

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. augusztus 28-i üléséről

102-107/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozat
10/2023. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet
11/2023. (VIII.29.) önkormányzati rendelet

Zárt ülés: 101/2023. (08.28.) ÖK. sz. határozat

Készült: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. augusztus 28-i üléséről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Nyílt ülés:

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) 2023.évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Tájékoztató a 2023. I. félévi gazdálkodásról

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Tagintézménynek és Alma bölcsődéjének beszámolója a 2022/2023-as nevelési évről

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2022/2023-as tanévről

Előkészítő: Polónyi Péter intézményvezető

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás 2024-2038. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő : Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011.

(V. 3.) önkormányzat rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) Dr. Nagy Gábor gyermekorvos kérelme magánrendelés ügyében

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Egyebek

9.) Kérdések, Interpelláció

Török József polgármester: Köszöntöm a testület ülésen megjelenteket. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 7 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A Képviselő-testület tagjai a kiküldött meghívóban tájékoztatva lettek az ülés napirendi pontjairól, melyek tárgyalásában változtatást nem javaslok. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a napirendi pontok tárgyalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a napirendi pontok tárgyalását elfogadta.

Napirend előtti témák:

- Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester tájékoztatta a jelenlévőket az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről:

2023. június 29.

Szlovák Pálné szépkorút köszöntöttük 90. születésnapja alkalmából.

2023. június 30.

Egyeztetést tartottunk az érintett szülőkkel az esetleges bölcsődei ellátással kapcsolatos megoldásról.

2023. július 7.

Közös bejárást tartottunk Albertirsa vezetésével a Gerjével kapcsolatban.

2023. július 10.

Rendkívüli ülést tartottunk, ahol Bogyay Katalin Erzsébetet neveztük ki a CÁMK igazgatói feladatok ellátására.

2023. július 14.

Vasutas napi megemlékezés volt a nyugdíjas vasutasokkal közösen.

2023. július 24.

Fabók Jánosné szépkorút köszöntöttük a 90. születésnapja alkalmából.

2023. július 27.

A Vidékfejlesztési Program keretében a külterületi utak műszaki átadás-átvétele megtörtént.

2023. július 31.

Ceglédbercel 026 helyrajzi számú csapadékvíz elvezető árok és víztározó ügyében egyeztetést és bejárást tartottunk az illetékes hatóságok és az Építési és Közlekedési Minisztérium képviselőivel.

2023. augusztus 5.

Abony városában került megrendezésre a Nemzeti vágta előfutama, ahol Ceglédbercel községet Udvaros Nóra képviselte.

2023. augusztus 10.

Rendkívüli testületi ülés TOP PLUSZ közlekedés biztonság beruházás, közbeszerzési eljárás lezárása, majd újból indítása tárgyában.

2023. augusztus 11.-20.

A hivatal közigazgatási szünetet tartott, rendkívüli esemény nem történt.

2023. augusztus 20. Államalapítás ünnepe, zökkenőmentesen, problémamentesen lezajlott, jó hangulatban, szép tűzijátékkal zárult.

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a tájékoztatóval, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről szóló tájékoztatót elfogadta.

- Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

Török József polgármester: A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

- Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 102/A/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozata

(Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

a 63-64, 70-71/2023 (05.22.), a 73-76, 78-94/2023. (06.26.) ,a 97-98/2023. (07.10.) és a 99-100/2023. (08.10.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

1. napirendi pont

2023.évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést, a határozati javaslatot, a rendelet-tervezetet és a mellékleteket a jelenlévők megkapták. A 2023. évi költségvetési előirányzatoknál a kapott bevételek, a képviselő-testület határozatai alapján bekövetkezett változások, valamint a belső átcsoportosítások indokolják az előirányzatok módosítását.

Török József polgármester az írásos előterjesztés alapján bemutatta az önkormányzat intézményhez nem köthető, a Polgármesteri Hivatal, a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ, a Szent Ilona Idősek Otthona előirányzatainak módosítását, valamint a bevételi és kiadási előirányzatok változását önkormányzati szinten összesítve.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 102/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozata (2023.évi költségvetési előirányzatok módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.14.) önkormányzati rendelete előirányzatainak változtatását az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja, a 2023. évi költségvetés Bevételi és Kiadási előirányzatait 181.649.286 Ft-tal emelni rendeli el.

Bevételi előirányzat emelkedik összesen:	181.649.286
Ft	
Kiadási előirányzat emelkedik összesen:	181.649.286 Ft

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	89.188.908 Ft-tal
Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	92.460.378 Ft-tal

Bevétel összesen:	181.649.286 Ft
--------------------------	-----------------------

Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	145.357.697	Ft-
tal		
Személyi juttatás	44.593.429 Ft	
Munkáltatót terhelő járulékok	6.982.992 Ft	
Dologi kiadás	4.795.124 Ft	
Egyéb működési célú kiadások	19.656.879 Ft	
Elvonás	25.310.082 Ft	
Beruházás	73.064.865 Ft	
Felújítás	633.200 Ft	

Tartalék

- 29.678.874 Ft

**Finanszírozási Kiadási előirányzat emelkedik
tal**

36.291.589 Ft

Megelőlegezés visszafizetése (közfoglalkoztatás decemberi bér miatt)
Központi, irányító szervi támogatás

366.682 Ft
35.924.907 Ft

Kiadás összesen:

181.649.286 Ft

Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a módosításoknak a 2023. évi költségvetés előirányzatain történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel, kézfelemeléssel szavazzanak.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta a

10/2023 (VIII.29.) önkormányzati rendeletét
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet
módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2. napirendi pont

Tájékoztató a 2023. I. félévi gazdálkodásról

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. I. félévi gazdálkodásáról a hozzá tartozó intézménnyel és a polgármesteri hivatallal összesítetten elkészített összefoglaló adatairól az alábbi tájékoztatást adom:

A tájékoztató tartalmazza a költségvetés szerkezetével azonosan a helyi önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását. Ceglédbercel Önkormányzata 2023. I. félévében a kötelező és vállalt feladatait teljesítette. 2023. I. félévében 1.268.510 e Ft bevételt értünk el és 778.135 e Ft kiadást teljesítettünk. Összességében a költségvetési bevételek éves módosított előirányzatának 67,9 %-a teljesült az I. félévben. Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák a különböző jogcímenek mutatók alapján az önkormányzat működéséhez havonta utalt központi költségvetési támogatások összegeit.

A bérintézkedések kiegészítéseként önkormányzatunk a 2023. évben 35.925 e Ft-ot fog kapni egész évre, melynek időarányos részét a félév végéig számlánkra utalta a Magyar Államkincstár. Az összes költségvetési működési bevételünk 53,0 %-át teszik ki a működési támogatások.

Az egyéb működési célú támogatásaink államháztartáson belülről származnak, tartalmazzák az egészségügyi finanszírozás összegét, a közfoglalkoztatás összegét, a VEKOP program keretében elszámolt és kiutalt támogatást.

Közhatalmi bevételeink az adóbevételek. A módosított előirányzat 51,2 %-a érkezett meg az adóbeszedési számláinkra. Az előirányzott éves 101.276 e Ft iparűzési adó bevételből 52.468 e Ft (51 %) teljesült június 30. napig. Ez az adónem a legmagasabb arányú a közhatalmi bevételek között, így a teljesülés összege és mértéke érzékenyen befolyásolja a bevételi jogcímet.

A magánszemélyek kommunális adója bevételeire 31.000 e Ft-ot terveztünk. Az I. félév végéig az összeg 48 %-a 15.129 e Ft érkezett meg számláinkra. Igazgatási szolgáltatási díj (búcsú közterület foglalás) bevételeink 540 e Ft volt, talajterhelési díj befizetés címén 345 e Ft érkezett számláinkra. A működési (szolgáltatásból származó) bevételek teljesülése 61,4 %-os.

Az év hátralévő részében még jelentős összegű bevétel várható. A gyermekétkeztetés, a bérleti díjak, az esküvői díjak, temetői bevétel tekintetében az időarányosnál kedvezőbb a teljesülés.

A működési bevételeink 56,5%-ra teljesültek. Felhalmozási bevételeink 1.520 e Ft összege a következőkből tevődik össze: A közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatására 1.400 e Ft érkezett. A költségvetési bevétel a működési és a felhalmozási bevétel összegzéséből adódik, teljesítése összességében 51,6%-os. A finanszírozási bevételek között szerepel az előző évi pénzmaradvány igénybevétele, valamint az intézményeknek nyújtott finanszírozás.

A bevételek költségvetési szervenkénti részletezését az I. számú melléklet tartalmazza.

2023. I. félévében a költségvetési kiadások összesen 550.172 e Ft-ot tettek ki, ami az éves módosított előirányzat 37,9%-a. A személyi juttatások összege tartalmazza az első félévben lekönyvelt munkabéreket, valamint egyéb személyi jellegű juttatásokat. A teljesítés az éves módosított előirányzat 46,6%-a. A munkáltatót terhelő járulékok a személyi juttatások járulékköteles része utáni befizetéseket, valamint a rehabilitációs járulékot tartalmazza. A teljesítés a módosított előirányzat 41,3 %-a. A dologi kiadások 50,5%-on teljesültek.

A közfoglalkoztatás elszámolási rendszeréből adódóan a számlák kifizetését követően érkezik a támogatás összege, mely alapján lehet a módosított előirányzatot képezni. Az I. félév során a közfoglalkoztatási programokhoz jelentős összeget költöttünk üzemanyagra, díszfára, virágra. A dologi kiadások között jelennek meg az intézmények közüzemi díjai, vásárolt élelmezés. Ellátottak pénzbeli juttatásai (Társadalom- és szociálpolitikai juttatások): A különféle segélyezésekre, társadalom- és szociálpolitikai juttatásokra kifizetett összegek jelennek meg itt. Egyéb működési célú kiadások között a támogatások, átadott pénzeszközök szerepelnek, valamint az előző évi költségvetési beszámoló alapján a központi költségvetésbe visszafizetési kötelezettség. A támogatások, átadott pénzeszközök között legjelentősebbek a közösen fenntartott költségvetési szervek működéséhez való hozzájárulás, az önkormányzat által kiírt pályázatok támogatási összegei. A jogszabályi előírás alapján itt kell bemutatni a működési célú tartalék előirányzatának összegét is, amely 2023. I. félévében 247.285 e Ft.

Az előzőekben bemutatott működési kiadások összességében 38,4%-ra teljesültek.

A beruházásaink között szerepel a GÉP III. pályázat keretében megvalósuló Sváb vendégház építésének megkezdése, a VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése, TOP_ Plusz-1.2.1-21-PT1-2022-00068 Közlekedésbiztonság fejlesztése program tervezési, földmérési díjai, közmunkaprogram kertében vásárolt térkő, valamint térkő lerakáshoz szükséges anyagok, és az intézmények kis értékű tárgyi eszközei. A felújítás kiadása között a havária jellegű bekötővezeték és csomóponti rekonstrukciók, valamint a JCB munkagép felújítási költsége.

A felhalmozási kiadások az éves módosított előirányzat 36,4 %-át teszik ki, mivel több fejlesztés még nem kezdődött el. A tartalék összege 247.285 e Ft. A működési és felhalmozási kiadások összesítéséből kialakuló költségvetési kiadások 37,9%-ra teljesültek az I. félévben. A finanszírozási kiadások a 2022. évben folyósított megelőlegezés visszafizetése teljesítéséből, valamint az önkormányzatnak az intézményei finanszírozására nyújtott kiadásból tevődnek össze.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 103/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozata
(Tájékoztató a 2023. I. félévi gazdálkodásról)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. I. félévi gazdálkodásról szóló tájékoztatót

1.268.510 e Ft bevétellel

ezen belül:

439.100 e Ft költségvetési bevétellel,
829.410 e Ft finanszírozási bevétellel,
valamint

778.135 e Ft kiadással

ezen belül:

550.172 e Ft költségvetési kiadással,
227.963 e Ft finanszírozási kiadással

a szöveges előterjesztés és a mellékletek alapján elfogadja.

3. napirendi pont

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájának és Alma Bölcsődéjének beszámolója a 2022/2023. évi szakmai tevékenységéről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést valamint a beszámolókat a képviselő-testület tagjai megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően részletesen tárgyalta és elfogadta az intézmény beszámolóját. Köszönjük szépen a beszámolót a volt igazgató asszonyunknak, Horsik Zsuzsannának és köszönjük az óvoda minden dolgozójának az elmúlt tanévben ehhez az eredményhez hozzá tett munkáját.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 104/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozata
(A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájának és Alma Bölcsődéjének beszámolója a 2022/2023. évi szakmai tevékenységéről)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 85. § (2) bekezdésére a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájának és Alma Bölcsődéjének 2022/2023. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta.

Határidő: 2023. augusztus 28.

Felelős: Török József polgármester

4. napirendi pont

A Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2022/2023-es tanévről

Előkészítő: Polónyi Péter intézményvezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést valamint az intézmény beszámolóját a képviselő-testület tagjai megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta az intézmény beszámolóját. Köszönöm szépen a beszámolót. Számomra érdekes és jó statisztikai adatokat tartalmazó anyagot kaptunk, ami a nevelőtestület és az iskola munkájával kapcsolatos. Nem csak az elért tanulmányi eredmények, hanem a fejlesztések, a kiemelt feladatok, a havi programok mind azt mutatják, hogy „pezsgő” élet van az iskolában. Köszönjük a dolgozók munkáját és a szülők példaértékű hozzáállását az iskola szebbé tételéhez.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 105/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozata
(A Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2022/2023-es tanévről)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2022/2023-as tanévről szóló tájékoztatóját megismerte.

Határidő: 2023. augusztus 28.

Felelős: Török József polgármester

5.napirendi pont

Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2024-2038. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő : Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Elkészítette a Bácsvíz 2024-2038 közötti időszakra vonatkozóan a gördülő fejlesztési tervünket. Mindig a következő költségvetési év a meghatározó, jelen esetben a 2024, mindig vannak olyan dolgok, amik pályázati forrásból valósíthatóak meg, például új kút, felújítás stb. A biztonságos működtetés is a feladatellátáshoz tartozik. A gördülő fejlesztési terv két tervrészből áll: felújítási és pótlási tervrészből, valamint beruházási tervrészből. A terveket a BÁCSVÍZ Zrt. nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére, önkormányzatunk véleményezési joggal rendelkezik.

Az írásos előterjesztést, és a Bácsvíz által elkészített 2024-2038 közötti időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervet az itt jelen lévők megkapták, melyet a Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 106/2023. (08. 28.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2024-2038. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a 2024-2038. időszakra Ceglédbercel közműves ivóvízellátására, valamint közműves szennyvízelvezetés és tisztításra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét jóváhagyja.

Határidő: 2023. augusztus 28.

Felelős: Török József polgármester

6. napirendi pont

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Török József polgármester: Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban SZMSZ) 1. számú melléklete tartalmazza Ceglédbercel Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti

besorolását, melyben ismételten szükséges adاتمódosításokat átvezetni a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályzási rendjéről szóló 15/2019. PM rendelet 9.§-ának megfelelő szó és betű szerinti egyezésekkel (betű, vessző, gondolatjel stb...)

Az SZMSZ 4. sz. mellélete tartalmazza a polgármesterre átruházott hatásköröket, melyen technikai módosításokat szükséges átvezetni, valamint kiegészíteni az önkormányzati rendeletekkel történő összhang érdekében pl. szociális rendelettel továbbá, ha az ügymenet egyszerűsítése indokolja.

Az írásos anyagot valamint a rendelet - tervezetet az itt jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással elfogadta a

11/2023. (VIII. 29.) önkormányzati rendeletét

a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

7. napirendi pont

Dr. Nagy Gábor gyermekorvos kérelme magánrendelés ügyében

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést valamint a határozati javaslatot a bizottsági tagok megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot. Kérem a jelenlévőket, hogy tegyék meg hozzászólásaikat.

Dr.Nagy Gáborné bejelentette személyes érintettségét.

Török József polgármester: Kérem, hogy a döntéshozatalból való kizárásról szavazással döntsön a képviselő-testület. Kérem a képviselőket, kézfelemeléssel jelezzék, ha Dr. Nagy Gáborné képviselő asszony kizárásával egyetértenek.

A Képviselő-testület 0 igen szavazattal, 6 ellenszavazattal, 1 tartózkodással az érintettet a döntéshozatalból nem zárta ki.

Több hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 107/2023. (08.28.) ÖK. sz. határozata
(Dr. Nagy Gábor gyermekorvos kérelme magánrendelés ügyében)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. hozzájárul ahhoz, hogy Dr. Nagy Gábor házi gyermekorvos a Ceglédbercel Vasút u. 2. sz. alatti gyermekorvosi rendelőben pulmonológiai magánrendelést végezzen.
2. a rendelő használatáért havonta 10.000,- + Áfa/hó összegű díjat állapít meg a képviselő testület.
3. a magán orvosi tevékenység folytatásához szükséges engedélyek beszerzése alól kérelmezőt az önkormányzat hozzájárulása nem mentesíti.
4. felhatalmazza a polgármestert és jegyzőt a bérleti szerződés megkötésére.

Határidő: 2023. szeptember 30.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

8. napirendi pont

Egyebek

A napirendi pont keretében szó volt:

- nemzetiségi napok megrendezéséről
- október elején megrendezésre kerülő horgolt báb és festmény kiállításról
- a testület testvértelepülési meghívásáról
- a szüreti felvonulás megrendezésre kerüléséről.

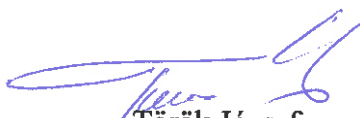
9. napirendi pont

Kérdések, Interpelláció

A napirendi ponthoz észrevétel nem érkezett.

Több napirendi pont nem volt, Török József polgármester a képviselő-testület nyílt ülését bezárta.




Török József
polgármester


Nagy Károlyné
jegyző



M E G H Í V Ó

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. augusztus 28-án (hétfő) 18 órakor tartja ülését

Helye: Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Tanácssterme

Zárt ülés: Lakossági panaszbejelentés a 026 hrsz.-ú árok csapadékvíz elvezetése ügyében
Előterjesztő: Török József polgármester

Nyílt ülés:

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) 2023.évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Tájékoztató a 2023. I. félévi gazdálkodásról

Előkészítő: Héreginé Kis Mária gazdasági vezető

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Tagintézménynek és Alma bölcsődéjének beszámolója a 2022/2023-as nevelési évről

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2022/2023-as tanévről

Előkészítő: Polónyi Péter intézményvezető

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás 2024-2038. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő: Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzat rendelet módosítása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) Dr. Nagy Gábor gyermekorvos kérelme magánrendelés ügyében

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Egyebek

9.) Kérdések, Interpelláció

Az előterjesztések az elektronikus felületre feltöltésre kerültek és ott megtekinthetők. Amennyiben a megnyitással kapcsolatban probléma merül fel kérjük, hogy Balogh Norbertet a 06-70-934-4470-es telefonszámon keressék.

Ceglédbercel, 2023. augusztus 25.

Török József s.k.
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. augusztus 28-i ülésére

Török József polgármester

Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

Bogyay Katalin Erzsébet

Hornyik László

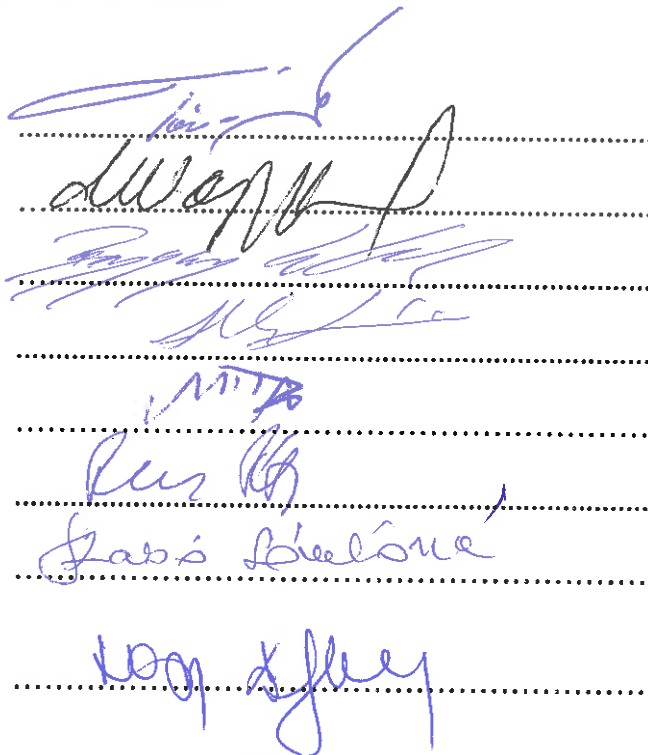
Mányoki Ádám

Polónyi Péter

Szabó Lászlóné

Tanácskozási joggal meghívottak:

Nagy Károlyné jegyző





Szám: H/279-7/2023.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörében hozott döntésekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. június 26-tól 2023. augusztus 24-ig

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelete alapján rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, aki önmaga, vagy családja létfenntartásáról átmenetileg más módon nem tud gondoskodni.

A rendkívüli települési támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

- 149.000 Ft összegben 15 fő kérelmező részére rendkívüli települési támogatás biztosítása, megélhetésre.

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat a mindenkori költségvetésében meghatározott előirányzat keretösszegéig természetbeni támogatást biztosít:

- a) a négy éven aluli gyermekek B szerocsoportú meningococcus baktérium,
- b) a 12. életévüket betöltött gyermekek A, C, X, és Y-135 szerocsoportú Neisseria meningitidis által okozott invazív meningococcus-betegség elleni védőoltáshoz.

- 3 fő kérelmező részére 55.935 Ft összegű természetbeni támogatás biztosítása fertőző agyhártyagyulladás ellen védőoltás támogatására.

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.



Szám: H/280-7/2023.

E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörében hozott határozatokról szóló tájékoztató

Előterjesztő: Bogyay Katalin Erzsébet KNB elnök

Tisztelt Képviselő testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelete alapján:

- **eseti települési támogatás** állapítható meg annak, aki alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadása miatt anyagi segítségre szorul, vagy létfenntartást veszélyeztető helyzetbe került.

A támogatásokról átruházott hatáskörben a Kulturális és Népjóléti Bizottság dönt.

2023. június 26-i zárt ülés

- 119.000 Ft összegben 13 fő részére eseti települési támogatás biztosítása megélhetésre.
- 10.000 Ft összegben 1 fő részére eseti települési támogatás biztosítása, alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadásra, csőtörés miatt.

- **lakásfenntartási települési támogatás** nyújtható a szociálisan rászorult személyeknek és családoknak az általuk életvitelszerűen lakott lakás fenntartásával összefüggő rendszeres kiadásaihoz. Lakásfenntartási települési támogatás ugyanazon lakás vonatkozásában csak egy jogosult részére állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.

Lakásfenntartási települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek jövedelme, vagy családban élő esetén a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150%-át. Lakásfenntartási települési támogatás egy évre állapítható meg, melynek összege 3.000.-Ft/hónap.

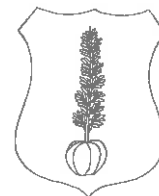
A támogatásokról átruházott hatáskörben a Kulturális és Népjóléti Bizottság dönt.

- 2 fő részére 2023. 06. 01 - 2024. 05. 31-ig terjedő időszakra lakásfenntartási települési támogatás biztosítása, 3.000,- Ft/fő/hó összegben

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.



Bogyay Katalin Erzsébet s. k.
KNB. elnök



Szám: H/281-7/2023.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete határozatainak végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

63-64/2023. (05. 22.) ÖK. sz. határozat: 2023. évi költségvetés bérintézkedéseire kapott támogatások I. félévi felhasználása

A képviselő-testület döntését a pénzügyi csoport végrehajtotta.

70/2023. (05.22.) ÖK. sz. határozat: Magyar Falu Program keretében Út, járda felújítására pályázat benyújtása

A 95/2023 (06.26-os) határozattal az önkormányzati tulajdonú utak felújítására a pályázat benyújtásra került.

71/2023. (05.22.) ÖK. sz. határozat: Magyar Falu Program keretében Út, járda felújítására pályázat benyújtása

A 96/2023 (06.26.) számú határozattal a fenti határozat visszavonásra került, járda felújításra pályázatot nem nyújt be az önkormányzat.

73/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: CÁMK igazgatói munkakör betöltésére érkezett pályázat elbírálása

A pályázó értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

74-75/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: Töröcsikné Czinege Malvin és Ócsainé Motyovszki Renáta bölcsődei felvételi eljárással kapcsolatos fellebbezési ügye

Az érintettek értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

76/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: Önkormányzati földterületek értékesítése

Az adásvételi szerződés aláírása megtörtént.

78/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: Közbeszerzési eljárás megindítása, Ceglédberceli Közlekedésbiztonság Fejlesztés

A KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

79/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: TOP plusz pályázat keretében a Dózsa György út forgalomszabályozása

A közútkezelői hozzájárulás megadása megtörtént.

80-89/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: Sportegyesületek és Civil szervezetek beszámolója 2022. évi tevékenységükről

Az érintettek értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

90/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: 2023/2024-es tanévben első osztályos ceglédberceli gyermekek támogatása

A polgármesteri hivatal gondoskodott a támogatás kifizetéséről.

91/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás létrehozásáról szóló Társulási Megállapodás módosítása

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

92/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: Hozzájárulás Albertirsa Város Önkormányzatának a Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjának megállapításáról szóló 8/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításához

Albertirsa Város Önkormányzatának értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

93/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: A LIFE LOGOS 4 WATERS projekt keretében megvalósuló vízgyűjtő önkormányzati pályázati programban való részvétel

A Konzorciumi együttműködési megállapodás aláírása megtörtént, a pályázat benyújtásra került.

94/2023. (06.26.) ÖK. sz. határozat: Támogatási megállapodás megkötése a Kutya Mentsvár Alapítvánnyal

A támogatási megállapodás aláírásra került.

97/2023. (07.10.) ÖK. sz. határozat: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ igazgatójának megbízása

AMK igazgató értesítése megtörtént a képviselő-testület döntéséről.

98/2023. (07.10.) ÖK. sz. határozat: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ igazgatójának megbízása

A Magyar Államkincstár részére a szükséges dokumentumok megküldésre kerültek.

99/2023. (08. 10.) ÖK. sz. határozata: Ceglédberceli Közlekedésbiztonság Fejlesztés közbeszerzési eljárásának lezárása megtörtént, mely eredménytelenül zárult

100/2023. (08. 10.) ÖK. sz. határozata: Ceglédberceli Közlekedésbiztonság Fejlesztés közbeszerzési eljárás indítása

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

a 63-64, 70-71/2023 (05.22.), a 73-76, 78-94/2023. (06.26.) ,a 97-98/2023. (07.10.) és a 99-100/2023. (08.10.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

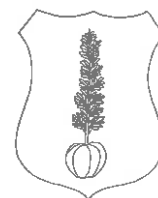
Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.



**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000**



Szám: H/2140/2023.

**Előterjesztés
Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. augusztus 28-i ülésére**

Tárgy: A 2023. évi költségvetési előirányzatok módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Bizottságok és Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönthet.

A 2023. évi költségvetési előirányzatoknál a kapott bevételek, valamint a Képviselő-testület határozatai alapján bekövetkezett változások, belső átcsoportosítások indokolják az előirányzatok módosításait.

Az önkormányzat intézményhez nem köthető előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	80.996.258 Ft-tal
Önkormányzatok költségvetési támogatása	41.304.814 Ft
Közfoglalkoztatás működési célú támogatása	10.237.680 Ft
Elvonások és befizetések	24.703.208 Ft
Közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatása	1.400.556 Ft
Egyéb közhatalmi bevétel	1.810.000 Ft
Működési bevétel szolgáltatásból	1.420.000 Ft
Felhalmozási bevétel (ingatlan értékesítés)	120.000 Ft
Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	31.539.850 Ft-tal
Előző évi maradvány igénybevétele	31.173.168 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés	366.682 Ft

Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	76.244.519 Ft-tal
Személyi juttatás	11.186.121 Ft
Munkáltatót terhelő járulékok	1.636.642 Ft
Dologi kiadás	325.501 Ft
Egyéb működési célú kiadások	19.656.879 Ft
Beruházás	72.485.050 Ft
Felújítások	633.200 Ft
Tartalék	- 29.678.874 Ft

Finanszírozási Kiadási előirányzat emelkedik	36.291.589 Ft-tal
Megelőlekezés visszafizetése (közfoglalkoztatás decemberi bér miatt)	366.682 Ft
Központi irányítószervi támogatások	35.924.907 Ft

A Polgármesteri Hivatal előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	9.613.089 Ft-tal
Előző évi maradvány igénybevétele	5.530.689 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	4.082.400 Ft

Költségvetési Kiadás előirányzata emelkedik	9.613.089 Ft-tal
Személyi juttatások	3.612.743 Ft
Munkáltatót terhelő járulék	469.657 Ft
Dologi kiadások	-187.740 Ft
Elvonások	5.527.929 Ft
Beruházás	190.500 Ft

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	3.627.217 Ft-tal
ÁFA visszatérülés	907.000 Ft
Szolgáltatási bevételek	393.941 Ft
Közfoglalkoztatás támogatása	1.828.751 Ft
CNNŐ támogatása	497.525 Ft

Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	36.792.283 Ft-tal
Előző évi maradvány igénybevétele	14.183.326 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	22.608.957 Ft

Költségvetési Kiadás előirányzata emelkedik	40.419.500 Ft-tal
Személyi juttatások	21.013.889 Ft
Munkáltatót terhelő járulék	3.423.819 Ft
Dologi kiadások	1.242.830 Ft
Elvonások	14.536.417 Ft
Beruházás	202.545 Ft

A Szent Ilona Idősek Otthona előirányzatai az alábbiak szerint módosulnak:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	4.565.433 Ft-tal
Szolgáltatásból származó bevétel	2.732.000 Ft
VEKOP program támogatása	1.833.433 Ft
Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	14.515.156 Ft-tal
Előző évi maradvány igénybevétele	5.281.606 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	9.233.550 Ft
Költségvetési Kiadás előirányzata emelkedik	19.080.589 Ft-tal
Személyi juttatások	8.780.676 Ft
Munkáltatót terhelő járulék	1.452.874 Ft
Dologi kiadások	3.414.533 Ft
Elvonások	5.245.736 Ft
Beruházás	186.770 Ft

A bevételi és kiadási előirányzatok változása önkormányzati szinten összesítve:

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	89.188.908 Ft-tal
Önkormányzatok költségvetési támogatása	41.304.814 Ft
Közfoglalkoztatás működési célú támogatása	12.066.431 Ft
Közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatása	1.400.556 Ft
Egyéb közhatalmi bevétel	1.810.000 Ft
ÁFA visszatérítés	907.000 Ft
Felhalmozási bevétel (ingatlan értékesítés)	120.000 Ft
Követelés szolgáltatásból	4.545.941 Ft
CNNÖ támogatása	497.525 Ft
VEKOP program támogatása	1.833.433 Ft
Elvonások és befizetések	24.703.208 Ft
Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	92.460.378 Ft-tal
Előző évi maradvány igénybevétele	56.168.789 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés	366.682 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	35.924.907 Ft
Bevétel összesen:	181.649.286 Ft
Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	145.357.697 Ft-tal
Személyi juttatás	44.593.429 Ft
Munkáltatót terhelő járulékok	6.982.992 Ft
Dologi kiadás	4.795.124 Ft
Egyéb működési célú kiadások	19.656.879 Ft
Elvonás	25.310.082 Ft
Beruházás	73.064.865 Ft
Felújítás	633.200 Ft
Tartalék	- 29.678.874 Ft
Finanszírozási Kiadási előirányzat emelkedik	36.291.589 Ft-tal
Megelőlegezés visszafizetése (közfoglalkoztatás decemberi bér miatt)	366.682 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	35.924.907 Ft
Kiadás összesen:	181.649.286 Ft

... sz. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.14.) önkormányzati rendelete előirányzatainak változtatását az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja, a 2023. évi költségvetés Bevételi és Kiadási előirányzatait 181.649.286 Ft-tal emelni rendeli el.

Bevételi előirányzat emelkedik összesen:	181.649.286 Ft
Kiadási előirányzat emelkedik összesen:	181.649.286 Ft

Költségvetési Bevételi előirányzat emelkedik	89.188.908 Ft-tal
Finanszírozási Bevételi előirányzat emelkedik	92.460.378 Ft-tal

Bevétel összesen:	181.649.286 Ft
--------------------------	-----------------------

Költségvetési Kiadási előirányzat emelkedik	145.357.697 Ft-tal
Személyi juttatás	44.593.429 Ft
Munkáltatót terhelő járulékok	6.982.992 Ft
Dologi kiadás	4.795.124 Ft
Egyéb működési célú kiadások	19.656.879 Ft
Elvonás	25.310.082 Ft
Beruházás	73.064.865 Ft
Felújítás	633.200 Ft
Tartalék	- 29.678.874 Ft

Finanszírozási Kiadási előirányzat emelkedik	36.291.589 Ft-tal
Megelőlegezés visszafizetése (közfoglalkoztatás decemberi bér miatt)	366.682 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	35.924.907 Ft

Kiadás összesen:	181.649.286 Ft
-------------------------	-----------------------

Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a módosításoknak a 2023. évi költségvetés előirányzatain történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. augusztus 23.

Török József sk.
polgármester



Nagy Károlyné sk.
jegyző

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:

- a) 851.294.256 Ft költségvetési bevétellel
- b) 1.452.742.045 Ft költségvetési kiadással
- c) 601.447.789 Ft költségvetési egyenleggel [a)-b)]
- d) 0 Ft - c)-ből működési (hiány, többlet)
- e) 601.447.789 Ft felhalmozási (hiány, többlet)
- f) 1.015.722.512 Ft finanszírozási bevétellel
- g) 414.274.723 Ft finanszírozási kiadással
- h) 601.447.789 Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]
- i) a bevételek és kiadások főösszegét 1.867.016.768 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) Az Önkormányzat a kiadások között 1.164.348 Ft általános és 246.121.126 Ft céltartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

1 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL

Alapadatok	Adatok megadása	
Össze függések	Táblázatok adatainak összefüggései	
1.1. melléklet	BEVÉTELEK, KIADÁSOK ÖSSZEVONT MÉRLEGE	KVI MOD ALAPADATOK!\$A\$1
1.2. melléklet	KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE	KVI MOD ÖSSZEFÜGGÉSEK!\$A\$1
1.3. melléklet	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE	KVI MOD 1.1.sz.mell!\$A\$1
1.4. melléklet	ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE	KVI MOD 1.2.sz.mell!\$A\$1
2.1. melléklet	Működési célú bevételek, kiadások mérlege	KVI MOD 1.3.sz.mell!\$A\$1
2.2. melléklet	Felhalmozási célú bevételek, kiadások mérlege	KVI MOD 1.4.sz.mell!\$A\$1
Ellenőrző lista	Ellenőrzés az 1-es és 2.1., 2.2. mellékletek adatai esetében	KVI MOD 2.1.sz.mell!\$A\$1
3. melléklet	CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettség	KVI MOD 2.2.sz.mell!\$A\$1
4. melléklet	CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárg	KVI MOD 3.sz.mell!\$A\$1
5. melléklet	CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai	KVI MOD 4.sz.mell!\$A\$1
6. melléklet	Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként	KVI MOD 5.sz.mell!\$A\$1
7. melléklet	Felújítási kiadások előirányzata felújításokként	KVI MOD 6.sz.mell!\$A\$1
8. melléklet	Európai uniós támogatással megvalósuló projektek	KVI MOD 7.sz.mell!\$A\$1
9.1. melléklet	Összes bevétel, kiadás	KVI MOD 8.sz.mell!\$A\$1
9.1.1. melléklet	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	KVI MOD 9.1.sz.mell!\$A\$1
9.1.2. melléklet	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	KVI MOD 9.1.1.sz.mell!\$A\$1
9.1.3. melléklet	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	KVI MOD 9.1.2.sz.mell!\$A\$1
9.2. melléklet	Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	KVI MOD 9.1.3.sz.mell!\$A\$1
9.3. melléklet	Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	KVI MOD 9.2.sz.mell!\$A\$1
9.4. melléklet	Szent Ilona Idősek Otthona	KVI MOD 9.3.sz.mell!\$A\$1
9.5. melléklet		KVI MOD 9.4.sz.mell!\$A\$1
9.6. melléklet		#HIV!
9.7. melléklet		#HIV!
9.8. melléklet		#HIV!
9.9. melléklet		#HIV!
6.10. melléklet		#HIV!
6.11. melléklet		#HIV!
6.12. melléklet		#HIV!
10. melléklet	Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról	KVI MOD 10.sz.mell!\$A\$1
Ellenőrző lista		ELLENŐRZÉS KVI MOD!A!

CEGLÉDTERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

1. sz. módosítás utáni

1. költségvetési szerv neve

2. költségvetési szerv neve

[illegible]

Időközi tájékoztató űrlapjainak összefüggései:

2023. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat C oszlop 59 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat C oszlop 83 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat C oszlop 84 sora =

KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat C oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat C oszlop 12 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat C oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat C oszlop 25 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat C oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat C oszlop 26 sor

2023. évi összes módosítás BEVÉTELEK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat D oszlop 59 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat D oszlop 83 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat D oszlop 84 sora =

KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat D oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat D oszlop 12 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat D oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat D oszlop 25 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat D oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat D oszlop 26 sor

2023. módosított előirányzat BEVÉTELEK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat E oszlop 59 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat E oszlop 83 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat E oszlop 84 sora =

KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat E oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat E oszlop 12 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat E oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat E oszlop 25 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat E oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat E oszlop 26 sor

2023. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat C oszlop 36 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat C oszlop 61 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat C oszlop 62 sora =

KVI_MOD_2.1.sz.mell. G oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. G oszlop 12 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. G oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. G oszlop 25 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. G oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. G oszlop 26 sor

2023. évi Összes módosítás KIADÁSOK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat D oszlop 36 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat D oszlop 61 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat D oszlop 62 sora =

KVI_MOD_2.1.sz.mell. H oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. H oszlop 12 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. H oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. H oszlop 25 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. H oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. H oszlop 26 sor

2023. módosított előirányzat KIADÁSOK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat E oszlop 36 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat E oszlop 61 sora =
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat E oszlop 62 sora =

KVI_MOD_2.1.sz.mell. I oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. I oszlop 12 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. I oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. I oszlop 25 sor
KVI_MOD_2.1.sz.mell. I oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. I oszlop 26 sor

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	80 405 411	507 657 759
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 483 724
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	46 807 112
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	14 397 389	31 521 389
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Teljesítménydíj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	127 190 000	5 452 941	132 642 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	5 452 941	132 642 941
34	Közfvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+ 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	89 188 908	851 294 256

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	71 659 632	1 052 796 980
2	Személyi juttatások	348 284 000	44 593 429	392 877 429
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	4 795 124	288 085 124
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	15 288 087	299 491 435
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 698 065	399 945 065
23	Beruházások	316 947 000	73 064 865	390 011 865
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	145 357 697	1 452 742 045
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
1. SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	80 405 411	507 657 759
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	14 397 389	31 521 389
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	127 190 000	5 452 941	132 642 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	5 452 941	132 642 941
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	89 188 908	851 294 256

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	71 659 632	1 052 796 980
2	Személyi juttatások	348 284 000	44 593 429	392 877 429
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	4 795 124	288 085 124
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	15 288 087	299 491 435
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 698 065	399 945 065
23	Beruházások	316 947 000	73 064 865	390 011 865
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	145 357 697	1 452 742 045
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
1 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	80 405 411	507 657 759
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	14 397 389	31 521 389
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	127 190 000	5 452 941	132 642 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	5 452 941	132 642 941
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	89 188 908	851 294 256

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszűntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KIADÁSOK

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	71 659 632	1 052 796 980
2	Személyi juttatások	348 284 000	44 593 429	392 877 429
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	4 795 124	288 085 124
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	15 288 087	299 491 435
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 698 065	399 945 065
23	Beruházások	316 947 000	73 064 865	390 011 865
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	145 357 697	1 452 742 045
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kinostárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
1 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)			
24	Építményadó			
25	Idégenforgalmi adó			
26	Iparüzési adó			
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó			
31	Működési bevételek (32+...+ 42)			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)			

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)			
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)			

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)			
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)			
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)			
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
1 SZ. MÓDOSÍTÁS UTÁNI KÖLTSÉGVETÉS ELŐIRÁNYZATAINAK ALAKULÁSÁRÓL
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK, KIADÁSAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	80 405 411	507 657 759
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekéktözketési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	14 397 389	31 521 389
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	127 190 000	5 452 941	132 642 941
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	127 190 000	5 452 941	132 642 941
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	762 105 348	89 188 908	851 294 256

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	561 684 134	56 168 789	617 852 923
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	56 168 789	617 852 923
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	923 262 134	92 460 378	1 015 722 512
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	981 137 348	71 659 632	1 052 796 980
2	Személyi juttatások	348 284 000	44 593 429	392 877 429
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992
4	Dologi kiadások	283 290 000	4 795 124	288 085 124
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	15 288 087	299 491 435
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések		25 310 082	25 310 082
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 175 000	350 000	3 525 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 698 065	399 945 065
23	Beruházások	316 947 000	73 064 865	390 011 865
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
27-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 307 384 348	145 357 697	1 452 742 045
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+...+40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 685 367 482	181 649 286	1 867 016 768

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-545 279 000	-56 168 789	-601 447 789
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	545 279 000	56 168 789	601 447 789

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Bevételek				Kiadások				Forrásban
Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat	
B	C	D	E	F	G	H	I	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	410 128 348	41 304 814	451 433 162	Személyi juttatások	348 284 000	44 593 429	392 877 429	
1-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 860 000	6 982 992	57 842 992	
Közhatalmi bevételek	132 276 000	1 810 000	134 086 000	Dologi kiadások	283 290 000	4 795 124	288 085 124	
Működési bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000	
Működési célú átvett pénzeszközök	17 124 000	14 397 389	31 521 389	Egyéb működési célú kiadások	8 403 348	15 288 087	23 691 435	
5-ből EU-s támogatás (közvetlen)								
Egyéb működési bevételek	127 190 000	5 452 941						
Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208					
				Az 5-ből -Tartalékok	1 164 348		1 164 348	
Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	686 718 348	87 668 352	774 386 700	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	705 337 348	71 659 632	776 996 980	
Hiány belső finanszírozásának bevételei (13+...+18.)	396 602 134	92 093 696	488 695 830	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
Költségvetési maradvány igénybevétele				Likviditási célú hitelek törlesztése				
Vállalkozási maradvány igénybevétele	35 024 134	56 168 789	91 192 923	Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
Belföldi visszavonásából származó bevétel, intézményfű.				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
Értékpapír értékesítése	361 578 000	35 924 907	397 502 907	Kölcsön törlesztése				
Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)				Forgatási célú befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása, intézményfű.	361 578 000	35 924 907	397 502 907	
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		366 682	366 682	Pénzeszközök lefedésként betétként elhelyezése				
Államháztartáson belüli megelőlegezések				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	16 405 134	366 682	16 771 816	
Változóbevételek		366 682	366 682	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Változókiadások				
Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	396 602 134	92 460 378	489 062 512	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	377 983 134	36 291 589	414 274 723	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	1 083 320 482	180 128 730	1 263 449 212	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	1 083 320 482	107 951 221	1 191 271 703	
Költségvetési hiány:	87 668 352		2 610 280	Költségvetési többlet:	69 049 352		-	
Bruttó hiány:	180 128 730		-	Bruttó többlet:	180 128 730		72 177 509	

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ilek		Kiadások					Forintban!	
2023. évi eredeti elfirányzat	2023. évi módosítás	Módosított elfirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti elfirányzat	Összes módosítás	Módosított elfirányzat		
C	D	E	F	G	H	I		
75 387 000	1 400 556	76 787 556	Bemutatók	316 947 000	73 064 865	390 011 865		
			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
	120 000	120 000	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200		
			3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
			Egyéb felhalmozási kiadások					
			Céltartalék	275 800 000		275 800 000		
75 387 000	1 520 556	76 907 556	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	602 047 000	73 698 065	675 745 065		
526 660 000		526 660 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása					
526 660 000		526 660 000	Hitelek törlesztése					
			Rövid lejáratú hitelek törlesztése					
			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
			Kölcsön törlesztése					
			Befelvételek célú befizetési, kifizetési értékpapírok vásárlása					
			Betét elhelyezése					
			Pénzügyi lízing kiadásai					
			Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
526 660 000		526 660 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)					
602 047 000	1 520 556	603 567 556	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	602 047 000	73 698 065	675 745 065		
1 520 556		598 837 509	Költségvetési többlet:	-		-		
1 520 556		72 177 509	Bruttó többlet:	1 520 556		-		

Költségvetési rendelet úrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2023. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat C oszlop 59 sora =	762 105 348	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat C oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat C oszlop 12 sor	762 105 348	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat C oszlop 83 sora =	923 262 134	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat C oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat C oszlop 25 sor	923 262 134	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat C oszlop 84 sora =	1 685 367 482	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat C oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat C oszlop 26 sor	1 685 367 482	0

2023. évi összes módosítás BEVÉTELEK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat D oszlop 59 sora =	89 188 908	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat D oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat D oszlop 12 sor	89 188 908	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat D oszlop 83 sora =	92 460 378	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat D oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat D oszlop 25 sor	92 460 378	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat D oszlop 84 sora =	181 649 286	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat D oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat D oszlop 26 sor	181 649 286	0

2023. módosított előirányzat BEVÉTELEK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat E oszlop 59 sora =	851 294 256	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat E oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat E oszlop 12 sor	851 294 256	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat E oszlop 83 sora =	1 015 722 512	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat E oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat E oszlop 25 sor	1 015 722 512	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Bevételek táblázat E oszlop 84 sora =	1 867 016 768	KVI_MOD_2.1.sz.mell. táblázat E oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. táblázat E oszlop 26 sor	1 867 016 768	0

2023. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat C oszlop 36 sora =	1 307 384 348	KVI_MOD2.1.sz.mell. G oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. G oszlop 12 sor	1 307 384 348	0
KVI_MOD1.1.sz.mell. Kiadások táblázat C oszlop 61 sora =	377 983 134	KVI_MOD2.1.sz.mell. G oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. G oszlop 25 sor	377 983 134	0
KVI_MOD1.1.sz.mell.Kiadások táblázat C oszlop 62 sora =	1 685 367 482	KVI_MOD2.1.sz.mell. G oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. G oszlop 26 sor	1 685 367 482	0

2023. évi Összes módosítás KIADÁSOK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat D oszlop 36 sora =	145 357 697	KVI_MOD_2.1.sz.mell. H oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. H oszlop 12 sor	145 357 697	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat D oszlop 61 sora =	36 291 589	KVI_MOD_2.1.sz.mell. H oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. H oszlop 25 sor	36 291 589	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat D oszlop 62 sora =	181 649 286	KVI_MOD_2.1.sz.mell. H oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. H oszlop 26 sor	181 649 286	0

2023. módosított előirányzat KIADÁSOK

KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat E oszlop 36 sora =	1 452 742 045	KVI_MOD_2.1.sz.mell. I oszlop 13 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. I oszlop 12 sor	1 452 742 045	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat E oszlop 61 sora =	414 274 723	KVI_MOD_2.1.sz.mell. I oszlop 24 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. I oszlop 25 sor	414 274 723	0
KVI_MOD_1.1.sz.mell. Kiadások táblázat E oszlop 62 sora =	1 867 016 768	KVI_MOD_2.1.sz.mell. I oszlop 25 sor + KVI_MOD_2.2.sz.mell. I oszlop 26 sor	1 867 016 768	0

3. melléklet a / 2023. (...) önkormányzati rendelethez

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA adósságot keletkeztető ügyletekből és
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

NINCSEN

4. melléklet a / 2023. (...) önkormányzati rendelethez

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Nem releváns

5. melléklet a / 2023. (...) önkormányzati rendelethez

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

NINCSEN

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

	Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosítás	Forintban!
				Módosított
Összesen:				

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								Forintban!
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	2023. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés					Módosított 2023. után	
			Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás		
A	B-C+H	C	D	E	F+D+E	G	H	I-G+H	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás									
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:									
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések									
Szolgáltatások igénybe vétele									
Adminisztratív költségek									
Kiadások összesen:									

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forinban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított
			2023. évi					
A	B=C+D+E	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellelgl								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Évenkénti ütemezés							Módosított
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	
			2023. évi		2023. után			
A	B=C+F+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Módosított
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	
	B-C+H	C	D	E	F-D+E	G	H	I-G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Módosított
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás 2023. évi	Módosított	Eredeti	Módosítás 2023. után	
A	B=C+F+I	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Módosított
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás 2023. évi	Módosított	Eredeti	Módosítás 2023. után	
A	B=C+F+H	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

NINCSEN

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	2023. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés					
			Eredeti	Módosítás 2023. évi	Módosított	Eredeti	Módosítás 2023. után	Módosított
A	B=C+E+H	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások									
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	2023. előtti forrás, kiadás	Évenkénti itemezés							
			Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított	2023. után	
A	B=C+D+E	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H		
Saját erő										
- saját erőből központi támogatás										
EU-s forrás										
Társfinanszírozás										
Hitel										
Egyéb forrás										
Források összesen:										
Személyi jellegű										
Beruházások, beszerzések										
Szolgáltatások igénybe vétele										
Adminisztratív költségek										
Kiadások összesen:										

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Forrásban	
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés										
		2023. előtti forrás, kiadás		2023. évi						2023. után		
		Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított	Eredeti	Módosítás	Módosított		
A	B=C+D+E	C	D	E	F=D+E	G	H	I=G+H				
Saját erő												
- saját erőből központi támogatás												
EU-s forrás												
Társfinanszírozás												
Hitel												
Egyéb forrás												
Források összesen:												
Személyi jellegű												
Beruházások, beszerzések												
Szolgáltatások igénybe vétele												
Adminisztratív költségek												
Kiadások összesen:												

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás B-C+F+H	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások					
		Évenkénti ütemezés					
		2023. előtti forrás, kiadás C	Eredeti D	Módosítás 2023. évi E	Módosított F-D+E	Eredeti G	Módosított 2023. után H I-G+H
A	B-C+F+H	C	D	E	F-D+E	G	I-G+H
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Források összesen:							
Személyi jellegű							
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele							
Adminisztratív költségek							
Kiadások összesen:							

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Forintban!	
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés										
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás 2023. évi	Módosított	Eredeti	Módosítás 2023. után	Módosított	Módosított			
A	B+C+I-I	C	D	E	F-D+E	G	H	I-G+H				
Saját erő												
- saját erőből központi támogatás												
EU-s forrás												
Társfinanszírozás												
Hitel												
Egyéb forrás												
Források összesen:												
Személyi jellegű												
Beruházások, beszerzések												
Szolgáltatások igénybe vétele												
Adminisztratív költségek												
Kiadások összesen:												

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2023. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosítás 2023. évi	Módosított	Eredeti	Módosítás 2023. után	Módosított
A	B-C+H-I	C	D	E	F-D+E	G	H	I-G-H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:								

EU-s projekt neve, azonosítója:

Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások									
Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás B-C+P+H	Évenkénti ütemezés							
		2023. előtti forrás, kiadás C		Módosítás 2023. évi		Módosított		Módosított	
		D	E	F-D+E	G	H	I-G+H	2023. után	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás									
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:									
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések									
Szolgáltatások igénybe vétele									
Adminisztratív költségek									
Kiadások összesen:									

Forintban!

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	76 245 702	503 498 050
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	10 237 680	27 361 680
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	24 104 000	1 420 000	25 524 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	24 104 000	1 420 000	25 524 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	659 019 348	80 996 258	740 015 606
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	31 173 168	592 857 302
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	31 173 168	592 857 302
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77 + ... + 80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	561 684 134	31 539 850	593 223 984
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 220 703 482	112 536 108	1 333 239 590

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 473 348	3 126 269	519 599 617
2	Személyi juttatások	65 836 000	11 186 121	77 022 121
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 552 000	1 636 642	10 188 642
4	Dologi kiadások	143 382 000	325 501	143 707 501
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	-10 021 995	274 181 353
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	3 175 000		3 175 000
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		350 000	350 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 118 250	399 365 250
23	Beruházások	316 947 000	72 485 050	389 432 050
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	842 720 348	76 244 519	918 964 867
37	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váltókiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	1 220 703 482	112 536 108	1 333 239 590

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16	16	32

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	76 245 702	503 498 050
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	10 237 680	27 361 680
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építványadó			
25	Idegenforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	101 276 000		101 276 000
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	24 104 000	1 420 000	25 524 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	24 104 000	1 420 000	25 524 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	659 019 348	80 996 258	740 015 606
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 473 348	3 126 269	519 599 617
2	Személyi juttatások	65 836 000	11 186 121	77 022 121
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 552 000	1 636 642	10 188 642
4	Dologi kiadások	143 382 000	325 501	143 707 501
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	-10 021 995	274 181 353
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	3 175 000		3 175 000
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		350 000	350 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 118 250	399 365 250
23	Beruházások	316 947 000	72 485 050	389 432 050
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	842 720 348	76 244 519	918 964 867
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Változatok kiadásai			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 220 703 482	112 536 108	1 333 239 590

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16	16	32

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)			
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
5	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása			
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elzámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)			
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)			
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)			
24	Építményadó			
25	Idégenforgalmi adó			
26	Iparkészési adó			
27	Talajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel			
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó			
31	Működési bevételek (32+...+ 42)			
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke			
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)			
60	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 + ... + 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)			
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)			
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77 + ... + 80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)			
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
19	- Tartalékok			
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék			
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)			
23	Beruházások			
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások			
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)			
37	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)			
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 59)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Változások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)			
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)				
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	427 252 348	76 245 702	503 498 050
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 098 061	4 082 400	122 180 461
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	141 290 040	17 074 126	158 364 166
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	95 886 000	15 361 744	111 247 744
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	45 156 881	1 886 211	47 043 092
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	9 697 366	2 900 333	12 597 699
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
8	Elszámolásból származó bevételek			
9	Elvonások és befizetések bevételei		24 703 208	24 703 208
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	410 128 348	66 008 022	476 136 370
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 124 000	10 237 680	27 361 680
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	75 387 000	1 400 556	76 787 556
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	75 387 000	1 400 556	76 787 556
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	132 276 000	1 810 000	134 086 000
24	Építményadó			
25	Idégenforgalmi adó			
26	Ipardízesi adó	101 276 000		101 276 000
27	Tulajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevétel		1 810 000	1 810 000
28	Gépjárműadó			
29	Telekadó			
30	Kommunális adó	31 000 000		31 000 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	24 104 000	1 420 000	25 524 000
32	Készletértékesítés ellenértéke			
33	Szolgáltatások ellenértéke	24 104 000	1 420 000	25 524 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke			
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Ellátási díjak			
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
38	Általános forgalmi adó visszatérítése			
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek			
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		120 000	120 000
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése		120 000	120 000
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	659 019 348	80 996 258	740 015 606
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	561 684 134	31 173 168	592 857 302
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	561 684 134	31 173 168	592 857 302
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)		366 682	366 682
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések		366 682	366 682
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszüntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Változóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	561 684 134	31 539 850	593 223 984
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 220 703 482	112 536 108	1 333 239 590

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 473 348	3 126 269	519 599 617
2	Személyi juttatások	65 836 000	11 186 121	77 022 121
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 552 000	1 636 642	10 188 642
4	Dologi kiadások	143 382 000	325 501	143 707 501
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500 000		14 500 000
6	Egyéb működési célú kiadások	284 203 348	-10 021 995	274 181 353
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		19 306 879	19 306 879
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	4 064 000		4 064 000
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	3 175 000		3 175 000
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		350 000	350 000
19	- Tartalékok	276 964 348	-29 678 874	247 285 474
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	1 164 348		1 164 348
21	- Céltartalék	275 800 000	-29 678 874	246 121 126
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	326 247 000	73 118 250	399 365 250
23	Beruházások	316 947 000	72 485 050	389 432 050
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	9 300 000	633 200	9 933 200
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	842 720 348	76 244 519	918 964 867
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	361 578 000	35 924 907	397 502 907
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, intézményfinanszírozás	361 578 000	35 924 907	397 502 907
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	16 405 134	366 682	16 771 816
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 405 134	366 682	16 771 816
51	Központi, irányító szervi támogatás			
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
53	Pénzügyi lízing kiadásai			
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
57	Külföldi értékpapírok beváltása			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
61	Váltókiadások			
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	377 983 134	36 291 589	414 274 723
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	1 220 703 482	112 536 108	1 333 239 590

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8	16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16	16	32

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	1 800 000		1 800 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000		1 800 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 800 000		1 800 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	85 855 000	9 613 089	95 468 089
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 530 689	5 530 689
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 855 000	4 082 400	89 937 400
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	87 655 000	9 613 089	97 268 089

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 655 000	9 422 589	97 077 589
2	Személyi juttatások	72 548 000	3 612 743	76 160 743
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 431 000	469 657	9 900 657
4	Dologi kiadások	5 676 000	-187 740	5 488 260
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 527 929	5 527 929
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		190 500	190 500
8	Beruházások		190 500	190 500
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	87 655 000	9 613 089	97 268 089

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12	24
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	1 800 000		1 800 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000		1 800 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 800 000		1 800 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	85 855 000	9 613 089	95 468 089
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 530 689	5 530 689
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 855 000	4 082 400	89 937 400
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	87 655 000	9 613 089	97 268 089

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 655 000	9 422 589	97 077 589
2	Személyi juttatások	72 548 000	3 612 743	76 160 743
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 431 000	469 657	9 900 657
4	Dologi kiadások	5 676 000	-187 740	5 488 260
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 527 929	5 527 929
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		190 500	190 500
8	Beruházások		190 500	190 500
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	87 655 000	9 613 089	97 268 089

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12	24
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal	02
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	1 800 000		1 800 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 800 000		1 800 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ból EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 800 000		1 800 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	85 855 000	9 613 089	95 468 089
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 530 689	5 530 689
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	85 855 000	4 082 400	89 937 400
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	87 655 000	9 613 089	97 268 089

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	87 655 000	9 422 589	97 077 589
2	Személyi juttatások	72 548 000	3 612 743	76 160 743
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 431 000	469 657	9 900 657
4	Dologi kiadások	5 676 000	-187 740	5 488 260
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 527 929	5 527 929
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		190 500	190 500
8	Beruházások		190 500	190 500
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	87 655 000	9 613 089	97 268 089

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	12	12	24
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	26 695 000	1 300 941	27 995 941
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	26 695 000	1 300 941	27 995 941
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 326 276	2 326 276
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 326 276	2 326 276
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	26 695 000	3 627 217	30 322 217
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	213 037 000	36 792 283	249 829 283
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		14 183 326	14 183 326
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	213 037 000	22 608 957	235 645 957
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	239 732 000	40 216 955	279 948 955
2	Személyi juttatások	145 574 000	21 013 889	166 587 889
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 653 000	3 423 819	28 076 819
4	Dologi kiadások	69 505 000	1 242 830	70 747 830
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		14 536 417	14 536 417
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		202 545	202 545
8	Beruházások		202 545	202 545
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	30	30	60
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	2	2	4

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	26 695 000	1 300 941	27 995 941
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	26 695 000	1 300 941	27 995 941
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 326 276	2 326 276
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 326 276	2 326 276
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	26 695 000	3 627 217	30 322 217
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	213 037 000	36 792 283	249 829 283
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		14 183 326	14 183 326
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	213 037 000	22 608 957	235 645 957
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	239 732 000	40 216 955	279 948 955
2	Személyi juttatások	145 574 000	21 013 889	166 587 889
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 653 000	3 423 819	28 076 819
4	Dologi kiadások	69 505 000	1 242 830	70 747 830
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		14 536 417	14 536 417
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		202 545	202 545
8	Beruházások		202 545	202 545
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	30	30	60
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	2	2	4

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	03
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	26 695 000	1 300 941	27 995 941
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	26 695 000	1 300 941	27 995 941
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Elátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		2 326 276	2 326 276
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		2 326 276	2 326 276
17	15-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	26 695 000	3 627 217	30 322 217
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	213 037 000	36 792 283	249 829 283
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		14 183 326	14 183 326
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	213 037 000	22 608 957	235 645 957
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	239 732 000	40 216 955	279 948 955
2	Személyi juttatások	145 574 000	21 013 889	166 587 889
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 653 000	3 423 819	28 076 819
4	Dologi kiadások	69 505 000	1 242 830	70 747 830
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		14 536 417	14 536 417
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		202 545	202 545
8	Beruházások		202 545	202 545
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	239 732 000	40 419 500	280 151 500

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	30	30	60
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	2	2	4

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	74 591 000	2 732 000	77 323 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	74 591 000	2 732 000	77 323 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		1 833 433	1 833 433
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 833 433	1 833 433
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	74 591 000	4 565 433	79 156 433
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	62 686 000	14 515 156	77 201 156
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 281 606	5 281 606
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 686 000	9 233 550	71 919 550
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	137 277 000	19 080 589	156 357 589

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	137 277 000	18 893 819	156 170 819
2	Személyi juttatások	64 326 000	8 780 676	73 106 676
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 224 000	1 452 874	9 676 874
4	Dologi kiadások	64 727 000	3 414 533	68 141 533
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 245 736	5 245 736
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		186 770	186 770
8	Beruházások		186 770	186 770
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	137 277 000	19 080 589	156 357 589

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	15	15	30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	74 591 000	2 732 000	77 323 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	74 591 000	2 732 000	77 323 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérítése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		1 833 433	1 833 433
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 833 433	1 833 433
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	74 591 000	4 565 433	79 156 433
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	62 686 000	14 515 156	77 201 156
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 281 606	5 281 606
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 686 000	9 233 550	71 919 550
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	137 277 000	19 080 589	156 357 589

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	137 277 000	18 893 819	156 170 819
2	Személyi juttatások	64 326 000	8 780 676	73 106 676
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 224 000	1 452 874	9 676 874
4	Dologi kiadások	64 727 000	3 414 533	68 141 533
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 245 736	5 245 736
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		186 770	186 770
8	Beruházások		186 770	186 770
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	137 277 000	19 080 589	156 357 589

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	15	15	30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)			
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke			
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Birtokos által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)			
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			
2	Személyi juttatások			
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
4	Dologi kiadások			
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások			
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)			
8	Beruházások			
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

	Szent Ilona Idősek Otthona	04
	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E
Bevételek				
1	Működési bevételek (2+...+12)	74 591 000	2 732 000	77 323 000
2	Készletértékesítés ellenértéke			
3	Szolgáltatások ellenértéke	74 591 000	2 732 000	77 323 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke			
5	Tulajdonosi bevételek			
6	Ellátási díjak			
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
8	Általános forgalmi adó visszatérülése			
9	Kamatbevételek			
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
11	Biztosító által fizetett kártérítés			
12	Egyéb működési bevételek			
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		1 833 433	1 833 433
14	Elvonások és befizetések bevételei			
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		1 833 433	1 833 433
17	16-ből EU támogatás			
18	Közhatalmi bevételek			
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)			
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
23	22-ből EU-s támogatás			
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)			
25	Immateriális javak értékesítése			
26	Ingatlanok értékesítése			
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
28	Működési célú átvett pénzeszközök			
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	74 591 000	4 565 433	79 156 433
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	62 686 000	14 515 156	77 201 156
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		5 281 606	5 281 606
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 686 000	9 233 550	71 919 550
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	137 277 000	19 080 589	156 357 589

Kiadások				
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	137 277 000	18 893 819	156 170 819
2	Személyi juttatások	64 326 000	8 780 676	73 106 676
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 224 000	1 452 874	9 676 874
4	Dologi kiadások	64 727 000	3 414 533	68 141 533
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		5 245 736	5 245 736
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		186 770	186 770
8	Beruházások		186 770	186 770
9	Felújítások			
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
12	Finanszírozási kiadások			
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	137 277 000	19 080 589	156 357 589

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	15	15	30
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Költségvetési szerv számlaszáma:

Éves eredeti kiadási előirányzat: Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: Ft

#HIV!

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

Kelt,.....

költségvetési szerv vezetője

12. melléklet a / 2023. (...) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett támogatás összege	Módosítás (+/-)	Módosított támogatás összege
A	B	C	D	E	F=(D+E)
1.	Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat	működési	200 000		200 000
2.	Cegléd Város Önkormányzata (Bogács)	működési	400 000		400 000
3.	Albertirsai Családsegítő Központ	működési	2 593 000		2 593 000
4.	Albertirsai Humánszolgáltató Társulás	működési	1 071 000		1 071 000
5.	Ceglédberceli Német Nemzetiségi Ifjúsági Egyesület	működési	75 000		75 000
6.	Ceglédberceli Német Nemzetiségi Kultúregyesület	működési	75 000		75 000
7.	Ceglédberceli Zeneneegyesület	működési	75 000		75 000
8.	Napsugár Közösségépítő Egyesület	működési	75 000		75 000
9.	Ceglédi Mozgáskorlátozottak Egyesülete	működési	50 000		50 000
10.	Vasutasok Szakszervezete	működési	75 000		75 000
11.	Íjász Egyesület	működési	75 000		75 000
12.	Turáni Hagyományőrző Egyesület	működési	75 000		75 000
13.	Gerje-Party Fúvóegyüttes	működési	75 000		75 000
14.	Községi Sportegyesület	működési	825 000		825 000
15.	Szabó Pál Diáksport Egyesület	működési	300 000		300 000
16.	Önkormányzatunk által kiírt pályázatok	működési	1 200 000		1 200 000
17.	Kutya Mentisvár Alapítvány	működési		350 000	350 000
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					

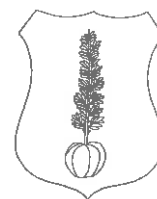
#HIV!

28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
Összesen:				7 239 000	350 000	7 589 000

Nem kötelező!

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000**



Szám: H/2140/2023.

**Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. augusztus 28-i ülésére**

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2023. I. félévi gazdálkodásáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Előkészítő: Héreginé Kis Mária

Tisztelt Bizottságok és Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. I. félévi gazdálkodásáról a hozzá tartozó intézménnyel és a polgármesteri hivatallal összesítetten elkészített összefoglaló adatairól az alábbi tájékoztatást adom:

A tájékoztató tartalmazza a költségvetés szerkezetével azonosan a helyi önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Ceglédbercel Önkormányzata 2023. I. félévében a kötelező és vállalt feladatait teljesítette. 2023. I. félévében 1.268.510 e Ft bevételt értünk el és 778.135 e Ft kiadást teljesítettünk.

Bevételek:

Összességében a költségvetési bevételek éves módosított előirányzatának 67,9 %-a teljesült az I. félévben.

Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák a különböző jogcímenek mutatók alapján az önkormányzat működéséhez havonta utalt központi költségvetési támogatások összegeit.

A bérintézkedések kiegészítéseként önkormányzatunk a 2023. évben 35.925 e Ft-ot fog kapni egész évre, melynek időarányos részét a félév végéig számlánkra utalta a Magyar Államkincstár.

Az összes költségvetési működési bevételünk 53,0 %-át teszik ki a működési támogatások.

Az **egyéb működési célú támogatásaink** államháztartáson belülről származnak, tartalmazzák az egészségügyi finanszírozás összegét, a közfoglalkoztatás összegét, a VEKOP program keretében elszámolt és kiutalt támogatást.

Közhatalmi bevételeink az adóbevételek: A módosított előirányzat 51,2 %-a érkezett meg az adóbeszedési számláinkra.

Az előirányzott éves 101.276 e Ft iparüzési adó bevételből 52.468 e Ft (51 %) teljesült június 30. napig. Ez az adónem a legmagasabb arányú a közhatalmi bevételek között, így a teljesülés összege és mértéke érzékenyen befolyásolja a bevételi jogcímet.

A magánszemélyek kommunális adója bevételére 31.000 e Ft-ot terveztünk. Az I. félév végéig az összeg 48 %-a 15.129 e Ft érkezett meg számláinkra.

Igazgatási szolgáltatási díj (búcsú közterület foglalás) bevételünk 540 e Ft volt, talajterhelési díj befizetés címén 345 e Ft érkezett számláinkra.

A működési (szolgáltatásból származó) bevételek teljesülése 61,4 %-os.

Az év hátralévő részében még jelentős összegű bevétel várható. A gyermekétkeztetés, a bérleti díjak, az esküvői díjak, temetői bevétel tekintetében az időarányosnál kedvezőbb a teljesülés.

Összességében működési bevételeink 56,5%-ra teljesültek.

Felhalmozási bevételünk 1.520 e Ft összege a következőkből tevődik össze:

A közfoglalkoztatás felhalmozási célú támogatására 1.400 e Ft érkezett.

A költségvetési bevétel a működési és a felhalmozási bevétel összegzéséből adódik, teljesítése összességében 51,6%-os.

A finanszírozási bevételek között szerepel az előző évi pénzmaradvány igénybevétele, valamint az intézményeknek nyújtott finanszírozás.

A **bevételek** költségvetési szervenkénti részletezését az I. számú melléklet tartalmazza.

Kiadások:

2023. I. félévében a költségvetési kiadások összesen 550.172 e Ft-ot tettek ki, ami az éves módosított előirányzat 37,9%-a.

A **személyi juttatások** összege tartalmazza az első félévben lekönyvelt munkabéreket, valamint egyéb személyi jellegű juttatásokat. A teljesítés az éves módosított előirányzat 46,6%-a.

A **munkáltatót terhelő járulékok** a személyi juttatások járulékköteles része utáni befizetéseket, valamint a rehabilitációs járulékot tartalmazza. A teljesítés a módosított előirányzat 41,3 %-a.

A **dologi kiadások** 50,5%-on teljesültek.

A közfoglalkoztatás elszámolási rendszeréből adódóan a számlák kifizetését követően érkezik a támogatás összege, mely alapján lehet a módosított előirányzatot képezni. Az I. félév során a közfoglalkoztatási programokhoz jelentős összeget költöttünk üzemanyagra, díszfára, virágra.

A dologi kiadások között jelennek meg az intézmények közüzemi díjai, vásárolt élelmiszer.

Ellátottak pénzbeli juttatásai (Társadalom- és szociálpolitikai juttatások): A különféle segélyezésekre, társadalom- és szociálpolitikai juttatásokra kifizetett összegek jelennek meg itt.

Egyéb működési célú kiadások között a támogatások, átadott pénzeszközök szerepelnek, valamint az előző évi költségvetési beszámoló alapján a központi költségvetésbe visszafizetési kötelezettség.

A támogatások, átadott pénzeszközök között legjelentősebbek a közösen fenntartott költségvetési szervek működéséhez való hozzájárulás, az önkormányzat által kiírt pályázatok támogatási összegei.

A jogszabályi előírás alapján itt kell bemutatni a **működési célú tartalék** előirányzatának összegét is, amely 2023. I. félévében 247.285 e Ft.

Az előzőekben bemutatott működési kiadások összességében 38,4%-ra teljesültek.

A **beruházásaink** között szerepel a GÉP III. pályázat keretében megvalósuló Sváb vendégház építésének megkezdése, a VP6-7.2.1.1-21 Kültérületi helyi közutak fejlesztése, TOP_ Plusz-1.2.1-21-PT1-2022-00068 Közlekedésbiztonság fejlesztése program tervezési, földmérési díjai, közmunkaprogram kertében vásárolt térkő, valamint térkő lerakáshoz szükséges anyagok, és az intézmények kis értékű tárgyi eszközei.

A **felújítás** kiadása között a havária jellegű bekötővezeték és csomóponti rekonstrukciók, valamint a JCB munkagép felújítási költsége.

A felhalmozási kiadások az éves módosított előirányzat 36,4 %-át teszik ki, mivel több fejlesztés még nem kezdődött el.

A **tartalék** összege 247.285 e Ft.

A működési és felhalmozási kiadások összesítéséből kialakuló költségvetési kiadások 37,9%-ra teljesültek az I. félévben.

A *finanszírozási kiadások* a 2022. évben folyósított megelőlegezés visszafizetése teljesítéséből, valamint az önkormányzatnak az intézményei finanszírozására nyújtott kiadásból tevődnek össze.

A kiadások költségvetési szervenkénti részletezését a II. számú melléklet tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Ceglédbercel, 2023. augusztus 23.



Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ceglédbercel Község Önkormányzatának 2023. I. félévi gazdálkodásról szóló tájékoztatót

1.268.510 e Ft bevétellel

ezen belül:

439.100 e Ft költségvetési bevétellel,
829.410 e Ft finanszírozási bevétellel,
valamint

778.135 e Ft kiadással

ezen belül:

550.172 e Ft költségvetési kiadással,
227.963 e Ft finanszírozási kiadással

a szöveges előterjesztés és a mellékletek alapján elfogadja.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. augusztus 23.

Török József sk.
polgármester



Nagy Károlyné sk.
jegyző

Intézmény	Bevételi jogcím	Eredeti	Módosított	Teljesítés	T/ÁH %
		Előirányzat			
Önkormányzat Intézményhez nem köthető feladatai	Önkormányzatok működési támogatásai	410 128	451 433	236 736	52,4
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belől	17 124	52 065	46 568	89,4
	Közhatalmi bevételek	132 276	134 086	68 669	51,2
	Működési bevételek	24 104	25 524	22 300	87,4
	Működési bevételek összesen	583 632	663 108	374 273	56,4
	Felhalmozási bevételek		120	60	50,0
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	75 387	76 788	1 437	1,9
	Felhalmozási bevételek összesen	75 387	76 908	1 497	1,9
	Költségvetési bevételek összesen	659 019	740 016	375 770	50,8
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	561 684	593 224	593 224	100,0
	Finanszírozási bevételek összesen	561 684	593 224	593 224	100,0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 220 703	1 333 240	968 994	72,7
Polgármesteri hivatal	Önkormányzatok működési támogatásai				
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belől				
	Közhatalmi bevételek				
	Működési bevételek	1 800	1 800	1 305	72,5
	Működési bevételek összesen	1 800	1 800	1 305	72,5
	Felhalmozási bevételek				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			23	
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	23	
	Költségvetési bevételek összesen	1 800	1 800	1 328	73,8
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	85 855	95 468	50 127	52,5
	Finanszírozási bevételek összesen	85 855	95 468	50 127	52,5
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	87 655	97 268	51 455	52,9
Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	Önkormányzatok működési támogatásai				
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belől		2 326	2 326	100,0
	Közhatalmi bevételek				
	Működési bevételek	26 695	27 996	17 843	63,7
	Működési bevételek összesen	26 695	30 322	20 169	66,5
	Felhalmozási bevételek				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen	26 695	30 322	20 169	66,5
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	213 037	249 829	140 582	56,3
	Finanszírozási bevételek összesen	213 037	249 829	140 582	56,3
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	239 732	280 151	160 751	57,4
Szent Ilona Idősek Otthona	Önkormányzatok működési támogatásai				
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belől		1 833	1 833	100,0
	Közhatalmi bevételek				
	Működési bevételek	74 591	77 323	40 000	51,7
	Működési bevételek összesen	74 591	79 156	41 833	52,8
	Felhalmozási bevételek				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen	74 591	79 156	41 833	52,8
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	62 686	77 201	45 477	58,9
	Finanszírozási bevételek összesen	62 686	77 201	45 477	58,9
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	137 277	156 357	87 310	55,8
ÖSSZESEN	Önkormányzatok működési támogatásai	410 128	451 433	236 736	52,4
	Egyéb működési célú támogatás ÁH belől	17 124	56 224	50 727	90,2
	Közhatalmi bevételek	132 276	134 086	68 669	51,2
	Működési bevételek	127 190	132 643	81 448	61,4
	Működési bevételek összesen	586 718	774 386	437 580	56,5
	Felhalmozási bevételek		120	60	50,0
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	75 387	76 788	1 460	1,9
	Felhalmozási bevételek összesen	75 387	76 908	1 520	2,0
	Költségvetési bevételek összesen	762 105	851 294	439 100	51,6
	Maradvány igénybevétele, egyéb				
	finanszírozási bevételek	923 262	1 015 722	829 410	81,7
	Finanszírozási bevételek összesen	923 262	1 015 722	829 410	81,7
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 685 367	1 867 016	1 268 510	67,9

Kiadás

Intézmény	Kiadási jogcím	Eredeti	Módosított	Teljesítés	T/M
		Előirányzat E ft-ban			%
Önkormányzat Intézményhez nem köthető feladatai	Személyi juttatás	65 836	77 022	41 123	53,4
	Munkaadókat terhelő járulék	8 552	10 189	4 097	40,2
	Dologi kiadások	143 382	143 708	67 093	46,7
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500	14 500	1 924	13,3
	Egyéb működési célú kiadások (módosított előirányzatból tartalék: 247.285 e Ft)	284 203	274 181	25 191	9,2
	Működési kiadások összesen	516 473	519 600	139 428	26,8
	Beruházások	316 947	389 432	138 014	35,4
	Felújítások	9 300	9 933	6 925	69,7
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	326 247	399 365	144 939	36,3
	Költségvetési kiadások összesen	842 720	918 965	284 367	30,9
	Finanszírozási kiadások	377 983	414 275	227 963	55,0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 220 703	1 333 240	512 330	38,4
Polgármesteri Hivatal	Személyi juttatás	72 548	76 161	31 965	42,0
	Munkaadókat terhelő járulék	9 431	9 901	4 192	42,3
	Dologi kiadások	5 676	5 488	2 476	45,1
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások		5 528	5 528	100,0
	Működési kiadások összesen	87 655	97 078	44 161	45,5
	Beruházások		190	190	100,0
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	0	190	190	100,0
	Költségvetési kiadások összesen	87 655	97 268	44 351	45,6
	Finanszírozási kiadások				
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	87 655	97 268	44 351	45,6
Ceglédberceli Általános Művelődési Központ	Személyi juttatás	145 674	166 688	75 323	45,2
	Munkaadókat terhelő járulék	24 653	28 077	11 157	39,7
	Dologi kiadások	69 405	70 648	40 320	57,1
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások		14 536	14 523	99,9
	Működési kiadások összesen	239 732	279 949	141 323	50,5
	Beruházások		203	203	100,0
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	0	203	202	99,5
	Költségvetési kiadások összesen	239 732	280 152	141 525	50,5
	Finanszírozási kiadások				
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	239 732	280 152	141 525	50,5
Szent Ilona Idősek Otthona	Személyi juttatás	64 326	73 107	34 540	47,2
	Munkaadókat terhelő járulék	8 224	9 677	4 455	46,0
	Dologi kiadások	64 727	68 142	35 501	52,1
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások		5 246	5 246	
	Működési kiadások összesen	137 277	156 172	79 742	51,1
	Beruházások		187	186	99,5
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadás				
	Felhalmozási kiadások összesen	0	186	186	100,0
	Költségvetési kiadások összesen	137 277	156 358	79 928	51,1
	Finanszírozási kiadások				
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	137 277	156 358	79 928	51,1

Önkormányzat Mindösszesen	Személyi juttatás	348 384	392 978	182 951	46,6
	Munkaadókat terhelő járulék	50 860	57 844	23 901	41,3
	Dologi kiadások	283 190	287 986	145 390	50,5
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 500	14 500	1 924	13,3
	Egyéb működési célú kiadások (módosított előirányzatból működési célú általános tartalék: 247.285 e Ft)	284 203	299 491	50 488	16,9
	Működési kiadások összesen	981 137	1 052 799	404 654	38,4
	Beruházások	316 947	390 012	138 593	35,5
	Felújítások	9 300	9 933	6 925	69,7
	Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0,0
	Felhalmozási kiadások összesen	326 247	399 945	145 518	36,4
	Költségvetési kiadások összesen	1 307 384	1 452 744	550 172	37,9
	Finanszírozási kiadások	377 983	414 275	227 963	55,0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 685 367	1 867 019	778 135	41,7



Szám: H/3516-2/2023.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájának és Alma Bölcsődéjének beszámolója a 2022/2023. évi szakmai tevékenységről

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Fenti jogszabály, valamint Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve alapján elkészült a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájának és Alma Bölcsődéjének 2022/2023. évi szakmai tevékenységről szóló beszámolója.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a képviselő-testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot. A szakbizottságok döntéséről az ülés keretében adunk tájékoztatást.

Mellékelten megküldöm a beszámolót és kérem a testületi tagokat, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és döntsenek a határozati javaslat elfogadásáról.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 85. § (2) bekezdésére a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájának és Alma Bölcsődéjének 2022/2023. évi szakmai tevékenységről szóló beszámolóját elfogadta.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.



Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje
2737 Ceglédbercel, Pesti út 103.
OM: 202337
Tel: 53/378-296; 70/934-4478
E-mail: igazgato@berceliamk.hu



BESZÁMOLÓ

A CEGLÉDBERCELI ÁMK NAPSUGÁR TAGÓVODÁJÁNAK ÉS ALMA BÖLCSŐDÉJÉNEK

2022/2023. évi

SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Készítette: Horsk Zsuzsanna
intézményegység – vezető

Ceglédbercel, 2023. 07. 20.

