő testületnek a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratát a módosításban foglaltaknak megfelelően elfogadni szíveskedjenek.

Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 163/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és *-az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* 9. § a) pontjában rögzített hatáskörében eljárva a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe lép:

„A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetői (Általános Művelődési Központ igazgatói) állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. Az intézményvezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete adja. A megbízás öt évre szól. Foglalkoztatási jogviszonyát szabályozó jogszabály a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vagy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról rendelkező 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet. Az intézményvezető feletti az egyéb munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja. Az intézményi munkáltatói jogkört az intézményvezető gyakorolja.”

2. Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat a következő 5. sorral egészül ki.

5. Köznevelési jogviszony: a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

3. A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítását, valamint a módosításokkal történő egységes szerkezetbe foglalását a határozat melléklete szerint elfogadja.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a módosítással kapcsolatos feladatok ellátására és a Magyar Államkincstár Törzskönyvi Nyilvántartása részére történő megküldésre.

Határidő: 1-3. pont: azonnal

4. pont: 2024.01.15.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

14. napirendi pont

Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot.

A képviselő- testület 2023. október 30.-i ülésén a megnövekedett bölcsődei igényekre tekintettel a feladatellátás megvalósítása érdekében ellátási szerződés megkötéséről döntött.

Tekintettel arra, hogy a nem önkormányzati fenntartású bölcsődei feladatellátásnál gondozási díjért tudják biztosítani a feladatellátást és a gyermekek étkeztetésénél nem érvényesül az önkormányzatunknál alkalmazott étkezési térítési díj támogatás állami támogatás hiánya miatt a bölcsődei feladatellátás egységes elveinek és az esélyegyenlőség megtartása érdekében az önkormányzat a szülők részére bölcsődei gondozási és étkezési térítési díj támogatás formájában nyújt segítséget.

Javasolom a rendelet 3. §- át kibővíteni a bölcsődéztetési és étkeztetési támogatással, valamint a pénzbeli és természetbeni ellátások között a bölcsődéztetési támogatás és étkeztetési támogatás részletszabályait megállapítani. Az írásos előterjesztés részletesen tartalmazza, hogy milyen módon bővítenénk ki a rendeletet.

Kérem a rendelet-tervezet elfogadását.

Észrevétel nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha a rendelet-tervezettel egyetértenek, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

19/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét

az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

15. napirendi pont

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015. (IX. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 234. § (3) bekezdés b) pontja értelmében az önkormányzati köztisztviselők esetében helyi rendeletben, tárgyévra kell megállapítani a köztisztviselők illetménykiegészítését.

A Kttv. értelmében az illetménykiegészítések mértéke megyei jogú városnál legfeljebb 40%, községi önkormányzatnál legfeljebb 20 %, míg a többi önkormányzatnál legfeljebb 30% lehet. A középfokú végzettségűek számára egységesen legfeljebb 20% illetménykiegészítést lehet megállapítani.

A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítését 2017-től egységesen 20%-ban állapította meg korábbiakban a képviselő-testület.

A Kttv.-ben foglaltak alapján szükséges a tárgyban történő rendeleti szabályozás, melynek tartalmát tekintve javaslom a korábbiakban meghatározott 20%-os mérték megtartását 2024. évre. A rendelet-tervezet módosításával kapcsolatban kérdés, észrevétel van-e?

Észrevétel nem volt, Török József polgármester kérte a bizottsági tagokat, aki a rendelet tervezet módosításával egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta a rendelet-tervezetet.

20/2023 (XI.28.) önkormányzati rendeletét

a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015.(IX. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

16. napirendi pont

Javaslat a bogácsi üdülő üzemeltetésének kiszervezésére

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot. Bizottságaink javasolják a képviselő-testületnek az előterjesztést a határozati javaslat szerint elfogadni szíveskedjenek. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponttal kapcsolatban?

Észrevétel nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 164/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Javaslat a bogácsi üdülő üzemeltetésének kiszervezésére)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 8,6 %-os társtulajdonosa

1. Elfogadja, hogy a Bogács, Zöldvára utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2024.évi – próba időszakra szóló – üzemeltetésével a tulajdonosi közösség bízta meg Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft-t (székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.).
2. Elfogadja a Kft. ajánlatát, mely szerint
 - 2.1. a tulajdonos önkormányzatok nem fizetnek üzemeltetési díjat a Kft-nek;
 - 2.2. a Kft. teljes évben piaci díj ellenében értékesíti az Üdülő szálláshelyeit;
 - 2.3. a tulajdonos önkormányzatok 4.000,-Ft/éjszaka kedvezményes díj ellenében ajánlhatják ki településük lakosainak a szálláshelyet.
3. Felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés aláírására.
3. Utasítja a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

17. napirendi pont

TOP Plusz 3.1.3-23 Programban Helyi humán fejlesztések című pályázati kiírásra pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által kerül meghirdetésre az 1652/2021. (IX. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján a TOP_Plusz-3.1.3-23 Program Helyi humán fejlesztések című pályázati kiírása.

A forrását az Európai Szociális Alap Plusz és Magyarország költségvetés társfinanszírozásban biztosítja.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és elfogadta a határozati javaslatot. Kérdés a napirendi ponttal kapcsolatban van-e?

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 165/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata

(TOP Plusz 3.1.3-23 Programban Helyi humán fejlesztések
című pályázati kiírásra pályázat benyújtása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy döntött, hogy

1. pályázatot nyújt be a **TOP Plusz-3.1.3-23 Programban Helyi humán fejlesztések** című pályázati kiírásra a **Egészségfejlesztés és egészségügyi prevenciós programok szervezése, a programokra való eljutás segítése** alcímre.
2. A pályázat előkészítésére az **M.T Hardy Kft-t** (székhelye: 2740 Abony, Tamási Áron u. 4-6.t) bízta meg Tabáni Ádám Tamást projektmenedzser bevonásával, az igényelhető maximális forrás erejéig , vagy/ a projekt költségvetési tervezetének összegéig.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Török József polgármester

18. napirendi pont

A Magyar Falu Programban pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a pályázati kiírás mellékletével a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és elfogadta a határozati javaslatot, mely alapján a Szent Ilona Idősek Otthonának fejlesztésével kapcsolatban nyújtunk be pályázatot. Kérdés, hozzászólás van-e a napirendi ponttal kapcsolatban?

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 166/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata

(A Magyar Falu Programban pályázat benyújtása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy döntött, hogy

1. A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK)” című pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be a Szent Ilona Idősek Otthona nappali ellátásának fejlesztése címmel.
2. Az építési engedélyes és kiviteli tervek elkészítésével Kovács István építész bízta meg
3. A pályázat elkészítésére vállalkozói szerződést köt Tabáni Ádám Tamás (2700. Cegléd, Kadar utca 18.) egyéni vállalkozóval.
4. Felhatalmazza Tabáni Ádám Tamást, hogy a maximális támogatás kihasználásával készítse elő és nyújtsa be az önkormányzat pályázatát.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Török József polgármester

19. napirendi pont

Balatonszárszó Tábor utca 2.szám alatt kivett úttörőtábor hasznosítására pályázati kiírása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a pályázati kiírás mellékletével a jelenlévők megkapták. Cegléd város polgármestere írásos képviselő-testületi határozatát megküldte a pályázati kiírással kapcsolatban. Kéri a társ önkormányzatokat, hogy a pályázat kiírását támogatni szíveskedjenek. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően együttes ülés keretében tárgyalta a napirendi pontot és változatlan tartalommal a pályázati kiírást a határozati javaslatnak megfelelően elfogadásra javasolják. Kéri a határozati javaslatról Cegléd Város Polgármesterét értesíteni szíveskedjünk. Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel van-e?

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 167/2023. (11. 27.) ÖK. sz. határozata
(Balatonszárszó Tábor utca 2.szám alatt kivett úttörőtábor hasznosítására pályázati kiírása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva hozzájárul, hogy Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1.) nyilvános, egyfordulós pályázatot írjon ki – a tulajdonostárs önkormányzatok egyetértése esetén – a jelen határozat elválaszthatatlan melléklete szerinti pályázati dokumentáció alapján a Balatonszárszó 955/1 hrsz alatti, természetben a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti „kivett úttörőtábor” megjelölésű, 5225 m² területű ingatlanak *a nemzeti vagyonról szóló* 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) szerinti hasznosítására az Nvt.-ben foglalt előírásokon túlmenően – az előterjesztés mellékletét képező pályázati dokumentáció tervezet alapján az alábbi feltételekkel:
 - a) A pályázat célja: a Balatonszárszó 955/1 hrsz alatti, természetben a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti „kivett úttörőtábor” megjelölésű, 5225 m² területű ingatlanak üdültetési szolgáltatás során történő hasznosítása vagy egyéb használat.
 - b) a hasznosítás időtartama: 60 hónap
 - c) a hasznosítás ideje alatt a tulajdonostársakat az ingatlan infrastrukturális fejlesztésével, üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan keletkező költségek (tulajdonosi bepótlás) nem terhelhetik.
- 2.) Felhatalmazza Cegléd Város Polgármesterét a pályázati dokumentációval kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, a beérkezett ajánlatok értékelésére, az eljárást lezáró döntés meghozatalára.

3.) Felhatalmazza Ceglédbercel Község Önkormányzatának Polgármesterét eredményes eljárás esetén Ceglédbercel Község Önkormányzata nevében a bérleti szerződés aláírására.

3.) Utasítja a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatalt, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: 1. pont esetében: a tulajdonostárs önkormányzatok azonos döntését követő 30 napon belül,
2. pont esetében: folyamatos

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

20. napirendi pont

Egyebek

A napirendi pont keretében a képviselő-testület tájékoztatást kapott az alábbi témakörökben:

- Sváb Vendégház építésének alakulásáról
- Közútkezelői hozzájárulásról a sebességjelzők kihelyezéséhez
- december 12.-14. közötti megtartásra kerülő tüdőszűrésről
- december 18.-i Közmeghallgatásról és Falugyűlésről
- december 21.-én megtartásra kerülő Mindenki Karácsonyáról
- a Polgármesteri Hivatal december 22.-től január 2.-ig tartó igazgatási szünetéről

21. napirendi pont

Kérdések, Interpelláció

A napirendi ponthoz észrevétel nem érkezett.

Török József polgármester a képviselő-testület nyílt ülését bezárta.


Török József
polgármester




Nagy Károlyné
jegyző

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail: polgarmester@ceglédbercel.hu



M E G H Í V Ó

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. november 27-én (hétfőn) 17.00 órakor tartja ülését**

Helye: Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Tanácssterme

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztató

Előkészítő: DTkH Nonprofit Kft.

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) 2023. évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Tájékoztató a 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) Települési támogatások megállapítása

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Béren kívüli juttatások

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) Polgármester munkájának elismerése

Előterjesztő: Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

7.) Az idegenforgalmi adó, mint helyi adó bevezetése és az idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Helyi adó- és díjrendeletek felülvizsgálata

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

9.) 2024. évi költségvetési koncepció

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) 2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

11.) Étkeztetési szolgáltatási szerződések megkötése az Innoven Kft-vel

Előterjesztő: Török József polgármester

12.) Döntés a Helyi Építési Szabályzat szabályozási tervén szereplő szabályozási vonalak felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Török József polgármester

13.) A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

14.) Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

15.) Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015. (IX. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

16.) Javaslat a bogácsi üdülő üzemeltetésének kiszervezésére

Előterjesztő: Török József polgármester

17.) TOP Plusz 3.1.3-23 Programban Helyi humán fejlesztések című pályázati kiírásra pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

18.) A Magyar Falu Programban pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

19.) Balatonszárszó Tábor utca 2.szám alatt kivett úttörőtábor hasznosítására pályázati kiírása

Előterjesztő: Török József polgármester

20.) Egyebek

21.) Kérdések, Interpelláció

Zárt ülés:

1.) Külföldi ingatlanok vásárlására vonatkozó kérelmek

Előterjesztő: Török József polgármester

Az előterjesztések az elektronikus felületre feltöltésre kerültek és ott megtekinthetők. Amennyiben a megnyitással kapcsolatban probléma merül fel kérjük, hogy Balogh Norbertet a 06-70-934-4470-es telefonszámon keressék.

Ceglédbercel, 2023. november 23.

Török József s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. november 27-i ülésére

Török József polgármester

Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

Bogyay Katalin Erzsébet

Hornyik László

Mányoki Ádám

Polónyi Péter

Szabó Lászlóné

Tanácskozási joggal meghívottak:

Nagy Károlyné jegyző

Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Szeidl Veronika CNNÖ elnök

Povlács Márta KNB. tagja

Hidasi István PÜB. tagja

Koglerné Hernádi Ágnes PÜB. tagja

Sziklásiné Magyar Mónika óvodavezető

Törökné Hajdu Judit Szent Ilona Idősek
Otthona intézményvezető



Szám: H/4011-/2023.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörében hozott döntésekről
Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. október 31-től 2023. november 24-ig

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelete alapján rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, aki önmaga, vagy családja létfenntartásáról átmenetileg más módon nem tud gondoskodni.

A rendkívüli települési támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

- 30.000 Ft összegben 3 fő kérelmező részére rendkívüli települési támogatás biztosítása, megélhetésre.

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat a mindenkori költségvetésében meghatározott előirányzat keretösszegéig természetbeni támogatást biztosít:

- a) a négy éven aluli gyermekek B szerocsoportú meningococcus baktérium,
- b) a 12. életévüket betöltött gyermekek A, C, X, és Y-135 szerocsoportú Neisseria meningitidis által okozott invazív meningococcus-betegség elleni védőoltáshoz.

- 2 fő kérelmező részére 30.570 Ft összegű természetbeni támogatás biztosítása fertőző agyhártyagyulladás ellen védőoltás támogatására.

Ceglédbercel, 2023. november 24.

Török József s.k.
polgármester

Szám: H/4012/2023.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. szeptember 25-i ülésére

Tárgy: A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörében hozott határozatokról szóló tájékoztató

Előterjesztő: Bogyay Katalin KNB elnök

Tisztelt Képviselő testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelete alapján:

- **eseti települési támogatás** állapítható meg annak, aki alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadása miatt anyagi segítségre szorul, vagy létfenntartást veszélyeztető helyzetbe került.

A támogatásokról átruházott hatáskörben a Kulturális és Népjóléti Bizottság dönt.

2023. szeptember 25-i zárt ülés

- 40.000 Ft összegben 7 fő részére eseti települési támogatás biztosítása megélhetésre.

- **lakásfenntartási települési támogatás** nyújtható a szociálisan rászorult személyeknek és családoknak az általuk életvitelszerűen lakott lakás fenntartásával összefüggő rendszeres kiadásaihoz. Lakásfenntartási települési támogatás ugyanazon lakás vonatkozásában csak egy jogosult részére állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.

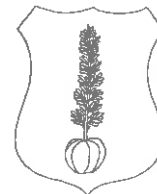
Lakásfenntartási települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek jövedelme, vagy családban élő esetén a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150%-át. Lakásfenntartási települési támogatás egy évre állapítható meg, melynek összege 3.000.-Ft/hónap.

A támogatásokról átruházott hatáskörben a Kulturális és Népjóléti Bizottság dönt.

- Lakásfenntartási települési támogatás biztosítására vonatkozó új igény nem volt.

Ceglédbercel, 2023. október 27.

Bogyay Katalin s. k.
KNB. elnök



Szám: H/ 281- 8/2023.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. október 30-i ülésére

Tárgy: Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete határozatainak végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

130/2023. (10. 30.) ÖK. sz. határozat: Nem vezetékes szennyvízgyűjtésről szóló tájékoztató A képviselő-testületi döntéséről szóló határozati kivonatot a polgármesteri hivatal megküldte a COMBOS Zrt. részére.

131/2023. (10.30.) ÖK. sz. határozat: A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyása
A képviselő-testületi döntéséről szóló határozati kivonatot a polgármesteri hivatal megküldte a CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje részére.

132/2023. (10.30.) ÖK. sz. határozat: Ellátási szerződés megkötése a bölcsődei feladatellátás érdekében a Váci Egyházmegye Szamaritánus Szolgálat Intézményfenntartó Központtal és a Szent Anna Katolikus Családi Bölcsőde Hálózattal
Az Ellátási szerződés megkötésre került.

133/2023. (10. 30.) ÖK. sz. határozata: Sebességjelző táblák beszerzésére és telepítésére forrás biztosítása
A kapcsolatfelvétel megtörtént a Magyar Közúttal.

134/2023. (10.30.) ÖK. sz. határozat: Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása
A képviselő-testületi döntéséről szóló határozati kivonat megküldésre került.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:
a 130-134/2023. (10.30.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 24.

Török József s. k.
polgármester

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
polgarmester@ceglédbercel.hu**



Szám: H/ 351-11 /2023.

**ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére**

Tárgy: Hulladék közszolgáltatásokról szóló tájékoztató

Szakmai előkészítő: DTkH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. megküldte önkormányzatunk részére a hulladékkezelési közszolgáltatás 2022. évi működéséről szóló tájékoztatóját. Az összefoglaló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a DTkH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek a hulladékkezelési közszolgáltatás 2022. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. november 23.

Török József s. k.
polgármester



DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

6000 Kecskemét, Kisfai 248. 0737/12-hrsz.

www.dtkh.hu E-mail: dtkh@dtkh.hu

Cg. 03-09-131340

Szám:	H/351-10/2023
Ugyintéző:	1
Ellátó szerv:	

Ikt.sz.: H 45832-2023
Tárgy: tájékoztatás

Ceglédbercel Község Önkormányzata
Ceglédbercel
Pesti u. 61. sz.
2737

Megkeresésre hivatkozva a DTkH Nonprofit Kft. a 2022. évre vonatkozóan az alábbi tájékoztatást nyújtja:

Társaságunk, a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a 2022. évben Ceglédbercel településen a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulással, mint megrendelővel megkötött közszolgáltatási szerződés alapján gondoskodott a települési szilárd hulladék gyűjtéséről, szállításáról, kezeléséről, ártalmatlanításáról.

Társaságunk a 2022. évben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) és a vonatkozó ágazati jogszabályok, a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulással kötött közszolgáltatási szerződés, a környezetvédelmi hatóság által kiadott közszolgáltatási engedély, valamint a 2021. november 23.-án kiadott minősítési engedély alapján látta el a közszolgáltatást a nevezett településen.

A közszolgáltatási tevékenység többek között az alábbi feladatokra terjedt ki:

- kommunális hulladék rendszeres begyűjtése, szállítása
- elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladék begyűjtése, szállítása
- biológiailag lebomló hulladék begyűjtése, szállítása
- házhoz menő lomtalanítás, évi két alkalommal
- mindezek kezeléséről, ártalmatlanításáról való gondoskodás
- szelektív hulladékgyűjtő szigetek fenntartása
- többlethulladék elszállításának biztosítása díjazás ellenében
- központi ügyfélszolgálat Cegléden, Kecskeméten, Kiskunlacháza, illetve további kihelyezett ügyfélszolgálatok biztosítása.

Az említett 2022. évben ellátott feladatok teljesítését Társaságunk az alábbiak szerint részletezi:

Hulladékgyűjtés és szállítás

Ceglédbercel település közszolgáltatási területén a DTkH Nonprofit Kft. végezte a kevert, települési szilárd hulladék heti egyszeri, valamint a lomhulladék megrendelés alapján történő, házhoz menő rendszerben megvalósuló évi kétszeri ingyenes begyűjtését, az elkülönített gyűjtött szelektív hulladék kéthetente, a biológiailag lebomló hulladék négyhetente történő begyűjtését, valamint az üveg hulladékgyűjtő szigetek ürtését. A hulladék szállítása és gyűjtése korszerű, öntömörítő, zártrendszerű hulladékgyűjtő és szállító célgépekkel történt. Az öntömörítő gépjárművek alkalmasak voltak a 60, 80, 110, 120, 240, 1100 literes DIN szabványos hulladékgyűjtő edények gépi ürtésére.

A rendszeres gyűjtés során elszállított hulladék mennyisége:

Ceglédbercel település vonatkozásában - 2022. január 1. – 2022. december 31.

	2022. év				Σ
	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	
kommunális hulladék	195 944	217 810	199 005	208 460	821 219
csomagolási hulladék	19 540	28 120	31 763	28 000	107 423
zöld hulladék	27 008	48 507	21 900	42 280	139 695
üveg csomagolási hulladék	2 441	2 631	4 317	3 139	12 528
lom hulladék	12 240	20 520	18 840	14 840	66 440
Σ	257 173	317 588	275 825	296 719	1 147 305

Az ingatlanokban alkalmilag képződő többlethulladék elszállításához a 120 literes szabványzsák átvehető volt az ügyfélszolgálati irodákban, mely utólag került az NHKV Zrt. által kiszámlázásra. A zsák ára a hulladékszállítás díját is tartalmazta. Az edényzet mellett kihelyezett szabványzsákot a gyűjtési napon szintén elszállította a Társaság.

Lomtalanítás

A lomtalanítás ütemezése egyéni bejelentkezés alapján történt, az ingatlantulajdonossal egyedileg, előre egyeztetett időpontban, annak megrendelését követően történt meg a lomhulladék elszállítása. A szolgáltatás ingatlanonként évi két alkalommal volt igénybe vehető, a lom elszállításának egyetlen feltétele pedig az volt, hogy az ügyfél regisztrált, közszolgáltatási díj fizetésére köteles ügyfél legyen Társaságunk rendszerében.

Ügyfélszolgálat

A DTkH Nonprofit Kft. ügyfélszolgálati irodákat tartott fenn a 2022. év során Ügyfelei számára, melyek elérhetőségei és nyitva-tartásai az érintett térségben az alábbiak voltak:

Személyes ügyfélfogadás:

Cegléd, Kút utca 5.

H: 8⁰⁰ – 20⁰⁰

K, Sze, Cs: 8⁰⁰ – 15⁰⁰

Telefonos ügyfélszolgálat: 53/500-152; 53/500-153

H: 8⁰⁰ – 20⁰⁰

K, Sze, Cs: 8⁰⁰ – 15⁰⁰

P: 8⁰⁰ - 12⁰⁰

Elektronikus levelezési cím: ugyfelszolgalat@dtkh.hu

Az ügyfelek észrevételeiket személyesen, levélben, e-mailben, valamint telefonon tehetik meg Társaságunk felé.

Szerződésekkel és számlázással kapcsolatos észrevételek ügyintézése

A szerződésekkel és számlázással kapcsolatos észrevételeket ügyfélszolgálati munkatársaink fogadták és vizsgálták ki. A DTkH Nonprofit Kft. telephelyein integrált számítógépes hálózat segíti a hulladékkezelési tevékenységekkel kapcsolatos információk rögzítését, tárolását és hatékony feldolgozását. A számlázáshoz szükséges nyilvántartás az ingatlantulajdonosokkal kötött szerződéseken (bejelentéseken, megrendeléseken), illetve a vonatkozó jogszabályokon alapul.

2022. december 31-i adatok szerint Ceglédbercel településen heti 1 alkalommal 1583 db lakossági edényzet ürítésére került sor.

A fizetendő hulladékszállítási díjak és a díjak beszedése

A lakosság által fizetendő közszolgáltatási díj, az ingatlantulajdonossal megkötött szerződésben megjelölt űrtartalmú edényzet, illetve a 2012. évben hatályos vonatkozó önkormányzati rendeletekben irányadó és a rezsiszökkentést figyelembevételével számított díj alapján került meghatározásra.

A számlakibocsátás és díjbeszedés az NHKV Zrt. hatásköre volt, a számlázás a közszolgáltató adatszolgáltatása alapján negyedévente történt, a közszolgáltató a számlázásban közvetlenül nem vett részt.

Közszolgáltatási terület, integráció

A 2021. év során folytatódott a közszolgáltatók részvételével zajló integrációs folyamatok. 2020. november 1-jétől a DTkH Nonprofit Kft. mint a Zöld-Híd B.I.G.G Nonprofit Kft. egyik tulajdonosa, a Zöld-Híd által korábban ellátott közszolgáltatási területen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését és szállítását egyedüli közszolgáltatóként végezte. A Társaság által ellátott szolgáltatási terület így további 113 – Pest megyei és Nógrád megyei - településsel bővült.

Terv

Mint az ismert, 2021. március 1-jével hatályba lépett a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) módosítása, mely 2023. június 30. napjáig a hulladékgazdálkodási ágazat teljes strukturális átalakítását irányozta elő. A módosított Ht. értelmében a hulladékgazdálkodás állami közfeladat lett, melynek gyakorlását koncessziós szerződés keretében valósítja meg a Magyar Állam. A 2022. július 28. nappal aláírt koncessziós szerződés értelmében az állami hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységek megszervezésének és ellátásának joga 2023. július 1-jétől az egész ország területére kiterjedően a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: Koncesszor) illeti meg, mely feladatát az általa alapított és a hulladékgazdálkodási koncesszióért felelős társaság a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. útján látja el. A koncesszori rendszer területi struktúrája szerint kialakított (6 db) régióból a DTkH Nonprofit Kft. a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel kötött szerződés alapján a Közép-Kelet Magyarországi Térségben látja el jelenleg a hulladékgazdálkodással kapcsolatos régiókoordinátori feladatokat pl. hulladék gyűjtését, szállítását, vagyis a DTkH Nonprofit Kft. közvetlenül vesz részt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásban, mint koncesszori alvállalkozó. A DTkH Nonprofit Kft. célja továbbra is a közszolgáltatás biztonságos ellátásának biztosítása és műszaki színvonalának fenntartása.

Kérem fenti tájékoztatás szíves elfogadását!

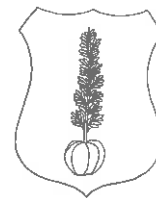
Cegléd, 2023. november 21.

DTKH (10)
Duna-Tisza közí Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft. Törzsvégleges Társaság
Székhely: 6000 Cegléd, Agatics Roland 12 hrsz
Levelezési cím: 6000 Cegléd, Agatics Roland 12 hrsz
Ügyvezető megbízásából

Szabó Gábor
Termelési vezető

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000**



Szám: H/2140/2023.

**Előterjesztés
Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. november 27-i ülésére**

Tárgy: A 2023. évi költségvetési előirányzatok módosítása
Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Bizottságok és Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönthet.

A 2023. évi költségvetési előirányzatoknál a kapott bevételek, valamint a Képviselő-testület határozatai alapján bekövetkezett változások, belső átcsoportosítások indokolják az előirányzatok módosításait.

Az önkormányzat intézményhez nem köthető előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	10.652.890 Ft-tal
Önkormányzatok működési támogatása	4.240.530 Ft
Közfoglalkoztatás működési célú támogatása	4.853.955 Ft
Közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatása	1.458.405 Ft
Működési bevétel szolgáltatásból	100.000 Ft
Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	10.652.890 Ft-tal
Személyi juttatás	3.711.669 Ft
Dologi kiadás	7.653.450 Ft
Beruházás	4.626.292 Ft
Felújítások	124.025 Ft
Tartalék	- 5.462.546 Ft

A Polgármesteri Hivatal előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	600.000 Ft-tal
Működési bevétel	600.000 Ft
Költségvetési Kiadás előirányzata emelkedik	600.000 Ft-tal
Dologi kiadások	549.200 Ft
Beruházás	50.800 Ft

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Kiadás előirányzata emelkedik	0 Ft-tal
Dologi kiadások	- 89.574 Ft
Beruházás	89.574 Ft

A Szent Ilona Idősek Otthona előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	1.200.000 Ft-tal
Szolgáltatásból származó bevétel	1.200.000 Ft
Költségvetési Kiadás előirányzata emelkedik	1.200.000 Ft-tal
Dologi kiadások	1.135.000 Ft
Beruházás	65.000 Ft

A bevételi és kiadási előirányzatok változása önkormányzati szinten összesítve:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	12.452.890 Ft-tal
Önkormányzatok működési támogatása	4.240.530 Ft
Közfoglalkoztatás működési célú támogatása	4.853.955 Ft
Közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatása	1.458.405 Ft
Működési bevételek	1.900.000 Ft
Bevétel összesen:	12.452.890 Ft
Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	12.452.890 Ft-tal
Személyi juttatás	3.711.669 Ft
Dologi kiadás	9.248.076 Ft
Beruházás	4.831.666 Ft
Felújítás	124.025 Ft
Tartalék	- 5.462.546Ft
Kiadás összesen:	12.452.890 Ft

... sz. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.14.) önkormányzati rendelete előirányzatainak változtatását az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja, a 2023. évi költségvetés Bevételi és Kiadási előirányzatait 12.452.890 Ft-tal emelni rendeli el.

Bevételi előirányzat emelkedik összesen:	12.452.890 Ft
Kiadási előirányzat emelkedik összesen:	12.452.890 Ft

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	12.452.890 Ft-tal
Önkormányzatok működési támogatása	4.240.530 Ft
Közfoglalkoztatás működési célú támogatása	4.853.955 Ft
Közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatása	1.458.405 Ft
Működési bevételek	1.900.000 Ft
Bevétel összesen:	12.452.890 Ft

Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	12.452.890 Ft-tal
Személyi juttatás	3.711.669 Ft
Dologi kiadás	9.248.076 Ft
Beruházás	4.831.666 Ft
Felújítás	124.025 Ft
Tartalék	- 5.462.546Ft
Kiadás összesen:	12.452.890 Ft

Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a módosításoknak a 2023. évi költségvetés előirányzatain történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 21.

Török József sk.
polgármester

Nagy Károlyné sk.
jegyző

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:)

- „a) 863.747.146 Ft költségvetési bevétellel
- b) 1.465.194.935 Ft költségvetési kiadással”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:)

- „i) a bevételek és kiadások összességét 1.879.469.658 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) Az Önkormányzat a kiadások között 1.164.348 Ft általános és 240.658.580 Ft céltartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet az .../... (... . . .) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

1. melléklet a / 2023. (...) önkormányzati rendelethez (...) önkormányzati rendelethez

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL

BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	89 499 896	516 752 244
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 483 724
5	Önkormányzatok gyermekéktárgyalási feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	46 807 112
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 240 530	4 240 530
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)	410 128 348	70 248 552	480 376 900
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	19 251 344	36 375 344
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	2 858 961	78 245 961
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	2 858 961	78 245 961
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Teljesítménydíj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	127 190 000	7 352 941	134 542 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	7 352 941	134 542 941
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részvételbevételek értékesítése			
48	Részvételbevételek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	101 641 798	863 747 146

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	194 102 176	1 879 469 658

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	79 156 831	1 060 294 179
2	Személyi juttatások	348 284 000	48 305 098	396 589 098
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	14 043 200	297 333 200
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	9 825 541	294 028 889
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-35 141 420	241 822 928
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-35 141 420	240 658 580
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	78 653 756	404 900 756
23	Beruházások	316 947 000	77 896 531	394 843 531
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	757 225	10 057 225
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	157 810 587	1 465 194 935
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 685 367 482	194 102 176	1 879 469 658

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
1. SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	89 499 896	516 752 244
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 240 530	4 240 530
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... +9)	410 128 348	70 248 552	480 376 900
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	19 251 344	36 375 344
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	2 858 961	78 245 961
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	2 858 961	78 245 961
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparizási adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	127 190 000	7 352 941	134 542 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	7 352 941	134 542 941
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	101 641 798	863 747 146

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszűntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	194 102 176	1 879 469 658

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	79 156 831	1 060 294 179
2	Személyi juttatások	348 284 000	48 305 098	396 589 098
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	14 043 200	297 333 200
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	9 825 541	294 028 889
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-35 141 420	241 822 928
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-35 141 420	240 658 580
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	78 653 756	404 900 756
23	Beruházások	316 947 000	77 896 531	394 843 531
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	757 225	10 057 225
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	157 810 587	1 465 194 935
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötötti betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	1 685 367 482	194 102 176	1 879 469 658

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekéktnevezési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)			
24	Építményadó			
25	Idégenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Teljesítménydíj, egyéb közhatalmi bevétel			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó			
31	Működési bevételek (32+...+42)			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)			

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)			
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)			

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkécszítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)			
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)			
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Foriniban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)			
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	89 499 896	516 752 244
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekéktnevezési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 240 530	4 240 530
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	70 248 532	480 376 900
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	19 251 344	36 375 344
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	2 858 961	78 245 961
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	2 858 961	78 245 961
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Ídegenforgalmi adó			
26	Iparüzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telakadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	127 190 000	7 352 941	134 542 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	7 352 941	134 542 941
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	101 641 798	863 747 146

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	194 102 176	1 879 469 658

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	79 156 831	1 060 294 179
2	Személyi juttatások	348 284 000	48 305 098	396 589 098
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	14 043 200	297 333 200
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	9 825 541	294 028 889
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tanulmányok	276 964 348	-35 141 420	241 822 928
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-35 141 420	240 658 580
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	78 653 756	404 900 756
23	Beruházások	316 947 000	77 896 531	394 843 531
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	757 225	10 057 225
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	157 810 587	1 465 194 935
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 685 367 482	194 102 176	1 879 469 658

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek			Kiadások			Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	410 128 348	45 545 344	455 673 692	Személyi juttatások	345 284 000	45 305 098	390 589 098
2	1.-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
3	Közhatalmi bevételek	132 276 000	1 810 000	134 086 000	Dologi kiadások	283 290 000	14 043 200	297 333 200
4	Működési bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök	17 124 000	19 251 344	36 375 344	Egyéb működési célú kiadások	8 403 348	44 966 961	53 370 309
6	5.-ből EU-s támogatás (többszörösen)							
7	Egyéb működési bevételek	127 190 000	7 332 941	134 542 941				
8	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208				
9					Az 5-ből -Tartalékok	1 164 348		1 164 348
10					- Előző évi elzáróállásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
11					- Pénzügyi műveletből származó bevételek		25 310 082	25 310 082
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	686 718 348	98 642 837	785 361 185	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...+12)	705 337 348	114 298 251	819 635 599
14	Hiány bevételek finanszírozásának bevételei (15+...+18.)	396 602 134	48 581 360	445 183 494	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	35 024 134	12 656 453	47 680 587	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Belföldi visszavásárlásból származó bevétel, intézményi	361 578 000	35 924 907	397 502 907	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hiány bevételek finanszírozásának bevételei (20+...+21)		366 682	366 682	Forgatási célú befizetés, pénzügyi értékpapírok értékesítése, intézményi	361 578 000	35 924 907	397 502 907
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	16 405 134	366 682	16 771 816
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22	Változatok				Változatok			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+15+22+23)	396 602 134	48 948 042	445 550 176	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	1 083 320 482	147 610 879	1 230 931 361	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	1 083 320 482	150 589 840	1 233 910 322
26	Költségvetési hiány:	98 662 837		98 662 837	Költségvetési többlet:	80 043 837		
27	Bruttó hiány:	147 610 879		2 978 961	Bruttó többlet:	147 610 879		

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek			Kiadások			Módosított előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
	Megnevezés	B	C	D	E	F							
A													I
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		75 387 000	2 838 961	78 245 961	Beruházások		316 947 000			316 947 000	77 896 531	394 843 531
2	1.-ből EU-s támogatás					1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás							
3	Felhalmozási bevételek			120 000	120 000	Fejlesztések		9 300 000			9 300 000	757 225	10 057 225
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele					3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás							
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)					Egyéb felhalmozási kiadások							
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek					Céltartalék		275 800 000			275 800 000	-35 141 420	240 658 580
7													
8													
9													
10													
11													
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		75 387 000	2 978 961	78 365 961	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)		602 047 000			602 047 000	43 512 336	645 559 336
13	Hányból finanszírozás bevételei (14+...+18)		526 660 000	43 512 336	570 172 336	Értékpapír vásárlás, visszavásárlása							
14	Költségvetési maradvány igénybevétele		526 660 000	43 512 336	570 172 336	Hűtellek törlesztése							
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hűtellek törlesztése							
16	Bevételek visszavonásából származó bevételek					Hosszú lejáratú hűtellek törlesztése							
17	Értékpapír értékesítése					Községi törlesztése							
18	Egyéb bevételek finanszírozási bevételek					Bevételek célú beföldi, külső forrás kiadások vásárlása							
19	Hányból finanszírozás bevételei (20+...+24)					Bevételek elhelyezése							
20	Hosszú lejáratú hűtellek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai							
21	Likviditási célú hűtellek, kölcsönök felvétele					Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése							
22	Rövid lejáratú hűtellek, kölcsönök felvétele												
23	Értékpapírok kibocsátása												
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések												
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)		526 660 000	43 512 336	570 172 336	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)							
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)		602 047 000	46 491 297	648 538 297	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		602 047 000			602 047 000	43 512 336	645 559 336
27	Költségvetési hiány:		2 978 961		567 193 375	Költségvetési többlet:							-
28	Bruttó hiány:		46 491 297		-	Bruttó többlet:		46 491 297			46 491 297		2 978 961

Forintban!

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+F)
Költőtéri utak fejlesztése VP6-7/2.1.1-21	164 254 000	2023. 2023.		164 254 000		164 254 000
Ceglédbercel közlekedésbiztonságának fejlesztése TOP-Plusz	154 464 000	2023. 2023.		151 464 000	3 000 000	154 464 000
1956-os kópiatá	1 229 000	2023. 2023.		1 229 000		1 229 000
Nyomtatók Polgármesteri hivatalnak	190 500	2023. 2023.			190 500	190 500
Kisírtékű eszközök CÁNKK részére	202 545	2023. 2023.			202 545	202 545
Kisírtékű eszközök Szent Ilona Idősek Otthona részére	186 770	2023. 2023.			186 770	186 770
Önkormányzat: GÉP3	265 629 927	2023. 2024.			65 593 494	65 593 494
Közfoglalkoztatás	3 891 556	2023. 2023.			5 777 048	5 777 048
Úrnafal					1 240 800	1 240 800
Polgármesteri Hivatal kisírtékű					50 800	50 800
CÁNKK kisírtékű (kerti pavilon, vízfóraló)					89 574	89 574
Szent Ilona Idősek Otthona ventilátorok					65 000	65 000
Víziközműhöz kapcsolódó beruházás					1 500 000	1 500 000
ÖSSZESEN:	590 048 298				77 896 531	394 843 531

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Víziközművek havaria jellegű kiadásai	9 300 000	2023. 2023.		9 300 000	124 025	9 424 025
JCB felújítása	633 200	2023.002023.			633 200	633 200
ÖSSZESEN:	9 933 200				757 225	10 690 425

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	85 340 187	512 592 535
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 597 724	111 483 724
5	Önkormányzatok gyermekékteztetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 650 231	46 807 112
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 240 530	4 240 530
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Hivások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	70 248 552	480 376 900
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	15 091 635	32 215 635
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	2 858 961	78 245 961
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	2 858 961	78 245 961
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Telajtelehelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	24 104 000	1 520 000	25 624 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	24 104 000	1 520 000	25 624 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	659 019 348	91 549 148	750 668 496
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	561 684 134	31 173 168	592 857 302
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	31 173 168	592 857 302
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	561 684 134	31 539 850	593 223 984
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 220 703 482	123 188 998	1 343 892 480

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 473 348	9 028 842	525 502 190
2	Személyi juttatások	65 836 000	14 897 790	80 733 790
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 552 000	1 636 642	10 188 642
4	Dologi kiadások	143 382 000	7 978 951	151 360 951
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	-15 484 541	268 718 807
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-35 141 420	241 822 928
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-35 141 420	240 658 580
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	77 868 567	404 115 567
23	Beruházások	316 947 000	77 111 342	394 058 342
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	757 225	10 057 225
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+22)	842 720 348	86 897 409	929 617 757
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váttékiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	1 220 703 482	123 188 998	1 343 892 480

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16	16	32

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai				02
Forintban!				
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	85 340 187	512 592 535
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 597 724	111 483 724
5	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 650 231	46 807 112
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 240 530	4 240 530
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásait (2+ ... +9)	410 128 348	70 248 552	480 376 900
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	15 091 635	32 215 635
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	2 858 961	78 245 961
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	2 858 961	78 245 961
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	24 104 000	1 520 000	25 624 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	24 104 000	1 520 000	25 624 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	659 019 348	91 649 148	750 668 496
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	561 684 134	31 173 168	592 857 302
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	31 173 168	592 857 302
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (69+64+69+72+76+81+82)	561 684 134	31 539 850	593 223 984
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 220 703 482	123 188 998	1 343 892 480

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 473 348	9 028 842	525 502 190
2	Személyi juttatások	65 836 000	14 897 790	80 733 790
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 552 000	1 636 642	10 188 642
4	Dologi kiadások	143 382 000	7 978 951	151 360 951
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	-15 484 541	268 718 807
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	3 175 000		3 175 000
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		350 000	350 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-35 141 420	241 822 928
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-35 141 420	240 658 580
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	77 868 567	404 115 567
23	Beruházások	316 947 000	77 111 342	394 058 342
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	757 225	10 057 225
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	842 720 348	86 897 409	929 617 757
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váltókiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 220 703 482	123 188 998	1 343 892 480

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16	16	32

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásait (2+ ... + 9)			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)			
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó			
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó			
31	Működési bevételek (32+...+ 42)			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereséggjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részeseések értékesítése			
48	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)			
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77 + ... + 80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)			
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forinban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)			
37	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váltókiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)			
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	85 340 187	512 592 535
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 597 724	111 483 724
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	45 156 881	1 650 231	46 807 112
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		4 240 530	4 240 530
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	<i>Önkormányzat működési támogatást (2+ ... + 9)</i>	<i>410 128 348</i>	<i>70 248 552</i>	<i>480 376 900</i>
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	15 091 635	32 215 635
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	2 858 961	78 245 961
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	2 858 961	78 245 961
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparüzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	24 104 000	1 520 000	25 624 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	24 104 000	1 520 000	25 624 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	659 019 348	91 649 148	750 668 496
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	31 173 168	592 857 302
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	31 173 168	592 857 302
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	561 684 134	31 539 850	593 223 984
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 220 703 482	123 188 998	1 343 892 480

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Foriniban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 473 348	9 028 842	525 502 190
2	Személyi juttatások	65 836 000	14 897 790	80 733 790
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 552 000	1 636 642	10 188 642
4	Dologi kiadások	143 382 000	7 978 951	151 360 951
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	-15 484 541	268 718 807
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	3 175 000		3 175 000
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		350 000	350 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-35 141 420	241 822 928
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-35 141 420	240 658 580
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	77 868 567	404 115 567
23	Beruházások	316 947 000	77 111 342	394 058 342
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	757 225	10 057 225
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	842 720 348	86 897 409	929 617 757
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váltókiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 220 703 482	123 188 998	1 343 892 480

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16	16	32

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	1 800 000	600 000	2 400 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	600 000	2 400 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 800 000	600 000	2 400 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	85 855 900	9 613 089	95 468 989
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 530 689	5 530 689
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 855 000	4 082 400	89 937 400
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	87 655 000	10 213 089	97 868 089

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 655 000	9 971 789	97 626 789
2	Személyi juttatások	72 548 000	3 612 743	76 160 743
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 431 000	469 657	9 900 657
4	Dologi kiadások	5 676 000	361 460	6 037 460
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 527 929	5 527 929
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		241 300	241 300
8	Beruházások		241 300	241 300
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	87 655 000	10 213 089	97 868 089

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12	24
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	1 800 000	600 000	2 400 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	600 000	2 400 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 800 000	600 000	2 400 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	85 855 000	9 613 089	95 468 089
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 530 689	5 530 689
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 855 000	4 082 400	89 937 400
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	87 655 000	10 213 089	97 868 089

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 655 000	9 971 789	97 626 789
2	Személyi juttatások	72 548 000	3 612 743	76 160 743
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 431 000	469 657	9 900 657
4	Dologi kiadások	5 676 000	361 460	6 037 460
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 527 929	5 527 929
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		241 300	241 300
8	Beruházások		241 300	241 300
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	87 655 000	10 213 089	97 868 089

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12	24
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	1 800 000	600 000	2 400 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	600 000	2 400 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 800 000	600 000	2 400 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	85 855 000	9 613 089	95 468 089
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 530 689	5 530 689
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 855 000	4 082 400	89 937 400
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	87 655 000	10 213 089	97 868 089

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 655 000	9 971 789	97 626 789
2	Személyi juttatások	72 548 000	3 612 743	76 160 743
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 431 000	469 657	9 900 657
4	Dologi kiadások	5 676 000	361 460	6 037 460
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 527 929	5 527 929
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		241 300	241 300
8	Beruházások		241 300	241 300
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	87 655 000	10 213 089	97 868 089

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12	24
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	26 695 000	1 300 941	27 995 941
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	26 695 000	1 300 941	27 995 941
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 326 276	2 326 276
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 326 276	2 326 276
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	26 695 000	3 627 217	30 322 217
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	213 837 000	36 792 283	249 829 283
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		14 183 326	14 183 326
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	213 037 000	22 608 957	235 645 957
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	239 732 000	40 127 381	279 859 381
2	Személyi juttatások	145 574 000	21 013 889	166 587 889
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 653 000	3 423 819	28 076 819
4	Dologi kiadások	69 505 000	1 153 256	70 658 256
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		14 536 417	14 536 417
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		292 119	292 119
8	Beruházások		292 119	292 119
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	30	30	60
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	2	2	4

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	26 695 000	1 300 941	27 995 941
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	26 695 000	1 300 941	27 995 941
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kárértéktérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 326 276	2 326 276
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 326 276	2 326 276
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	26 695 000	3 627 217	30 322 217
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	213 037 000	36 792 283	249 829 283
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		14 183 326	14 183 326
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	213 037 000	22 608 957	235 645 957
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	239 732 000	40 127 381	279 859 381
2	Személyi juttatások	145 574 000	21 013 889	166 587 889
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 653 000	3 423 819	28 076 819
4	Dologi kiadások	69 505 000	1 153 256	70 658 256
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		14 536 417	14 536 417
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		292 119	292 119
8	Beruházások		292 119	292 119
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	30	30	60
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	2	2	4

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	26 695 000	1 300 941	27 995 941
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	26 695 000	1 300 941	27 995 941
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 326 276	2 326 276
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 326 276	2 326 276
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	26 695 000	3 627 217	30 322 217
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	213 037 000	36 792 283	249 829 283
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		14 183 326	14 183 326
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	213 037 000	22 608 957	235 645 957
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	239 732 000	40 127 381	279 859 381
2	Személyi juttatások	145 574 000	21 013 889	166 587 889
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 653 000	3 423 819	28 076 819
4	Dologi kiadások	69 505 000	1 153 256	70 658 256
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		14 536 417	14 536 417
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		292 119	292 119
8	Beruházások		292 119	292 119
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	30	30	60
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	2	2	4

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	74 591 000	3 932 000	78 523 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	74 591 000	3 932 000	78 523 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		1 833 433	1 833 433
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 833 433	1 833 433
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	74 591 000	5 765 433	80 356 433
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	62 686 000	14 518 156	77 201 156
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 281 606	5 281 606
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 686 000	9 233 550	71 919 550
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	137 277 000	20 280 589	157 557 589

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	137 277 000	20 028 819	157 305 819
2	Személyi juttatások	64 326 000	8 780 676	73 106 676
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 224 000	1 452 874	9 676 874
4	Dologi kiadások	64 727 000	4 549 533	69 276 533
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 245 736	5 245 736
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		251 770	251 770
8	Beruházások		251 770	251 770
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	137 277 000	20 280 589	157 557 589

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	15	15	30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	74 591 000	3 932 000	78 523 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	74 591 000	3 932 000	78 523 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		1 833 433	1 833 433
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 833 433	1 833 433
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	74 591 000	5 765 433	80 356 433
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	62 686 000	14 515 156	77 201 156
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 281 606	5 281 606
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 686 000	9 233 550	71 919 550
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	137 277 000	20 280 589	157 557 589

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	137 277 000	20 028 819	157 305 819
2	Személyi juttatások	64 326 000	8 780 676	73 106 676
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 224 000	1 452 874	9 676 874
4	Dologi kiadások	64 727 000	4 549 533	69 276 533
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 245 736	5 245 736
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		251 770	251 770
8	Beruházások		251 770	251 770
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	137 277 000	20 280 589	157 557 589

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	15	15	30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátás díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	74 591 000	3 932 000	78 523 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	74 591 000	3 932 000	78 523 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		1 833 433	1 833 433
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 833 433	1 833 433
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	74 591 000	5 765 433	80 356 433
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	62 686 000	14 515 156	77 201 156
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 281 606	5 281 606
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 686 000	9 233 550	71 919 550
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	137 277 000	20 280 589	157 557 589

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	137 277 000	20 028 819	157 305 819
2	Személyi juttatások	64 326 000	8 780 676	73 106 676
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 224 000	1 452 874	9 676 874
4	Dologi kiadások	64 727 000	4 549 533	69 276 533
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 245 736	5 245 736
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		251 770	251 770
8	Beruházások		251 770	251 770
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	137 277 000	20 280 589	157 557 589

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	15	15	30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

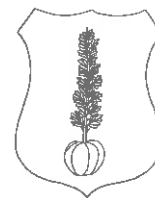
11. melléklet a / 2023. (...) önkormányzati rendelethez

2022. évi XXV. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2023. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege
A	B	C	D
1.1	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	122 180 461
1.2	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	158 364 166
1.3.1	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	22 091 356	22 091 356
1.3.2.3-1.3.2.15	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	5 108 200	4 071 890
1.3.3	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	19 727 344	22 111 390
1.3.4	Települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások	48 959 100	62 974 248
1.4.1	Intézményi gyermekékeztetés támogatása	44 920 901	46 807 112
1.4.2	Szüneti ékeztetés támogatása	235 980	234 840
1.5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	12 597 699
	Összesen:	410 128 348	451 433 162

* Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló törvény

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000**



Szám: H/2140/2023.

**Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. november 27-i ülésére**

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Előkészítő: Héreginé Kis Mária

Tisztelt Bizottságok és Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásáról a hozzá tartozó intézményekkel és a polgármesteri hivatallal összesítetten elkészített összefoglaló adatairól az alábbi tájékoztatást adom:

A tájékoztató tartalmazza a költségvetés szerkezetével azonosan a helyi önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Ceglédbercel Önkormányzata 2023. I-III. negyedévében a kötelező és vállalt feladatait teljesítette.

2023. I-III. negyedévében 1.574.898 e Ft bevételt értünk el és 1.081.481 e Ft kiadást teljesítettünk.

Bevételek:

Össességében a költségvetési bevételek éves módosított előirányzatának 83,8 %-a teljesült a III. negyedév végéig.

Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák a különböző jogcímenek mutatók alapján az önkormányzat működéséhez havonta utalt központi költségvetési támogatások összegeit.

A bérintézkedések kiegészítéseként önkormányzatunk a 2023. évben 35.925 e Ft-ot fog kapni egész évre, melynek időarányos részét a III. negyedév végéig számlánkra utalta a Magyar Államkincstár.

Az összes költségvetési működési bevételünk 50,4 %-át teszik ki a működési támogatások.

Az egyéb működési célú támogatásaink államháztartáson belülről származnak, tartalmazzák az egészségügyi finanszírozás összegét, a közfoglalkoztatás összegét, a VEKOP program keretében elszámolt és kiutalt támogatást.

Közhatalmi bevételeink az adóbevételek: A módosított előirányzat 88,8 %-a érkezett meg az adóbeszedési számláinkra.

Az előirányzott éves 101.276 e Ft iparűzési adó bevételből 89.938 e Ft (88,8%) teljesült szeptember 30. napig. Ez az adónem a legmagasabb arányú a közhatalmi bevételek között, így a teljesülés összege és mértéke érzékenyen befolyásolja a bevételi jogcímet.

A magánszemélyek kommunális adója bevételére 31.000 e Ft-ot terveztünk. A III. negyedév végéig az összeg 89,3 %-a 27.669 e Ft érkezett meg számláinkra.

Igazgatási szolgáltatási díj (búcsú közterület foglalás) bevételünk 540 e Ft volt, talajterhelési díj befizetés címén 355 e Ft érkezett számláinkra.

A működési (szolgáltatásból származó) bevételek teljesülése 86,9 %-os.

A gyermekétkeztetés, a bérleti díjak, az esküvői díjak, temetői bevétel tekintetében az időarányosnál kedvezőbb a teljesülés.

Összességében működési bevételeink 82,8%-ra teljesültek.

Felhalmozási bevételünk a következőkből tevődik össze

Földterület értékesítéséből keletkezett 965 e Ft, a közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatására 1.400 e Ft érkezett.

A költségvetési bevétel a működési és a felhalmozási bevétel összegzéséből adódik, teljesítése összességében 84,2 %-os.

A finanszírozási bevételek között szerepel az előző évi pénzmaradvány igénybevétele, valamint az intézményeknek nyújtott finanszírozás.

A **bevételek költségvetési szervenkénti részletezését** az I. számú melléklet tartalmazza.

Kiadások:

2023. I-III. negyedévében a költségvetési kiadások összesen 770.182 e Ft-ot tettek ki, ami az éves módosított előirányzat 45,6%-a.

A **személyi juttatások** összege tartalmazza az szeptember 30-ig kifizetett/lekönyvelt munkabéreket, valamint egyéb személyi jellegű juttatásokat. A teljesítés az éves módosított előirányzat 71,8%-a.

A **munkáltatót terhelő járulékok** a személyi juttatások járulékköteles része utáni befizetéseket, valamint a rehabilitációs járulékot tartalmazza. A teljesítés a módosított előirányzat 67 %-a.

A **dologi kiadások** 69,8 %-on teljesültek.

A közfoglalkoztatás elszámolási rendszeréből adódóan a számlák kifizetését követően érkezik a támogatás összege, mely alapján lehet a módosított előirányzatot képezni. Az I-III. negyedév során a közfoglalkoztatási programokhoz jelentős összeget költöttünk üzemanyagra, díszfára, virágra.

A dologi kiadások között jelennek meg az intézmények közüzemi díjai, vásárolt élelmezés.

Ellátottak pénzbeli juttatásai (Társadalom- és szociálpolitikai juttatások): A különféle segélyezésekre, társadalom- és szociálpolitikai juttatásokra kifizetett összegek jelennek meg itt.

Egyéb működési célú kiadások között a támogatások, átadott pénzeszközök szerepelnek, valamint az előző évi költségvetési beszámoló alapján a központi költségvetésbe visszafizetési kötelezettség.

A támogatások, átadott pénzeszközök között legjelentősebbek a közösen fenntartott költségvetési szervek működéséhez való hozzájárulás, az önkormányzat által kiírt pályázatok támogatási összegei.

A jogszabályi előírás alapján itt kell bemutatni a **működési célú tartalék** előirányzatának összegét is, amely 2023. szeptember 30-án 241.823 e Ft.

Az előzőekben bemutatott működési kiadások összességében 55,2%-ra teljesültek.

A **beruházásaink** között szerepel a GÉP III. pályázat keretében megvalósuló Sváb vendégház építésének megkezdése, a VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése, TOP_ Plusz-1.2.1-21-PT1-2022-00068 Közlekedésbiztonság fejlesztése program tervezési, földmérési díjai, közmunkaprogram kertében vásárolt térkő, valamint térkő lerakáshoz szükséges anyagok, és az intézmények kis értékű tárgyi eszközei.

A **felújítás** kiadása között a havária jellegű bekötővezeték és csomóponti rekonstrukciók, valamint a JCB munkagép felújítási költsége.

A felhalmozási kiadások az éves módosított előirányzat 45,6 %-át teszik ki, mivel több fejlesztés még nem kezdődött el.

A **tartalék** összege 241.823 e Ft.

A működési és felhalmozási kiadások összesítéséből kialakuló költségvetési kiadások 52,6%-ra teljesültek 2023. szeptember 30-ig.

A *finanszírozási kiadások* a 2022. évben folyósított megelőlegezés visszafizetése teljesítéséből, valamint az önkormányzatnak az intézményei finanszírozására nyújtott kiadásból tevődnek össze.

A kiadások költségvetési szervenkénti részletezését a II. számú melléklet tartalmazza.

Kérem, az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

Ceglédbercel, 2023. november 21.

Török József sk.
polgármester

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztatót

1.574.898 e Ft bevétellel
ezen belül:
727.254 e Ft költségvetési bevétellel,
847.644 e Ft finanszírozási bevétellel,
valamint

1.081.481 e Ft kiadással
ezen belül:
770.182 e Ft költségvetési kiadással,
311.299 e Ft finanszírozási kiadással

a szöveges előterjesztés és a mellékletek alapján elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. november 21.

Török József sk.
polgármester

Nagy Károlyné sk.
jegyző

Intézmény	Bevételi jogcím	Eredeti	Módosított	Teljesítés	T/M
		Eldőírányzat			%
Önkormányzat intézményhez nem köthető feladatai	Önkormányzatok működési támogatásai	410 128	455 674	355 507	78,0
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belül	17 124	56 919	53 888	94,7
	Közhatalmi bevételek	132 276	134 086	119 099	88,8
	Működési bevételek	24 104	25 624	28 277	110,4
	Működési bevételek összesen	583 632	672 303	556 771	82,8
	Felhalmozási bevételek		120	965	
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	75 387	78 246	75 720	96,8
	Felhalmozási bevételek összesen	75 387	78 366	76 685	97,9
	Költségvetési bevételek összesen	659 019	750 669	633 456	84,4
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	561 684	593 224	593 224	100,0
	Finanszírozási bevételek összesen	561 684	593 224	593 224	100,0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 220 703	1 343 893	1 226 680	91,3	
Polgármesteri hivatal	Önkormányzatok működési támogatásai		0	38	
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belül				
	Közhatalmi bevételek				
	Működési bevételek	1 800	2 400	2 592	108,0
	Működési bevételek összesen	1 800	2 400	2 630	109,6
	Felhalmozási bevételek				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			23	
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	23	
	Költségvetési bevételek összesen	1 800	2 400	2 653	110,5
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	85 855	95 468	50 127	52,5
	Finanszírozási bevételek összesen	85 855	95 468	73 308	76,8
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	87 655	97 868	75 961	77,6	
Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	Önkormányzatok működési támogatásai		2 326	3 211	138,0
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belül				
	Közhatalmi bevételek				
	Működési bevételek	26 695	27 996	25 640	91,6
	Működési bevételek összesen	26 695	30 322	28 851	95,1
	Felhalmozási bevételek				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen	26 695	30 322	28 851	95,1
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	213 037	249 829	140 582	56,3
	Finanszírozási bevételek összesen	213 037	249 829	182 503	73,1
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	239 732	280 151	211 354	75,4	
Szent Ilona Idősek Otthona	Önkormányzatok működési támogatásai		1 833	1 833	100,0
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belül				
	Közhatalmi bevételek				
	Működési bevételek	74 591	78 524	60 461	77,0
	Működési bevételek összesen	74 591	80 357	62 294	77,5
	Felhalmozási bevételek				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen	74 591	80 357	62 294	77,5
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	62 686	77 201	63 711	82,5
	Finanszírozási bevételek összesen	62 686	77 201	63 711	82,5
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	137 277	157 558	126 005	80,0	

ÖSSZESEN	Önkormányzatok működési támogatásai	410 128	455 674	355 507	78,0
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belül	17 124	61 078	58 970	96,5
	Közhatalmi bevételek	132 276	134 086	119 099	88,8
	Működési bevételek	127 190	134 544	116 970	86,9
	Működési bevételek összesen	686 718	785 382	650 546	82,8
	Felhalmozási bevételek		120	965	804,2
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	75 387	78 246	75 743	96,8
	Felhalmozási bevételek összesen	75 387	78 366	76 708	97,9
	Költségvetési bevételek összesen	762 105	863 748	727 254	84,2
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	923 262	1 015 722	847 644	83,5
	Finanszírozási bevételek összesen	923 262	1 015 722	847 644	83,5
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 685 367	1 879 470	1 574 898	83,8

Intézmény	Kiadási jogcím	Eredeti	Módosított	Teljesítés	T/M
		Előirányzat E ft-ban			%
Önkormányzat intézményhez nem köthető feladatai	Személyi juttatás	65 836	80 734	61 543	76,2
	Munkaadókat terhelő járulék	8 552	10 189	6 497	63,8
	Dologi kiadások	143 382	151 361	99 634	65,8
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500	14 500	3 546	24,5
	Egyéb működési célú kiadások (módosított előirányzatból tartalék: 247.285 e Ft)	284 203	268 719	25 749	9,6
	Működési kiadások összesen	516 473	525 503	196 969	37,5
	Beruházások	316 947	394 058	173 851	44,1
	Felújítások	9 300	10 057	9 883	98,3
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	326 247	404 115	183 734	45,5
Költségvetési kiadások összesen	842 720	929 618	380 703	41,0	
Finanszírozási kiadások	377 983	414 275	311 299	75,1	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 220 703	1 343 893	692 002	51,5	
Polgármesteri Hivatal	Személyi juttatás	72 548	76 161	53 436	70,2
	Munkaadókat terhelő járulék	9 431	9 901	7 229	73,0
	Dologi kiadások	5 676	6 037	3 404	56,4
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások		5 528	5 528	100,0
	Működési kiadások összesen	87 655	97 627	69 597	71,3
	Beruházások		241	230	95,4
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	0	241	231	95,9
Költségvetési kiadások összesen	87 655	97 868	69 828	71,3	
Finanszírozási kiadások					
KIADÁSOK ÖSSZESEN	87 655	97 868	69 828	71,3	
Célgéldberceli Általános Művelődési Központ	Személyi juttatás	145 674	166 688	116 393	69,8
	Munkaadókat terhelő járulék	24 653	28 077	17 796	63,4
	Dologi kiadások	69 405	70 558	51 249	72,6
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások		14 536	14 524	99,9
	Működési kiadások összesen	239 732	279 859	199 962	71,5
	Beruházások		292	290	99,3
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	0	292	290	99,3
Költségvetési kiadások összesen	239 732	280 151	200 252	71,5	
Finanszírozási kiadások					
KIADÁSOK ÖSSZESEN	239 732	280 151	200 252	71,5	
Szent Ilona Idősek Otthona	Személyi juttatás	64 326	73 107	53 502	73,2
	Munkaadókat terhelő járulék	8 224	9 677	7 231	74,7
	Dologi kiadások	64 727	69 277	53 172	76,8
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások		5 245	5 246	100,0
	Működési kiadások összesen	137 277	157 306	119 151	75,7
	Beruházások		252	249	98,8
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	0	252	249	98,8
Költségvetési kiadások összesen	137 277	157 558	119 400	75,8	
Finanszírozási kiadások					
KIADÁSOK ÖSSZESEN	137 277	157 558	119 400	75,8	

Önkormányzat Mindösszesen	Személyi juttatás	348 384	396 690	284 874	71,8
	Munkaadókat terhelő járulék	50 860	57 844	38 753	67,0
	Dologi kiadások	283 190	297 233	207 459	69,8
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500	14 500	3 546	24,5
	Egyéb működési célú kiadások (módosított előirányzatból működési célú általános tartalék: 241.823 e Ft)	284 203	294 028	51 047	17,4
	Működési kiadások összesen	981 137	1 060 295	585 679	55,2
	Beruházások	316 947	394 843	174 620	44,2
	Felújítások	9 300	10 057	9 883	98,3
	Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0,0
	Felhalmozási kiadások összesen	326 247	404 900	184 503	45,6
	Költségvetési kiadások összesen	1 307 384	1 465 195	770 182	52,6
	Finanszírozási kiadások	377 983	414 275	311 299	75,1
Önkormányzat Mindösszesen	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 685 367	1 879 470	1 081 481	57,5

1. számú melléklet

Nyilatkozat igénybe vett idegenforgalmi adómentességről

Vendég neve:		
Születési hely, idő:		
Érkezés-távozás időpontja:		
Eltöltött vendégéjszakák száma:		
Adómentesség jogcíme:	18. életévét be nem töltött magánszemély	
	Gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben ellátott magánszemély	
	Közép- és felsőfokú oktatási intézménynél fennálló tanulói, hallgatói jogviszonyban álló, szakképzésben résztvevő magánszemély	
	Szolgálati kötelezettséget teljesítő magánszemély	
	Honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szervek állományába tartozó magánszemély hozzátartozója	
	Hatósági, bírósági intézkedés folytán tartózkodó magánszemély	
	Egyház tulajdonában lévő épületben, telken vendégéjszakát – kizárólag az egyházi jogi személy hitéleti tevékenységéhez kapcsolódó részvétel céljából – eltöltő egyházi személy	
	Ceglédbercelen üdülőtulajdonnal, -bérlettel rendelkező magánszemély, továbbá a lakásszövetkezeti tag illetve ezek hozzátartozója	
	Ceglédbercelen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozás esetén vállalkozási tevékenység vagy ezen vállalkozó munkavállalója által munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély	
	- Vállalkozás neve, adószáma:	
	- Székhelyének címe:	
	Ceglédbercelen ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységet végző vállalkozó esetén vállalkozási tevékenység vagy ezen vállalkozó munkavállalója által munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély	
	- Vállalkozás neve, adószáma:	
	- Székhelyének címe:	

Kérem, hogy a megfelelő jogcímet X-szel szíveskedjen jelölni!

Kijelentem, hogy az idegenforgalmi adómentesség a fenti jogcímen fennáll.

Ceglédbercel, 20..... év hó nap

.....

vendég aláírása



ELŐTERJESZTÉS
Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Települési támogatások megállapítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklete határozza meg a települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcímeit, értékét, felhasználási és elszámolási szabályait. A költségvetési törvény alapján nyújtott támogatások összegét Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendelete tartalmazza. Az előirányzatban biztosított forrás idei rendeltetés- és célszerű felhasználására tekintettel kérem megtárgyalni az alábbi célterületek támogatását, célcsoportok települési támogatását.

1. A 70 év felettiek egyösszegű települési támogatása

A népszámszági adatok szerint településünkön 614 fő 70 év feletti állandó és tartózkodási hellyel rendelkező lakos él. A téli időszak, valamint az év végi ünnepek kiadásai mindenki számára megterhelő kiadásokkal járnak, különösen a nyugdíjból élő idősök számára. A mindennapi életkörülmények javítása érdekében javaslom a 70 évet betöltött lakosok számára egyszeri 10.000.-Ft-os települési támogatás, hivatalból történő megállapítását.

2. Hátrányos helyzetű gyermekek egyszeri támogatása

A gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény 19.§-a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek körét

19. § (1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és a szünidei gyermekétkeztetésre,

b) természetbeni támogatásra,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(2) A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 180 %-át, ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 165 %-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

A Polgármesteri Hivatal nyilvántartása szerint településünkön a család alacsony jövedelmi, vagyoni viszonyai miatt 23 fő gyermek részesül gyermekvédelmi kedvezményben. Javaslom az érintett gyermekek részére egyszeri 10.000.-Ft/fő készpénzbeli települési támogatás, hivatalból történő megállapítását.

3. Közfoglalkoztatottak támogatása

Ceglédbercel Község Önkormányzata és a CÄMK összesen 18 főt foglalkoztat a 2023. évi közmunka programokban. A teljesítmények értékelése mellett a képviselő-testület a korábbi években is figyelemmel volt a közfoglalkoztatottak támogatására. A téli időszak, valamint az év végi ünnepek kiadásai mindenki számára megterhelők ezért javaslom a közfoglalkoztatottak egyszeri 10.000 Ft összegű támogatását.

4. Lakásfenntartási települési támogatásban részesülők egyszeri támogatása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a képviselő-testület szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.) önkormányzati rendelete alapján

11. § (1) Lakásfenntartási települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek jövedelme, vagy családban élő esetén a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 150%-át.

(2) Lakásfenntartási települési támogatás egy évre állapítható meg.

12. § A lakásfenntartási települési támogatás összege 3.000.-Ft/hónap.

A Polgármesteri Hivatal nyilvántartása szerint településünkön a család alacsony jövedelmi, vagyoni viszonyai miatt 11 fő részesül lakásfenntartási támogatásban. A téli időszak, valamint az év végi ünnepek kiadásai mindenki számára megterhelők, ezért javaslom az érintettek részére egyszeri 10.000.-Ft/fő készpénzbeli települési támogatás, hivatalból történő megállapítását.

5. Szent Ilona Idősek Otthona lakóinak egyszeri támogatása

Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szent Ilona Idősek Otthona intézmény tartós bentlakásos szolgáltatást igénybe vevő 32 fő lakója részére javaslom egyszeri 10.000-Ft készpénzbeli települési támogatás megállapítását.

6. Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Műhely Csoport közalkalmazottjai és a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői egyszeri támogatása

Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Műhely Csoport 6 fő közalkalmazottja, a Szent Ilona Otthona 16 fő közalkalmazottja és a Polgármesteri Hivatal 12 fő köztisztviselője részére javaslom a teljes munkaidőben foglalkoztatottak (30 fő) esetén egyszeri 100.000,-Ft összegű, a részmunkaidőben foglalkoztatottak (4 fő) esetén a munkaidő arányos részének megfelelő összegű készpénzbeli települési támogatás megállapítását.

A települési támogatások biztosítására a 10.280.000,- Ft összeg az önkormányzat 2023.évi költségvetésének ellátottak pénzbeli juttatása költségvetési során rendelkezésre áll.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslatok elfogadását.

1. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Ceglédbercelen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 70 évet betöltött lakosok számára hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli formájú települési támogatást állapít meg 614 fő részére, összesen 6.140.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

2. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Ceglédbercelen állandó lakóhellyel rendelkező rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 23 fő részére, összesen 230.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

3. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Az önkormányzatnál foglalkoztatott közfoglalkoztatottak részére hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 18 fő részére, összesen 180.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti támogatás forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

4. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Ceglédbercelen állandó lakóhellyel rendelkező lakásfenntartási támogatásban részesülő személyek részére hivatalból, egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 11 fő részére, összesen: 110.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

5. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szent Ilona Idősek Otthona intézmény tartós bentlakásos szolgáltatást igénybe vevő lakói részére egyszeri 10.000.-Ft készpénzbeli települési támogatást állapít meg 32 fő részére, összesen: 320.000,- Ft összegben.
2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

6. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Műhely Csoport, a Szent Ilona Idősek Otthona közalkalmazottjai és a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére javaslok a teljes munkaidőben foglalkoztatottak részére egyszeri 100.000,-Ft összegű, a részmunkaidőben foglalkoztatottak esetén a munkaidő arányos részének megfelelő összegű készpénzbeli települési támogatás megállapítását 34 fő részére összesen 3.300.000,- Ft összegben.

2. Az 1. pont szerinti költség forrását az önkormányzat 2023. évi költségvetésének települési támogatás előirányzata biztosítja.

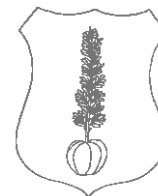
3. A támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 23.

Török József s.k.
polgármester



Előterjesztés
Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Béren kívüli juttatások

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Elkészült az önkormányzat 2023. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatója. A beszámoló adatai alapján a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ, a Szent Ilona Idősek Otthona, a Polgármesteri Hivatal esetében a foglalkoztatottak jutalmazására forrás áll rendelkezésre a feladatellátási helyek bér és járulék terhére.

Az egységes elvek és az esélyegyenlőség figyelembevételével mind a köztisztviselők, a közalkalmazottak, a közművelődési, a pedagógusi és a szociális feladatellátásban dolgozók részére egyeztetve a vezetőkkel az alábbi bér és járulék biztosítását javaslom elfogadni a Képviselő-testület részére.

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ intézmény esetén:

A CÁMK óvoda intézményegységvezetői részére bruttó 750.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt,

pedagógus munkakörben dolgozók részére bruttó 3.300.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

pedagógiai munkát segítő közalkalmazottak részére bruttó 3.000.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

bölcsődei feladatellátásban dolgozók részére

pedagógus munkakörben bruttó 300.000,-Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

bölcsődei gondozók részére bruttó 500.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

gyermekétkeztetésben dolgozók részére bruttó 500.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

Művelődési Ház és Könyvtár vezető részére bruttó 500.000,- Ft összeg biztosítását, mely forrás felosztását kérem polgármesteri hatáskörben megtartani

közművelődésben dolgozók részére bruttó 750.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

Szent Ilona Idősek Otthona intézmény esetén:

Szent Ilona Idősek Otthona intézményvezető részére: bruttó 300.000 Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt, mely forrás felosztását kérem polgármesteri hatáskörben megtartani

Szent Ilona Idősek Otthona intézményben dolgozó szociális gondozók és technikai dolgozók részére 1.400.000,- Ft,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

Polgármesteri Hivatal :

vezetők esetében bruttó: 900.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt, mely forrás felosztását kérem polgármesteri hatáskörben megtartani

a köztisztviselők esetében bruttó: 950.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt

Településüzemeltetés:

A település üzemeltetésben dolgozó vezető beosztású közalkalmazottak esetében: 450.000,- Ft összeg biztosítását járulékokkal együtt. A fenti összegű jutalom kifizetésére az általános tartalék biztosít fedezetet.

A jutalmazások pénzbeni kitüntetésének naptárideje: 2023. 12. 15. naptáridő javaslatok elfogadni.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását,.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ tekintetében:

1.1. A CÁMK óvoda intézményegységvezetői részére bruttó 750.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt, mely forrás felosztásáról a polgármester gondoskodik. 1.2. pedagógus munkakörben dolgozók részére bruttó 3.300.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.3. pedagógiai munkát segítő közalkalmazottak részére bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.4. bölcsődei feladatellátásban dolgozók részére

1.4.1. pedagógus munkakörben bruttó 300.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.4.2. bölcsődei gondozók részére bruttó 500.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.5. gyermekétkeztetésben dolgozók részére bruttó 500.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.6. Művelődési Ház és Könyvtár vezetője részére bruttó 500.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

1.7. közművelődésben dolgozók részére bruttó 750.000,- Ft összeget biztosít

2. Szent Ilona Idősek Otthona intézmény esetén:

2.1. Szent Ilona Idősek Otthona intézményvezető részére: bruttó 300.000 Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

2.2. Szent Ilona Idősek Otthona intézményben dolgozó szociális gondozók és technikai dolgozók részére 1.400.000,- Ft,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

3. Polgármesteri Hivatal

3.1. vezetők esetében bruttó: 900.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

3.2. a köztisztviselők esetében bruttó: 950.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt

4. A fenti jutalmak kifizetéséhez feladatellátási helyenként a bér és járulékkeret rendelkezésre áll.

5. A település üzemeltetésben dolgozó vezető beosztású közalkalmazottak esetében: 450.000,- Ft összeget biztosít járulékokkal együtt, az általános tartalék terhére.

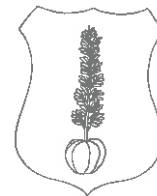
Határidő: 2023. december 15.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. november 23.



Török József s.k.
polgármester



Előterjesztés
a Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: A polgármester munkájának elismerése

Előterjesztő: Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a mai ülésén tárgyalta az önkormányzat 2023. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatóját. Ahogyan a korábbi években, úgy a 2023- as esztendőben is az önkormányzati célok megvalósításában, a gazdálkodási stabilitás biztosításában kiemelkedő szerepe volt Török József polgármester úrnak, aki a települési érdekeket szem előtt tartva irányítja az önkormányzat és az intézmények működését.

A folyamatban lévő beruházások koordinálása, felügyelete nagy szerepet játszik feladatai között, továbbra is a település folyamatos előrehaladását biztosítva.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) bekezdése értelmében

A képviselő-testület határozatával jutalmat állapíthat meg a polgármesternek meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján. A jutalom évi mértéke nem haladhatja meg a polgármestert megillető illetmény vagy tiszteletdíj hat havi összegét.

A 2023. évi feladatok sikeres végrehajtására tekintettel javaslom a polgármester úr munkájának elismerését 3 havi jutalom megállapításával. A jutalom összegét az önkormányzat 2023 évi költségvetésének általános tartalék előirányzata biztosítja.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot, álláspontra az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) bekezdésében foglaltakra

1. Török József polgármestert a 2023-as költségvetési évben a település fejlődése, fejlesztése érdekében végzett munkájának elismeréséül 3 havi illetményének megfelelő nettó 1.556.103,- Ft jutalomban részesíti.

2. Az 1. pontban szereplő jutalom fedezetét az önkormányzat 2023. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata biztosítja.

3. Felhatalmazza Nagy Károlynét jegyzőt a jutalom kifizetésével kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2023. december 15.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 23.



Dr. Nagy Gáborné
alpolgármester



ELŐTERJESZTÉS

Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Az idegenforgalmi adó, mint helyi adó bevezetése és az idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Török József polgármester

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) a települési önkormányzatok számára lehetőséget ad a helyi adóztatási jog gyakorlására, a helyi adópolitika kialakítására. A Htv. 7. § g) pontja alapján:

„g) az adóalap fajtáját, az adó mértékét, a rendeleti adómentességet és adókedvezményt úgy állapíthatja meg, hogy azok összességükben egyaránt megfeleljenek a helyi sajátosságoknak, az önkormányzat gazdálkodási követelményeinek és az adóalanyok széles körét érintően az adóalanyok teherviselő képességének,”

A Htv. törvény lehetőséget teremt arra, hogy a helyi önkormányzat eldöntse, hogy a településen be kívánja-e vezetni az idegenforgalmi adót, mint az önkormányzat feladatellátásaihoz forrást biztosító helyi adónemet.

Tekintettel arra, hogy a településünkön 1 szálláshely 2023. októberétől a Harlekin birtokon már üzemel, mely szálláshely 19 szobával 38 férőhellyel biztosítja a rendezvényeiken részt vevő szállóvendégeik elszállásolását tavasztól késő ősziig folyamatosan, továbbá a Gazdaság Élénkítő Program keretében megvalósuló turisztikai fejlesztésünk eredményeképpen a Sváb Vendégház elnevezésű szálláshely 2024. augusztus 31-től történő üzemeltetésével további 20 férőhely áll rendelkezésre a szálló vendégek részére, indokolt az idegenforgalmi adó bevezetése településünkön.

Az adónem a lakosságra anyagi terhet nem ró, mivel nem az önkormányzat illetékességi területén állandó lakosként élő magánszemélyeket, hanem a legalább egy vendégéjszakát településünkön eltöltő, idelátogató magánszemélyeket terheli.

Az idegenforgalmi adó kivételével kapcsolatos szabályokról a Htv. rendelkezik az alábbiak szerint.

2. Idegenforgalmi adó Az adókötelezettség, az adó alanya

30. § (1) Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt

a) aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt, továbbá

b)

(2)

Az adómentesség

31. § A 30. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti adókötelezettség alól mentes:

a) a 18. életévét be nem töltött magánszemély;

- b) a gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben ellátott magánszemély;
- c) a közép- és felsőfokú oktatási intézménynél tanulói vagy hallgatói jogviszony alapján, hatóság vagy bíróság intézkedése folytán, a szakképzés keretében, a közszolgálati kötelezettség teljesítése, vagy a településen székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozó esetén vállalkozási tevékenység vagy ezen vállalkozó munkavállalója által folytatott munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély, továbbá
- d) aki az önkormányzat illetékességi területén lévő üdülő tulajdonosa vagy bérlője, továbbá a használati jogosultság időtartamára a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag, illetőleg a tulajdonos, a bérlő hozzátartozója, valamint a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag használati jogosultságának időtartamára annak a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozója;
- e) az egyházi jogi személy tulajdonában lévő építményben, telken vendégéjszakát – kizárólag az egyházi jogi személy hitéleti tevékenységéhez kapcsolódó részvétel céljából – eltöltő egyházi személy;
- f) a honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szervek állományába tartozó személy hozzátartozója, ha a vendégéjszakát az állomány tagjának látogatása miatt tölti a szolgálatteljesítés vagy a munkavégzés helye szerinti településen lévő, a honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szerv rendelkezése alatt álló, szolgálati érdekből fenntartott szálláshelyen, feltéve, ha a településen való szolgálatteljesítés, munkavégzés időtartama legalább egybefüggő 30 nap.

Az adó alapja

32. § Az adó alapja:

a) a 30. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti adókötelezettség esetén

1. a megkezdett vendégéjszakák száma, vagy

2. a megkezdett vendégéjszakára eső

a) szállásdíj, ennek hiányában

b) a szállásért bármilyen jogcímen (pl. üdülőhasználati jog) fizetendő ellenérték (pl. üzemeltetési költség).

b)

Az adó mértéke

33. § Az adó mértékének felső határa:

a) a 32. § a) 1. pontja alapján: személyenként és vendégéjszakánként 300 Ft;

b) a 32. § a) 2. pontja alapján: az adóalap 4%-a;

c)

Az adó beszédésére kötelezett

34. § (1) A 30. § (1) bekezdés a) pontja alapján fizetendő adót:

a) a szálláshely ellenérték fejében történő átengedése esetén a szállásdíjjal együtt a szállásadó,

b) a szálláshely vagy bármely más ingatlan ingyenesen történő átengedése esetén a szálláshellyel, ingatlannal rendelkezni jogosult az ott-tartózkodás utolsó napján

(a továbbiakban együtt: adóbeszedésre kötelezett) szedi be.

(2) Az (1) bekezdés szerint fizetendő idegenforgalmi adót az adóbeszedésre kötelezett akkor is tartozik befizetni, ha annak beszédését elmulasztotta.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték, kedvezmény tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.

Fenti rendelkezések értelmében, amennyiben a Képviselő-testület 2024. január 1-től új adónemet kíván bevezetni, a korábban bevezetett adónemek mértékén kíván változtatni, illetve kedvezményt, mentességet megszüntetni, azt legkésőbb 2023. december 1-ig ki kell hirdetni, annak érdekében, hogy 2024. január 1-jén hatályba léptethető legyen.

A Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét –megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál, mely idegenforgalmi adó tekintetében 2023. évben: 597,5,-Ft.

A környező településeken az idegenforgalmi adó összege vendégéjszakánként:

- Cegléd 500,- Ft
- Pilis 300,- Ft
- Monor 300,- Ft
- Monorierdő esetében 300,- Ft

A környező települések által meghatározott idegenforgalmi adó összegekre figyelemmel javaslom az idegenforgalmi adó összegét: 300,- Ft. összegben megállapítani.

A fentiek alapján az Önkormányzatnak várhatóan évi 500.000,- Ft összegű bevétele keletkezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- I. társadalmi hatásai:** Az előterjesztés társadalmi tényezőket nem érinti.
- II. gazdasági hatásai:** Az előterjesztésben foglalt tervezet az idegenforgalmi adó, mint helyi adó szabályozását tárgyalja. Jogi lehetőséget teremt az adó beszedésére.
- III. költségvetési hatásai:** Többletbevételt jelent a költségvetésnek.
- IV. környezeti következményei:** nincs
- V. egészségi következményei:** nincs
- VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendeletben foglaltak végrehajtása többlet adminisztratív feladatot jelent, különösen az adóbeszedésre kötelezett szállásadóknak.
- VII. megalkotásának szükségessége:** Az idegenforgalmi adó beszedésének jogalapját, az adónem bevezetését az önkormányzati rendelet megalkotása biztosítja.
- VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az idegenforgalmi adó, mint helyi adó bevezetése nem történhet meg jelen rendelet megalkotása nélkül.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet megalkotása nem változtat a jelenlegi helyi adó rendeletek végrehajtása során megkívánt feltételeken.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy határozott, hogy Ceglédbercel közigazgatási területén 2024. január 1.-től kivetí az idegenforgalmi adót és megalkotja a határozat mellékletét képező idegenforgalmi adóról szóló önkormányzati rendeletét.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

..... önkormányzati rendelete az idegenforgalmi adóról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) és (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az idegenforgalmi adóról a következőket rendeli el.

A rendelet hatálya

1. Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat illetékességi területén idegenforgalmi adót vezet be.

Az adókötelezettség, az adó alanya

2. § Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként Ceglédbercel Község Önkormányzatának illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt.

Az adómentesség

3. § Mentés a 2. § szerinti adókötelezettség alól a Htv. 31. §-ában felsoroltak köre.

Az adó alapja

4. § Az idegenforgalmi adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma

Az adó mértéke

5. § Az idegenforgalmi adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 300 Ft.

Az adó beszédésére kötelezett

6. § A z idegenforgalmi adót a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 34. § (1) bekezdésében meghatározottak köre, a 34. § (2) bekezdése szerint meghatározottak alapján szedi be.

Az adó beszédése

7. § Az idegenforgalmi adót a rendelet 6. § szerinti adóbeszedésre kötelezettnek kell befizetni a beszédést követő hó 15. napjáig Ceglédbercel Község Önkormányzata által az erre a célra elkülönített számlára

Bevallási kötelezettség

8. § A beszédésre kötelezettnek a beszédett adóról a tárgyhónapot követő hó 15. napjáig adóbevallást kell benyújtani Ceglédbercel Község Önkormányzatához.

Az adózással kapcsolatok nyilvántartások

9. §(1) Az adóbeszedésre kötelezett a Htv. 34. § bekezdésében foglalt valamennyi szállásadás esetén nyilvántartást (vendégekönyvet) vezet az adóalanyok által eltöltött adóköteles, illetve adómentes vendégéjszakákról.

(2) A nyilvántartásnak tartalmaznia kell az adóbeszedésre kötelezett nevét, lakcímét, adóazonosító számát, szálláshely címét, továbbá az adóalany (vendég) nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét, személyi igazolványának, útlevelének vagy egyéb személyazonosságát igazoló okmányának nevét és számát, érkezésének és távozásának idejét, beszedett idegenforgalmi adó összegét, adómentességének a Htv. 31. § szerinti jogalapját és adómentességi nyilatkozatának sorszámát, az adóalany vagy törvényes képviselőjének aláírását.

(3) Az adómentesség igénybevételéhez szükséges, hogy az 1. számú mellékletben foglalt adómentességi nyilatkozatot érkezéskor az adóalany kitöltse és aláírja. A Htv. 31. § (1) a) pontjában rögzített, életkorhoz kapcsolódó adómentesség igazolásához elegendő a vendégnyilvántartás aláírása.

Záró rendelkezések

10. § Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezései az irányadók.

11. § A rendelet 2024. január 1. napján lép hatályba.

1. számú melléklet

Nyilatkozat igénybe vett idegenforgalmi adómentességről

Vendég neve:		
Születési hely, idő:		
Érkezés-távozás időpontja:		
Eltöltött vendégéjszakák száma:		
Adómentesség jogcíme:	18. életévét be nem töltött magánszemély	
	Gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben ellátott magánszemély	
	Közép- és felsőfokú oktatási intézménynél fennálló tanulói, hallgatói jogviszonyban álló, szakképzésben résztvevő magánszemély	
	Szolgálati kötelezettséget teljesítő magánszemély	
	Honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szervek állományába tartozó magánszemély hozzátartozója	
	Hatósági, bírósági intézkedés folytán tartózkodó magánszemély	
	Egyház tulajdonában lévő épületben, telken vendégéjszakát – kizárólag az egyházi jogi személy hitéleti tevékenységéhez kapcsolódó részvétel céljából – eltöltő egyházi személy	
	Ceglédbercelen üdülőtulajdonnal, -bérlettel rendelkező magánszemély, továbbá a lakásszövetkezeti tag illetve ezek hozzátartozója	
	Ceglédbercelen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozás esetén vállalkozási tevékenység vagy ezen vállalkozó munkavállalója által munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély	
	- Vállalkozás neve, adószáma:	
	- Székhelyének címe:	
	Ceglédbercelen ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységet végző vállalkozó esetén vállalkozási tevékenység vagy ezen vállalkozó munkavállalója által munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély	
	- Vállalkozás neve, adószáma:	
	- Székhelyének címe:	

Kérem, hogy a megfelelő jogcímet X-szel szíveskedjen jelölni!

Kijelentem, hogy az idegenforgalmi adómentesség a fenti jogcímen fennáll.

Ceglédbercel, 20..... év hó nap

.....

vendég aláírása

CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail.: info@ceglédbercel.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Helyi adó és díjrendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi költségvetést megalapozó költségvetési koncepció tervezéséhez felülvizsgálatra kerültek a helyi adó- és díjrendeletek, határozatok.

A jövő évi adó- és díjmértékek felülvizsgálata során az alábbi szempontok kerültek figyelembevételre

- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény,
- A 2024. évre meghatározott díjak és adók reális meghatározását alátámasztja a 2023. I-III. negyedéves gazdálkodásról szóló beszámoló.
- Az iparüzési adó mértéke már korábban a felső határértéken került meghatározásra így adómérték növeléssel a bevétel nem növelhető.
- Az előzetes tájékoztatások szerint a 2024. gazdasági évben a várható infláció mértéke 5-10 %.

Az energiahordozók árának növekedése, a működtetési költségek emelkedése, a településüzemeltetési költségek növekedése és a hatályos bérintézkedések indokolják a helyi adó és díjtételek emelését.

A fentiek alapján javaslom általános jelleggel a díjtételek átlagos 25%-os emelésének elfogadását a közös teherviselés érdekében.

A helyi adómértékek valorizációja

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. § c) pontja értelmében az alábbi adónemek valorizálhatóak, vagyis törvény általi felhatalmazás alapján az Önkormányzatoknak lehetősége van az adómértékek emelésére a *Htv-ben* meghatározott törvényi felső mérték és a valorizáció együttes meghatározása alapján alkalmazható adómaximumokig. A Pénzügyminisztérium minden év november hónapjában határozza meg a következő év adómaximumát, amelyek 2023-ban az alábbi mértékek:

Adónem:	Htv. szerinti felső érték	Adómaximum
Építményadó (épület, épületrész után):	1100 Ft/m ²	2190,9 Ft/m ²
Telekadó:	200 Ft/m ²	398,3 Ft/m ²
Magánszemély kommunális adója:	17.000 Ft/adótárgy	33.859,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	300 Ft/ v.éj.	597,5 Ft/fő/v.éj.

Részletesen a hatályos adók és díjak

1. Adórendeletek felülvizsgálata

a.) A helyi iparüzési adóról szóló 20/2004.(X. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatra került. A rendelet módosítása, adómérték emeléssel nem lehetséges. **Az iparüzési adó mértéke az adóalap 2%-a.**

b.) A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022.(XI.29.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatra került. A kommunális adó mértéke jelenleg 18.000.-Ft/adótárgy.

A magánszemélyek kommunális adójának megállapításával kapcsolatos anyagi és eljárási szabályokat a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény határozza meg. Kommunális adókötelezettség terheli a magánszemélyt, aki az év első napján az ingatlan tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosokat tulajdoni hányadaik arányában, továbbá azt a magánszemélyt, aki az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti jogával rendelkezik.

Ceglédbercel Község Önkormányzata 2004-ben alkotta meg a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 21/2004.(X.15.) önkormányzati rendeletét.

Az önkormányzati rendelet az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokra figyelemmel 2022.évben felülvizsgálatra került, mely során megállapításra került, hogy a kommunális adó tárgyában indokolt egy új jogszabály megalkotása, a hatályos rendelet hatályon kívül helyezésével.

A fentiek alapján 2023. január 1. napjától a kommunális adó megállapításával kapcsolatos szabályokat és az adómérték összegét a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022.(XI.29.) önkormányzati rendelet szabályozza.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. december 31.-ig a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 21/2004. (X. 15.) ÖK. sz. rendeletében szabályozta az adó mértékét, mely 2004-től 2010-ig 4.000.-Ft volt, 2011.évben 5.000.-Ft, 2012. január 1-től 8.000.-Ft, 2014. január 1-től 10.000.-Ft, 2015. január 1-től 12.000.-Ft majd 2018. január 1-től 14.000.-Ft, , 2020. január 1-től 16000,- Ft, **2023. január 1-től 18.000,- Ft.**

Magánszemélyek kommunális adójánál az alkalmazható **adómaximum 2023-ban: 33.859,6 Ft/adótárgy.**

Javaslom a rendelet módosítását , 2.000,- Ft/év/adótárgy mértékben történő emeléssel.

2. Közterület-használati díjak

A közterület használatáról szóló 14/2004. (VIII.11.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatra került, és a rendelet módosítását javaslom a díjtételek átlagos 49 %-os emelésével , valamint a közterület használati célok megnevezéseinek kiegészítésével és a hozzájuk tartozó díjtételek meghatározásával.

Üzleti tevékenységhez kapcsolódó kirakodás, árubemutató stand: 500,- Ft/m²/hó

Automata elhelyezése (pl: bankautomata, pénzváltó automata, csomagküldő és átvevő automata): 500,- Ft/m² /hó

Javaslom továbbá a rendelet szövegéből a szükségtelenné vált használati célokat kivenni, mint pl. lakókocsi nem mutatóványos célra történő használata, lakodalmi sátor)

A rendelet hatályos szövege megtalálható: <https://or.njt.hu/eli/v01/730271/t/2004/14/2023-01-01>

A hatályos rendeletben meghatározott díjak és az emelt díjak:

	Megnevezés	Egység	2023.	2024.január 1-től
1.	Közterületbe 10 cm-nél túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védtető, védőernyő, hirdető berendezés, cég- és címtábla	m ² /hó	300,- Ft	500,- Ft
2.	Árusító és egyéb fülke	m ² /hó	2.400,- Ft	Törlésre kerül.
3.	Önálló hirdető berendezés	m ² /hó	2.000,- Ft	2.500,-Ft
4.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása	m ² /hó	130,- Ft 280,- Ft	300,- Ft Törlésre kerül.
5.	Idényjellegű árusítás (karácsonyi dísz, ajándék, alkalmi virág)	m ² /nap	860,- Ft	1.500,-Ft
6.	Alkalmi mozgóárusítás	m ² /nap	1.000,- Ft	1.500,- Ft
7.	Vendéglátó-ipari előkert	m ² /hó	1.300,- Ft	1.500,-Ft
8.	Kiállítás, búcsú, utcai rendezvény	m ² /nap	1.000,- Ft	1.200,-Ft
9.	Mutatványos tevékenység	m ² /nap	700,- Ft	800,-Ft
10.	Lakókocsi elhelyezés nem mutatványos tevékenységhez	db/nap	700,- Ft	Törlésre kerül
11.	Árubemutató stand	m ² /hó	--	500,- Ft
12.	Automata elhelyezése (pl: bankautomata, pénzváltó automata, csomagküldő és átvevő automata)	m ² /hó	—	500,- Ft

3. Az önkormányzat tulajdonában álló helyiségek bérleti és használati díja

Az önkormányzat tulajdonában álló helyiségek bérleti és használati díjáról szóló képviselő-testületi határozat felülvizsgálatra került, mely díjak tekintetében is javaslom a díjemelést, mely átlagosan 25 %-os díjemelést jelent.

A jelenleg hatályos határozatban meghatározott díjak és az emelt díjak:

Helyiség	2023.	2024. január 1-től
Gyógyszertár (bérleti díj)	130.000,- Ft+ÁFA	143.000,- Ft+ÁFA
Gyermekeorvosi Rendelő (használati díj)	16.000,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA
Fogászati rendelő (használati díj)	51.000,- Ft+ÁFA	69.000,-Ft+ ÁFA
Háziorvosi rendelő Vasút u. 2.(használati díj)	51.000,- Ft+ÁFA	69.000,- Ft+ ÁFA

4. Házasságkötések szolgáltatási díjai

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló 14/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatra került, és nem javaslom a szolgáltatási díjak emelését.

Házasságkötések szolgáltatási díjai

- | | |
|--|-------------|
| 1. Hivatali munkaidőn kívül tartott házasságkötés szolgáltatási díja: | 30.000,- Ft |
| 2. Hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötés szolgáltatási díja: | |
| 2.1. Ceglédberceli Művelődési Ház és Könyvtár: | 50.000.-Ft |
| 2.2. Egyéb helyszín: | 100.000.-Ft |

5. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértéke

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (IV. 7.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatra került és a rendelet módosítását javaslom átlagosan 14,5%-os emeléssel.

A hatályos rendeletben meghatározott díjak és az emelt összegű díjak:

Megnevezés	2023.	2024.
a) összkomfortos lakás	550,- Ft+ÁFA/m ²	630,- Ft+ÁFA/m ²
b) komfortos lakás	390,- Ft+ÁFA/m ²	450,- Ft+ÁFA/m ²
c) félkomfortos lakás	270,- Ft+ÁFA/m ²	300,- Ft+ÁFA/m ²
d) komfort nélküli lakás	200,- Ft+ÁFA/m ²	220,- Ft+ÁFA/m ²
e) szükséglakás	130,- Ft+ÁFA/m ²	150,- Ft+ÁFA/m ²

6. Temetőhasználati díjak

A temetőhasználati díjakat a köztemetőről és temetkezésről szóló 11/2020.(IX. 29.) önkormányzati rendelet szabályozza. A temetőhasználati díjak esetében is javaslom a díjemelést átlagosan 23,3%-os emeléssel.

A hatályos rendeletben meghatározott díjak és az emelt összegű díjtételek:

Sírhely megváltási díjak	2023.	2024.január 1.-től
1-es sírhelyek a temető főútjai mellett:	12.000,- Ft+ÁFA	15.000,- Ft+ÁFA
1-es sírhelyek nem főút mellett	9.500,- Ft+ÁFA	12.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek a temető főútjai mellett	24.000,- Ft+ÁFA	30.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek nem főút mellett:	19.000,- Ft+ÁFA	24.000,- Ft+ÁFA
sírbolt, (kripta) 80 évre:	28.000,- Ft/m ² +ÁFA	30.000,- Ft/m ² +ÁFA
2-es urnasírhely	28.000,- Ft+ÁFA	35.000,- Ft+ÁFA
1-es urnasírhely	14.000,- Ft+ÁFA	18.000.- Ft+ÁFA

A temető főútjain a kibetonozott utakat, járdákat kell érteni.

Egyéb díjtételek	2023.	2024.január 1.től
Ravatalozó használat:	22.000,- Ft+ÁFA/temetkezés	25.000,- Ft+ÁFA/temetkezés
Hűtő használat:		
72 órára	11.000,- Ft+ÁFA	15.000,- Ft+ÁFA
72 óra elteltével	2.300,- Ft+ÁFA/megkezdett nap	2.500,-Ft+ÁFA/megkezdett nap
Temetőben végzett munka (pl: sírkő bontás, állítás)	12.000,- Ft+ÁFA/megkezdett nap	15.000,- Ft+ÁFA/megkezdett nap
Energia használat	12.000,- Ft+ÁFA/megkezdett nap	15.000,- Ft+ÁFA/megkezdett nap

7. Ceglédberceli Híradóban megjelenő hirdetések díjtételei

A Ceglédberceli Híradó hirdetési díjairól szóló képviselő-testületi határozat felülvizsgálatra került, és javaslom az előterjesztésben meghatározott díjtételek 100 %-os emelésének elfogadását.

A hatályos határozatban meghatározott díjak és emelt összegű díjak:

Sorszám	Díjtételek Méret	2023. díjtételek	2024.január 1- től
1.	1/1 oldal	26.000,- Ft+ÁFA	52.000,- Ft+ÁFA
2.	1/2 oldal	13.000,- Ft+ÁFA	26.000,- Ft+ÁFA
3.	1/4 oldal	6.500,- Ft+ÁFA	13.000,- Ft+ÁFA
4.	1/8 oldal	3.250,- Ft+ÁFA	6.500,- Ft+ ÁFA
5.	1/16 oldal	1.625,- Ft+ÁFA	3.250,- Ft+ÁFA
6.	1/32 oldal	810,- Ft+ÁFA	1.620,- Ft+ÁFA
7.	1/64 apróhirdetés (20 szóig)	405,- Ft+ÁFA	810,- Ft+ÁFA

8. CÁMK Művelődési Ház és Könyvtár díjtételei

A CÁMK Művelődési Ház és Könyvtár díjairól szóló képviselő-testületi határozat felülvizsgálatra került, és a határozat módosítását az alábbi átlagos 25%-os díjemeléssel javaslom.

A hatályos határozatban meghatározott díjak és az emelt összegű díjak:

Terem megnevezése	Óra 2023	Nap 2023	Óra 2024	Nap 2024
Földszinti helyiségek nagyrendezvényekre (bál, konferencia)	11.000,- Ft+ÁFA	120.000,- Ft+ÁFA	14.000,- Ft+ÁFA	150.000,-Ft+ ÁFA

Földszinti helyiségek esküvő alkalmával (dekorálás, rendezvény időtartama, levonulás)		200.000,- Ft+ÁFA		250.000,- Ft+ÁFA
Nagyterem Sport és egészségmegőrző célú használatra (zumba, aerobics, karate)			4000,- Ft+ ÁFA	
Klubok (Énekkari, filmklub, tetőtéri előadó, tanácskozó)	6.500,- Ft+ÁFA	22.000,- Ft+ÁFA	8.200,- Ft+ ÁFA	27.500,-Ft+ÁFA
Előtér	6.500,- Ft+ÁFA	22.000,- Ft+ÁFA	8.200,-Ft+ÁFA	27.500,- Ft+ÁFA
Női öltöző	3.000,- Ft+ÁFA	15.000,- Ft+ÁFA	3.800,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA
Férfi öltöző	3.000,- Ft+ÁFA	15.000,- Ft+ÁFA	3.800,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA
Udvar használat		800,- Ft+ÁFA/m2		1.000,- Ft+ÁFA
Az egész épület		265.000,- Ft+ÁFA		330.000,-Ft+ÁFA
Fedett udvar	3.000,- Ft+ÁFA		3.800,- Ft+ÁFA	
intézmény előtti parkoló (áram nélkül)		1000,- Ft+ÁFA/m2		1200,- Ft+ÁFA/m2
intézmény előtti parkoló (árammal)	5.000,- Ft+ÁFA/alkalom		6.000,- Ft+ÁFA/alkalom	
Színpad zenekari próbákra	2.600,- Ft+ÁFA		3300,- Ft+ÁFA	
Sátorbérlet		nincs		nincs
Mobil színpad		103.000,- Ft+ÁFA		130.000,- Ft+ÁFA

Büfé bérbeadása: szerződéssel

Az intézmény terem bérleti díjai gyermekes családi rendezvények, kisrendezvények

esetén 1-6 óra használat között:

Terem megnevezése	Óra 2023.	Óra 2024. január 1-től
Földszinti helyiségek	5.400,- Ft+ÁFA	7.000,- Ft+ÁFA

Klubok (Énekkari, tetőtéri előadó, tanácskozó)	3.000,- Ft+ÁFA	3.800,-Ft+ÁFA
Előtér	3.000,- Ft+ÁFA	3.800,- Ft+ÁFA

A könyvtári szolgáltatások díja:

Szolgáltatás típusa	2023. (Bruttó)	2024. január 1-től
Beiratkozási díj (16 éven felüli)	1.000,-Ft/év	1.200,-Ft/év
Beiratkozási díj (pedagógus, oktató, diák, 70 évnél fiatalabb nyugdíjas, GYES/GYED ellátásban részesülő szülő, regisztrált munkanélküli)	500,-Ft/év	600,- Ft/év
Beiratkozási díj (16 év alatt, 70 év felett, közgyűjteményi dolgozó, CÁMK saját dolgozó)	Ingyenes	Ingyenes
Könyvtárközi kölcsönzés	-	-
késedelmi díj	30,- Ft	40,- Ft
elveszett, vagy megrongálódott dokumentum megtérítése	azonos, vagy újabb kiadású példány pótlása – amennyiben az adott kötet nem beszerezhető, a könyv aktuális forgalmi értékének megtérítése (de minimum 1.000,- Ft fizetendő)	
Előjegyzés, foglalás	0,- Ft	0,-Ft
Fénymásolás A/4	40,- Ft/oldal	60,- Ft/oldal
Fénymásolás A/3	60,- Ft/oldal	120,- Ft/oldal
Színes fénymásolás A/4	100,- Ft/oldal	150,- Ft/oldal
Színes fénymásolás A/3	200,- Ft/oldal	300,- Ft/oldal
Nyomtatás A/4 (fekete-fehér)	70,- Ft/oldal	90,- Ft/oldal
Nyomtatás A/4 (színes szöveg)	140,- Ft/oldal	180,- Ft/oldal
Szkennelés	30,- Ft/oldal	50,- Ft/oldal
Laminálás	350,- Ft/oldal	400,- Ft/oldal
Internet és számítógép használat/óra	400,- Ft	500,- Ft/oldal
20 órás Internet bérlet	3.500,- Ft	4.000,- Ft/oldal

Tájház belépőjegy.

Belépőjegy típusa	2023. (bruttó)	2024.január 1-től
Felnőtt belépőjegy	400,- Ft	500,-Ft

Kedvezményes belépőjegy (pedagógus, diák, 65 évnél fiatalabb nyugdíjas)	200,- Ft	250,- Ft
65 feletti nyugdíjasok	Ingyenes	Ingyenes
Csoportos jegy (20 fő felett, 2 kísérővel)	3.500,- Ft	4.000,- Ft

Szolgáltatások:

	2023.január 1-től	2024.
Rendezvények hangosítása	15.000,Ft+ÁFA/alkalom	20.000,-Ft+ÁFA/alkalom
Művelődéstechnikai eszközök bérlete	4.000,- Ft+ÁFA/óra	5.000,- Ft+ÁFA/óra

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslatok elfogadását.

1. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A helyi iparüzési adóról szóló 20/2004.(X.15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát követően a rendeletet nem módosítja.
2. A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022.(XI.29.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát követően a rendeletet módosítja, a kommunális adó díjtételét emeli 2.000,- Ft/év/adótárgy összeggel 2024. január 1-től.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

2. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A közterület használatáról szóló 14/2004.(VIII. 11.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a határozat mellékletét képező rendelettervezet szerint módosítja és a közterület használati díjak alábbi változtatását fogadja el.

	Megnevezés	Egység	2024. január 1-től
1	Közterületbe 10 cm-nél túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védtető, védőernyő, hirdető berendezés, cég- és címtábla	m ² /hó	500.-Ft
2	Üzleti tevékenységhez kapcsolódó kirakodás, árubemutató strand	m ² /hó	500,- Ft
3	Automata elhelyezése (pl: bankautomata, pénzváltó automata, csomagküldő és átvevő automata)	m ² /hó	500,- Ft
4	Önálló hirdető berendezés	m ² /hó	2.500.-Ft
5	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása	m ² /hó	300.-Ft
6	Idényjellegű árusítás (karácsonyi dísz, ajándék, alkalmi virág), Alkalmi mozgóárusítás	m ² /nap	1.500.-Ft
7	Vendéglátó-ipari előkert	m ² /hó	1.500.-Ft
8	Kiállítás, búcsú, utcai rendezvény	m ² /nap	1.200.-Ft
9	Mutatványos tevékenység	m ² /nap	800.-Ft

2.A rendeletet 2024. január 1.-től az 1. pont szerint módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

3. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Az önkormányzat tulajdonában álló helyiségek bérleti és használati díjáról szóló képviselő-testületi határozatot felülvizsgálta és a díjakat az alábbiak szerint módosítja

Helyiség	2024. január 1-től
Gyógyszertár (bérleti díj)	143.000,- Ft+ÁFA
Gyermekorvosi Rendelő (használati díj)	19.000,- Ft+ÁFA
Fogászati rendelő (használati díj)	69.000,- Ft+ÁFA
Háziorvosi rendelő Vasút u. 2.(használati díj)	69.000,- Ft+ÁFA

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

4. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló 14/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a rendeletet nem módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

5. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.Az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (IV. 7.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a lakberek alábbi emelését fogadja el.

Megnevezés	2024.
a) összkomfortos lakás	630,- Ft+ÁFA/m ²
b) komfortos lakás	450,- Ft+ÁFA/m ²
c) félkomfortos lakás	300,- Ft+ÁFA/m ²
d) komfort nélküli lakás	220,- Ft+ÁFA/m ²
e) szükségslakás	150,- Ft+ÁFA/m ²

2.A rendeletet 2024. január 1.-től az 1.pont szerint módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

6. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A köztemetőről és temetkezésről szóló 11/2020.(IX. 29.) önkormányzati rendeletet felülvizsgálta és a temetőhasználati díjak alábbiak szerinti emelését fogadja el.

Sírhely megváltási díjak	2024.január 1.-től
1-es sírhelyek a temető főútjai mellett:	15.000,- Ft+ÁFA
1-es sírhelyek nem főút mellett	12.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek a temető főútjai mellett	30.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek nem főút mellett:	24.000,- Ft+ÁFA
sírbolt, (kripta) 80 évre:	30.000,- Ft/m2 +ÁFA
2-es urnasírhely	35.000,- Ft+ÁFA
1-es urnasírhely	18.000.- Ft+ÁFA

A temető főútjain a kibetonozott utakat, járdákat kell érteni.

Egyéb díjtételek	2024.január 1.től
Ravatalozó használat:	25.000,- Ft+ÁFA/temetkezés
Hűtő használat:	
72 órára	15.000,- Ft+ÁFA
72 óra elteltével	2.500,-Ft+ÁFA/megkezdett nap
Temetőben végzett munka (pl: sírkő bontás, állítás)	15.000,- Ft+ÁFA/megkezdett nap
Energia használat	15.000,- Ft+ÁFA/megkezdett

2. A rendeletet 2024. január 1-től az 1 pont szerint módosítja.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

7.Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A Ceglédberceli Híradó hirdetési díjairól szóló képviselő-testületi határozatot felülvizsgálta és a díjak alábbi változtatását fogadja el

Díjtételek		2024.január 1- től
Sorszám	Méret	díjtételek
1.	1/1 oldal	52.000,- Ft+ÁFA
2.	1/2 oldal	26.000,- Ft+ÁFA
3.	1/4 oldal	13.000,- Ft+ÁFA
4.	1/8 oldal	6.500,- Ft+ ÁFA
5.	1/16 oldal	3.250,- Ft+ÁFA
6.	1/32 oldal	1.620,- Ft+ÁFA
7.	1/64 apróhirdetés (20 szóig)	810,- Ft+ÁFA

2.Az 1. pont szerinti meghatározott díjak 2024. január 1-től lépnek hatályba.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

8.Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.A CÁMK Művelődési Ház és Könyvtár díjairól szóló képviselő-testületi határozatot felülvizsgálta és a díjak alábbi változtatását fogadja el.

Terem megnevezése	Óra 2024	Nap 2024
Földszinti helyiségek nagyrendezvényekre (bál, konferencia)	14.000,- Ft+ÁFA	150.000,-Ft+ ÁFA
Földszinti helyiségek esküvő alkalmával (dekorálás, rendezvény időtartama, levonulás)		250.000,- Ft+ÁFA
Nagyterem Sport és egészségmegőrző célú használatra (zumba, aerobics, karate)	4000,- Ft+ ÁFA	
Klubok (Énekkari, filmklub, tetőtéri előadó, tanácskozó)	8.200,- Ft+ ÁFA	27.500,-Ft+ÁFA
Előtér	8.200,-Ft+ÁFA	27.500,- Ft+ÁFA
Női öltöző	3.800,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA
Férfi öltöző	3.800,- Ft+ÁFA	19.000,- Ft+ÁFA

Udvar használat		1.000,- Ft+ÁFA
Az egész épület		330.000,-Ft+ÁFA
Fedett udvar	3.800,- Ft+ÁFA	
intézmény előtti parkoló (áram nélkül)		1200,- Ft+ÁFA/m2
intézmény előtti parkoló (árammal)		6.000,- Ft+ÁFA/alkalom
Színpad zenekari próbákra	3300,- Ft+ÁFA	
Sátorbérlet		nincs
Mobil színpad		130.000,- Ft+ÁFA

Büfé bérbeadása: szerződéssel

Az intézmény terembérleti díjai gyermekes családi rendezvények, kisrendezvények esetén 1-6 óra használat között:

Terem megnevezése	Óra 2024. január 1-től
Földszinti helyiségek	7.000,- Ft+ÁFA
Klubok (Énekkari, tetőtéri előadó, tanácskozó)	3.800,-Ft+ÁFA
Előtér	3.800,- Ft+ÁFA

A könyvtári szolgáltatások díja:

Szolgáltatás típusa	2024. január 1-től
Beiratkozási díj (16 éven felüli)	1.200,-Ft/év
Beiratkozási díj (pedagógus, oktató, diák, 70 évnél fiatalabb nyugdíjas, GYES/GYED ellátásban részesülő szülő, regisztrált munkanélküli)	600,- Ft/év
Beiratkozási díj (16 év alatt, 70 év felett, közgyűjteményi dolgozó, CÁMK saját dolgozó)	Ingyenes

Könyvtárközi kölcsönzés	-
késedelmi díj	40,- Ft
elveszett, vagy megrongálódott dokumentum megtérítése	azonos, vagy újabb kiadású példány pótlása – amennyiben az adott kötet nem beszerezhető, a könyv aktuális forgalmi értékének megtérítése (de minimum 1.000,- Ft fizetendő)
Előjegyzés, foglalás	0,-Ft
Fénymásolás A/4	60,- Ft/oldal
Fénymásolás A/3	120,- Ft/oldal
Színes fénymásolás A/4	150,- Ft/oldal
Színes fénymásolás A/3	300,- Ft/oldal
Nyomtatás A/4 (fekete-fehér)	90,- Ft/oldal
Nyomtatás A/4 (színes szöveg)	180,- Ft/oldal
Szkennelés	50,- Ft/oldal
Laminálás	400,- Ft/oldal
Internet és számítógép használat/óra	500,- Ft/oldal
20 órás Internet bérlet	4.000,- Ft/oldal

Tájház belépőjegy.

Belépőjegy típusa	2024.január 1-től
Felnőtt belépőjegy	500,-Ft
Kedvezményes belépőjegy (pedagógus, diák, 65 évnél fiatalabb nyugdíjas)	250,- Ft
65 feletti nyugdíjasok	Ingyenes
Csoportos jegy (20 fő felett, 2 kísérvél)	4.000,- Ft

Szolgáltatások:

	2024.
Rendezvények hangosítása	20.000,-Ft+ÁFA/alkalom
Művelődéstechnikai eszközök bérlete	5.000,- Ft+ÁFA/óra

2. Az 1. pont szerinti díjak 2024. január 1-től lépnek hatályba.

3. Felkéri a CÁMK igazgatóját az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata mellékletének 1. pont szerinti módosítására.

Határidő: 2023. november 27.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosítására

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban : Htv.) 43. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022. (IX.29.) számú önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 13/2022. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az adó mértéke adótárgyanként 20.000,- Ft/év.”

2. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a közterület használatáról szóló 14/2004.(VIII.11) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterület használatáról szóló Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2004.(VIII.11) önkormányzati rendelete 2. § 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

- a) közterületbe nyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, ernyőszerkezet, hirdető-berendezés cég- és címtábla elhelyezésére;
- b) üzleti tevékenységhez kapcsolódó kirakodás, árubemutató stand;
- c) Automata elhelyezése (pl: bankautomata, pénzváltó automata, csomagküldő és átvevő automata)
- d) az egyes létesítményekhez a közút területén kívül szükséges gépjármű várakozóhelyek céljára;
- e) építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék elhelyezésére;
- f) alkalmi és mozgóárusítás;
- g) vendéglátó-ipari előkert céljára;
- h) kiállítás, vásár, alkalmi vásár, sport és kulturális rendezvények, továbbá mutatóanyagos tevékenység céljára;
- i) kerékpártároló elhelyezésére;
- j) vízóraakna, szennyvíztisztító műtárgy létesítésére, amennyiben más műszaki megoldás nem lehetséges.”

2. §

A közterület használatáról szóló Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2004.(VIII.11) önkormányzati rendelete 1. számú. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. számú melléklet

	Megnevezés	Egység	2023. január 1-től
1	Közterületbe 10 cm-nél túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védtető, védőernyő, hirdető berendezés, cég- és címtábla	m ² /hó	500.-Ft
2	Üzleti tevékenységhez kapcsolódó kirakodás, árubemutató strand	m ² /hó	500,- Ft
3	Automata elhelyezése (pl: bankautomata, pénzváltó automata, csomagküldő és átvevő automata)	m ² /hó	500,- Ft
4	Önálló hirdető berendezés	m ² /hó	2.500.-Ft
5	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása	m ² /hó	300.-Ft
6	Idényjellegű árusítás (karácsonyi dísz, ajándék, alkalmi virág), Alkalmi mozgóárusítás	m ² /nap	1.500.-Ft
7	Vendéglátó-ipari előkert	m ² /hó	1.500.-Ft
8	Kiállítás, búcsú, utcai rendezvény	m ² /nap	1.200.-Ft
9	Mutatványos tevékenység	m ² /nap	800.-Ft

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (III. 31.) önkormányzati rendeletének módosításáról

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások lakbérének mértékéről szóló 10/2006. (III. 31.) önkormányzati rendelet 1. § 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- „1. A lakbér havi mértéke a lakás alapterülete és komfortfokozata alapján a következő:
- a) összkomfortos lakás 630,- Ft/m²+ ÁFA
 - b) komfortos lakás 450,- Ft/m²+ ÁFA
 - c) félkomfortos lakás 300,- Ft/m²+ ÁFA
 - d) komfort nélküli lakás 220,- Ft/m²+ ÁFA
 - e) szükséglakás 150,- Ft/m²+ ÁFA”

2. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

önkormányzati rendelete a köztemetőről és a temetkezésről szóló 11/2020.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztemetőről és a temetkezésről szóló 11/2020.(IX.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet a 11/2020. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez

1. Sírhely megváltási díjak

1-es sírhelyek a temető főútjai mellett:	15.000,-Ft +ÁFA
1-es sírhelyek nem főút mellett:	12.000,- Ft +ÁFA
2-es sírhelyek a temető főútjai mellett:	30.000,- Ft+ÁFA
2-es sírhelyek nem főút mellett:	24.000,- Ft+ÁFA
sírbolt, (kripta) 80 évre:	30.000,-Ft /m2+ÁFA
2-es urnasírhely:	35.000,- Ft + ÁFA
1-es urnasírhely:	18.000,- Ft+ ÁFA

A temető főútjain a kibetonozott utakat, járdákat kell érteni.

2. Egyéb díjtételek

Ravatalozó használat:	25.000,-Ft +ÁFA/temetkezés
Hűtő használat:	
72 órára:	15.000,-Ft +ÁFA
72 óra elteltével:	2.500,-Ft +ÁFA/megkezdett nap
Temetőben végzett munka (pl: sírkő bontás, állítás)	15.000,-Ft +ÁFA/megkezdett nap
Energia használat:	15.000.-Ft+ÁFA/megkezdett nap

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
info@ceglédbercel.hu**



**ELŐTERJESZTÉS
Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. november 27-i ülésére**

Tárgy: Ceglédbercel Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési koncepciója

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző és Szeidl Józsefné gazdasági vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési koncepció készítési kötelezettségre már megszűnt, de a jogszabályi változások ellenére hasznosnak és indokoltnak tartjuk, hogy a Képviselő-testület elé terjesszük a 2024. évi költségvetés előkészítéséhez, megalapozásához a koncepciót.

1. A nemzetgazdaság helyzete, az önkormányzati forrásszabályozás várható alakulása a tervévre vonatkozó költségvetési törvény figyelembevételével

2023. július 13. napján a Magyar Közlöny 104. számában kihirdetésre került Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény. A jogszabály alapján a várható fogyasztói árnövekedést 5,0-10,0 % -ra prognosztizálták. Koncepciónkat a jelenlegi információk alapján készítettük el.

A helyi önkormányzatok központi alrendszerből származó forrásai

A helyi önkormányzatok központi alrendszerből származó működési támogatásai:

Az önkormányzatok feladatainak nagyobb részét továbbra is Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott önkormányzati feladatok, közszolgáltatások teszik ki. Ezen helyi közügyek ellátását az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő általános jellegű támogatás szolgálja. Az **általános támogatáson** belül jelenik meg az önkormányzati hivatal támogatása, a településüzemeltetési feladatok, illetve az egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása is.

Köznevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben kialakított és meghatározott feladat-ellátási struktúra alapján a 2024. évben is az önkormányzatok kötelező feladata az **óvodai ellátás biztosítása**. A gyermek 3 éves korától kötelező az óvodáztatás.

A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása keretében a nevelő munkához szükséges támogatást a központi költségvetés úgy bocsátja az önkormányzatok rendelkezésére, hogy az itt dolgozó – a vonatkozó jogszabályok feladatszerkezeti (csoport átlag létszám, foglalkozási időkeret, gyermekkel töltendő kötött idő) előírásai szerint elismert – pedagógus és a nevelő munkát segítő létszám bérét a kereseteket meghatározó törvényi szabályozás kötelező szintjén biztosítja, továbbá hozzájárul az ellátott gyerekek létszáma alapján az óvoda szakmai és üzemeltetési kiadásaihoz.

Támogatást biztosítanak a nemzetiségi pótlékhoz és a minősítést elnyert pedagógusok többletkiadásaihoz.

Szociális és gyermekjóléti ellátás

A **bölcsődei ellátás** finanszírozásának fő összetevői a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása, valamint a bölcsődei üzemeltetési támogatás.

Várhatóan 2024. év elején induló egyházi bölcsőde a szülők számára térítési díj köteles lesz. Annak érdekében, hogy egyenlő feltételeket teremtsünk az önkormányzat fenntartásában álló bölcsődét és az egyház fenntartásában álló bölcsődét igénybe vevők között, rendeletbe kell foglalni a szociális és gyermekvédelmi támogatások új formáját.

Továbbra is önkormányzati feladat a **gyermekétkeztetés**, az ehhez kapcsolódó szabályozást és felelősséget a gyermekvédelmi törvény határozza meg. A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az intézményi gyermekétkeztetési feladatot ellátók után járó bértámogatásra és az üzemeltetési kiadásaira.

Az önkormányzatoknak a gyermekétkeztetést a **szünidőkben** is biztosítani kell jogszabályban meghatározott módon, melyhez az adóerőképeség figyelembe vételével támogatás illeti meg.

Szociális alapszolgáltatás keretében végezzük a szociális étkeztetést, házi szociális gondozást, időskorúak, valamint demens személyek nappali intézményi ellátását.

A **bentlakásos szociális ellátáshoz** bértámogatás és intézményüzemeltetési támogatás illeti meg önkormányzatunkat.

A **közmunka-programok** továbbra is fontos szerepet játszanak a települések életében. Éves szinten összesen 18 fő foglalkoztatásával számolunk az önkormányzatnál és az általános művelődési központnál.

Egészségügy:

A Nemzeti Egészségügyi Alapkezelővel a védőnői ellátásra és az iskolaegészségügyi ellátásra a finanszírozási szerződések módosításához az ellátotti adatokat megküldtük.

Az egészségügy területén az alapellátást (háziorvos, gyermekorvos, védőnő, fogorvos, ügyelet) a vállalkozókkal kötött szerződés alapján látjuk el.

Kulturális feladatok

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 2024-ben is az előző években bevezetett struktúrát és szabályozást követi. A lakosságszám alapján megállapított kulturális feladatok támogatási összegébe beépült a kulturális illetménypótlék támogatásának összege is.

A települési önkormányzatokat megillető átengedett bevételek:

A központi költségvetés és az önkormányzatok költségvetése között megosztásra kerülő átengedett bevételek aránya a 2020. évben megváltozott. Jelentős változás, hogy a gépjárműadóból beszedett adó 100%-a a központi költségvetést illeti meg, a települési önkormányzatnak ebből nem származik bevétele.

A termőföld-bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó 100 %-a illeti meg az önkormányzatot a vonatkozó jogszabály alapján.

A települési önkormányzatot megillető egyéb bevételek:

A különböző jogcímenek beszedett bírságok az előző évekkel azonos arányban illetik meg az önkormányzatot.

Az önkormányzat 2024. évi tervezését befolyásoló tényezők

2. A minimálbér és a szakmai bérminimum

A 2023. évi bértárgyalások eredményeként a 2024. évi bruttó minimálbér 266.800,- a szakmai bérminimum 326.000,- forint lesz.

3. A gazdasági programban meghatározott célkitűzések és azok (2024. évet érintő) kihatásainak számbavétele

2024. költségvetési évre a gazdasági program területfejlesztési céljai közül a közlekedésbiztonsági fejlesztésre és a külterületi közutak fejlesztésére kiemelt figyelemmel kell lenni.

A GÉP-III. keretében megvalósuló turisztikai fejlesztés (Sváb Vendégház Kiskonyha Vendéglővel) 2024-ben megvalósul.

Belterületi útfelújításokra, járdák felújítására pályázati lehetőségek függvényében lesz lehetőség.

Beadott, de még el nem bíralt pályázatunk: Önkormányzati fejlesztések

További fejlesztéseket a megnyíló pályázati lehetőségek ismeretében tud vállalni önkormányzatunk (Magyar Falu program, TOP Plusz „Élhető települések” pályázatai, minisztériumok által kiírt pályázati lehetőségek).

4. Az ágazati koncepciókban meghatározott feladatok számbavétele

Az önkormányzat legfontosabb feladata továbbra is a kötelező feladatok ellátása.

Fontos célkitűzés a jogszabályi előírások betartásával a meglévő munkahelyek megőrzése racionális létszámgazdálkodással.

A dologi kiadások között kiemelt jelentősége van a közüzemi díjak és az üzemanyag költségek alakulásának. A felhasználások alapján elvégeztük az elemzéseket.

Az intézményhálózatunk gazdaságos működtetését az önkormányzat energiatakarékos megoldások alkalmazásával, további pályázati lehetőségek kiaknázásával, a természetes mutatók figyelésével segíti elő.

Környezetvédelmi célkitűzéseink között kiemelt jelentőségű a megújuló energia használatának előtérbe helyezése.

A szociális alapellátásokat továbbiakban is biztosítja az önkormányzat. A szociális alapszolgáltatásokat önkormányzati intézmény útján látjuk el. A Szent Ilona Idősek Otthona új épületszárnyal bővült, így az ellátottak és a gondozást végzők száma is emelkedik, a ház dologi kiadásai is több forrást igényelnek. Az emelkedő költségekkel egyidejűleg az ellátási díjból származó bevételek növekedésével is számolunk.

A Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával továbbra is szoros kapcsolatot kell tartani, hogy a legkedvezőbb feltételekkel tudjunk pályázni a közmunka-programokra.

5. Az önkormányzati intézményvezetők által benyújtott igények

Az önkormányzati feladatok ellátásának javításához benyújtott igényeket, és azok várható pénzügyi hatásait a 2. számú melléklet tartalmazza.

6. A 2024. évi költségvetésre vonatkozó főbb alapelvek, alternatívák

1. A kötelező alapfeladatok működéséhez szükséges pénzügyi feltételeket biztosítja az Önkormányzat
2. A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó személyi kiadások felülvizsgálata
3. Fejlesztési elképzelések beillesztése a költségvetésbe a már ismert beruházások és felújítások összegével.
4. Az intézményvezetők által benyújtott igények mérlegelése.
5. Az intézmények felé a takarékos gazdálkodásra ösztönző intézkedések egységes, lerögzített, ellenőrizhető elvek szerint történjenek

7. A 2024. évi költségvetés várható bevételeinek és kiadásainak alakulása

A/ BEVÉTELEK

Működési bevételek

Intézményi működési bevételek

- közhatalmi bevételek

Összesen 127.900 e Ft bevétellel számoltunk.

Ceglédbercel Község Önkormányzata új adónem bevezetését tervezi idegenforgalmi adó formájában.

A 2023. évre az alábbi adónemekből származó bevételekkel számolunk:

- Iparüzési adóból az előírások alapján 93.000 e Ft bevételt tervezünk.
- Magánszemélyek kommunális adójának mértéke 2024. január 01. naptól 20.000.-Ft/év/adótárgy. 34.400 e Ft bevétel várható.
- idegenforgalmi adóból 500 e Ft bevételt tervezünk.

- intézményi működéshez kapcsolódó bevételek

Ezen a címen 112.520 e Ft-tal számolhatunk (étkeztetés, bérleti díjak, térítési díjak, közterület használat stb..)

- Étkezési térítési díjból várhatóan 16.000 e Ft bevétellel számolunk.
- A közfeladatok ellátása során nyújtott közszolgáltatások díjtételei alapján 7.650 e Ft bevételt tervezünk. (temető, művelődési ház és könyvtár, polgármesteri hivatal, hirdetés, közterület használat, stb.)
- Önkormányzati vagyon bérbeadásából (önkormányzati helyiségek használati díja, lakbér) származó bevételekre 9.000 e Ft-ot várunk.
- Víziközművek bérleti-üzemeltetési szerződése alapján 2015. januártól a BÁCSVÍZ Zrt végzi az üzemeltetést. A bérleti díj alapja a kiszámlázott mennyiség. 2024. évre 9.300 e Ft bevételt prognosztizálunk.
- Szent Ilona Idősek Otthona intézmény térítési díj bevételeinek összege várhatóan 69.270 e Ft lesz.
- Dél Pesti Centrumkórház által fenntartott védőnői körzetek tárgyi feltételeit az önkormányzat biztosítja, melyhez kapcsolódóan 1.300 e Ft bevételre számítunk.

központi költségvetéstől kapott költségvetési támogatás (2023. 11. 17. információ)

A 2024. évi megalapozó felmérés eredményeként 423.327e Ft támogatás jogcíme már ismert. Ezek a következők:

települési önkormányzatok működési támogatása:	116.292 e Ft
köznevelés támogatása:	169.390 e Ft
szociális feladatok támogatása	106.932 e Ft
gyermekétkeztetés támogatása	20.960 e Ft

közművelődési tevékenység támogatása 9.753 e Ft

A költségvetési törvény alapján ezen a jogcímen még vannak olyan elemek (szakosított szociális ellátáshoz, gyermekétkeztetéshez és bölcsődéhez kapcsolódó üzemeltetési támogatás), melyekről később születik döntés.

2023. évi adat szerint

bölcsőde üzemeltetési támogatása 1.350 e Ft

gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 9.825 e Ft

A szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása jogcímnél a 2023. évi támogatásokat vettük alapul 26.728 e Ft összeggel

Össességében központi költségvetési támogatásként **461.230 e Ft** bevételt tervezünk.

pénzmaradvány igénybevétele

A 2023. évi pénzmaradvány összegében szerepel majd

a „Sváb Vendégház Kiskonyha Vendéglővel” projekthez kapott 186.595 e Ft támogatás,

a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-PTI-2022-00068 Ceglédbercel közlekedésbiztonsági fejlesztése című 179.248 e Ft támogatás.

A várható pénzmaradvány összegéből **365.843 e Ft** kötelezettséggel terhelt, a fejlesztési források összegét tartalmazza.

B/ KIADÁSOK

Működési költségvetés kiadásai

- személyi juttatások

A jogszabályon alapuló (minimálbér, garantált bérminimum, stb) bérfejlesztéseken és a kötelező átsorolásokon kívül a polgármesteri hivatal köztisztviselőinek bérét is rendezni szükséges.

Számoltunk a jubileumi jutalmak összegével is.

A személyi juttatások várható összege: **338.857 e Ft/év** önkormányzati szinten összesen.

- munkaadókat terhelő járulékok

A járulékok összege 13%-os mértékkel számolva: **44.111 e Ft.**

Rehabilitációs hozzájárulást kell fizetnie a munkaadónak akkor, ha az általa foglalkoztatottak átlagos statisztikai állományi létszáma

meghaladja a 25 főt, de az általa foglalkoztatott megváltozott munkaképességű munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma nem éri el a létszám 5%-át.

(CÁMK: 30 fő 5% -a = 1,5 fő)

A rehabilitációs hozzájárulás mértéke a tárgyév első napján a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalónak megállapított alapbér kötelező legkisebb összegének kilencszerese személyenként évente.

$266.800 \text{ Ft} \times 9 \times 1,5 \text{ fő} = 5.086 \text{ e Ft/év}$

- dologi kiadások

A dologi kiadásoknál a szükséges felülvizsgálatok elvégzése és a várható infláció, rezsiköltségek, üzemanyagárak figyelembe vételével, a szélsőséges időjárás miatt katasztrófavédelmi keret biztosításával **262.247 e Ft** összeggel számoltunk.

- ellátottak pénzbeli juttatásai

A 2023. évi mutatószámok adatai alapján szociálpolitikai juttatásokra **18.728 e Ft**-tal számoltunk.

- egyéb működési célú kiadások

Egyéb működési célra (Szociális Segítőház, Családsegítés és gyermekjólét, közösen fenntartott intézmények, rendőrség működése) célra **8.300 e Ft**-ot terveztünk.

Civil szervezetek támogatása, önkormányzat által kiírt pályázatok támogatása a 2023. évi Zár számadás után a pénzmaradvány ismeretében valósul meg.

Felhalmozási költségvetés kiadásai

Beruházás:

a „Sváb Vendégház Kiskonyha Vendéglővel” projekthez kapott 186.595 e Ft támogatás,

a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-PTI-2022-00068 Ceglédbercel közlekedésbiztonsági fejlesztése című 179.248 e Ft támogatás és

A projekt megvalósításához 18.000 e Ft saját forrás biztosítása szükséges.

Összesen **383.843 e Ft** beruházási összeget prognosztizáltunk.

Felújítás:

A víziközművekhez kapcsolódó gördülő fejlesztési terv és rendkívüli helyzetből adódó felújításokra **9 300 e Ft**-ot terveztünk.

Tartalékok: a koncepció készítésénél **2.107 e Ft** általános tartalékkal számoltunk.

Az előzetes számítások szerint a bevételek és kiadások várható alakulását az 1. számú melléklet tartalmazza.

8. A költségvetési egyensúly várható alakulása

Abban az esetben, ha a költségvetési év tervezett feladataihoz szükséges források nem biztosítottak, célszerű kitérni a hiány mérséklésének lehetséges alternatíváira, melyek a következők lehetnek:

- *bevételek növelése:*
 - díj- és adótételek további változtatása, vagyonhasznosítás, értékesítés,
 - kiegészítő támogatás iránti igény benyújtása.
- *kiadások csökkentése:*
 - nem kötelező feladatok felülvizsgálata,

9. Kötelezettségvállalások, ismert fizetési kötelezettségek

Önkormányzatunknak adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettsége 2024-ben nincs.

A központi költségvetéstől kapott források 2024. évre áthúzódó fejlesztései:

GÉP-III. Turisztikai fejlesztés „Sváb Vendégház Kiskonyha vendéglővel”

TOP-PLUSZ-1.2.1-21-PTI-2022-00068 Ceglédbercel közlekedésbiztonsági fejlesztése

10. További feladatok a költségvetés végleges összeállításáig

- Kiadások alakulásának ellenőrzése, központi költségvetésből származó támogatási bevételek ismertté válása után pontosítása,
- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényhez kapcsolódó jogszabályok figyelemmel kísérése,
- Folyamatban lévő pályázatok beillesztése a 2024. évi költségvetésbe.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Ceglédbercel, 2023. november 24.



Jogcímek	Összeg (e Ft)
BEVÉTEL	
Önkormányzatok működési támogatásai	461.230
Egyéb működési célú támogatás (OEP)	0
Közhatalmi bevételek	127.900
Működési bevételek	112.520
Összes működési bevétel:	701.650
Felhalmozási bevétel	
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
Összes felhalmozási bevétel	
Költségvetési bevétel összesen:	
Kölcsön visszatérülése	
Finanszírozási bevétel (pénzmaradvány)	365.843
BEVÉTEL összesen:	1.067.493
KIADÁS	
Személyi juttatás	338.857
Munkáltatót terhelő járulékok	44.111
Dologi kiadások	262.247
Ellátottak juttatásai	18.728
Egyéb működési célú kiadások	10.407
- ebből tartalék	2.107
Összes működési kiadás	674.350
Beruházás	383.843
Felújítás (BÁCSVÍZ)	9.300
Egyéb felhalmozási célú kiadás	
Összes felhalmozási kiadás	393.143
Költségvetési kiadás összesen:	
Finanszírozási kiadás	
KIADÁS Összesen	1.067.493

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva Ceglédbercel Község 2024. évi költségvetése elkészítésével kapcsolatban a következő alapelveket határozza meg:

1. A kötelező alapszolgáltatások működéséhez szükséges pénzügyi feltételeket biztosítja az Önkormányzat
2. A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó személyi kiadások felülvizsgálata
3. Fejlesztési elképzelések beillesztése a költségvetésbe a már ismert beruházások és felújítások összegével.
4. Az intézményvezetők által benyújtott igények mérlegelése
5. Kiadások alakulásának ellenőrzése, központi költségvetésből származó támogatási bevételek ismertetése után pontosítása
6. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényhez kapcsolódó jogszabályok figyelemmel kísérése
7. Az intézmények felé a takarékos gazdálkodásra ösztönző intézkedések egységes, lerögzített, ellenőrizhető elvek szerint történjenek

Ceglédbercel, 2023. november 27.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Török József sk.
polgármester



Nagy Károlyné sk.
jegyző

CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
info@ceglédbercel.hu



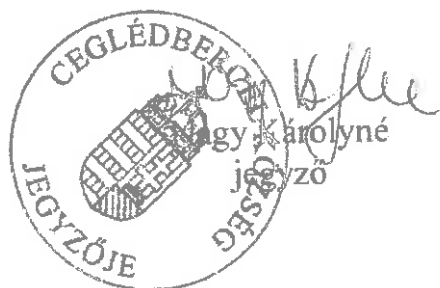
Szám: H/2140/2023.

Tárgy: 2024. évi költségvetési koncepció

**A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal
2024. évre vonatkozó fejlesztési igényei**

Laptop	250.000 Ft
Kingston RAM hivatali asztali gépekhez	150.000 Ft
Irodai forgószék	150.000 Ft

Ceglédbercel, 2023. november 24.



CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

**2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
info@ceglédbercel.hu**



Szám: II/2140/2023.

Tárgy: 2024. évi költségvetési koncepció

**Település-üzemeltetés
2024. évre vonatkozó fejlesztési igényei**

Gépek gumicseréje	500.000 Ft
Gépek nagyjavítása, vizsgáztatása	1.900.000 Ft
Kéziszerszámok érintésvédelmi felülvizsgálata	200.000 Ft

Ceglédbercel, 2023. november 24.

Hornyik László

Beruházási igények

Az intézmény neve:	Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napugár Tagóvódája és Alma Bölcsődéje OM:202337	Gazdasági év (tárgyév):	2024
Sor-szám	A beruházás megnevezése	Tervezett összege (eFt)	Megjegyzés (prioritás szerinti: életveszélyes, hatósági kötelezettség, további kárvesztély, stb.)
1.	Hálózati adattároló (NAS)	150	
2.	Asztali számítógép vezetői iroda	200	
3.	Befizetés-tájékoztató	100	
4.	Hűtő	150	
5.	Paplan, párna	315	
6.	OVI Kréta programhoz gépek	1 065	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
	Összesen:	1 980	

A fenti adatok ennek az adatgyűjtő lapnak az érvényességi dátumaira vonatkoznak.	
Az adatszolgáltatás dátuma:	2023.11.06
Az adatokat szolgáltatja:	Sziklásiné Magyar Mónika
Az adatszolgáltatásért felelős:	
Hitelesítő aláírás, pecsét:	

Beruházási igények

Az intézmény neve:		Célgéberceli Általános Művelődési Központ Célgéberceli Művelődési Ház és Könyvtár	Gazdasági év (tárgyév):	2024
Sor-szám	A beruházás megnevezése	Tervezett összege (eFt)	Megjegyzés (prioritás szerinti: életvesztélyes, hatósági kötelezettség, további kárvesztély, stb.)	
1.	Vezetői laptop 1 db	165		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
Összesen:		165		

A fenti adatok ennek az adatgyűjtő lapnak az érvényességi dátumaira vonatkoznak.	
Az adatgyűjtés dátuma:	2023.11.15
Az adatokat szolgáltatja:	Bogay Katalin Erzsébet
Az adatgyűjtést felelős:	
Hitelesítő aláírás, pecsét:	

Beruházási igények

Az intézmény neve:		Szent Ilona Idősek Otthona	Gazdasági év (tárgyév):		2024
A beruházás megnevezése		Tervezett összege (eFt)	Megjegyzés (prioritás szerint: életvesélyes, hatósági kötelezettség, további károsodás, stb.)		
Sor-szám					
1.	kötelező gyógyszeres bíró beszerzése	55 000	hatósági kötelezettség		
2.	2 bejáratú ajtó és 3 ebédlő ajtó fűtés csővezeték felújítása (+konyha ajtó)	400 000	állapot megőrzés miatt		
3.	8 db régi ágycseréje + matrac	760 000			
4.	kerékpártároló fűtés	300 000			
5.	kapubejárat javítása (szellőzés)	400 000			
6.	videókamera és fényképezőgép	85 000	események dokumentálása		
7.	CD lejátszó	25 000	foglalkoztatáshoz		
8.	laptop	180 000	foglalkoztatáshoz		
9.	klima	1 000 000	ebédlőbe, emeletre az irodákba.		
10.	mozgás korlátozott wc szellőzése	250 000			
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
Összesen:		3 455 000			

A fenti adatok ennek az adatszolgáltatásnak az érvényességi dátumára vonatkoznak.	
Az adatszolgáltatás dátuma:	
Az adatokat szolgáltatja:	Törökné Hajdu Judit
Az adatszolgáltatásért felelős:	
Hitelesítő aláírás, pecsét:	

CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

info@ceglédbercel.hu



Szám: H/4190-4 /2023.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: 2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

Előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (1) bekezdése értelmében
A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos részletszabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Kormányrendelet) határozza meg. A jogszabály értelmében

15. § (1) A költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

32. § (1) A belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési tervet jóváhagyásra megküldi a költségvetési szerv vezetőjének.

(2) A jóváhagyást követően a költségvetési szerv vezetője a tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a fejezetet irányító szerv belső ellenőrzési vezetője részére minden év október 31-ig.

(3) Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a jegyző, illetve főjegyző részére a tárgyévet megelőző év november 30-ig. Társulás esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a létrehozott költségvetési szerv vezetője és a társulási tanács elnöke részére.