Tartalomjegyzék

1. AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS FELADATAI	3
2. GYERMEKEK LÉTSZÁMADATAI, TANKÖTELEZETTSÉG 2022/2023	4
3. AZ ÓVODÁT ÉRINTŐ SZEMÉLYI, - MUNKAÜGYI VÁLTOZÁSOK 2022. SZEPTEMBERTŐL	8
4. DOLGOZÓI LÉTSZÁMADATOK.....	10
4.1. TOVÁBBKÉPZÉSEK, KOMPETENCIÁK BŐVÍTÉSE.....	15
5. BÖLCSŐDE SZAKMAI BESZÁMOLÓJA.....	17
6. AZ ÓVODAI NEVELŐMUNKA FELADATMEGVALÓSULÁSAI.....	18
6.1. NÉMET NEMZETISÉGI NEVELÉS.....	21
6.2. MAGYAR HAGYOMÁNYOK ÁPOLÁSA.....	24
6.3. AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD ALAKÍTÁSA, A GYERMEK TESTI FEJLŐDÉSÉNEK ELŐSEGÍTÉSE. MOZGÁS MEGSZERETTETÉSE. SZABADIDŐ HASZNOS ELTÖLTÉSÉRE NEVELÉS	27
6.4. AZ ÉRZELMI, ERKÖLCSI NEVELÉS, ÉRTÉKORIENTÁLT KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS ALAKÍTÁSA, ANYANYELVI, ÉRTELMI FEJLESZTÉS.....	28
6.5. TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI SZEMLÉLET ALAPOZÁSA. A KÖRNYEZET TISZTELETÉRE NEVELÉS..	29
6.6. ÓVODA - ISKOLA KAPCSOLATA	29
6.7. SZAKMAI MUNKACSOPORTOK MŰKÖDÉSE	30
6.8. INTÉZMÉNYI PROGRAMOK MEGVALÓSULÁSA, RÉSZVÉTEL A KÖZSÉGI PROGRAMOKBAN	30
6.9. KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ GYERMEKEK NEVELÉSE	32
6.9.1. <i>Különleges bánásmódot igénylő gyermekek feladatellátásának megvalósulása</i> <i>SNI/BTMN/Tehetségfejlesztés.....</i>	32
6.9.2. <i>Hátránykompenzáció; Gyermekevédelmi feladatok megvalósulása</i>	42
6.10. A CSOPORT ÉS A GYERMEK FOLYAMATOS FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE	43
7. MŰKÖDÉSI FOLYAMATOK FEJLESZTÉSE	52
7.1. JOGSZERŰ MŰKÖDÉS	52
7.2. ELLENŐRZÉS	53
7.3. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ.....	57
7.4. ÓVODA – CSALÁD KAPCSOLAT.....	57
7.6. PEDAGÓGIAI INNOVÁCIÓ TOVÁBBFEJLESZTÉSE	58
7.7. TÁRGYI FELTÉTELEK, INTÉZMÉNYI BERUHÁZÁSOK A 2022/2023. NEVELÉSI ÉVBEN.....	58
7.8. KIEMELT EREDMÉNYEK:	59
7.9. TOVÁBBI FEJLESZTENDŐ FELADATOK.....	70
8. ZÁRÓGONDOLATOK	70
9. Mellékletek.....	71

1. AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS FELADATAI

Az óvoda alapvető működési feladatait a 2011. évi CXC törvény – a nemzeti köznevelésről- 8. §-a, illetve a 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet 12. § -a határozza meg. Ennek értelmében, intézményünkben az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, **reggel 6 órától délután 17 óráig.**

A rendeletnek megfelelően az óvodapedagógusok létszámát az óvodai csoportok, a kötelező óraszám, a kötelező óraszámba beszámítható tevékenység és az óvodai nyitvatartási idő alapján, úgy határoztuk meg, **hogy a teljes nyitva tartás ideje alatt óvodapedagógus foglalkozzon a gyermekekkel.**

Az igényeknek megfelelően reggel 6 órától 7 óráig ügyeletes csoport működött. A napi nyitvatartási időt lépcsőzetes kezdéssel és zárással oldottuk meg. A 2011. évi CXC törvény - a nemzeti köznevelésről - 8. § (2) bekezdése értelmében 2015. 09. 01-től kötelezővé vált a gyermekek három éves kortól történő óvodáztatása.

A foglalkozásokat a szülők nagyobb többségi igényeinek megfelelően szerveztük meg, eleget téve a gyermek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatoknak, ennek megfelelően a feladatok ellátásához igénybe vehető heti időkeret, a fenntartó által engedélyezett: **55 óra.**

Az intézmény Alapító Okirat szerinti feladatellátása

Tevékenységek:

1. *A CÁMK főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:*
Óvodai nevelés 851020

2. *A CÁMK alaptevékenysége az óvoda –bölcsőde intézményegység vonatkozásában*

- Általános feltételek szerinti óvodai nevelés;
- Bölcsődei feladatok ellátása;
- Német nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű óvodai feladatok ellátása;
- Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelése;
- Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel vagy annak veszélyeztettségével küzdő gyermekek preventív ellátása egyéni vagy kiscsoportos foglalkoztatása, felzárkóztatása vagy fejlesztő foglalkoztatása;
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs nevelése;
- Köznevelési intézmény működtetési feladatainak ellátása;
- Gyermekeképzetési feladatok ellátása a bölcsődében, az óvodában és az általános iskolában.

3. *A CÁMK alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése az intézményegység vonatkozásában*

- Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok 013350
- Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai 091110
- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai 091120
- Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai 091130
- Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai 091140
- Gyermekeképzetés köznevelési intézményben 096015

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

- Gyermekbölcsődei ellátása 104031
- Gyermekétkeztetés bölcsődében 104035
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 041233

2. GYERMEKEK LÉTSZÁMADATAI, TANKÖTELEZETTSÉG 2022/2023

2022. december 31. statisztikai adatok

Csoport neve	Férőhely	Beírt gyermek létszám 2022. (dec.31- ig)	Ebből						SNI-vel növelt tényleges létszám	Feltöltöttség %
			Bejáró	HH***	HHH****	BTM**	SNI* 2 fő	SNI* 3 fő		
1.Katica	25	30	5	0	-	0	0	0	30	120
2.Micimackó	25	28	4	2	-	2	0	0	28	112
3. Tulipán	25	27	2	2	-	2	2	1	31	124
4. Csepp	25	30	7	0	-	2	0	0	30	120
5. Csiga-biga	25	28	4	2	-	2	2	0	30	120
6. Pillangó	20	28	1	1	-	1	0	1	30	150
Összesen	145*	172	23	7	-	9	4	2	180	124
Bölcsőde	14	10	0	0	-	0	1	0	11	79

***Alapító okirat szerint felvehető: 155 fő**

* sajátos nevelési igényű

** beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő gyermek

***hátrányos helyzetű

****halmozottan hátrányos helyzetű

- **A statisztikai alap feltöltöttség az óvodában: 119 %.**
- **Számított létszám a Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek szorzójával növelten: 124%.**

A *Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében (SNI)* fogyatékoságtól függően *kettő* (beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd), vagy *három* (testi, érzékszervi, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos) *a szorzó*.

Az SNI gyermekek száma 7 fő, ebből

- 4 fő szorzója 2, 2 fő szorzója 3, így a tényleges kihasználtság az óvodában **124%**.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 46. § alapján az Alma bölcsődei csoportban egyszerre legfeljebb tizenkét gyermek volt nevelhető, gondozható a 2022 -2023. nevelési - gondozási évben.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a módszertani előírások szerint két hét. A támogatás igénylése során a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 80% -át vettük figyelembe. (11,2 fő)

Korosztály szerinti megoszlás (2022. október 1. statisztika alapján)

3 évesnél fiatalabb	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
5	47	43	53	17	4

Ebből óvodakötelezettségüket külföldön teljesítő gyermekek száma: 0 fő

Új belépő gyermekek száma dec. 31 –ig, akikre normatívát igényelhetünk: 3 fő

Év végi gyermeklétszám adatok

Csoport neve	Férőhely	Évvégi beírt gyermek létszám	Ebből						SNI-vel növelt tényleges létszám	Feltöltöttség %
			Bejáró	HH***	HHH****	BTM**	SNI* 2 fő	SNI* 3 fő		
1.Katica	25	29	5	0	-	0	1	0	30	120
2.Micimackó	25	27	4	2	-	2	0	0	27	108
3.Tulipán	25	28	2	2	-	3	2	1	32	128
4.Csepp	25	30	7	0	-	2	0	0	30	120
5.Csiga-biga	25	28	4	2	-	2	3	0	31	124
6.Pillangó	20	27	1	1	-	3	0	1	29	145
Összesen	145*	169	23	7	-	12	6	2	179	123
Bölcsőde	14	12	0	1	-	0	0	0	12	86

*Alapító okirat szerint felvehető: 155 fő

- A statisztikai alap feltöltöttség az óvodában év végén: 117 %.
- Számított létszám a Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek szorzójával növelten év végén: 123 %.

A magasabb gyermeklétszámokhoz magasabb állami támogatás járul, azonban komoly kihívást jelent a pedagógusok és a nevelő –oktató munkát segítő szakemberek számára. A korszerű nevelési módszerek és a gyermeki igényeknek való megfelelést (egyéni fejlesztés, mikrocsoportos tevékenykedtetés) az alacsonyabb csoportlétszám (25 fő) jobban segítette. Az óvodai csoportlétszámok csökkentésére megoldást jelenthet még egy óvodai csoport létrehozása. A feltöltöttség biztosított lenne a későbbi évek során is, hiszen az óvoda jó hírneve, tárgyi feltételei, az intézményben folyó magasszintű szakmai munka és a német nyelvtanítás miatt sok környékbeli településen élő család szeretné ide járatni gyermekét.

Tankötelezettség

A tankötelezettség feltételei megváltoztak 2021. 05.28 –tól. (Korábban a szülő kérelme, és az óvodavezető döntése alapján maradhatott még egy évet a tanköteles korú gyermek az óvodában.)

Az új rendelkezés alapján (Nkt. 45. § (2))

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik.

A tankötelezettség megkezdésének megváltozott normái

A tankötelezettség megkezdésének egy évvel történő elhalasztása ügyében

a) a szülő az iskolakezdés évének **január 18.** napjáig a Kormány rendeletében kijelölt felmentést engedélyező szervhez (Oktatási Hivatal) benyújtott kérelme alapján hatósági eljárásban születik döntés, vagy

b) a szakértői bizottság véleménye tekintendő irányadónak.

Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. (BTMN, SNI)

Az óvoda feladata, hogy a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készítse fel Nkt. 8. § (1) bek.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 21. § (1) bekezdése szerint a **tankötelezettség megkezdésének feltétele még (a tanköteles koron túl) a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte.**

Tanköteles korúak száma/fő	A tanköteles korú gyermekek közül – fejlettsége megléte alapján – iskolát kezdő/fő	További egy évig óvodában marad/fő
56	38	18
		Szakértői vélemény alapján

A tanköteles korú gyermekek **68 %-a** kezdi meg az iskolát.

A gyermekek fejlődéséről a szülőket folyamatosan tájékoztattuk, a tájékoztatás valóságát a szülők aláírásukkal hitelesítették.

A várható gyermeklétszám 2023. szeptember 01 –től december 31 –ig **180 fő**, (SNI –vel növelt várható gyermeklétszám **192 fő**), ami meghaladja az Alapító okiratban foglalt 155 fő felvehető maximális gyermeklétszámot. Ezért Ceglédbercel Község Képviselő testülete engedélyezte a csoportlétszámok 20 % -al történő emelését a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 25.§ (7) bekezdése alapján. Az óvodai csoportok a 20% -os gyermeklétszám emeléssel **31 fővel** működhetnek.

Új beiratkozók

A 2023/2024 –es nevelési évre történő óvodai beiratkozással kapcsolatban **a beiratkozás a szokásos rendben és ütemezésben történt.** Melynek értelmében a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodájában és Alma Bölcsődéjében **2023. április 26-27-én** sikeresen megtörténtek az óvodai beiratkozások. A csoportbesorolások a szülőkkel való egyeztetések alapján történtek.

Az óvodába beíratott gyermekek száma, a 2023/2024. nevelési évre összesen 64 fő. (Óvodai felvételi előjegyzési napló 2023. július 20 –ig történő bejegyzése alapján.)

A **64 főből** német nemzetiségi nevelést igényelt: **34 gyermek**

Az óvodába beíratott gyermekekből (64 főből) felvételt nyert: **51 fő**

Elutasított gyermekek: **13 fő** szabad férőhely hiányában (Indok 10 fő gyermek esetében: nem óvodaköteles gyermek, szülő gyesen van otthon kisebb testvérrel, nem dolgozik. Nem körzetes.) Bölcsődében helyeztünk el: 3 gyermeket dolgozó szülők esetében – szülőkkel történt egyeztetés után.

Bölcsődei beiratkozás

A bölcsődei beiratkozás 2023. május 3 –án 7.30 – 18.00 óra között, és 2023. május 4 –én 7.30 – 18.00 óra között rendben lezajlott.

A bölcsődében a megengedett gyermeklétszám: 12 fő + 1 fővel túlléphető **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 42. §^{*} (1), (2)** alapján.

A bölcsődébe **23 fő** gyermeket íratnak be a 2023-2024. nevelési –gondozási évre, melyből **7 fő** gyermeket tudunk felvenni férőhely alapján + **1 fő** gyermeket utólag létszám túllépéssel a Gyermekjóléti Szolgáltató javaslata alapján.

Tehát így összesen 8 fő gyermek került felvételre. (5 fő kisgyermek, akik eddig is jártak a bölcsődében, még maradnak tovább a bölcsődei ellátásban, 7 fő gyermek óvodába kerül). Így 2023. szeptember 01 –től **13 fő gyermek kerül ellátásba a bölcsődébe.**

Elutasításra került 14 fő gyermek helyhiány miatt.

2 gyermek esetében érdeksérelemre vonatkozó kérelmet nyújtott be a szülő Ceglédbercel Község Önkormányzata Jegyzőjének címezve.

Nyári ügyelet

Óvodánk 2022/2023. nyarán nem zár be. A tervezett karbantartási, nagytakarítási, selejtezési munkálatok folyamatban vannak, az igényelt óvodai –bölcsődei ellátást folyamatosan biztosítjuk.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Nyári ügyeletet igénylők száma:

Óvodai ellátás igénybevétele:

Csoport	Június	Július	Augusztus
Micimackó	14	9	11
Csepp	16	8	8
Tulipán	17	10	10
Pillangó	18	7	8
Csiga-biga	17	8	6
Katica	20	11	10
Összesen:	102	53	53

Bölcsődei ellátás igénybevétele:

Csoport	Június	Július	Augusztus
Alma	10	6	8
Összesen:	10	6	8

3. AZ ÓVODÁT ÉRINTŐ SZEMÉLYI, - MUNKAÜGYI VÁLTOZÁSOK 2022. SZEPTEMBERTŐL

2022. szeptember 1 –től az Alapító okiratunkban alaptevékenységként vállalt Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek integrált óvodai nevelését és a Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) gyermekek preventív ellátását **megbízásos szerződéssel** alkalmazott **gyógypedagógusok** látták el **összesen heti 12 órában**.

1. Dr. Schefferné Nyerges Éva heti 6 órában (SNI, BTMN gyermekek ellátása) bruttó 5000 Ft/óra megbízási díjért
2. Rónai Judit heti 6 órában SNI, BTMN (autista gyermekek ellátása) bruttó 5000 Ft/óra megbízási díjért

Öröm számomra, hogy a gyógypedagógus hiány ellenére két kiváló szakember biztosítja intézményünkben a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátást.

Logopédiai ellátás: Zajacz Dávid logopédus 2023. januártól látja el óvodánkban a logopédiai fejlesztést a Pest Megyei Pedagógia Szakszolgálat alkalmazásában. Az új kollégát kedves személyisége, lelkiismeretes munkája miatt hamar befogadta a közösség. Mind a gyermekek, mind pedig a szülők kedvelik őt, a kollégák szívesen dolgoznak együtt vele.

Magyarné Végvári Judit német nemzetiségi óvodapedagógus 2022. december 30 –án nyugdíjba vonult, de nyugdíjazása mellett is dolgozik tovább óvodánkban teljes állásban.

Köszönjük szépen Magyarné Végvári Judit kolléganőnknek, hogy munkájával tovább segíti a német nemzetiségi nevelést.

A H/1236-2/2022. számú Fenntartói utasítás, illetve Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő –testülete 81/2022.(06.27.) ÖK. számú határozata alapján **2022. augusztus 01 –től** 1 fő **takarító/konyhai kisegítő** /technikai dolgozó/ közalkalmazotti státuszt engedélyezte napi 8 órában. Az állást Balázsi Berta Emília töltötte be 2023. június 15 –ig. Balázsi Berta Emília költözése miatt, Siket Evelin vette át a takarító/ konyhai kisegítő munkakört 2023. június 19. napjától.

Továbbá 1 fő 6 órás **pedagógiai asszisztens** felvételét engedélyezte a fenntartó a zavartalan feladatellátás biztosítása érdekében (2,5 óra bölcsődében, 3,5 óra óvodában). Az álláshelyre a kinevezést Tóth – Potó Adrienn Barbara főiskolai végzettségű csecsemő –és kisgyermeknevelő kapta meg, akinek kinevezése **2023. április 01 –től 8 órás munkaidőre módosult** a H/2524-1/2023 iktatószámú Polgármesteri utasítás alapján.

Kiss Mária **konyhas** betegsége miatt helyettesítés céljából Kecskeméti Ferencnét (nyugdíjas dajka) alkalmaztuk 6 órában 7.30 – 13.30 –ig 2022. 09.01 –től 2022.10.19. napig. Majd Pap Mária Magdolnát 2022. október 20 –tól foglalkoztattuk Kiss Mária helyettesítésére 8 órában. Kiss Mária kolléganőnk sajnos elhalálozott, szomorú szívvel búcsúzik Tőle a kollektíva.

Intézményünkbe jelentkezett Ságodiné Fekete Beáta, aki a Gál Ferenc Egyetem Pedagógiai Kar, levelező munkarendű német nemzetiségi óvodapedagógus szakára felvételt nyert. Pedagógiai asszisztens kinevezést kapott. Pedagógiai asszisztensként való folyamatos foglalkoztatásának feltétele a német nemzetiségi óvodapedagógus hallgatói jogviszony megléte. Sajnos Beáta megszüntette tanulói hallgatói jogviszonyát a Szarvasi Egyetemen, így közalkalmazotti jogviszonya 2022.12.02. nappal megszűnt a kinevezésében foglalt feltételek szerint.

50/2023. (04.24) iktatószámú határozat alapján pályázatot írt ki Ceglédbercel Község Önkormányzata. A CÁMK igazgatói állásra Horsik Zsuzsanna igazgató nem pályázott. Öt évre szóló igazgatói kinevezése 2023. 07. 24 –én lejár. Egy fő külső pályázó nyújtotta be a pályázatát. A pályáztatás eredménytelenül zárult. CÁMK igazgatónak a művelődési ház intézményegység –vezetőjét Bogay Katalint nevezte ki a képviselő testület egy évre. Horsik Zsuzsanna igazgató 2023. szeptember 1 –től másik intézményben szeretné folytatni hivatását. Ezúton szeretném köszönetemet kifejezni Török József Polgármester Úrnak és a képviselő testületnek, hogy lehetőséget adtak arra, hogy öt éven át vezessem a CÁMK intézményeit. Sok tapasztalatot szereztem mind munkáltatói, tanügy –igazgatási, mind pedig a gazdálkodás területén. Szeretettel gondolok Megyeri István igazgató Úrra is, aki megismertette velem a feladatfinanszírozási rendszert.

Gaálné Kecskeméti Judit intézményvezető –helyettes, magyar munkaközösség vezető 2023. augusztus 31. nappal kérte közalkalmazotti jogviszonya megszüntetését. Judit 15 éve dolgozik a Ceglédberceli Óvodában, óvodapedagógusi diplomával, mentorpedagógusi, - közoktatásvezetői szakképzettséggel, két szakvizsgával, 99% -os Pedagógus II. minősítéssel. Távozása komoly szakmai űrt jelent az intézménynek!

Hegyváriné Kondorosi Mariann óvodapedagógus (Micimackó csoport óvó nénije) 2023. július 31 –el kérte közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetését. Mariann szakmai és emberi értékeivel nagyban segítette az intézmény működését. Hálásan köszönjük Neki, hogy vállalta, hogy óvodapedagógus pár nélkül viszi a csoportját a nevelési évben.

4. DOLGOZÓI LÉTSZÁMADATOK

A pedagógusok teljes heti munkaideje minden esetben 40 óra. **A teljes munkaidőben foglalkoztatott óvodapedagógus heti kötött munkaideje 32 óra.**

Az óvoda Pedagógiai Programja szerinti a csoportfoglalkozások, a tevékenységek szervezését és (egész óvodai életet magában foglaló) vezetését kötelező órában (heti 32 óra) kell letölteni a csoportokban. „A munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.” (Nkt. 62.§ (8) bek.)

A nevelőmunkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtása óvodán belül és óvodán kívül teljesíthető, a megjelölt rendszerességgel le nem kötött munkaidőként figyelembe vehető időkeretben.

A normatív felmérések alapján 13 fő az elismert óvodapedagógusok létszáma az intézményben, és 2 fő (gyógypedagógus) megbízási szerződéssel alkalmazott.

2022/2023. nevelési évben engedélyezett és betöltött pedagógus munkakör (teljes munkaidő)

Pedagógus álláshelyek száma óvodában: 13 fő, ebből betöltött 12 fő

Micimackó csoport (német nemzetiségi nevelés)

- | | |
|---|---|
| 1. Kondorosi Mariann | óvodapedagógus |
| Német nemzetiségi nevelést biztosította: Voigt –Varga Ildikó német nemzetiségi óvodapedagógus | |
| Ságodiné Fekete Beáta | pedagógiai asszisztens (német nemzetiségi főiskolai hallgató) 2022. dec.2 –ig, majd Bezzeg Pálné pedagógiai asszisztens |

Csepp csoport (német nemzetiségi nevelés)

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| 2. Magyarné Végvári Judit | német nemzetiségi óvodapedagógus |
| 3. Szeidl Veronika | német nemzetiségi óvodapedagógus |

Tulipán csoport

- | | |
|-------------------|----------------|
| 4. Dóczi Sztella | óvodapedagógus |
| 5. Gyimesi Andrea | óvodapedagógus |

Pillangó csoport

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 6. Gimesi - Deák Orsolya | óvodapedagógus |
| 7. Surányi Tiborné | óvodapedagógus |

Csiga -Biga Csoport

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| 8. Gaálné Kecskeméti Judit | óvodapedagógus /intézmvez. helyettes/ |
| 9. Fényes Natália | óvodapedagógus |

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Katica csoport (német nemzetiségi nevelés)

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| 10. Szeidl Rita | német nemzetiségi óvodapedagógus |
| 11. Voigt –Varga Ildikó | német nemzetiségi óvodapedagógus |

12. Horsik Zsuzsanna ÁMK igazgató/intézményegység –vezető/ óvodapedagógus

Voigt –Varga Ildikó német nemzetiségi óvodapedagógusnak köszönjük, hogy Katica csoportos munkáján felül vállalta, hogy a Micimackó csoportban is ellátja a német nemzetiségi nevelést. Illetve köszönet illeti meg gyakorlatvezetői munkájáért.

Megbízási szerződéssel alkalmazott külsős munkatársak

- Az SNI gyermekek szakszerű ellátása érdekében - törvényi előírás - plusz 2 fő, Dr. Schefferné Nyerges Éva, Rónai Judit gyógypedagógusok alkalmazására került sor, mivel heti 12 óra szakos ellátást kellett biztosítani a SNI, SNI – autizmus, BTMN gyermekek számára.

Egyéb megbízott munkatársak

- 1 fő tűz és munkavédelmi felelős (Héregi Árpád)
- Adatvédelmi tisztviselő (Hanganov Kft.)

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által kirendelt: 1 fő logopédus (Zajacz Dávid)

Személyi feltételek alakulása

- Fizetés nélküli szabadságon van 1 fő óvodapedagógus Váradi Barbara 2021. június 20-tól

Intézményegység alkalmazottak	Óvoda	Bölcsőde	Összesen
Pedagógus, szakalkalmazott (fő)			
teljes munkaidőben (a foglalkoztatás mértéke 100 %)	12	1	13
Nem pedagógus szakalkalmazott			
pedagógiai asszisztens	2	-	2
dajka	6	-	6
óvodatitkár	1	-	1
kisgyermeknevelő	-	1	1
bölcsődei dajka	-	1	1
takarító/konyhai kisegítő	1	-	1
konyhai dolgozó	1	-	1
Összesen	23	3	26
tartósan távollévő (GYES, GYED)	1	-	-

Munkaidő kedvezmények

Az ÁMK igazgató /intézményegység-vezető órakedvezménye: **22 óra/ hét**, az intézményegységvezető –helyettes órakedvezménye összesen: **8 óra/hét**

Munkaidő beosztás és helyettesítési rend

- Az intézményegység-vezető és helyettese felváltva tartózkodtak az intézmény épületében a nyitvatartási időben. Fogadóórát minden hónapban a kijelölt napon tartottak igény szerint. Akadályoztatásuk esetén a vezetői feladatokat a vezetői végzettséggel rendelkező megbízott óvodapedagógus Voigt –Varga Ildikó látta el.
- A dajkák heti váltásban, négy műszakban dolgoztak a teljes nyitvatartási időben. A Micimackó csoportos dajka egy műszakban dolgozott 7.30 -15.30 –ig, hogy megfelelően tudjuk biztosítani a csoport működését.
- Az óvodatitkár 7.30-15.30 óráig látta el titkári feladatait. Az iskolai befizetéssel járó kötelezettségeit munka idején belül teljesítette. Az iskolai befizetések tekintetében a nevelési év során állandó problémát jelentett, hogy több szülő nem fizette ki a térítési díjat. Emiatt a térítési díj behajtása több alkalommal a Jegyző hatáskörébe került. Fontos lenne az érintett szülők tekintetében az iskola igazgatónak jelzéssel élni a Gyermejköltségi Szolgálat felé feltárva a probléma okát, hogy időben meg tudják kapni a segítséget a rászoruló családok. Az óvoda és a bölcsőde tekintetében a szülők hiánytalanul befizették az étkezési térítési díjat.
Plutzer Melinda titkárnőnek hálás köszönetemet szeretném kifejezni lelkiismeretes, precíz munkájáért.
- Szeidl Veronika és Gimesi –Deák Orsolya a családi életéhez igazodó munkaidő beosztást kért, melyet segítve a kolléganőket, engedélyeztem. (7.30 – 14.00, illetve délutáni műszakban 9.30 -16.00)

A helyettesítések megszervezése a nevelési év során jól működött, köszönöm minden kollégának, hogy segítették egymást és, ezáltal biztosították a nyugodt, zökkenőmentes nevelői munkát! A helyettesítési díjak (rendkívüli munkavégzés) kifizetésre kerültek.

Közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos feladatok

- 2022. 09. 30-ra megtörtént a munkaköri leírások aktualizálása, illetve a közalkalmazottak egyéb juttatásaira, kedvezményeire vonatkozó szabályozás is felülvizsgálatra került.
- A dolgozók feladatait személyre szóló feladatmegosztás tartalmazza, melyet a munkaidő nyilvántartás alapján lehetett nyomon követni, és elszámolni.
- A Pedagógiai Program alapján a csoporttevékenységeket, melyek az egész óvodai életet magában foglalják, heti 32 kötelező órában végezték az óvodapedagógusok, mely szükség szerint kiegészült további négy óra óvodában töltendő tevékenységvégzéssel. A nevelő és oktatómunkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtását óvodán kívül teljesítették, heti négy órában.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

- A pedagógiai asszisztensek az óvodapedagógusok munkáját segítették, ellátták a gyermekek gondozását, felügyeletét.
- A közvetlen nevelőmunkát segítő dajkák rendelkeznek dajkai szakmunkás bizonyítvánnyal, amely alkalmassá teszi őket a mindennapi gyermekek körüli tevékenységek ellátására, de ezen kívül feladatkörükbe tartozik a takarítási teendők ellátása is.
- A konyhai feladatokat, és HACCP feladathoz tartozó teendőket külön konyhai alkalmazottak látják el.
- Az 1 fő közfoglalkoztatott az intézményben a csoporton kívüli takarítási feladatokat látta el. Sajnos gyakori hiányzása miatt a feladatellátás akadozott.
- A karbantartói feladatokat a Művelődési Ház gondnoka látta el heti 12 órában (kisebb javítások, fűtési rendszer figyelemmel kísérése stb.)

Megbízások, ellátott feladatok pedagógus munkakörben

	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Dóczi Sztella	32	Magyar munkaközösség	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
2.	Fényes Natália	32	Magyar munkaközösség	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
3.	Gaálné Kecskeméti Judit	24	Intézményegység –vezető helyettes, BECS tag, Mentor Magyar munkaközösség vezető	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások Vezető helyettesi feladatok ellátása Magyar munkacsoport vezetése
4.	Gimesi-Deák Orsolya	32	Magyar munkaközösség BECS tag	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
5.	Gyimesi Andrea	32	Magyar munkaközösség Ugribugri táncsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
6.	Horsik Zsuzsanna	10	ÁMK igazgató/intézményegység- vezető BECS tag, Gyermekvédelmi felelős	Vezetői tevékenység, Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése
7.	Kondorosi Mariann	32	Magyar munkaközösség Ugribugri táncsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások,
8.	Szeidl Rita	32	Schmetterling táncsoport vezető Német munkaközösség BECS tag	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
9.	Szeidl Veronika	32	Schmetterling táncsoport Német munkaközösség	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
10.	Magyarné Végyári Judit	32	Schmetterling táncsoport Német munkaközösség	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
11.	Surányi Tiborné	32	Magyar munkaközösség Ugribugri táncsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
12.	Szeleczkiné Engler Klára	35	Bölcsőde szakmai vezető	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások Szakmai vezetői feladatok
13.	Voigt-Varga Ildikó	32	Német nemzetiségi szakmai vezető BECS tag	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások, Német nemzetiségi munkaközösség vezetése

A jövőben szerencsés lenne, ha teljes körűen megvalósulna az egyenlő terhelés, és a feladatmegosztás elve!

1 fő óvodapedagógus esetében rendszeres késést tapasztaltam, a késések a szóbeli kéréseim ellenére is megismétlődtek. A **2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 52. § (1)** szerint „A munkavállaló köteles a) a munkáltató által előírt helyen és időben munkára képes állapotban megjelenni.” Kérem erre a jövőben figyelni, hogy kötelezettségszegés ne forduljon elő, illetve a feladatellátást az előírásnak megfelelően tudjuk biztosítani!

Munkafeltételek

- A védőruha, munkacipő mindennapos használata az előírásoknak megfelelő volt.
- A meglévő eszközök állagmegóvásra, balesetmentes működés biztosítására minden dolgozó törekedett.
- A szabályzatokban foglaltakat a dolgozók ismerik, betartására és betartatására törekedtek (SZMSZ, Házirend, Tűz- és munkavédelmi előírások, közétkeztetésre előírt szabályok HACCP, Klímahasználati szabályzat, stb.).

Ebben a nevelési évben nem volt dolgozói munkahelyi baleset, és gyermekbaleset sem.

Életpályamodell fokozatok alakulása az intézményben

Gyakornok	Pedagógus I. kategóriába soroltak száma	Pedagógus II. kategóriába soroltak száma	Mesterpedagógus kategóriába soroltak száma	Mesterfokozat végzettségű Pedagógus II. kategóriába soroltak száma
0	10	3	0	0

4.1. Továbbképzések, kompetenciák bővítése

Az intézmény Továbbképzési Programjában és a Pedagógus éves beiskolázási tervben meghatározottak alapján történtek a beiskolázások, mely szerint azon képzések megszerzését szorgalmaztuk, melyek a szakképzettséghez kapcsolódó **alapképzésben megszerzett ismereteknek** és jártasságoknak a megújítását, bővítését segítették, illetve hozzájárultak, az **intézményirányítási-, vezetési ismeretek** bővítéséhez.

Szakvizsgák száma

Szakirány	Fő
Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető	2
Szakvizsgázott vezető óvodapedagógus	1
Szakvizsgázott pedagógus mentorpedagógus szakterületen	1
Összesen:	4

Az óvodapedagógusok **34 %-a** rendelkezik szakvizsgás végzettséggel.

Továbbképzések teljesítése 2022/2023

Szakirány	Fő
Raabe XIII. Országos Tanévindító Konferencia /A nevelési év indításával kapcsolatos intézményvezetői feladatok, a tanügyigazgatás aktuális kérdései, változások, szakmai aktualitások a 2022/23 –as nevelési évben, változó jogszabályok./	1
A mese szerepe a bölcsődés korosztály nevelésében – Minősített szociális továbbképzés elearning /online (Szeleczkine Engler Klára, Borbélyné Rusu Éva Szidónia) Továbbképzési pontérték: 14 pont	2
Autizmus szakmai nap	2
„Középpontban a pedagógusok új élet pályájáról szóló törvény” (online)	2

2023. március 15 –ig elkészült a következő a 2023/2024. nevelési évre vonatkozó **Pedagógus Éves Beiskolázási Terv**.

A következő továbbképzési ciklus tervezésekor a minőségfejlesztés, a pedagógiai program célkitűzéseinek megvalósítása, és a pedagógusi munka sokszínűsége érdekében a következő célokat tűztük ki:

- A **szakvizsgázott pedagógusok száma** növekedjen;

- A pedagógusok szerezzenek olyan új ismereteket, tanuljanak olyan módszereket, amelynek eredményeként hatékonyabb, sikeresebb pedagógusi munkát végezhetnek (**differenciáló pedagógia**),
- Szerezzenek olyan korszerű ismereteket az **integrációs nevelés** területén, amely hatékonyabbá teszi a sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekekkel való foglalkozásokat. Speciális felkészültségre van szükség a BTMN – el küzdő gyermekek neveléséhez, a tehetségek felismeréséhez és gondozásához (**fejlesztőpedagógia**);
- A **tehetségfejlesztés** sikeressége érdekében új módszereket ismerjenek meg;
- A gyermekek **mozgásfejlődésének** elősegítése érdekében új módszereket, fejlesztési lehetőségeket ismerjenek meg,
- Az intézményfejlesztés érdekében támogatjuk a **művészeti nevelés** (dráma, -tánc, -bábpedagógia) területen szerzett ismereteket,
- Fontosnak tartjuk a **környezettudatos életmód** érvényesítésére, a családokkal együtt történő kialakítására, a fenntarthatóságra nevelés hatékony és korszerű módszereinek alkalmazására való felkészülést (pályázatok írása, gazdag programokat kínáló szabadidős események szervezése intézményi és községi szinten is, intézmény menedzselése).
- Támogatjuk az óvodapedagógusok **külön szakosodása** alapján a plusz tevékenységek beépítését a mindennapi munkába (intézményfejlesztés, pl „Kreatív műhely”, Mozgásfejlesztő joga).

A Pedagógiai Program hatékony működtetése érdekében továbbképzések, belső továbbképzés keretében különös hangsúlyt helyezünk

- Az intézmény pedagógiai programjának, folyamatos eredményes és hatékony megvalósítására a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Az óvoda – iskola átmenet könnyítésére. (Szakmai értekezletet tartunk a helyi általános iskola igazgatójával, tanítóival, gyógy, -fejlesztő pedagógusával.)
- Környezeti nevelésre: környezettudatos magatartásra, fenntarthatóságra nevelés.
- A szabadjátékra, és a játékból kezdeményezett tanulásszervezésre.
- A mozgásfejlesztésre. /Kiemelten!/
➤ A különleges bánásmódot igénylő SNI, BTM, HH, HHH, tehetséges gyermekek esélyegyenlőségének biztosítására.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének folyamatos szakszerű működtetésére, a gyógypedagógusok segítségével, együttműködve a csoportos óvodapedagógusokkal.
- Az inkluzív pedagógia - differenciált, egyéni bánásmód fejlesztésére.
- A gyermekek lelki megsegítésére, viselkedészavarok kezelésére.
- A kidolgozott ellenőrzési, mérési, értékelési rendszer alkalmazására, továbbfejlesztésére. Az eredményekről a szülők rendszeres, egyéni tájékoztatására.
- Az intézményi minőségirányítási program eljárásrendjeinek és folyamatainak szakszerű, összehangolt működtetésére, összekapcsolva a pedagógus-, az intézményvezető- és az intézményi önértékeléssel.

5. BÖLCSŐDE SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

2022-2023

A Ceglédberceli Napsugár Óvodában működő Alma Bölcsőde 2022-2023-as nevelési - gondozási évben 12 gyermeket részesített ellátásban. Évközben gyermek nem ment át az óvodába. Csoportunk létszáma 12 fő, melyből 1 kisgyermek a gyermekvédelmi jelzőrendszer által került ellátásunkba. A bölcsőde személyi és tárgyi, feltételei a törvényi előírásoknak megfelelő, melyet a hatósági illetve a szakmai ellenőrzés is megerősített. Az idei évben a játékkálmányunk bővült, mozgásfejlesztő és finommotorikát fejlesztő eszközökkel. A módszertanban bekövetkező változásokat követjük és beépítjük a munkánkba. A kisgyermeknevelők az előírásoknak megfelelően végezték a módszertan által előírt feladataikat. Az intézmény vezetője a fenntartóval karöltve biztosítja a törvényben előírt feltételeket. Bölcsődénk 5 hónapos kortól fogadja a gyermekeket. A 2023-as beiratkozáskor, 14 kisgyermek került elutasításra, férőhely hiányában, felvételt nyert 8 kisgyermek. A felvételt nyert gyermekek szülei mindegyike munkáltatói igazolással és állandó Ceglédberceli lakhellyel rendelkezett valamint egy kisgyermek a gyermekvédelmi jelzőrendszer által került felvételre. Minden gyermeknek küldtünk ki felvételi határozatot. 2023.08.30-án szülői értekezlet keretein belül fogjuk tájékoztatni az új gyermekek szüleit. 2023.09.01-től bölcsődei dajkánk munkarendje megváltozott, a szakdolgozói létszám egy fővel bővült. Ennek eredményeképpen a bölcsőde teljes nyitvatartása alatt kettő szakember látja el a nevelési-gondozási feladatokat. A 2023-ban a továbbképzési kötelezettséget szükséges teljesítenie mindkét kisgyermeknevelőnek. Bölcsődei csoportunk a gondozási-nevelési év folyamán az óvodával szorosan együttműködve egymás munkáját segítve és azt tiszteletben tartva működött. Közös rendezvényeken lehetőségeink szerint vettünk részt, a gyermekek nagy öröme. Ez úton szeretném megköszönni azon óvodai munkatársak segítő együttműködését kik az év folyamán a bölcsődében végezték munkájukat. Külön megköszönöm Borbélyné Rusu Éva Szidónia kisgyermeknevelő és Mega Krisztiánné bölcsődei dajka, Tóth-Potó Adrienn Barbara önzetlen, elhivatott csapatmunkáját. Végezetül, de nem utolsó sorban szeretném megköszönni Horsik Zsuzsanna ÁMK vezető, Gaálné Kecskeméti Judit segítő, odaadó munkáját, Török József Polgármester Úrnak és Nagy Károlyné Jegyző Asszonynak és a Tisztelt Képviselőtestületnek a támogató együttműködő munkájukat.

Ceglédbercel, 2023. június 15.

Szeleczkiné Engler Klára
szakmai vezető

Gyermekvédelmi beszámoló Bölcsőde

2022-2023

A bölcsődei gyermekvédelem két irányban hat. Egyrészt kiterjed minden bölcsődében gondozott-nevelt kisgyermekre, másrészt azok családjára, ennek értelmében fő feladata a prevenció és a lehetséges korrekció.

Az idei nevelési – gondozási év folyamán a hatósági ellenőrzés keretein belül felhívták figyelmünket regisztrációs kötelezettségre az Emberkereskedelem áldozatainak Azonosítása és Támogatása (EKAT) felületre, melynek eleget tettünk.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

A bölcsődében végzett gyermekvédelmi munka fokozott figyelmet igényel a kisgyermeknevelőktől, hiszen a kisgyermek a koruknál fogva nem képesek közvetítőként működni a család és az intézmény között. A családdal való kapcsolattartás kiemelten fontos, állandó odafigyelést és együttműködést kíván a gyermekek érdekében. A bölcsődében nagyon szoros együttműködést ápolunk a szülőkkel. Csecsemő és kisgyermekkorban a nevelés elsődleges színtere a család. Azokban az esetekben, amikor a kisgyermek szocializációja hiányos vagy sérült, bármilyen okból, a bölcsődei gondozás-nevelés segítségével van lehetőség a szocializációs zavarok enyhítésére, majd megszüntetésére.

2022/2023 gondozási évben a gyermekek száma	Év közben óvodába ment	Hátrányos helyzetű	Halmazottan hátrányos helyzetű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak
12 gyermek	0 gyermek	2 gyermek	0 gyermek	2 gyermek
Összesen:	0	2	0	2

2022/2023 nevelési - gondozási év

A családlátogatások személyes beszélgetésekkel, ismerkedésekkel, információ cserével zajlottak. A nevelési - gondozási év során kiemelkedő eset nem történt, esetjelzéssel nem éltünk a gyermekjóléti és családsegítő munkatársak felé. A hátrányok kompenzálására játékalományunkat bővítettük, melynek keretében mozgásfejlesztő és a finommotorikát fejlesztő játékok kerültek a csoportba.

Ceglédbercel, 2023.06.15.

Szeleczkíné Engler Klára
Bölcsőde szakmai vezetője

6. AZ ÓVODAI NEVELŐMUNKA FELADATMEGVALÓSULÁSAI

Intézményünkben 3 német nemzetiségi nevelést és 3 általános feltételek szerinti óvodai nevelést folytató csoport működik. A *német nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű óvoda*, mindkét nyelv, a nemzetiség nyelve és a magyar nyelv fejlesztését szolgálja. Az óvodapedagógusok közül jelenleg 4 fő rendelkezik a német nemzetiségi neveléshez szükséges diplomával is. A pedagógia programban foglalt szakmai előírásoknak sajnos a 4 fő német nemzetiségi pedagógus egyre kevésbé tud megfelelni a 3 német nemzetiségi csoport tekintetében. **Nagyon fontos lenne az utánpótlás kinevelése.**

A csoportok napi működésére jellemző volt, hogy délelőtt zajlott a differenciált mikro – csoportos-, egyéni – páros-, kooperatív fejlesztés, tapasztalatgyűjtés, ismeretszerzés,

kezdeményezések, **délután** pedig a rugalmas napirendnek megfelelően, - a partneri elvárások figyelembe vételével – az **egyéni fejlesztés**.

Nevelési feladatunk a gyermek személyiségéből, legtermészetesebb megnyilvánulásából kiindulva olyan szeretetteljes, gondoskodó óvodai légkör megteremtése, amelyben a gyermeket megbecsülés, bizalom, a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek biztosítása, gyermekközpontúság és befogadás övezi. Nevelőmunkánkra a családi légkör, a gyermeki igényeket figyelembe vevő **differentiált személyiségfejlesztés és kompetenciafejlesztés a jellemző**. A pedagógiai munka folyamatos fejlesztésével biztosítottuk óvodánkban a 2,5 - 7 éves korosztály nevelését, 5 éves kortól az iskolai életmódra való felkészítést. Az óvodáskorú gyermekek testi, értelmi fejlesztését, érzelmi nevelését, szocializációját, az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzését. Korszerű színvonalon gondoskodtunk az óvodáskorú gyermekek személyiségének fejlesztéséről. A mindennapokban a szabad játék elsődlegességét hangsúlyoztuk. A tevékenységekben fontos feladatunk volt a hétköznapi problémák kezelése, a **pozitív személyiségjegyek alakítása**, valamint a gyermekek **viselkedéskultúrájának fejlesztése**, mint pl. udvariasság, köszönési szokások kialakítása, szeretet, egymás elfogadása, türelem, nyitottság, aktív érdeklődés, önállóság, alkalmazkodás társakhoz – felnőttekhez, empátia stb.

Nevelő tevékenységünk a **differentiált nevelést-fejlesztést** helyezte előtérbe. A gyakorlatban a fejlesztés egyéni és mikro csoportos formában, vegyes életkorú csoportszervezésben, rugalmas napirend mellett, téri strukturáltság biztosításával, párhuzamosan végezhető tevékenységek szervezése mellett, játékba integrálva, cselekedtetve került megvalósításra.

Az intézményi pedagógiai programban - az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONOAP) alapján, - *nevelésfilozófiánk, a célok, feladatok meghatározása mellett* - tükröződik óvodánk helyi sajátosságaiból adódó **egyéni arculata**.

Az óvodánk egyéni arculatát meghatározó, priorizált sajátosságok:

A helyi köznevelés erőssége, az óvoda nevelési programjának specialitása a **német nemzetiségi oktatás, - nevelés**, valamint a **néphagyomány- és a művészeti nevelés** hagyományainak őrzése. A mai világ egyik legfontosabb követelménye, és elvárása is egyben a nyelvtudás. A német nemzetiségi néphagyományok ápolása mellett, egy korszerű program is megvalósult, mégpedig az idegen nyelv játékos tanítása. A nemzetiségi óvodai nevelés az óvodás korú gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségének megfelelően a nemzetiség nyelvének és kultúrájának megismerését és elsajátítását, a kulturális hagyományok átörökítését és fejlesztését szolgálja. Felkészíti a gyermekeket a német nemzetiségi nyelv iskolai tanulására. Óvodánkban törekedtünk arra, hogy a gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése mellett – figyelembe véve a gyermekek nyelvvismeretét – minél teljesebbé váljon a német nyelven folyó kommunikáció. Az óvodapedagógusok a rendszeresen visszatérő kommunikációs helyzetekkel biztosították az utánzásokon alapuló nyelvvelsajátítást. A kétnyelvű csoportokban a tevékenységekbe, **játékba ágyazott** nyelvi helyzetek élményt nyújtottak, és megfelelő érzelmi telítettséget biztosítottak a gyermekek számára. A korai kétnyelvűség segíti a gyermekek kifejezőkészségének gyorsabb fejlődését, az egészséges alkalmazkodóképesség kialakulását, és a problémamegoldó gondolkodás fejlődését.

Szívügyünknek tekintjük a **hagyományok ápolását**. Fontosnak tartjuk, hogy a **felnövekvő nemzedék is legyen tisztába népe múltjával, kultúrájával, szokásaival, legalapvetőbb emberi értékeivel**. Célunk volt az év során a gyermekek számára megmutatni régi magyar, és német nemzetiségi értékeinket, táncainkat, zenéinket, énekeinket. Fontosnak tartjuk a magyar, és német nemzetiségi népi játék, néptánc tanításainak módszertani specifikumait. Az autentikus művészeti értékekkel tudunk azonosulni. Évek óta nagy sikerrel működik az óvoda **Schmetterling** német hagyományörző nemzetiségi tehetségkereső néptánc csoportja.

Az óvodában a magyar és a német nemzetiségi nevelés egymást gazdagítva, erősítve működött. A magyar és német nemzetiségi óvodapedagógusok jól tudtak együttműködni a nevelési év során. Egymás rendezvényein részt vettek.

Az általános feltételek szerint nevelő csoportokban nagy hangsúlyt fektettünk a **magyar hagyományok ápolására**. Az óvoda másik táncs csoportja az **„Ugribugri” tehetségkereső táncs csoport**, melynek feladata az óvodai életkor sajátosságaira építve, a néphagyományokra, a gyermekdalokra, és gyermekjátékokra alapozva a tánc és hagyományok megszerettetése, mozgáskultúrájuk fejlesztése.

Kiemelt feladat volt továbbá intézményünkben az **egészséges életmódkultúra** alapozása, a **természet- és környezetvédelem**, a környezettudatos magatartás kialakítása, a **mozgás fontosságának hangsúlyozása**, a **közösségi nevelés** erősítése csoporton belül és kívül.

Az óvodapedagógusok kiemelt figyelmet fordítottak a nevelésben a **prevencióra**, a **differentiálásra**, elengedhetetlen az **egyéni szabott fejlesztés**, mely rugalmasságot és nagyarányú figyelemmegosztást igényel. A nevelőtestület sokéves szakmai tapasztalatával, kiváló szaktudásával, folyamatos önképzéssel igyekszik megfelelni a mai kor társadalmi és szakmai kihívásainak.

A csoportok szervezésére jellemző volt a **vegyes életkorú összetétel**, ezzel is hangsúlyozva, hogy a fejlesztések során **nem csak az életkor, hanem az egyes gyermek egyéni fejlettségi szintje is figyelembe vételre került**, mely kiemelten fontos a hátránykompenzáció, az **esélyegyenlőség és egyéni bánásmód elvének alkalmazása miatt**. A vegyes csoportban nevelkedő gyermekekre jellemző, hogy önállóbbak, vonzzák őket a nagyobbak tevékenységei, előbb ügyesednek, hiszen fokozottabban áll rendelkezésükre az utánzásos tanulás lehetősége. A gyermekek alkalmazkodóbbak, sokkal inkább jellemző a tolerancia, a fejlett empátiás képesség, -a segítő, gondoskodó magatartás. Azonban a szobatisztaság az egész nevelési év során egyre több csoportban gondot okozott. Sajnos az óvodaköteles gyermekek pelenkásan érkeznek az óvodába, szobatisztaságuk nagyon nehezen alakul.

A fejlesztéshez **esztétikus, rendezett, balesetmentes és célirányos környezet biztosított** óvodánkban, amely a gyermek számára kedvet ad a tevékenykedésre.

Kiemelt feladatunk volt az **egyéni sorsokkal való törődés**, a gyermeki jogok és alapvető szabadságok tiszteletben tartása, a prevencióra való törekvés, a tehetséggondozás valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése. Napjaink kiemelkedő társadalmi jelensége a családok értékrendjének változása, mely kihat a nevelőmunkára. Új nevelési – oktatási módszerek, és a szülőkkel új kommunikációs stratégia alkalmazása válik szükségessé. **A gyermekek nyugodt, élményekben gazdag fejlődésének feltételeit a nevelési év folyamán biztosítottuk. A gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és**

dajkák egész nevelő munkáját áthatotta a gyermekek szeretete. Munkájukat az egyéni különbségek tiszteletben tartása és az elfogadáson alapuló magatartás, a nagyfokú tolerancia jellemezte.

6.1. Német nemzetiségi nevelés

Az értékek megőrzése, a német nemzetiség önazonosulása, helyi – és nemzetiségi hagyományápolása, és a nyelv átöröklése elengedhetetlen feladatunk volt.

Német Nemzetiségi Munkaközösség szakmai beszámolója a 2022-2023-es nevelési évben

Német nemzetiségi óvodapedagógusaink: Magyarné Végyvári Judit, Szeidl Rita, Szeidl Veronika és Voigt-Varga Ildikó.

A 2022-2023 nevelési évben sok színes eseményt tarthattunk meg a gyerekek nagy örömére.

Ezek a hagyományok, jeles napok a következők voltak:

- szeptember 17-én Német Nemzetiségi Napok
- szeptember 24-én Szüreti felvonulás
- szeptember 29-én Terményünnep (Erntedankfest),
- november 10. Márton nap (Martinstag),
- december 04. Borbála nap (Barbara Tag),
- december 13. Luca nap (Lucia Tag),
- január 06. háromkirályok ünnepe (Dreikönigstag),
- február 02. Gyertyaszentelő Boldogasszony (Kerzenweihe),
- február 19. Farsangszoba (Faschingstube)
- március 31-én Hagyományápolás-Katica csoport vendégül látja a többi nemzetiségi csoportot
- április 18-án Német Dalkör szervezésében-német népdaléneklési versenyen vettek részt a Schmetterling tánccsoport nagy táncosai... német népdalcsoporttal
- április 28-án kirándulás szervezése a 3 nemzetiségi csoportnak
- április 28-án Tracht Tag (onlein formában)
- május 14. Báránytánc (Lämmertanz)
- május 26-án ballagás (Schultüte ajándék)
- június 2-án családi nap

Szeptemberben a Schmetterling tánccsoport táncosai léptek fel a **Német Nemzetiségi Napok** keretében a Művelődési házban.

A Schmetterling tánccsoport pedig a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Ifjúsági Egyesület által minden évben megszervezett „**Szüreti Felvonulás**” elnevezésű rendezvényen.

2022. őszén birtokba vehettük a sváb ruhák méltó tárolására kialakított új helyiséget. További célunk annak polcrendszerrel való beépítése a CNNÖ esetleges támogatásával.

Az **Erntedankfest** is egy minden évben megrendezésre kerülő nemzetiségi esemény.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

A szülők nagy lelkesedéssel készültek szeptember 26-ra a terménybáb kiállításra, gyönyörű munkák születtek, amit az óvoda aulájában lehetett megtekinteni.

Novemberben a **Márton-napi** lámpás felvonuláson a gyerekek a szülőkkel közösen vettek részt.

A **Mikulás** december 6-án érkezett az óvodánkba. Délelőtt a Katica- (nemzetiségi csoport) és Csiga csoport (magyaros csoport) óvodapedagógusai rövid kis bábelőadással kedveskedtek a gyerekeknek, utána minden csoportba külön-külön ellátogatott a Mikulás bácsi.

Február 19-21. között került megrendezésre a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzat által a **Farsangszoba** három napos rendezvénysorozata. A Schmetterling Tánccsoport vasárnap lépett fel. Színesítve ezzel is a programsorozatot.

Március 31-én, a Katica csoport, vendégül látta intézményünk német nemzetiségi csoportjait és a helyi iskola német tánccsoportjának néhány tagját. A rendezvény fő célja a **sváb hagyományok ápolása** volt. Az iskolások sváb tánca, Szeidl István harmonikajátéka és a Ságodiné Fekete Beáta által nyújtott gasztronómiai élmény (Krumbien-flekn készítése), hozzájárultak a délelőtti sikerességéhez.

Április 5-én **húsvéti nyusztörő** délelőttön vettünk részt (Csepp- és Micimackó csoport rendezésében), ahol játékos feladatok várták a gyerekeket. A helyi népszokásokról is beszélgettünk és néhány német húsvéti dalt, versikét is felelevenítettünk.

Április 28-án a három **nemzetiségi csoport Budapestre kirándulhatott** a CNNÖ támogatásával. Nagyon szépen köszönjük.

A Schmetterling Tánccsoport táncosai az ifjúsági egyesület által szervezett települési **báránytáncon** május 14-én lépett fel a Művelődési Házban.

A **ballagási ünnepségen** a gyerekek kedvenc énekeikkel, verseikkel búcsúztak az óvodától. Nagyon örültek az óvodapedagógusok által készített Schultütének, amely kisebb ajándékot rejtett az iskolába menő gyermekeknek. Ehhez a CNNÖ nyújtott nekünk anyagi támogatást. Nagyon szépen köszönjük.

Valamennyi nemzetiségi óvodapedagógusunk fontos feladatának tűzte ki zászlajára, a még élő német nemzetiségi szokások megismertetését, kutúrájának ápolását.

A Micimackó csoportban Voigt-Varga Ildikó nemzetiségi óvodapedagógus segítette egész évben, a délelőtti időszakban, a nemzetiségi nyelv továbbadását, illetve a hagyományok ápolását.

Nemzetiségi csoportok (Regentropfen- Marienkäfer- Micimackó Gruppe) mindkét nyelv, a német nemzetiség és a magyar nyelv fejlesztését szolgálja, az óvodai élet teljes időközét magában foglalva, játékos, változatos formában. A legfontosabbnak tartjuk, hogy gyermekek

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

otthonos, szeretetteljes, nyugodt, derűs és biztonságot adó kétnyelvű környezetben nevelődjenek.

Igyekeztünk, lehetőségeinkhez mérten, a helyi kultúrát, minél jobban megjeleníteni a nevelési év során és azt gyermek közelivé tenni.

A gyerekekkel gyakran nézegettünk sváb fotókat, képeskönyveket, hallgattunk német nemzetiségi zenét és próbálgattuk az egyszerű tánclépéseket is.

A régi ruhadarabokat a babaöltöztetés során megismerhették, ekkor a sváb neveit is megemléztük nekik.

Az előtérben található sváb-sarkot is megnéztük, itt megismerhették a gyerekek az ott lévő régi használati tárgyak sváb nevét, funkcióját.

Továbbra is az egyik legfontosabb feladat a német nemzetiségi óvodapedagógusok utánpótlásának kinevelése és támogatása.

Év elején még örömmel fogadtuk, hogy Ságodiné Fekete Beáta jelentkezett, mint német nemzetiségi óvodapedagógus hallgató (mentoraként Voigt-Varga Ildikót nevezték ki), de sajnos decemberben úgy döntött, hogy nem folytatja tovább tanulmányait. Sok sikert kívánunk további szakmai életútjához.

Összességében elmondható, hogy közösségünk sikeres évet zárt.

A nemzetiségi óvodapedagógusok közül szeretném Szeidl Rita nemzetiségi pedagógus lelkes, kitartó munkáját kiemelni, akit „Közösségünkért dolgozók napján” Napsugár-Díj” oklevéllel is kitüntettek. Szívből gratulálunk neki!

Továbbá köszönetet szeretnék mondani valamennyi nemzetiségi óvodapedagógus munkájáért, valamint a csoportokban dolgozó nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő kollégáknak és Plutzer Melinda óvodatitkárnak is.

Köszönet illeti az ÁMK vezetőjét, Horsik Zsuzsannát, a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzatot és Ceglédbercel Község Önkormányzatát is.

Ceglédbercel, 2023.06.01.

Voigt-Varga Ildikó
Német Nemzetiségi Munkaközösség vezetője

A Schmetterling német hagyományörző nemzetiségi tehetségkereső néptánc csoport éves beszámolója 2022/2023. nevelési év

Táncsoport vezető: Szeidl Rita német nemzetiségi óvodapedagógus

Táncsoportunk kiemelkedően fontos feladata a hagyományápolás, a német nemzetiség még élő szokásainak megismertetése, kultúrájának ápolása. A ritmikus játékos mozgás a gyermek életszükséglete. A nemzetiségi kultúrkincsből választott játékok és népdalok a hagyományápolást szolgálják.

Ebben a nevelési évben 69 gyermek volt tagja a közösségünknek. A gyerekeket két csoportra osztottuk, kisebbek és nagyobbak, a táncpróbákat is eszerint tartottuk. A kisebbeket egyszerűbb

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

körjátékokkal ismertettük meg, amelyek nem csak a kiejtéstanulás, hanem a válaszadó szerepének gyakorlására is lehetőséget adtak. A gyermekek által kedvelt egyszerű táncok a kétnyelvű identitástudat kialakulását is segítették. A nagyobbak csoportja már nagyobb hangterjedelmű dalok, gyorsabb tempójú zenék kíséretében sajátított el bonyolultabb táncleépéseket. Voltak tehetségígéretes gyermekek ebben a nevelési évben is, ők a kisebbek csoportjából a nagyobbak csoportjába kerülhettek. Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küszködő gyermekek is szívesen jártak táncolni, amelynek jótékony/fejlesztő hatása érződött rajtuk. Több fellépésünk volt az év folyamán:

-2022.09.17. Német Nemzetiségi Napok

-2022.10.01. Szüret

-2022.10.09. Német Nemzetiségi Kórustalálkozó

-2023.02.19. Farsangszoza

-2023. 04.18. Ceglédberceli Német Énekverseny

-2023.04.28. TrachTag 2023- online részvétel

-2023.05.14. Báránytánc

Valamennyi helyi német nemzetiségi egyesületnek köszönjük a rendezvényeikre való meghívást, a szíves fogadtatást és az ajándékokat.

Köszönjük Ceglédbercel Község Önkormányzatának, a CNNÖ-nek, Horsik Zsuzsanna igazgatóasszonynak támogatását, valamint az óvoda azon dolgozóinak segítségét, akik aktívan közreműködtek a gyermekek népviseletbe való öltöztetésében.

Ceglédbercel, 2023.05.28.

Magyarné Végvári Judit Szeidl Rita Szeidl Veronika

6.2. Magyar hagyományok ápolása

Magyar munkaközösség éves beszámolója a 2022/2023-as nevelési évről

Munkaközösségünk tagjai a Csiga-biga, Pillangó, Tulipán és a Micimackó csoport óvodapedagógusai. A munkaközösség működését a nevelési év során a pedagógiai asszisztensek és a dajka nénik segítették.

A 2022/2023-as nevelési évünk a tervezett programok és események megvalósításának éve volt, hiszen minden tervezett programot sikerült megvalósítanunk.

Fontosnak tartottuk ebben a nevelési évben, hogy a kisgyermekek ismerkedjenek meg a jeles napokkal, a néphagyományokkal, az ezekhez kapcsolódó szokásokkal.

A hagyományápoló tevékenységek, ünnepek, népszokások kiválasztásakor, a tervezés, szervezés során igyekeztünk figyelembe venni a helyi sajátosságokat, a gyermekek életkori sajátosságait, egyéni képességeit, készségeit, valamint a megvalósíthatóságot.

Fontos feladatunk volt, hogy alakuljon ki bennük pozitív kötődés, ezáltal erősödjön bennük a hagyományápolás iránti igény, valamint a magyar földhöz kötődés.

A nevelési év eseményei:

- **2022.09.30. Mihály nap:** Ebben a nevelési évben, az előző évhez hasonlóan, a gyermekek a Mihály napi délelőtti során sokoldalúan tevékenykedve ismerkedhettek meg a jeles nappal kapcsolatos magyar szokásokkal, időjósításokkal. A vásár hangulatáról, a juhászok életéről, az állatok tartásáról mozgásos játékokon keresztül gyűjthettek tapasztalatokat. A Mihály napi játékokat közös táncházzal zártuk.
- **2022.09.30. Magyar Népmese Napja:** Célunk volt a magyar népmese, a mesélés „népszerűsítése”, elsősorban a községben élő gyermekek és családok számára. A községből, óvodából, iskolából már jól ismert pedagógusok, közszereplők meséltek el egy-egy népmesét a programon résztvevőknek. Örömteli volt számunkra a nagy érdeklődés az esemény iránt. A következő éves tervezéskor fontos figyelembe venni, hogy az érdeklődők körében igen magas számú volt a fiatalabb korosztály, ezért érdemes lenne átgondolni egy-egy mozgásos mondóka betervezését is, hiszen az ő korosztályuk - életkori sajátosságaiból adódóan, nem képes ilyen hosszú távon csendesen figyelni. A mesék után pedig egy pohár teával és kis keksszel kedveskedtünk minden kedves résztvevőnek, vendégnek.
- **Állatok Világnapja:** minden csoport heti projektjébe ágyazva tartotta meg. Az óvoda előterében minden csoport mini kiállítást rendezett a gyermekek által készített munkákból, melyeket a szülők is megcsodálhattak.
- **2022.09.26. Terménybáb kiállítás:** A terménybáb kiállításához az idei nevelési évben is szívesen bekapcsolódtunk a nemzetiségi csoportokhoz. A kiállítás során rengeteg ötletes báb készült, mely hozzájárult az intézmény és a család jó kapcsolatának fenntartásához.
- **2022.10.18. Őszi mulatság:** Az őszi mulatság keretében közös tánccal köszöntöttük az őszt beköszöntét, ennek keretében elevenítettük fel a szürethez kapcsolódó tevékenységeket. Ezután mozgásos játékokat játszottunk csoportonként, többek között őszi terméseket, faleveleket gyűjthettek a gyermekek. Ezek a közös tevékenységek az „ismeretterjesztésen” túl segítik a pozitív érzelmi kapcsolat alakítását, a közösségi érzés formálását.
- **2023.02.28. Kiszebáb égetés:** Hagyományainkhoz híven az idei nevelési évben is közösen a három magyar csoport készített kis kiszebábokat, meghívókat közösen a rendezvényt megelőzően. Óvodai rendezvényeink közül a Kiszebábégetés a családdal közös rendezvényünk. Célunk volt, hogy a gyermekek megismerkedjenek elődeink időjósoló, téltemető hiedelem világukkal. A menet az óvoda elől indult a Szabó Pál Szabadidő Parkba. A kiszebábót az óvó nénik vitték a menet legelején. Megérkezésünket követően köszöntöttük a megjelent szülőket, gyermekeket, feltűztük a cetliket, azokkal a dolgokkal, amiket el kívánunk úzni a téllal együtt. Az égetés közben télűző rigmusokkal, hangos kántálással, csörgő, zörgő hangszerekkel üztük a telet és minden rosszat. Köszönjük Dóczi Sztellának, Fényes Natáliának, Surányi Tibornénak a „kiszebáb” pogácsák megsütését, valamint a szalagok kötözését a kollégáknak.
- **2023.04.03. Húsvéti locsolkodás/hagyományos húsvéti lakoma:** Ezen a napon a fiúk és a lányok is ünneplőbe öltöztek, a fiúk kis vödörrel érkeztek reggel az óvodába. A lányok és a fiúk is felsorakoztak az előtérben, a fiúk elmondták a locsolóverseiket majd

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

a régi népszokásnak megfelelően meglódtatták a lányok felé a „jelképesen” vízzel teli vödreiket. Minden lány kapott néhány csepp vizet így biztosan nem fognak elhervadni a következő évig. A lányok verssel és festett piros tojással köszönték meg a locsolkodást. A locsolkodás végén egy közös lakomát tartottunk az étkezőben, ahol szépen megterített asztalnál elfogyasztottuk a főtt sonkát, kalácsot, kenyeret, főtt tojást, újhagymát, retket.

- **2023.04.28. Májusfa állítás:** Magyar munkaközösség szervezésében májusfát állítottunk az ovi minden szép lányának. A májusfa állítás minden mozzanatát igyekeztünk megeleveníteni a gyerekekkel. A fa „elcsenését” követően a fiúk cipelték be a fát az óvoda udvarára, ahol közösen feldíszítették szalagokkal. Végezetül közös verseléssel zártuk a délelőttöt.

Ezúton szeretnénk megköszönni Török József polgármester Úrnak a személyes segítséget a májusfa beszerzésében, valamint Hornyik László és munkatársai, Krecsák Attila és a Ceglédberceli Polgárőr egyesület munkatársai és a Dolinavölgye Mikrotérsgégi Önkéntes Tűzoltó egyesület munkatársai segítségét és közreműködését!

A Magyar munkaközösség nevében szeretném köszönetemet kifejezni az intézményvezető asszonynak, Horsik Zsuzsannának és minden kedves kollégáknak, akik részt vettek a programok szervezésében, lebonyolításában valamint a szülőknek a gyűjtőmunkákban való aktív részvételét.

Ceglédbercel, 2023. június 15.

Gaálné Kecskeméti Judit
magyar munkaközösség vezető

Ugribugri magyar táncsoport beszámolója a 2022/2023-as nevelési évről

Nagy örömünkre szolgált, hogy a 2022/2023-es nevelési évben a magyar táncsoportba 49 gyermeket írtak be táncolni. Két csoportban táncolnak a gyermekek egy kis-középső, illetve a tehetségesebb középső és nagycsoportos gyermekek táncolnak együtt. Folyamatosan figyeljük a tehetségígéretes gyermekeket.

Nagy örömmel tölt el bennünket, hogy egyre több szülő érdeklődik a magyar néphagyományok iránt és egyre többen íratják be gyermeküket a táncsoportunkba.

A néptánc nemcsak az önkifejezés eszköze, hanem jótekonny hatással van az egészségmegőrzésre, fejleszti a gyermekek mozgáskultúráját, a figyelmét, illetve a kooperációs és kommunikációs készségeket, miközben a közösségépítő hatása is érvényesül.

Énekes játék közben a gyermekek összetartozás érzete fejlődik, oldódnak gátlásaik, szabálytudatuk is csiszolódik.

Az idei évben négy fellépésen tudtunk táncolni.

Fellépéseink:

- szeptemberben a Szüreti felvonuláson
- februárban a Farsangszobán
- Március 15.-i ünnepségen
- júniusban a Családi és gyermeknapon

A Szüreti felvonuláson a gyermekeknek már ismert dalokból, csujjogatókból, táncokból állítottunk össze egy műsorra való anyagot.

A Farsangszobára a mulatság hangulatához illő, tréfás rigmusokkal, vonulásokkal és egy mindenki által ismert magyar népdalokkal készültünk. A március 15.-i fellépésünkre az ünnepnek megfelelő dalokra táncoltunk.

A Családi és gyermeknapon körjátékot játszottunk illetve a szülőket egy közös táncba illetve körjátékba invitáltuk.

A próbák jó hangulatban teltek és a fellépések nagyon jól sikerültek. Fontos számunkra, hogy a gyermekek szeressék és élvezettel énekeljék azokat a dalokat, amikre táncolunk. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy minden dalt énekeljünk a mozgás mellett.

Ezúton szeretnénk megköszönni minden dolgozónak, és a szülőknek, a fellépéseink során nyújtott segítséget. Külön szeretnénk megköszönni Szilvi és Ági néninek a ruhák rendberakását!

2023. június 28.

Kondorosi Mariann, Gyimesi Andrea, Surányi Tiborné

6.3. Az egészséges életmód alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése. Mozgás megszerettetése. Szabadidő hasznos eltöltésére nevelés

- Az intézmény kiemelt feladatai közé tartozik az egészséges életmódkultúra alapozása, a mozgásos tevékenységek megismertetése, megszerettetése, betegségmegelőzés.
- Az óvodai tevékenységekbe beépül a kerékpározás, rollerezés, trambulín használata, labdajátékok, táncok. A kresz –parkot időjárásnak megfelelően egész évben, beosztás alapján használták az óvodás és bölcsődés gyermekek.
- **Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés: „A kézmosás fontossága”**
Fontos feladatunknak tartjuk az egészséges életmód, betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak megalapozását. Kiemelt figyelmet kellett fordítani az alapos kézmosásra, kézfertőtlenítésre. Fontos, hogy óvodás korban szokássá és igénnyé váljon a kézmosás, feladatunknak tartjuk a mindennapokban a higiénés szokások megtanítását. A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást kaptak. A foglalkozásokat, kezdeményezéseket, mindennapi mozgást az időjárás függvényében gyakran az udvaron, szabad téren szerveztük meg. Az egészséges életmód alakítása érdekében **vitaminnapokat** szerveztünk heti rendszerességgel minden csoportban a szülők segítségével. Folyamatos volt az egészséges táplálkozásra szoktatás és az igénylők részére – az Innoven konyha együttműködésével - megoldott a diétás étrend biztosítása. Sajnos a mogyorómentes közétkeztetést a konyha nem tudja biztosítani, pedig egyre több mogyoróallergiás gyermek jár az óvodába és a bölcsődébe. Ez az allergia típus nagyon veszélyes, komoly odafigyelést igényel az óvoda dolgozóitól.

➤ **Megvalósuló programok:**

- **„Egészségét” a csoportokban címmel egészségét projektet szerveztünk**

2 hetes projekt hetet tartottak a csoportok, ez idő alatt a gyermekek megismerkedtek a testrészeikkel, legfontosabb érzékszerveikkel, mindezt játékos formában, egyéni fejlettségüknek és életkori sajátosságaiknak megfelelően. Gyümölcssalátát, zöldségestálat és banánturmixot készítettek. Minden csoportban Dr. Nagy Balázs fogorvos tartott előadást a fogápolás fontosságáról.

- **„Egészségmegőrzés az óvodában”**

Az óvodapedagógusok munkáját a **védőnők** is segítik, az elmúlt évben óvodánkban több alkalommal tartottak előadást (dohányzás káros hatásai) a gyerekeknek, és szűréseket is végeztek.

- **Családi napi rendezvény**

Ebben az évben is a rendezvényen a népi játékok megismertetése és a mozgásfejlesztés volt a feladat. Hagyomány, hogy ezen a napon nem csak az óvodásokat, de a szüleiket, rokonaikat és a község lakóit is meghívjuk egy játékos, sportos délelőtre. A családi nap keretében a gyermekek és a játékos kedvű felnőttek különböző népi gyermekjátékokkal játszhattak, akadálypályán feladatokat teljesíthettek, kézműves foglalkozásokon vehettek részt, a gyermekek légvárban ugrálhattak. Mindenki örömmel vett részt az ügyességfejlesztő és közösségépítő udvari játékokban, ovi – fociban, és a jogában. Idén a program a Szülői szervezet, és a Ceglédberceli Óvodáért Alapítvány támogatásával valósult meg.

6.4. Az érzelmi, erkölcsi nevelés, értékorientált közösségfejlesztés alakítása, anyanyelvi, értelmi fejlesztés

- Az új gyermekek befogadása, az új környezethez való alkalmazkodása, beilleszkedése, elfogadása folyamatosan történt a gyermekek igényeihez alakítva, a szülők segítségét kérve. Fontos, hogy a gyermeket már óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék.
- A viselkedési és magatartási szokások, szabályok, a normarendszer megalapozása, alakítása, a fejlődés nyomon követése mindennapos feladat volt.
- Fokozottan figyeltünk a gyermekek erkölcsi érzékének fejlesztésére, a **különbségek elfogadására és tiszteletére neveltük őket.**
- Fontos feladatunk az érzelem irányításának fejlesztése, az érzelmi zavarok tompítása, az élménybefogadás képességének, valamint a szeretet és kötődés képességének fejlesztése.
- A **drámapedagógiai módszerek** alkalmazásával, a szorongások oldását, a **társas kapcsolatok erősítését** kívántuk elősegíteni.
- **Közös élmények biztosításával** segítettük a **közösségfejlesztést.** Az intézményi, - községi rendezvényeket a nevelési évben megtartottuk.
- Törekedtünk arra, hogy mindenki számára modell értékű legyen az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens, és a dajka kommunikációja, bánásmódja és viselkedése.

- Az értelmi képességek kialakítása során törekedtünk az **ösztönző környezet** biztosítására.

6.5. Természet és környezetvédelmi szemlélet alapozása. A környezet tiszteletére nevelés

Fontos feladatunk volt ebben a nevelési évben is: a környezeti nevelés, a fenntarthatóságra nevelés, a gyermekek környezettudatos szemléletének alapozása.

A környezet tiszteletére nevelés

- A játéktémákba olyan tevékenységeket építettek be az óvodapedagógusok, melyben szerepet kapott az **újrahasznosítás**.
- **Kísérletek** alkalmával tudatosításra került a levegő-, a föld- és az élő vizek szennyezettségének káros hatása a környezetre. A kísérletezések, megfigyelések egyénre szabott fejlesztési tartalmakkal valósultak meg
- A feldolgozott témakörök aktuális események alkalmával az **időjárási jelenségek** megfigyelésére is sor került.
- **Az egészséges étel- és ital fogyasztás** szokásainak alapozása érdekében hetente egy napon az óvodánkban, és bölcsődénkben zöldség-, gyümölcsnapot tartottunk.
- **Energiatakarékosság** érdekében gyermekfelelősök figyelik, hogy csöpögnek-e a csapok.
- A „Zöld Világnapok” (Víz, Föld, Állatok, Madarak és Fák) ünneplésével nagy hangsúly került a fenntarthatóság elemeire, a környezetvédelem fontosságára az óvodában.
- Nagy hangsúlyt fektettünk a gyermekek **munkához való pozitív viszonyának alakítására** gyakorlás által (pl.: őszi kerti munkák az óvodában).
- A gyermekek egészségének megőrzése érdekében a szervezett mozgástevékenységek kiegészültek célzott **sétákkal**.
- **Óvodán kívüli szabadidős programok, kirándulások** során új élményekkel lettek gazdagabbak a gyermekek. (csoportos kirándulások, nemzetiségi kirándulás –magyar csoportok kirándulása).

6.6. Óvoda - iskola kapcsolata

A nevelési évben is megrendezésre kerültek a „Bemutató napok”, melyre a szülők és az iskolai pedagógusok is meghívást kaptak. Szülői értekezletet tartottunk óvodánkban az iskolába menő gyermekek szülei részére, illetve nevelési év végén szakmai értekezletet szerveztünk az óvodában, melyre a Ceglédberceli Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatóját, tanítóit és gyógy-, -fejlesztő pedagógusát láttuk vendégül. Az évek során hagyománnyá vált közös programok (óralátogatás, Márton napi felvonulás, Iskolások Mikulás napi koncertje) is megrendezésre került.

Megvalósult programok:

- **„Iskolába csalogató”** foglalkozásokra várták egész évben az iskolában a tanító nénik és a tanítók az iskolába készülő gyermekeket.
- Tájékoztatjuk a szülőket az iskola különböző programjaival kapcsolatban.
- **Szülői értekezletet** szerveztünk az iskolába készülő gyermekek szülei számára, ahol az Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Igazgatója és a leendő elsős tanító nénik adtak tájékoztatást az iskolai rendszer működéséről. Előadást tartott óvodánk fejlesztő- gyógypedagógusa Dr. Schefferné Nyerges Éva az iskolaérettség feltételeiről.
- **Szakmai megbeszélés** júniusban.

6.7. Szakmai munkacsoportok működése

- A szakmai munkacsoportok (Magyar munkaközösség, Német nemzetiségi munkaközösség, BECS) folyamatos működése zavartalan, zökkenőmentes volt. A közösségek maguk alakították ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoztak. Közös projektek is megvalósultak (Szüreti felvonulás, Terménybáb kiállítás, Húsvéti ünnepkör, Családi nap). **Az óvodában a magyar és a német nemzetiségi nevelés egymást gazdagítva, erősítve működik.**
- A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozták meg. Tartalmát elsősorban a programok szervezése – megvalósítása, az óvodapedagógusi kompetenciák erősítése, a szakmódszertani tudás újszerű ismeretekkel való frissítése, pedagógiai munka továbbfejlesztése, az egységes tervező munka formálása határozta meg.
- A munkacsoportok tevékenységi körét képezte az egyéni szakmai önképzés, hospitálás, elemzések, értékelések, beszámolók, készítése. A munkacsoportok vezetőit, intézményegység-vezetőként bevontam a szakmai munka ellenőrzésébe.

A kollégák jól működő, hatékony munkakapcsolatban végzik feladataikat. Intézményvezetőként támogattam az intézményen belüli szakmai együttműködéseket az intézmény céljainak elérése érdekében.

6.8. Intézményi programok megvalósulása, részvétel a községi programokban

Az éves munkaterv alapján a 2022 /2023-as nevelési évben tervezett rendezvények megvalósultak.

A Jeles napokról (Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja, Madarak és Fák napja), ünnepekről megemlékeztünk csoportonként. A ballagást közös rendezvényként valósítottuk meg.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Szeptember

- Szülői értekezletek csoportonként, általános tájékoztató az év során tervezett eseményekről
- Nemzeti napok (Schmetterling tánccsoport fellépése)
- Mihály nap (Magyar munkaközösség)
- Magyar Népmese Napja (Művelődési Házzal közös program)
- Szüreti felvonulás
- Szüret/Erntedankfest (Német munkaközösség)

Október

- Tűz és Munkavédelmi oktatás
- Bergengóc koncert a Ceglédberceli Művelődési Házban
- Nemzeti Kórustalálkozó az óvoda Schmetterling tánccsoportjának fellépése
- Fényképezkedés
- Szüreti mulatság / Őszi mulatság (Magyar munkaközösség)

November

- Márton -napi hagyományok (iskolával közös program)
- Ákom –Bákom bábcsoport: Aranyostarajos kiskakas (Művelődési Házban)
- Együgyű Mihók

December

- **Advent:** karácsonyvárás, ünnepi hangulat, dekoráció, ajándékkészítés, sütés a gyermekekkel
- Mikulás, ajándékozás
- Mesélő dallamok

Január

- Fogadó órák

Február

- Szülői értekezlet iskolába menő gyermekek szülei részére
- Farsangszoba (tánccsoportok fellépése)
- Mesélő dallamok
- Kiszebáb égetés (Magyar Munkaközösség)

Március

- Nemzeti ünnepről megemlékezés csoportonként (A Művelődési Házban fellépett az Ugribugri tánccsoport)
- Hagyományápolás a Katica csoportban

Április

- Húsvéti locsolkodás (Magyar munkaközösség)
- Föld napja” megemlékezés csoportonként
- Nyílt nap a leendő óvodásoknak, bölcsődéseknek
- Óvodai, bölcsődei beiratkozás
- Májusfaállítás a magyar munkacsoport szervezésében
- Kirándulás (Német csoportok)

Május

- Anyák napja
- Kirándulás (Magyar csoportok)
- Kívánsághét az iskolába menő gyermekeknek csoportonként
- Ballagás
- Báránytánc, Schmetterling tánccsoport fellépése

Június

- Családi nap
- Szakmai értekezlet Iskola pedagógusaival
- Tanévzáró értekezlet

Augusztus

- Karbantartási munkálatok
- Szülői értekezlet új szülőknek
- Tanévnyitó értekezlet

A német csoportok kirándulását a CNNÖ támogatta, a magyar csoportok kirándulását a CÁMK.

Köszönet Török József Polgármester Úrnak a segítő támogatásért!

Köszönöm továbbá a kollégák értékes ötleteit, ami által a programok megvalósulhattak!

6.9. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése

- A súlyos tanulási zavar lehetőségét mutató gyermekek, továbbá a vizsgálat során tapasztalt viselkedésbeli, magatartásbeli jellemzők esetében további vizsgálatra javasolt gyermekek írásos felterjesztése megtörtént a szakszolgálathoz.
- Megtörtént azoknak a gyermekeknek a vizsgálata, szűrése, akik beilleszkedési, viselkedési problémával küzdenek, és nagy valószínűséggel speciális pedagógiai megsegítést igényelnek. Szoros team-munkában, a gyógypedagógusokkal és az óvodapedagógusokkal, a szülőkkel együttműködve ebben a nevelési évben a szükséges vizsgálati kérelmeket továbbítottuk. (Felülvizsgálat iránti kérelmeket határidőn belül megküldtük: 8 fő gyermek esetében.)