(4) Helyi önkormányzati költségvetési szervek esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Kormányrendelet 7.§.(1) bekezdése értelmében *A költségvetési szerv vezetője köteles integrált kockázatkezelési rendszert működtetni.*

A kockázatkezelés eljárási szabályait a „Belső kontrollrendszeréről” szóló szabályzat tartalmazza. A szabályzat határozza meg a kockázatkezelés folyamatát, a kockázatok felmérését, azonosítását, értékelését, mely megalapozza a belső ellenőrzési terv elkészítését.

A fentiekén túl tekintettel kell lenni a belső ellenőrzési vezető által elkészített stratégiai ellenőrzési tervre.

A lehetséges és azonosított kockázatok besorolása alapján javasolt ellenőrzési terület:

Áfa nyilvántartások, bevallások ellenőrzése

Célja: annak megállapítása, hogy az adott intézménynél az ÁFA bevallások és a hozzá kapcsolódó nyilvántartások szabályosak-e, megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak.

Tárgya: ÁFA bevallások, nyilvántartások ellenőrzése a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ és a Szent Ilona Idősek Otthona vonatkozásában

Időszak: 2023 év. I. félév

A jogszabályban meghatározottaknak megfelelően összeállításra került az éves ellenőrzési terv, ami tartalmazza:

- a tervezett ellenőrzés tárgyát,
- az ellenőrzés célját,
- az ellenőrizendő időszakot,
- a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását,
- az ellenőrzés típusát,
- az ellenőrzés tervezett ütemezését,
- az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését,
- a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást.

Az ellenőrzési terv az előterjesztés mellékletét képezi.

A vonatkozó kormányrendelet alapján a következő évre szóló tervnek november 30-ig kell elkészülnie, a Képviselő-testületnek pedig december 31-ig kell jóváhagynia.

Az ellenőrzési terv alapján a belső ellenőrzési feladatellátást végző Vincent Auditor Szolgáltató és Tanácsadó Kft elkészítette szolgáltatási ajánlatát mely a szerződés mellékletét képezi.

Fentiek alapján kérem a 2024. évre szóló belső ellenőrzési terv melléklet szerinti elfogadását, valamint a belső ellenőrzési feladatellátásra vonatkozó szerződés jóváhagyását.

1. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (1) bekezdésére, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltakra figyelemmel elfogadja jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező Ceglédbercel Község Önkormányzata 2024. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

2. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (1) bekezdésére, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltakra figyelemmel

1. A 2024. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására a határozat mellékletét képező szerződés szerinti tartalommal megállapodást köt a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft-vel.

2. Az 1. pont szerinti szerződésbe foglalt költség fedezetét Ceglédbercel Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének kiadási előirányzatai között tervezi.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 23.



Pótló Hivatal	
Érkeztetés dátuma: 2023. NOV. 21.	
Szám: H/H190-2/2023	Előirat száma:
Ügyintéző: V.L.	

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal

Nagy Károlyné
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2024.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Ceglédbercel Község Önkormányzata 2024. évére vonatkozóan:

1. ÁFA bevallások, nyilvántartások ellenőrzése a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ és a Szent Ilona Idősek Otthona vonatkozásában

A jelzett feladatot 315.000 Ft + ÁFA, azaz háromszáztizenötezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

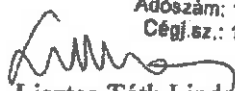
(egy vizsgálándó szerv esetén 210.000 Ft + ÁFA, azaz kétszáztízezer forint + ÁFA)

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg tartalmazza a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá tanácsadói feladatok ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2023. november 20.

Tisztelettel:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120438

Lisztes-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Ceglédbercel Község Önkormányzata

Cím: 2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Adószám: 15730277-2-13

Képviseli: **Török József polgármester** – mint Megbízó (a továbbiakban Megbízó),

másrészről:

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

székhelye: 2373 Dabas, Tavasz u. 3.

adószáma: 13115214-2-13,

Cégjegyzékszáma: Cg: 13-09-120438

képviseli: **Lisztes-Tóth Linda ügyvezető** - mint Megbízott (a továbbiakban Megbízott)

között (a továbbiakban: Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1. A Megbízási szerződés tárgya a Megbízó belső ellenőrzési feladatainak ellátása a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 21. §-ában meghatározottak szerint. A Megbízott tevékenysége magában foglalja a Megbízónak a Bkr. 21. § szerinti belső ellenőrzését, valamint a 22. §-ában foglalt belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását is (különös tekintettel a kézikönyv, az éves ellenőrzési jelentés elkészítésére, a nyilvántartási rendszer kialakítására).

A belső ellenőrzési tényleges feladatellátással kapcsolatban a tevékenységet a Vincent Auditor Kft látja el a Bkr. 21. §, illetve a Megbízó hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyve alapján. A Megbízott részéről biztosított az éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés(ek) elvégzéséhez a hatályos jogszabályoknak megfelelő szaktudás.

A Megbízott a megbízást jelen szerződésben rögzített feltételekkel elfogadja azzal, hogy tudomásul veszi, a megbízást a Megbízó utasításai szerint és a megbízói érdekeknek megfelelően, személyesen, vagy közreműködő igénybevételevel köteles teljesíteni.

Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott feladatainak ellátása érdekében közreműködő(ke)t vehet igénybe, amely(ek)ért Megbízott úgy felel, mintha maga látta volna el a feladatot. Megbízott kijelenti, hogy az általa foglalkoztatott közreműködő(k) szaktudása, képesítése, szakmai végzettsége megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglaltaknak.

2. A szerződés tárgya különösen a Bkr. 21. §-ban meghatározott feladatellátás. Ennek keretében a feladatot az alábbi táblázat tartalmazza:

Vizsgált szerv	Feladat	Bruttó
Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Szent Ilona Idősek Otthona Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (az intézmények vonatkozásában)	ÁFA bevallások, nyilvántartások ellenőrzése	400.050 Ft

Mindösszesen nettó 315.000 Ft + 27 % ÁFA, bruttó 400.050 forint.

3. Jelen szerződés egyben MEGÁLLAPODÁS a Bkr. 16. § (4) bekezdés alapján arra vonatkozóan, hogy a megbízott a belső ellenőrzési feladatellátással kapcsolatban a Bkr. 22. §-ban rögzített feladatokat is ellátja. A feladat ellátásával kapcsolatban a Megbízó hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyve az irányadó.
4. A belső ellenőrzési vezető Lisztes-Tóth Linda közgazdász, költségvetési ellenőr, belső ellenőr (regisztrációs száma: 5113456). A szerződés elválaszthatatlan részét képező melléklet a belső ellenőrzési vezető 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott végzettségét igazoló okiratai (1. számú melléklet).
5. A Megbízó a belső ellenőri jelentésről, megállapításokról és javaslatairól írásbeli jelentés összeállítását 1 példányban kéri. A Megbízó esetenként kikérheti a Megbízott véleményét a gazdálkodást érintő kérdésekben is.
6. A Megbízó biztosítja a Megbízott részére mindazokat az információkat, dokumentumokat, amelyek a Megbízott feladatainak ellátásához szükségesek (pénzügyi, számviteli okmányok, nyilvántartások, intézményvezetői és felügyeleti szervi rendelkezések stb.).

A Megbízott vállalja, hogy eredeti dokumentumot csak kivételes indokolt esetben, másolat hátrahagyásával, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével szállít el.

A Megbízott vállalja, hogy a részére eredetiben átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megbízó által igazolt teljesítését követően az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján hiánytalanul visszaszolgáltatja a Megbízó részére.

A Megbízott vállalja, hogy a részére másolatban átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megbízó által igazolt teljesítését követően oly módon megsemmisíti, hogy azokat a későbbiekben ne lehessen helyreállítani; figyelembe véve azonban a vonatkozó iratmegőrzési szabályokat.

A Megbízó a Megbízott munkájának ellátásához Hivatali helyiséget biztosít, valamint lehetővé teszi az irodatechnikai eszközök használatát.

A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott feladatának elvégzéséhez minden segítséget megad, a Megbízottal együttműködik.

7. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak azért, hogy a megbízás teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi nem közérdekű, nem nyilvános adatot és információt, állam-, szolgálati- vagy üzleti titkot szerzői vagy szomszédos jogok által védett jogot, módszert, technológiát és know-how-t bizalmasan, titoktartási kötelezettségük betartásával kezelnek, azokat kívülálló személyeknek nem teszik hozzáférhetővé. A szerződő felek elismerik, hogy minden, a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott kárért felelősséggel tartoznak.

A Megbízott bizalmasan kezel minden, a feladat végrehajtása során tudomására jutott szakmai, személyes vagy egyéb adatot és információt. A Megbízó felhatalmazása nélkül ezeket az információkat nem hozhatja nyilvánosságra, harmadik személy(ek) tudomására.

A felek tudomásul veszik, hogy a belső ellenőrzést végző személyek, illetve az ellenőrzött szerv, szervezeti egység jogait és kötelezettségeit a Bkr. 25-28. §-ai rögzítik, amelyek rendelkezései jelen jogviszony tekintetében is irányadóak és kötelezőek.

8. A Megbízott a feladatellátással kapcsolatban a következőket tudomásul veszi:

- a tevékenysége során tudomására jutott információkat a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokban előírtaknak megfelelően kezeli, azok megfelelő védelméről folyamatosan gondoskodik;
- a tudomására jutott adatokat, információkat személyes (ide értve a Ptk. szerinti közvetlen hozzátartozókat is) célokra, haszonszerzésre; a jogszabályi előírásokkal ellentétes módon, más intézmények, illetve személyek javára vagy kárára, az ellenőrzött szervezet, illetve a szervezet dolgozóinak érdekeit és a közérdeket sértő módon nem használhatja fel.
- a médiát a feladatával összefüggésben szerzett információkról (legyenek azok szerkesztetlen, vagy szerkesztett, tervezett vagy végleges anyagok, vagy azok bármely részei) sem közvetett, sem közvetlen formában, még bármiféle beazonosításra alkalmatlan formában sem tájékoztathatja, az interneten semmilyen formában nem teheti közzé.
- szakmai előadásként vagy szakmai publikáció részeként felhasználni kívánt adatokat – akár feldolgozott adatként is –, előzetesen be kell mutatnia engedélyezésre a Megbízónak.
- A Megbízott kötelezettséget vállal a Megbízónál érvényben lévő és általa megismert, a jelen szerződés teljesítését is érintő Szabályzatokban foglalt rendelkezések betartásáért, illetve betartatásáért.

9. A szerződés időbeli hatálya:

Jelen szerződés hatálya 2024. január hó 1. napjától kezdődően 2024. december hó 31. napjáig, a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása tekintetében legkésőbb a tárgyévről készült éves összefoglaló jelentés elkészítéséig tart.

10. A Megbízó a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, egyébként a szerződés tartalmának megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.

Nem minősül a szerződés módosításának a Szerződő felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, kapcsolattartási joggal rendelkezők személyében, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában, adószámában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet haladéktalanul, de legkésőbb a változás beálltát követő 5 napon belül elektronikus úton köteles értesíteni.

11. A Megbízottat a szerződés 2. pontjában megjelölt feladatok ellátásáért az ajánlati árnak megfelelően, **mindösszesen bruttó 400.050 Ft, azaz négyszázezer-ötven forint díjazás illeti meg.**

12. A Megbízott a 2. pontban részletezett feladatellátást az éves ellenőrzési tervnek megfelelő ütemezésben végzi. Megbízott az ütemezésnek megfelelően, a jelentés megküldésével egyidejűleg megküldi a munkadíjról kiállított számlát a Megbízó részére. A Megbízott által kiállított számla ellenértékét Megbízó a számlán szereplő fizetési határidőig (teljesítéstől számított 15 nap) átutalja a számlán megjelölt számlaszámra.

13. Megbízott lehetőséget biztosít tanácsadói feladatok ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a Megbízó gazdaságos és hatékony működtetése érdekében. A szakértői napok megrendelése írásos formában történik (levél, email). A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díjára vonatkozóan a témakör ismeretében a Megbízott külön árajánlatot tesz.

14. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében írtaknak, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés alapján átlátható szervezetnek minősül. Az átláthatósági nyilatkozat jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
15. A Szerződés teljesítése során szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő a jelen Szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényről és körülményről
16. Egyik fél sem felelős a másik valamely kötelezettség nem-teljesítéséért vagy késedelmes teljesítéséért, amennyiben a teljesítés elmaradása vagy késedelme sztrájk, lázadás, tűz, árvíz, természeti katasztrófa, járvány, háború vagy egyéb olyan hasonló ok következménye, amely annak a félnek az ellenőrzési körében, felróhatóságán kívül esik, feltéve, hogy ez a fél azonnali írásos jegyzéket küld erről a feltételről és működését amint lehetséges, folytatja.
17. A Felek az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá az ezeken alapuló belső adatkezelés rendjének betartásával végzik.

A jelen szerződés 4 számozott oldalból és 1 db mellékletből áll, 3 példányban készült.

A felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Ceglédbercel, 2023. december

Dabas, 2023. december

.....
Ceglédbercel Község Önkormányzata
Megbízó
képviseli: Török József polgármester

.....
Vincent Auditor Kft.
Megbízott
képviseli: Lisztes-Tóth Linda ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Ceglédberceli Általános Művelődési Központ</u> <u>Szent Ilona Idősek Otthona</u> <u>Ceglédberceli Polgármesteri Hivatala</u> <i>(az intézmények vonatkozásában)</i> „irányító szervként végzett ellenőrzés”	Célja: annak megállapítása, hogy az intézmények tekintetében az ÁFA megállapítási, bevallási, befizetési kötelezettségnek a jogszabályi előírásoknak megfelelően tették-e eleget, a kiszámlázási és adólevonási gyakorlatot megfelelő-e. Tárgya: ÁFA bevallások, nyilvántartások Időszak: 2023. évből kiválasztott, ÁFA bevallással lezárt időszak(ok)	- Helytelen bevallásokban rejlő kockázatok	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások, bizonylatok mintavételes vizsgálata és értékelése	2024. I. negyedév (március)	12 belső ellenőri nap

* Csatolt alálámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önréből folyamatosan biztosítottak

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2023. november 21.

Készítette:

Jóváhagyta:

Lisztos-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Nagy Károlyné
jegyző



Szám: H/3826-7/2023.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Étkeztetési szolgáltatási szerződések megkötése az Innoven Kft-vel
Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk eredményes közbeszerzési eljárást követően 2010. évben kötött közétkeztetési szerződést az INNOVEN Kft-vel. A szerződéskötés óta eltelt időszakban az INNOVEN Kft. folyamatosan, megfelelő színvonalon biztosította a szolgáltatást, ezért a képviselő-testület többször meghosszabbította a szolgáltatási szerződést.

A jelenleg hatályos étkeztetési szolgáltatás tárgyában megkötött szerződések (CÁMK , Szent Ilona Idősek Otthona) 2023. december 31-ig hatályosak.

A Szolgáltató nyilatkozatában változatlan feltételekkel vállalta a 2023. október 1-étől hatályos vállalkozói árakon az étkeztetés biztosítását intézményeinkben 2024. január 1-től. (Nyilatkozat mellékelve.)

A Szolgáltató az elmúlt időszakban is maradéktalanul eleget tett szerződésben vállalt kötelezettségeinek, ezért a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében megvizsgáltuk a közétkeztetéssel kapcsolatos további szerződéskötés beszerzési, közbeszerzési feltételeit is.

Közbeszerzési tanácsadónk a közbeszerzés feltételeit megvizsgálva az alábbi tájékoztatást adta:

Ceglédbercel Község Önkormányzata a **2015. évi CXLIII törvény** (a továbbiakban Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) alpontjában meghatározottak szerint a Kbt. alanyi hatálya alá tartozó szervezet, s mint ilyen, a törvény rendelkezései szerint kötelezett közbeszerzési eljárás lefolytatására.

Vonatkozó jogszabályi környezet:

A jelenleg hatályos **2015. évi CXLIII törvény** (a továbbiakban Kbt.) **111. §** alapján:

A Kbt. 111. § alapján:

" E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő

... ..

c) a 3. melléklet szerinti egészségügyi szolgáltatásra akkor, ha az ellátási kötelezettség körébe tartozó, részben vagy egészben közfinanszírozott közszolgáltatás teljesítését szolgálja, a 3. melléklet szerinti szállodai és éttermi szolgáltatásokra, a 79995000-5-től 79995200-7-ig tartó CPV kódok által meghatározott könyvtárkezelési szolgáltatásokra, a 92000000-1-től 92700000-8-ig tartó CPV kódok által meghatározott, a pihenés, kultúra és sport területén nyújtott szolgáltatásokra, valamint a jogi szolgáltatásokra;"

„3. melléklet a 2015. évi CXLIII. törvényhez (részlet)

... Szociális és egyéb szolgáltatások

CPV-kód	Leírás
55100000-1-től 55410000-7-ig; 55521000-8-től 55521200-0-ig [55521000-8 Élelmiszer-ellátási szolgáltatások magánháztartások számára, 55521100-9 Ebédszállítási szolgáltatások, 55521200-0 Házhozszállítási szolgáltatások]	Szállodai és éttermi szolgáltatások
55520000-1 Élelmezési szolgáltatások	
55522000-5 Élelmezési szolgáltatások szállítási vállalatok számára	
<u>55523000-2 Élelmezési szolgáltatások egyéb vállalatok és intézmények számára</u>	
<u>55524000-9 Iskolai élelmezési szolgáltatások</u>	
55510000-8 Étkezdei szolgáltatások	
55511000-5 Étkezdei és egyéb korlátozott vevőkörű büfészolgáltatás	
55512000-2 Büféüzemeltetési szolgáltatások	
<u>55523100-3 Iskolai ebédszolgáltatás</u>	

A hatályos Kbt. alapján tehát az élelmezési szolgáltatás az uniós értékhatár alatt nem esik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2023. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról (2022.12.19.)

„1.1.1. Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén:

....

- a Kbt. 5. §-a szerint valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő szociális és egyéb szolgáltatás, 750 000 euró, azaz 262 485 000 forint.”

A jelenleg hatályos Kbt. alapján:

Kbt. 16. § (1) A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

(2) A közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat vagy egyéb kifizetést (jutalékot) is, ha az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű fizetést

Kbt. 17. § (3) A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat;

a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötendő szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;

b) határozatlan időre kötött szerződés vagy négy évnél hosszabb időre kötendő szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.

A közétkeztetési szolgáltatás 2022-2023. évi díját alapul véve, az eljárás nem esik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

A fenti szabályok szerint tehát a közétkeztetési szolgáltatás vásárlása esetében akkor kell a közbeszerzési eljárást lefolytatni, ha a szolgáltatás értéke eléri, vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárt."

Megvizsgáltuk és elemeztük az elmúlt években vásárolt közétkeztetési szolgáltatás értékét.

2022-ben: 68.3878 741,- Ft+ ÁFA

2023-ban (tervezett): 93.167.587,- Ft + ÁFA

A szolgáltatás ma ismert árait, azaz a 2023. október 1-től érvényes módosított árat, illetve az éves vásárlási összegét ismerve megállapítható, hogy amennyiben az Önkormányzat kétéves időtartamra köt szerződést, annak értéke nem fogja elérni a **262 485 000 forint** Ft-os értékhatárt, így közbeszerzési eljárás lefolytatása nem szükséges.

Tekintettel arra, hogy - a közbeszerzési tanácsadó álláspontja szerint - a szolgáltatási szerződés kétéves időtartamra történő megkötése esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatnunk, illetve arra, hogy a szolgáltatással kapcsolatban olyan észrevétel nem érkezett, mely alapján új szolgáltató kiválasztására lenne szükség, javaslom az INNOVEN Kft-vel való ismételt szerződéskötés megtárgyalását.

A fentiek alapján javaslom a vállalkozási szerződések két évre történő megkötését.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslatok elfogadását.

1. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza

1. Közétkeztetési szolgáltatás tárgyában vállalkozási szerződést köt az Innoven Kft-vel (2740 Abony, Kodály Z. u. 1.) 2024. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő határozott időtartamra.
2. Felhatalmazza Török József polgármestert és a CÁMK igazgatóját a vállalkozási szerződés aláírására.
3. Felkéri a Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

2. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza

1. Étkeztetés szolgáltatás tárgyában vállalkozási szerződést köt a Ceglédbercel Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szent Ilona Idősek Otthona az Innoven Kft-vel (2740 Abony, Kodály Z. u. 1.) 2024. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő határozott időtartamra.
2. Felhatalmazza Török József polgármestert és Törökné Hajdu Judit intézményvezetőt a vállalkozási szerződés aláírására.
3. Felkéri a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző





11-2740 Abony, Kálvin út 9. • telefon: +36 53 360-097 • fax: +36 53 562-160



iksz: 1654/2023

Eltérítési	
2023. NOV. 17.	
Szám: H/3826-5/2023...	
Ügyintéző	Eltérítési száma
T. 3.	

Nyilatkozat

Szabadosné Fekete Marianna az INNOVEN Kft. (2740 Abony, Kodály Zoltán út 1. adószám: 12688030-2-13, Cg: 13-09-088609) ügyvezető igazgatója Nyilatkozom, hogy a 2023. november 13-án írt levelük alapján a többéves jó partneri kapcsolatra is hivatkozva szeretnénk folytatni a közétkeztetési feladatok, szolgáltatások ellátását, mind a Ceglédbercel Község Önkormányzata, a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ, valamint a Szent Ilona Idősek Otthona részére is!

Szívesen írjuk alá a 2 éves további szolgáltatási szerződéseket! A szolgáltatási díjainkon egyelőre 2024.01.01-től nem kívánunk változtatni!

Hálasan köszönjük a jó partneri együttműködést mindannyiuk részéről!

Abony, 2023.november 17.

Tisztelettel és köszönettel:

INNOVEN Kft. 2740 Abony, Kodály Zoltán út 1.
Adószám: 12688030-2-13
OTP Bank: 11742142-20010029
Cg: 13-09-088609

Szabadosné Fekete Marianna
ügyvezető igazgató



Ceglédbercel Község Önkormányzata
Török József polgármester
részére

Érkezett: 2023 NOV 12

Tisztelt Polgármester Úr!

Szám: H/3826-6/2023		
Ügyintéző: T. J.	M. J.	Előírt száma:

Felkérésének eleget téve, megvizsgáltam a Ceglédbercel Község Önkormányzata által megrendelni tervezett közétkeztetési szolgáltatások közbeszerzési törvény hatálya alá tartozásának kérdését. Szakvéleményemet az alábbiakban foglalom össze:

Ceglédbercel Község Önkormányzata a 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pont cd) alpontjában meghatározottak szerint a Kbt. alanyi hatálya alá tartozó szervezet, s mint ilyen, a törvény rendelkezései szerint kötelezett közbeszerzési eljárás lefolytatására.

Vonatkozó jogszabályi környezet:

A jelenleg hatályos 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) 111. §:

A Kbt. 111. § alapján:

"E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értéktartár el nem érő

.....

c) a 3. melléklet szerinti egészségügyi szolgáltatásra akkor, ha az ellátási kötelezettség körébe tartozó, részben vagy egészben közfinanszírozott közszolgáltatás teljesítését szolgálja, a 3. melléklet szerinti szállodai és éttermi szolgáltatásokra, a 79995000-5-től 79995200-7-ig tartó CPV kódok által meghatározott könyvtárkezelési szolgáltatásokra, a 92000000-1-től 92700000-8-ig tartó CPV kódok által meghatározott, a pihenés, kultúra és sport területén nyújtott szolgáltatásokra, valamint a jogi szolgáltatásokra;"

3. melléklet a 2015. évi CXLIII. törvényhez (részlet)

... Szociális és egyéb szolgáltatások

CPV-kód	Leírás
55100000-1-től 55410000-7-ig; 55521000-8-től 55521200-0-ig [55521000-8 Élelmiszer-ellátási szolgáltatások magánháztartások számára, 55521100-9 Ebédszállítási szolgáltatások, 55521200-0 Házhozszállítási szolgáltatások] 55520000-1 Élelmezési szolgáltatások 55522000-5 Élelmezési szolgáltatások szállítási vállalatok számára 55523000-2 Élelmezési szolgáltatások egyéb vállalatok és intézmények számára 55524000-9 Iskolai élelmezési szolgáltatások 55510000-8 Étkezdei szolgáltatások 55511000-5 Étkezdei és egyéb korlátozott vevőkörű büfészolgáltatás 55512000-2 Büféüzemeltetési szolgáltatások 55523100-3 Iskolai ebédszolgáltatás	Szállodai és éttermi szolgáltatások

A hatályos Kbt. alapján tehát az élelmezési szolgáltatás az uniós értéktartár alatt nem esik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2023. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értéktartárokról (2022.12.19.)

1.1.1. Árbeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén:

"A Kbt. 5. §-a szerint valamennyi vállalkozó esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő szociális és egyéb szolgáltatás: 750 000 euró, azaz 262 485 000 forint."



KPG CONSULT TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT

Pest Megyei Bíróság Cg 13-09-091974
2700 Cegléd, Malom u. 18.

Adószám: 12885952-2-13
Tel: 53/500-956

Bankszámla: 10103812-46050700-01000001
Fax: 53/500-957
E-mail: kpgconsult@t-online.hu

A jelenleg hatályos Kbt. alapján:

Kbt. 16. § (1) A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyaért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

(2) A közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat vagy egyéb kifizetést (jutalékot) is, ha az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű fizetést

Kbt. 17. § (3) A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat:

a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötendő szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;

b) határozatlan időre kötött szerződés vagy négy évnél hosszabb időre kötendő szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.

Ha a közétkeztetési szolgáltatási szerződést az Önkormányzat ismét 24 hónapra kívánja megkötni, a **2024. 01.01.-2025.12.31-ig** tartó időtartamra akkor:

A közétkeztetési szolgáltatás 2022-2023. évi díját alapul véve, az eljárás nem esik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

Felhívom a figyelmét ugyanakkor, hogy a Kbt. mellett a közbeszerzési kötelezettséggel nem terhelt beszerzések esetére az Önkormányzat Beszerzési Szabályzatának rendelkezéseit kell alkalmazni, és ez esetben a Ptk. is tartalmaz olyan előírásokat, melyeknek meg kell felelni.

A 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv XIV. Fejezet

„Ptk. 6:74. § [Felhívás ajánlattételre versenyeztetési eljárásban]

(1) Ha a fél olyan ajánlati felhívást tesz, amelyben több személytől kéri ajánlat benyújtását, azzal, hogy a beérkezett ajánlatok közül a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köti meg a szerződést, a felhívást tevő felet szerződéskötési kötelezettség terheli.

(2) A felhívást tevő fél a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését akkor tagadhatja meg, ha a felhívásban ezt a jogot kikötötte.

(3) A felhívást tevő fél a felhívásban megjelölt határidő lejártáig felhívását visszavonhatja.

6:75. § [Ajánlati kötöttség versenyeztetési eljárásban]

(1) Az ajánlati kötöttség a felhívásban megjelölt határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja.

(2) Az ajánlattevő a felhívásban meghatározott eredményhirdetési időpontot követő harminc napig marad kötve ajánlatához.

(3) Ha az ajánlattevő az ajánlattétel során biztosítékot adott, és ajánlatát az ajánlati kötöttség ideje alatt visszavonja, a letett biztosítékot elveszti; egyébként a biztosíték a versenyeztetés lezárása után visszajár.

6:76. § [Árra vonatkozó versenyeztetési eljárás]

(1) Ha a versenyeztetési eljárás kizárólag az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozik és az ajánlattevők egymás ajánlatát ismerve tesznek ajánlatot, a szerződés a nyertes kihirdetésével az elért áron létrejön.

(2) Az ajánlat hatálya megszűnik, ha más ajánlattevő kedvezőbb árat ajánl, vagy ha a versenyeztetési eljárás nyertes kihirdetése nélkül fejeződik be.”

Kérem, hogy beszerzési igényét a fentiek figyelembe vételével tervezze meg az Önkormányzat.

Cegléd, 2023. november 21.

Tisztelettel:

KPG Consult Kft.
2700 Cegléd, Malom u. 18.
Adószám: 12885952-2-13
Cg.: 13-09-091974
Kovács Gábor
Ügyvezető

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
nyilvántartási száma: 01098



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Döntés a Helyi Építési Szabályzat szabályozási tervén szereplő szabályozási vonalak felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2019. évben alkotta meg Ceglédbercel Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 10/2019. (X.01.) rendeletét (továbbiakban: HÉSZ) és annak szabályozási tervi mellékletét. A rajzi mellékletben a közterületek, közutak későbbi kiszabályozása vagy szélesítése érdekében kötelező szabályozási elemként szerepelnek az un. szabályozási vonalak.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 2021-ben jelentősen módosult, mely módosítás 2021. július 1-től lépett hatályba, tartalmazva a szabályozási vonalak felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseket is.

Étv. 27. § (2) bekezdése

„(2) Az (1) bekezdés szerinti kiszolgáló út megvalósítását biztosító – szabályozási vonalként megjelenő – szabályozási elem a szabályozási elem megvalósulásáig, de legfeljebb hét évig érvényes. A települési önkormányzatnak legalább hétévente felül kell vizsgálnia a szabályozási elemet, és annak újabb legfeljebb hét évvel történő meghosszabbítására csak a közérdekű elrendelési indok fennállása esetében van lehetőség. Amennyiben a közérdekűség már nem áll fenn, a települési önkormányzatnak gondoskodnia kell a szabályozási vonalnak a helyi építési szabályzatból, valamint az azzal összefüggő korlátozás vagy tilalom ingatlan-nyilvántartásból való törléséről, valamint a szabályozási elemhez kapcsolódó építési jogok és követelmények módosításáról. Így szükséges eljárni abban az esetben is, ha az útszélesítéshez szükséges területsáv külön helyrajzi számú ingatlanként már megjelent, azonban a kártalanításra még nem került sor és a közérdekűség már nem áll fenn.”

60. § 15 bekezdése:

„(15) E törvénynek a településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvénnyel megállapított 27. § (2) bekezdését a 2021. július 1-jét megelőzően elrendelt szabályozási vonalnál is alkalmazni kell azzal, hogy a szabályozási vonal felülvizsgálatát az első 7 éves felülvizsgálati kötelezettséget megelőzően 2024. január 1-ig el kell végezni.”

Tehát az Étv. fenti 60. § (15) bekezdése értelmében a 27. § (2) bekezdését a 2021. július 1-jét megelőzően elrendelt szabályozási vonalnál is alkalmazni kell azzal, hogy a szabályozási vonal felülvizsgálatát az első 7 éves felülvizsgálati kötelezettséget megelőzően 2024. január 1-ig el kell végezni. Emiatt képviselő-testületi döntés szükséges erről.

A hatályos HÉSZ 2019. évben került megalkotásra, az Étv. 2021. évi módosításával bevezetésre került új tervfajta (településterv) elkészítésére a törvény jelen pillanatban 2027. július 1. határnapot ír elő, így a hatályos településrendezési eszközök eddig alkalmazhatók. Erre való tekintettel a szabályozási vonalak megtartása indokolt, hiszen az elmúlt néhány év alatt a szabályozási célok nem változtak, azok továbbra is fennállnak.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. megállapítja, hogy a szabályozási terven szereplő valamennyi szabályozási vonal tekintetében továbbra is fennáll a közérdekű elrendelési indok, ezért azokat az új településterv hatályba lépésig fenntartja, így a Képviselő-testület az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXVIII. törvény 60. § (15) bekezdése szerint a szabályozási vonalak felülvizsgálati kötelezettségének eleget tett,
2. felkéri a jegyzőt jelen határozat megküldésére a Pest Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítésének.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 23.

Török József s.k.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2023. november 27.-i ülésére

Tárgy: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 100. számában kihirdetésre került a *pedagógusok új életpályájáról* szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Törvény), valamint a Magyar Közlöny 123. számában a *pedagógusok új életpályájáról* szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet).

A Törvény és a Korm. rendelet alapján a nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatott pedagógusok új foglalkoztatási jogviszonyba kerülnek, amelynek megnevezése a Törvény 1. § (1) bekezdés szerint **köznevelési foglalkoztatotti jogviszony**.

A nevelési-oktatási intézményekben a pedagógusok és a Korm. rendelet 24. § (1) bekezdése értelmében a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak közalkalmazotti jogviszonya a Törvény és Korm. rendelet hatályba lépésével 2024. január 1. napjával alakul át köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá.

A Korm. rendelet 24. § (2) bekezdésben felsorolt munkakörökben foglalkoztatottak 2024. január 1. napjától pedig a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján **munkaviszonyban** foglalkoztathatók tovább.

A nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatottak jogviszonyának módosulása az óvodák alapító okirata 5.1 és 5.2. pontjának módosítását, és annak a törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetését is igényli.

Az alapító okirat 5.1. pontja rögzíti, a költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendjét.

A hatályos alapító okirat szerint

„A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetői (Általános Művelődési Központ igazgatói) állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. Az intézményvezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete adja. A megbízást öt évre szól. Foglalkoztatási jogviszonyát szabályozó jogszabály a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény. Az intézményvezető feletti az egyéb munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja. Az intézményi munkáltatói jogkört az intézményvezető gyakorolja.”

A fenti jogszabályi változások értelmében módosítani kell az alapító okiratok 5.1. pontját, melynek helyébe a következő szöveg lép:

„A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetői (Általános Művelődési Központ igazgatói) állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. Az intézményvezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete adja. A megbízást öt évre szól. Foglalkoztatási jogviszonyát szabályozó jogszabály a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vagy a *pedagógusok új életpályájáról* szóló 2023. évi LII. törvény és a *pedagógusok új életpályájáról* szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról rendelkező 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet. Az

intézményvezető feletti az egyéb munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja. Az intézményi munkáltatói jogkört az intézményvezető gyakorolja.”

Az 5.2. pontban a költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya esetében a kiegészül a *köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyal, valamint a jogviszonyt szabályozó jogszabályokkal, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelettel.*

A Magyar Államkincstár által kiadott formátum szerint elkészített módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a határozat melléklete szerint terjesztem elő.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és *-az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § a) pontjában rögzített hatáskörében eljárva a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:*

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe lép:

„A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetői (Általános Művelődési Központ igazgatói) állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. Az intézményvezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete adja. A megbízást öt évre szól. Foglalkoztatási jogviszonyát szabályozó jogszabály a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vagy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról rendelkező 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet. Az intézményvezető feletti az egyéb munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja. Az intézményi munkáltatói jogkört az intézményvezető gyakorolja.”

2. Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat a következő 5. sorral egészül ki.

5. Köznevelési jogviszony : a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

3. A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosítását, valamint a módosításokkal történő egységes szerkezetbe foglalását a határozat melléklete szerint elfogadja.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a módosítással kapcsolatos feladatok ellátására és a Magyar Államkincstár Törzskönyvi Nyilvántartása részére történő megküldésre.

Határidő: 1-3. pont: azonnal

4. pont: 2024.01.15.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 23.

Török József s.k.
polgármester

Okirat száma:

Módosító Okirat

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Ceglédbercel Község Önkormányzata által 2020.szeptember 18.napján kiadott H/7-14/2020. számú alapító okiratát az 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületénekÖK. számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetői (Általános Művelődési Központ igazgatói) állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. Az intézményvezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete adja. A megbízást öt évre szól. Foglalkoztatási jogviszonyát szabályozó jogszabály a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vagy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról rendelkező 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet. Az intézményvezető feletti az egyéb munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja. Az intézményi munkáltatói jogkört az intézményvezető gyakorolja

2. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat a következő 5. sorral egészül ki:

	Foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
5.	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

Jelen módosító okiratot 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Ceglédbercel, „időbélyegző szerint”

P.H.

Török József
polgármester

Okirat száma:

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Ceglédberceli Általános Művelődési Központ

1.1.2. rövidített neve: CÁMK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2737. Ceglédbercel, Pesti út 103.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Helytörténeti Ház	2737. Ceglédbercel, Pesti út 54.
2	-	2737. Ceglédbercel, Pesti út 160.
3	-	2737. Ceglédbercel, Petőfi út 1.
4	Ceglédberceli Művelődési Ház és Könyvtár	2737. Ceglédbercel, Pesti út 96.
5	Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje	2737. Ceglédbercel, Pesti út 103.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2009. augusztus 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Ceglédbercel Község Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2737. Ceglédbercel, Pesti út 61.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Napsugár Óvoda	2737. Ceglédbercel, Pesti út 103.

2	Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	2737. Ceglédbercel, Pesti út 160.
3	Dózsa György Művelődési Ház és Könyvtár	2737. Ceglédbercel, Pesti út 94.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2737. Ceglédbercel, Pesti út 61.

3.2. A köznevelési intézmény fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Ceglédbercel Község Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 2737. Ceglédbercel, Pesti út 61.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 74.§. (2) bekezdése szerinti óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
- b. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§. (1) bekezdése szerinti könyvtári ellátás biztosítása
- c. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76.§. (1) bekezdése szerinti közművelődési tevékenység.
- d. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21.§-21/C.§ szerinti gyermekétkeztetés és 43.§-a szerinti bölcsődei ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Általános feltételek szerinti óvodai nevelés,

4.3.2. Bölcsődei feladatokat ellátása

4.3.3. Német nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű óvodai feladatok ellátása

4.3.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelése

- 4.3.4.1. Enyhe fokban értelmi fogyatékos gyermekek integrált nevelése-oktatása, pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációs és rehabilitációs ellátása
- 4.3.4.2. Beszédfogyatékos gyermekek integrált nevelése-oktatása, pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációs és rehabilitációs ellátása;
- 4.3.4.3. Egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) illetve, annak veszélyeztetettségével küzdő gyermekek integrált nevelése-oktatása és pedagógiai, egészségügyi célú rehabilitációs, rehabilitációs ellátása (dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, tanulási képességek kevert zavara, kevert specifikus fejlődési zavar, figyelemzavar, tanulási zavar veszélyeztetettség, mutizmus);
- 4.3.4.4. Ép értelmű, a többi gyermekkel együtt nevelhető autizmus spektrumzavar enyhe fokával élő gyermek nevelése-oktatása és pedagógiai, egészségügyi célú rehabilitációs, rehabilitációs ellátása.
- 4.3.5. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel vagy annak veszélyeztetettségével küzdő gyermekek preventív ellátása, egyéni vagy kiscsoportos foglalkoztatása, felzárkóztatása vagy fejlesztő foglalkoztatása.
- 4.3.6. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs nevelése
- 4.3.7. Közösségi-művelődési feladatok.
- 4.3.8. Könyvtári és iskolakönyvtári feladatok. A könyvtári ellátás a Könyvtár Ellátási Szolgáltató Rendszer keretében valósul meg. A szolgáltatást az Önkormányzat külön szerződés keretében rendeli meg.
- 4.3.9. Köznevelési intézmény, általános iskola működtetési feladatainak ellátása.
- 4.3.10. Gyermekekétkeztetési feladatok ellátása a bölcsődében, az óvodában és az általános iskolában

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
5	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
6	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
7	083030	Egyéb kiadói tevékenység
8	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
9	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
10	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

11	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
12	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
13	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
14	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
15	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
16	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
17	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
18	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Ceglédbercel község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetői (Általános Művelődési Központ igazgatói) állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. Az intézményvezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete adja. A megbízást öt évre szól. Foglalkoztatási jogviszonyát szabályozó jogszabály a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vagy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról rendelkező 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet. Az intézményvezető feletti az egyéb munkáltatói jogköröket a polgármester gyakorolja. Az intézményi munkáltatói jogkört az intézményvezető gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	Közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény.

5	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
---	---	--

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

- 6.1.1. típusa: többcélú intézmény, általános művelődési központ
- 6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.
- 6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A működtetéshez, a vagyon használatához, valamint a közfeladatai ellátásához szükséges egyéb előirányzataival rendelkezik. Az intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, melynek pénzügyi-gazdálkodási feladatait munkamegosztási megállapodás alapján a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (székhely: 2737. Ceglédbercel, Pesti út 61.) látja el.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje	2737. Ceglédbercel, Pesti út 103. (Hrsz: 206)

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	Feladatellátási hely megnevezése	Alapfeladat megnevezése	Munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje (hat óvodai csoportban)	óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása	-	155 gyermek
2	Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje (egy bölcsődei csoportban)	bölcsődei ellátás	-	14 gyermek

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2737. Ceglédbercel, Pesti út 96.	1427/1	vagyon használati jog	Művelődési ház és könyvtár
2	2737. Ceglédbercel, Pesti út 103.	206	vagyon használati jog	Óvoda, bölcsőde
3	2737. Ceglédbercel, Pesti út 160.	1010/2	vagyon használati jog	Általános iskola
4	2737. Ceglédbercel, Petőfi út 1.	1450	vagyon használati jog	Általános iskola
5	2737. Ceglédbercel, Pesti út 54	1480 1481	vagyon használati jog	Helytörténeti ház



ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Ör.) határozta meg a gyermekek védelmét szolgáló – és a helyi sajátosságokat figyelembe vevő - ellátási formákat, feltételrendszert és eljárások szabályait.

A képviselő- testület 2023. október 30.-i ülésén az alábbi döntést hozta a megnövekedett bölcsődei igényekre tekintettel a feladatellátás megvalósítása érdekében, mely alapján az ellátási szerződés megkötésre került.

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 132/2023. (10.30.) ÖK. sz. határozata
(Ellátási szerződés megkötése a bölcsődei feladatellátás érdekében a Váci Egyházmegye Szamaritánus Szolgálat Intézményfenntartó Központtal és a Szent Anna Katolikus Családi Bölcsőde Hálózattal)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1.a bölcsődei feladatellátás érdekében a Váci Egyházmegye Szamaritánus Szolgálat Intézményfenntartó Központtal és a Szent Anna Katolikus Családi Bölcsőde Hálózattal ellátási szerződést köt a határozat melléklete szerinti tartalommal.

2. felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt az ellátási szerződés aláírására.

Felelős: Török József polgármester

Határidő: 2023. november 10.

Az ellátási szerződés értelmében:

„Az Önkormányzat vállalja a családi bölcsőde szolgáltatás végzéséhez a Ceglédbercelen állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező bölcsődei ellátást igénybe vevő szülő/ törvényes képviselő részére hozzájárulás biztosítását a fenntartó által meghatározott gondozási díj összegének erejéig, továbbá az étkezési térítési díjhoz való hozzájárulás biztosítását az igénybe vevő gyermekek számának figyelembevételével. Ceglédbercel Község Önkormányzata a

gondozási díj és az étkezési térítési díj támogatásának részletszabályait az önkormányzat rendeletében és /vagy rendeleteiben szabályozza.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a megállapított gondozási díj támogatási és vagy az étkezési térítési díj hozzájárulás összegét minden hónap 10. napjáig, amennyiben ünnepnapra vagy munkaszüneti napra esik, azt az követő munkanapon a szülő/ törvényes képviselő részére átadja. „

Tekintettel arra, hogy a nem önkormányzati fenntartású bölcsődei feladatellátásnál gondozási díjért tudják biztosítani a feladatellátást és a gyermekek étkeztetésénél nem érvényesül az önkormányzatunknál alkalmazott étkezési térítési díj támogatás állami támogatás hiánya miatt a bölcsődei feladatellátás egységes elveinek és az esélyegyenlőség megtartása érdekében az önkormányzat a szülők részére bölcsődei gondozási és étkezési térítési díj támogatás formájában nyújt segítséget.

A rendelet hatályos szövege megtalálható a <https://or.njt.hu/eli/v01/730271/r/2004/10> oldalon.

Javaslom a rendelet 3. §- át kibővíteni a bölcsődéztetési és étkeztetési támogatással , valamint a pénzbeli és természetbeni ellátások között a bölcsődéztetési támogatás és étkeztetési támogatás részletszabályait megállapítani az alábbi tervezet szerint:

„4/B. §

(1) Bölcsődéztetési támogatás adható a 18. hónapos életkorát betöltött, Ceglédbercel község közigazgatási területén bölcsődei feladatellátást igénybevevő Ceglédbercelen állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező törvényes képviselő részére, ha a gyermekét a Ceglédbercel Község Önkormányzatával ellátási szerződést kötött nem önkormányzati fenntartású bölcsődében helyezte el és a fenntartó gondozási díjat állapít meg.

(2) A támogatás megállapítása a Polgármesteri Hivatal által biztosított formanyomtatványon benyújtott kérelemre történik a gyermek 3. életévének betöltéséig, illetve ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi és vagy szellemi fejlettsége szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31. napjáig,

(3) A bölcsődéztetési támogatás ugyanazon gyermek után csak az egyik szülő részére állapítható meg.

(4) A támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától lehet megállapítani a bölcsődei ellátás igénybevételeig.

(5) A támogatás a törvényes képviselő részére minden bölcsődében megkezdett hónap után jár, mely támogatást a törvényes képviselő részére minden hónap 10. napjáig a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Házipénztárában kifizetésre kerül.

(6) A támogatás abban az esetben igényelhető, amennyiben a kérelmező bölcsődéskorú gyermeke jogán bölcsődéztetési támogatásban nem részesül.

(7) A támogatás összege a mindenkor fizetendő gondozási díj összege.

(8) A kérelemhez mellékelni kell a nem önkormányzati fenntartású bölcsőde igénybevételéről szóló megállapodást vagy igazolást.

(9) A támogatást meg kell szüntetni, ha

- a) jogosultsági feltételek bármelyike a továbbiakban már nem áll fenn
- b) a gyermek óvodai nevelése már megkezdődik
- c) a törvényes képviselő és az intézmény között a bölcsődei ellátásra kötött megállapodás megszűntetésre vagy megszűnésre kerül,
- d) a gyermek hiányzása két egymást követő hónapban meghaladja a 10-10 munkanapot (kivéve orvosi igazolással igazolt betegség esetén)

(10) A jogosultsági feltételek bármelyikének megszűnése esetén kérelmező 8 napon belül köteles azt bejelenteni, és egyidejűleg a támogatás megszüntetését kérni.

(11) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő- testület a polgármesterre átruházza.

4/C. §

(1) Kérelemre bölcsődei étkeztetési térítési díj támogatás nyújtható a Ceglédbercel község közigazgatási területén bölcsődei feladatellátást igénybe vevő Ceglédbercelen állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülő vagy gondviselő részére, ha a gyermekét Ceglédbercel Község Önkormányzatával ellátási szerződést kötött nem önkormányzati fenntartású bölcsődében helyezte el .

(2) A támogatás megállapítása a Polgármesteri Hivatal által biztosított formanyomtatványon benyújtott kérelemre történik.

(3) A kérelemhez mellékelni szükséges

- a) a nem önkormányzati fenntartású bölcsőde igénybevételéről szóló megállapodást vagy igazolást.
- b) a kérelemhez mellékelni kell a bölcsődei jogviszonnyal rendelkező személy családjában élők jövedelemigazolását.

(4) A támogatási kedvezményre való jogosultságot igazoló dokumentumokat.

(5) A támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától lehet megállapítani a bölcsődei feladatokat ellátó intézmény által szolgáltatott adatok alapján.

(6) Az étkeztetési térítési díj támogatás minden étkezést igénybe vett nap után jár, mely támogatás a törvényes képviselő részére minden hónap 10. napjáig a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Házipénztárában kifizetésre kerül.