6.9.1. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek feladatellátásának megvalósulása SNI/BTMN/Tehetségfejlesztés

SNI/BTMN ellátás

- A sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációja és közösségi befogadása *emberjogi kérdés, társadalmi feladat*, ezért kiemelten fontosnak tartom! Elengedhetetlen a *sérült gyermekek teljes elfogadásának szemlélete, a feltételek sajátos igényeikhez adaptálása, illetve a tradicionális szakmák feladatkörének módosulása.*
- A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek óvodai nevelésének folyamatos szakszerű működtetése, megbízott szerződéssel alkalmazott gyógypedagógusok - fejlesztőpedagógusok segítségével valósult meg (Alapító okirat szerint), együttműködve a csoportos óvodapedagógusokkal.
- Az SNI gyermekek szakszerű ellátásához biztosítottuk a speciális ellátást megfelelő szakos gyógypedagógusokkal.
- A pedagóguspályán lévők többségét alapképzése nem készítette fel az integráló tevékenységre, ezért fontosnak tartom az integráció területén zajló folyamatok elemzését, tapasztalatok átadását:

Megvalósult programok:

- Szakmai értekezlet óvodapedagógusok, tanítók, gyógypedagógusok, intézményvezetők részvételével a Ceglédberceli Napsugár Óvodában.
- Az SNI gyermekek rehabilitációs, fejlesztési fejlesztése elsősorban **gyógypedagógiai** kompetencia. A gyógypedagógusok a vizsgálati eredmények alapján a fejlesztési terveket, a szükséges dokumentációt elkészítették.
- Az érintett gyermekek integrált nevelésében, fejlesztésében részt vevő **óvodapedagógusok**, egyéni fejlesztési tervet készítettek, individuális módszereket alkalmaztak a szakértői vélemény és a gyógypedagógus, logopédus iránymutatásai alapján.

Az SNI és BTMN –es gyermekek fejlesztése - az elért eredmények alapján (melyeket önmagához képest mérünk), illetve a szülők elismerése alapján - kimagasló gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai és óvodapedagógiai munkát tükröz, **külön dicséretet érdemel az integráció területén az óvodában folyó team – munka.**

Szakmai gyakorlati helyszínt biztosítottunk Kovácsné Dávid Katalin gyógypedagógus, az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar hallgatója számára Tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányos szakpedagógiai gyakorlat teljesítéséhez. Köszönöm Rónai Judit gyógypedagógus gyakorlatvezetői munkáját!

Köszönöm a gyógypedagógusok és az SNI gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusok, nevelő – oktató munkát segítőik türelmes, áldozatos munkáját!

Gyógypedagógiai beszámolót a 2022/2023-as nevelési évről

Készítette:

Dr Schefferné Nyerges Éva gyógypedagógus-logopédia szakos tanár; gyógypedagógus, hallássérültek pedagógiája szakos tanár; szakvizsgázott pedagógus fejlesztő, differenciáló pedagógia területen (SNI ,BTMN gyermekek ellátása)

Rónai Judit oligofrénpedagógia- pszichopedagógia szakos gyógypedagógiai tanár, mesterpedagógus, szakvizsgázott pedagógus mentorpedagógus szakterületen, autizmus specializáció (SNI, SNI autista, BTMN gyermekek ellátása)

I. Gyógypedagógiai beszámoló 2022/23. nevelési év végi beszámoló

Készítette: Schefferné Nyerges Éva gyógypedagógus

A 2022-23.-es nevelési évben sajátos nevelési igényű és BTMN-es, beilleszkedési -, tanulási -, magatartási -, nehézségekkel küzdő gyermekek komplex gyógypedagógiai- logopédiai rehabilitációját, egyéni-, és csoportos- fejlesztését láttam el az ÁMK Napsugár Óvodájában, heti hat órában.

A rehabilitációs foglalkozásokon az év során 18 gyermek fejlesztését végeztem.

A gyermekek közt sajátos nevelési igényű és beilleszkedési-, tanulási-, magatartási -, nehézségekkel - küzdő gyermekek is voltak vegyes (3-7 éves) korosztályból.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

A gyermekek megoszlása diagnózis szerint:

8 fő sajátos nevelési igényű gyermek (SNI)

10 fő beilleszkedési-, tanulási-, magatartási-, nehézségekkel -küzdő gyermek (BTMN)

A foglalkozások időbeli megoszlása:

pénteki napokon délelőtt 6 óra

Az év során megvalósult tevékenységformák:

- ⑩ A gyermekek év eleji állapotának felmérése, egyéni és csoportos gyógypedagógiai rehabilitációja, év végi állapotának felmérése
- ⑩ Folyamatos kapcsolattartás, információcsere, együttműködés az óvodavezetővel
- ⑩ Folyamatos kapcsolattartás, információcsere, együttműködés az óvodapedagógusokkal, a dajkákkal.
- ⑩ Folyamatos kapcsolattartás és korai ellátás megszervezése a bölcsőde vezetőjével
- ⑩ Egyéni fogadódórákon a szülők tájékoztatása a gyermek állapotáról, fejlődéséről, esedékes további kiegészítő vizsgálatokról (hallásvizsgálat, gyermekpszichiátriai vizsgálat...), kontroll szakértői vizsgálatokról
- ⑩ Konzultáció, együttműködés a gyermekorvossal, a védőnővel, pszichológussal, konduktorral, gyermekvédelmi hálózattal
- ⑩ A jövő évben esedékes kontroll vizsgálatok megszervezése, konzultáció a szülőkkel, az óvodapedagógusokkal és az óvodavezetővel, a szükséges nyomtatványok előkészítése.
- ⑩ Konzultáció és együttműködés az FPSZ Székhely Intézményével, a PMPSZ Székhely Intézményével és a PMPSZ Tagintézményével
- ⑩ Team munka az intézmény autizmus specifikus ellátásban jártas gyógypedagógusával, az alapellátást végző logopédussal
- ⑩ Előadás, konzultáció az iskola előtt álló gyermekek szüleinek az iskolaérettségről
- ⑩ Team megbeszélés az óvodavezetővel, az óvodapedagógusokkal, az iskola pedagógusaival, és a gyógypedagógusaival az iskola előtt álló gyermekek állapotáról és további fejlesztési lehetőségeikről.
- ⑩ Team megbeszélések az óvodapedagógusokkal, az óvodavezetővel, gyámmal, és szülővel egy hátrányos helyzetű gyermek ellátásának az érdekében.

A fejlesztő foglalkozásokon a gyermekek rendszeresen megjelentek, csak betegség miatt hiányoztak.

Az általam ellátott gyermekek közül a beiskolázás miatt a következő évben 14 gyermek ellátását kell megszervezni. Rajtuk kívül több gyermek vizsgálata folyamatban van, köztük vannak olyan gyerekek is, akiknél sajátos nevelési igény valószínűsíthető.

A gyógypedagógiai -logopédiai ellátásra szoruló gyermekek száma, a megkésett beszédfejlődésű és eltérő mozgásfejlődésű gyermekek száma az országos tendenciát követve folyamatosan évről-évre növekszik, ami komoly kihívások elé állítja intézményünket is a következő nevelési években.

A személyi -, és tárgyi -feltételek, a szülőkkel, az óvodapedagógusokkal, az óvodavezetővel és más szakemberekkel való együttműködés egyaránt optimálisak voltak ahhoz, hogy a gyermekek fejlődési üteméhez igazodva az ő egyéni fejlődésüket szolgálják

Ceglédbercel, 2023.06.28.

A beszámolót készítette: Dr Schefferné Nyerges Éva hallássérültek pedagógiája szakos tanár és gyógypedagógus-logopédus

II. Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek gyógypedagógiai fejlesztése, és

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek fejlesztő foglalkoztatása a 2022/2023 nevelési évben

Fejlesztést végző gyógypedagógus: Rónai Judit

A 2022/2023 tanévben a fejlesztés **heti 6 órában** valósult meg, melyen **13 gyermek** vett részt:

	Heti óraszám:	Egyéb fejlesztés óraszám:	BNO kód/Megállapítások	A fejlesztés területei:
1. gyermek (BTMN)	1 óra kiscsoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	Tanulási nehézség	Téri orientáció, Mozgásfejlesztés Emlékezet, figyelem fejl.
2. gyermek (BTMN)	1 óra kiscsoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	Beilleszkedési és tanulási nehezítettség	Beszédprodukció, beszédértés Szociális készségek Figyelem fejl.
3. gyermek (SNI)	1 óra kiscsoportos	+1 óra logopédia	F89-A pszichés fejlődés rendellenessége	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés
4. gyermek (BTMN)	1 óra csoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	Tanulási nehézség	Emlékezet, figyelem fejl. Auditív figyelem, emlékezet Téri, síkbeli orientáció fejl.
5. gyermek (BTMN)	1 óra kiscsoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	Tanulási nehézség	Téri orientáció Beszédprodukció, beszédértés Auditív figyelem, emlékezet
6. gyermek	1 óra	+1 óra logopédia	F84.0 -Pervazív fejlődési zavar	Autizmus- specifikus és

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

(SNI)	egyéni fejlesztés			komplex gyógypedagógiai fejlesztés
-------	-------------------	--	--	------------------------------------

	Heti óraszám:	Egyéb fejlesztés óraszám:	BNO kód/Megállapítások	A fejlesztés területei:
7. gyermek (SNI)	1 óra kiscsoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	F89-A pszichés fejlődés rendellenessége	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés
8. gyermek (SNI)	1 óra kiscsoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	F84.0 -Pervazív fejlődési zavar F81.9 -Nem meghatározott fejlődési zavar	Autizmus-specifikus és komplex gyógypedagógiai fejlesztés
9. gyermek (BTMN)	1 óra kiscsoportos fejlesztés	+1 óra logopédia	Tanulási, magatartási nehézség	Téri orientáció Auditív figyelem, emlékezet Beszédprodukció, beszédértés Logikus gondolkodás fejlesztése
10. gyermek (SNI)	1 óra kiscsoportos	+1 óra logopédia	F89-A pszichés fejlődés rendellenessége	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés
11. gyermek (SNI)	1 óra egyéni fejlesztés	+1 óra logopédia	F89-A pszichés fejlődés rendellenessége	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés
12. gyermek	1 óra kiscsoportos	+1 óra logopédia	Tanulási nehézség	Téri orientáció Auditív figyelem, emlékezet Figyelem fejl. Beszédészlelés
13. gyermek	1 óra	+1 óra logopédia	Tanulási nehézség	Téri orientáció

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

	kiscsoportos			Auditív figyelem, emlékezet Beszédészlelés, beszédértés Logikus gondolkodás fejlesztése
--	--------------	--	--	--

Az egyre növekvő gyermeklétszámot a gyermekek igényeihez, és a meglévő óraszámomhoz, illetve az óvoda működési rendjéhez (pl. más fejlesztésekhez) igazítva az alábbiak szerint véglegesítettem:

1. óra	6. gyermek
2. óra	2. és 8. gyermekek
3. óra	7., 10. és 11. gyermekek
4. óra	4., 5. és 13. gyermekek
5. óra	1. és 12. gyermekek
6. óra	9. és 3. gyermekek

A **Szakértői Vélemény és Felmérésem** alapján elkészítettem a gyermekek **Egyéni fejlesztési tervét** (tanév elején, illetve a fejlesztés megkezdésekor), melyeket a gyermekek dokumentációja tartalmazza.

Az integrált nevelésben részt vevő gyermek sikeres beilleszkedése érdekében az óvodapedagógusokkal, az igazgatónővel **kölcsönösen tájékoztattuk** egymást a gyermekekkel kapcsolatos aktualitásokról. A tanév során rendszeresen tartottunk az óvodapedagógusokkal **szakmai megbeszéléseket**, hiszen a csoportjukban lévő SNI-s, BTMN-s gyermekek integrálása időnként nagy kihívást jelent. A felmerülő problémákat, élénk gördülő akadályokat közös gondolkodással, megoldás-kereséssel próbáltuk legyőzni. Többször volt szükséges szülői konzultációt összehívni annak érdekében, hogy a problémás gyermekeknek közösen találjuk meg a megfelelő fejlesztési formát.

A tavalyi évhez hasonlóan az óvodapedagógusok többször is megkértek, hogy a csoportjukban lévő más, fejlesztésben nem részesülő gyermekeket figyeljek meg, és **segítsek azt eldönteni, hogy az adott gyermeknek szüksége lehet-e fejlesztésre, indítsunk-e Szakértői vizsgálatot, illetve igénybe vegyünk-e tanácsadást, esetleg szülő-konzultációt.**

Szerencsére ebben a tanévben is **kiemelkedő eredménynek** tekinthető, hogy az óvodában az igazgatónő, óvodapedagógusok, és a fejlesztésben részt vevő gyógypedagógusok szorosan együttműködnek. Ennek jó példája az év végén megszervezett szakmai megbeszélés, mely az óvoda, és az általános iskola között zajlik.

A tanév során a szülők többsége érdeklődést mutatott gyermekük fejlesztésével kapcsolatban: személyesen, illetve telefonon **szülői fogadó órán vettek részt**. Ezek az alkalmak lehetővé tették a tanácsadást-amennyiben élni kívántak ennek lehetőségével.

Az év végére minden gyermeknél tapasztalható volt a fejlődés. Azok a gyermekek, akik év eleje óta vettek részt a foglalkozásokon, több területen is előre léptek. A tanév folyamán, később bekapcsolódó gyermekeknél is pozitív változás állt be. Az óvodából elballagó, fejlesztésre járó gyermek közül négy fő integrált keretek között kezdi meg tanulmányait, egy fő pedig gyógypedagógiai iskolába megy tovább.

Ebben a tanévben először (2022 novemberében) nyílt lehetőségem óvodai keretek között **gyógypedagógus hallgató szakmai gyakorlatának vezetésére**. A hallgató jó tapasztalatokkal, gyakorlati ismereteket szerezve zárta gyakorlatát.

2023 júniusában az esedékes, kötelező **Szakértői Vizsgálathoz** a kontroll-kérő nyomtatványt az óvodapedagógusokkal közösen elkészítettem.

Cegléd, 2023. június 15.

Rónai Judit
gyógypedagógus

Tehetséggondozás

- A tehetséggondozás csoportokon belüli gazdagító programok alkalmazásával működött ebben a nevelési évben.
- Az óvodapedagógusok naprakész információkkal rendelkeznek az egyes gyermek tudásáról-, készségéről-, képességéről-, attitűdjéről, erős oldalairól, illetve gyenge területeiről, melynek megfelelően heti rendszerességgel tervezik a gyermekek tehetségfejlesztését. Ez a tervezési rendszer az éves tervezéstől egészen a napi tevékenységek tervezéséig nyomon követhető.
- A tehetségfejlesztési tartalmak, a mindennapok során kiterjednek a zenei, a vizuális, az irodalmi, a matematikai (logikai), a természetismereti, a környezetvédelmi, valamint a mozgás területeire.
- *Az óvoda fejlesztő hatása a tehetségígéretes gyermekek növekedése alapján eredményesnek mondható.*

Az óvodapedagógusok által szolgáltatott adatok tükrében a 2022/2023-as óvodai nevelési évben öt óvodai csoport talált tehetségígéretet, gyermekek száma a következő:

- Micimackó csoport: 5 gyermek
- Csepp csoport: 4 gyermek
- Katica csoport: 4 gyermek
- Csiga-biga csoport: 1 gyermek
- Tulipán csoport: 0 gyermek
- Pillangó csoport: 1 gyermek

A tehetségígéretes gyermekek adatai megjelennek a csoportos adminisztratív munkákban is (Csoportnapló, Megfigyelési és Fejlesztési napló)

Tehetséggondozás a Micimackó csoportban (2022/2023-as nevelési év)

(Kondorosi Mariann)

Fontos feladat volt ebben a nevelési évben is, hogy felismerjük a gyermekekben rejlő "tehetség-csírákat" és az egyéni képességek figyelembe vételével személyre szabott módon foglalkozunk a tehetséggéretes gyermekekkel. Fontos, hogy a gyermekek pozitívumait, erősségeit emeljük ki.

A szülőket is sikeresen bevontuk a tehetségfejlesztő munkába, valamint igyekeztünk a megfelelő tárgyi feltételeket biztosítani a fejlesztéshez.

A 27 fős csoportból 5 kisgyermek tehetséggéretes.

Négy kislány, és egy kisfiú volt egyes területeken kiemelkedőbb a kortársainál.

L.B.F. (6 éves) nagycsoportos fiú beszéd, nyelvi kommunikáció területén tehetséggéretes. Szókincse változatos, gazdag. Árnnyaltan, választékosan társalog. A német nyelv területén is kiemelkedő. Rendkívül érdeklődő és fogékony a német nyelv iránt. A német nyelvű mondókákat, verseket, dalokat könnyen megjegyzi, német nyelvű szókincse társaiénál gazdagabb. Szülei partnerek a tehetséggéret gondozásában, otthon is folyamatosan foglalkoznak a kisfiúval. Szeptembertől Ceglédre fog járni iskolába, ahol egyes tantárgyakat német nyelven fog tanulni. Vizuális területen tehetséggéretes gyermekek R.E.(3 éves), SZ.-M. A. (6 éves), W. Sz. D. (6 éves). Kortársaiknál esztétikusabb, részletgazdagabb ábrázolási módjuk, illetve W. Sz. D. (6 éves) plasztikai munkái részletesek, aprólékosak voltak egész évben. Rajzai színesek, munkái igényesek. R.E. kislány korához képest részletgazdagabban, színesebben ábrázol. Sz.-M-A. (6 éves) kislány plasztikai munkái aprólékosan megmunkáltak, tehetséges továbbá ábrázolásában is, amiben kreativitása is megmutatkozik.

Ének-zene területen kiemelkedő S. S. (6 éves) kislány. Tisztán, szépen, artikuláltan énekel. Könnyedén visszatudja énekelni a bonyolultabb dallamfordulatokat is. Későbbiekben érdemes beírni kórusba, ahol ki tud bontakozni tehetsége.

Tehetséggéretes gyermekek 2022-2023 (Csepp csoport)

Feladatunk a gyermek személyiségének figyelembevételével, átlagon felüli adottságaik, kreativitásuk, személyiségük optimális fejlesztése, önmagukhoz mérten tehetségük kibontakoztatása.

A csoportban folyamatosan megfigyeljük a gyermekeket, és képességeiket. A tevékenységeket differenciáltan tervezzük. A tehetséggéretes gyermekeknek egyéni képességeikhez mérten külön feladatokat, gyakorlatokat tervezünk.

A 2022-2023-as nevelési évben négy tehetséggéretes gyermeket jelöltünk meg.

1. **Sz.K.:** Kognitív képességei, matematikai gondolkodása kiemelkedő. A gyermeket kognitív képességeit logikai feladatokon, matematikai játékokon keresztül fejlesztettük.
2. **Sz. B:** Kiemelkedő kognitív képességek, nyelvi érzék. Nagyon gyorsan és helyesen jegyzi meg a magyar és német nyelvű verseket, mondókákat, a német nyelvű idegen szavakat. Különböző német beszédfejlesztő és szókincsbővítő feladatokon keresztül fejlesztettük a gyermek képességeit.
3. **V.F:** Tehetséggéretes gyermek a mozgás és a néptánc területén. Életkora átlagát magasan meghaladó a nagymozgása, a térérzékelése és a testsémája. A Schmetterling

Tanzgruppen belül, mozgás foglalkozásokon, illetve a mindennapi mozgás, körjátékok alkalmával fejlesztettük a gyermek képességeit.

4. **P. A.:** Tehetségígéretes gyermek a környezeti nevelés területén. Környezettudatos szemlélet, környezetvédő gondolkodás jellemzi. Rendkívül széles ismereteit tudományos képeskönyvek, szókincsbővítő kártyák, séta során a természet megfigyelése, beszélgetés, Kukatündér játék és egyéb más környezetismereti játékok alkalmazásával, felhasználásával bővítettük.

Ceglédbercel, 2023. 06. 06.

Magyarné Végvári Judit és Szeidl Veronika
német nemzetiségi óvodapedagógusok

Pillangó csoport - Tehetséggondozással kapcsolatos tapasztalatok, észrevételek
2022/2023-as nevelési év

Tehetségen azt a velünk született adottságokra épülő, majd gyakorlás, céltudatos fejlesztés által kibontakoztatott képességet értjük, amely az emberitevékenység egy bizonyos vagy több területén az átlagosat messze túlhaladó teljesítményeket tud létre hozni. Az óvodai tehetséggondozás, a tehetség-ígéretes megtalálásával kezdődik- mely igazi kihívás az óvónő számára, majd a fejlesztés egyénre szabott módjaival folytatódik. Feladatunk a gyermek személyiségének figyelembevételével, átlagon felüli adottságaik, kreativitásuk, személyiségük optimális fejlesztése, önmagukhoz mérten tehetségük kibontakoztatása.

A csoportban folyamatosan megfigyeljük a gyermekeket, és képességeiket is. A tevékenységeket differenciáltan tervezzük. Felmérjük, hogy mik a csoport képességei, illetve a gyermekek erősségei, gyengeségei. Kiemelten fontos a számunkra a kreatív légkör megteremtése, ötletek gyűjtése a gyermekekkel közösen.

A gyermekek számára különböző projekteken való részvételt biztosítunk, hogy egyes területeken mélyebb, gazdagabb ismereteket tudjanak elsajátítani, amelyhez jó képességekre, gondolkodásmódra, kreativitásra van szükség.

„Tehetségcsíráink” - akikre figyelünk:

- ☞ W.Zs. - vizuális területen

Ceglédbercel, 2023. 06. 20.

Gimesi-Deák Orsolya és Surányi Tiborné
óvodapedagógusok

Tehetséggondozás 2022/2023 Csiga-biga csoport

A 2022/2023-as nevelési évben, csoportunkban, egy kisgyermek mutatkozott tehetségígéretesnek a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka területén. Ez a tevékenység mindennapos a gyermekek számára, a délelőtti folyamán kötetlenül alkothatnak, a szükséges eszközök elérhetőek számukra.

A kezdeményezések tervezésekor tudatosan figyelembe vettem a gyermekek életkori sajátosságait, valamint egyéni képességeiket, készségeiket, a tehetségígéretes gyermek egyéni látásmódját a formák, alakok, emberábrázolás során. A nevelési év célja, a tehetségígéretes gyermek esetében, a művészeti tevékenységek megszerettetése, a gyermek képi világának, belső látásmódjának fejlesztése (egyéni látásmódjának sérülése nélkül) a technikák és eszközök felkínálásával. Továbbá a finommotorika, fantázia, önfegyelem, tiszta munkára nevelés, eredetiség fejlesztése volt. Feladatom volt, hogy a nevelési év során felismerje, hogy az ábrázolás eszközeivel kifejezheti érzelmeit, elképzeléseit, felébredjen az ábrázolás iránti szeretete. Úgy érzem sikerült megvalósítani a tervezett célokat. A következő nevelési évben a kiemelt célom lesz az új anyagokkal és változatos technikákkal való ismerkedés és elmélyítés (agyag, szappan, viasz). A tehetségígéretes kisgyermek esetében a tehetségfejlesztés mellett hangsúlyt kaptak azon területek fejlesztései, amelyen elmaradás volt tapasztalható (közösséghez való alkalmazkodás, társas kapcsolatok).

Ceglédbercel, 2023. június 15.

Gaálné Kecskeméti Judit
óvodapedagógus

Tehetséggondozás a Katica csoportban 2022-2023 nevelési év

Viszonylag kevés az a gyermek, akinek a tehetsége korán megmutatkozik, de a tehetség-ígéretes felfedezése és fejlesztése kihívás az óvodapedagógus számára. Csoportunkban a tehetségfejlesztés a mindennapi helyzetekbe van beépítve, az adott gyermek önkéntességére építve, hiszen a gyerekek saját maguk dönthetnek, hogy részt vesznek e az adott tevékenységben. Ezen tevékenységek másik fő jellemzője az önkéntesség mellett a játékoság. Ebben a nevelési évben

P.E. matematikai készségek területén kiemelkedő, számára többletfeladatokat adunk ezen a téren.

Zenei területen B.L. is kitűnik a társai közül, ő ősz óta részt vesz iskolai szolfézson és furulyaórán, az utóbbi két hétben már trombitán is elkezdett tanulni. Lehetőséget biztosítunk neki arra, hogy a furulyát és a kottafüzetét behozza az óvodába, csoporttársainak is bemutatthassa hangszeres játékát, valamint az anyák napi műsorunkon is furulyázott. **Alkotó tevékenységben** S.Z., S.E. is tehetségígéretesnek számít. Részükre többféle anyagot biztosítunk, újabb vizuális technikákkal ismertetjük meg őket. Valamennyi tehetségígéretes gyermekünket a szüleik is támogatják, ami nagy segítség a további fejlesztésükben.

Ceglédbercel, 2023. 05. 28.

Szeidl Rita

Voigt-Varga Ildikó

Tehetséggondozási javaslat, cél:

- 1 fő óvodapedagógus beiskolázása tehetséggondozó (4 félév) szakra a jövőben.

6.9.2. Hátránykompenzáció; Gyermekvédelmi feladatok megvalósulása

- A gyermeki jogok védelme érdekében, a hátrányos helyzetű (HH) és a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek, családok segítségét az óvodapedagógusok és az intézményegység – vezető, mint gyermekvédelmi felelős végezte.
- Fontos gyermekvédelmi feladat a prevenció, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése. A gyermekek fejlődését veszélyeztető tényezők korai felismerése, a veszélyeztetettség megelőzése, elhárítása, enyhítése, intézkedések megtétele szorosan együttműködve a Gyermekjóléti Szolgálattal.
- Az óvodapedagógusok tudatos nevelő-fejlesztő munkájukkal, differenciált fejlesztéssel, egyéni bánásmóddal, felzárkóztatással segítették a hátrányok csökkentését.
- Az ingerszegény környezettel járó hátrányokat hagyományok megünneplésével, ünnepek rendezésével, ingergazdag környezettel, kirándulásokkal, színes tevékenységekkel, játékos – egyénre szabott készségfejlesztéssel, jó minőségű fejlesztő játékok használatával próbáltuk csökkenteni.
- Fontos az elfogadó, segítő, támogató óvodapedagógusi attitűd, a tanácsadói szerep, a bizalom erősítése, a kölcsönös tisztelet, a partneri kapcsolat, a közös programok, illetve a szülői jogok és kötelességek tisztázása. Kerestük a folyamatos és őszinte kapcsolattartás lehetőségét a szülőkkel, törekedtünk a nevelő hatások összehangolására, a rendszeres tájékoztatás formáinak megkeresésére. Az óvodapedagógusok figyelembe vették a családok sajátosságait, szokásait, az együttműködés során érvényesítették az intervenciók gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait.
- Az intézmény törekedett hatékony együttműködés kialakítására a helyi gyermekvédelmi rendszer intézményeivel, Jegyzővel, Gyermekorvossal, Gyermekjóléti Szolgálattal, Védőnőkkel.
- A nevelési évben négy alkalommal éltünk jelzéssel a Gyermekjóléti Szolgálat felé 4 fő gyermek védelme érdekében. A családsegítő központ minden esetben kivizsgálta a problémát. 1 gyermek védelembe van helyezve, 3 gyermek alapellátásban.
- A védelembe vett gyermek esetében kért intézményunktől a ceglédi Pest Vármegyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatala jellemzést családban felmerült súlyos problémák miatt. A bölcsődei felvétel ügyében 1 esetben kért segítséget a Gyermekjóléti Szolgálat.
- Pedagógiai vélemények készítése: 7 gyermek esetében kellett elkészíteni az óvodában.
- Vizsgálat iránti kérelmet a bölcsőde tekintetében: 3 fő gyermek esetében küldtünk.
- A hátrányos helyzetű gyermekek tanulási nehézségének megelőzése szempontjából kiemelt tényező az óvoda rendszeres látogatása, megfelelő minőségű és időtartamú óvodáztatása. Igazolatlan hiányzás nem volt a nevelési évben. (Dr. Nagy Gábor Úr minden betegségből adódó hiányzást leigazolt.)
- A gyermekvédelmi esetekben tett intézkedéseket, eljárásokat, a csoportnaplóban dokumentáltuk.

Gyermekvédelmi munkánk eredményessége érdekében mindent megtettünk, (szülővel konzultáció – fogadó órák, pedagógiai jellemzés írása, segítség kérése Gyermekjóléti Szolgálatról, Pedagógiai Szakszolgálatról, stb)

Az óvoda szociokulturális hátránykompenzáló hatása eredményesen működött a 2022/2023. nevelési évben.

6.10. A csoport és a gyermek folyamatos fejlődésének nyomon követése

„Csak azt a gyereket tudom tanítani, akit megismertem.”

(Montessori)1

Jogszábai háttér:

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 63.§, 93.§

- A gyermekek fejlődésének nyomon követéséhez a nevelőtestület által kidolgozott diagnosztikus értékelést, egységes, számosítható **mérési – értékelési rendszert** használtunk. (A gyermeki fejlődés figyelemmel kísérésének területei: Szociális, érzelmi fejlettség mutatói, értelmi fejlettség -, mozgásfejlettség -, beszédfejlettség mutatói.)
- E rendszer segítségével az óvodába lépés kezdetétől az iskolába lépésig folyamatos megfigyeléssel nyomon követhető a csoport- és a gyermekek fejlődése.
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése **anamnézis, egyéni fejlesztési tervek, gyermeki produktumok, mérőlap** segítségével történt.
- Megfigyelés módszerét csoportos, egyéni vagy mikrocsoportos formában végeztük. Mérés alkalmával használt módszerek: beszélgetés, megfigyelés, cselekedtetés, mesélés, közös játék társas játékkal, kártyával, puzzle, memória, képes könyvek, labdázás, gyöngyfűzés, rajzos tevékenységek, emberábrázolás, családrajz...stb. A megfigyelések akkor hitelesek, ha természetes környezetben, folyamatosan és tevékenység végzés közben történnek.
- A gyermek fejlettségének elemzését az óvodáskor végére elérendő fejlettségi mutatók és az önmagához viszonyított fejlődés mentén végeztük.
- Az adott gyermek önmagához való fejlődésére ad választ a képességterületek, azon belül a részképességek mutatóinak összehasonlítása, ill. a pontszámokban meghatározott, vagy összesített értéke is. Ez segíti az egyénre szabott célzott fejlesztés irányvonalát. A mutatók alapján láthatóvá váltak a tehetségigérek illetve a részképesség elmaradások.
- A **csoport szintű táblázatok** elkészítése segít a nevelési feladatok meghatározásában. Év végi értékelés után a fejlesztendő területek kijelölésre kerülnek nevelési tervekben, tevékenység tervezetekben, egyéni fejlesztési tervekben.
- A mérési eredmények évente kétszer kerültek rögzítésre, melyről a szülőket fogadóórákon tájékoztatták az óvodapedagógusok.

MÉRÉSI EREDMÉNYEK adatai, elemzése, kiértékelése 2022 -2023 nevelési évben

1.1. Gyermek fejlődési eredményeinek százalékos mutatói
3-4 éves korosztály (2022-2023) kimeneti mérés

Mérési területek	Csiga-biga/%	Pillangó /%	Katica /%	Tulipán /%	Csepp /%	Micimackó /%
Egészséges életmód	Erősség: 52% - Étkezés WC használat Fejlesztendő: 38% - Fogmosás	Erősség: 58% - WC használat Fejlesztendő: 19% - Öltözködés	Erősség: 61% - Étkezés Fejlesztendő: 43% - Öltözködés	Erősség: 75% - WC használat Zsebkendő használat Fejlesztendő: 53% - Öltözködés Tisztálkodás Étkezés, Fogmosás	Erősség: 54% - Zsebkendő használat Fejlesztendő: 42% - Fogmosás, WC használat	Erősség: 56% - Tisztálkodás Fejlesztendő: 38% - Öltözködés
Érzelmi, Szocializáció	Erősség: Közösséghez való alk., Társas kapcs. Fejlesztendő: Szerepmegnyilv ánulás	Erősség: Társas kapcs., Fejlesztendő: Szerepmegnyilv ánulás	Erősség: Közösséghez való alk. Fejlesztendő: Szerepmegnyilv ánulás	Erősség: Közösséghez való alk. Fejlesztendő: Szerepmegnyilv ánulás	Erősség: Társas kapcs. Fejlesztendő: Szerepmegnyilv ánulás	Erősség: Társas kapcs. Közösséghez való alk. Fejlesztendő: Szerepmegnyilv ánulás
Akarat	Erősség: Önuralom Kudarcc elviselése Fejlesztendő: Döntési képesség	Erősség: Döntési képesség Kudarcc elviselése Fejlesztendő: Munka jellegű tevékenység	Erősség: Önuralom Kudarcc elviselése Fejlesztendő: Döntési képesség	Erősség: Önuralom Kudarcc elviselése Fejlesztendő: Munka jellegű tevékenység	Erősség: Önuralom Fejlesztendő: Kudarcc elviselése	Erősség: Önuralom Fejlesztendő: Döntési képesség
Anyanyelv	Erősség: 80% - Beszéderítés Fejlesztendő: 21% - Mesemondás	Erősség: 63% - Beszéderítés Fejlesztendő: 19% - Versmondás jellemzői, Mesemondás	Erősség: 70% - Nyelvhasználat Beszéderítés Fejlesztendő: 43% - Mesemondás	Erősség: 100% - Beszéderítés Fejlesztendő: 25% - Beszédkésztetés	Erősség: 73% - Beszéderítés Fejlesztendő: 36% - Beszédkésztetés	Erősség: 94% - Beszéderítés Fejlesztendő: 25% - Mesemondás
Játék	Erősség: 82% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 30% - Szabályjáték, Szerepjáték	Erősség: 58% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 0% - Konstrukciós játék	Erősség: 75% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 41% - Szabályjáték	Erősség: 75% - Gyakorló játék Konstrukciós játék Fejlesztendő: 22% - Dramatizálás, bábjáték, Szabályjáték, Szerepjáték	Erősség: 68% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 36% - Konstrukciós játék	Erősség: 75% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 38% - Szabályjáték

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Mozgás	Erősség: 50% - Kúszás,mászás	Erősség: 38% - Mozgáskoordináció	Erősség: 57% - Kúszás,mászás	Erősség: 75% - Kúszás,mászás	Erősség: 71% - Kúszás,mászás	Erősség: 53% - Kúszás,mászás
	Fejlesztendő: 16% - Labda pattogt.	Fejlesztendő: 0% - Labda pattogt.	Fejlesztendő: 16% - Labda pattogt.	Fejlesztendő: 25% - Labda pattogt.	Fejlesztendő: 2% - Labda pattogt.	Fejlesztendő: 22% - Labda pattogt.
Koordinációs képességek	Erősség: 48% - Szem-kéz koordináció	Erősség: 38% - Szem-kéz koordináció, Eszközhasználat	Erősség: 52% - Eszközhasználat	Erősség: 75% - Finommotorika Eszközhasználat	Erősség: 29% - Finommotorika	Erősség: 53% - Szem-kéz koordináció Eszközhasználat
	Fejlesztendő: 14% - Emberábrázolás	Fejlesztendő: 0% - Emberábrázolás	Fejlesztendő: 20% - Emberábrázolás	Fejlesztendő: 50% - Finommotorika Emberábrázolás Kreativitás	Fejlesztendő: 17% - Finommotorika	Fejlesztendő: 22% - Emberábrázolás
Pszichés funkciók Érzékelés-észlelés	Erősség: 38% - Tapintásos észlelés	Erősség: 6% - Vizuális érzékelés	Erősség: 27% - Akusztikus észlelés	Erősség: 75% - Vizuális érzékelés Akusztikus észlelés	Erősség: 27% - Vizuális érzékelés Akusztikus észlelés	Erősség: 31% - Tapintásos észlelés
	Fejlesztendő: 5% - Szerialitás	Fejlesztendő: 0% - Szerialitás Téri orientáció, Tapintásos észlelés Időérzékelés, Akusztikus észlelés	Fejlesztendő: 16% - Tapintásos észlelés	Fejlesztendő: 25% - Tapintásos észlelés, Időérzékelés	Fejlesztendő: 0% - Téri orientáció Időérzékelés Szerialitás	Fejlesztendő: 19% - Szerialitás
Emlékez. figyelem gondolkodás	Erősség: 36% - Figyelem	Erősség: 50% - Figyelem	Erősség: 52% - Figyelem	Erősség: 75% - Figyelem	Erősség: 36% - Figyelem	Erősség: 59% - Figyelem
	Fejlesztendő: 21% - Monotónia türése	Fejlesztendő: 0% - Matematikai tájékozottság	Fejlesztendő: 18% - Matematikai tájékozottság	Fejlesztendő: 25% - Matematikai tájékozottság. Gondolkodás	Fejlesztendő: 21% - Matematikai tájékozottság	Fejlesztendő: 22% - Gondolkodás

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

1.1. Gyermek fejlődési eredményeinek százalékos mutatói
4-5 éves korosztály (2022-2023) bemeneti mérés

Mérési területek	Csiga-biga /%	Pillangó /%	Katica /%	Tulipán /%	Csepp /%	Micimackó /%
Egészséges életmód	Erősség: 83% - WC használat Zsebkendő használat Fejlesztendő: 58% - Öltözködés, Fogmosás	Erősség: 73% - Tisztálkodás, Finommotorika WC használat Fejlesztendő: 55% - Fogmosás	Erősség: 80% - WC használat Fejlesztendő: 60% - Öltözködés, Étkezés Zsebkendő használat	Erősség: 88% - WC használat Fejlesztendő: 54% - Fogmosás	Erősség: 75% - Öltözködés, WC használat, Zsebkendő használat Fejlesztendő: 63% - Tisztálkodás, Étkezés, Fogmosás	Erősség: 71% - Tisztálkodás Fejlesztendő: 42% - Öltözködés
Érzelmi, Szocializáció	Erősség: Felnőttekkel való viszony Társas kapcsolatok Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: Szerepmegnyil- vánulás, Társas kapcsolatok Fejlesztendő: Közösséghez alkalmazkodás	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Érzelmi állapot Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: Felnőttekkel való viszony, Közösséghez alkalmazkodás Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: Szerepmegnyil- vánulás, Felnőttekkel való viszony Fejlesztendő: Közösséghez alkalmazkodás	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Érzelmi állapot Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás
Akarat	Erősség: Önuralom Döntési képesség Fejlesztendő: Konfliktus- megoldás Kudarc elviselése	Erősség: Önuralom, Kudarc elviselése Fejlesztendő: Konfliktus- megoldás, Feladattudat	Erősség: Feladattudat Önuralom Fejlesztendő: Konfliktus- megoldás Döntési képesség	Erősség: Önuralom, Munka Fejlesztendő: Konfliktus- megoldás Kudarc elviselése	Erősség: Kudarc elviselése, Önuralom Fejlesztendő: Konfliktus- megoldás, Feladattudat	Erősség: Önuralom Munka Fejlesztendő: Kudarc elviselése, Konfliktus- megoldás
Anyanyelv	Erősség: 100% - Beszédkészség Fejlesztendő: 42% - Mesemondás	Erősség: 82% - Beszédkészség Fejlesztendő: 23% - Mesemondás	Erősség: 100% - Beszédkészség Fejlesztendő: 55% - Mesemondás	Erősség: 78% - Beszédkészség Fejlesztendő: 28% - Mesemondás	Erősség: 88% - Beszédkészség Fejlesztendő: 25% - Mesemondás	Erősség: 83% - Beszédkészség Fejlesztendő: 25% - Mesemondás
Játék	Erősség: 75% - Konstrukciós játék, Szerepjáték Fejlesztendő: 50% - Szabályjáték, szabálytudat	Erősség: 75% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 41% - Konstrukciós játék, Szabályjáték, szabálytudat	Erősség: 90% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 60% - Dramatizálás, bábjáték	Erősség: 88% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 47% - Dramatizálás, bábjáték Szerepjáték	Erősség: 75% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 50% - Szerepjáték, Konstrukciós játék, Szabályjáték, szabálytudat Szerepmegnyilv	Erősség: 75% - Gyakorló játék Fejlesztendő: 42% - Szabályjáték, szabálytudat

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Mozgás	Erősség: 83% - Kúszás,mászás Fejlesztendő: 50% - Labda pattogt.	Erősség: 57% - Kúszás,mászás Fejlesztendő: 5% - Labda pattogt.	Erősség: 65% - Mozgásminta utánzás Kúszás,mászás Fejlesztendő: 50% - Labda pattogt.	Erősség: 56% - Mozgáskoordin áció Testséma Fejlesztendő: 25% - Labda pattogt.	Erősség: 75% - Kúszás,mászás Fejlesztendő: 13% - Labda pattogt.	Erősség: 63% - Kúszás,mászás Fejlesztendő: 21% - Labda pattogt.
Koordinációs kéességek	Erősség: 75% - Szem-kéz koordináció Eszközhaszn. Fejlesztendő: 44% - Finommotorika, Formaábrázolás Emberábrázolás	Erősség: 59% - Finommotorika Fejlesztendő: 20% - Emberábrázolás	Erősség: 80% - Eszközhaszn. Fejlesztendő: 45% - Emberábrázolás	Erősség: 59% - Szem-kéz koordináció Fejlesztendő: 38% - Kreativitás	Erősség: 63% - Formaábrázolás Fejlesztendő: 38% - Emberábrázolás	Erősség: 67% - Szem-kéz koordináció Fejlesztendő: 46% - Kreativitás
Pszichés funkciók Érzékelés- észlelés	Erősség: 75% - Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 36% - Téri orientáció Szerialitás	Erősség: 32% - Vizuális érzékelés Fejlesztendő: 10% - Időérezkelés	Erősség: 65% - Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 45% - Időérezkelés, Téri orientáció, Szerialitás	Erősség: 50% - Aksztikus észlelés Szerialitás Fejlesztendő: 22% - Időérezkelés	Erősség: 38% - Vizuális érzékelés Akusztikus észlelés,Tapintá sos észlelés Fejlesztendő: 13% - Időérezkelés, Téri orientáció, Szerialitás	Erősség: 38% - Vizuális érzékelés, Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 19% - Akusztikus észlelés, Időérezkelés, Téri orientáció
Emlékez. figyelem gondolkodás	Erősség: 75% - Gondolkodás Fejlesztendő: 42% - Monotónia tűrése	Erősség: 52% - Figyelem Fejlesztendő: 23% - Verbális emlékezet	Erősség: 70% - Figyelem Fejlesztendő: 45% - Matematikai tájékozottság	Erősség: 63% - Figyelem Fejlesztendő: 38% - Gondolkodás	Erősség: 75% - Figyelem, Monotónia tűrése Fejlesztendő: 25% - Matematikai tájékozottság	Erősség: 63% - Figyelem Fejlesztendő: 42% - Matematikai tájékozottság

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

1.1. Gyermek fejlődési eredményeinek százalékos mutatói
5-6 éves korosztály (2022-2023) kimeneti mérés

Mérési területek	Csiga-biga /%	Pillangó /%	Katica /%	Tulipán /%	Csepp /%	Mélimackó /%
Egészséges életmód	Erősség: 96% - Étkezés WC használat Fejlesztendő: 92% - Zsebkendő használat	Erősség: 100% - Étkezés, WC használat Öltözködés Fejlesztendő: 94% - Zsebkendő használat	Erősség: 100% - Fogmosás Fejlesztendő: 92% - Zsebkendő használat	Erősség: 100% - Öltözködés WC használat Fejlesztendő: 88% - Tiszálkodás, Étkezés, Zsebkendő használat	Erősség: 100% - Öltözködés, Zsebkendő használat Fejlesztendő: 94% - Étkezés	Erősség: 100% - Öltözködés WC használat Fejlesztendő: 75% - Étkezés
Érzelmi, Szocializáció	Erősség: Társas kapcsolatok, Felnőttekkel való viszony, Közösséghez való alkalmazkodás Fejlesztendő: Érzelmi állapot	Erősség: Társas kapcsolatok, felnőttekkel való viszony Szerepmegnyil- vánulás Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: Érzelmi állapot, Közösséghez alkalmazkodás, Felnőttekkel való viszony Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Társas kapcsolatok Fejlesztendő: Érzelmi állapot	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Társas kapcsolatok, Felnőttekkel való viszony Fejlesztendő: Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Társas kapcsolatok, Érzelmi állapot Fejlesztendő: -
Akarat	Erősség: Önuralom, Kudarcc elviselése, Munka Fejlesztendő: Feladattudat	Erősség: Önuralom, Kudarcc elviselése Fejlesztendő: Konfliktus- megoldás	Erősség: Konfliktus- megoldás, Feladattudat Fejlesztendő: -	Erősség: Önuralom, Kudarcc elviselése, Feladattudat Fejlesztendő: Döntési képesség	Erősség: Önuralom, Feladattudat Fejlesztendő: Döntési képesség Kudarcc elviselése	Erősség: Önuralom, Munka Konfliktus- megoldás Fejlesztendő: Kudarcc elviselése
Anyanyelv	Erősség: 100% - Beszédkészség, Versmondás jellemzői Fejlesztendő: 75% - Kifejezőkészség	Erősség: 100% - Beszédkészség, Beszédkészség Fejlesztendő: 75% - Mesemondás	Erősség: 100% - Beszédkészség, Versmondás jellemzői Fejlesztendő: 75% - Mesemondás	Erősség: 100% - Beszédkészség Fejlesztendő: 75% - Mesemondás	Erősség: 100% - Beszédkészség Fejlesztendő: 63% - Mesemondás	Erősség: 100% - Nyelvhaznát Beszédkészség Versmondás jellemzői Fejlesztendő: 63% - Mesemondás

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Játék	Erősség: 96% - Konstrukciós játék, Dramatizálás, Bábjáték Fejlesztendő: 88% - Szabályjáték, Szabálytudat	Erősség: 100% - Konstrukciós játék, Dramatizálás, Bábjáték Szerepjáték Fejlesztendő: 81% - Szerepmegnyil- vánulás	Erősség: 100% - Konstrukciós játék Fejlesztendő: % *	Erősség: 100% - Konstrukciós játék Szerepjáték Fejlesztendő: 75% - Szabályjáték, Szerepmegny.	Erősség: 94% - Szerepmegnyil- vánulás Fejlesztendő: 63% - Szerepjáték	Erősség: 100% - Konstrukciós játék Fejlesztendő: 85% - Dramatizálás, Szabályjáték
Mozgás	Erősség: 96% - Kúszás, mászás Fejlesztendő: 75% - Labda pattogt.	Erősség: 88% - Mozgáskoordin- áció Kúszás, mászás Fejlesztendő: 25% - Labda pattogt.	Erősség: 92% - Mozgáskoordin- áció, Kúszás, mászás, Testséma Fejlesztendő: 67% - Labda pattogt.	Erősség: 88% - Mozgáskoordin- áció Fejlesztendő: 50% - Labda pattogt.	Erősség: 94% - Mozgáskoordin- áció Fejlesztendő: 63% - Labda pattogt.	Erősség: 100% - Mozgáskoordin- áció, Testséma, Kúszás, mászás Mozgásminta utánzás Fejlesztendő: 63% - Labda pattogt.
Koordináció s képességek	Erősség: 88% - Szem-kéz koordináció, Eszközhaszn. Fejlesztendő: 71% - Finommotorika, Formaábrázolás	Erősség: 94% - Szem-kéz koordináció Eszközhaszn. Formaábráz- Finommotorika Fejlesztendő: 63% - Emberábrázolás	Erősség: 100% - Eszközhaszn. Fejlesztendő: 75% - Emberábrázolás	Erősség: 100% - Eszközhaszn. Fejlesztendő: 75% - Szem-kéz koordináció Emberábrázolás	Erősség: 81% - Eszközhaszn. Fejlesztendő: 73% - Formaábrázolás Emberábrázolás	Erősség: 100% - Szem-kéz koordináció Eszközhaszn. Fejlesztendő: 63% - Emberábrázolás
Pszichés funkciók Érzékelés- észlelés	Erősség: 92% - Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 71% - Téri orientáció	Erősség: 94% - Vizuális érzékelés, Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 56% - Téri orientáció	Erősség: 92% - Vizuális érzékelés, Tapint- ásos észlelés, Akusztikus észlelés Fejlesztendő: 83% - Szerialitás	Erősség: 75% - Vizuális érzékelés, Tapint- ásos észlelés, Akusztikus észlelés Fejlesztendő: % - -	Erősség: 94% - Akusztikus észlelés, Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 75% - Szerialitás	Erősség: 88% - Vizuális érzékelés Tapintásos észlelés, Téri orientáció Fejlesztendő: 75% - Időérzékelés Akusztikus észlelés
Emlékez. figyelem gondolkodás	Erősség: 75% - Vizuális emlékezet, Matematikai tájékozottság Monotónia tűrése Fejlesztendő: 63% - Figyelem	Erősség: 100% - Monotónia tűrése Fejlesztendő: 63% - Vizuális emlékezet,	Erősség: 100% - Monotónia tűrése Fejlesztendő: 83% - Matematikai tájékozottság	Erősség: 88% - Gondolkodás Fejlesztendő: 63% - Verbális emlékezet	Erősség: 100% - Monotónia tűrése Fejlesztendő: 75% - Vizuális emlékezet Verbális emlékezet	Erősség: 88% - Vizuális emlékezet, Matematikai tájékozottság Fejlesztendő: 75% - Figyelem

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

1.1. Gyermek fejlődési eredményeinek százalékos mutatói
6-7 éves korosztály (2022-2023) kimeneti mérés

Mérési területek	Csiga-biga /%	Pillangó /%	Katica /%	Tulipán /%	Csepp /%	Mélimackó /%
Egészséges életmód	Erősség: 75% - Étkezés WC használat, Zsebkendő használat Öltözködés Fejlesztendő: -	Erősség: Fejlesztendő: -	Erősség: 100% - Öltözködés, WC használat Fejlesztendő: -	Erősség: 100% - Öltözködés, WC használat, Fejlesztendő: -	Erősség: 100% - Tisztálkodás, Öltözködés, Zsebkendő használat Fejlesztendő: -	Erősség: 100% - WC használat Zsebkendő használat Fejlesztendő: -
Érzelmi, Szocializáció	Erősség: Érzelmi állapot, Felnőttekkel való viszony Társas kapcsolat Fejlesztendő: -	Erősség: Fejlesztendő: -	Erősség: Társas kapcsolatok, Felnőttekkel való viszony, Érzelmi állapot Fejlesztendő: -	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Felnőttekkel való viszony Fejlesztendő: Társas kapcsolatok,	Erősség: Felnőttekkel való viszony, Közösséghez alkalmazkodás Fejlesztendő: Érzelmi állapot	Erősség: Közösséghez alkalmazkodás, Társas kapcsolatok, Érzelmi állapot Fejlesztendő: -
Akarat	Erősség: Önuralom, Kudarc elviselése, Munka Fejlesztendő: Döntési képesség	Erősség: Fejlesztendő: -	Erősség: Kudarc elviselése, Munka, Konfliktus- megoldás Fejlesztendő: -	Erősség: Önuralom Munka Fejlesztendő: Kudarc elviselése	Erősség: Munka, Önuralom Fejlesztendő: Kudarc elviselése Konfliktus- megoldás, Feladattudat	Erősség: Kudarc elviselése, Munka, Feladattudat, Konfliktus- megoldás Fejlesztendő: -
Anyanyelv	Erősség: 100% - Beszédkészség Fejlesztendő: 50% - Mesemondás, Kifejezőkészség	Erősség: Fejlesztendő: -	Erősség: 100% - Beszédkészség Fejlesztendő: 50% - Mesemondás	Erősség: 96% - Beszédkészség Fejlesztendő: 54% - Mesemondás	Erősség: 100% - Versetudás jellemzői Fejlesztendő: 63% - Beszédkészség	Erősség: 100% - Nyelvhasználat Beszédkészség, Versetudás Fejlesztendő: 69% - Mesemondás
Játék	Erősség: 100% - Dramatizálás, Bábjáték Szabályjáték, Szabálytudat Fejlesztendő: -	Erősség: Fejlesztendő: -	Erősség: 100% - Konstrukciós játék, Szerepjáték Fejlesztendő: -	Erősség: 95% - Konstrukciós játék Fejlesztendő: 57% - Dramatizálás, Bábjáték	Erősség: 75% - Konstrukciós játék, Szerepjáték Szabályjáték, Szabálytudat Fejlesztendő: 63% - Dramatizálás, Bábjáték	Erősség: 100% - Konstrukciós játék, Szerepjáték Fejlesztendő: -

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

Mozgás	Erősség: 88% - Testséma Kúszás, mászás Fejlesztendő: 38% - Labda pattogt.	Erősség:	Erősség: 75% - Mozgásminta utánzás, Kúszás, mászás Fejlesztendő: 50% - Labda pattogt.	Erősség: 89% - Mozgásminta utánzás Fejlesztendő: 54% - Labda pattogt.	Erősség: 88% - Mozgás- koordináció, Kúszás, mászás Fejlesztendő: 38% - Labda pattogt.	Erősség: 100% - Mozgásminta utánzás Kúszás, mászás Fejlesztendő: 59% - Labda pattogt.
Koordinációs képességek	Erősség: 100% - Szem-kéz koordináció, Emberábr., Eszközhaszn. Fejlesztendő: 75% - Kreativitás	Erősség:	Erősség: 100% - Szem-kéz koordináció, Eszközhaszn. Fejlesztendő: 50% - Kreativitás	Erősség: 86% - Szem-kéz koordináció Fejlesztendő: 61% - Kreativitás	Erősség: 88% - Formaábrázolás Kreativitás Fejlesztendő: 50% - Emberábrázolás	Erősség: 100% - Szem-kéz koordináció, Eszközhaszn. Fejlesztendő: 78% - Emberábrázolás
Pszichés funkciók Érzékelés- észlelés	Erősség: 100% - Akusztikus észlelés Téri orientáció Fejlesztendő: 75% - Időérzékelés	Erősség:	Erősség: 75% - Vizuális észlelés, Akusztikus észlelés Fejlesztendő: 63% - Időérzékelés	Erősség: 93% - Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 79% - Vizuális érzékelés Akusztikus észlelés Szerialitás	Erősség: 88% - Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 63% - Téri orientáció Időérzékelés Szerialitás	Erősség: 97% - Tapintásos észlelés Fejlesztendő: 78% - Akusztikus észlelés
Emlékezet figyelem gondolkodás	Erősség: 100% - Monotónia tűrése Fejlesztendő: 75% - Matematikai tájékozottság	Erősség:	Erősség: 100% - Monotónia tűrése, Fejlesztendő: 63% - Matematikai tájékozottság Vizuális emlékezet, Verbális emlékezet	Erősség: 86% - Vizuális emlékezet Fejlesztendő: 75% - Figyelem	Erősség: 88% - Gondolkodás Fejlesztendő: 50% - Vizuális emlékezet, Verbális emlékezet, Matematikai tájékozottság	Erősség: 94% - Monotónia tűrése, Figyelem, Vizuális emlékezet, Verbális emlékezet Fejlesztendő: 88% - Gondolkodás

ERŐSSÉG óvoda szinten: társas kapcsolatok, közösséghez alkalmazkodás

FEJLESZTENDŐ TERÜLETEK óvoda szinten: A mérési teljesítmény (nagycsoporth) alapján (meghatározható nevelési feladatok a 2023 -2024 nevelési évben):

- Mozgásfejlesztés (labdajátékok), Koordinációs képességek: emberábrázolás, kreativitás
- Anyanyelvi fejlesztés (mesemondás, szerepmegnyilvánulás)
- Kognitív: matematikai tájékozottság, szabályjáték
- Akarat: kudarc elviselése

Kidolgozásra kerülnek a nevelési tervekben, a projekttervekben/tevékenység tervezetekben, egyéni fejlesztési tervekben is.

7. MŰKÖDÉSI FOLYAMATOK FEJLESZTÉSE

Intézményünk folyamatos minőségfejlesztő tevékenységet végez, a folyamatszabályzatokban meghatározott célkitűzések koherensek a Pedagógiai Programban meghatározott pedagógiai célkitűzésekkel, illetve a vezetői pályázatban megfogalmazott célokkal. Az elvárásoknak való megfelelés a közvetlen és közvetett partnerek igénye-, elégedettsége alapján történik. Feladataink végrehajtásához szabályozott folyamatokat működtetünk. Az intézményvezetése a belső és a külső partnerek bevonásával megalkotta az intézmény stratégiai és operatív terveit.

A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatokat.

7.1. Jogszerű működés

- Alapdokumentumaink az Alapító okirat, a Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házi rend, az Esélyegyenlőségi terv, a Gyakornoki szabályzat és az öt éves Továbbképzési Program, Pedagógus Éves Beiskolázási terv,
- A dokumentumok az intézményben nyilvánosak, megtekinthetők, az új intézményi honlap létrehozása megvalósult.
- Az alapnyilvántartás, a törvényben meghatározott adatkörre terjedt ki.
- A jogszabályban kötelezően előírt, hivatalos, saját szerkesztésű tanügy-igazgatási dokumentumokat használtunk, amelyek a törvényben meghatározott adatokat tartalmazzák.
- Év elején a csoportnaplók felülvizsgálata és módosítása megtörtént. A naplók a 20/2012-es EMMI rendeletnek a saját pedagógiai programunknak és a külső szakmai ellenőrzésnek megfelelő tervezési szempontoknak megfelelnek.
- A tanügyi dokumentumok vezetése valamennyi területen szabályozott módon, jogszerűen, előírás szerint, folyamatosan, naprakészen, pontosan történt.
- A KIR munkaügyi nyilvántartó program alkalmazása rendszeres, előírás szerinti.

- A személyi anyag rendezett, áttekinthető, vezetése, karbantartása folyamatos és jogszerű.
- Az álláshelyek betöltése a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- A gazdálkodási tevékenység jogszerű.
- Az óvodaköteles gyermekek hiányzásait az óvodapedagógusok nyomon követték, szükség szerint intézkedtek. A hiányzási naplót folyamatosan vezették.
- Az óvodapedagógusok minden gyermekről személyi anyagot vezettek, melyben megfigyeléseiket, intézkedéseiket, fejlesztési feladataikat is rögzítették.
- A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében, mely a csoportnaplók része.
- A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak.
- A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

7.2. Ellenőrzés

A minősítő vizsgákat, minősítési eljárásokat és a pedagógiai-szakmai ellenőrzést érintő feladatok a 2022/2023. nevelési évre vonatkozóan

A minősítési kötelezettség mielőbbi teljesítése a pedagógus érdekét szolgálja!

A pedagógusminősítési rendszer a köznevelési koncepció lényegi részét képezi, azt a pedagógus életpályától nem lehet elszakítani.

A minősítési eljárás szabályait a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet tartalmazza.

A köznevelési törvény által meghatározott pedagógus életpálya részeként a pedagógusoknak kötelezően részt kell venniük a pedagógusok minősítési rendszerében. A Pedagógus I. fokozatba sorolt kollégáknak pedig hat év szakmai gyakorlat megszerzését követően minősítési eljárásban kell számot adniuk kompetenciáikról annak érdekében, hogy a sikeres minősítési eljárást követően a Pedagógus II. fokozatba kerülhessenek.

A Pedagógus II. fokozat elérése minden pedagógus számára kötelező. Pedagógus I. fokozatba történt besorolástól (2013. szeptember 1.) számítva kilenc év múlva válik kötelezővé a Pedagógus II. fokozatú minősítésre történő jelentkezés, azaz 2022. augusztus 31 –ig.

2023. évre módosult a kötelező Pedagógus II. eljárás teljesítésének a határideje:

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30) Kormányrendelet az alábbi 39/R.§-sal egészült ki:

„Aki a 3. § (1) bekezdése alapján a 2022. évben a Pedagógus I. fokozatba történő besorolásától számított 9 év szakmai gyakorlatot szerzett, minősítési eljárásban legkésőbb 2023. évben köteles részt venni.”

A fenti jogszabályi hivatkozást figyelembe véve a kötelező Pedagógus II. fokozatra irányuló eljárásban való részvétel időpontja a 2023. évre módosult.

A pedagógusok minősítési eljárását a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szabályozza.

Ezt követően a Kormányrendelet fentebb idézett 3.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint a minősítési eljárást kötelező lefolytatni.

Azoknak a 2013. szeptember 1-jén Pedagógus I. fokozatba sorolt kollégáknak, akik 2023. augusztus 31-ig nem teljesítették a minősítési kötelezettségüket, *a munkáltató fogja előírni a Pedagógus II. fokozat elérését célzó minősítési eljárásban történő részvételt*, azaz a munkáltató fogja őket jelentkeztetni a minősítési eljárásra (akár a gyakornokokat).

A 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról alapján csak a gyakornokok minősítése lesz kötelező.

Külső ellenőrzések:

➤ **Pedagógusminősítési eljárás:**

Átsorolás:

Gaálné Kecskeméti Judit Pedagógus II. fokozat: 2023. január 1.

*326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet
a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**

„5. Az átsorolás időpontja, az átsorolást követő kötelezettségek és a visszasorolás, valamint az illetmény eltérítése*–

13. §* (1) A magasabb fokozatba történő besorolásra a sikeres minősítő vizsgát vagy minősítési eljárást követő év első napjával kerül sor.

A 2023. évi általános **Pedagógus II.** besorolási fokozat elérést célzó minősítési eljárásra intézményünkben 1 fő jelentkezett sikeresen.

1. Szeidl Rita német nemzetiségi óvodapedagógus

A minősítési eljárások egyik fontos részét képező portfóliót 2022. november 25 –ig sikeresen feltöltötte az informatikai felületre.

Minősítési eljárás időpontja: 2023. október 13.

A Pedagógus II. fokozat elérést célzó minősítési eljárásra 2 főt kellett kötelezően jelentkeztetni:

- Voigt –Varga Ildikó
- Magyarné Végvári Judit Márta

- „A köznevelési feladatot ellátó intézményeket az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet, illetve a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 25. § (3)-(4) bekezdései alapján statisztikai célú adatszolgáltatási kötelezettség terheli a 2022/2023. nevelési évben is. Az októberi KIR- STAT 2022. adatszolgáltatást intézményünk teljesítette.
- A 2023. évi központi költségvetéshez a 2023. évi **FELFIN átdolgozása** határidőre (2022. november) elkészült. Januárban a kormányrendeleteknek megfelelően módosítottam.
- Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatósága által végzett hatósági ellenőrzés (**közoktatási normatíva ellenőrzés**) sikeresen megvalósult, Az Igazgatóság eltérést nem tapasztalt, a felülvizsgálatot elfogadta.
- **Bölcsődei hatósági ellenőrzés:** A Pest Vármegyei Kormányhivatal hatósági ellenőrzést tartott (helyszíni ellenőrzés, dokumentum vizsgálat.) Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a bölcsődei tevékenység a jogszabályokban, a működési engedélyben és a Szakmai Programban foglaltaknak megfelelően működik –e. A következő területre terjedt ki a vizsgálat: - **Működési dokumentumok, munkaügyi dokumentumok, ellátotti dokumentumok** (feladat-ellátási kötelezettség, adatszolgáltatási kötelezettség, döntések – rendeletek, dokumentáció, tanúsítvány, szakmai program, házirend, szervezeti és működési szabályzat, egyéb szabályzatok, ellátást igénybevevői dokumentáció, kérelem, egészségi állapotra vonatkozó igazolás, jövedelemnyilatkozat, tájékoztatás, megállapodás, tárgyi feltételek, bölcsődében ellátottak, személyi feltételek, szakmai feladatellátás, étkezés, térítési díj, ellátotti jogok érvényesülése.) **Vizsgálati eredmény alapján mindent rendben találtak.** Kérésük alapján az EKAT (emberkereskedelem áldozatainak segítése) rendszerben regisztráltunk.
- Pest Vármegye Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal ellenőrzése (bölcsőde, konyha): az ellenőrzés során mindent rendben találtak, jogszabálysértést nem tapasztaltak.
- A bölcsődei szakmai ellenőrzés jegyzőkönyvét még nem kaptam meg.
- Nemzeti Népegészségügyi Központ részére megküldtük: Diétás Közétkeztetés felmérést 2022.
- HACCP felülvizsgálat - HACCP oktatás (tálalókonyha élelmiszer –biztonság szempontú felülvizsgálata) a törvényi előírásnak megfelelően az óvoda - bölcsőde konyháján megtörtént.
- Közfoglalkoztatási program dokumentációjának hatósági ellenőrzése - mindent rendben találtak.

Az ellenőrzések jegyzőkönyvét megküldtem a fenntartónak. Adatszolgáltatási kötelezettségemet határidőre teljesítettem.

Belső ellenőrzés eredménye

Belső ellenőrzés során célom volt a Pedagógiai Program hatékony működtetése és a szakmai fejlődés biztosítása. *A nevelési év kiemelt feladatai, nevelési célok, kiemelt ellenőrzési terület:*

Kognitív képességek fejlesztése matematika és környezeti nevelés területén.
A bemutató napok során egyben a vezetői ellenőrzés is megvalósult.

Látogatások során vizsgált területek: játékba ágyazott fejlesztés, differenciálás, egyéni fejlesztés, magas szintű módszertani felkészültség – kognitív képességek fejlesztése a matematika és környezeti nevelés, foglalkozás területén, változatos- játékos tevékenységek, motiváció, élménygazdag – ötletes, saját készítésű játékok, SNI gyermekekkel bánásmód.

Az alkalmazott pedagógiai módszerek és pedagógiai fejlesztő tevékenységek elemzésére került sor, foglalkozáslátogatással és dokumentáció vizsgálattal.

Ellenőrzött pedagógusok: Dóczi Sztella, Gaálné Kecskeméti Judit, Gyimesi Andrea, Kondorosi Mariann, Szeidl Rita, Voigt –Varga Ildikó, Szeidl Veronika, Surányi Tiborné, Gimesi –Deák Orsolya

Az ellenőrzött pedagógusok a központi és a helyi szabályozóknak megfelelő szakmai munkát végeznek. Javaslataimat beépítik munkájukba.

Pedagógus önértékelés: a 2022/2023. nevelési évben önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok:

- Gyimesi Andrea
- Szeidl Veronika
- Surányi Tiborné

Az érintett óvodapedagógusok értékelése szép eredménnyel zárult. Az önértékelési dokumentumok feltöltésre kerültek az Oktatási Hivatal felületére. Az önfejlesztési tervükben megjelennek a fejlesztendő területek.

A dokumentumok ellenőrzése (csoportnaplók, mérési –értékelési dokumentumok, mulasztási –hiányzási naplók).

Szempontrendszer: Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése

- A tervezés során hogyan érvényesíti az Óvodai nevelés országos alapprogram és a pedagógiai program nevelési céljait?
- Egységes rendszerbe illesztve tervezik az adott pedagógiai céloknak megfelelő stratégiákat, folyamatot, módszereket?
- Mennyire fegyelmezett a csoportnapló vezetése?
- Módszer-eszköz használatát tudatosság, célszerűség és változatosság jellemzi?
Reflexiójában kiemelt figyelmet fordít az alkalmazásuk során nyert tapasztalatainak?

Szakmai munkánk eredményessége érdekében fontosnak tartjuk a szakmai tevékenységek *folyamatos elemzését* és a *tapasztalatok alapján történő folyamatos fejlesztést*. Szeretnénk megfelelni a köznevelés rendszere, és a szülők által támasztott elvárásoknak.

Minden dolgozónál a pontos munkakezdés, az adminisztráció, az együttműködés a partnerekkel és a közös tevékenységekben való részvétel elvárás volt.

A technikai dolgozóknál tisztaságot és gazdaságos takarítóeszköz használatot ellenőriztük.

7.3. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Kiemelkedően működött ebben a nevelési évben a magyar és német nemzetiségi nevelést folytató csoportok közös munkája. (Közös projekteket szerveztek: kiállítások)
- Nagyon fontos, hogy jól együtt tudtak működni az óvónői, kisgyermeknevelői párok a dajkájukkal, hiszen a jó légkör a nevelőmunka alapja.
- Az intézmény vezetősége támogatta az intézményen belüli együttműködéseket (szakmai találkozók szervezése, szakmai megbeszélések, új innovatív ötletek, az intézmény céljainak elérése érdekében.)
- A pedagógusok szakmai megbeszélésen osztották meg egymással módszertani tudásukat, aktívan, bátran képviselve saját szaktudásukat, álláspontjukat.
- Az intézmény élt az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.
- A munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
- A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutottak a munkatársakhoz.
- Csapatépítés: meghitt beszélgetésre volt lehetőségünk a karácsonyi vacsorán, közös élményeket szerezhettünk a Vácrátóti Botanikus kertbe, és a Gödöllői Királyi Kastélyba szervezett kirándulás alkalmával.

7.4. Óvoda – család kapcsolat

- Intézményünkben az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermekek fejlődését.
- Az óvoda a partnerkapcsolat kialakításában kezdeményező szerepet vállalt, szoros együttműködésre törekedtünk a szülőkkel a gyermekek optimális fejlődése érdekében.
- A nevelési feladatok összehangolására lehetőség nyílt családlátogatáson, óvodai rendezvényeken, szülői értekezleteken, fogadóórán.
- Jól működő **szülői szervezet** segítette az óvodapedagógusok munkáját és a kapcsolatkiépítési rendszert. A szülői szervezet tagjait **értekezletre** hívtam, ahol részletes tájékoztatást nyújtottam az alábbi témákban: tisztasági csomagok, pénzmaradvány, - felhasználásuk, szakmai munka, családi nap szervezése, egyéb).
- Öröm számomra, hogy a szülők felajánlásokkal segítették az óvoda működését. Aktívan részt vettek a Családi napi rendezvény megvalósításában.

7.5. Külső kapcsolatok

- Intézményünk ebben a nevelési évben képzési feladatokat is ellátott.
Hallgatói képzések:
- 1. Révész Zsanett: Óvodai kiscsoportban játéktevékenységek megfigyelése és interjú a beszoktatás gyakorlatáról az óvodapedagógussal. Gyakorlatvezető: Gaálné Kecskeméti Judit
- 2. Kecskésné Marticsek Nikoletta (Pannon Kincstár Kft.) pedagógiai asszisztens képzés – gyakorlatvezető: Gaálné Kecskeméti Judit

3. Egresi Beatrix (Pannon Kincstár Kft) pedagógiai asszisztens – gyakorlatvezető: Szeidl Rita
 4. Bujdosó Mónika (Pannon Kincstár Kft.) pedagógiai asszisztens -gyakorlatvezető : Voigt -Varga Ildikó és Szeidl Rita
- Törekedtünk szoros, konstruktív együttműködés, partneri kapcsolat kialakítására Fenntartóval, Nemzetiségi Önkormányzattal. Kapcsolatunk a fenntartóval, egyrészt a köznevelési törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres – másrészt pedig támogató, segítő jellegű. Ebben az évben is számíthattunk a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak segítségére az ügyintézésben, és a karbantartási feladatok elvégzésében is. Hatékonyan működött a szakmai kapcsolatépítés a társintézményekkel.
- Művelődési Ház és Könyvtár:
- Rendszeresen részt vettek óvodai csoportjaink a Művelődési Házban szervezett rendezvényeken.

PR tevékenység

Fontos az intézmény jó hírnevének megőrzése, ezért nagy hangsúlyt fektettünk PR tevékenységünkre.

- A Község életébe bekapcsolódva az okos falu program keretében folyamatosan hírt szolgáltatunk az óvodai – bölcsődei eseményekről a Ceglédberceli Applikáción és a Ceglédberceli Híradóban
- Nyílt napot szerveztünk óvodánkban – bölcsődénkben
- Faliújság rendje, hirdető naprakész frissítése, dekorációk, kiállítások gyermekmunkákból
- Elkészült óvodánk új honlapja
- A szervezeti kultúránk fontos része óvodánk rendje, tisztasága.

7.6. Pedagógiai innováció továbbfejlesztése

További pályázati terveink:

- Öntött gumiburkolat telepítése a játszóudvarra.

7.7. Tárgyi feltételek, intézményi beruházások a 2022/2023. nevelési évben

Az intézmény a meghatározott kötelező eszköz- és felszerelés jegyzékben leírtakkal teljes mértékben rendelkezik. Esztétikus, jó minőségű bútorok, fejlesztő eszközök állnak a rendelkezésünkre. Az udvari játékok elhasználódás miatt folyamatos cserére, karbantartásra szorulnak. A karbantartással összefüggő javításokat az *Ellenőrzési és Karbantartási Naplóban* vezetjük.

A CNNÖ-től kapott eddigi támogatásunkat a nemzetiségi csoportok kirándulására, Schultüte-re, Márton napi rendezvényre használtuk fel, amit ezúton is köszönünk szépen.

Informatikai eszközök állomány 2022/2023 nevelési évben

- Micimackó csoport: 1 laptop (pendrive + hangfal), 1 cd lejátszó, 1 fényképezőgép
- Csepp csoport: 1 laptop (pendrive + hangfal), 1 cd lejátszó, 1 fényképezőgép
- Katica: 1 laptop (pendrive + hangfal), 1 cd lejátszó, 1 fényképezőgép
- Tulipán: 1 cd lejátszó, 1 fényképezőgép
- Csiga: 1 cd lejátszó, 1 fényképezőgép
- Pillangó: 1 cd lejátszó
- Bölcsőde: 1 fényképezőgép
- Nevelőiben: 3 számítógép (ebből 1 titkári)
- Iroda: 1 régi számítógép, 1 laptop
- Intézmény: 2 projektor
- Schmetterling tánccsoport: 1 cd lejátszó

Az intézményben az IKT eszközpark megfelelő, lehetőség szerint folyamatosan fejlesztjük. A laptopokat minden csoport használta a nevelési év során.

Karbantartási munkálatok: Kerítés javítása szélkárak miatt, csúszda csere, karbantartási munkák a játszóudvaron megvalósultak. Köszönet: Hornyik Lászlónak és munkatársainak, illetve Darázs Lászlónak.

A Kormány takarékosági előírásait betartottuk – vezettük az elektromos áram termelést és fogyasztást, valamint a gázfelhasználást.

7.8. Kiemelt eredmények:

Napsugár – Díjak átadása:

„Napsugár Díj” - Pedagógus nap alkalmából

Gaálné Kecskeméti Judit óvodapedagógus és **Szeidl Rita** német nemzetiségi óvodapedagógus kapta a 2023 -as évben pedagógus nap alkalmából a „Napsugár – Díj”- at kiváló munkája elismeréseként.

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ

NAPSUGÁR DÍJAT
adományozza
Gaálné Kecskeméti Judit
óvodapedagógus
részére

kiemelkedő nevelő – oktató munkájáért és
lelkiismeretes, eredményes vezető helyettesi tevékenységéért.

Beszámoló
Ceglédberceli ÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje 2022-2023.

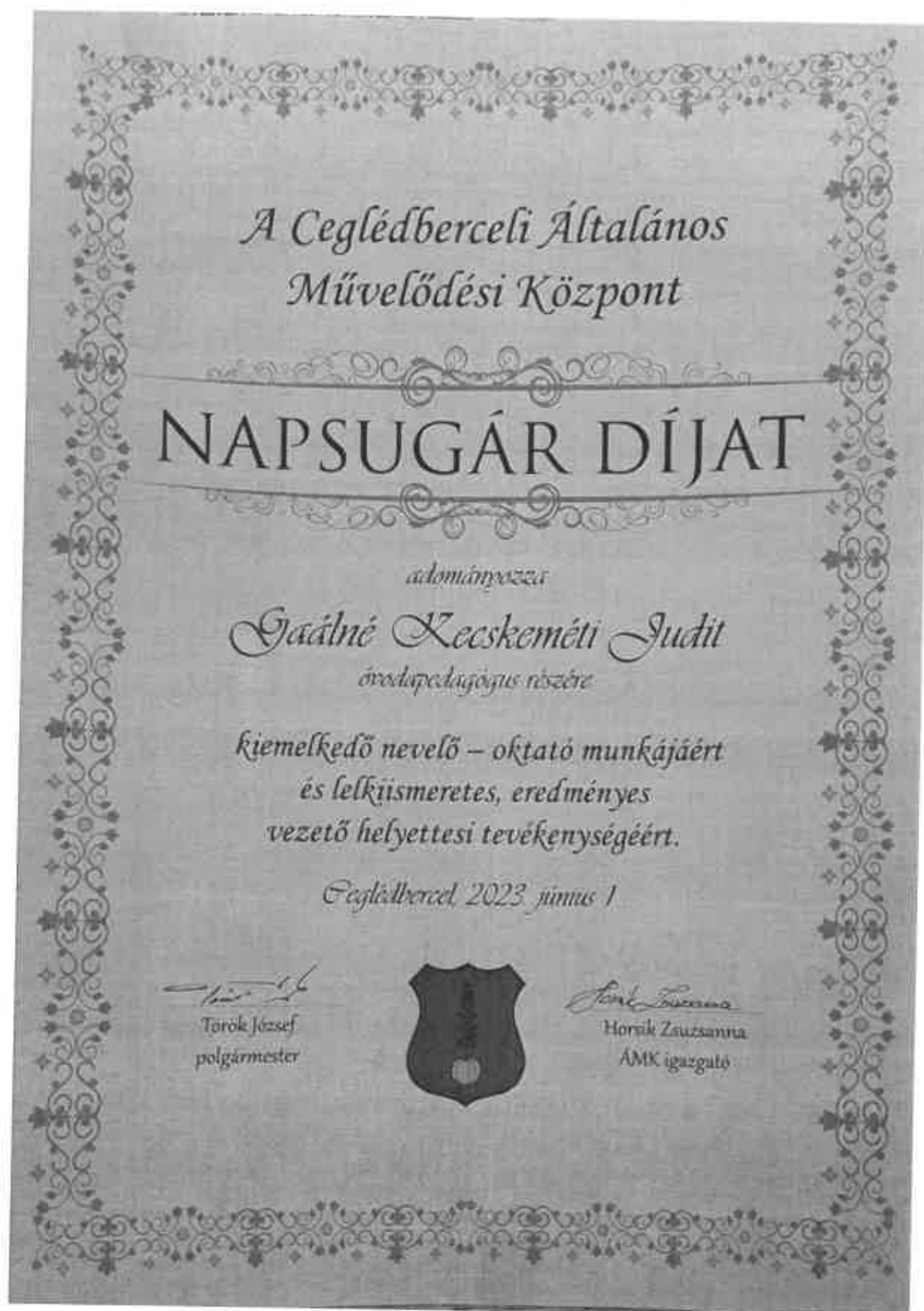
Gaálné Kecskeméti Judit magasszintű pedagógiai munkát végez. Éveken át segítette mentorként a fiatal, pályakezdő pedagógusokat. Rendszeresen tart bemutatókat kollégáknak segítve ezzel szakmai fejlődésüket. A Magyar munkaközösség vezetését, a magyar hagyományok ápolást elhivatottan végzi.

5 éve kitartással, alázattal látja el intézményvezető helyettesi feladatait.

Nagyon jólelkű, becsületes, önzetlen ember, aki bármikor örömmel nyújt segítséget kollégáinak.

Szeretettel gratulálok Judit! Kívánom, hogy kitartásod maradjon meg ezen a gyönyörű pályán!

Horsik Zsuzsanna
igazgató





Dísztányér - Nagy Gyula fazekas művész alkotása

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ

NAPSUGÁR DÍJAT

adományozza

Szeidl Rita

német nemzetiségi óvodapedagógus

részére

kiemelkedő nevelő – oktató munkájáért és a

Schmetterling táncsoport példaértékű, magasszintű vezetéséért.

Szeidl Rita kiváló szakmai munkát végez, példamutató munkafegyellemmel, elhivatottsággal. Fáradhatatlanul vezeti a Schmetterling táncsoportot, őrzi a német néphagyományokat. 2022-ben Német Nemzetiségi Néphagyományőrző Tánctalálkozót szervezett, mellyel öregbítette Ceglédbercel jó hírnevét.

Emberi kapcsolatai is példaértékűek, mind a gyermekekkel, mind a szülőkkel, kollégákkal kiváló kapcsolatot ápol.

Szeretettel gratulálok Rita! Kívánom, hogy maradjon meg erős hivatástudatod és lelkesedésed!

Horsik Zsuzsanna
igazgató

*A Ceglédberceli Általános
Művelődési Központ*

NAPSUGÁR DÍJAT

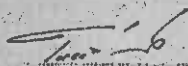
adományozza

Szeidl Rita

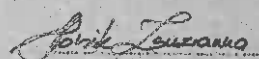
német nemzetiségi óvodapedagógus részére

*kiemelkedő nevelő – oktató munkájáért
és a Schmetterling táncsoport példaértékű,
magasszintű vezetéséért.*

Ceglédbercel, 2023. június 1.


Török József
polgármester




Hórik Zsuzsanna
ÁMK igazgató

Jubileumi jutalmak:

25 éves Jubileumi jutalomban részesül Gimesi –Deák Orsolya a pedagógus pályán eltöltött kitartó, eredményes munkájának elismeréseként

Gimesi –Deák Orsolya középiskolai tanulmányait a Gárdonyi Géza Gimnázium és Óvónőképző Szakközépiskolában végezte Egerben. 2000 –ben szerezte meg óvodapedagógusi diplomáját az Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző Főiskolai karán. A diploma megszerzése után a Micimackó Óvodában helyezkedett el Budapesten, ahol 10 évig dolgozott. 2017 –től a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje óvodapedagógusa.

Az óvoda Magyar munkacsoportjának tagja, aktívan ápolja a magyar hagyományokat, a szervezési feladatokban és a lebonyolításában is részt vesz óvodai illetve községi szinten egyaránt. A Magyar Népmese Napja rendezvény szervezésében kiemelkedő szerepet vállalt, hangsúlyozva a mese szerepének jelentőségét a gyermekek fejlődésében.

Tiszteletben tartja minden gyermek személyiségét és ennek megfelelően segíti az egyéni képességeik kibontakoztatását. Nevelőmunkájára a nyugodt, biztonságot nyújtó családi légkör, a gyermeki igényeket figyelembe vevő differenciált személyiségfejlesztés és kompetenciafejlesztés a jellemző.

Az értelmi képességek mellett nagyon fontosnak tartja az érzelmi intelligencia tudatos fejlesztését is.