(7) A támogatás mértéke:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő szülő/gondviselő részére a fizetendő étkezési térítési díj 100%-a
- b) ha a bölcsődei ellátást igénylő családjában
 - ba) három vagy több gyermeket
 - bb) tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
 - bc) az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladja meg a 130.000,- Ft-ot , egyedülálló szülő esetén a 160.000, Ft-ot.

a fizetendő étkezési térítési díj 50%-a

(8) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő- testület a polgármesterre átruházza.”

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában előírt előzetes hatásvizsgálat alapján:

1. A rendelet

– társadalmi hatása: az ellátást igénybe vevők részére jelentős.

– gazdasági hatása: nincs

– költségvetési hatása: nem jelentős

2. Környezeti, egészségi következményei: nincs

3. Adminisztratív terhek: A feladatokat jelenleg is ellátja az önkormányzat. A szükséges tárgyi, személyi és szervezeti feltételek rendelkezésre állnak, ezért a módosítás adminisztratív terhe nem jelentős.

4. A rendeletalkotás szükségessége: Támogatási forma beépítése érdekében szükséges a helyi rendelet módosítása.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az előterjesztés és az alábbi rendelet-tervezet elfogadását.

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Magyarország Alaptörvényének a helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdésében 8. pontja, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámtügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §. (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet.) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2004.(VIII.11) önkormányzati rendelete 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § /²/

E rendelet alkalmazásában pénzbeli és természetbeni ellátás

- a)települési támogatás
- b)agyhártyagyulladás elleni védőoltás
- c)újszülöttek támogatása
- d) bölcsődéztetési támogatás
- e) bölcsődei étkezési térítési díj”

2. §

Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2004.(VIII.11) önkormányzati rendelete II. Fejezete a következő 4/B. és 4/C. §-sal egészül ki:

„4/B. §

(1) Bölcsődéztetési támogatás adható a 18. hónapos életkorát betöltött, Ceglédbercel község közigazgatási területén bölcsődei feladatellátást igénybevevő Ceglédbercelen állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező törvényes képviselő részére, ha a gyermekét a Ceglédbercel Község Önkormányzatával ellátási szerződést kötött nem önkormányzati fenntartású bölcsődében helyezte el és a fenntartó gondozási díjat állapít meg.

(2) A támogatás megállapítása a Polgármesteri Hivatal által biztosított formanyomtatványon benyújtott kérelemre történik a gyermek 3. életvének betöltéséig, illetve ha a gyermek a 3. életvét betöltötte, de testi és vagy szellemi fejlettsége szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életvének betöltését követő augusztus 31. napjáig,

(3) A bölcsődéztetési támogatás ugyanazon gyermek után csak az egyik szülő részére állapítható meg.

- (4) A támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától lehet megállapítani a bölcsődei ellátás igénybevételéig.
- (5) A támogatás a törvényes képviselő részére minden bölcsődében megkezdett hónap után jár, mely támogatást a törvényes képviselő részére minden hónap 10. napjáig a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Házipénztárában kifizetésre kerül.
- (6) A támogatás abban az esetben igényelhető, amennyiben a kérelmező bölcsődéskorú gyermeke jogán bölcsődéztetési támogatásban nem részesül.
- (7) A támogatás összege a mindenkor fizetendő gondozási díj összege.
- (8) A kérelemhez mellékelni kell a nem önkormányzati fenntartású bölcsőde igénybevételéről szóló megállapodást vagy igazolást.
- (9) A támogatást meg kell szüntetni, ha
- a) jogosultsági feltételek bármelyike a továbbiakban már nem áll fenn
 - b) a gyermek óvodai nevelése már megkezdődik
 - c) a törvényes képviselő és az intézmény között a bölcsődei ellátásra kötött megállapodás megszűntetésre vagy megszűnésre kerül,
 - d) a gyermek hiányzása két egymást követő hónapban meghaladja a 10-10 munkanapot (kivéve orvosi igazolással igazolt betegség esetén)
- (10) A jogosultsági feltételek bármelyikének megszűnése esetén kérelmező 8 napon belül köteles azt bejelenteni, és egyidejűleg a támogatás megszüntetését kérni.
- (11) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő- testület a polgármesterre átruházza.

4/C. §

- (1) Kérelemre bölcsődei étkeztetési térítési díj támogatás nyújtható a Ceglédbercel község közigazgatási területén bölcsődei feladatellátást igénybe vevő Ceglédbercelen állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülő vagy gondviselő részére, ha a gyermekét Ceglédbercel Község Önkormányzatával ellátási szerződést kötött nem önkormányzati fenntartású bölcsődében helyezte el .
- (2) A támogatás megállapítása a Polgármesteri Hivatal által biztosított formanyomtatványon benyújtott kérelemre történik.
- (3) A kérelemhez mellékelni szükséges
- a) a nem önkormányzati fenntartású bölcsőde igénybevételéről szóló megállapodást vagy igazolást.
 - b) a kérelemhez mellékelni kell a bölcsődei jogviszonnyal rendelkező személy családjában élők jövedelemigazolását.
- (4) A támogatási kedvezményre való jogosultságot igazoló dokumentumokat.
- (5) A támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától lehet megállapítani a bölcsődei feladatokat ellátó intézmény által szolgáltatott adatok alapján.

(6) Az étkeztetési térítési díj támogatás minden étkezést igénybe vett nap után jár, mely támogatás a törvényes képviselő részére minden hónap 10. napjáig a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Házipénztárában kifizetésre kerül.

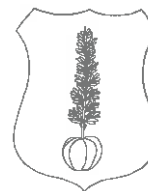
(7) A támogatás mértéke:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő szülő/gondviselő részére a fizetendő étkeztetési térítési díj 100%-a
 - b) ha a bölcsődei ellátást igénylő családjában
 - ba) három vagy több gyermeket
 - bb) tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
 - bc) az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladja meg a 130.000,- Ft-ot , egyedülálló szülő esetén a 160.000, Ft-ot.
- a fizetendő étkeztetési térítési díj 50%-a

(8) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő- testület a polgármesterre átruházza.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



ELŐTERJESZTÉS
Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. november 27-i ülésére

Tárgy: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015.(IX. 24.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 234. § (3) bekezdés b) pontja értelmében az önkormányzati köztisztviselők esetében helyi rendeletben, tárgyévre kell megállapítani a köztisztviselők illetménykiegészítését.

A Kttv. értelmében az illetménykiegészítések mértéke megyei jogú városnál legfeljebb 40%, községi önkormányzatnál legfeljebb 20 %, míg a többi önkormányzatnál legfeljebb 30% lehet. A középfokú végzettségűek számára egységesen legfeljebb 20% illetménykiegészítést lehet megállapítani.

A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítését 2017-től egységesen 20%-ban állapította meg korábbiakban a képviselő-testület.

A Kttv.-ben foglaltak alapján szükséges a tárgyban történő rendeleti szabályozás, melynek tartalmát tekintve javaslom a korábbiakban meghatározott 20%-os mérték megtartását 2024. évre.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell:

1. A rendelet
 - társadalmi hatása: nem jelentős;
 - gazdasági hatása: változást nem jelent;
 - költségvetési hatása: költségvetési kiadás többlethatása nincs;
2. Környezeti, egészségi következményei: nincs;
3. Adminisztratív terhek: nem jelentős;
4. A rendeletalkotás szükségessége: 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 234.§ (3) bekezdése.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az előterjesztés és a rendelettervezet elfogadását.

Ceglédbercel, 2023. november 23.



Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015.(IX. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015.(IX.24.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 12/2015.(IX.24.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal felsőfokú és középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőit 2024. évre egységesen az alapilletményük 20%-át kitevő illetménykiegészítés illeti meg.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Török József
polgármester

Nagy Károlyné
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. novemberén kihirdetésre került.

Nagy Károlyné
jegyző

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000
polgarmester@ceglédbercel.hu**



Szám: H/2209-16 /2023.

**ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére**

Tárgy: Javaslat a bogácsi üdülő üzemeltetésének kiszervezésére

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Cegléd Város Önkormányzata, és további 11 település közös tulajdonában van a Bogács, Zöldvára u. 1. szám alatti üdülő ingatlan, az alábbi részarányoknak megfelelően:

Megnevezés	Tulajdoni részarány 5000/5000	Tulajdoni hányad (%)
Abony	860/5000	17,2
Albertirsa	725/5000	14,5
Cegléd	1445/5000	28,9
Ceglédbercel	430/5000	8,6
Csemő	190/5000	3,8
Dánszentmiklós	160/5000	3,2
Jászkarajenő	312/5000	6,2
Kőröstetlen	88/5000	1,8
Mikebuda	100/5000	2,0
Tápiószőlős	240/5000	4,8
Törtel	325/5000	6,5
Újszilvás	125/5000	2,5
Összesen:	5000/5000	100

6 szoba áll az üdülők rendelkezésére. A 6 szoba befogadó képessége teljes kihasználtság esetében 24 fő/nap, így a 77 napra megállapított összes 1848 férőhelyet a társtulajdonosok - a tulajdoni hányad alapján - az alábbi felosztás szerint vehetik igénybe:

Abony	Albertirsa	Ceglédbercel	Csemő	Dánszentmiklós	Jászkarajenő	Kőröstetlen	Mikebuda	Tápiószőlős	Törtel	Újszilvás	Cegléd
319 fő	269 fő	159 fő	70 fő	59 fő	114 fő	33 fő	37 fő	88 fő	120 fő	46 fő	534 fő

Az ingatlan teljes területe 2773 m², az épület hasznos alapterülete 145 m², jogi helyzete minden tekintetben rendezett.

A bogácsi idegenforgalmi adó jelenleg 350.- Ft/fő vendégéjszakánként:

<https://or.njt.hu/eli/v01/725800/r/2022/13>

A közös tulajdonú és fenntartású üdülő üzemeltetéséhez a tulajdonostársak 1992. október 20-án, együttműködési megállapodást kötöttek, mely alapján az üzemeltetési feladatokat Cegléd Város Önkormányzatának (CVÖ) Hivatala (konkrétan a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési

Iroda gondnoksága) látja el, az ezzel kapcsolatosan felmerülő költségeket pedig a társtulajdonosok tulajdoni hányaduk alapján térítik meg.

Az üdülőben felmerülő munkák elvégzésére, illetve az alapfeladatok ellátására (takarítás, mosás, fűnyírás stb.) 1 fő bogácsi lakos gondnokot alkalmaz CVÖ, akinek díjazását is a társtulajdonosok fizetik meg a tulajdoni hányaduk szerint.

Szabályzat rögzíti azt, hogy adott időtartamra - a férőhelyek arányában - a beutalás joga, valamint a beutaltak által fizetendő térítési díj megállapítása és beszedése, a tulajdonos önkormányzatok polgármesteri hivatalát illeti meg. Az üdülési főszezonon kívül az üdülőt a beérkezett igények alapján használják a tulajdonosok, idő és férőhely beosztást nem határoztak meg. Ebben az időszakban az üdülőt elsősorban nyugdíjasok, a társtulajdonosok területén működő oktatási intézmények veszik igénybe.

Egyelőre kizárólag Cegléd esetében folyik be térítési díj, a többi tulajdonos nem szed díjat. Ebből a helyzetből adódik az, hogy az üzemeltetési ráfordítások nem térülnek meg a tulajdonosok számára. A kisebb felújítások, állagmegóvást célzó munkálatok kiadásai a kedvezményes térítési díj, illetve annak teljes mellőzése miatt évről-évre veszteséget halmoznak, miközben az üdülő állapota egyre kevésbé felel meg az igényeknek. A berendezés erősen elhasználódott, kényelmi szolgáltatásokra (pl. sokcsatornás kábeltevé, WI-FI) sem fizetünk elő.

A takarékoság jegyében, először a 2022/2023 téli időszakában az üdülőt lezártuk, függetlenül attól, hogy konvektoros fűtéssel rendelkezik. A tulajdonközösség megszavazta, hogy 2023. október 1-jétől ugyancsak szünetelteti az üzemeltetést.

A tulajdonközösség idén még a következő állagmegóvási munkálatokat készül megvalósítani a zárás időszakában:

- zuhanytálcák szilikonozása (5 db)
- szoba ablak javítás
- emeleti terasz ajtó javítása
- konyha 4 m² csempe cseréje
- terasz üvegtető javítása
- felső terasz korlátelelem pótlása
- járda betonozás 30 m²
- járdába folyóka kiépítés
- cseppentő bádoglemez csere
- gázbojler cseréje elektromos vízmelegítőre.

A tulajdonközösség polgármesterei körében – Törtel távollétében - először 2023. március 29-én, majd szűkebb körben – május 31-én felmerült az üdülő üzemeltetésének kiszervezése egy tevékenységi körébe illő, 100 %-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet részére, mint a Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft.

A tulajdonközösség megbízásából Cegléd Város Polgármestere megkereste a Kft-t, hogy vizsgálja meg annak lehetőségét, hogy a Bogács, Zöldvára u. 1. szám alatti üdülő 2024-es évtől kezdődő üzemeltetését milyen feltételekkel tudná vállalni a cég.

A Kft. benyújtotta üzemeltetési javaslatát, melyet mellékletként csatolunk az előterjesztéshez.

A tulajdonközösség polgármesterei 2023. szeptember 26-án megtárgyalták a Kft. által benyújtott elképzeléseket, melyekből – szavazással – kiválasztották 2023. szeptember 22-én kelt javaslat 3. pontjában foglalt verziót, amelynek kidolgozására felkérték a Kft. jelenlévő ügyvezetőjét.

A kidolgozott 3. verzió megérkezett, és csatoljuk előterjesztésünkhöz.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 8,6 %-os társtulajdonosa

1. Elfogadja, hogy a Bogács, Zöldvára utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2024.évi – próba időszakra szóló – üzemeltetésével a tulajdonosi közösség bízta meg Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft-t (székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.).
2. Elfogadja a Kft. ajánlatát, mely szerint
 - 2.1. a tulajdonos önkormányzatok nem fizetnek üzemeltetési díjat a Kft-nek;
 - 2.2. a Kft. teljes évben piaci díj ellenében értékesíti az Üdülő szálláshelyeit;
 - 2.3. a tulajdonos önkormányzatok 4.000,-Ft/éjszaka kedvezményes díj ellenében ajánlhatják ki településük lakosainak a szálláshelyet.

3. Felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés aláírására.

3. Utasítja a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Ceglédbercel, 2023. november 23.





Cegléd Város Önkormányzata

Polgármesterétől

2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

Levél cím: 2701 Cegléd, Pf.: 85.

Telefon: (53) 511-401, Fax: (53) 511-406

Ügyiratszám: C/11642-17/2023.

Ügyintéző: Ungváriné Csorba Magdolna
főtanácsos

Tárgy: Bogácsi üdülő üzemeltetésének
kiszervezéséről

Melléklet: CVÖ Képviselő-testületének szülő
előterjesztés és mellékletei (tájékoztatásul)

Abony Város
Albertirsa Város
Ceglédbercel Község
Csemő Község
Dánszentmiklós Község
Jászkarajenő Község
Köröstétlen Község
Mikebuda Község
Tápiószőlős Község
Törtel Község és
Újszilvás Község Önkormányzata részére

e-mailben kézbesítve

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

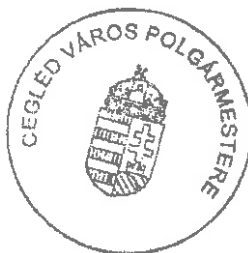
Ezúton tájékoztatom Önt és önkormányzata képviselő-testületét arról, hogy Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. október 19-én megtartott ülésén döntött a Bogács, Zöldvára út 1. szám alatti közös önkormányzati tulajdonunkban lévő üdülő jövő évi üzemeltetésének kiszervezéséről.

Mellékelten megküldöm azt a működtetői ajánlattal felszerelt előterjesztést, mely alapján az előterjesztett határozati javaslattal azonos tartalmú, 309/2023. (X. 19.) Ök. határozatunk megszületett.

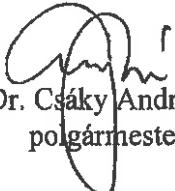
E határozat 4. pontjára hivatkozással keresem meg Önt azzal a céllal, hogy mielőbb tegyen javaslatot a próbaévre szülő üzemeltetés kiszervezésére a tulajdonosi jogokat gyakoroló képviselő-testülete elé. Javasolom előterjesztésünk mintaként való felhasználását.

Kérem, hogy képviselő-testülete önkormányzati határozatának egy példánya rövid úton történő megküldésével értesítsen az érdemi döntésről!

Cegléd, 2023. október 25.



Üdvözlettel:


Dr. Csáky András
polgármester



**Cegléd Város Önkormányzatának
Polgármesterétől**

2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

Levélcím: 2701 Cegléd, Pf.: 85.

Telefon: (53) 511-401, Fax: (53) 511-406

Ügyiratszám: C/11642/2023.

Ügyintéző: Jáger Mária vezető-főtanácsos

Tárgy: javaslat a bogácsi üdülő üzemeltetésének
kiszervezésére

Melléklet: üzemeltetési ajánlat + kidolgozott verzió

**Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. október 19-ei nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Cegléd Város Önkormányzata, és további 11 település közös tulajdonában van a Bogács, Zöldvára u.
1. szám alatti üdülő ingatlan, az alábbi részarányoknak megfelelően:

Megnevezés	Tulajdoni részarány 5000/5000	Tulajdoni hányad (%)
Abony	860/5000	17,2
Albertirsa	725/5000	14,5
Cegléd	1445/5000	28,9
Ceglédbercel	430/5000	8,6
Csemő	190/5000	3,8
Dánszentmiklós	160/5000	3,2
Jászkarajenő	312/5000	6,2
Köröstetlen	88/5000	1,8
Mikebuda	100/5000	2,0
Tápiószőlős	240/5000	4,8
Törtel	325/5000	6,5
Újszilvás	125/5000	2,5
Összesen:	5000/5000	100

6 szoba áll az üdülők rendelkezésére. A 6 szoba befogadó képessége teljes kihasználtság esetében 24 fő/nap, így a 77 napra megállapított összes 1848 férőhelyet a társulajdonosok - a tulajdoni hányad alapján - az alábbi felosztás szerint vehetik igénybe:

Abony	Albert- irsa	Cegléd- bercel	Csemő	Dánszent- miklós	Jászkara- jenő	Körös- tetetlen	Mike- buda	Tápió- szőlős	Törtel	Új- szilvás	Cegléd
319 fő	269 fő	159 fő	70 fő	59 fő	114 fő	33 fő	37 fő	88 fő	120 fő	46 fő	534 fő

Az ingatlan teljes területe 2773 m², az épület hasznos alapterülete 145 m², jogi helyzete minden tekintetben rendezett.

A bogácsi idegenforgalmi adó jelenleg 350.- Ft/fő vendégéjszakánként:

<https://or.njt.hu/eli/v01/725800/r/2022/13>

A közös tulajdonú és fenntartású üdülő üzemeltetéséhez a tulajdonostársak 1992. október 20-án, együttműködési megállapodást kötöttek, mely alapján az üzemeltetési feladatokat Cegléd Város Önkormányzatának (CVÖ) Hivatala (konkrétan a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési Iroda gondnoksága) látja el, az ezzel kapcsolatosan felmerülő költségeket pedig a társulajdonosok tulajdoni hányaduk alapján térítik meg.

Az üdülőben felmerülő munkák elvégzésére, illetve az alapfeladatok ellátására (takarítás, mosás, fűnyírás stb.) 1 fő bogácsi lakos gondnokot alkalmaz CVÖ, akinek díjazását is a társulajdonosok fizetik meg a

tulajdoni hányaduk szerint.

Szabályzat rögzíti azt, hogy adott időtartamra - a férőhelyek arányában - a beutalás joga, valamint a beutaltak által fizetendő térítési díj megállapítása és beszedése, a tulajdonos önkormányzatok polgármesteri hivatalát illeti meg. Az üdülési főszezon kívül az üdülőt a beérkezett igények alapján használják a tulajdonosok, idő és férőhely beosztást nem határoztak meg. Ebben az időszakban az üdülőt elsősorban nyugdíjasok, a társtulajdonosok területén működő oktatási intézmények veszik igénybe.

Egyelőre kizárólag Cegléd esetében folyik be térítési díj, a többi tulajdonos nem szed díjat. Ebből a helyzetből adódik az, hogy az üzemeltetési ráfordítások nem térülnek meg a tulajdonosok számára. A kisebb felújítások, állagmegóvást célzó munkálatok kiadásai a kedvezményes térítési díj, illetve annak teljes mellőzése miatt évről-évre veszteséget halmoznak, miközben az üdülő állapota egyre kevésbé felel meg az igényeknek. A berendezés erősen elhasználódott, kényelmi szolgáltatásokra (pl. sokcsatornás kábeltévé, WI-FI) sem fizetünk elő.

A takarékoság jegyében, először a 2022/2023 téli időszakában az üdülőt lezártuk, függetlenül attól, hogy konvektoros fűtéssel rendelkezik. A tulajdonközösség megszavazta, hogy 2023. október 1-jétől ugyancsak szünetelteti az üzemeltetést.

A tulajdonközösség idén még a következő állagmegóvási munkálatokat készül megvalósítani a zárás időszakában:

- zuhanytálcák szilikonozása (5 db)
- szoba ablak javítás
- emeleti terasz ajtó javítása
- konyha 4 m² csempe cseréje
- terasz üvegtető javítása
- felső terasz korlátelelem pótlása
- járda betonozás 30 m²
- járdába folyóka kiépítés
- cseppentő bádoglemez csere
- gázbojler cseréje elektromos vízmelegítőre.

A tulajdonközösség polgármesterei körében – Törtel távollétében - először 2023. március 29-én, majd szűkebb körben – május 31-én felmerült az üdülő üzemeltetésének kiszervezése egy tevékenységi körébe illő, 100 %-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet részére, mint a Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft.

A tulajdonközösség megbízásából megkerestem a Kft-t, vizsgálja meg annak lehetőségét, hogy a Bogács, Zöldvára u. 1. szám alatti üdülő 2024 évtől kezdődő üzemeltetését milyen feltételekkel tudná vállalni a cég.

A Kft. benyújtotta üzemeltetési javaslatát, melyet mellékletként csatolunk az előterjesztéshez.

A tulajdonközösség polgármesterei 2023. szeptember 26-án megtárgyalták a Kft. által benyújtott elképzeléseket, melyekből – szavazással – kiválasztották 2023. szeptember 22-én kelt javaslat 3. pontjában foglalt verziót, amelynek kidolgozására felkérték a Kft. jelenlévő ügyvezetőjét.

A kidolgozott 3. verzió megérkezett, és csatoljuk előterjesztésünkhöz.

Az előterjesztést a **Gazdasági Bizottság** tárgyalja meg, a bizottság véleménye – jegyzőkönyvi kivonat formájában – a Képviselő-testület ülésén, helyben osztott anyagként kerül ismertetésre.

A döntéshozatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján, a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel **nyilvános** ülés keretében, az 50. § rendelkezései alapján – figyelemmel a 42. § 1. pontjában foglalt rendelkezésre – **minősített** szavazati arányt igényel.

Cegléd, 2023. október 9.

Dr. Csáky András s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint a Bogács belterület 888/14 hrsz-ú ingatlan 28,9 %-os társtulajdonosa és üzemeltetésének felelőse

1.) Kezdeményezi, és javasolja az ingatlan további 11 önkormányzati társtulajdonosának azt, hogy a Bogács, Zöldvára utca 1. szám alatti üdülő (a továbbiakban: Üdülő) 2024 évi – próba időszakra szóló - üzemeltetésével bízza meg Cegléd Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában lévő Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft-t (székhelye: 2701 Cegléd, Fürdő út 27-29. képviseli: Szűcs Ádám ügyvezető, a továbbiakban: Kft.).

2.) Elfogadja a Kft. ajánlatát, mely szerint

- 2.1. a tulajdonos önkormányzatok nem fizetnek üzemeltetési díjat a Kft-nek;
- 2.2. a Kft. teljes évben piaci díj ellenében értékesíti az Üdülő szálláshelyeit;
- 2.3. a tulajdonos önkormányzatok 4.000,- Ft/éjszaka kedvezményes díj ellenében ajánlhatják ki településük lakosainak a szálláshelyet.

3.) Felhatalmazza a Polgármestert Cegléd Város Önkormányzat és a Kft. közötti üzemeltetési szerződés aláírására.

4.) Felkéri a Polgármestert, hogy jelen határozattal keresse meg az Üdülő társtulajdonos önkormányzatait, az egyező döntéshozatal elősegítése érdekében.

5.) Utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő a 3. pontban: 2023. december 22.

a 4-5. pontokban: azonnal

Felelős: dr. Csáky András polgármester

A határozatról értesülnek:

1-11. Abony, Albertirsa, Ceglédbercel, Csemő, Dánszentmiklós, Jászkarajenő, Körösten, Mikebuda, Tápiószőlős, Törtel és Újszilvás önkormányzatai;

12. Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft.

13. Ügyintéző

14. CKÖH Pénzügyi Iroda

15. Irattár

Az előterjesztést láttam:

Dr. Diósgyőri Gitta s. k.
címzetes főjegyző

BOGÁCS

Zöldvára u. 1. sz. alatti ingatlan üzemeltetése

Amennyiben a Ceglédi Termálfürdő Kft. üzemelteti 2024-ben a bogácsi ingatlant, egy éves határozott idejű üzemeltetési szerződést tartunk reálisnak. Ennyi időre mindenképpen szükség van annak megítélésére, hogy jelen adottságaival milyen érdeklődés mellett és milyen üzleti eredménnyel működtethető az üdülő.

Ebben az időszakban szeretnénk felmérni a szálláshely iránti keresleten túl, a településben rejlő lehetőségeket, az étkezés biztosításának megoldását, fakultatív programok felkutatását és a konkurencia felmérését is.

Az előzetes nyers üzemeltetési költségszámítások az előző anyagban leadásra kerültek. A jelenlegi állapotában és felszereltségében nagyon optimista feltételezések alapján is kb. éves átlag 40 %-os kihasználtság prognosztizálható, mely még nem tartalmazza az esetleges ad hoc karbantartási munkákból eredő lezárások okozta kiesést.

Az ingatlan jelenlegi állapotában csak szerényebb szállásdíjjal üzemeltethető, mind a berendezés állapota, mind a helyiségek kialakítása okán.

A 24 férőhely nem ideális osztálykirándulások, vagy nagyobb létszámú buszos csoport fogadására. Javasolt lenne a tetőtér beépítése, ezzel egy optimálisabb 35-40 fős férőhelyre duzzasztva a szállás befogadóképességét. A mai kor igényeinek jobban megfelelne elszeparáltabb lakrészek kialakítása, ahol a nem egy társasághoz tartozó kisebb csoportok is kényelmesen elszállásolhatóak lennének. Ez mindenképpen több mosdó kiépítését is szükségessé teszi.



Az üzemeltetéshez rövidebb távon is szükség lesz karbantartásokra, javításokra. Az első felmérés alapján egy évig nagyobb beruházás nélkül is üzemeltethető a létesítmény, de hosszabb távon komolyabb anyagi ráfordítás mellett hozható piacképes színvonalra a szálláshely. Üzemeltetési költségcsökkentés szempontjából mindenképpen indokolt lenne a külső nyílászárók cseréje, redőny felszerelése. Esztétikai okokból időszerű lenne a belső burkolatok, belső nyílászárók, konyhabútor, beltéri kisebb bútorok és a kerti bútorzat cseréje is. Fejlesztésként szauna, jakuzzi, kerti grill beszerzése lenne a távlati cél.

A Ceglédi Termálfürdő Kft. javaslata alapján a „próbaév” időtartama alatt a tulajdonos Önkormányzatok 4000 Ft/fő/éj kedvezményes áron ajánlják ki az ingatlant lakosságuk részére, míg a piaci alapú értékesítés 5000 Ft/fő/éj áron történne.

Fenti számok tükrében komolyabb marketingtevékenységre fordítható költségkeret nem áll majd rendelkezésünkre. Ennek ellenére, a jelenleg meglévő szervezői együttműködéseink kihasználásával igyekszünk majd iskolás csoportok és az idősebb korosztály számára kiajánlani a bogácsi szálláshelyet is.

A költségek minimalizálása érdekében elsősorban meglévő online csatornáinkon kívánjuk hirdetni, új szálláshely szolgáltatásunkként.

Honlapunkon a Szabadság Apartmanhoz hasonlóan a www.cegledfurdo.hu oldalon belül is helyet kap majd, de online foglalási rendszerünkbe az első évben nem vonjuk be.

A foglalások rögzítését a meglévő apparátussal szeretnénk megoldani az Apartmanparkunk recepcióján.

Az osztott tulajdon miatt a férőhelyek töltésével kapcsolatban előre tisztázni kell, hogy minden esetben elsőbbséget élvez az, aki a foglalását írásban előbb jelezte és a szükséges foglalt elutalta. Ez abban az esetben is érvényes, ha nem magánszemély, hanem egy tulajdonos település szeretné igénybe venni kedvezményezettjei számára a szállást.

Az üzemeltetés jogának elnyerése esetén a 2024-es foglalásaikat kérjük, az alábbi elérhetőségen tudják majd megtenni:

bogacs@cegledfurdo.hu

Szállással kapcsolatos információkat az 53/501-177 és a 70/932-5146 telefonos elérhetőségeken tudjuk majd biztosítani.

Cegléd, 2023. október 8.

Pozitív döntésükben bízva!

Tisztelettel:

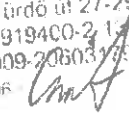
Szűcs Ádám
Ceglédi Termálfürdő Kft.
ügyvezető



AJÁNLAT

a Bogács Zöldvára u. 1. szám alatti ingatlan üzemeltetésére

2023. szeptember 22.

Ceglédi Termalfürdő Kft.
2700 Cegléd, Fürdő út 27-29.
Adószám: 12919400-2-14
Bank: 11784009-20603178
06 

Cégismertető:

Ceglédi Termálfürdő Üzemeltető Kft-t Cegléd Város Önkormányzat egyszemélyi tulajdonosként 2002. október 18-án alapította, tulajdonosi szerkezete az alapítás óta változatlan. A cég székhelye és a telephelye Cegléd, Fürdő út 27-29. Az alapítás indoka a településen az 1990-es években végzett fúrások által feltárt termálvízkinccs hasznosítása.

Az üzemeltető Kft. fenntarthatóságának jogi, üzemeltetési, szakmai feltételei stabilak.

Az üzemeltetett létesítmények:

Gyógy- és Strandfürdő, mely 2003-ban nyitotta meg kapuit a vendégek előtt.

A fürdő gyógyító vizét a több mint 1000 méteres mélységből feltörő 54°C-os termálvíz szolgáltatja, melyet 2004-ben gyógyvízzé nyilvánítottak.

A ceglédi termálvizet a nátrium-klorid-hidrogénkarbonát, valamint fluorid és jodid tartalmú gyógyvizek közé sorolják. Összetételének köszönhetően természetes gyógymód mozgásszervi, reumatikus, nőgyógyászati és egyes bőrbetegségek kezelésére.

A fürdő gyógy-szolgáltatásainak finanszírozása részben a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) kötött szerződés alapján, részben a beteg által fizetett önerőből történik. NEAK támogatott kezelések: gyógymedence fürdő, súlyfürdő, orvosi gyógymasszázs, víz alatti sugármasszázs, víz alatti csoportos gyógytorna, komplex fürdőgyógyászati ellátás, 18 év alatti csoportos gyógyúszás. Közel 70 ezer kezelést vesznek igénybe a betegek évente. A gyógyfürdőben reumatológiai szakrendelés is biztosított.

A fürdő területén összesen 13 medence található (gyógy-, élmény-, úszó-, hullám-, gyermek medencék). A fürdőzés mellett szaunázásra (finn-, fény- és hangterápiás-, infra szauna), wellness masszázsszok igénybevételére, szabadtéri kondipark, szabadtéri óriásjátékok, játszótér, teqball asztal és homokos sportpályák használatára (foci, röplabda) is lehetőség van. A területen számos vendéglátóegység és rendezvényterem is várja a vendégeket. Szombaton éjszakai fürdőzéssel is kibővül a nyitva tartás, melyet vezetett szaunaprogramok és zenés rendezvények is színesítenek az előre meghirdetett időpontokban.

A Gyógyfürdő egész évben, míg a Strandfürdő csak nyári szezonban üzemel.

Aqua Centrum Aquapark, mely 2005-ben 17 óriás csúszdával kezdte meg üzemelését, majd 2017-től már egy extrém szabadeséses csúszdával kibővülve immár 18 csúszdával várja a vendégeit. A csúszdák között gyermek-, inga-, hagyma-, kamikáze-, családi-, csőcsúszdák találhatóak. Az aquapark teljes területe szabadtéri, csak nyári szezonban üzemel.

Az Apartmanpark és Kemping 200 méterre a fürdőtől, erdővel körülvett, hangulatos helyen található.

A apartmanparkban 36 modern, fűthető apartman épült, minden kényelemmel, konyhával, zuhannyal, WC-vel felszerelve. Egyes apartmanjaink klimatizáltak.

4 mobilház is helyett kapott a területen, melyek szintén önálló konyhával, nappalival, zuhanyzóval, wc-vel felszereltek.

A kempingben 121 számozott, árammal és részben ivóvíz, csatornacsatlakozással ellátott parcella került kialakításra.

A vizesblokkban a zuhanykabinok öltözőfülkével és ajtóval felszereltek. A vizesblokkban külön, a mozgássérültek részére kialakított helyiség is rendelkezésre áll.

Közös szalétli, tűzrakóhely, ping-pong asztal, játszótér és homokos strandröplabda pálya is kikapcsolódási lehetőségeket kínál.

A szálláshely össz. befogadó képessége közel 500 fő.

A területen élelmiszerbolt is működik.

Az üzemeltető Kft. tevékenysége tehát szerteágazó, a fenti egységek üzemeltetési, karbantartási munkáit is végzi és folyamatos fejlesztésekkel tartja fenn a hely turisztikai vonzerejét.

Szabadság Apartman

2021-től a Cegléd belvárosában is üzemeltet szálláshelyet a Kft. A Szabadság Apartman gyönyörű környezetben helyezkedik el,

a város szívében a Református Nagytemplom lábánál, panorámával a Szabadság térre.

Az apartman 2+2 főre berendezett, konyhával, fürdőszobával kialakított jól felszerelt, komfortos szálláshely.

A szállás vonzereje a belvárosi fekvés mellett, hogy a szállásdíj minden esetben tartalmazza a Gyógyfürdő belépőt is.

Bogácsi üdülő üzemeltetése

Tulajdonosi kör:

Megnevezés	Tulajdonosi részarány 5000/5000	Tulajdoni hányad %
Abony	860/5000	17,2
Albertirsa	725/5000	14,5
Cegléd	1445/5000	28,9
Ceglédbercel	430/5000	8,6
Csemő	190/5000	3,8
Dánszentmiklós	160/5000	3,2
Jászkarajenő	312/5000	6,2
Kőröstétlen	88/5000	1,8
Mikebuda	100/5000	2,0
Tápiószőlős	240/5000	4,8
Törtel	325/5000	6,5
Újszilvás	125/5000	2,5
Összesen	5000/5000	100

2024. évre tervezett kiadások:

Gondnok megbízási díj	2.500.000,- Ft
Megbízási díj járuléka	300.000,- Ft
Tisztítószeres üzemeltetési segédanyagok	300.000,- Ft
Internet, kábel tv	200.000,- Ft
Villamosenergia díja	500.000,- Ft
Gázenergia díja	1.275.000,- Ft
Víz- és csatorna díja	100.000,- Ft
Hulladékszállítás díja	110.000,- Ft
Riasztó távfelügyelet díja	100.000,- Ft
Egyéb szolgáltatások (mosatás)	250.000,- Ft
Karbantartás kisjavítás	2.000.000,- Ft
KIADÁS ÖSSZESEN:	7.635.000,- Ft

Bogácsi szálláshelyek:

Bogácson igen magas számban lehet apartmanokat találni mind a fő- mind a téli szezonban. Egy apartman, ami saját fürdőszobával, konyhával rendelkezik 20.000 - 24.000,- Ft / éj / 2 fő ártól található a piacon. Ezen apartmanok az Önkormányzati tulajdonú szálláshelynél jelentősen magasabb szinten felszereltek.

Bevételek tervezése:**Önkormányzati üdülő kapacitása és kihasználtsága:**

Éves maximális kapacitás: 8.760 vendégéjszaka

Főszézon maximális kapacitás: 1.800 vendégéjszaka

75 %-os kihasználtsággal számolva: 1.350 vendégéjszaka

Szezonon kívüli maximális kapacitás: 6.000 vendégéjszaka

hétvégi (péntek-vasárnap) teljes kihasználtság: 2.000 vendégéjszaka

50 %-os kihasználtsággal számolva: 1.000 vendégéjszaka

A korábbi évek adatai alapján az alábbiak szerint alakult a szálláshely forgalma:

- 2021: 1244 vendégéjszaka
- 2022: 946 vendégéjszaka
- 2023: 1034 vendégéjszaka

Az üdülő esetén optimálisnak tekinthető kihasználtság:

- Szezonban 75 % 1.350 vendégéjszaka
 - Szezonon kívül: hétvégék 50 % 1.000 vendégéjszaka
- ÖSSZESEN: 2.350 vendégéjszaka**

Összes tervezett kiadás (+ személyi jellegű növekmény) / Összes tervezett vendégéjszaka
= 4.000,- Ft / fő / éj

Árkalkuláció:

Ár (fő / éj)	Kiadások fedezetéhez szükséges vendégéjszakák száma
2.500,- Ft	3050
3.000,- Ft	2550
3.500,- Ft	2180
4.000,- Ft	1900
4.500,- Ft	1880
5.000,- Ft	1525

Üzemeltetéshez szükséges rövid- és középtávú karbantartások, javítások:

- nyílászárócseré
- redőny felszerelés
- padlóburkolat csere
- berendezések cseréje (ágy, ...)
- konyha teljes felújítása
- székek asztalok cseréje
- Kerti bútorzat cseréje

További hosszútávú nagyértékű beruházások:

- Kerti kiülő építése
- Kerti grill építése, beszerzése
- Parkolóhely felújítás
- Jakuzzi beszerzés
- Szauna beszerzés

A Ceglédi Termálfürdő Kft. az alábbi három lehetőséget látja megvalósíthatónak az üdülő üzemeltetésének módjára. A Kft. kizárólag egy éves határozott időre veszi üzemeltetésbe az ingatlant és az egy „próbaév” letelte után tud hosszútávú javaslatot letenni a Tiszteit Tulajdonosi kör asztalára.

1. Üzemeltetési lehetőség

A Ceglédi Termálfürdő Kft. egy éves határozott időre üzemeltetésbe veszi a Bogács Zöldvára u. 1. szám alatti ingatlant az alábbi feltételekkel:

A tulajdonos Önkormányzatok az általuk lefoglalt időszakokra, az általuk küldött vendégek létszáma alapján 5.000,- Ft / fő / éj üzemeltetési díjat fizetnek a Ceglédi Termálfürdő Kft. részére.

Az Önkormányzatok 2024. március 15-ig meghatározzák a szükséges időpontokat, az Önkormányzatok által nem igényelt, szabad időszakokat üzemeltető értékesíti piaci alapon.

2. Üzemeltetési lehetőség

A Ceglédi Termálfürdő Kft. egy éves határozott időre üzemeltetésbe veszi a Bogács Zöldvára u. 1. szám alatti ingatlant az alábbi feltételekkel:

A tulajdonos önkormányzatok a tulajdoni hányaduk arányában térítik az üzemeltetési költségeket a korábbi évek tapasztalatai szerint ingyenesen biztosítják a szálláslehetőséget lakosságuk számára.

Megnevezés	Tulajdonosi részarány 5000/5000	Tulajdoni hányad %	Üzemeltetési díj 2024. évre
Abony	860/5000	17,2	1.313.220,- Ft
Albertirsa	725/5000	14,5	1.107.075,- Ft
Cegléd	1445/5000	28,9	2.206.515,- Ft
Ceglédbercel	430/5000	8,6	656.610,- Ft
Csemő	190/5000	3,8	290.130,- Ft
Dánszentmiklós	160/5000	3,2	244.320,- Ft
Jászkarajenő	312/5000	6,2	473.370,- Ft
Köröstétlen	88/5000	1,8	137.430,- Ft
Mikebuda	100/5000	2,0	152.700,- Ft
Tápiószőlős	240/5000	4,8	366.480,- Ft
Törtel	325/5000	6,5	496.275,- Ft
Újszilvás	125/5000	2,5	190.875,- Ft
Összesen	5000/5000	100	7.635.000,- Ft

Az Önkormányzatok által nem igényelt, szabad időszakokat üzemeltető értékesíti piaci alapon.

3. Üzemeltetési lehetőség

A Ceglédi Termálfürdő Kft. egy éves határozott időre üzemeltetésbe veszi a Bogács Zöldvára u. 1. szám alatti ingatlant az alábbi feltételekkel:

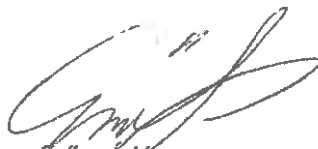
Az Önkormányzatok nem fizetnek üzemeltetési díjat a Ceglédi Termálfürdő részére, a Kft. píci alapon értékesítheti teljes évben a teljes ingatlant.

A tulajdonos Önkormányzatok 4.000,- Ft /fő / éj díjért ajánlják ki az ingatlant lakosságuk részére, mai kedvezményes díj lesz a piaci 5.000,- Ft-os díjhoz képest.

Reméljük ajánlataink egyikével elnyerjük a Tisztelt Tulajdonosi Kör bizalmát!

Cegléd, 2023. szeptember 22.

Tisztelettel:



Szűcs Ádám

Ceglédi Termálfürdő Kft.

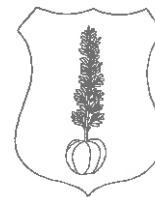
Ceglédi Termálfürdő Kft.
2700 Cegléd, Fürdő út 27-29
Adószám: 12919400-2-13
Bank: 11784009-20803176

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail: info@ceglédbercel.hu



ELŐTERJESZTÉS

**Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. november 27.-i ülésére**

Tárgy: TOP_Plusz-3.1.3-23 Programban **Helyi humán fejlesztések** című pályázati kiírásra pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által kerül meghirdetésre az 1652/2021. (IX. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján a **TOP_Plusz-3.1.3-23** Program **Helyi humán fejlesztések** című pályázati kiírása.

A forrását az Európai Szociális Alap Plusz és Magyarország költségvetés társfinanszírozásban biztosítja.

A pályázati kiírás figyelembevételével

Egészségfejlesztés és egészségügyi prevenciós programok szervezése, a programokra való eljutás segítése alcímre adjunk be pályázatot, melynek leírása:

d1) Tematizált egészségfejlesztő és egészségtudatosságot erősítő képzési programok megvalósítása:

- 1) Jogszabályban rögzített, térítésmentes, életkor szerinti szűrővizsgálatokon való részvételre ösztönzés, egyéni állapotfelmérés és kockázatbecslés, illetve az ehhez kapcsolódó egyéni tanácsadás, továbbá a szűrővizsgálatok helyben történő biztosítása.
- 2) Mentális egészségfejlesztés – kitérve az önbántalmazás és a kapcsolati erőszak fogalmakra, valamint a stresszoldásra és a kiegész megelőzésére, minimalizálására, kezelésére.
- 3) Szexuális felvilágosító programok megvalósítása a fiatal (14-16 éves) korosztály esetében.
- 4) Szerhasználatot megelőző programok iskoláskorú korosztály esetében.
- 5) Az egészséges táplálkozással kapcsolatos ismeretek fejlesztése települési szinten.
- 6) Betegségmegelőzés és betegségfelismerés a felnőtt lakosság körében.
- 7) Balesetmegelőzés, elsősegélynyújtás képzés a szülők számára, különös tekintettel a veszélyes anyagokkal (vegyszerekkel, mérgező anyagokkal, gázokkal, pl.: szén-monoxiddal) kapcsolatos ismeretek bővítésére a gyermekek/felnőttek körében előforduló mérgezések megelőzésére.
- 8) Digitális egészségértés fejlesztése.
- 9) Fogyatékkal élő személyek társadalmi befogadásának elősegítése előadások szervezése által.
- 10) Pozitív pszichológiai tématerülettel összefüggő programok szervezése.

d2) Egészségügyi, helyben elérhető szolgáltatások megvalósítása:

- 1) Életmódváltó és közösségi egészségnevelési programok megvalósítása.
- 2) Dohányzásról való leszokást, ill. alkohollal való leszokást támogató programok, szolgáltatások megvalósítása.
- 3) Szülésre / családdá válásra felkészítő tanácsadás.
- 4) Az anyák egészségtudatos magatartását, mentális egészségfejlesztését támogató közösségi tevékenységek és kommunikációs kampányok megvalósítása (pl.: a csecsemő anyatejes táplálásának/szoptatásának népszerűsítése; a kisgyermek otthoni táplálásában az egészséges táplálkozás (kevesebb só, cukor fogyasztása, vízivás fontosságának hangsúlyozása) népszerűsítését célzó előadások szervezése).

d3) Közösség és egészségfejlesztést célzó sport és testmozgás programok:

- 1) Óvodai mozgásfejlesztés:
 - i. Óvodapedagógusok aktív bevonása, szakmai támogatása innovatív sportprogramok szervezésének keretében a mozgástanítás és a gyermeksport területén.
 - ii. Grassroots szellemiségű (élmény- és játékközpontú pedagógiát alkalmazó, alapvető mozgáskészségek fejlesztését célzó) óvodai gyermek sportprogramok (egészségnevelést is magába foglaló) szervezése, bevonva a közösségi tereket és a kulturális intézmények erre alkalmas területeit.
- 2) Általános iskolai oktatás kiegészítése iskolán, tanítási időn kívüli sport programokkal:
 - i. A hazai országos sportági szakszövetségek játék- és élményközpontú iskolán kívüli – intézményi és egyesületi – programjaiba történő helyi sportszervezeti szintű bekapcsolódást, a helyi iskolák és sportszervezetek közötti kapcsolatépítést célzó programok megvalósítása.
 - ii. Általános iskolások részére iskolán belüli és kívüli rendszeres szabadidő sport (egészségnevelést is magába foglaló) tevékenységek szervezése fakultatív jelleggel.

A d) alcímen megjelölt pályázati lehetőségek érintik a ceglédberceli lakosság széles körét (gyermekek, kamaszok, családok, középkorúak és a 65 év feletti korosztályt)

A pályázat 4 éven keresztül biztosít egészségfejlesztést és egészségügyi prevenciók programok szervezését, melyek összeköthetők a településünkön már gyakorlatban is megvalósuló programok bevonásával (gyereknaphoz kapcsolódó prevenciók, sporttal összekapcsolható egészségügyi prevenciók, az egész családot vagy családokat megmozgató közösségi programok: Családi nap, Ízek Zamatok Élménynap, valamint a az Idősek napjához kapcsolódó Idősek Hete).

A 4 éves egészségfejlesztési és egészségügyi programok közreműködő partnerei: a településen házi orvosi, gyermekorvosi, fogszakorvosi, védőnői feladatokat ellátók, a településen működő alapítványok, sportegyesületek, kulturális civilszervezetek, szülői munkaközösségek, a gyermekek oktatásával, nevelésével foglalkozó pedagógusok, a szociális feladatok ellátásában közreműködők és minden olyan civil szerveződés, mely számára fontos az egészség megőrzése és az egészség prevenciója.

A projekt megvalósítására a megkezdéstől számított 60 hónap áll rendelkezésre, mely minimum 4 éves programtervezet megvalósítását teszi lehetővé.

A támogatás 100% os intenzitású, önrő nem szükséges.

Támogatási összeg: Vármegyénként eltérő minimum és maximum támogatási összeg lehetséges a területspecifikus értékelési szempontok alapján, a támogatás minimum összege : 20.000.000,- Ft, maximum összege: 75.000.000,- Ft.

A fentiek figyelembevételével javaslom a pályázat benyújtását **TOP_Plusz-3.1.3-23** Program **Helyi humán fejlesztések** című pályázati kiírására.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy döntött, hogy

1. pályázatot nyújt be a **TOP_Plusz-3.1.3-23** Programban **Helyi humán fejlesztések** című pályázati kiírásra a **Egészségfejlesztés és egészségügyi prevenciók programok szervezése, a programokra való eljutás segítése** alcímre.
2. A pályázat előkészítésére az **M.T Hardy Kft-t** (székhelye: 2740 Abony, Tamási Áron u. 4-6.t) bízta meg Tabáni Ádám Tamást projektmenedzser bevonásával, az igényelhető maximális forrás erejéig , vagy/ a projekt költségvetési tervezetének összegéig.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. november 23.

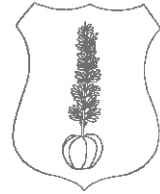


CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail: info@ceglédbercel.hu



ELŐTERJESZTÉS

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. november 27.-i ülésére

Tárgy: A Magyar Falu Programban pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormányának egyik kiemelt célja a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása.

A Miniszterelnökség pályázatokat hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai/önkormányzatok társulásai részére, melynek célja települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása.

A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2024/ÓFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2024/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki busz beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/TFB)

A program esélyt ad az önkormányzatok számára – az alapvető közfeladatok ellátás céljából – az önkormányzati tulajdonban lévő óvodák épületének felújítására, korszerűsítésére, óvodai férőhelybővítésre, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfeladatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás biztosításához szükséges busz beszerzésére, a belterületi közterület fenntartását biztosító eszközök beszerzésére.

Az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények sajnos nem pályázhatnak. (Polgármesteri Hivatal , CÁMK, Szent Ilona Idősek Otthona).

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

A pályázatok benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség: 2023. december 13. – 2024. január 12.

A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Kategória megnevezése	

Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	50 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	50 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	6 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	6 000 000 Ft
Óvodai játszódudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	6 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki busz beszerzése	18 000 000 Ft

Szent Ilona Idősek Otthonának nappali ellátásának fejlesztése:

Mérlegelve az Önkormányzat kötelező feladatellátását (idősek nappali ellátása) a Szent Ilona Idősek Otthona (Ceglédbercel Pesti út 50.) területén a nappali ellátás biztosítása érdekében 1db pihenőhelyiség kialakítása szükséges a megépült új épületszárnyhoz való csatolásával.

A pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció elkészítésére egyeztetéseket folytattunk Kovács István építésszel.

A fentiek figyelembevételével az 1db pályázati lehetőséget MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK programra javaslom a maximális támogatási összeg kihasználásával benyújtani.

Javaslom, hogy a Képviselő- testület az építési engedélyes és kiviteli tervek elkészítésével Kovács István építészt, a pályázat elkészítésével és benyújtásával Tabáni Ádám Tamást bízza meg.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy döntött, hogy

1. A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK)” című pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be a Szent Ilona Idősek Otthona nappali ellátásának fejlesztése címmel.
2. Az építési engedélyes és kiviteli tervek elkészítésével Kovács István építészt bízza meg
3. A pályázat elkészítésére vállalkozói szerződést köt Tabáni Ádám Tamás (2700. Cegléd, Kadar utca 18.) egyéni vállalkozóval.
4. Felhatalmazza Tabáni Ádám Tamást, hogy a maximális támogatás kihasználásával készítse elő és nyújtsa be az önkormányzat pályázatát.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. november 23.





PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program keretében
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”**

**című
alprogramhoz**

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2024/ÓFKF

MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2024/TKIF

MFP/ÖTIFB/2024/EKB

MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2024/KOEB

MFP/ÖTIFB/2024/TFB

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk	5
1. Bevezető	5
1.1 A pályázati kiírás célja	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	7
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
11. A támogatás folyósítása	9
12. Jogorvoslat	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	10
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai	11
II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”	13
1. A pályázat célja	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek	15
3. A projektvégrehajtás időtartama	15
3.1. A projekt megkezdése	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	15
4. Fenntartási kötelezettség	15
5. Eredménymutatók	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”	18
1. A pályázat célja	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek	19

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	19
2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	21
5. Fenntartási kötelezettség	21
6. Eredménymutatók	21
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	27
1. A pályázat célja	28
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	28
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	28
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	28
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek	28
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	29
2.3. Nem támogatható tevékenységek	29
3. A projektvégrehajtás időtartama	29
3.1. A projekt megkezdése	29
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	29
4. Fenntartási kötelezettség	29
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	30
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	31
V. „Eszközbeszerezés”	32
1. A pályázat célja	33
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	33
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	33
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	33
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	33
2.3. Nem támogatható tevékenységek	34
3. A projektvégrehajtás időtartama	34
3.1. A projekt megkezdése	34
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	34
4. Fenntartási kötelezettség	34
5. Eredménymutatók	34
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	34
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	35
VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”	36
1. A pályázat célja	37
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	37
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	37
2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	38
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek	38
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	38

2.3. Nem támogatható tevékenységek	38
3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	38
4. A projektvégrehajtás időtartama	39
4.1. A projekt megkezdése	39
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	39
5. Eredménymutató	39
6. Fenntartási kötelezettség	39
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	39
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	40
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	42
1. A pályázat célja	43
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	43
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	43
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	43
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	43
2.3. Nem támogatható tevékenységek	44
3. A projekt megvalósításának időtartama	44
3.1. A projekt megkezdése	44
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	44
4. Fenntartási kötelezettség	44
5. Eredménymutatók	45
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	45
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	45
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	46
VIII. „Tanya- és falugondnoki busz beszerzése”	47
1. A pályázat célja	48
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	48
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	48
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	49
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	49
2.3. Nem elszámolható költségek köre	49
3. A projekt megvalósításának időtartama	50
3.1. A projekt megkezdése	50
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	50
4. Fenntartási kötelezettség	50
5. Eredménymutatók	50
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	50
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	51
IX. Mellékletek	52

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

A Miniszterelnökség (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2024/ÓFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/TKIF)
4. Eszközbekzerzés (MFP/ÖTIFB/2024/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki busz beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/TFB)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára – az alapvető közfeladatok ellátás céljából – az önkormányzati tulajdonban lévő óvodák épületének felújítására, korszerűsítésére, óvodai férőhelybővítésre, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás biztosításához szükséges busz beszerzésére, a belterületi közterület fenntartását biztosító eszközök beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2023. évben meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2023.) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató 2023. rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program megvalósításához kapcsolódó támogatások jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program jogcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2022. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2022. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján.

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2023. december 13. – 2024. január 12.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2023. 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	50 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	50 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	6 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	6 000 000 Ft
Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	6 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki busz beszerzése	18 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az önállóan támogatható tevékenységekre és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Útmutató 2023. 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került eszközök, műszaki tartalomban foglaltak elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt anyag/eszköz vásárlása és/vagy beépítése;
- járműbeszerzés költsége (kivéve: Tanya- és falugondnoki busz beszerzése, Kommunális eszközök beszerzése kategória);
- jármű fenntartásának költsége, üzemanyag költség;
- sikerdíj;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a pályázati célhoz nem kapcsolódó tevékenységekből származó költségek;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított;
- kamattartozás;
- hitelkamat;
- hiteltúllépés költsége;
- egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- deviza-átváltási jutalék;
- pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés;
- bírságok, kötbérek és perköltségek;
- bírságok, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei;
- ingatlan, jármű, eszköz biztosítás költsége;
- egyéb az egyes kategóriáknál megjelölt tevékenység költsége.

6. Biztosítékok köre

Támogató az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet, II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikusan úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2023. 2.9. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb 65 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikusan, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2023. 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

A támogatói döntéshozatalra, a Támogatói Okirat kiadására és a támogatás folyósítására a 2024. évben kerül sor.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését követő **60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2023. 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/miniszterelnokseg/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: +36-1-452-2902 és a +36-70-460-9002

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A megyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<http://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/megyek>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **3.a. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről*” (kötelező)
- **Aláírási címpéldány** (kötelező)
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról** (kötelező)
- Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összecszerően elkülönített módon kerültek feltüntetésre az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek (kötelező)
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az árajánlatra vonatkozóan!
 - Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2023. 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (kötelező).
Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása (amennyiben releváns).**
- Társulás esetén a tagok hozzájáruló nyilatkozata a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához. **(amennyiben releváns).**
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata **(amennyiben releváns).**
- Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” **(amennyiben releváns).**

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/ÓFKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 hányad szerinti tulajdonában lévő óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan **korszerűsítése, felújítása, valamint óvodai férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közmuhszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. május 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2023. dokumentum 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készíttetett új tanúsítványt az **elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja¹ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben².

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő³ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el. **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).

- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló

¹ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

² 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2): 2Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételt el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

³ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>.

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevgyezek#Nevgyezek>

dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).

A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!

- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Az önkormányzat 1/1 hányad szerint tulajdonát képező ingatlan⁴ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

⁴ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosság** számú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 hányad szerint tulajdonában lévő ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése, valamint **szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló bővítése.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként egy tevékenységre nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület bővítése kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása).
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból szolgálati lakás kialakítása beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén az épület bővítése.
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó** külső és belső felújítása, előtető felújítása.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- funkcióváltás (kivéve: szolgálati lakás);
- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közmuhszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a Pályázónak **nyilatkoznia** szükséges az 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról: (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;⁵
- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi színtérként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

⁵ Orvosi rendelőként működő épület vagy épületrész esetén, használaton kívüli épületnek/épületrésznek minősül, ha nem rendelkeznek érvényes működési engedéllyel és Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) finanszírozási szerződéssel.

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segítségnyújtó szervezet által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények étkezését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész fejlesztésére.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan épület fejlesztésére, amelyben kizárólag profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik, ide értve a gyógyszerértékesítési és a postai szolgáltatást is;
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén az épületnek azon részére, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerértékesítési és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész);
- használaton kívüli épület/épületrészre, kivéve: a támogatható tevékenységek körében megjelölt ingatlanbővítés, valamint a szolgálati lakás kialakítása.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. május 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók:	m ²
• az épület fűtött alapterülete	
• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	kWh/m2a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyes funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
 - Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
- Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy cégkivonat **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/

vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2023. dokumentum 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁶ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben⁷.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁸ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz.**
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a **Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).

⁶ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

⁷ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponttól túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

⁸ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatók meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő és ez alatti a 2022. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az 1/1 tulajdoni hányad szerint az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁹ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolata (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata**, továbbá **feladatellátási szerződés/ek** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**)

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi színtér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább egy releváns irat benyújtása (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**):
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi színtér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat**;
 - amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás**;
 - ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

⁹ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/ háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹⁰, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet (5. számú melléklet), vagy ennek hiányában a Pályázó nyilatkozata szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat** tekintetében adja **használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt (4. számú melléklet). A feladatellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

Az aláírt **feladatellátási szerződést** valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti együttműködési megállapodást (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- A közfeladatot ellátó személy munkaviszonyának fennállását alátámasztó dokumentum (amely fogorvos, háziorvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Jelen pályázati kiírás 6. számú melléklete szerinti nyilatkozat - a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az adásvételi szerződés csatolandó (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns). Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns). Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen foglalkoztatott **jegyző; pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben foglalkoztatott személy**¹¹; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a

¹⁰ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

¹¹ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, háziorvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Konyha esetén:

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹² alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben az egyház képviselője által aláírt hozzájáruló nyilatkozatot szükséges benyújtani a pályázat részeként (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

¹² A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **1/1 hányad szerinti tulajdonában lévő és működő temetők**¹³ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- **Az önkormányzat 1/1 hányad szerint tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; urnafal bővítése, felújítása; kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- temető területén lévő **egyéb épület vagy építmény** (nem ravatalozó) külső és belső felújítása, akadálymentesítéshez kapcsolódó felújítás;
- **a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése:**
 - halotthűtő;
 - **digitális temető nyilvántartás készítése (legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
 - Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, és/vagy
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartamú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfeleléség követelménye).

¹³ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, például:

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított legfeljebb 12 hónap, de legkésőbb 2024. november 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁴ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A meglévő ravatalozó, illetve a temető területén található, felújítással érintett épület, építmény kifogásolható állapotát igazoló **tervezői/szakértői vélemény** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (**a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott**

¹⁴ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 2023. 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- **Engedélyköteles építési tevékenység esetén a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette (kötelező).**
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról (kötelező).**
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat (kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**
- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. (amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén teljesítménynyilatkozat (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

V. „Eszközbeszerzés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/EKB/

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) feladatának ellátásához kapcsolódó **eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként egy adott közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó új eszközök beszerzésére így különösen:
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **9. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartamú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségének megfizetése);

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, például:

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2024. november 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbekbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek

végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében. Ennek megfelelően kizárólag azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás 9. számú mellékletében:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás 7. számú melléklete szerinti nyilatkozat - „Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról” (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területet érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)
- Praxisközösség esetén együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Jelen kiírás 8. számú melléklete szerinti nyilatkozat - „Nyilatkozat eszközökről” (egészségügyi ellátás típusonként) (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 hányad szerinti tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁵

Pályázó településenként csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.

2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2021. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek¹⁶ megfelelő alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babaház;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

¹⁵ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

¹⁶ https://www.oktatas.hu/koznevelas/az_oktatasert_felelos_miniszter_altal_jovahagyott_felszerelésjegyzék

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;

- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal** és amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. május 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai játszóudvar, közterületi játszótér, fitneszpark alapterülete	m ²
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2023 2.7. tartalmazza.

- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az **engedélyezési eljárás megindítását** igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatba vételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁷ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelés (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 2023. 5.4. pontja tartalmazza!

¹⁷ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányadú tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhez kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok számára önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzésére**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó településenként több **új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁸

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek¹⁹ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvas, fűkasza, láncfűrész, fűró, áramfejlesztő, traktorra homlokrakódó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűró, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsment);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);

¹⁸ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

¹⁹ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászereelt munkagépek

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2024. november 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

Az Útmutató 2023. 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenesen** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött a **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az **elszámoláshoz** szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépeknek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel.
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2023. 2.5. pontja tartalmazza.
- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- **Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 2023. 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi tanúsítványt vagy megfelelőségi nyilatkozatot.**
- **A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.**
- **Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VIII. „Tanya- és falugondnoki busz beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024/TFB

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára a szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású gépjárművek beszerzésének támogatása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó településenként egy darab gépjármű cseréjére vagy beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálathoz szükséges²¹

- **Új gépjárműbeszerzése és forgalomba helyezése új szolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig.
- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges gépjárművel, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.
- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén,** azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas busz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra a Miniszterelnökség által kijelölt határon túli település magyar közössége részére. A felajánlás kizárólag azon busz esetében lehetséges, melynek az élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti

²⁰ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²¹ A falugondnoki szolgáltatás ezer lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezer lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosság szám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik.

- Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén a régi gépjármű felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-et meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsment, az új gépjármű forgalomba helyezésének költsége: műszaki vizsgáztatás, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj), illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja);
- a gépjármű rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett falubusz és tanyabusz fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató 2023. szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett gépjármű vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott gépjármű átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. május 13.

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A beszerzett gépjárműveknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes új **gépjármű**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A gépjárműnek alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- Olyan gépjármű, melyet teljes egészében a gyártóműnél a gyártósoron építettek.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható**.
- A régi gépjármű átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet, illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott engedély iránti kérelem másolata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**
- A beszerezni kívánt jármű vonatkozásában egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő gépjármű műszaki leírása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő gépjárműre vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- Fotódokumentáció (gépjármű csere esetén, a lecserélendő gépjárműről, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt gépjármű forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Amennyiben a pályázó önkormányzat a lecserélt falugondnoki buszt vagy tanyagondnoki buszt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adja, a jelen pályázati kiírás **10. számú melléklete** szerinti nyilatkozat **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély **(elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről
- 3.a. sz. melléklet: Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről
4. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
5. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
6. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
7. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
8. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
9. sz. melléklet: Eszközlista, Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
10. sz. melléklet: Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról
11. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program
keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati
kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó
tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselésére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviseletében eljárva, a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszerébe tartozó szervezet ²² :	
	☐ igen ☐ nem	
1.2	a támogatott tevékenység beruházás ²³ :	
	☐ igen ☐ nem	
1.3	az elkészült létesítményt: ²⁴	
	☐ saját maga üzemelteti ☐ más üzemelteti ☐ nem releváns,	
1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:	
1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ²⁵ : Ft, azaz Forint.	
1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ²⁶ :	

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

²² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²³ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁴ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁵ Kitöltendő

²⁶ Kitöltendő

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott
a(Pályázó) képviselőjében
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében
meghirdetett, „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati
kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen
pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében, **a pályázati
kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás
támogatásban részesült/nem részesült²⁷ és jelenleg folyamatban lévő, még el nem bíralt
pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be²⁸**.
Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós
program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le,
annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program
keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való
lehatárolását a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” című nyilatkozatomban
bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás
elkerülése érdekében.

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁷ A megfelelő rész aláhúzendó.

²⁸ A megfelelő rész aláhúzendó.

3/a. számú melléklet

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről²⁹

a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTFB/2024 kódszámú pályázati kiírás 3. számú mellékleteh kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma VAGY támogatási kérelem benyújtásának időpontja	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám(ok). Eszközbeszerzés esetében az eszköz egyedi azonosítószáma (pl. gyári szám)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elnyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁹ Ha a 3. számú mellékletben a támogatásban részesült és kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ” c. dokumentum kitöltéséhez

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:,

székhely címe:,

adószáma:,

képviselő neve:, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁰

neve:,

anyja neve:,

születési helye, ideje:

szig. szám:, mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.
2. **Megbízó kötelezettségei**
 - 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
 - 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.
3. **Jogosult kötelezettségei**
 - 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
 - 3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
 - 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
 - 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
 - 3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.
4. **Adatvédelem**
 - 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.

³⁰ A megfelelő rész aláhúzendő.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését, továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.
- 5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények**
 - 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
 - 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgálati lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
 - 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
 - 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.
- 6. Egyéb rendelkezések**
 - 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
 - 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

5. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött *egyrésről*

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrészről

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:
.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi
feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező
feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi
ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges
feladat-ellátási szerződés megkötése.

2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu
Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2024
kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című,
MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási
időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az
..... önkormányzati rendeletében meghatározott
sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a
Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Állami Népegészségügyi és
Tisztiorvosi Szolgálat (továbbiakban: ÁNTSZ) területileg illetékes intézete által kiállított,
véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges
feltételeknek, rendelkezik az ÁNTSZ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált
praxisengedéllyel.

3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés
hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a háziorvosi, házi
gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (XI. 25.) EüM. rendeletben
foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben,
a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.

4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák
a feladat ellátás feltételeit.

5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére a Miniszterelnökség által, a
Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című,
MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok
fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása
esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyenesen

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

6. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a
(Pályázó) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás című,³¹ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, 1/1 hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

³¹ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás „.....” című, kódszámú kategóriája³² keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2023. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³² A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

8. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³³ neve) nyilatkozom, hogy a (pályázó neve) által 2023. évben a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás keretében az „**Eszközbeszerzés**” című, MFP/ÖTIFB/2024/EBK kódszámú kategória keretében benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap- vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2023. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁴ aláírása
P.h.

³³ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁴ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

9. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személymérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUreader vizeletanalizátor,
- Coag S Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analízátor,

- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék),
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szet (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, háskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájtüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégt sterilizátor vagy autokláv,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetéses EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio és újraélesztés eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- defibrillátor.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék,
- járókeret,
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

10. számú melléklet

Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról

Alulírott (polgármester neve), mint apályázó önkormányzat (székhely címe: adószám:) hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2024 kódszámú pályázati kiírás keretében a „*Tanya- és falugondnoki busz beszerzése*” című, MFP/ÖTIFB/2024/TFB kódszámú kategória tekintetében az alábbiakról nyilatkozom:

A határon túli település magyar közösségének³⁵ tulajdonába átadásra kerülő falu vagy tanyabusz:

- működőképes,
- műszaki állapota megfelelő (a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, legfeljebb 10 év telt el, és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik).
- Továbbá nyilatkozom, hogy a gépjárművet – a projekt megvalósításától számított 6 hónapon belül – a kijelölt határon túli település magyar közösségének a tulajdonába adom.

VAGY³⁶

A lecserélendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-et meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁵ A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő települések magyar közösségei számára.

³⁶ A megfelelő rész aláhúzendő.

11. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi. CXCV törvény az államháztartásról
- 2023. évi LV. törvény a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. november 27-i ülésére

Tárgy: A Balatonszárszó belterület 955/1. helyrajzi szám alatti „*kivett úttörőtábor*” hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény: Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 87/2023. (III. 21.) Ök. határozata alapján a Balatonszárszó belterület 955/1. helyrajzi szám alatti, 5225 m² területű, „*kivett úttörőtábor*” megjelölésű ingatlanak a *nemzeti vagyonról* szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti hasznosítására nyilvános, egyfordulós pályázat került kiírásra a tulajdonostárs önkormányzatokkal egyetértésben. A hasznosítás tervezett időtartama a 2028. december 31. napjáig terjedő időszak volt. A pályázat eredménytelen volt, melynek következtében Cegléd Város Önkormányzata úgy határozott, hogy ismételten pályázati eljárást kíván meghirdetni, melynek tervezetét előkészítette és határozatával és annak mellékleteivel megküldte a társönkormányzatok részére hozzájárulás céljából. Amennyiben a társönkormányzatok is egyetértenek a pályázati kiírással, ismételten meghirdetésre kerül a pályázat.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva hozzájárul, hogy Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1.) nyilvános, egyfordulós pályázatot írjon ki – a tulajdonostárs önkormányzatok egyetértése estén – a jelen határozat elválaszthatatlan melléklete szerinti pályázati dokumentáció alapján a Balatonszárszó 955/1 hrsz alatti, természetben a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti „*kivett úttörőtábor*” megjelölésű, 5225 m² területű ingatlanak a *nemzeti vagyonról* szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) szerinti hasznosítására az Nvt.-ben foglalt előírásokon túlmenően – az előterjesztés mellékletét képező pályázati dokumentáció tervezet alapján az alábbi feltételekkel:
 - a) A pályázat célja: a Balatonszárszó 955/1 hrsz alatti, természetben a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti „*kivett úttörőtábor*” megjelölésű, 5225 m² területű ingatlanak üdültetési szolgáltatás során történő hasznosítása vagy egyéb használat.
 - b) a hasznosítás időtartama: 60 hónap

c) a hasznosítás ideje alatt a tulajdonostársakat az ingatlan infrastrukturális fejlesztésével, üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan keletkező költségek (tulajdonosi bepótlás) nem terhelhetik.

2.) Felhatalmazza Cegléd Város Polgármesterét a pályázati dokumentációval kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, a beérkezett ajánlatok értékelésére, az eljárást lezáró döntés meghozatalára.

3.) Felhatalmazza Ceglédbercel Község Önkormányzatának Polgármesterét eredményes eljárás esetén Ceglédbercel Község Önkormányzata nevében a bérleti szerződés aláírására.

3.) Utasítja a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatalt, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: Határidő: 1. pont esetében: a tulajdonostárs önkormányzatok azonos döntését követő 30 napon belül,

2. pont esetében: folyamatos

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. november 24.

Török József s.k.
polgármester



Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal

2700 Cegléd, Kossuth tér 1.
Levélcím: 2701 Cegléd, Pf.: 85.
Tel.: 06/53/511-400

Száma: C/27595/2023.

KIVONAT

Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. november 16-i ülésének jegyzőkönyvéből:

356/2023.(XI. 16.) Ök. határozat

Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete –

- 1.) Nyilvános, egyfordulós pályázatot ír ki – a tulajdonostárs önkormányzatok egyetértése estén – a jelen határozat elválaszthatatlan melléklete szerinti pályázati dokumentáció alapján a Balatonszárszó 955/1 hrsz alatti, természetben a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti „kivett úttörőtábor” megjelölésű, 5225 m² területű ingatlanak *a nemzeti vagyonról szóló* 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) szerinti hasznosítására az Nvt.-ben foglalt előírásokon túlmenően – az előterjesztés mellékletét képező pályázati dokumentáció tervezet alapján az alábbi feltételekkel:
 - 1.1. A pályázat célja: a Balatonszárszó 955/1 hrsz alatti, természetben a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti „kivett úttörőtábor” megjelölésű, 5225 m² területű ingatlanak üdültetési szolgáltatás során történő hasznosítása vagy egyéb használat.
 - 1.2. a hasznosítás időtartama: 60 hónap
 - 1.3. a hasznosítás ideje alatt a tulajdonostársakat az ingatlan infrastrukturális fejlesztésével, üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan keletkező költségek (tulajdonosi bepótlás) nem terhelhetik.
- 2.) Felhatalmazza Cegléd Város Polgármesterét, pályázati dokumentációval kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, a beérkezett ajánlatok értékelésére, az eljárást lezáró döntés meghozatalára, és eredményes eljárás esetén Cegléd Város Önkormányzata nevében a bérleti szerződés aláírására.
- 3.) Utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: 1. pont esetében: a tulajdonostárs önkormányzatok azonos döntését követő 30 napon belül, 2. pont esetében: folyamatos

Felelős: Dr. Csáky András polgármester

Dr. Diósgyőri Gitta sk.
címzetes főjegyző

A kivonat hitelül:

.....*Horváth*.....



K.m.f.

Dr. Csáky András sk.
polgármester

A határozatot kapja: 2023. november 20.

- 1.) Beruházási és Közbiztonsági Iroda Lázár Péter – helyben – és általa:
- 2.) tulajdonostárs önkormányzatok (Ceglédbercel, Dánszentmiklós, Kocsér, Mikebuda, Törtel)



Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal

2700 Cegléd, Kossuth tér 1.
Levélcím: 2701 Cegléd, Pf.: 85.
Tel.: 06/53/511-400

Száma: C/27595/2023.

KIVONAT

Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. november 16-i ülésének jegyzőkönyvéből:

357/2023.(XI. 16.) Ök. határozat

Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete –

- 1.) Megvizsgálja a Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti ingatlan pályázat útján való hasznosításának céljaira tekintettel a haszonbérlet lehetőségeit és feltételeit.
- 2.) Az 1. pontban hivatkozott ingatlan hasznosításáról szóló szerződésben egyértelmű rögzítésre kerül a nyertes pályázat kötő ereje.
- 3.) Utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy a határozatról az érintetteket értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Csáky András polgármester

K.m.f.

Dr. Diósgyőri Gitta sk.
címzetes főjegyző

Dr. Csáky András sk.
polgármester

A kivonat hitelül:

.....
Hordóth



A határozatot kapja: 2023. november 20.

- 1.) Beruházási és Közbiztonsági Iroda Lázár Péter – helyben – és általa:
- 2.) tulajdonostárs önkormányzatok (Ceglédbercel, Dánszentmiklós, Kocsér, Mikebuda, Törtel)
- 3.) Dr. Ferenczi Norbert JÜB elnök

1. számú melléklet tárgyi eszköz leltár

A Balatonszárszó, belterület 955/1 hrsz alatti ingatlanon található tárgyi eszközökről készült 2023. évi leltár

Sorszám	Megnevezés	Megjegyzés	Készlet
1.	csúszásvesztély tábla		1
2.	dohányzó asztal		38
3.	emeletes ágy		97
4.	étkező asztal		10
5.	fa állvány ágynemű raktár		3
6.	fa polc (hátsó raktár)		3
7.	fagyasztó/hűtőláda	üzemen kívül	2
8.	fejtámasz	3 éve használaton kívül	146
9.	fejvégtámaszhuzat	3 éve használaton kívül	142
10.	fémváz asztal /ebédlő		109
11.	forgószek		1
12.	függöny nagy ebédlő		6
13.	gáztűzhely	használaton kívül	1
14.	gázüst	használaton kívül	1
15.	heverő		10
16.	hűtőszekrény	üzemen kívül	12
17.	íróasztal		1
18.	kézilabda kapu		1
19.	kézilabda háló		2
20.	kispárna	3 éve használaton kívül	64
21.	kispárnahuzat	3 éve használaton kívül	272
22.	kosárlabda palánk gyűrű		2
23.	lepedő	3 éve használaton kívül	520
24.	mosogató tál		3
25.	munkaasztal/rozsdamentes asztal		8
26.	műanyag szék		8
27.	műanyag szemetes		6
28.	nagypárna	3 éve használaton kívül	168
29.	nagypárna huzat	3 éve használaton kívül	127
30.	paplan	3 éve használaton kívül	183
31.	paplanhuzat	3 éve használaton kívül	308
32.	pléd-takaró	3 éve használaton kívül	133
33.	porraloltó		5
34.	sötétítő függöny		72
35.	sötétítő függöny nagy		12
36.	szék csövázás kék		30
37.	szék konyhai		4
38.	szekrény 1 ajtó irodai		1
39.	szekrény 1 ajtó		4
40.	szekrény 2 ajtó		14
41.	szekrény 6 ajtó		7
42.	szekrény 8 ajtó		6
43.	szekrény/szennyes raktár		3
44.	tálaló asztal		2
45.	TV	10 éve használaton kívül	13

PÁLYÁZAT KIÍRÓ:

a Balatonszárszó, Tábor utca 2. szám alatti ingatlan tulajdonosai

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

„BALATONSZÁRSZÓI ingatlanhasznosítási pályázat”

tárgyú

egyfordulós, nyílt, ingatlanhasznosítási pályázati eljáráshoz

Cegléd, 202..... ..

**A BALATONSZÁRSZÓ, TÁBOR UTCA 2. SZÁM ALATTI INGATLAN HASZNOSÍTÁSI
JOGÁNAK ELNYERÉSÉRE VONATKOZÓ
PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ**

TARTALOMJEGYZÉK

- I. A pályázati eljárás alapadatai**
- II. Az eljárás pályázati kiírása**
- III. Részletes alkalmassági feltételek**
- IV. Az ingatlan műszaki adatai, specifikáció**
- V. Mellékletek**

I. A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS ALAPADATAI

1.1. A kiíró neve, címe: Cegléd Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Kocsér Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata, Törtel Község Önkormányzata

1.2. Kapcsolattartó személy neve, címe, elérhetőségei: Lázár Péter beruházási ügyintéző, Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (2700 Cegléd, Kossuth tér 1.), 209-es iroda; lazar.peter@ceglédph.hu ; Tel.: +36 (53) 511-447

1.3. A pályázat címe: „BALATONSZÁRSZÓI ingatlanhasznosítási pályázat”

1.4. A pályáztatás formája: egyfordulós, nyílt pályázat, a pályázó nevének megjelölésével

1.5. Ajánlati kötöttség időtartama: 60 nap, kezdő időpontja

1.6. Helyszínbejárás időpontja: 2022. 11 órától 13 óráig, kizárólag a kapcsolattartóval történt előzetes írásbeli egyeztetés alapján (egy alkalommal kerül rá sor)

1.7. Benyújtási határidő: 2022. 14.00 óra

1.8. Bontási eljárás időpontja: 2022. 14.00 órától

1.9. Döntéshozatal várható időpontja: 2022.-ig a tulajdonos önkormányzatok képviselő-testületeinek döntései alapján

1.10. Szerződéskötés várható időpontja: Döntést követő 15 napon belül.

1.11. Szerződés tárgya, időtartama: A 8624 Balatonszárszó, Tábor u. 2. szám alatti ingatlan hasznosítása 60 hónapra, határozott idejű szerződés keretében.

1.12. Az érintett ingatlan címe: 8624 Balatonszárszó, Tábor u. 2., 955/1. hrsz.

1.13. Az ingatlan elhelyezkedése/megközelíthetősége:



II. AZ ELJÁRÁS PÁLYÁZATI KIÍRÁSA

2.1. A kiíró neve, címe: Cegléd Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Kocsér Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata, Törtel Község Önkormányzata

2.2. Kapcsolattartó személy neve, címe, elérhetőségei: Lázár Péter, Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (2700 Cegléd, Kossuth tér 1.), 209-es iroda; lazar.peter@ceglédph.hu ; Tel.: +36 (53) 511-447

2.3. A pályázat címe: „BALATONSZÁRSZÓI ingatlanhasznosítási pályázat”

2.4. A pályáztatás formája: egyfordulós, nyilvános pályázat, a pályázó nevének megjelölésével

2.5. Az üzemeltetési pályázat tárgyát képező ingatlan rövid leírása: A hat (6) települési önkormányzat tulajdonában álló egykori ifjúsági tábor Balatonszárszón, a Balaton déli partján, belterületi ingatlanon helyezkedik el, az ingatlan alapterülete 5.225 m². Földgáz kivételével az ingatlan minden közművel (víz, csatorna, villany, telefon) rendelkezik. Területén két köépület, továbbá összesen 10 db 14 személyes nagy faház, 2 db kis faház valamint több, a kísérő és a kiszolgáló személyzet rendelkezésére álló faház található. A tábor működőképes állapotában összesen 148 fő befogadására volt alkalmas. Az adott ingatlan part csatlakozással nem rendelkezik. Az ingatlan magánútról, közútról nem közelíthető meg. Az ingatlan részletes bemutatását, műszaki specifikációját a pályázati dokumentáció tartalmazza.

2.6. Az üzemeltetési pályázat tárgyát képező tárgyi eszköz leltár: A tárgyi eszköz leltár az 1. számú mellékletben található meg.

2.7. Az üzemeltetési pályázat tárgyát képező ingatlanról készült fotódokumentáció: A fotódokumentáció a 2. számú mellékletben található meg.

2.8. Az üzemeltetési pályázat tárgyát képező ingatlanról készült alaprajzok: Az alaprajzok a 3. számú mellékletben találhatók meg.

2.9. Az üzemeltetés/használat időtartama: 60 hónap.

2.10. Az ingatlan címe: 8624 Balatonszárszó, Tábor u. 2. (belterület 955/1 hrsz.)

2.11. Részvételi feltételek:

A pályázó alkalmasnak minősül, amennyiben az alább felsorolt pontokban meghatározott feltételeknek megfelel:

2.11.1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;

2.11.2. Nincs köztartozása.

2.12. A pályázaton konzorciumok nem pályázhatnak.

A részvételi feltételeknek történő megfelelés igazolásának módja a pályázati dokumentációban kerül részletesen bemutatásra.

2.13. Bírálati szempontok:

2.13.1. Üzemeltetési, fejlesztési vagy egyéb hasznosítási koncepció kidolgozottsága, szakmai tartalma (max. 10 db A4-es oldal terjedelmű, 12-es betű méret, 1,5-es sortáv, Arial betűtípus)

2.13.2. A szerződéses időtartamra az ingatlan infrastrukturális fejlesztésére vagy eszközfejlesztésére, vagy építmények állagmegóvására fordított költségkeret számlával igazolt nettó mértéke (Forint/szerződéses időtartam). Kiíró részéről az elvárt költségkeret mértéke **minimum nettó 20.000.000,- Forint/szerződéses időtartam**, mely költségeket számlával igazolható módon kell alátámasztani az ingatlanhasznosítás során. Amennyiben az elvárt költségkeretnél kisebb mértékű a megajánlott költségkeret, úgy az ajánlat érvénytelen. **Kiíró célja nem építési koncesszió létrehozása, így a szerződéses időtartam alatt nettó 100.000.000 Ft értékű beruházással kalkuláló pályázatokat, a kiíró szerv érvénytelennek nyilvánítja.**

2.13.3. A szerződéses időtartamra vállalt bérleti díj kiíró részéről az elvárt legkisebb mértéke **nettó 75.000,- Forint/hó**, amennyiben kevesebbet ajánlanak meg az ajánlat érvénytelen.

A bírálati szempontok értékelésének módszere és az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának metodikája a pályázati dokumentációban kerül részletesen bemutatásra.

2.14. Üzemeltetés/Használat szabályai, műszaki, gazdasági, jogi feltételei:

2.14.1. A nyertes pályázó az ingatlant nem köteles ifjúsági táborként hasznosítani a szerződéses időtartam alatt.

2.14.2. A nyertes pályázó köteles gondoskodni az ingatlan hasznosításához szükséges működési, hatósági és szakhatósági engedélyek beszerzéséről, szükség esetén azok meghosszabbításáról;

2.14.3. Nyertes pályázó köteles gondoskodni az ingatlan hasznosításához szükséges személyzet alkalmazásáról, igénybevételéről;

2.14.4. A nyertes pályázó feladata működtetni, karbantartani az ingatlan hasznosításához szükséges technikai berendezéseket és épületeket;

2.14.5. A nyertes pályázó köteles az ingatlan hasznosításával kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, közüzemi számlákat kiegyenlíteni;

2.14.6. A nyertes pályázó köteles az ingatlan és építményei állagának megóvásáról, a terület tisztántartásáról, gyommentesítéséről, a keletkezett hulladék elszállításáról gondoskodni;

2.14.7. A nyertes pályázó a hasznosítás ideje alatt köteles gondoskodni az ingatlan folyamatos őrzéséről, továbbá köteles ugyanezen időtartamra vonatkozóan az ingatlanra és a részére átadott tárgyi eszközökre vagyonbiztosítást kötni;

2.14.8. A nyertes pályázó köteles a szerződéses időtartama alatt az étkezőt, konyhát és ez utóbbi kiszolgáló-, valamint raktár helyiségeit magában foglaló épület riasztórendszerének vonuló szolgálattal rendelkező távfelügyeleti rendszerbe kötéséről gondoskodni, azt az üzemeltetés teljes időtartama alatt fenntartani;

2.14.9. A nyertes pályázó köteles az ingatlan, berendezéseit és eszközeit leltár szerint átvenni, azokat rendeltetésszerűen használni, folyamatosan karbantartani, megőrizni, és szükség szerint pótolni.

2.14.10. A nyertes pályázó köteles az ingatlan területén a jogszabályok szerinti közegészségügyi fertőtlenítéseket, a rovar- és rágcsálóirtást elvégezni.

2.14.11. A nyertes pályázó köteles az ingatlanon leltár szerint átadott függönyök, plédok, párnák és egyéb textiliáknak a tisztántartásáról gondoskodni.

2.14.12. A nyertes pályázó köteles a tulajdonos önkormányzatok részére a rendkívüli eseteket lehetőleg azonnal, de legkésőbb az eseményt követő három napon belül jelezni.

2.14.13. Nyertes pályázó köteles tudomásul venni, hogy a szerződéses időtartam alatt semmiféle rendeltetésszerű, vagy attól eltérő használatból eredő kárának megtérítését nem kérheti. Továbbá köteles az ingatlanban, ingóságokban keletkezett károkat saját költségén helyreállítani.

2.15. Benyújtás módja, helye, határideje: A pályázatot 1 eredeti példányban papír alapon kell benyújtani roncslás mentes, zárt csomagolásban. Postai úton a 2701 Cegléd, Pf. 85. címre, vagy személyesen a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalban (2700 Cegléd, Kossuth tér 1., II. em. 209-es iroda), úgy, hogy a pályázat legkésőbb 202... napján 14.00 óráig megérkezzen.

Ezúton is felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy hiánypótlásra egyszeri alkalommal a pályázat benyújtásának határidejéig a pályázat kiírója lehetőséget biztosít!

2.16. A pályázatok felbontásának helye, időpontja, részvételre jogosultak köre: a kiíró a pályázatokat 202... napján, 14.00 órai kezdettel, a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalban (2700 Cegléd, Kossuth tér 1., II. em. 209-es iroda) bontja fel, a bontási eljárásan pályázó képviselőjére jogosult tisztségviselők, vagy meghatalmazottaik vehetnek részt. A bontási eljárásan ismertetésre kerül az ajánlati nyilatkozatok tartalma.

2.17. A dokumentáció átvételének feltételei, módja: A pályázati dokumentáció elektronikus úton kerül átadásra a pályázat iránt érdeklődők részére. A dokumentáció átvétele az érvényes ajánlattétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át. A pályázat iránti érdeklődést a lazar.peter@ceglédph.hu e-mail címre kell megküldeni az érdeklődő nevének, székhelyének, kapcsolattartási e-mail címének, képviselőjének megjelölésével. A pályázati dokumentációt ezt követően küldi meg a kiíró kapcsolattartója az érdeklődőnek.

2.18. A Pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást – akár indokolás nélkül is – visszavonja, a pályázati dokumentációt módosítsa, vagy a pályázati eljárást a pályázatok beérkezését követően eredménytelennek nyilvánítsa.

III. RÉSZLETES ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Általános információk

3.1.1. A jelen üzemeltetési jog elnyerésére vonatkozó pályázati eljárás a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint Cegléd Város Önkormányzatának *a vagyongazdálkodásról szóló 1/2018. (I. 31.) önkormányzati rendelete* alapján kerül lebonyolításra.

3.1.2. A pályázóknak a pályázati kiírásban, illetve jelen pályázati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell pályázatát benyújtania.

3.1.3. Ha jelen dokumentáció iratminta alkalmazását írja elő, ez esetben a Mellékletek fejezetben található vonatkozó iratmintát (5-6. számú melléklet) kell felhasználni és megfelelően kitöltve a pályázathoz mellékelni. Az iratminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő (az iratmintában szereplő adatokat teljeskörűen tartalmazó) más okirat is mellékelhető.

3.1.4. A pályázó felelősséggel tartozik a pályázatában közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valóságáért.

3.1.5. A pályázat kiírója a pályázási folyamat megkönnyítése érdekében az iratmintákat és a szerződéstervezet szövegét .docx formátumban is átadja a pályázó részére, azonban a kiíró semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. A szerződés tervezet a 4. számú mellékletben található meg. A pályázónak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. besorolásának megfelelő átláthatósági nyilatkozatot kell kitöltenie és benyújtania (6. számú mellékletben található).

3.1.6. Pályázó kötelezettségét képezi – a pályázati kiírás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, követelmény, kikötés betartása.

3.1.7. Pályázó köteles az pályázati kiírásban, a dokumentációban és a pályázat kiírója által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

3.1.8. A pályázat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy a pályázathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei pályázót terhelik. A pályázat kiírója a pályázat benyújtását követően nem veszi figyelembe pályázónak – a pontos információk hiányára hivatkozó – pályázat módosítására vonatkozó kérelmét.

3.1.9. Pályázó kockázata, és a pályázat érvénytelenségét vonja maga után, ha a pályázó hibásan, vagy hiányosan, illetve oly módon nyújtja be pályázatát, hogy az tartalmilag, formailag nem felel meg a pályázati kiírásban és a jelen dokumentációban meghatározott feltételeknek, különös tekintettel arra, hogy a pályázat kiírója hiánypótlásra egyszeri alkalommal lehetőséget biztosít.

3.1.10. Hamis adatok szolgáltatása esetén a pályázat érvénytelennek minősül és a pályázatok értékelésében nem vesz részt.

3.1.11. A pályázatban közölt információk kizárólag jelen pályázati eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

3.1.12. Pályázó a jelen dokumentációt bizalmasan köteles kezelni, azt kizárólag a jelen eljárás keretében lehet felhasználni.

3.2. A pályázat elkészítése

3.2.1. A pályázati dokumentáció kiegészítése, tájékoztatás

3.2.1.1. A pályázó az I. pontban meghatározott kapcsolattartási e-mail címen kérhet tájékoztatást, kizárólag írásban.

3.2.1.2. A kérdésre adott tájékoztatás tartalmát valamennyi pályázóval ismerteti a pályázat kiírója. E kötelezettségének a kiíró elektronikus levélben (e-mail) tesz eleget.

3.2.1.3. Pályázó köteles pályázatát a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

3.2.1.4. A kiíró lehetőséget biztosít helyszínbemjárásra az I. pontban rögzítettek szerint.

3.2.2. A pályázati kiírás és/vagy a pályázati dokumentáció módosítása, visszavonása

3.2.2.1. A kiíró a pályázat benyújtási határidejének lejártáig bármikor jogosult módosítani a pályázati kiírásban, illetve a pályázati dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről kiíró egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az érdeklődőket, pályázókat.

3.2.2.2. A kiíró a pályázat benyújtási határidejének lejártáig bármikor jogosult visszavonni a pályázati kiírást. Kiíró a visszavonásról egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az érdeklődőket, pályázókat.

3.2.2.3. A kiíró jogosult a pályázatot – akár indokolás nélkül is – eredménytelennek minősíteni.

3.2.3. A pályázat elkészítésének költségei:

A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget a pályázó viseli, ezekkel kapcsolatban a kiíró semmilyen módon nem tehető felelőssé.

3.2.4. Az ajánlattétel pénzneme:

A pályázó pályázatában az árat kizárólag magyar forintban (HUF-ban) határozhatja meg.

3.2.5. A pályázat nyelve

3.2.5.1. A pályázat nyelve kizárólag a magyar.

3.2.5.2. Nem magyar nyelvű dokumentumok esetén a pályázat kiírója bármely fordító cég, iroda által készített fordítást, továbbá a pályázó által készített fordítást is elfogad, amelyen kérjük feltüntetni a „Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fordítás tartalma az eredeti dokumentum tartalmával mindenben megegyezik.” szöveget, valamint cégszerű aláírást.

3.2.6. Az ajánlati árak:

Pályázónak az ajánlati nyilatkozaton (lásd 5. számú melléklet) a **nettó díjakat** kell feltüntetni.

3.2.7. Üzemeltetési és fejlesztési koncepció

A pályázó köteles maximum 10 db A4-es oldal terjedelmű, 12-es betű mérettel és 1,5-es sortávval, továbbá Arial betűtípussal készített üzemeltetési és fejlesztési koncepciót benyújtani pályázata részeként, melyben kifejti legalább az alábbiakat:

3.2.7.1. a pályázó milyen módon, formában kívánja az ingatlant üzemeltetni/hasznosítani/fejleszteni (személyzet összetétele, létszáma, anyagi és egyéb erőforrások rendelkezésre bocsátása, **fejlesztési elképzelések (állagmegóvás, eszközfejlesztés, infrastrukturális fejlesztés)**);

3.2.7.2. a pályázó mutassa be, milyen közreműködőkre számít a teljesítés során;

3.2.7.4. a pályázó fejtse ki részletesen eddigi tapasztalatait, mutassa be a teljesítéshez már rendelkezésére álló erőforrásokat.

A koncepció összeállításakor pályázó köteles betartani, figyelembe venni a jelen dokumentációban, továbbá a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeket és elvárásokat.