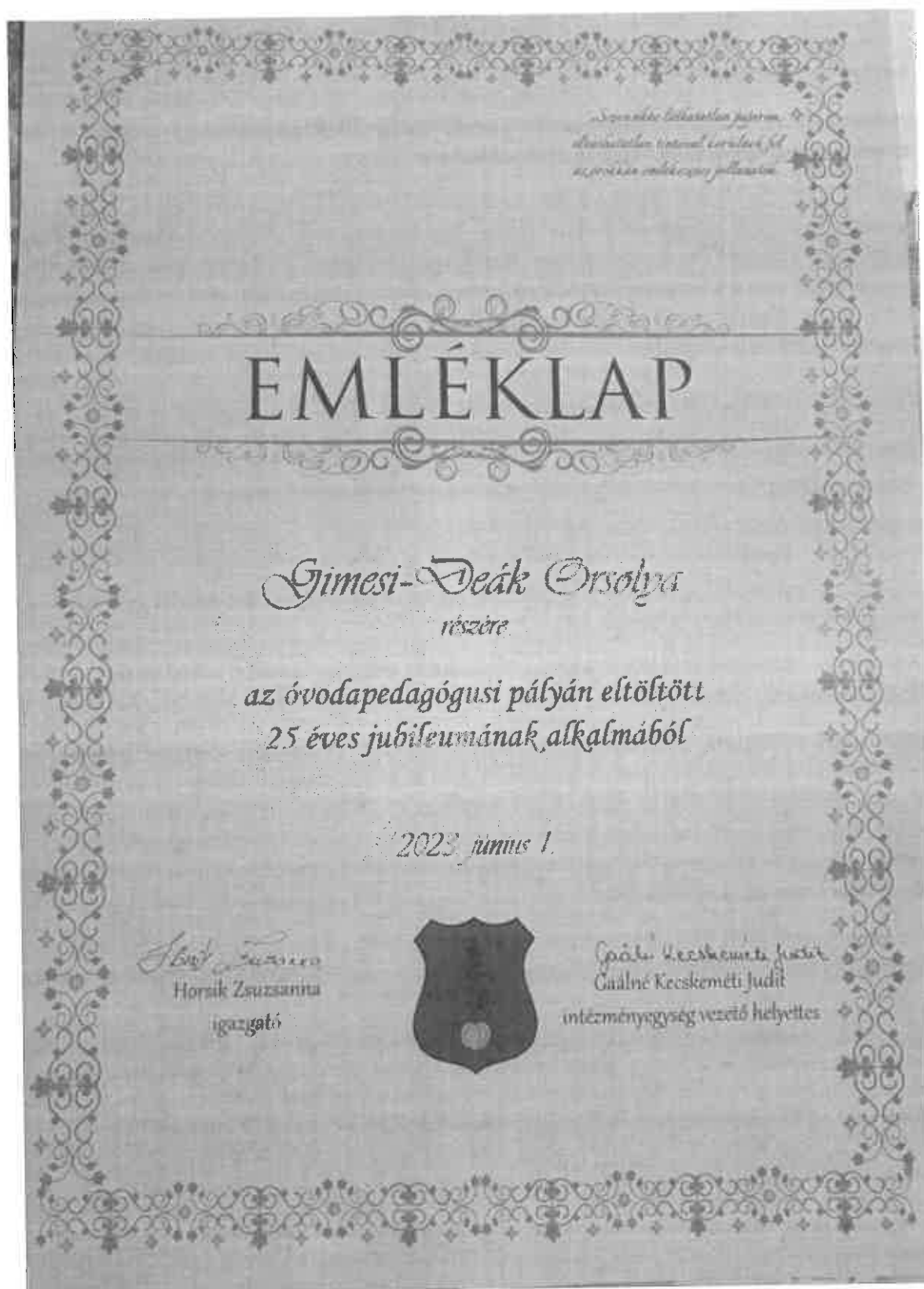
2020 –ban elvégezte a gyermekjogi oktatói képzést. A mozgásfejlesztő gyermekjogi segítségével a mozgásfejlődésben megkésett gyermekeket hatékonyabban tudja segíteni az óvodai munkája során. Folyamatosan képi magát ezen a területen, nyitott a szakmai újításokra, újabb ismeretek, gyakorlati tapasztalatok megszerzésére. A sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációja és közösségi befogadása érdekében aktívan részt vesz az integráció területén az óvodában folyó team – munkában.

Nevéhez kapcsolódik Ceglédbercelen a Baba –mama klub működtetése, ahol a Születés Hete Fesztiválra programok szervezését, előadók felkérését és az esemény népszerűsítését vállalta.

Pedagógus II. fokozat megszerzésére irányuló minősítési eljárása kiemelkedő eredménnyel zárult.

Szakmai tudása, az egyéni bánásmód területén nyújtott pedagógiai tevékenysége kiemelkedő. Kedves Orsi! Gratulálunk és jó egészséget, kitartást kívánunk a további munkához!

Horsik Zsuzsanna
intézményvezető



Jubileumi jutalmak:

25 éves Jubileumi jutalomban részesül Horsik Zsuzsanna a pedagógus pályán eltöltött kitartó, eredményes munkájának elismeréseként

Huszonöt éve dolgozik töretlenül a pedagógus pályán. 2018 óta a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ igazgatója és az óvoda – bölcsőde intézményegység – vezetője.

Középiskolai tanulmányait a ceglédi Kossuth Lajos Gimnáziumban végezte. Óvodapedagógusi diplomáját Sopronban a Benedek Elek Óvóképző Főiskolán szerezte 1996 -ban, majd 2013 –ban a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen megszerezte a közoktatási vezetői képesítést és pedagógus szakvizsgát tett. A felsőfokú képzések mellett folyamatosan bővítette tudását pedagógiai, szakmai, módszertani továbbképzéseken.

Pályája során aktívan vett részt főiskolai hallgatók gyakorlati képzésében mentor – gyakorlatvezetőként, ellátott gyermekvédelmi, munkaközösség vezetői, tagintézmény – vezetői feladatokat.

Pedagógus II. fokozat megszerzésére irányuló minősítési eljárása 100 % -os eredménnyel zárult.

Soproni tanulmányai meghatározóak voltak a szakmai életútja elindulásában. A nagy múltú intézményben, a nyugat –magyarországi régió szellemi, és oktatási központjában magas szintű elméleti, módszertani, és gyakorlati ismereteket szerzett. A nyugat hatása, a magas szintű gyakorlati képzések, az ausztriai óvodák látogatása segítették a szakma széleskörű megismerését.

1998 –ban lakóhelyén, Cegléden a Köztársaság Utcai Óvodában helyezkedett el, ahol 18 éven át dolgozott óvodapedagógusként, majd 2015 – ben tagintézmény-vezetőként.

2000 –ben Cegléd város Önkormányzata pedagógusnap alkalmából az eredményes nevelő-oktató munkájáért, a gyermekek tanulási képességeit meghatározó pszichikus funkciók fejlesztéséért elismerő oklevélben részesítette.

Pedagógiai munkája során fontos feladatának tartotta az egészséges életmódra nevelést, a mozgás megszerettetését és a tehetségfejlesztést. Több alkalommal készítette fel a gyermekeket városi és térségi oviolimpiára, ahol mindig dobogós helyet értek el. (Térségi szinten 2010 –ben Kocséron III. helyezést, 2014- ben Jászkarajenőn I. helyezést). Az első helyezésnek köszönhetően, Cegléd város életében első alkalommal 2015 –ben térségi olimpiát szervezhetett tagintézmény vezetőként. 2019 –ben a ceglédberceli óvodásokkal is benevezett a Dánszentmiklóson megrendezésre kerülő térségi oviolimpiára, ahol az előkelő II. helyezést érték el. A gyermekek felkészítésében vezetőként is aktívan részt vett.

Éveken át látott el gyermekvédelmi feladatokat gyermekvédelmi felelősként óvodapedagógiai munkája mellett, és most intézményegység –vezetőként is folytatja ezt a feladatkört. Fontos feladatának tekinti a sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek integrált nevelésének megvalósítását. Nagy hangsúlyt fektet az integráció területén az óvodában folyó team – munka hatékony működtetésére.

Munkájában mindig törekedett az eredményességre. Fontosnak tartja a pedagógusok képzését, az innovációt. Büszke arra, hogy színvonalas pedagógiai munka folyik az általa vezetett intézményben. Munkájában a hitelesség, a pedagógus etikának megfelelő magatartás, a szilárd értékrend, az erős hivatástudat és a gyermekszerepet vezérli. Szívügyének tekinti a hagyományok ápolását. Vezetése alatt óvodánkban a magyar és a német nemzetiségi nevelés egymást gazdagítva, erősítve működik.

Szakami aktivitását mutatja, hogy vezetése alatt új programok, új lehetőségek jelentek meg az óvodában. Kezdeményezésének köszönhetően inkluzív nézőpont jelent meg a tehetséggondozásban. Tehetségműhelyeket, tehetségkereső csoportokat alakított ki, új kidolgozott számosítható mérés –értékelési rendszert vezetett be. Az óvoda és a családok kapcsolati rendszerének erősítése érdekében létrehozta a Bemutató napokat.

Vezetői tevékenysége során fejlődött az intézmény tárgyi ellátottsága. Pályázati tevékenységének köszönhetően fényterápiás sósszobát, IKT szobát alakítottak ki az óvodában, bővült a játékkálmányunk. Ötlete alapján a fenntartó közreműködésével kresz –park épült az intézményben.

A vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés kimagasló eredménnyel zárult.

Kiváló szakember, aki példamutató munkafegyellemmel, pedagógusi elhivatottsággal, lelkiismeretesen, precízen végzi vezetői munkáját.

Kedves Zsuzsa! Gratulálunk és jó egészséget, kitartást kívánunk a további munkádhoz!

Gaálné Kecskeméti Judit
intézményegység –vezető helyettes



7.9. További fejlesztendő feladatok

- További pályázatok feltárása és eredményes pályázatok készítése.
- Udvari játéktároló kialakítása (kerékpárok, rollerek, futóbiciklik, motorok, homokozó játékok, udvari játékok, kerti szerszámok (gyermek) tárolása céljából.

8. ZÁRÓGONDOLATOK

Intézményünk dolgozói nevében köszönetünket szeretnénk kifejezni Török József Polgármester Úrnak, Nagy Károlyné Jegyző Asszonynak, Ceglédbercel Község Képviselő testületének, a Ceglédberceli Önkormányzat munkatársainak, és a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzatnak, hogy segítették intézményünk biztonságos, színvonalas, nyugodt működését. Köszönöm a nevelőtestületnek, hogy magasszintű szakmai munkát végzett, és az egész alkalmazotti közösségnek, hogy lelkiismeretes, odaadó, kitartó, lelkes minőségi munkával segítették intézményünk működését.

Külön köszönöm Hegyváriné Kondorosi Mariann óvodapedagógusnak, hogy lelkiismeretesen vezette egyedül egész nevelési évben a Micimackó csoportot, és magyaros óvó néniként, nagy gondot fordított a német nemzetiségi hagyományápolásra is. Ennek köszönhetően eredményes nevelési évet zárhattunk.

A beszámolót a nevelőtestület megismerte és elfogadta.

Kérem a Tisztelt Bizottságoktól és a Képviselőtestülettől beszámolóom elfogadását.

Kelt: Ceglédbercel, 2023. 07. 20.

Horsik Zsuzsanna
intézményegység – vezető

Melléklet:

Gaálné Kecskeméti Judit intézményvezető – helyettes elköszönő levele

Elköszönés

„Nincs olyan, hogy jó búcsú. Csak búcsú van. Fájdalom és remény. Az elengedésnek nem az a lényege, hogy még utoljára átadjunk valamit, hanem az, hogy megőrizzünk valamit az eljövendő időkre.” (Robert Lawson)

Tisztelt ÁMK igazgató asszony!

Tisztelt Kollégák!

Egy korszak lezárul most számomra. Nem szeretek búcsúzkodni, de most még is megteszem. Mindenki életében elérkezik a pillanat, amikor döntéseket szükséges meghoznia. Ezen a nyáron én is mérlegeltem, majd meghoztam a döntést, hogy búcsút veszek az elmúlt 15 évtől, az itt dédelgetett álmaimtól.

Köszönöm a kollégáknak, hogy megismerhettelek benneteket, mindenkitől tanultam valamit. A „régii” dolgozóknak (akikkel a pályámat kezdtem), hogy befogadtak és segítettek terelgetni az utamat, bíztattak, bíztak bennem.

Köszönöm a „Csiga-bigás” kollégáim bizalmát, az együttműködéseket, segítségeket és azt, hogy mindig számíthattunk egymásra! Nehéz tőletek az elválás, mindig hálás szívvel és nagy szeretettel emlékszem vissza rátok!

Külön köszönöm a közös 5 évet, a szakmai tudást, melyet Horsik Zsuzsanna ÁMK igazgatótól kaptam. Vezetési stílusod, magas szakmai tudásod, hiteles kommunikációd, őszinteséged, problémamegoldó képességeid ösztönzően hatottak rám az évek alatt. Energiád, ötleteid, lendületed mindig motiváltak a feladatok elvégzésére. Nem mondom, hogy könnyű 5 éven vagyunk túl, de büszkén és emelt fővel mondom, amit elvállaltunk teljesítettünk.

Az én ajtóm itt és most bezárul.

Ceglédbercel, 2023.07.13.

Gaálné Kecskeméti Judit
intézményvezető helyettes



Szám: H/-2/2023.

E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: A Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2022/2023-es tanévről

Előkészítő: Polónyi Péter intézményvezető

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évi munkatervében meghatározta a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2022/2023-as tanévről szóló tájékoztatójának megtárgyalását.

Fentieknek megfelelően az intézmény vezetője megküldte a beszámolót, mely az írásos előterjesztés mellékletét képezi.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot, álláspontja az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a testületi tagokat, hogy a beszámolót tárgyalják meg és döntsenek a határozati javaslat elfogadásáról.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2022/2023-as tanévről szóló tájékoztatóját megismerte.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.





Beszámoló
a
Ceglédberceli Eötvös József
Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola
és
Alapfokú Művészeti Iskola
2022/2023-as tanévéről

Készítette: Polónyi Péter
intézményvezető

Jóváhagyta: nevelőtestület

2023. június 29.



A 2022/2023. tanév I. félévi beszámolója

1.A személyi feltételek megvalósulása

Engedélyezett pedagógus státusz 34,5 fő, ebből betöltött 34,43.

Változások:

Az alsós munkaközösséghez csatlakozott idén Győri-Lengyel Éva, aki korábban már dolgozott iskolánkban: most az 1. b osztály napközis tanítójaként kezdte munkáját.

A felsős munkaközösségből három pedagógus távozott az előző tanév végén (Kőmívesné Szanyiszló Angéla, Marosvölgyi Katalin és Varga Andrea), ősszel pedig két új kolléga érkezett (Sznopkáné Molnár Petra – német, Soltészné Baranyi Andrea – biológia-kémia).

Az állandó óraadók személye nem változott. (Bukovszki Anna, Czigány János, Dr. Nagyné Kecskeméti Ágnes, Kerti Ákos, Király Borbála, Kreszits Margit, Molnár Lászlóné, Megyeri Ágnes, Orosz János, Szabó Levente, Szilágyiné Lengyel Zsuzsanna, Volf Mária).

Iskolapszichológusunk, Pósalaki Csilla szeptembertől más intézményben folytatja tevékenységét: helyette decembertől Jeney Ágnes segíti munkánkat. Pedagógiai asszisztenseink közül Lieszkovszky Melinda távozott, helyette Urbán Réka érkezett.

Nevelő-oktató munkát segítő álláshely 3,75. Ebből pedagógiai asszisztens 2 fő, iskolatitkár 1 fő, míg a pszichológus 0,5, a rendszergazda 0,25 álláshelyen szerepel.

5 fő technikai dolgozónk van, négy fő takarító, egy fő karbantartó.

Sajnos Gutléber Ferenc kollégánk, aki portásként segítette munkánkat június 8-án váratlanul elhunyt. Halála megrendített minket, emlékét megőrizzük.

Összes álláshely 43,25, betöltött álláshely 43,18.

2.Tárgyi feltételek

2.1.Az épület állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága

A nyári szünet végén több osztálytermet is a pedagógusok, a hozzátartozók és a szülők festettek ki, újítottak fel.

1.a. Ulics Melánia osztályfőnök szülők segítségével dekorálta és csinosította a tantermet.

1.b Murár Anikó 8 szülő segítségével újította fel a tantermet.

A félév során került sor a Petőfi utcai épületben az udvar szebbé tételére, berendezésére. A szülők, gyermekek, pedagógusok közösen munkálkodtak ezen és szép eredményeket értünk el, ennek ellenére továbbra is cél a körülmények javítása. A belső kerítés befejeztük, a labdafogó háló felhelyezésre került, ugyanakkor szükséges még a gumilapok letétele is a kerítés melletti területen. Terveink szerint a nyáron ezt is megvalósítjuk majd. Meg kell oldanunk még a kerékpártároló befedését is - lehetőség szerint mielőbb.

A Pesti úti épületben gondot okoztak a mosdóhelyiségekben, valamint a kerékpártárolóban történő, ismétlődő rongálások. Ezek megakadályozása közös feladatunk, melynek érdekében a Szülői Munkaközösséggel közösen a kerékpártárolóban kamerarendszert építettünk ki. Köszönet a szülőknek a segítségnyújtásért!

Ugyancsak egyre égetőbb gond lesz a tornaterem melletti átjáró („nyaktag”), valamint a bejárat feletti tetőszerkezet kérdésének megoldása. Mivel az eredetileg is átmeneti megoldásnak szánt, több évtizedes, semmilyen szabványnak meg nem felelő, kátránnyal lekent puha habborítást a tetőn lassan, de biztosan elemészti a napsugárzás és a csapadék, ezért folyamatosan jelezzük megoldási igényünket a fenntartó számára - eddig sajnos eredménytelenül.



3. A szakmai munka áttekintése

3.1. Létszámadatok a tanév végén

1. 140 alsó tagozatos és 132 felső tagozatos tanulónk van, összesen 272 fő.
2. SNI tanulók száma: 26 fő
3. BTMN tanulók száma: 28 fő
4. GYVT ellátásban részesül: 17 fő
5. HH tanulók száma: 10 fő
6. HHH tanulók száma: 1 fő
7. Nevelésbe vett tanulók száma: 2 fő

3.2. Mulasztások:

Az összes mulasztások száma: 28755 óra

- az alsó tagozat: 12593
- felső tagozat: 16162

Átlag/tanuló: 107,5 óra

A két tagozat között jelentős eltérés van:

- alsó tagozat: 91 óra
- felső 124 óra

Igazolatlan mulasztás: 52 óra /alsó: 7, felső 45/

Az egy főre jutó mulasztások órában, növekvő sorrendben a következők:

1. 60: 3.a
2. 80, 85, 86: 4.a, 3.b, 1.a
3. 91: 2.a
4. 105, 111: 6.a, 7.a
5. 121, 122: 5.b, 1.b
6. 127: 7.b
7. 135, 139: 8.a, 5.a

3.3. Napközi

5 csoporttal működött, összesen 93 fővel

1.cs 17 fő, 2. cs 16 fő, 3.cs 18 fő, 4.cs 19 fő, 5.cs 23 fő

3.4. Tanulmányi munka

Bukások: összesen 10 fő bukott – 3 fő 1 tantárgyból, 1 fő 2 tantárgyból, 6 fő 3 vagy több tantárgyból

Legtöbb tanuló matematikából bukott /10 fő/.

Megoszlása: alsó tagozaton 4 fő, felső tagozaton 6 fő

2 egyéni munkarendes tanulónk volt, akik osztályozó vizsgán vettek részt. Osgyáni Tímea sikeresen teljesítette a tanév követelményeit, Horváth Kristóf matematikából pótvizsgát tehet.

Kitűnő tanulók száma alsó tagozaton 41, jeleseké 22, felső tagozaton már jóval kevesebb, kitűnő 7, jeles 21.

Tanulmányi átlagok

felső tagozat: 4,3

alsó tagozat: 4,6 /1. évf. szöveges értékelés/

- Alsó tagozat osztályokra lebontva:
- 1. 4,78: 4.a
- 2. 4,6-4,7: 2.a, 3.a
- 3. 4,5-4,6: 3.b, 4.b

Első évfolyamon szöveges értékelés van.



- *Felső tagozat osztályokra lebontva:*

1. 4,5: 5.b
2. 4,4: 5.a
3. 4,3: 7.a, 7.b, 6.a
4. 4,1: 8.a
5. 3,95: 8.b

Tantárgyi átlagok

- Alsó tagozat

1. Környezetismeret - 4,5
2. Nemz. német - 4,4
3. Irodalom/olvasás - 4,3
4. Magyar nyelv, Matematika és Angol nyelv - 4

- Felső tagozat:

1. Kémia, Biológia - 4,1
2. Nemz. német, Irodalom - 4,00
3. Természettudomány - 3,9
4. Történelem, Magyar nyelv, Angol nyelv - 3,7
5. Matematika, Földrajz, Fizika - 3,2

A leggyengébb tantárgyi átlagok: 3,00 vagy az alatt vannak:

- 8.b 3,00 – Matematika, Földrajz
- 8.a 2,85 – Matematika
- 8.b 2,79 - Fizika
- 6.a 2,59- Matematika

3.2 Az oktatás-nevelés rendkívüli körülményei

A Covidos évek után végre elérkezhetett az az időszak, amikor végig jelenléti oktatásban, többnyire teljes létszámban tudtuk végigcsinálni a tanévet. Efelőtti örömről aztán hamar árnyalta az energiaárak emelkedése miatti szünetátcsoportosítás – bár a meghosszabbított téli szünet gyermekekre és pedagógusokra egyaránt ráért, de ez együtt járt az őszi szünet megkurtításával. Tovább nehezítették dolgunkat a tanügyirányítás és a pedagógusok közötti eredménytelen tárgyalások, és az ezekből fakadó sztrájkok is. Mindent összevetve elmondható, hogy míg a pandémia időszakában elvárás volt a tanároktól a mindennapi csodatétel az online oktatásban, addig most ismét ott tartunk, hogy az amúgy is alacsony pedagógusbéreket még az inflációt követő mértékben sem emelik meg, és ennek egy részét is az Európai Uniótól várja a kormány. A státusztörvény kiszivárgott részletei szintén nem arról árulkodnak egyelőre, hogy számunkra kedvező változások jönnek majd, de ezt megítélni csak a törvény és a végrehajtási rendelet megjelenése után tudjuk majd. Jelenleg csak a legelhivatottabb és legelszántabb tanárok maradnak a pályán - ők is egyre kevesebben, melynek következménye az újabb túlterhelés és az ebből fakadó kiégés lehet. Mivel a helyzet megoldása messze túlmutat lehetőségeinken, így annyit tudunk tenni, hogy egymást segítve igyekszünk minél jobban ellátni feladatainkat, ez azonban óhatatlanul is a humán erőforrások fokozott igénybevételével jár.

4. A nevelőmunkában elért eredmények

A félév során fegyelmi eset nem volt. Több tanuló kapott osztályfőnöki bejegyzést, néhányan eljutottak az igazgatói szankció fokozatig.

1. évfolyamon több gyermeknek van osztályfőnöki figyelmeztetése, intése. A legproblémásabb gyermek a tavaszi szünet után elhagyta intézményünket: ezt sajnos a szülőkkel történő egyeztetés és a rendkívüli szülői értekezlet sem tudta megakadályozni. Ezt követően az osztályban különösebb magatartási probléma nem volt. Egy másik esetben iskolai jelzésre vette védelembe a gyermekvédelem egyik tanulókat, ami jelzi az egyre ingatagabb szülői háttérrel és a csökkenő otthoni odafigyeléssel.



3. évfolyamon hasonló a helyzet: itt is van néhány tanulónak osztályfőnöki figyelmeztetése.

5. évfolyamon az osztályfőnöki figyelmeztetéseken túl van olyan tanulónk, aki eljutott az igazgatói fokozatig, valamint az egyik osztályban a sok hiányzás okozott problémát.

A 7. évfolyamon a legnagyobb gondok az „a” osztályban vannak: itt sajnos néhány fiú folyamatosan bántotta osztálytársukat, sőt egyikük év közben online már az osztályfőnökre is sértő megjegyzéseket tett! A szülővel történő beszélgetés után igazgatói figyelmeztetésben részesült, ami hatásosnak bizonyult. Bár a Szabadidőparkban történő tevékenységüket nem tudjuk ellenőrizni és korlátozni, ezekről értesítettük a szülőket.

A 8. évfolyamon is volt osztályfőnöki és igazgatói elmarasztalás egyaránt. A korábbi években az alkohol élettani hatásait kitapasztalni igyekvő fiúk közül néhányan ezúttal a dohányárak különböző formáival ismerkedtek meg. Ennek következtében sajnos egyik tanulónkhoz orvosi segítséget kellett hívni: így derült fény arra, hogy az elfbar és a snüssz megjelent tanulónk között is. Az eset megoldásába a rendőrség és a gyámhatóság is bevonásra került, lévén 18 éven aluli, nevelőszülőnél élő gyermekről van szó. Szerencsére a tanév végére ezek a problémák megoldódtak: bár a felvételik után a végzősök tanulmányi eredménye visszaesett, magatartásukkal nagy gond nem adódott.

Ennek a tanévnek a leszűrhető tapasztalatai voltak:

- Továbbra is nagyon fontos (lenne) a megfelelő szülői háttér: enélkül gyakorlatilag eleve kudarcra van ítélve az iskola gyermeknevelésre tett összes kísérlete. Sajnos alsó és felső tagozatban is egyre több olyan gyermek van, ahol gyakorlatilag az iskolának kellene megoldania a családi problémákat és ellensúlyozni a szülői alkalmatlanságot! Ez nyilván nem lehetséges, és komoly feszültségeket szül mind a gyermekeknek, mind a pedagógusoknak. Ugyanakkor elmondható az is, hogy sok család igyekszik (akár erőn felül is) támogatni gyermekét: itt több esetben az irreális elvárások miatti konfliktushelyzetek csökkentése lehet reális cél.
- A végzős osztályok alulmotiváltsága sajnos visszatérő eleme az osztályfőnöki és a szaktanári beszámolóknak egyaránt. Elismerve mindazon nehézségeket, melyekkel az évek során ezeknek a tanulóknak meg kellett birkózniuk (pandémia, online oktatás), megállapítható, hogy köreikben ez a fajta magatartás jellemzővé vált. Óvakodjunk azonban az általánosításoktól és a kollektív minősítésektől („pocsék osztály” stb.), mivel ezek nem csupán pedagógiai, hanem emberi szempontból is teljességgel elfogadhatatlanok, és a legkevesbé sem jelentenek motiváló erőt-éppen ellenkezőleg.
- Nagyon sokat számított, hogy végre egy teljes mértékben jelenléti oktatással teljesített tanévet hagyunk magunk mögött, a járványt megelőző évekhez hasonlóan sűrű programokkal. Sok osztályfőnök kiemelte ezek közösségformáló, áldásos hatását: remélhetőleg a jövőben is módunk lesz majd ezeket megszervezni, illetve becsatlakozni.
- Fentiekből kitűnik, hogy továbbra is fontos annak leszögezése, hogy a gyermeknek joga van bántalmazás nélkül iskolába járni. Sem a társaitól, sem a pedagógustól nem kötelessége eltűrni a fizikai erőszakot (megrángatást, meglegyintést, fülhúzást, kigáncsolást, lökdösést, netán verést), sem a piszkálást, gúnyolást, nyilvános megalázást (beszólást, neveltségessé tételt, sértegetést, kiközösítést stb.) Különösen veszélyes az online térben történő, előtűnk láthatatlan zaklatás. Kérem, hogy biztassátok a gyerekeket arra, hogy jelentsék az ilyen jellegű piszkálódásokat akkor is, ha nem ők az áldozatok, de tudomásukra jut ilyen eset!
- Továbbra is törekedjünk minden plusz teljesítmény elismerésére, kiemelésére: legyen ez a példa tanulóink számára!

DÖK

Szabadvári Ilona 8. éve segíti a DÖK működését. A szervezet 21 tagot számlál, minden felsős osztályból 3 fő kerül be, akiket az osztályok demokratikusan választanak. A diákságra vonatkozó döntéseket önállóan hozzák meg, a saját vezetőiket kérésbeszéd után maguk szavazzák meg, munkatervüket, programjaikat közösen alakítják ki. Év elején elnöknek Bruno Stefano Csabát választották, helyettesét maga jelölte ki Ónodi Dorina személyében.

Alakuló ülésük előtt, szept. 8-án tartották őszi papírgyűjtésüket, ami annak ellenére, hogy eltért a hagyományos lebonyolítástól sikeresnek mondható, bár a bizonytalanság miatt (szervezhetik-e, vagy sem) kevesebb papírt hoztak a szülők, gyerekek. A papírgyűjtésen szorgos DÖK tagok fáradhatatlanul segítettek.

Október 26-án megszervezték a Halloween partit. Öröm volt látni a színes maskarákba bújt diákok önfeledt szórakozását. Ezeken az eseményeken minden feladatot diákok látnak el. Ők szolgáltatják a zenét, megszervezik a büfét, majd a büfében önállóan árusítanak. A mulatság utáni elpakolás, rendrakás is az ő feladatuk (ezt nyilván kevésbé kedvelik).

Novemberi program volt (nov. 29.) a próba felvételi írása, amit szintén a DÖK szervezett, és finanszírozott. Minden 8. osztályos tanulónak lehetősége volt megírni a feladatlapokat (magyar, matematika), majd elküldtük a szervezőknek, akik kijavítva visszaküldték. A gyerekek ezzel átláthatták, hol tartanak a felkészüléssel. Tapasztalataink szerint ez általában pozitívan hat a további munkájukra, nagyobb lendülettel dolgoznak utána.



December 2-án hagyományos **Mikulás buli**t rendeztek. Változatlan lelkesedéssel vettek részt a diákok ezen az eseményen is. December 6-án a **DÖK** egy **Mikulás** segítségével megajándékozta a gyerekeket. Idén Ecseri Balázs 8.b osztályos tanuló vállalta el ezt a nemes feladatot, aki tapasztalat nélkül, példaértékűen helytállt. Krampuszai a DÖK elnök, és helyettese voltak. A téli szünet előtti héten karácsonyi dalok lejátszásával szerettek volna egy kis karácsonyi hangulatot teremteni az iskolában, de ez technikai okok miatt sajnos meghiúsult.

A második félév első eseménye a **farsang** volt. Ezen az eseményen is a legtöbb feladatot gyerekek látták el (pl. tombolajegy árusítás, tombola ajándékok sorsolása, jelmezbe öltözött tanulók felvezetése, bemutatása, információszolgáltatás, tánchoz zeneszolgáltatás, stb.). A diákok értékelése szerint jól sikerült rendezvény volt.

Másik februári program a **Valentin nap** volt, melyen a Diákönkormányzat apró kedvességgel lepte meg diáktársait. Ezt előzetesen a DÖK tagok készítik el, több órán keresztül.

Április 3-án **fordított napot**, és egyben **iskolátáska nélküli napot** tartottunk. A fordított nap alkalmával diákok tartották az órákat, természetesen előtte az adott tanárral egyeztettek az óra anyagát.

Április 20-ára **papírgyűjtést** szerveztek, ami bevételt nem hozott, mert minimális papír gyűlt össze. Emiatt érdemes lenne a következő tanévekben a gyűjtést csak évi 1 alkalommal megszervezni.

Április 28-án **pizzsma napot** szerveztek. A **retro bulit** június 2-án bonyolították le a művelődési házban. Igazán jól sikerült táncos, közösségépítő esemény volt.

Az utolsó eseményre június 14-én került sor. Ezen a **DÖK napon** községünk utcáin haladva, különböző akadályokat kellett legyűrni, teljesíteni az osztályoknak.

Egyéni fejlesztés

A 2022/2023. tanév első félévében **31 BTMN** és **25 sajátos nevelési igényű** tanuló járt folyamatosan fejlesztésekre egyéni- illetve kiscsoportos ellátásban. A tanórák: habilitációs és rehabilitációs órák különböző fejlesztési területekkel (pszichés gondozás, dyslexia-, dysgraphia- dyscalculia-redukáció mellett komplex gyógypedagógiai fejlesztések és felső tagozaton tantárgyi korrekció is). A tanulók többnyire szívesen és együttműködve érkeznek a foglalkozásokra, nem volt ebben a félévben magatartásprobléma senkivel. A folyamatos ellátás csak abban az esetben tud működni, ha a pedagógusok rugalmasak, elfogadják a gyermekek képességeit, sajátosságait, ha egy a cél a gyerekek megsegítése érdekében. Ez mostanra nagyon szépen kialakult. Murár Anikó a saját osztályában (1. b), Pallagi Anna és Pap Krisztina a nyolc évfolyamon látják el a gyermekek fejlesztését. Anikó osztályában kiemelt figyelmet kap 7 tanuló, akiket írásból és matematikából tanít Pap Kriszta egyéni tanulási tervvel.

A tanév második félévében **28 BTMN** és **26 SNI** tanulóval zártuk a tanévet. A második félévben sok volt a státuszváltozás. A gyerekek közül **logopédiai ellátást** kapnak azok az SNI tanulók, akik szakértői véleményében a logopédiai terápia javaslatként szerepel. Az ellátásuk a tanév végéig megoldott, tavaly szeptembertől - így az idei tanévben is - Vallyon Nikolett gyógypedagógus látja el a gyerekeket.

Iskolapszichológusunk 17 alsós és 16 felsős gyerekkel foglalkozik. A jövőben ez a szám valószínűleg emelkedni fog.

6. Az éves munkaterv időarányos teljesítése

A munkaterv tanévre eső részét maradéktalanul teljesítettük.

Kiemelt feladataink

- A Ceglédi Tankerületi Központ által elkészített szabályzatok követése, pontos betartása
- Az adatvédelmmel (GDPR) kapcsolatos feladatok ellátása
- Pedagógiai program, egyéb iskolai dokumentumok, honlap felülvizsgálata, aktualizálása
- Belső és külső továbbképzésekkel fejlesztjük a pedagógusok digitális kompetenciáit.
- Minden pedagógus alkalmazza az SNI és BTMN tanulók integrált oktatásához a tanmenetében feltüntetett, minimum tananyagot, az annak elsajátításához leginkább alkalmas módszereket és a differenciálást.
- Felkészülés és lebonyolítás az ezévi tanfelügyelettel kapcsolatban.
- Az intézményi tanfelügyelet kapcsán elkészített intézkedési terv aktuális feladatainak megvalósítása
- Intézményi önértékelés folytatása, dinamizálása, az önértékelés párhuzamos bonyolítása alsó és felső tagozaton, a BECS működésének kiterjesztése
- Óralátogatások, hospitálások gyakorítása

Minden évben, permanensen megvalósítandó feladatok



- Komplex, egyénre szabott készség-, képesség- és személyiségfejlesztés.
- Tanulók neveltségi szintjének emelése, a tantestület egységes, következetes nevelőmunkájával.
- A kompetenciamérés, nyelvi mérés, NETFIT eddigi eredményeinek elemzése és ennek beépítése az oktatásba.
- A lemaradók, a HH és HHH tanulók felzárkóztatása, fejlesztése,
- Tehetséggondozás: a tehetséges, szorgalmas tanulók felkészítése a helyi, térségi és megyei levelező versenyekre.
- A tanulói sikerélmények és eredmények növelését változatos munkavégzési formák és módszerek alkalmazásával, differenciálással, tanulói interaktivitással biztosítjuk.
- A nemzetiséghez kötődő szokások, hagyományok művelése, a nemzetiségi önkormányzattal és német nemzetiségi civil szervezetekkel közös rendezvények megvalósításával.
- Sokoldalú kulturális tevékenység: osztály-, iskolai-, vagy községi szintű ünnepi megemlékezések, műsorok készítése, rendezvények látogatása.
- Tanulók iskolaelhagyásának, korai lemorzsolódásának csökkentése, prevenció folytatása.
- Az intézmény hírnevének és az eredményeinek terjesztése: Ceglédberceli Híradóban, honlapunkon. Ennek jegyében folytatjuk az „iskolába csalogató” és az iskola-előkészítő foglalkozásokat online formában.

Kiemelt feladataink a zeneiskolában

- A zeneiskolai tagozat tanulólétszámának növelése, illetve megtartása
- Nemzetiségi zenekultúra mélyebb megismerése, interpretálása.
- Helyi fúvószenekari kották gyűjtése
- Az adminisztráció pontos, precíz vezetése

5.2. Havi programok

- **Szeptemberben** papírgyűjtést szervezett a Diákönkormányzat. Családi nap keretében a Petőfi úti iskola udvarát szépítettük. Ebben a hónapban került sor a tanév eleji szülői értekezletre, illetve a hagyományos osztályfotózásra is. Ugyancsak szeptembertől vettek részt osztályaink az Edu&Fun Digitális Élményközpontban tanulmányi kirándulásokon. A helyi nemzetiségi verseny résztvevői Csolnokon látogatták meg az ottani tanösvényt. Hónap végén volt az iskolai sportnap.
- **Októberben** megemlékeztünk az aradi vértanúkról a 6. osztályosok és iskolai kamarazenekarunk szép műsorával. Pályaorientációs napon az osztályok különböző foglalkozásokkal ismerkedhettek meg. Megkezdődtek a bemeneti kompetenciamérések. Halloween partit szervezett a Diákönkormányzat – nagy sikerrel.
- **Novemberben** a községi falunapi megemlékezésen a 7. évfolyamosok zenei kísérettel (Hernádi Lili) adtak szép műsort. Iskolába csalogató foglalkozást tartott Gutiné Darida Karolina és Lénártné Buzás Ágnes az ős és Márton-nap témában. Ebben a hónapban került sor fogadó órára és az alsó tagozatosok értekezletére is. Folytatódott a bemeneti kompetenciamérések. Ismét sor került a hagyományos Márton-napi felvonulásra is, ahol az indulásnál az iskola kamarazenekara játszott. Végzős tanulóink középiskolai nyílt napokon vettek részt. Autista érzékenyítő foglalkozásokon vettek részt tanulóink. Növendékhangversenyeinken mutatták meg tudásukat zenét tanuló gyerekeink. Megtartottuk tűzriadó gyakorlatunkat – mindkét épületben kiváló eredménnyel. Pályaválasztási szülői értekezletet rendeztünk 6 környékbeli középiskola képviselőivel. Megrendeztük házi németversenyünket.
- **Decemberben** végzőseink jelentkeztek a központi írásbeli vizsgákra. Mikulás-napon megajándékozták egymást tanulóink. Adventi ajándékként iskolánk tanulói az Örkényi Úti Általános Iskola rászoruló gyermekei számára csokicsomagokat vittek. Az Eötvös-napot több év után tartottuk meg hagyományos formájában. Egybehangzó vélemények szerint színvonalas, jól sikerült műsort adtak diákjaink, a felkészülés pedig jól segítette az osztályközösségek kialakítását. Az osztálykarácsonyok megtartása után mentünk téli szünetre. A községi adventi gyertyagyűjtáson fellépett trombitatríónk. Az Idősek Otthonában zenéltek tanítványaink, illetve adventi hangversenyen vettek részt a helyi katolikus templomban. A Mindenki karácsonyán a 3.a osztály adott szép műsort. Iskolába csalogató rendezvénysorozatunkban az óvodában minihangversenyt adtunk. Sor került a Zrínyi Ilona matematikaverseny iskolai fordulójára.
- **Januárban** tartotta a Szülői munkaközösség hagyományos Szülők Bálja rendezvényét. Jól sikerült bál volt, a jelenlévők jól érezték magukat. Ebben a hónapban került sor az alsós évfolyamok rajzversenyére. Az egri Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium által rendezett német nyelvi verseny harmadik, szóbeli fordulóján Fehér Ármán Bulcsú 2. helyezést ért el. Sor került a hangszeres vizsgákra. Alsós és felsős munkaközösségi értekezlet, majd osztályozó értekezlet után következett a félév zárása. Sor került a központi írásbeli felvételi feladatlapok megírására. Megtartottuk az alapművelési matematikaverseny iskolai fordulóját.



- **Februárban** a Művelődési Házban rendeztük hagyományos farsangi ünnepségünket. Tanulóink DSD próbanyelvvizsgán vettek részt. Megtartottuk a Valentin napot, valamint lezajlott az intézményvezetői tanfelügyelet is. Táncosaink képviseltek minket a Farsangszobán, és két Iskolába csalogató foglalkozást is tartottunk.
- **Márciusban** robotika versenyen szerepeltek sikeresen tanulóink. Megtartottuk a Pénz7 eseményeit – köszönet a szervezőknek (Sznopkáné Molnár Petra, Vas Viktor) és a lebonyolító kollégáknak, kirándultunk az Edu&Fun Digitális Élményközpontba. Méltó módon megemlékeztünk március 15-ről, alpműveleti versenyen és megyei német versenyen vettünk részt. Folyamatosan zajlott a tanfelügyeleti ellenőrzés (melyet megelőztek az önértékelési folyamatok – köszönet Vas Viktornak, aki közben tartotta ezt - és megkezdődtek a kimeneti mérések).
- **Áprilisban** táskamentes napot, valamint fordított napot tartottunk, illetve helyt adtunk az ásványkiállításnak is. Sor került a DSD nyelvvizsga szóbeli fordulójára, sok szép eredménnyel. Fehér Ármán Bulcsú megnyerte a Tollforgató versenyt fizika-kémia tantárgycsoportban. Megtartottuk alsós szavalóversenyünket és hagyományos Siklódi-versenyünket is. Papírgyűjtést rendeztünk, zenészeink pedig Taksonyban megnyerték a Regionális Német Nemzetiségi Zenei Versenyt. Szép sikereket értek el tanulóink a Medve Matek szabadtéri csapatversenyen és az Aradi Jenő Megyei Rajzversenyen is. Megrendeztük iskolánkban a TrachTagot.
- **Májusban** folytatódott a mérések és elindultak az osztálykirándulások is, illetve erdei iskolába is utaztak tanulóink. Táncosaink részt vettek a Báránytánccon, illetve döntőbe jutott tanulónk, Bruno Stefano Csaba a Tankerületi Ki Mit Tud döntőjén.
- **Júniusban** megtartottuk ballagásunkat és tanévzáró ünnepségünket. A végzős osztályok szép szerenáddal búcsúztak tanáraiktól. Deák Ervin Tamás komplex középfokú német nyelvvizsgát tett – gratulálunk Neki és felkészítőjének, Sznopkáné Molnár Petrának!