3.3. Alkalmassági feltételek részletezése

A pályázó alkalmasnak minősül, amennyiben:

3.3.1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;

Igazolás módja: nyilatkozat (lásd 6. számú melléklet, nyilatkozatminta)

3.3.2. Nincs köztartozása.

Igazolás módja: 30 napnál nem régebbi nemleges együttes adóigazolás, vagy pályázó nyilatkozata arról, hogy szerepel a köztartozás mentes adózói adatbázisban

A kiíró felhívja a figyelmet arra, hogy a pályázaton konzorciumok nem pályázhatnak!

3.4. A pályázatok benyújtása, felbontása

3.4.1. A pályázat postai úton csak tértivevényes küldeményként nyújtható be. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatot a pályázó viseli. A személyesen benyújtott pályázat átvételét a kiíró a helyszínen átadás-átvételi jegyzőkönyv formájában írásban visszaigazolja. A benyújtás teljesítésének a küldemény tényleges kézbesítése minősül, ami a tértivevényen, illetve az átvételi elismervényen szereplő időpont.

A pályázatnak legkésőbb 202....-én, 14:00 óráig

kell megérkeznie az alábbi címre:

***Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal
2700 Cegléd, KOSSUTH TÉR 1.***

iroda száma, ügyintéző neve: 209-es iroda, LÁZÁR PÉTER beruházási ügyintéző

A postai úton feladott pályázatokat a következő címre várjuk:

CEGLÉD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, 2701 CEGLÉD, PF. 85.

3.4.2. Kiíró minden olyan pályázatot, amelyet az általa előírt pályázatbenyújtási határidőn túl kap meg, érvénytelennek nyilvánít. A csomagolásra kérjük, írják rá: „*BALATONSZÁRSZÓI ingatlanhasznosítási pályázat*”, továbbá: „*Benyújtási időpont lejártáig nem bontható fel*”.

3.4.3. A kiíró a pályázatok felbontását a pályázati felhívásban és a pályázati dokumentációban meghatározott helyen és időpontban kezdi meg. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes pályázat felbontásra nem kerül. A pályázatok felbontásakor csak a kiíró képviselői továbbá a pályázó szervezetek képviselőire jogosult tisztségviselők, vagy meghatalmazottaik vehetnek részt. A pályázók a felbontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lévő pályázók képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá. A pályázat felbontásakor az egyes pályázatok eredeti példányaiból ismertetésre kerül az ajánlati nyilatkozatok tartalma.

3.5. A pályázatok értékelése, hiánypótlás

3.5.1. A pályázatok értékelésére két szakaszban kerül sor, először a pályázatok felbontását követően a kiíró elvégzi a pályázatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alaki és tartalmi ellenőrzését. A pályázatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek a pályázat esetleges érvénytelenítésére vagy a pályázó kizárására okot adó körülmények.

3.5.2. A kiíró a pályázat esetleges hiányosságainak hiánypótlás keretében történő teljesítésére, benyújtására a pályázatok benyújtására biztosított határidő lejártát követően egy alkalommal, hiánypótlási eljárás keretében biztosít lehetőséget.

3.5.3. Amennyiben a pályázatnak a bírálati részzszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, mely a gazdasági ésszerűséggel nem egyeztethető össze, kiírónak jogában áll az adott pályázatot érvénytelennek nyilvánítani.

3.5.4. Kiíró a pályázatok részletes átvizsgálásának eredményeként a pályázati kiírásban, jelen dokumentációban és az eljárás alapját képező jogszabályokban előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely pályázatok érvénytelenek.

3.5.5. A kiíró csak az érvényesnek, teljes körűnek, azaz hiánytalannak minősített pályázatokat bocsátja tartalmi értékelésre.

3.5.6. A tartalmi értékelés bírálati részzszempontjai és az azokhoz tartozó súlys számok, értékelési módszertan:

Részzszempont	Súlys szám
1. A szerződéses időtartamra vállalt bérleti díj mértéke (nettó Ft/hó)	20
2. A szerződéses időtartamra az ingatlan infrastrukturális fejlesztésre vagy eszközfejlesztésre (számlával igazolva), vagy építmények állagmegóvására fordított költségkeret (nettó Ft / szerződéses időtartam).	50
3. Üzemeltetési, fejlesztési vagy egyéb hasznosítási koncepció kidolgozottsága, szakmai tartalma	30

3.6. Az értékelés módszere:

3.6.1. Kiíró az 1. részzszempont ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P_{adott} : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa, azaz 100 pont

P_{min} : a pontskála alsó határa, azaz 1 pont

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, a **legmagasabb** bérleti díj

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3.6.2. Kiíró a 2. részszerpont ajánlati elem pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{vizsgált}}/A_{\text{legjobb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P_{adott} :	a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma
P_{max} :	a pontskála felső határa, azaz 100 pont
P_{min} :	a pontskála alsó határa, azaz 1 pont
A_{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, a legmagasabb vállalt fejlesztési költségkeret
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Fenti értékelési módszertanok vonatkozásában figyelembeveendő, hogy

3.6.2.1. ha $A_{\text{legjobb}} = A_{\text{legrosszabb}}$, akkor $P = 100$ pont;

3.6.2.2. ha e módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedesre kell kerekíteni;

3.6.3. Kiíró a 3. részszerpont ajánlati elem pontszámát az alábbiak szerint számolja:

3.6.3.1. Kiíró megvizsgálja a fejlesztési koncepciót és az abban foglaltakat összeveti a pályázat kiírásával és jelen dokumentációval, értékelve a koncepció összhangját a rögzített feltételekkel és tartalmi elvárásokkal, ezt követően pedig a pályázó által kidolgozott üzemeltetési/használati koncepció kiforrottsága, összhangja és átgondoltsága kerül értékelésre, valamint a vállalt fejlesztéseket bemutató terv elemeinek egymásra épülése, annak logikája és a tulajdonosok vagyonának gyarapítását szolgáló fejlesztési elemek kidolgozottsága.

3.6.3.2. A fentiek alapján a hasznosítási, fejlesztési koncepciót benyújtó pályázó legalább 1 pontot kap. A legkedvezőbbre értékelt koncepció készítője maximum 30 pontot kap. **A maximális pontszám eléréséhez az szükséges, hogy a nyertes pályázó az ingatlant elsődlegesen a társ tulajdonos önkormányzatok közigazgatási területén élő, tanuló diákok számára történő kedvezményes üdültetés céljára hasznosítsa.** Többi pályázó hasznosítási, fejlesztési koncepciója a legjobb pontszámot elérő koncepcióhoz viszonyítottan arányosítva kerül lepontozásra.

3.6.4. Összességében legelőnyösebb ajánlat az, amelynek a súlyozás után számított összpontszáma a legmagasabb.

3.7. Az eljárás eredményének kihirdetése, szerződéskötés

3.7.1. A kiíró a pályázatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja, majd a pályázókat írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás esetleges eredménytelenségéről, valamint ezek indokáról.

3.7.2. Eredményes eljárás alapján a szerződést a nyertes pályázóval kötik meg a tulajdonos önkormányzatok várhatóan 202.....-ig, az eljárásban közölt végleges feltételek és a pályázat tartalmának megfelelően.

3.8. A pályázat tartalmi és formai követelményei

3.8.1. A pályázatokat (a mellékletekkel együtt) a pályázati kiírásban meghatározott példányban és formában kell benyújtani a jelen dokumentációban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően. A benyújtott dokumentum valamennyi tartalommal rendelkező oldalát a **pályázó szervezet képviselőjére jogosult tisztségviselőnek cégszerű aláírással kell ellátni.**

3.8.2. A pályázatot **zárt csomagolásban kell benyújtani.** A csomagolás akkor minősül nem zártnak, ha abból további roncsolás nélkül a pályázat valamely oldala kivehető.

3.8.3. Pályázónak pályázatában az alábbi táblázatban felsorolt dokumentumokat kell szerepeltetni, amennyiben a dokumentációban leírtak alapján az adott nyilatkozat, igazolás, egyéb dokumentum a pályázó szervezetre vonatkozik. A pályázatban benyújtott dokumentumoknak meg kell felelni a táblázatban részletezett tartalmi és formai követelményeknek.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a nyilatkozatokat a pályázati dokumentációban megadott iratminták tartalma szerint kötelesek megtenni!

Dokumentum megnevezése	Tartalmi követelmény	Formai követelmény
Borítólap	tartalmazza a pályázó szervezet nevét, címét, kapcsolattartási elérhetőségeit, továbbá a pályázat nevét és a dátumot	cégszerűen aláírva
Tartalomjegyzék	tartalmazza az oldalszámokat és valamennyi dokumentumot, mely a pályázatban szerepel	cégszerűen aláírva
Ajánlati nyilatkozat	iratminta szerint (5. melléklet)	cégszerűen aláírva
Aláírási címpéldány(ok)	a pályázatban foglalt dokumentumokat aláíró személy részéről	képviselőtére jogosult személy aláírási címpéldánynak vagy aláírás mintának a szervezet közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített másolata
Meghatalmazás	adott esetben – ha a pályázatot nem a szervezet képviselőtére jogosult személy, hanem meghatalmazottja írja alá	képviselőtére jogosult személy meghatalmazásnak a szervezet közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített másolata
Cégkivonat/Vállalkozói igazolvány	hatályos cégkivonat	Hatályos cégkivonat képviselő által hitelesített másolata
Igazolás arról, hogy pályázó nem rendelkezik köztartozással	30 napnál nem régebbi nemleges együttes adóigazolás, vagy pályázó nyilatkozata arról, hogy szerepel a köztartozás mentes adózói adatbázisban	adóigazolás vagy az adatbázisban szereplés esetén a szervezet képviselőtére jogosult személy által cégszerűen aláírt nyilatkozat
Nyilatkozat a 2011. évi CXCVI. törvény szerint a szervezet átláthatóságáról	iratminta szerint (6. melléklet)	cégszerűen aláírva
Üzemeltetési, fejlesztési vagy egyéb hasznosítási koncepció	elvárt paraméterek vonatkozásában lásd alkalmassági feltételek 3.6.3. pontja	cégszerűen aláírva

IV. AZ INGATLAN MŰSZAKI ADATAI, SPECIFIKÁCIÓ

4.1. Az ingatlan címe: 8624 Balatonszárszó, Tábor u. 2., 955/1. hrsz.

4.2. Az ingatlan műszaki adatai: Az ingatlan a Balatontól 80 méterre helyezkedik el, 5225 m²-es részlegesen közművesített területen fekszik. Az ingatlan teljesen bekerített, az ebédülő épület riasztóhálózattal ellátott, jelenleg távfelügyeleti rendszerbe bekötött.

4.2.1. Áram: Ipari árammal is ellátott

4.2.2. Gáz: nincs

4.2.3. Víz: van

4.2.4. Csatorna: van

4.2.5. Telefon: hálózat kiépítve, élő előfizetői szerződéssel nem rendelkezik

4.3. Ingatlan alapadatok

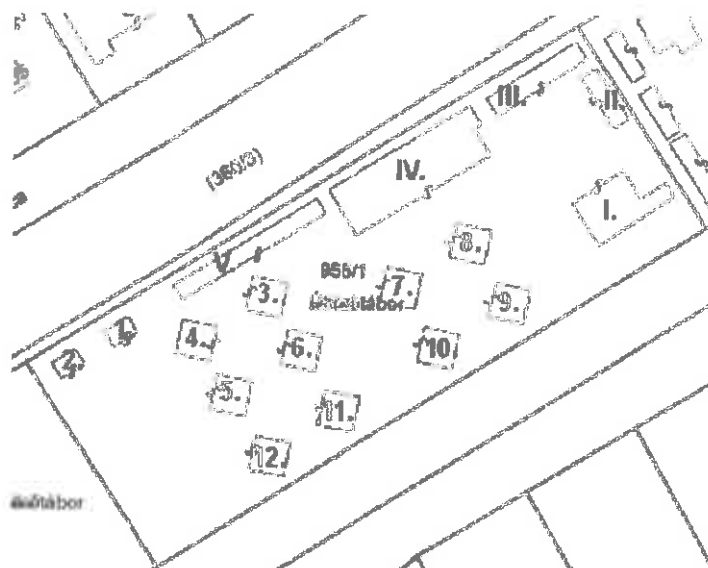
Cím: 8624 Balatonszárszó, Tábor u. 2.

Hrsz, fekvés: Balatonszárszó, belterület 955/1 hrsz

Általános jellemzők:

- Ingatlan-nyilvántartási megnevezés: kivett úttörőtábor
- Ingatlan területe összesen: 5225 m²

- Ingatlanon álló épületek száma: 17 db
- Építés éve: 1970-es évek
- Közműellátottság: részleges; közüzemi villamos energia, ivóvíz ellátás van
- Helyszínrajz:



- Telek bemutatása: az ingatlan Balatonszárszón, közvetlenül a vasút területe mellett helyezkedik el, melynek szűk környezetében használaton kívüli táborok, valamint üdülők, szállodák, hétvégi házak találhatók. A vízpart a vasúti sín másik oldalán található. A terület sík, részben betonozott, részben füvesített terület. A rajta álló felépítmények gyenge, illetve közepes állapotban vannak. Az ingatlan jelenleg csak a nyári időszakban használható, fűtési rendszer nincs kiépítve. Az ingatlan gépjárművel történő megközelítése magáningatlanon keresztül történik, a magáningatlan mellett végig magaspart húzódik.
- Épületek rendeltetése, szintszáma, szerkezeti rendszere, hasznos területe:

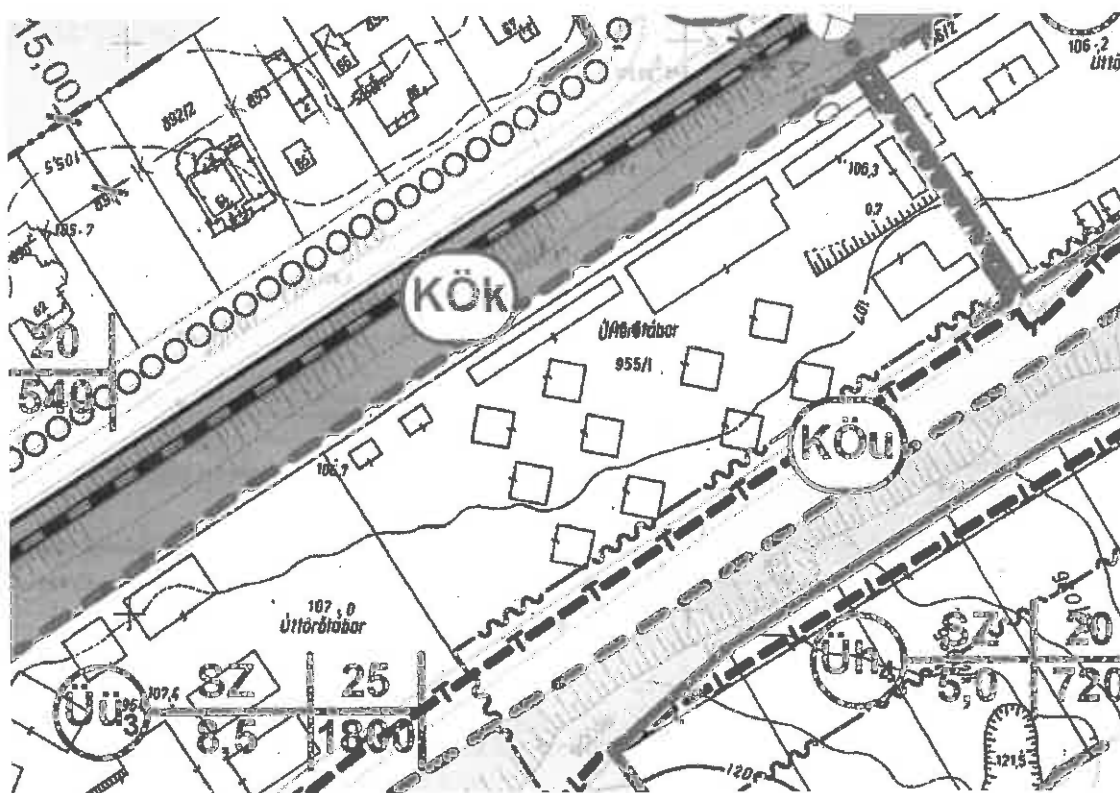
Épület jele	Rendeltetése	Szintszáma	Szerkezeti rendszere	Hasznos alapterülete
I. jelű	Vizesblokk, nemenként elkülönített zuhanyzó, mosdó, wc helyiségekkel, raktár	egyszintes	hagyományos falazott szerkezet, harántfőfalas rendszerben, lapostetővel	90,29 m ²
II. jelű	Üdülő épület (jelenleg raktárként használt)	egyszintes	fa vázszerkezetű és burkolatú, magastetős épület	60,24 m ²
III. jelű	Üdülő épület (egy része jelenleg raktárként használt)	egyszintes	fa vázszerkezetű és burkolatú, magastetős épület	35,13 m ²
IV. jelű	Konyha-étkező épület	egyszintes	hagyományos falazott szerkezetű, magastetős épület	366,05 m ²
V. jelű	Üdülő épület	egyszintes	fa vázszerkezetű és burkolatú, magastetős	95,37 m ²

			épület	
1. és 2. jelű	Üdülő épület	egyszintes	fa vázszerkezetű és burkolatú, magastetős épület	egyenként 15,66 m ²
3-4., 6-11. jelűek	Üdülő épületek	egyszintes	fa vázszerkezetű és burkolatú, magastetős épületek	egyenként 30,04 m ²
5. és 12. jelű	Üdülő épületek	egyszintes	fa vázszerkezetű és burkolatú, magastetős épületek	egyenként 49,00 m ²

4.4. Településrendezési előírások

Vonatkozó rendelet: Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatának 10/2005. (IV.28.) számú rendelete Balatonszárszó Helyi Építési Szabályzatáról

Szabályozási terv kivonata:



Övezeti besorolás: Üü3 jelű, üdülőházas üdülőterület
 Előírt beépítési mód: szabadonálló
 Megengedett maximális építménymagasság: 8,5 méter
 Megengedett maximális beépíthetőség: 25 %

Az ingatlan-nyilvántartás adatai alapján megállapítható, hogy a tárgyi ingatlan **jelenleg nem rendelkezik közvetlen köz-, vagy magánútról történő megközelíthetőséggel**, ezért az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) 1. melléklet 30. pontja alapján **nem minősül építési teleknek**. Ez azt jelenti, hogy az ingatlanon álló **épületek felújíthatók, helyreállíthatók, azonban a telken**

új épületet építeni, vagy a meglévőket bővíteni csak akkor lehet, ha a megközelíthetőség építés-jogilag is biztosított. A szabályozási tervben foglalt, KÖu jelű közlekedési és közmű területbe sorolt, a 960/43 hrsz-ú ingatlant érintő szabályozási vonalak végrehajtásával a tárgyi telek megközelíthetősége biztosítható lenne.

4.5. Az épületek állapota

I. jelű Vizesblokk épület:

- alapozás: feltételezhetően beton sávalapok. Alapozások hibájából adódó süllyedések, káros mértékű repedések nem láthatók.
- teherhordó falazatok: beton lábazatos, B30 téglából falazott szerkezetek, melyek a zuhanyzó helyiségekben a mennyezet irányából nagy foltokban nedvesek, penészesek, feltételezhetően a tetőszigetelés és az ereszcSATORNÁK hibájából adódóan. **A nedvesedés a Tábor utca felőli fal esetében a vakolat nagy kiterjedésű lehullását, egyes részeken már a téglá mállását okozza, ezért a beavatkozás itt elsődleges lenne.**
- földémszerkezet: feltételezhetően előregyártott vasbeton földém („E” gerendás vagy földémpallós), mely külső szemrevételezés alapján tartószerkezetileg megfelelő állapotú, azonban egyben lapostetős kialakítású záróföldém is, mely a héjalás előregedése miatt több helyen beázik.
- tetőfedés: a tető külső vízelvezetésű lapostető, mely ragasztott bitumenes lemezfedéssel rendelkezik. A vízszigetelő anyag előregedése és a lejtések tökéletlensége miatt az épület mennyezetén és falain több helyen erős beázási nyomok láthatók, melyet a tetőfedés és a lejtést adó réteg, valamint az ereszcSATORNA cseréjével vélhetőleg megszüntethető.
- bádogozások: külső függőeresz csatornák és lefolyók rossz állapotúak, azok teljes cseréje szükséges a megfelelő vízelvezetés érdekében. Az ablakpárkányok az udvar felől megfelelő állapotúak, az utca felől cserére szorulnak.
- vakolatok: a külső vakolatok az ázások következtében nagy kiterjedésben leváltak, Tábor utca felőli homlokzaton a legnagyobb mértékben. **Az épület vakolatcserére és javításra szorul.**
- vízszigetelések: a lábazatok feltételezhetően talajnedvesség ellen bitumennel szigeteltek, felázás nem tapasztalható.
- nyílászárók: külső nyílászárók egyesített szárnyú ablakok, valamint borított gerébtokos bejáratú ajtók; belső ajtók hagyományos pallótokosak. Az összes nyílászáró elhasználódott állapotban van, a vasalatuk javítása, cseréje, valamint gittelésük, mázolásuk szükséges, amennyiben az újra cserélésük nem lehetséges. Férfi zuhanyzóban az egyik nyíló ablakszárny, **a tároló helyiségben a középső fix ablak teljesen hiányzik, továbbá a férfi és női zuhanyzó bejáratú ajtójának zárszerkezetei is cserére szorulnak.**
- homlokzati felületképzés: vakolt, festett felület, mely legalább az ázások környezetében a vakolatcserét követően újrafestendő.
- belső burkolatok: a helyiségek (tároló kivételével) cca. 2 méterig az eredeti kisméretű csempével burkoltak, a padlóburkolatok mozaiklaposak, tárolóban a fal kb. 1,2 méterig szintén kisméretű csempeburkolatú, melyekről összességében elmondható, hogy funkciójukat betöltik, de elavultak, a fugák elszennyeződtek, cseréjük esedékes. A tárolóban a linóleum padlóburkolat elhasználódott, károsodott, cseréje szükséges.
- belső felületek: fal- és mennyezetfestések elhasználódott állapotúak, ázások következtében károsodtak, a festés indokolt.
- gépészet, épületvillamosság: az épület közüzemi vízzel és villannyal ellátott. A vízvezetékek horganyzott acélcsövek, közepes állapotúak, külső felületük penészfoltos. A szaniterek funkciójukat betöltik, de korszerűtlenek. **A mosdókagylók és zuhanyzók csaptelepei, illetve a szifonok hiányoznak, pótlásuk szükséges. A Tábor utca felőli homlokzaton vezetett villanyvezetékek hiányosak.** A férfi és női zuhanyzóban 3-3 db, egyenként 200 literes Hajdú típusú villanybojler található, jelenleg a vízhálózatra való rákötésük hiányos. Villámhárító az épületen található, de az érintés- és villámvédelem rendszere felülvizsgálandó.

IV. jelű Konyha-étkező épület:

- alapozás: beton sávalapok, melyek hibájából adódó süllyedések, káros mértékű repedések nem láthatók.

- teherhordó falazatok: beton lábazatos, 50 cm vtg. téglafalazatok, az étkezőben pillérerősítésekkel, melyek a koruknak megfelelő állapotúak, azokon szerkezeti repedések, káros elváltozások nem láthatók.
- földmészerkezet: feltételezhetően előregyártott, ill. monolit vasbeton földmés, étkezőben monolit vasbeton földmésgerendákkal, melyek megfelelő állapotúak.
- tetőszerkezet: hagyományos fa ácsszerkezetű, kétállószerű magastető, mely a 2000-es években készült a korábban lapostetős épületre. Az udvar felé 5 méter széles, az épület teljes hosszán végighaladó teraszlefedés készült. A tetőszerkezetek jó állapotúak, a szerkezeti elemek funkciójukat kellő biztonsággal betöltik.
- tetőfedés: egyenesvágású cserépfedés, **mely zömében megfelelő állapotú, azonban számos eleme elmozdult, sérült, melyek pótlása, igazítása szükséges.**
- bádorgozások: külső függőeresz csatornák és lefolyók, jó állapotúak, de a vasút felől az ereszek kitarítását **minél előbb el kell végezni, mert az az ereszeszka még nagyobb mértékű elvetemedését eredményezi.** Ablakpárkányok és az ereszvonaltól alatti körbefutó párkányzat újrabádorgozása, javítása szükséges.
- vakolatok: a külső-belső vakolatok megfelelő állapotúak.
- vízszigetelések: a falazatok talajnedvesség ellen szigeteltek, de az étkező helyiségben a padlószerkezet és megfelelő aljzat hiánya miatt a padló megsüllyedt, a kőlapok több helyen megrepedtek, azokon és a fugákon keresztül salétromos kicsapódás nyomai láthatók. Mindezek miatt a burkolat felbontása, megfelelő aljzat és vízszigetelés készítése és újra burkolása javasolt.
- nyílászárók: külső nyílászárók kapcsolt gerébtokos fa, étkezőben fém tokszerkezetű, egyrétegű üvegezésű ablakok. A fa ablakok belső nyíló szárnyai hiányoznak, pótlásuk szükséges. Belső ajtók hagyományos pallótokosak. Az összes nyílászáró elhasználódott állapotban van, a vasalatuk javítása, cseréje, valamint újragittelés, újramázolás, **az étkező egy ablakán üvegezés is szükséges.**
- külső felületképzések: a homlokzatfestés megfelelő állapotú, a faburkolatok, szerkezetek festése, felületkezelése azonban már esedékes.
- belső burkolatok: 1,5-2,0 m magasságig csempe falburkolat megfelelő állapotú, az étkező műanyag lambréria falburkolata elhasználódott, helyenként sérült, cseréje indokolt.
- belső falfelületek: megfelelő állapotú, tisztasági festés indokolt.
- épület körüli környezet: az épület körüli járda az étkező felőli rövidhomlokzat mentén feltöredezett, megsüllyedt, az épület falához vezet a víz, melynek felbontása és újrabetonozása szükséges. A vasút felől a növényzetet, a homlokzatra kúszó növényeket el kell távolítani.
- gépészet, épületvillamosság: az épület közüzemi vízzel és villannyal ellátott. A villanyvezetéseket egyes helyeken rézerűre cserélhették, konyhában sütő, főzőüst található. A tálaló mosogatónál 200 literes Hajdú villanybojler található. A vízvezetékek falon kívül vezetett horganyzott acélsövek, melyek újramázolása indokolt.

5. és 12. jelű faházak:

(kb. 10-15 évvel ezelőtt épült egyedi szerkezetű faházak)

- alapozás: vasbeton sáv és lemezalap, megfelelő állapotú.
- teherhordó szerkezetek: beton lábazat, fa váz- és tetőszerkezet, melyek jó állapotúak.
- külső falak: fa vázszerkezet között hőszigetelt, kívül rönkház profilú lambréria, belül farostlemez borítással, jó állapotban.
- tetőfedés: bitumenes zsindelyfedés, mely megfelelő állapotban van.
- bádorgozások: külső függőeresz csatornák és lefolyók jó állapotúak.
- vízszigetelések: talajnedvességből eredő problémák nincsenek.
- nyílászárók: közepesen korszerű fa ablakok két rétegű, hőszigetelő üvegezéssel, bejárati ajtók szintén fából, melyeken a kilincsek elhasználódottak, **a zárszerkezetük cseréje szorul.** A nyílászárók felületkezelése aktuális.
- külső burkolatok: a lambréria fal és ormfal burkolatok mindenütt jó állapotúak, ennek megőrzése érdekében – a fa szerkezeti elemekkel együtt – a felületkezelés elvégzése szükséges.
- belső felületek, burkolatok: festés jó állapotú, linóleum padlóburkolat szintén.
- gépészet, épületvillamosság: **a faházak villamos energiával ellátottak, érintésvédelmi felülvizsgálatuk javasolt.** Gépészet nincs.
- környezet: rendezett, lábazattól a vízvezetés akadálytalan, teraszburkolatok jó állapotúak.

1-4., 6-11. jelű üdülő épületek:

(feltételezhetően a '70-es években készült „ERDÉRT” típusú faházak)

- alapozás: beton sávalapozás, melynek hibájára visszavezethető károsodás nem tapasztalható.
- falazatok: a sávalap megmagasítása egyben lábazat is, melyre helyezett talpgerendáról induló fa váz-, és tetőszerkezet készült. A faházak állékonyságát veszélyezteti, hogy a lábazatnál lévő bádoglemez vízvetők nem biztosítottak megfelelő vízelvezetést, főként a lemezek illesztésénél (épületsarkok), ahol a csapadékvíz rendszeresen bejutva a szerkezeti elemeket is károsította. Ahol a lemez deformálódása a falszerkezet belsejét is láthatóvá tette, a falvázoszlopok és talpgerendák szivacsosra korhadtak. A megnyílt falszerkezetbe a kártevők is szabadon bejuthatnak. A károsodás mértéke, kiterjedése csak a burkolatok megbontásával állapítható meg.
- földem- és tetőszerkezetek: egyesített fa földem- és tetőszerkezet, állapotuk feltárással nem került megállapításra, de korukból feltételezhetően felújításra, cserére szoruló szerkezetek.
- tetőfedés: hullámpala fedés, mely előregedett, erősen szennyezett, mohás, egyes faházak esetén sérült (mennyezetten foltszerű beázások nyomai láthatók), cserére szorul. A bontott hullámpala azbeszttartalma miatt veszélyes hulladéknak minősül, ezért megfelelő ártalmatlanítása szükséges.
- bádогоzások: külső függőeresz csatornák és lefolyók a legtöbb épületen cserére szorúlnak, a lábazaton lévő vízvető bádогоzások fentebb részletezettek szerint károsodtak, deformálódtak, melyek szerepüket már nem képesek betölteni.
- vízszigetelések: talajnedvesség ellen feltételezhetően szigeteltek, a fa szerkezetek és burkolatok korhadása nem főként erre, hanem a kívülről érkező csapadékvíz károsító hatásának eredménye.
- nyílászárók: általánosságban elmondható, hogy az egyesített szárnyú fa ablakok és gerébtokos bejárati ajtók erősen elhasználódott állapotban vannak, **az ajtók néhol nem, vagy csak nagyon nehezen nyithatók-zárhatók, azok teljes felújítása, vagy cseréje szükséges.**
- külső burkolatok: a lambéria falburkolat felületkezelését az ajánlott 3-4 évenként nem végezték el, ezért mára az időjárás hatásai által károsodtak, a festékrétegek hártóan leváltak, az elemek sok helyen korhadtak. A lábazatoknál a korhadás számos esetben olyan mértékű, hogy a burkolóelem már nem menthető.
- belső felületek, burkolatok: a mennyezeti beázások, elhasználódott felületek miatt (illetve a szerkezeti károsodások feltáráshoz szükséges burkolat bontások miatt) teljes belső festés szükséges. A linóleum padlóburkolat elhasználódott, szennyeződött, cseréje indokolt.
- gépészet, épületvillamosság: a faházak villanybekötéssel rendelkeznek, a villamos rendszer felülvizsgálata, felújítása szükséges. Az 1. és 2. jelű faházakba a víz be van vezetve, a szobák mosdókagylóval felszereltek, a vízvezetékek állapota felújítást igényel.
- környezet: a beton járdák, teraszok több helyen megrepedtek, süllyedtek, felülvizsgálatuk, javításuk szükséges.

II., III., V. jelű üdülő épületek:

(feltételezhetően a '70-es években készült „ERDÉRT” típusú faházak)

- alapozás: beton sávalapozás, melynek hibájára visszavezethető károsodás nem tapasztalható.
- falazatok: a sávalap megmagasítása egyben lábazat is, melyre helyezett talpgerendáról induló fa váz-, és tetőszerkezet készült. A faházak állékonyságát veszélyezteti, hogy a lábazatnál lévő bádoglemez vízvetők nem biztosítottak megfelelő vízelvezetést, főként a lemezek illesztésénél (épületsarkok), ahol a csapadékvíz rendszeresen bejutva a szerkezeti elemeket is károsította. Ahol a lemez deformálódása a falszerkezet belsejét is láthatóvá tette, a falvázoszlopok és talpgerendák szivacsosra korhadtak. A megnyílt falszerkezetbe a kártevők is szabadon bejuthatnak. **Az épületek könnyűszerkezetes falainak vetemedése, károsodása vélhetően oly mértékű, hogy gazdaságos felújításuk már nem lehetséges.**
- földem- és tetőszerkezetek: egyesített fa földem- és tetőszerkezet, állapotuk feltárással nem került megállapításra. A tető és tetőgerincek vonala hullámos, a fa szerkezetek károsodása feltételezhető.
- tetőfedés: hullámpala fedés, mely előregedett, erősen szennyezett, sérült. **Bontás esetén azbeszttartalma miatt veszélyes hulladéknak minősül, ezért megfelelő ártalmatlanítása szükséges.**
- bádогоzások: külső függőeresz csatornák és lefolyók a legtöbb épületen cserére szorúlnak, a lábazaton lévő vízvető bádогоzások fentebb részletezettek szerint károsodtak, deformálódtak, melyek szerepüket már nem képesek betölteni.
- vízszigetelések: talajnedvesség ellen feltételezhetően szigeteltek, a fa szerkezetek és burkolatok korhadása nem főként erre, hanem a kívülről érkező csapadékvíz károsító hatásának eredménye.

- nyílászárók: általánosságban elmondható, hogy az egyesített szárnyú fa ablakok és gerébtokos bejárati ajtók erősen elhasználódott állapotban vannak, **az ajtók néhol nem, vagy csak nagyon nehezen nyithatók-zárhatóak.**
- külső burkolatok: a lambéria falburkolat felületkezelését az ajánlott 3-4 évenként nem végezték el, ezért mára az időjárás hatásai által károsodtak, a festékrétegek hártóan leváltak, az elemek sok helyen korhadtak. **Az épületek külső burkolatának vetemedése, károsodása vélhetően oly mértékű, hogy gazdaságos felújításuk már nem lehetséges.**
- belső felületek, burkolatok: mennyezeti beázások, és elhasználódott festett falfelületek. **A linóleum padlóburkolat szintén elhasználódott, szennyeződött, a fal mellett több helyen rovarkártevők nyomai láthatóak.**
- gépészet, épületvillamosság: a faházak villanybekötéssel rendelkeznek, a villamos rendszer felülvizsgálata, felújítása szükséges.
- környezet: a beton járdák, teraszok több helyen megrepedtek, süllyedtek. Az V. jelű épület udvar felőli homlokzatánál a szobák megközelítését biztosító aszfaltburkolatot a fák gyökérzete felnyomta, a járda használata balesetveszélyes. A beépített rácsos folyóka eltömődött, funkcióját a tisztítás és az újraaszfaltozás után tudná betölteni.

4.6. Épületek környezete, udvar:

- kerítés, kapu: Tábor utca felől acélvázás kapu, a telek és a sportpálya körül drótfonatos kerítés, mely több helyen hiányos és sérült, javításra szorul.
- járdák, udvari közlekedő felületek: a közlekedő utakon a süllyedések következtében balesetveszélyes szintkülönbségek alakultak ki, melyeket ki kell javítani. Az épületek közvetlen környezetében a növényzetet gyéríteni kell, mert az az épületek állagának további romlását idézheti elő.

4.7. Összegzés:

Az ingatlan épületeiről összességében elmondható, hogy komfortos pihenést csak a teljeskörű felújításukat követően tudnak biztosítani. A rendszeres karbantartási munkák elmaradása olyan problémákat idézett elő, amely nem, vagy csak nagy anyagi ráfordításokkal hozható helyre.

Az üdülő faházak (kivéve 5. és 12. számú) élettartama - kb. 50 évre tervezték – a karbantartással hosszabbítható lett volna, teljes körű felújításuk II., III., V. jelű faházak esetében gazdaságosan valószínűleg már nem végezhető el. Ezt teljes bizonyossággal csak a burkolatok padlósík feletti megbontásával, a szerkezeti elemek vizsgálatát követően állapítható meg. Az üdülő faházak (kivéve 5. és 12. számú) jelenlegi állapotukban tartós emberi tartózkodásra nem alkalmasak.

A Vizesblokk épület és Konyha-étkező épületek szerkezeti adottságai a felújításukat lehetővé teszi. A Vizesblokk esetében legelőször a beázásokat kell megszüntetni, a lapostető vízszigetelésének és lejtést adó rétegének, valamint az eres- és lefolyócsatornák cseréjével.

A Konyha-Étkező esetében a legfontosabb jelenleg az ereszek kitakarítása, a felfutó növényzet kiírtása és a beton járda cseréje ott, ahol az a süllyedés következtében az épület lábazatához vezeti a csapadékvizet. Az étkezőhelyiség padlószigetelését és újraburkolását a közeljövőben javasolt elvégezni.

Az épületek elavult elektromos hálózatát a mai kor követelményei szerint fel kell újítani, az érintés- és villámvédelmet korszerűsíteni szükséges.

Az udvari burkolatok balesetveszélyes szintkülönbségeit mielőbb meg kell szüntetni.

4.8. Egyéb felépítmények:

4.8.1 Labdarúgó és kosárlabda sportpálya (800 m²)

Az üdülő korábban nyári üdültetési időszakban üzemelt, júniustól augusztus végéig.

4.9. SPECIFIKÁCIÓ

4.9.1. Az ingatlan fejlesztési / működtetési lehetőségei:

Lehetőség van arra, hogy a főszezonon kívül iskolai tanulmányi kirándulások és ún.”erdei táborok” az üdülő területén megszervezésre kerüljenek, illetve nyitottak vagyunk a pályázók egyéb üdültetési ötleteinek, elképzeléseinek értékelésére, amit kérünk a pályázati anyagban – működtetési és fejlesztési koncepció formájában – bemutatni.

4.9.2. Az üzemeltetővel, az üzemeltetés módjával és formájával szemben támasztott további követelmények a pályázati felhívás 2.14. pontjában találhatók.

V. Mellékletek

1. számú melléklet: tárgyi eszköz leltár
2. számú melléklet: fotódokumentáció
3. számú melléklet: alaprajzok
4. számú melléklet: szerződéstervezet
5. számú melléklet: ajánlati nyilatkozat
6. számú melléklet: átláthatósági nyilatkozat

Cegléd, 202.....

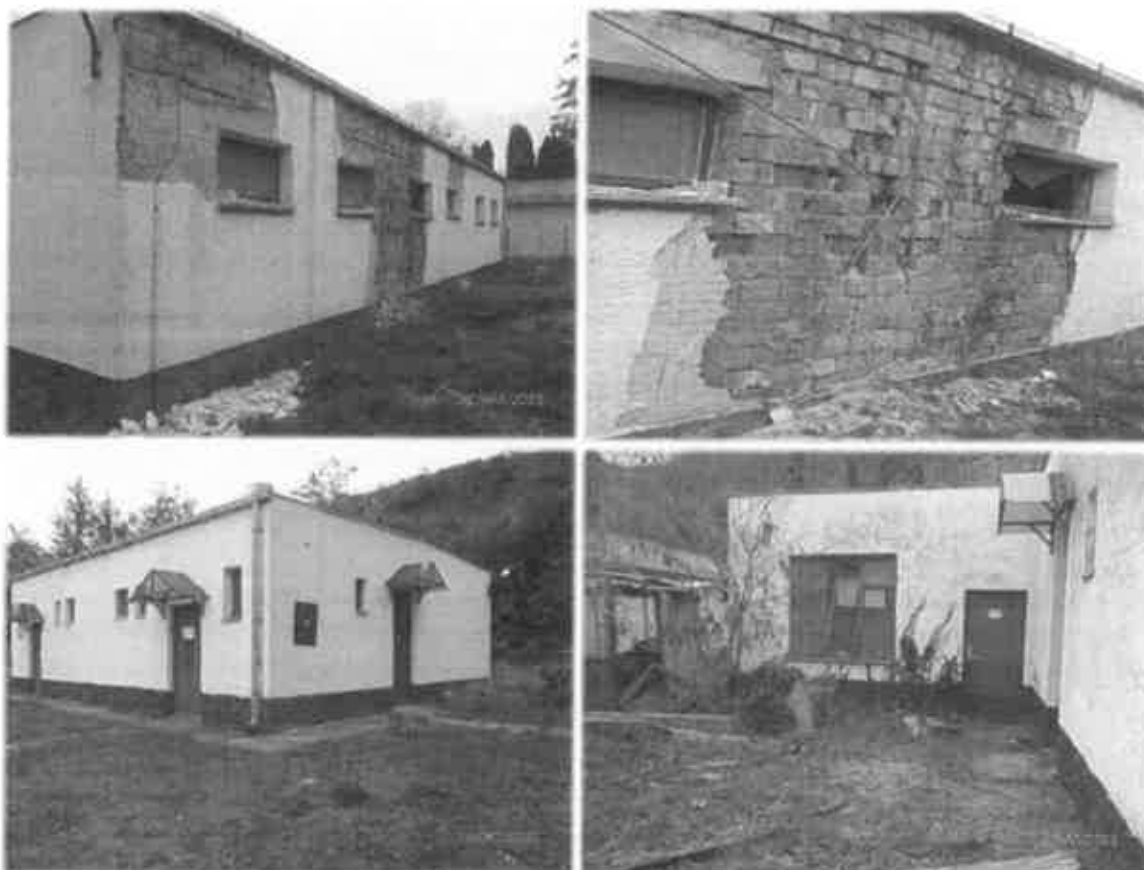
.....
Cegléd Város Önkormányzata,
Ceglédbercel Község Önkormányzata,
Dánszentmiklós Község Önkormányzata,
Kocsér Község Önkormányzata,
Mikebuda Község Önkormányzata,
Törtel Község Önkormányzata

8624 Balatonszárszó, Tábor utca 2. (hrsz.: 955/1) szám alatti ingatlan fotódokumentáció

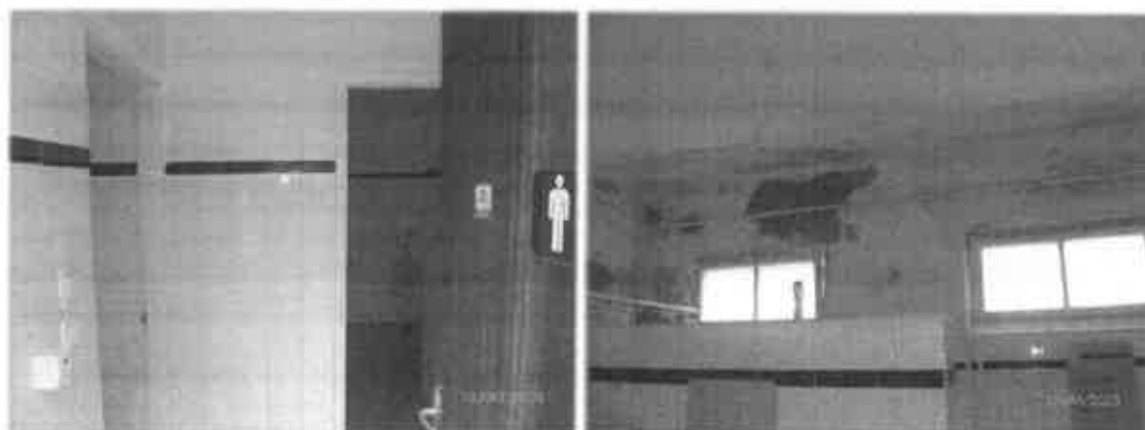
A fotódokumentáció a 2020. évi és 2023. évi állapotokat rögzíti.

I. jelű épület, Vizesblokk épülete:

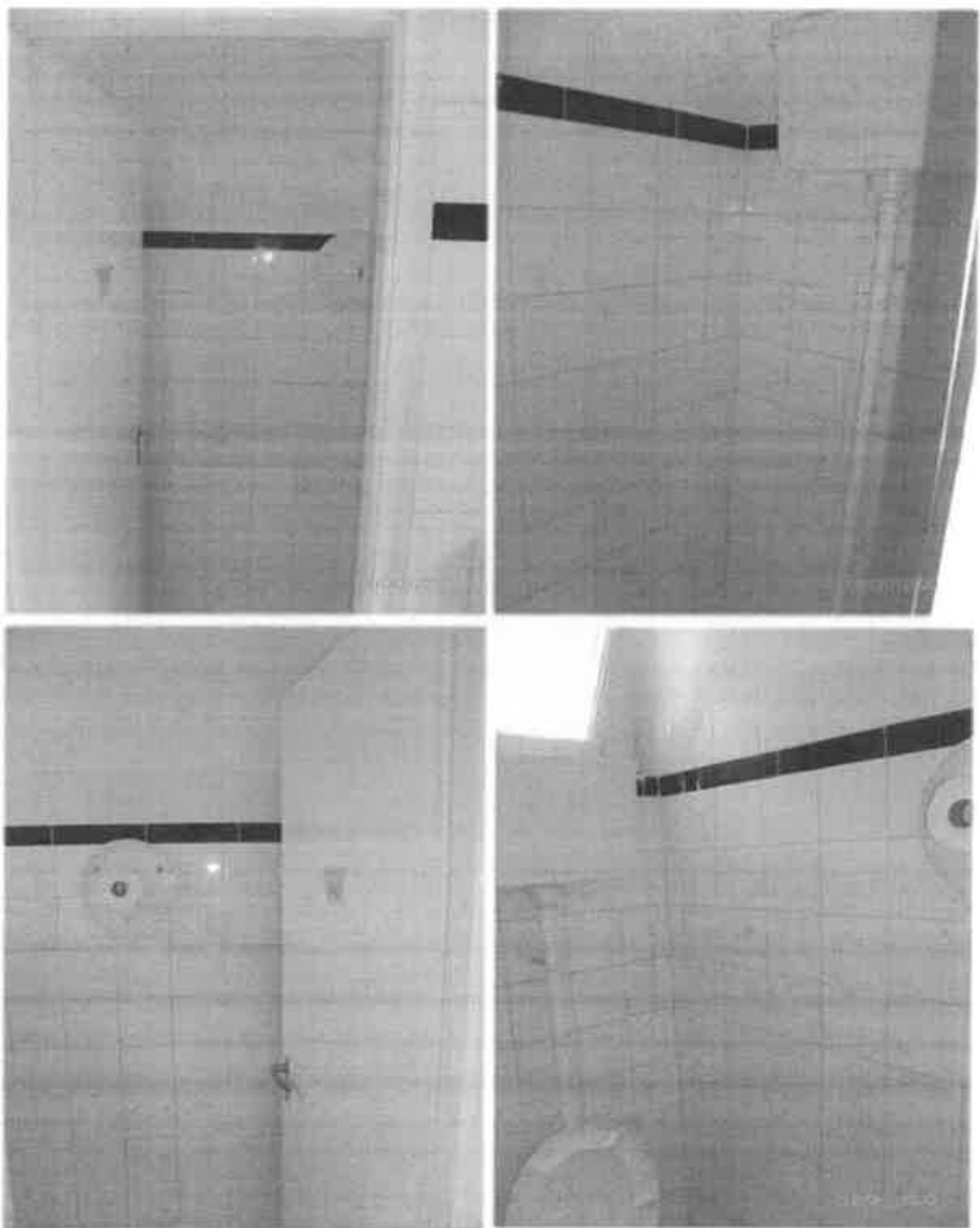
- **Az épület külső része:**



- **Az épület belső terei:**







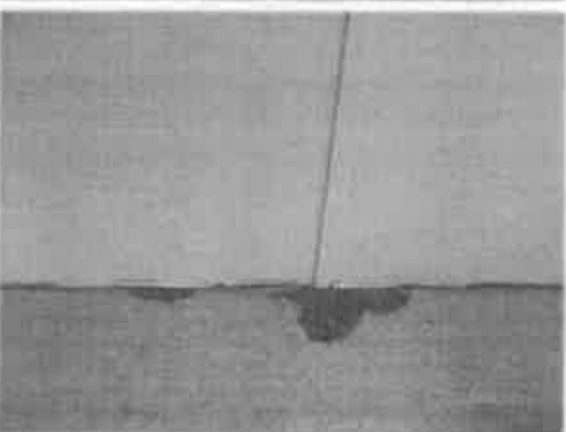
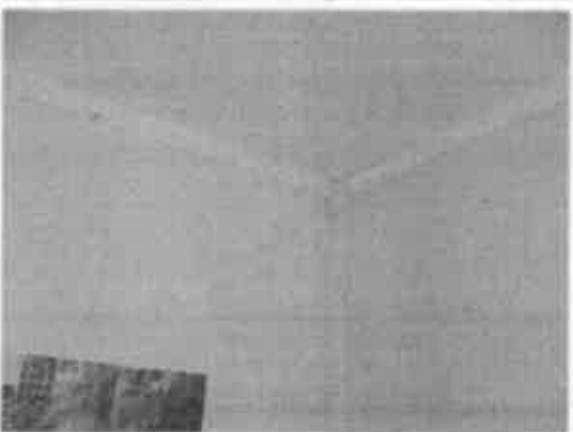


II. jelű épület:



III. jelű épület:





IV. jelű épület:

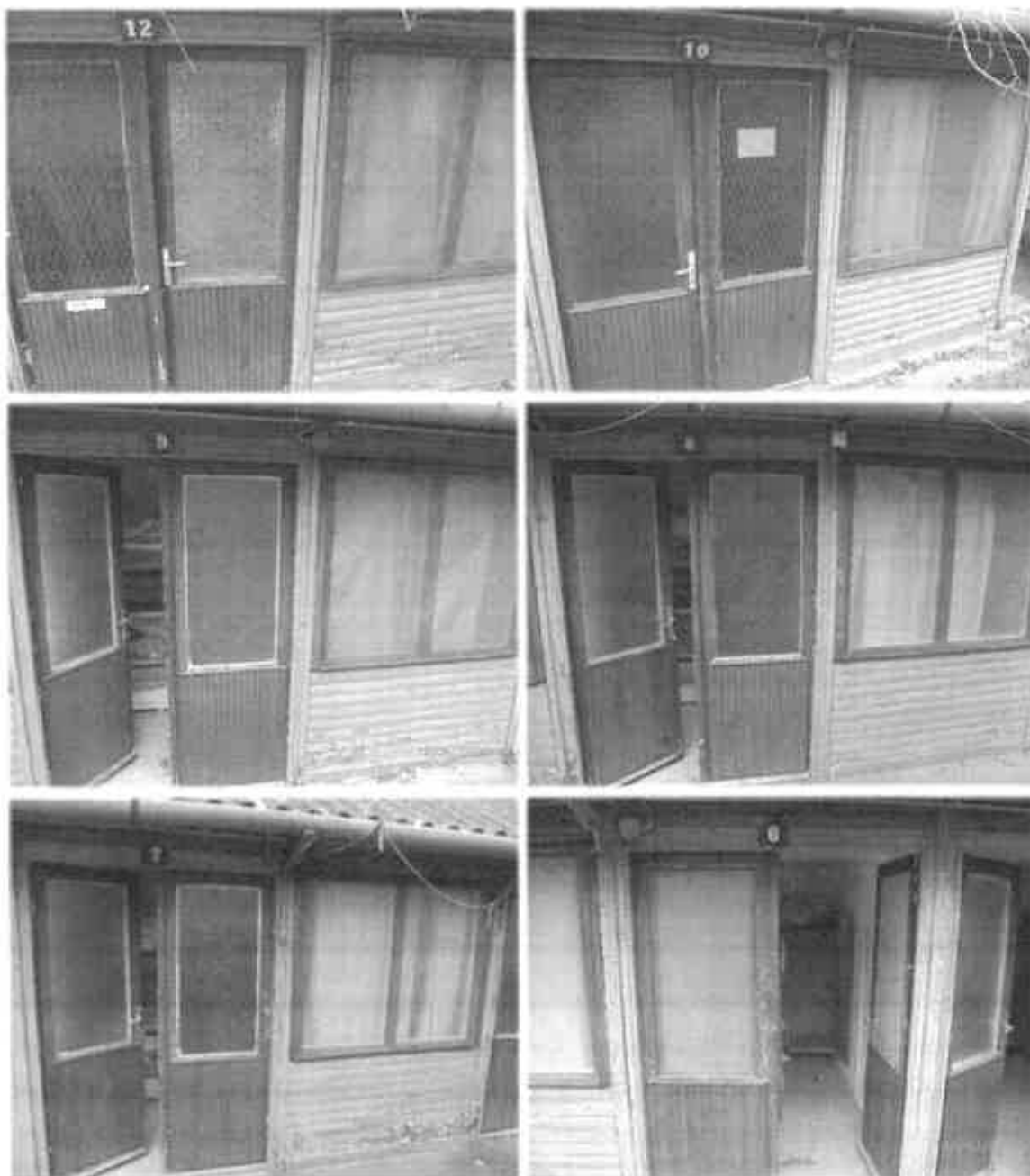
- Az épület külső része:



- Az épület belső része:



V. jelű épület:





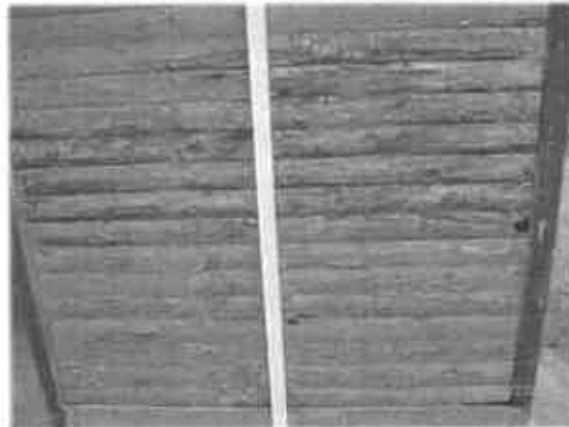
1-2. jelű faházak (1-es típusú faház, 2 db):

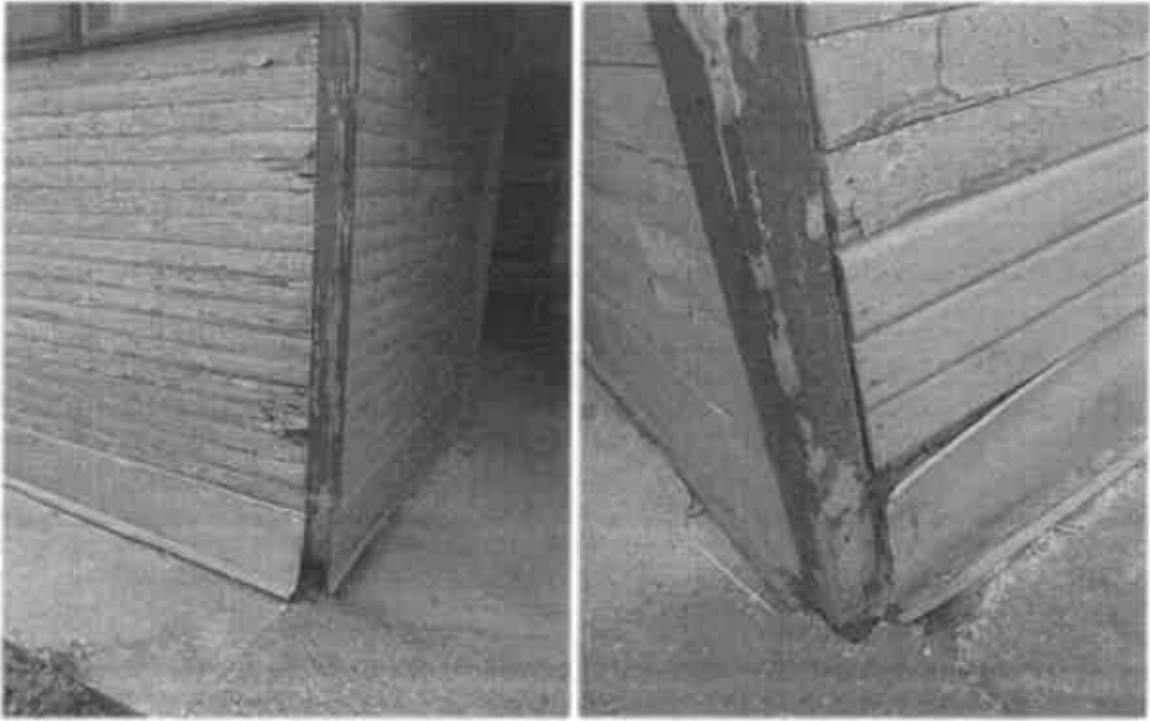


3-4. és 6-11. jelű faházak (2-es típusú faház, 8 db):







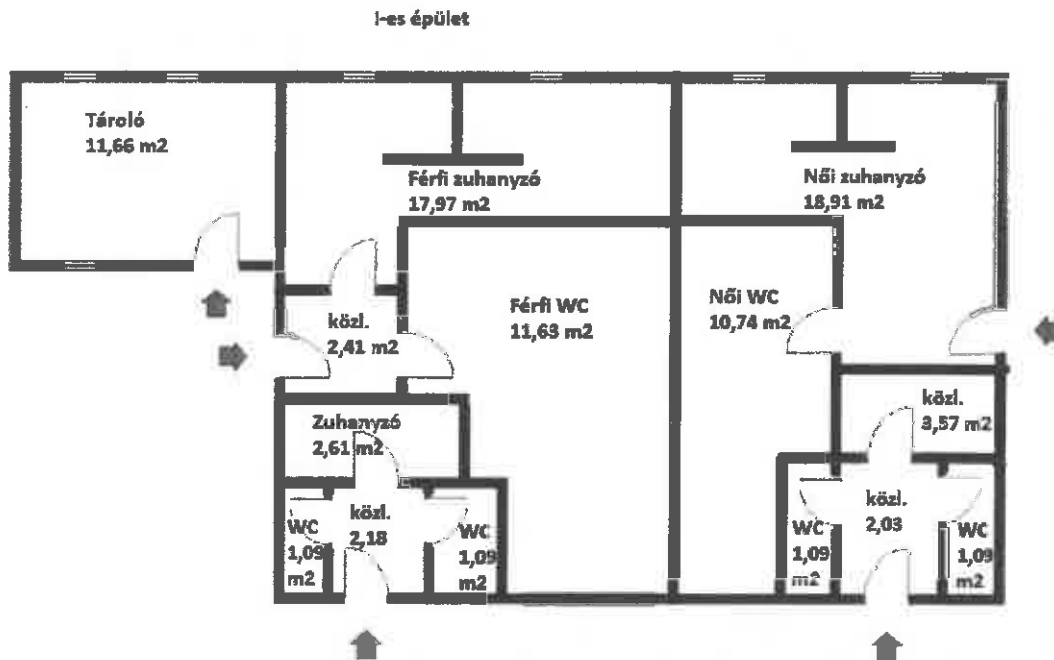


5. és 12. jelű faházak (3-as típusú faház, 2 db):

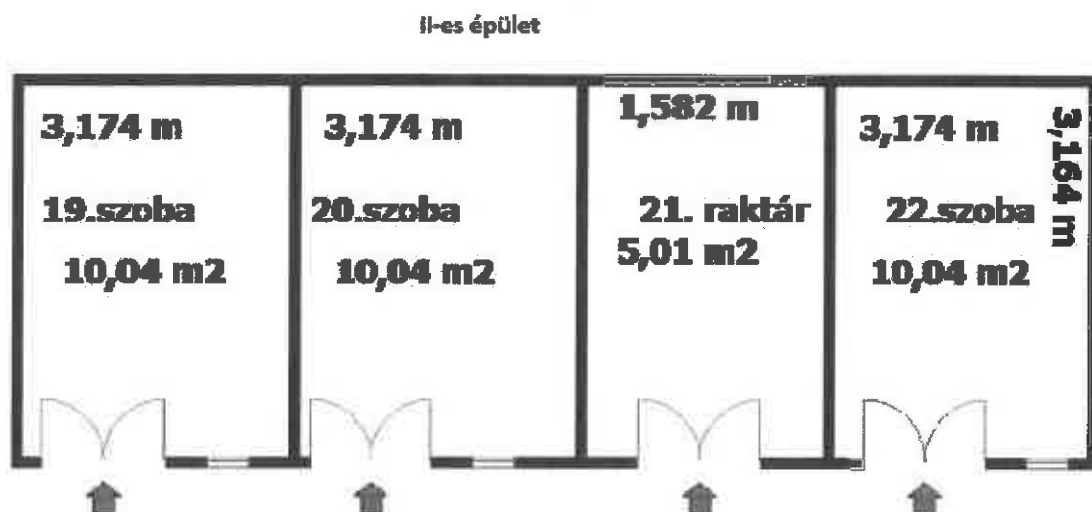


A Balatonszárszó, belterület 955/1 hrsz-ú ingatlan
épületeinek alaprajza

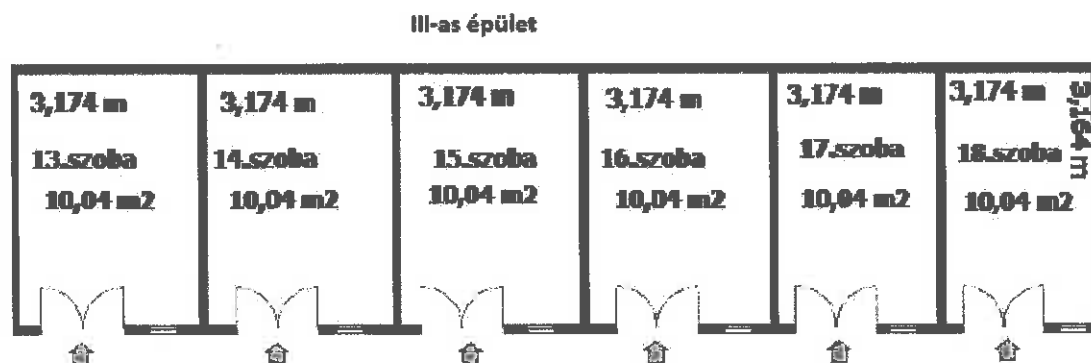
I. jelű épület: Vizesblokk épület



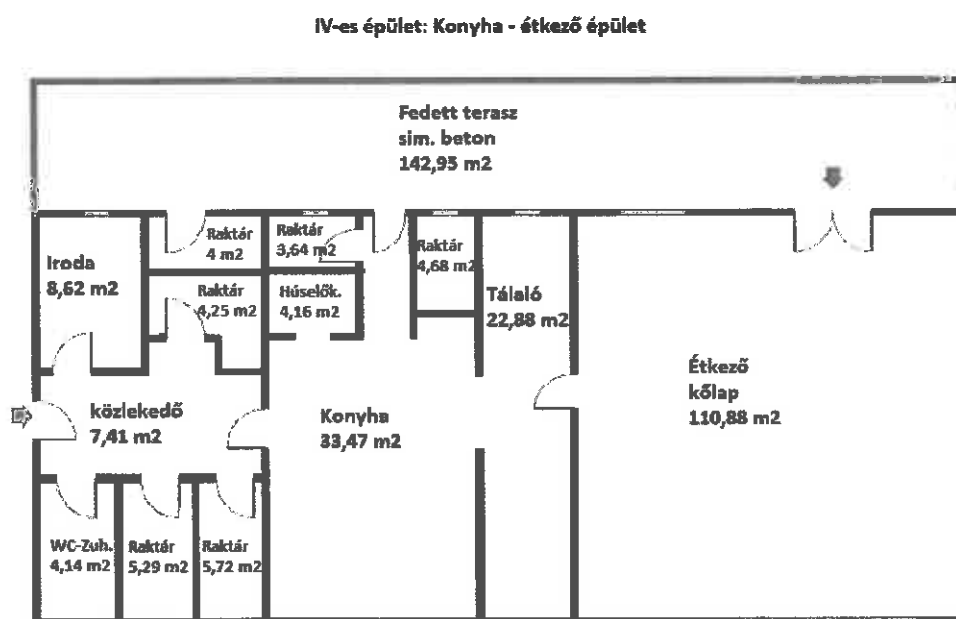
II. jelű épület:



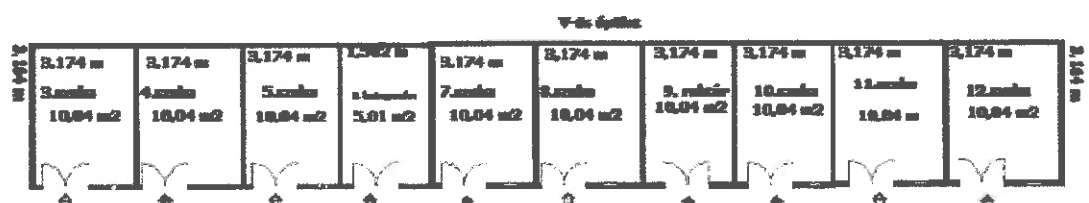
III. jelű épület:



IV. jelű épület:

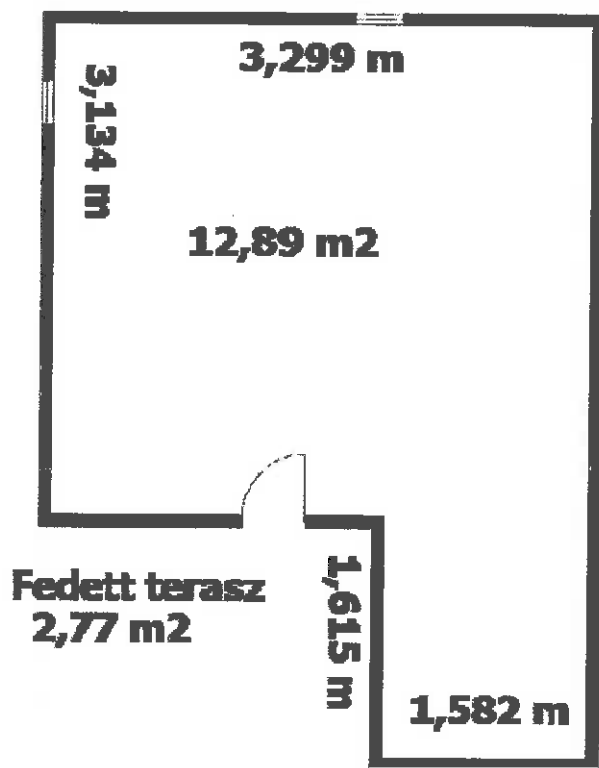


V. jelű épület:



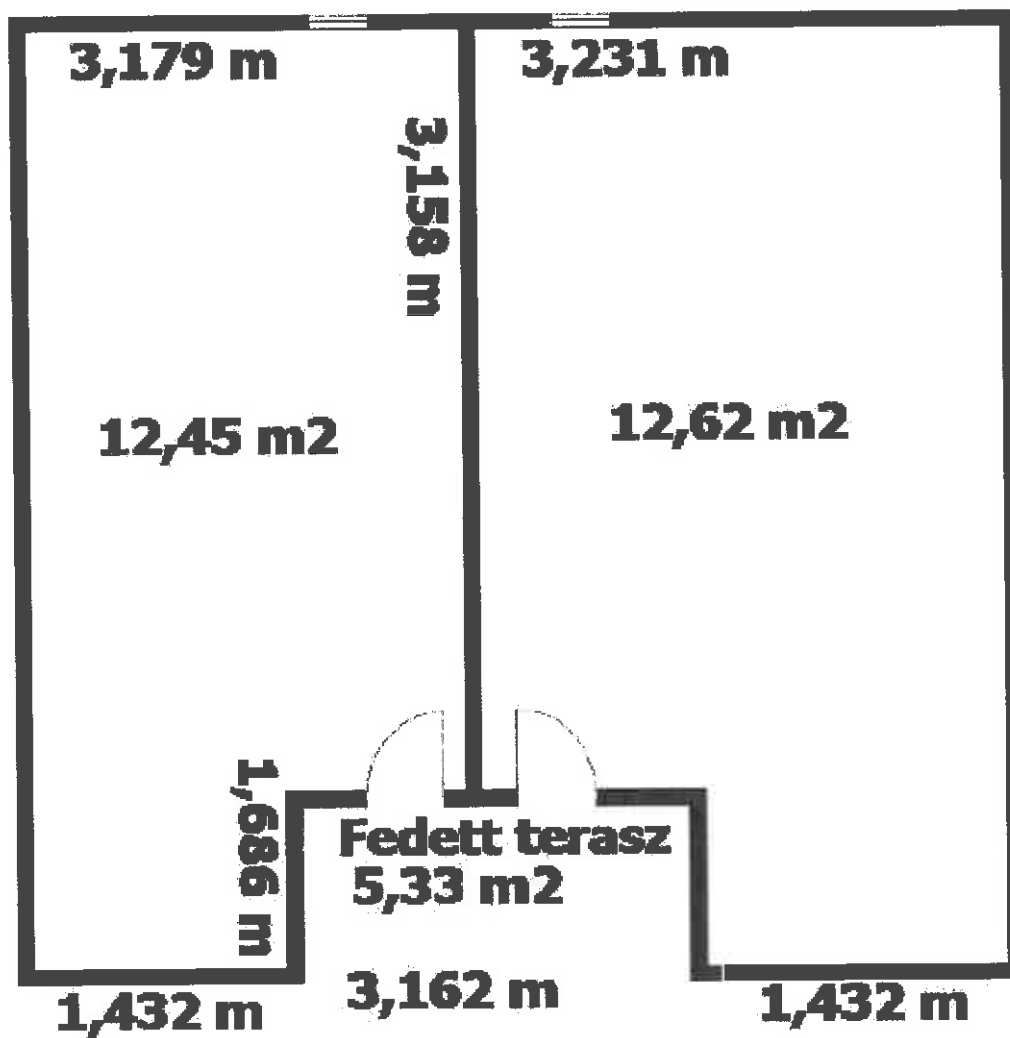
1-2. jelű faházak (1-es típusú faház, 2 db):

1-es típusú faház (2 db)



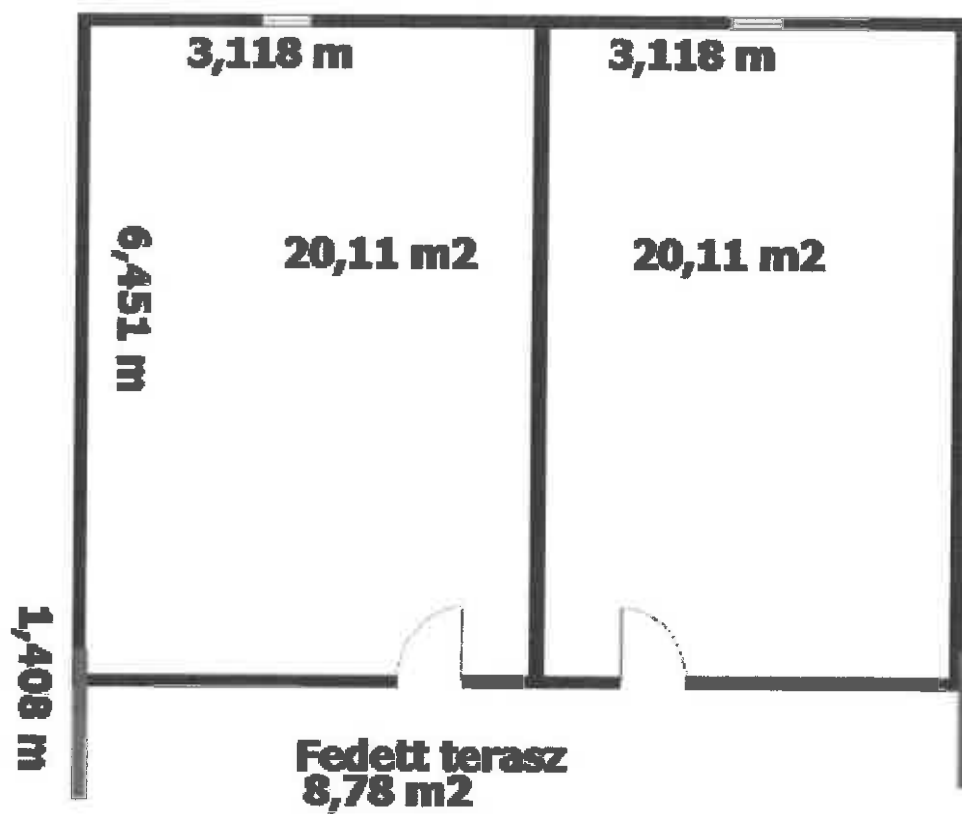
3-4. és 6-11. jelű faházak (2-es típusú faház, 8 db):

2-es típusú faház (8 db)



5. és 12. jelű faházak (3-as típusú faház, 2 db):

3-as típusú faház (2 db)



BÉRLETI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről

Cegléd Város Önkormányzata (2700 Cegléd, Kossuth tér 1.; statisztikai számjel: 15731230-8411-321-13; adószám: 15731230-2-13; bankszámlaszám: 11742025-15394772-00000000; képviseli: Dr. Csáky András polgármester, ellenjegyző: Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző),

Ceglédbercel Község Önkormányzata (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.; statisztikai számjel: 15730277-8411-321-13; adószám: 15730277-2-13; bankszámlaszám: 11742025-15730277-00000000; képviseli: Török József polgármester, ellenjegyző: Nagy Károlyné jegyző),

Dánszentmiklós Község Önkormányzata (2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100.; statisztikai számjel: 15730291-8411-321-13; adószám: 15730291-2-13 bankszámlaszám: 11742025-15390785-00000000; képviseli: Sipeki Zsolt polgármester, ellenjegyző: dr. Dinai Zoltán József jegyző),

Kocsér Község Önkormányzata (2755 Kocsér, Szent István tér 1.; statisztikai számjel: 15730318-8411-321-13; adószám: 15730318-2-13; bankszámlaszám: 11784009-15730318.; képviseli: Hriagyl Csaba polgármester, ellenjegyző: dr. Bicskei Krisztina jegyző),

Mikebuda Község Önkormányzata (2736 Mikebuda, Fő u. 19.; statisztikai számjel: 15390840-8411-321-13; adószám: 15390840-1-13; bankszámlaszám: 10402977-00026394-00000002; képviseli: Takácsné Mocsári Ibolya polgármester, ellenjegyző: Kovács Zoltánné dr. jegyző),

Törtel Község Önkormányzata (2747 Törtel, Szent István tér 1.; statisztikai számjel: 15730332-8411-321-13; adószám: 15730332-2-13; bankszámlaszám: 65800100-10450011-00000000; képviseli: Godó Tibor polgármester, ellenjegyző: Dr. Kolláth Ágnes jegyző),

mint bérbeadók – a továbbiakban együtt: **Bérbeadó illetve Bérbeadók**

másrészről

..... (cím: cégjegyzékszám:
....., adószám:, bankszámlaszám:
képviselet:), mint bérlő – a továbbiakban: **Bérlő**, a továbbiakban **Bérbeadó és Bérlő** együtt: **Felek**.

között alulírott helyen és napon az alább részletezett tárgyban és feltételekkel:

Előzmények: Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával döntött arról, hogy a Balatonszárszó belterület 955/1. helyrajzi szám alatti, 5225 m² területű, „kivett úttörőtábor” megjelölésű ingatlan hasznosítására (a továbbiakban: Ingatlan) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) szerinti nyilvános, egyfordulós pályázatot ír ki, a tulajdonostárs önkormányzatokkal egyetértésben. Az Ingatlan tulajdonosai, Cegléd Város Önkormányzata 83,92 % tulajdonrészben, Ceglédbercel Község Önkormányzata 5,2 % tulajdonrészben, Dánszentmiklós Község Önkormányzata 3,1 % tulajdonrészben, Kocsér Község Önkormányzata 1,55 % tulajdonrészben, Mikebuda Község Önkormányzata 1,03 % tulajdonrészben, és Törtel Község Önkormányzata 5,2 % tulajdonrészben. A tulajdonostárs önkormányzatok egyetértésével napján került sor a pályázati eljárás megindítására. A pályázati értékelés alapján Bérlő pályázata

érvényes volt, teljes körű és határidőben érkezett. Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozata alapján a nyertes pályázó a Bérló.

A szerződés megkötéséhez Cegléd Város Önkormányzata számú határozatával járult hozzá.

A szerződés megkötéséhez Ceglédbercel Község Önkormányzata számú határozatával járult hozzá.

A szerződés megkötéséhez Dánszentmiklós Község Önkormányzata számú határozatával járult hozzá.

A szerződés megkötéséhez Kocsér Község Önkormányzat számú határozatával járult hozzá.

A szerződés megkötéséhez Mikebuda Község Önkormányzata számú határozatával járult hozzá.

A szerződés megkötéséhez Törtel Község Önkormányzata számú határozatával járult hozzá.

1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlant, az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített berendezési eszközeivel együtt Bérbeadók bérbe adják, Bérló pedig bérbe veszi.
2. A szerződést a Felek határozott időre, jelen szerződés aláírását követő 60 hónapos időtartamra kötik meg (a továbbiakban: Szerződéses időtartam).
3. Bérbeadók az Ingatlan és vagyonelemeinek Bérló részére történő átadásával, a szerződéses időtartam lejártá utáni átvételével, illetőleg annak bármely okból történő szerződéses időtartam lejártá előtti visszavételével Cegléd Város Polgármesterét bízzák meg. Az átadás-átvétel során jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben az átadott vagyonelemek mellett rögzíteni kell a közüzemi szolgáltatók mérőóráinak az átadás-átvétel napi állását is. A vagyonelemek visszavételével kapcsolatban a Bérló vállalja, hogy amennyiben eltérés mutatkozik az átadási jegyzőkönyvben foglaltakhoz képest, úgy azt 30 napon belül pótolja. Bérló az átadás-átvétel napjától kezdődően köteles viselni az átadott Ingatlan és ingó vagyon használatával összefüggésben bármilyen jogcímen felmerülő költségeket és felmerült kárt.
4. A Bérló a felhasználó személyében bekövetkezett változást a bérleti szerződés megkötését követő 15 napon belül köteles bejelenteni a közüzemi szolgáltatóknál. A Bérló viseli az Ingatlan víz, csatorna, áram fogyasztásának és egyéb közüzemi költségeit, (internet, telefon stb.) a birtokbaadás napjától a Szerződéses időtartam lejártáig.
5. Cegléd Város Önkormányzata az Ingatlan őrzésére vonatkozóan szerződésben áll a Multi Alarm Biztonságtechnikai Fejlesztő Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.-vel (1106 Budapest, Fátyolka u. 8., a továbbiakban: Távfelügyelet). A riasztórendszer az étkezőt, konyhát és utóbbi kiszolgáló- valamint tároló helyiségeit magában foglaló épületrészekre van kiépítve és a vonuló szolgálattal rendelkező távfelügyeletre bekötve. A Bérló a felhasználó személyében bekövetkező változást a bérleti szerződés megkötését követő 15 napon belül köteles bejelenteni a Multi Alarm Biztonságtechnikai Fejlesztő Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.-nél. A Bérló viseli az Ingatlan távfelügyeletével kapcsolatos terheket a Szerződéses időtartam lejártáig. Bérló, a távfelügyeleti rendszer üzemeltetése mellett is köteles az Ingatlan és vagyontárgyainak őrzéséről gondoskodni, és köteles megtéríteni Bérbeadó felé az ennek elmulasztásából eredően keletkezett valamennyi kárt.

6. Bérelő a szerződéses időtartam alatt köteles az Ingatlan állagának megóvásáról, karbantartásáról, működtetéséről gondoskodni, azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani, területét gondozni, amelyekért teljes körű felelősséggel tartozik. Köteles a szükséges javítást, hibajavítást és a karbantartást saját költségén megfelelően elvégezni.
7. Bérelő köteles a jogszabályok szerinti közegészségügyi fertőtlenítéseket, rovar- és rágcsálóirtást elvégezni.
8. Felek megállapodnak abban, hogy a Bérelő a Szerződéses időtartam alatt **nettó** Ft/hó azaz nettó forint bérleti díjat fizet (**értékelési szempont**). A bérleti díj a Bérbeadókati illeti tulajdoni hányaduk arányában. A bérleti díjról szóló számlát a Bérelő nyolc napon belül átutalással köteles teljesíteni. A bérleti díjról a Bérbeadók évente **egy alkalommal, a tárgyévre vonatkozóan adott év december 31-ig** a tulajdoni hányaduknak arányában számlát bocsátanak ki a Bérelő felé.
9. Felek megállapodnak továbbá, hogy Bérelő a Szerződéses időtartam alatt az Ingatlanon infrastrukturális fejlesztésre vagy eszközfejlesztésre, vagy építmények állagmegóvására (karbantartási, javítási munkálatok), (**a továbbiakban: beruházási költség**), a beadott nyertes ajánlatának megfelelően Ft, azaz **nettó** forintot (**értékelési szempont**) köteles fordítani Cegléd Város Polgármesterének előzetes írásbeli jóváhagyását követően. Bármilyen infrastrukturális fejlesztés, eszközfejlesztés, vagy állagmegóvás csak ezen polgármesteri jóváhagyást követően kezdhető meg. A beruházási költséget a Bérelőnek számlával kell igazolnia, úgy, hogy Bérelő köteles minden év december 31-ig (először 2024. december 31.) összesített kimutatást, számlamásolatokkal alátámasztva megküldeni Cegléd Város Önkormányzata részére. A beruházási költség minimum **50%-ának felhasználását a Bérelőnek 2025. december 31. napjáig kell igazolnia**, melynek nem teljesülését Bérbeadók olyan súlyos szerződésszegésnek tekintik, mely alapján jogosultak a bérleti szerződés azonnali felmondására és meghiúsulási kötbér követelésére. A beruházási költségek alapján végzett beruházás a szerződés lejártával ingyenesen a Bérbeadók tulajdonába kerülnek, a Bérelő sem ráépítés címén, sem jogalap nélküli gazdagodás címén igényt a Bérbeadókkal szemben nem támaszthat.
10. Felek kijelentik, hogy jelen bérleti szerződés alapján Bérelőt megilleti az Ingatlan birtoklásának, használatának, és működtetésének joga.
11. Bérelő vállalja, hogy tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi. Amennyiben mindezek be nem tartásával összefüggésben bármilyen hatósági eljárás indul, illetve bírság kerül kiszabásra, annak következményeinek viselése, illetve a kiszabott bírság megfizetése a Bérelő kötelezettsége. Amennyiben a Szerződéses időtartam alatt az Ingatlan vonatkozásában Bérelőnek bármely jogszabályban megállapított beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettsége keletkezik, azt maradéktalanul köteles teljesíteni.
12. Bérelő az Ingatlant és a részére átadott tárgyi eszközöket a „jó gazda” gondosságával a funkciójának megfelelően használja. Az átadott tárgyi eszközöket, azok elhasználódása esetén Bérelő saját költségén köteles pótolni, melyre fordított költség nem minősül beruházási költségnek. Az így pótolta eszközök a szerződés lejártával a Bérbeadók tulajdonába kerülnek.
13. **Meghiúsulási kötbér:** Bérelő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles Bérbeadó részére, a jelen szerződés 8. pontjában vállalt beruházási költség **20 %-ával** megegyező mértékű összegben, amennyiben:

- Bérló a szerződés időtartama alatt jelen szerződés 9. pontjában vállalt beruházási kötelezettségvállalásának nem, vagy nem teljese egészében tesz eleget.
- ha Bérló 2025. december 31-éig nem a fordítja az Ingatlanra jelen szerződés 9. pontjában szereplő beruházási költség 50%-át és emiatt Bérbeadó a bérleti szerződést felmondja.
- Amennyiben 17. pontban szereplő súlyos szerződésszegés esetén, a Bérbeadó részéről rendkívüli felmondásra kerül sor.

14. Kapcsolattartás:

- a. **Bérbeadó részéről:**....., elérhetősége:
 , telefonszám: , e-mail cím:

- b. **Bérló részéről:**....., elérhetősége:
 telefonszám: , e-mail cím:

Jelen pontban szereplő email címeke és telefonszámok szolgálnak a kommunikáció céljára. Amennyiben a kapcsolattartók személye változik, úgy a Felek kötelesek ezt, a változás bekövetkeztét követő 3 munkanapon belül e-mailen a másik fél tudomására hozni. A Felek ez irányú nyilatkozata a kapcsolattartók személyét külön szerződés-módosítás nélkül módosítja.

15. A Bérló köteles az ingatlanra és a részére átadott tárgyi eszközökre vagyonszámot kötni és a bérleti szerződés időtartama alatt fenntartani, melyet köteles a kapcsolattartó részére megküldeni.
16. A Szerződéses időtartam alatt az Ingatlanon Bérló által végzett bármilyen tevékenysége során bekövetkező valamennyi kárért (személyi, anyagi) a felelősség minden esetben Bérlőt terheli. Amennyiben Bérló bármely feladata ellátásához alvállalkozót, harmadik személy közreműködőt vesz igénybe, annak magatartásáért, tevékenységéért úgy felel mintha saját maga járt volna el. Bérló köteles mentesíteni a Bérbeadókat a fentiek miatt a harmadik személyek által a Bérbeadókkal szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában.
17. Jelen szerződés rendkívüli felmondására jogosult bármely fél, ha a másik fél jelen szerződésben foglalt valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és kötelezettségeinek írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget az abban megjelölt határidőre. Bérbeadók rendkívüli felmondása esetén a Bérló a Bérbeadóktól sem pénzbeli sem egyéb térítésre nem tarthat igényt.
18. Felek megállapodnak abban, hogy a tudomásukra jutott az ingatlan felújítását támogató, hazai és európai uniós pályázatokról egymást tájékoztatják, és a pályázatokon való részvételben szakmailag együttműködnek. Felek megállapodnak abban, hogy a pályázati felhívások függvényében közösen, vagy önállóan is pályázhatnak a másik fél előzetes tájékoztatásával és hozzájárulásával. Az egyes pályázatok önerejének biztosításához a Bérbeadók Képviselő-testületének egyedi döntése szükséges.
19. Felek kijelentik, hogy kellő felhatalmazással rendelkeznek jelen szerződés aláírására.
20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

21. A Felek a jelen Bérleti Szerződéssel kapcsolatban felmerült jogviták esetén elsődlegesen közös megegyezésre törekednek, eredménytelen tárgyalásuk esetén fordulnak az illetékes bírósághoz.
22. A jelen szerződés eredeti példányban készült, melyből a Feleket példány illeti meg.
23. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
24. Az alább felsorolt dokumentumok jelen szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók, annak mellékletét képezik, akkor is ha azok nem kerülnek a szerződéshez fizikailag csatolásra:
- Bérbeadóknak a szerződés tárgyát képező pályázat megindítására vonatkozó pályázati felhívása mellékleteivel együtt,
 - A pályázati eljárás során kiegészítő tájékoztatás során keletkezett iratok,
 - Bérlőnek a pályázati eljárás során tett ajánlata és valamennyi nyilatkozata,
 - Birtokbaadási jegyzőkönyv

Cegléd, 202.....

Bérbeadók részéről:

Cegléd Város Önkormányzata

.....
Dr. Csáky András
polgármester

.....
Dr. Diósgyőri Gitta
címzetes főjegyző

Ceglédbercel Község Önkormányzata

.....
Török József
polgármester

.....
Nagy Károlyné
jegyző

Kocsér Község Önkormányzata

.....
Hriagyel Csaba
polgármester

.....
dr. Bicskei Krisztina
jegyző

Mikebuda Község Önkormányzata

.....
Takácsné Mocsári Ibolya
polgármester

.....
Kovács Zoltánné dr.
jegyző

Dánszentmiklós Község Önkormányzata

Sipeki Zsolt
polgármester

dr. Dinai Zoltán József
jegyző

Törtel Község Önkormányzata

.....
Godó Tibor
polgármester

.....
Dr. Kolláth Ágnes
jegyző

Bérlő részéről:

.....
.....
.....

AJÁNLATI NYILATKOZAT (MINTA)

Alulírott ... (név) ... (titulus, tisztség), mint a ... (cégnév) ... (székhely cím, cégjegyzékszám) képviselőre jogosult tisztségviselő a Cegléd Város Önkormányzata által kiírt, „BALATONSZÁRSZÓI ingatlanhasznosítási pályázat” tárgyú pályázati eljárásban, mint pályázó az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. Társaságunk a pályázatban megjelölt számszerűsíthető bírálati részszerzőpontok vonatkozásában az alábbi ajánlatot teszi:

Bírálati részszerzőpont megnevezése	Bírálati részszerzőpontra tett ajánlat
1. A szerződéses időtartamra vállalt bérleti díj mértéke (nettó Ft/hó)	... - Ft
2. A szerződési időtartamra az ingatlan infrastrukturális fejlesztésére vagy eszközfejlesztésére, vagy építmények állagmegóvására fordított számlával igazolható költségkeret (nettó Ft/szerződéses időtartam)	... - Ft

2. Kijelentem továbbá, hogy a pályázati felhívásban és a kiírásban, továbbá a pályázati dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozattal teljeskörűen, kifogás nélkül elfogadjuk.
3. Kijelentem, hogy a jelen ajánlati nyilatkozaton szereplő ajánlati elemek mindegyike, a dokumentációban foglalt leírás tudomásul vételével került meghatározásra.
4. A pályázat benyújtásával kijelentem, hogy amennyiben pályázatunk tartalma alapján nyertes pályázónak nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt megkötjük illetőleg az ennek keretében vállalt tevékenységet szerződésszerűen teljesítjük a pályázati kiírásban, felhívásban és a pályázati dokumentációban, továbbá a pályázatunkban lefektetettek szerint.
5. Elfogadom, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk pályázatunkban, ami ellentétben van a pályázati kiírással, felhívással, vagy a pályázati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor a pályázatunk érvénytelen.
6. Tudomásul veszem, hogy a pályázati kiírás értelmében jelen pályázat során hiánypótlásra a pályázatok benyújtására biztosított határidő lejártát követően egy alkalommal van lehetőség, továbbá amennyiben a hiánypótlást követően a pályázatomat, vagy annak bármely elemét hiányosan, hibásan, vagy nem a pályázati kiírás, pályázati dokumentáció előírásainak megfelelően nyújtottam be, akkor az pályázatomban érvénytelenítését vonja maga után.

Kelt: ... (település név) ... (dátum: év.hó.nap)

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)

3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Ingtalan hasznosító adatai:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám	
Adószám	
Képviselőtében eljár (név, tisztség)	

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján Cegléd Város Önkormányzata (2700 Cegléd, Kossuth tér 1., adószám: 15731230-2-13, MÁK törzsszám: 731234), Ceglédbercel Község Önkormányzata (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61., adószám: 15730277-2-13, MÁK törzsszám: 730271), Dánszentmiklós Község Önkormányzata (2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100., adószám: 15730291-2-13, MÁK törzsszám: 730293), Kocsér Község Önkormányzata (2755 Kocsér, Szent István tér 1., adószám: 15730318-2-13, MÁK törzsszám: 730314), Mikebuda Község Önkormányzata (2736 Mikebuda, Fő u. 19., adószám: 15390840-1-13, MÁK törzsszám: 390846), Törtel Község Önkormányzata (2747 Törtel, Szent István tér 1., adószám: 15730332-2-13, MÁK törzsszám: 730336) (a továbbiakban együtt: **Bérbeadók**) az átláthatóság ellenőrzése céljából jogosult az átláthatósággal kapcsolatos, Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

Az Áht. 55. §-ában meghatározott adatok kezelése érdekében – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.) 50. §-ában foglaltakra is tekintettel – nyilatkozattevő az alábbi nyilatkozatot teszi.

Alulírott, mint a (nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőjére jogosult az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja és az Áht. 50. (1) bekezdés c) pontja alapján felelősségem tudatában az alábbi

átláthatósági nyilatkozatot

teszem. (A nyilatkozat I., II. és III. részből áll. Minden nyilatkozatot tevő szervezetnek csak a rá vonatkozó, azaz vagy az I., vagy a II., vagy a III. részt kell kitöltenie, és a nyilatkozatot a szöveg végén, dátummal ellátva, szabályszerűen aláírnia)

I.

TÖRVÉNY EREJÉNÉL FOGVA ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETEK

A jelen nyilatkozatot nem kell kitöltenie a következő szervezeteknek (a megfelelő aláhúzendő):

- az állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II.

AZ I. PONT ALÁ NEM TARTOZÓ JOGI SZEMÉLYEK VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

II/1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

II/2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
(a megfelelő aláhúzendő, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

II/3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. (A megfelelő aláhúzendő. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzendő)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozás által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II/4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a II/1., II/2. és II/3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1.
2.
3.

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

II/4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek tényleges tulajdonosai (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

II/4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** (több érintett gazdálkodó szervezet esetében **szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni**):

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:

(A megfelelő aláhúzendó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

II/4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** (több érintett gazdálkodó szervezet esetében **szervezetenként szükséges megjelölni**):

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. (A megfelelő aláhúzendó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. (A megfelelő aláhúzendó.)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételeinek aránya az összes bevételhez képest
-------	--	--

III.

CIVIL SZERVEZETEK, VÍZITÁRSULATOK

Az általam képviselt szervezet (a megfelelő aláhúzendő)

- civil szervezet vagy
- vízitársulat

átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint az általam képviselt szervezet

III/1. vezető tisztségviselői megismerhetők.

az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

III/2. az általam képviselt szervezet, valamint ennek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25 %-ot meghaladó részesedéssel,

Az általam képviselt szervezet, valamint a ca) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25 %-ot meghaladó részesedéssel:

Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

Ezek a szervezet(ek) átlátható(ak), azaz:

- **III/2.1. tulajdonosi szerkezetük, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosuk megismerhető, amelyről az alábbiak szerint nyilatkozom (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):**

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

III/2.2. Ezen szervezet(ek) **adóilletékessége** (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
(a megfelelőt kérjük aláhúzni, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

- **III/2.3.** Ezen szervezet(ek) **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. (A megfelelő aláhúzendő. Amennyiben a szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

Ezen szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. (A megfelelő aláhúzendő.)

Amennyiben ezen szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	A szervezet megnevezése	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételeinek aránya az összes bevételhez képest

- **III/2.4.** Ezen szervezetben (azaz azon szervezetben, amelyben az általam képviselt szervezetnek, valamint annak vezető tisztségviselőinek 25 %-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek) közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átlátható, azaz:

Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vízitársulat vagy ezek vezető tisztségviselői 25 %-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek:

Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke % - ban	Adóilletősége	Tényleges tulajdonos(ok)	Tényleges tulajdonosok adószáma

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételeinek aránya az összes bevételhez képest

III./3. az állam, amelyben az általam képviselt szervezet székhelye van:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
 - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
 - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
 - olyan tagállam vagy olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
- (A megfelelő alá húzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni.)

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismertem, amelyek alapján társaságom átlátható szervezetnek minősül.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a Bérbeadók kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek (Nvtv. 11. § (12) bek.);
- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszatérhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A Bérbeadók ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig jogosultak a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban

meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni (Áht. 41. § (6) bek.);
a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést Bérbeadók felmondják vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállnak.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Bérbeadók részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt., 202.....

.....

(ph.)