7. A tankönyvellátás alakulása

A tankönyvfelelős Petróné Bori Zsuzsanna beszámolója szerint a tankönyvellátás gördülékenyen zajlott. A tankönyveket időben kiszállították. Feladata volt az összes tankönyv számszerű ellenőrzése, majd gyerekenkénti tankönyvcsomagok összeállítása, a könyvtári tankönyvpéldányok bepecsételése, a könyvtári állományi papírok elkészítése és beragasztgatása. A tankönyvosztás augusztus utolsó hetében volt. Zsuzsa köszönetet mondott a munkájához nyújtott segítségért a kollégáknak és a technikai személyzetnek. Az iskolavezetés pedig köszöni az összes gyermek és szülő nevében a precíz, megbízható, eredményes munkáját. Megbízatása márciusban lejárt, így a következő tanévi rendelés előkészítését már utódja, Kolozsváriné Kohán Zsuzsanna végezte, akinek sok sikert kívánunk!

8. Továbbképzések, továbbtanulások

Novák Károly folytatta mesterprogramja megvalósítását. Volf Jánosné és Urbán Réka tanítói képzésre jelentkeztek.

9. Pályaválasztás tapasztalatai

A tanév kezdetén a nyolcadikos osztályfőnökök, *Petróné Bori Zsuzsanna* (8.a) és *Vas Viktor* (8.b) megkezdtek a pályaválasztási folyamatra való felkészülést. Nyolcadikos tanulóink heti egy órában – a kialakult gyakorlat szerint – felvételi előkészítő órán vettek részt matematika és magyar tárgyakból, az őket tanító szaktanárok vezetésével. A félév folyamán évfolyamszinten részt vettek külső helyszínes szakmai bemutatón a ceglédi lpartestület épületében, az egyes középiskolák pedig az iskolában szervezett pályaválasztási szülői értekezleten tájékoztatták – a nagy számban megjelent – szülőket és nyolcadikos tanulókat. Az osztályok tanulói – szokásos módon – három napon látogathattak középiskolai nyílt napokat és expókat (ezzel szükségyszerűen megemelve a féléves tanulói hiányzási átlagot). Az adatbegyűjtő lapok alapján megkezdődött a tanulói adatok feltöltése a megadott informatikai felületre, kiegészítve most már a nyolcadik félévi eredményekkel. A végzősök január 21-én délelőtt a kijelölt intézményekben központi írásbeli felvételi vizsgát tettek, annak eredményeiről megkapták a tájékoztatást: ezek ismeretében került sor a felvételi lapokon megjelölt intézmények sorrendjének módosítására. Elmondható, hogy többnyire reálisan ítélték meg esélyeiket a tanulók: több mint 80%-uk az elsőként megjelölt helyre nyert felvételt!



9.Egyebek

• Iskolagyümölcs, iskolatej program

Sajnos a szállítóval kötött szerződés lejárt, új szerződést nem kötöttek, így az iskolatej program egyelőre (?) véget ért. Az iskolagyümölcs program továbbra is működött.

• Tanfelügyelet, minősítés

Ebben a félévben megvalósítottuk az intézményi és az intézményvezetői tanfelügyeletet, valamint Dudás Petra, Soltészné Baranyi Andrea, Szabadvári Ilona és Tóth Ferenc tanfelügyeletét, valamint Falusi Tamara minősítési eljárását. Ez azt jelentette, hogy másfél hónapon belül nyolc (!) eljárás zajlott az iskolában, mely mindannyiunkra nagy terheket rótt. Köszönöm minden érintett kolléga munkáját, és külön köszönöm Vas Viktor segítségét!

• Egyedi osztályprogramok

- pályaaorientációs nap
- osztálykarácsonyok
- Márton-napi ünnepségek
- színházlátogatások
- könyvtárlátogatások
- Vakok Intézetének meglátogatása
- Edu&Fun Élményközpont meglátogatása
- játszóház meglátogatása
- közös gokartozás
- falutisztító szemétszedés
- mozilátogatás
- töklámpás faragás
- kézműves délután
- osztálykirándulások
- Petőfi 200 programon részvétel
- LEP programokon részvétel
- pihenés Bogácson
- erdei iskola
- bográcsolás
- kerékpártúra
- pizzázás
- családi kirándulás
- gofrisütés

- A faliújságok mindkét épületben követik az aktualitásokat, látvánnyal és tartalommal egyaránt szolgálva az esztétikai nevelést. Köszönet érte a pedagógusoknak és a segítő gyermekeknek!

• Köszönetnyilvánítások:

Ulics Melánia a pedagógiai asszisztenseknek és Pallagi Annának a sok segítségért.

Murár Anikó Pap Krisztinának segítségért, az intézményvezetésnek támogató magatartásukért, Győri-Lengyel Évának a délutáni gyakorlásokért, Fekete Anikó Barbarának a segítségért és szervezésért, Ulics Melániának a szakmai megbeszélésekért, Volf Jánosnének és Urbán Rékának, hogy mindenben számíthat rájuk.

Fekete Anikó Barbara Volf Jánosnének és Urbán Rékának a sok segítségért, Jeney Ágnesnek segítő, rugalmas hozzáállásáért, Pap Krisztinának és Pallagi Annának a segítségért.

Dudás Petra a pedagógiai asszisztenseknek, a gyógypedagógusoknak és az iskolapszichológusoknak áldozatos munkájukért, az iskolavezetésnek empátikus és segítőkész hozzáállásukért.

Horváth Mária Tóth Ferencnek a napközis segítő munkáért, Pap Krisztinának gyógypedagógusi munkájáért, Pallagi Annának fejlesztőpedagógusi munkájáért, Jeney Ágnesnek segítő iskolapszichológusi munkájáért.

Lénártné Buzás Ágnes Gutiné Darida Karolinának, a „másik felének”, a kollégáknak, az iskolavezetésnek és a technikaiaknak a sok segítségért.

Gutiné Darida Karolina Lénártné Buzás Ágnesnek a sok segítségért, Murarik Norbertnek és Jeney Ágnesnek a támogatásért.



Kolozsváriné Kohán Zsuzsanna Volf Jánosnének és Urbán Rékának a sok segítségért, Bukovszki Annának és Volf Máriának a pedagógusi munkáért.

Novák Károly a segítő szakembereknek munkájukért, az iskolavezetésnek a technikai eszközök biztosításáért, a támogatásért és a problémamegoldásért, a szülői munkaközösségnek a robotok megvásárlásához nyújtott támogatásért.

Schmidt Ferencné Konfárné Fazekas Teréznek, dr. Steiner Andrásnének, Vas Viktornak és Nagyné Kecskeméti Ágnesnek a gyakorlati tanácsokért, Polónyiné Zsuzsándor Ibolyának a közös feladatok zökkenőmentes megoldásáért, Megyeri Ágnesnek és Szilágyiné Lengyel Zsuzsának a gyógynövény-és bűbájszakkörért, Molnár Ibolyának és Baranyainé Dudás Mariannak a sok segítségért.

Polónyiné Zsuzsándor Ibolya Pallagi Annának és Szilágyiné Lengyel Zsuzsának a kirándulás kíséretéért, Schmidt Edinának a közös munkáért, dr. Steiner Andrásnének az Eötvös-napi kellékek elkészítésében nyújtott segítségért, a németes kollégáknak a német verseny lebonyolításában nyújtott segítséget, Szabadvári Ilonának a DÖK munkájának szervezését.

Konfárné Fazekas Terézia a védőnőnek a kiváló együttműködésért, Schmidt Ferencnének az évek óta nyújtott segítségért, a Csoki-csomag akcióban nyújtott támogatásért, a színházlátogatásért. Szabadvári Ilonának a szervezést, a DÖK programokat, a segítséget, Márki Sándornak az osztályban hangszeren tanuló diákok felkészítését, Pap Krisztinának, Pallagi Annának és dr. Steiner Andrásnének a szakmai segítségért. Külön köszönet Pap Krisztinának az osztály kíséretéért és az erdei iskolában nyújtott segítségért, a szülői szervezetnek támogatásukért, a technikai dolgozók segítségért, az iskolavezetésnek, hogy támogatták a másik iskolában történő alkalmazását óraadóként.

Petróné Bori Zsuzsanna Vas Viktornak a sok segítséget, Pallagi Annának a kíséretet az osztálykiránduláson, Kolozsváriné Kohán Zsuzsának a szülői támogatást, az iskolavezetésnek tanácsait, Simonné Szeleczi Ildikónak És Szabadvári Ilonának a gyönyörű ballagási ünnepségért, Tóth Ferencnek a videófelvételért, minden kollégájának az együttműködésért és a támogatásért, Barnáné Sebestyén Erikának a tanácsokért és az ügyintézésért, a technikai dolgozóknak segítségükért.

Vas Viktor az Önkormányzatnak a bogácsi üdülési lehetőségért, a Ceglédberceli Iskoláért Alapítványnak a pénzügyi támogatásért, Pallagi Annának a kíséretért, minden pedagógusnak a féléves munkájáért, az iskolavezetésnek a segítő-támogató hozzáállásért, és a technikai dolgozóknak a munkájukért.

Sznopkáné Molnár Petra Simonné Szeleczi Ildikónak a sok segítségért és a közös munkáért, a kollégáknak a kedves fogadtatásért és a segítségükért, az iskolavezetésnek támogatásukért.

Soltészné Baranyi Andrea a kollégáknak és az iskolavezetésnek támogatásukért a tanév és külön a tanfelügyelet során.

Tóth Ferenc Horváth Máriának, Molnár Ibolyának, Karai Anikónak, Murarik Norbertnek, Gutléber Ferencnek, a konyhasoknak és minden kollégának a segítséget.

Pallagi Anna és Pap Krisztina a kollégáknak a pozitív hozzáállásért, az egész éves segítő hozzáállásért.

Az intézményvezető és helyettesei a pedagógusoknak és a technikai dolgozóknak a lelkiismeretes munkáért, a helytállásért.

- **Kérések a fenntartó felé:**

- Tantermi padok, székek pótlása
- Tornatermi parketta felújítása
- Festések
- Tetők rendbehozatala
- Internet javítása a kis iskolában
- Tornatermi fűtés javítása
- Számítógépek mindkét tanáriban
- Iskolai hangosítás javítása
- Hangszerek beszerzése, hangszerjavítások, hangszerfelújítások
- Zongorahangolások időben
- Vegyi anyagok beszerzése
- Fedett kerékpártároló a kis iskolában
- Mosdók felújítása
- Kis iskolában a penészedés megakadályozása



- **Beszámolók értékelése:**

Nagyrészt magas színvonalú, részletes, információgazdag beszámolók érkeztek, tényleges képet adnak a végzett osztályfőnöki, csoportvezetői vagy szaktanári munkáról. **Köszönet az elkészítésükért!**

11/2023 számú határozat

A nevelőtestület a 2023. június 29-i tanévzáró értekezleten a 2022/2023. tanévről szóló beszámolót a kiegészítésekkel együtt egyhangú szavazással jóváhagyta.

Ceglédbercel, 2023. június 29.

Polónyi Péter
intézményvezető



Szám: H/56-32/2023.

E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2024-2038. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Szakmai előkészítő: BÁCSVÍZ Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

A gördülő fejlesztési terv két tervrészből áll: felújítási és pótlási tervrészből, valamint beruházási tervrészből.

A terveket a BÁCSVÍZ Zrt. nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére, önkormányzatunk véleményezési joggal rendelkezik.

A Vksztv. 11. § (4) bekezdése alapján az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott tervrész mellékletét képezi.

A fenti jogszabály alapján a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt. megküldte a 2024-2038. időszakra Ceglédbercel közműves ivóvízellátására, valamint közműves szennyvízelvezetés és tisztításra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét. (Gördülő Fejlesztési Terv mellékletként csatolva.)

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot. A bizottságok álláspontja a testületi ülésen kerül ismertetésre.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a 2024-2038. időszakra Ceglédbercel közműves ivóvízellátására, valamint közműves szennyvízelvezetés és tisztításra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét jóváhagyja.

Határidő: 2023. augusztus 28.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.



Ceglédbercel Község Önkormányzata
Török József polgármester

Ügyintéző: Tóth Gábor

2737 Ceglédbercel
Pesti út 61.

e-mail: polgarmester@ceglédbercel.hu

Tárgy: gördülő fejlesztési terv véleményezésének kérése

Tisztelt Polgármester Úr!

Társaságunk elkészítette Ceglédbercel közműves ivóvízellátás és Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás 2024-2038. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervét, melyet levelünk mellékként a fenti e-mail címre elektronikus formában megküldünk.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (4) szerint, mivel a BÁCSVÍZ Zrt. nyújtja be engedélyezésre a gördülő fejlesztési tervet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére, az önkormányzat véleményezési joggal rendelkezik.

A víziközmű-fejlesztés megvalósításáról az ellátásért felelős gondoskodik, a fejlesztés teljes időszaka alatt a víziközmű-szolgáltató szakmai döntésekbe történő bevonásával a 2011. évi CCIX. törvény 11. § (5) bekezdésben előírtak szerint. A jóváhagyott felújítás-pótlás tervfejezetben szereplő tételek végrehajtásának ütemezését társaságunk elvégzi és a munkaindításról bejelentő lap formájában tájékoztatást küld.

Kérjük, hogy írásba foglalt véleményüket 2023. szeptember 18-ig címünkre szíveskedjenek megküldeni, mely a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé jóváhagyásra benyújtandó terv mellékletét képezi.

Amennyiben a megküldött gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatosan kérdésük merül fel, Társaságunk részéről rendelkezésre áll üzemeltetési főmérnökünk Balogh Zoltán, telefonszáma: 70/333 1106

Közreműködésüket előre is köszönjük!

Melléklet: 1 pld. Ceglédbercel közműves ivóvízellátás Gördülő fejlesztési terv
1 pld. Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás Gördülő fejlesztési terv

Kecskemét, 2023. augusztus 18.

Tisztelettel:



BÁCSVÍZ
Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.
Kecskemét

Kurdi Viktor
elnök-vezérigazgató

2.



Gördülő Fejlesztési Terv 2024-2038

Ceglédbercel

Közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás

Víziközmű rendszer kódja:

21-20640-1-001-00-14

Kecskemét, 2023. augusztus

1. Alapadatok

Víziközmű rendszer azonosítója:	2702
Víziközmű rendszer kódja:	21-20640-1-001-00-14
Ellátásért felelős megnevezése:	Ceglédbercel Község Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BÁCSVÍZ Zrt.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	csatornaszolgáltatás
Üzemeltetés formája:	bérüzemeltetés

2. Bevezetés

Jelen gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A GFT a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – tizenöt éves időtávra készült, mely felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll és három időbeli ütemben tartalmazza a következő 15 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2024. évben elvégzendő fejlesztések és költségkalkulációk.
- II. ütem: a 2-5. évek közötti időtartam, 2025-2028. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.
- III. ütem: a 6-15. évek közötti időtartam, 2029-2038. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.

3. Az üzemeltetett víziközmű-rendszer bemutatása és főbb műszaki paraméterei

A víziközmű-rendszer statisztikai adatai:

Szennyvízcsatorna-hálózat adatai

Üzemelő szennyvízcsatorna bekötések száma 1619 db

Szennyvízcsatorna kora 39 év

Szennyvízcsatorna hossza 36.340 km

Szennyvízátemelők száma 4 db

A szennyvíztisztító telep kapacitása: 440 m³/d; 4391 LEÉ

Biológiai N-eltávolításra képes, vegyszeres P-eltávolítással kiegészített új, folyamatosan működésű eleveniszapos biológiai tisztítómű, vegyszeres utókezeléssel és utószűréssel, mechanikai előkezeléssel, vegyszeres fertőtlenítési lehetőséggel, iszapvíztelenítéssel

A szennyvíztisztító telep tisztítási technológiájának leírása:

Szennyvíz útja

Gépirács és homokfogó-osztómű -Anaerob medence (iszap. rec) -Anoxikus medence (nitrát recirkuláció) – Aerob 1 medence – Aerob 2 medence- Utóülepítő – utószűrő-fertőtlenítő

Iszap vonal:

Utóülepítő-Iszapakna és Uszadékakna- Iszapsűrítő- Iszaptározó medence- Iszapvíztelenítő berendezés- konténer beszállítás Ceglédre.

4. Felújítás-pótlási terv

A Gördülő fejlesztési terv a 2024 – 2038 időszakra vonatkozó felújítások és pótlások összefoglaló táblázatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

I. ütem

1. MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj

2. Csatornahálózat felújítás

Csatornahálózat tisztító aknái idomai deformáltak elcsúsztak, megtörttek, a talajvíz bemosódással a berepedések száma megemelkedhet, ennek következtében üzembiztos szolgáltatás nyújtása nem lehetséges. 200-as UPONOR, fent leírt okok miatt, felújításra szorulnak. Ezeken a szakaszokon található téglá építésű aknák nem vízzáróak, valamint elavultak, ezek cseréje, feltétlen szükséges.

Liget utca 15 Petőfi útra köt rá, Pesti út 115, Szép utca 19-20

3. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szivattyúk és keverők nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt. A sok üzemórát futott, korszerűtlen szivattyúk energetikailag nem hatékonyak, az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ilyen szivattyúk pótlása indokolt

4. 3 db légfűvő nagy felújítása

A telepen üzemelő légfűvő berendezések végzik a biológia tisztítást végző eleveniszap levegővel történő ellátását. A jelenlegi fűvők viszonylag sok üzemórát működnek nagy fordulatszámon, emiatt nagy terhelésnek vannak kitéve az alkatrészeik. Természetes elhasználódásból, kopásból adódóan ezeknek a berendezéseknek a hatásfoka folyamatosan csökken, így energiahatékonysági okokból is indokolt a fűvők felújítása.

5. Csatornahálózat gravitációs és nyomott szakasz kiváltása

A KEOP keretein belül megépült nyomásalatti rendszer módosítása nem volt lehetséges, de ezeken a területeken nem szükséges kis háziáttemelők alkalmazása ezek átépítésével növeljük az üzembiztonságot és optimalizálni tudjuk a munkaerő forrásainkat, valamint a karbantartási és javítási feladatokat.

6. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

II. ütem

7. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szivattyúk és keverők nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk

pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt. A sok üzemórát futott, korszerűtlen szivattyúk energetikailag nem hatékonyak, az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ilyen szivattyúk pótlása indokolt

8. Szennyvízátemelők felújítása

Mély utcai gépészeti és elektromos felújítása irányítástechnikai felújítása. A KEHOP pályázatba ez az átemelő nem fért bele, de az évek folyamán korrodálódott a benne lévő gépészet, valamint az elektromos vezérlőszekrény elavult és kábelezése nem megfelelő, nincs ellenőrző rendszer beépítve, ezért hogy a korszerű szennyvíztisztító mellett a hálózat is biztonságosan tudjon üzemelni, szükséges ennek az átemelőnek a felújítása. Szükséges műszaki paraméterek a szivattyúk vezetősín cseréje, elzáró szerelvények beépítése beton akna műgyantás korrózióelleni védelemmel történő ellátása, vezérlő szekrény teljes egészében átépítésre kell, hogy kerüljön a jelenlegi szabványoknak megfelelően, valamint a jelenlegi irányítási rendszerbe történő beillesztése.

Vörösmarty utcai gépészeti és elektromos felújítása irányítástechnikai felújítása. A KEHOP pályázatba ez az átemelő nem fért bele, de az évek folyamán korrodálódott a benne lévő gépészet, valamint az elektromos vezérlőszekrény elavult és kábelezése nem megfelelő, nincs ellenőrző rendszer beépítve, ezért hogy a korszerű szennyvíztisztító mellett a hálózat is biztonságosan tudjon üzemelni, szükséges ennek az átemelőnek a felújítása. Szükséges műszaki paraméterek a szivattyúk vezetősín cseréje, elzáró szerelvények beépítése beton akna műgyantás korrózióelleni védelemmel történő ellátása, vezérlő szekrény teljes egészében átépítésre kell, hogy kerüljön a jelenlegi szabványoknak megfelelően. vezérlő szekrény teljes egészében átépítésre kell, hogy kerüljön a jelenlegi szabványoknak megfelelően, valamint a jelenlegi irányítási rendszerbe történő beillesztés

9. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

III. ütem

10. Biológiai reaktorok betonszerkezetének felújítása

A csatornamedencés kialakítású vasbeton műtárgy szerkezetileg rendben van, de a felülete folyamatosan ki van téve a külső hatásoknak, a külső bevonat helyenként mállik és a műtárgyfenéken is találhatóak, repedések, leválások. Az állagmegóvás miatt és a telep többi műtárgyához hasonló egységes megjelenés miatt a műtárgy építészeti felújítása indokolt.

11. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szennyvízátemelőkben üzemelő szivattyúk nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt. A sok üzemórát futott, korszerűtlen szivattyúk energetikailag nem hatékonyak, az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ilyen szivattyúk pótlása indokolt.

12. Csatornahálózat felújítása

Pesti út Vörösmarty utcákban Csatornahálózat berepedt, megtört, a szennyvíz okozta korrózió meggyengítette a csatorna falát, így a berepedések száma megemelkedhet, ennek következtében üzembiztos szolgáltatás nyújtása nem lehetséges. a 200-as UPONOR vezetékek, a fent leírt okok miatt, felújításra szorulnak. Ezeken a szakaszokon található korrodálódott beton építésű aknák nem vízzáróak, valamint elavultak, ezek cseréje, feltétlen szükséges

13. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

5. Beruházási terv

I. ütem

1. MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj

II. ütem

2. Daraboló beépítése a végátemelő elé

A végátemelőbe bekerülő szálas anyagok, rongyok, papírtörlők a dugulások miatt sok problémát jelentenek a szivattyúknál. Ezek felaprítása daraboló berendezés segítségével lehetséges, mely olyan méretűre aprítja a szálas anyagokat, melyek a szivattyúk átömlési keresztmetszeték akadálytalanul át tudnak haladni.

3. Napelemes erőmű építése

A szennyvíztisztító telep energiaellátásának kiegészítését biztosító kiserőmű telepítésével a vásárolt villamos energia mennyisége csökkenthető, mely csökkenti az üzemeltetési költségeket.

III. ütem

4. Légfűvő beszerzés

A telepen üzemelő légfűvő berendezések végzik a biológia tisztítást végző eleveniszap levegővel történő ellátását. A jelenlegi fűvők viszonylag sok üzemórát működnek nagy

fordulatszám, emiatt nagy terhelésnek vannak kitéve az alkatrészeik. Természetes elhasználódásból, kopásból adódóan ezeknek a berendezéseknek a hatásfoka folyamatosan csökken. A beszerezhető fűvő berendezések hatásfoka folyamatosan javul, így energiahatékonysági okokból is indokolt az régi, elavult fűvők pótlása

6. Rendelkezésre álló források bemutatása

Éves bérleti díj:

3 750 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról hozott	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	14 881	13 455	15 000	25 500
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37	37
Forrás átcsoportosítás - BD**	-5 176			
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás				
Pályázati forrás			15 000	
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		13 492	30 037	25 537
Felhasználások megnevezése	eFt			
	I. ütem	II. ütem	III. ütem	
Felújítás				
Bérleti díj	13 422	17 000	113 000	
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0	
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0	
Üzemeltetői előleg	0	0	0	
Lakossági önerő	0	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	0	
Pályázati forrás	0	0	0	
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	13 422	17 000	113 000	
Beruházás				
Bérleti díj	33	10 000	10 000	
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0	
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0	

Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	15 000	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen	33	25 000	10 000
Felújítás és beruházás			
Bérleti díj	13 455	27 000	123 000
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	15 000	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen	13 455	42 000	123 000
Maradvány			
Bérleti díj	0	-12 000	-97 500
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁC SVÍZ Zrt. számláján
nyilvántartott

Mellékletek

1. Felújítási és pótlási terv 2024-2038 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)
2. Beruházási terv 2024-2038 összefoglaló táblázat
3. Felújítandó csatorna helyszínrajza



Gördülő Fejlesztési Terv 2024-2038

**Ceglédbercel
Közműves ivóvízellátás**

**Víziközmű rendszer kódja:
11-20640-1-001-00-00**

Kecskemét, 2023. augusztus

1 Alapadatok

Víziközmű rendszer azonosítója:	1702
Víziközmű rendszer kódja:	11-20640-1-001-00-00
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Ceglédbercel Község Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	közműves ivóvízellátás
Üzemeltetés formája:	bérüzemeltetés

2 Bevezetés

Jelen gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A GFT a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – tizenöt éves időtávra készült, mely felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll és három időbeli ütemben tartalmazza a következő 15 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2024. évben elvégzendő fejlesztések és költségkalkulációk.
- II. ütem: a 2-5. évek közötti időtartam, 2025-2028. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.
- III. ütem: a 6-15. évek közötti időtartam, 2029-2038. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.

3 Az üzemeltetett víziközmű-rendszerek bemutatása és főbb műszaki paraméterei

3.1 Vízellátó rendszer általános ismertetése

A település vízellátását biztosító vízbázist 4 db mélyfúrású kút alkotja. A vízellátó rendszeren jelenleg nincs víztisztítási-technológia kiépítve, a kutak közvetlenül az elosztóhálózatba termelik a vizet.

A településen kiépített vízhálózat körvezetékű rendszerű, jellemzően azbesztcement KM-PVC és KPE anyagú csővezetékekből áll, melyek átmérője 80-150 mm közötti.

A vízigények kiegyenlítésére, a szükséges nyomás biztosítására és a szükséges oltóvíz igény biztosítására összesen 300 m³ térfogatú magas ponti vasbeton szerkezetű térszíni tároló van a településen.

3.2 Vízellátó rendszer adatai

Vízikönyvi szám:	Gerje/404
Vízjogi üzemeltetési engedély száma:	36600/3476-7/2020. ált.
Vízmű mértékadó kapacitása:	2.746 m ³ /d
Éves lekötött vízmennyiség:	220.000 m ³

3.3 Vízműtelep

Vízműtelep címe: 2737 Ceglédbercel, Árpád u. 2. (1427/2 hrsz.)

3.4 Vízelosztás

A vízelosztó hálózat 1 db nyomáscsökkentőből áll, a vízelosztó rendszeren nincsenek nyomáscsökkentő állomások.

3.4.1 Vízvezeték

A hálózat alapvetően körvezetékesített az egyes ágvezetékek végpontjain az öblítési lehetőség biztosított.

3.4.2 Magastároló

A víz tárolására a 0105/2. hrsz-ú magasponthoz tartozó területen található $2 \times 150 \text{ m}^3$ hasznos térfogatú, félig földbe süllyesztett, vasbeton szerkezetű térszíni tároló áll rendelkezésre. A tároló biztosítja a hálózaton az egyenletes nyomást és a tűzoltási célú víz tárolását.

4 Felújítás-pótlási terv

A Gördülő Fejlesztési Terv 2024 - 2038 időszakra vonatkozó felújítások és pótlások összefoglaló táblázatát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

I. ütem 2024

1. Eljárási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, valamint az Országos Katasztrófavédelmi Hivatal engedélyezési, jóváhagyási eljárásának díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/B. § (1) és (4) pontja alapján.

2. Bekötővezetékek cseréi, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása.

2.1. A bekötővezetékek meghibásodása a vezetékek kora és a talajadottságok miatt nagy számban előfordul. Az ilyen jellegű meghibásodások esetén a bekötővezetékek teljes felújítását tervezzük.

A bekötővezetékek anyaga jellemzően horganyzott acél $\frac{3}{4}$ " átmérőben, melyeket Ø 25 KPE vezetékekre tervezzük cserélni.

Az előző évek tapasztalata alapján kb. 10 db bekötővezeték cserét tervezünk.

2.2. Az ivóvízhálózat elzáró szerelvényei jellemzően fémzárasú tömszelencés tolozárak NA 80 – NA 250 átmérő tartományban. A hálózat szakaszolása és a vízvesztesség csökkentése érdekében tervezzük a korszerűtlen tolozárak gumi ékzárasú tolozárakra cserélését.

Az előző évek tapasztalata alapján kb. 10 db tolozár cserét tervezünk

2.3. A tűzoltóvíz ellátás biztonsága érdekében a cserére érett földalatti tűzcsapokat az üzembiztosabb föld feletti tűzcsapokra tervezzük kicserélni.

Az előző évek tapasztalata alapján kb. 15 db tűzcsap cserét tervezünk.

3. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

A tervezési időszakban előre nem látható körülmények, a vízellátás biztonságát veszélyeztető rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok jelentkezése miatt az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.

4. A 2×150 m³-es víztározó medence zárkamrájában található elzáró szerelvények felújítása a kedvezőtlen műszaki állapot miatt indokolt.
5. Az 3. számú kút műszaki szerkezete tönkrement (a kút jelentős mértékben homokol), korszerűtlen, ezért a település folyamatos és zavartalan vízellátása a főüzemi kút esetleges meghibásodása esetén nem garantálható. A leírtak alapján szükséges a kút melléfúrásos felújítása kedvező vízszolgáltatási és -minőségi paraméterekkel rendelkező vízadó réteg(ek)re történő szűrőzéssel, valamint a meglévő kút eltömedékeléssel való megszüntetése.
6. A 2/A. jelű vízműkút gépészeti szerelvénytára kedvezőtlen műszaki állapotú, jelentős mértékben korrodált, valamint a műszaki kialakítása sem felel meg a vonatkozó szakmai elvárásoknak. A felújítás részét képezi a kútfejgépészeti szerelvénytár cseréje rozsdamentes anyagúra.

II. ütem 2025-2028

7. Bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása

A korábbi évek meghibásodási statisztikája alapján a település vízhálózatán vízbekötés, vízhálózati csomópont és hálózati elemek rendkívüli meghibásodására kell számítani. A rendkívüli meghibásodások a vízellátás biztonságát veszélyeztetik ezért az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.

8. A település elosztó hálózata jelentős százalékban azbesztcement anyagú melyek cseréjét középtávon folyamatosan tervezzük. A cserélendő szakaszok kiválasztása meghibásodási statisztikai és egyéb szempontok figyelembe vételével történik. A kiválasztott szakaszok felújítására vízjogi engedélyes tervet készítünk. Ebben az ütemben 4176 fm felújítását tervezzük.
9. Ceglédbercel településen a térszíni tározó magasponton helyezkedik el, ezért a kutakba ennek megfelelő emelőmagasságú búvárszivattyúk beépítése szükséges. Jelenleg a településen nem áll rendelkezésre megfelelő műszaki paraméterekkel rendelkező tartalékszivattyú. A jelenleg üzemelő szivattyúk meghibásodása üzembiztonsági problémát okozhat.
10. A vízműtelep és a -gépház épületének felújítása a kedvező műszaki állapot hosszú távú megőrzése miatt szükséges. A műszaki állapot függvényében az ingatlan nyílászáróinak és földemjének cseréje, valamint az elektromos hálózat rekonstrukciója válhat szükségessé.
11. A 2/A. jelű kút műszaki szerkezete tönkrement (a szűrőzött szakasz jelentős részét vastag kiválás borítja, sekély mélységben idegenvíz-betörés történik), ezért a település folyamatos és zavartalan vízellátása a főüzemi kút esetleges meghibásodása esetén nem garantálható. A leírtak alapján szükséges a kút melléfúrásos felújítása kedvező vízszolgáltatási és -minőségi paraméterekkel rendelkező vízadó réteg(ek)re történő szűrőzéssel, valamint a meglévő kút eltömedékeléssel való megszüntetése.

12. Az alacsonyító felújítása a kedvező műszaki állapot fenntarthatósága miatt szükséges. A felújítási munka a víztér belső felületvédelmének felújítását, illetve a lebúvónyílások fedlapjainak cseréjét foglalja magában.

III. ütem 2029-2038

13. Bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása hosszú távon is tervezésre kerülnek az II. ütemben leírtakhoz hasonlóan.
14. A vasbeton anyagú 2×150 m³-es térszíni tároló műszaki állapota jelentősen megromlott, a belső felületének teljes körű felújítása szükséges.
15. A gépészeti, elektronikai és irányítástechnikai felújítási munkák hosszú távon is tervezésre kerülnek a II. ütemhez hasonlóan.
16. A település elosztó hálózata jelentős százalékban azbesztcement anyagú melyek cseréjét hosszútávon is folyamatosan tervezzük. A cserélendő szakaszok kiválasztása meghibásodási statisztikai és egyéb szempontok figyelembe vételével történik. A kiválasztott szakaszok felújítására vízjogi engedélyes tervet készítünk. Ebben az ütemben 10440 fm felújítását tervezzük.
17. A kútfejek átalakítása az aknás kivitelről a térszíni felépítményes kútfejekre az aknába történő beszállásra vonatkozó szigorú munkavédelmi előírások kiküszöbölése, illetve a már élemedett korú vasbeton anyagú aknák vízzáróságának elégtelensége miatt van szükség. A kialakításra kerülő fém / műanyag szerkezetes térszíni felépítményekbe történő belépésre vonatkozó munkavédelmi előírások kevésbé szigorúak.

5 Tervezett beruházási munkák

A Gördülő Fejlesztési Terv 2024-2038 időszakra vonatkozó beruházások összefoglaló táblázatát a 2. sz. melléklet tartalmazza.

I. Ütem 2024

1. Eljárási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, valamint az Országos Katasztrófavédelmi Hivatal engedélyezési, jóváhagyási eljárásának díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/B. § (1) és (4) pontja alapján.

A II - III. ütemben beruházási igény az ellátásért felelős, valamint az üzemeltetéssel megbízott szervezet részéről sem merült fel.

6 Rendelkezésre álló források bemutatása

Éves bérleti díj:

3 300 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról áthozott	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	-5 176	3 300	13 459	-281 401
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25	25
Forrás átcsoportosítás - BD**	5 176	0		
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetési előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		0		
Pályázati forrás				
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		3 325	13 484	-281 376
Felhasználások megnevezése	eFt			
	I. ütem	II. ütem	III. ütem	
Felújítás				
Bérleti díj	3 033	327 860	669 900	
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0	
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0	
Üzemeltetési előleg	0	0	0	
Lakossági önerő	0	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	0	
Pályázati forrás	0	0	0	
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	3 033	327 860	669 900	
Beruházás				
Bérleti díj	8	0	0	
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0	
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0	
Üzemeltetési előleg	0	0	0	
Lakossági önerő	0	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	0	
Pályázati forrás	0	0	0	

Tervezett beruházás felhasználás összesen	8	0	0
Felújítás és beruházás			
Bérleti díj	3 041	327 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen	3 041	327 860	669 900
Maradvány			
Bérleti díj	259	-314 401	-951 301
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

7 Mellékletek

1. Felújítási és pótlási terv 2024-2038 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)
2. Beruházási terv 2024-2038 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Víziközmű-szolgáltatás] ágazat megnevezése:

A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja: **

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

Csatornaszolgáltatás

Ceglédbercel Önkormányzat

21-20640-1-001-00-14

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / vízközmű-szolgáltató *

[illegible]

* a megfelelő szöveget aláhúzással kell jelölni

**** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód**

Görbülő fejlesztési terv a 2024 - 2038 időszakra

FELÜLTÁSIK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

BÁCSVIZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

BÁCSVIZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

Csatornaszolgáltatás

Cégledbérrel Önkormányzata

21-20640-1-001-00-14

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:

A Vízstv. 1.1. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja: **

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató

Fontosság sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjelölés/az fennmaradás engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ek) megnevezése	Tervezett nettó költség (ert)	Forrás megnevezése	Megalapítás várható időtartama Kezdés	Tervezett időszak (rövid / közép / hosszú)	A felújítás és pótlás ütemezése a tervezési időszak ével														
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	MEKH és Katasztrófavédelmi hatóság eljárási díj	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	39	Bérleti díj	2024	Rövid	X														
2	Csatornahálózat felújítás	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	6 000	Bérleti díj	2024	Rövid	X														
3	Szivattyú és keverő pótások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	2 500	Bérleti díj	2024	Rövid	X														
4	3db légűró nagy felújítás	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	2 000	Bérleti díj	2024	Rövid	X														
5	Csatornahálózat gravitációs és nyomott szakasz kiváltása	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	2 000	Bérleti díj	2024	Rövid	X														
6	Rendkívüli helyzetből adódó, azonnali feladatok	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	889	Bérleti díj	2024	Rövid	X														
	I. ütem összesen			13 422																		
7	Szivattyú és keverő pótások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	4 000	Bérleti díj	2025	Közép	X	X	X	X											
8	szennyvíztisztító telepen	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	8 000	Bérleti díj	2025	Közép	X	X	X	X											
9	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	5 000	Bérleti díj	2025	Közép															
	II. ütem összesen			17 000																		
10	Biológiai reaktorok betonszerkezetének felújítása	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	15 000	Bérleti díj	2029	Hosszú					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Szivattyú és keverő pótások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	25 000	Bérleti díj	2029	Hosszú					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Csatornahálózat felújítás	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	66 500	Bérleti díj	2029	Hosszú															
13	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	36600/457-18/2018	Cégledbérrel Önkormányzata	6 500	Bérleti díj	2029	Hosszú					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	III. ütem összesen			113 000																		

* a megfelelő szövegrész aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Éves bérleti díj:

3 750 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	14 881	13 455	15 000	25 500
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37	37
Forrás átcsoportosítás - BD**	-5 176			
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás				
Pályázati forrás			15 000	
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		13 492	30 037	25 537
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		13 422	17 000	113 000
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		13 422	17 000	113 000
Beruházás				
Bérleti díj		33	10 000	10 000
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	15 000	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		33	25 000	10 000
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		13 455	27 000	123 000
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	15 000	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		13 455	42 000	123 000
Maradvány				
Bérleti díj		0	-12 000	-97 500
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:
A Vkrstv. 3.1. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:
Víziközmű-rendszer kódja: **

Gördülő fejlesztési terv a 2024 - 2038 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA
BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság
BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság
Vízszolgáltatás
Ceglédbercel Község Önkormányzata
11-20640-1-001-00-00

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízügyi létesítési/évi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás várható		Tervezett (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
						Kérdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárás díj	-	Ceglédbercel Község Önkormányzata	7,50	Bérleti díj	2024	2024	rövid	X														
	I. Ütem összesen			7,50		2025	2028	közép		X	X	X	X										
	III. Ütem összesen			0,00																			
						2029	2038	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	III. Ütem összesen			0,00																			

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatali által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV A 2024 - 2038 IDŐSZAKRA

FELJÚJTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

Vízszolgáltatás

Ceglédbercel Község Önkormányzata

11-20640-1-001-00-00

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:

A Vízstv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja: **

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtartam (rövid / közép / hosszú)	A felújítás és pótlás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
						Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	MEKH és Katastrófavédelmi hatósági eljárási díj	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	33,30	Bérleti díj	2024	2024	rövid	X														
2.	Bekötővezeték cserék, csomópontok és tűzcsap-csomópontok felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	2 000	Bérleti díj	2024	2024	rövid	X														
3.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	1 000	Bérleti díj	2024	2024	rövid	X														
I. Ütem összesen																							
7.	Bekötővezeték cserék, tolózár és tűzcsap-csomópont felújítások	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	6 000	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X											
8.	Vízhálózat rekonstrukció (4176 fm)	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	250 560	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X	X										
9.	Búvárszivattyú beszerzés	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	2 000	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X	X										
10.	A vízműtelep épületének teljes körű felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	3 300	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X	X										
5.	3. sz. kút melléfúrásos felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	28 000	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X	X										
11.	2/A. jelű kút melléfúrásos felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	28 000	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X	X										
12.	Alacsonyvíztározó felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	10 000	Bérleti díj	2025	2028	közép		X	X	X	X										
II. Ütem összesen																							
13.	Bekötővezeték cserék, csomópontok és tűzcsap-csomópontok felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	27 000	Bérleti díj	2029	2038	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14.	2x150 m ³ vb. víztároló medence teljes belső felületének felújítása	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4 000	Bérleti díj	2029	2038	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15.	Gépészeti, elektronikai és irányítástechnikai felújítás	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	10 000	Bérleti díj	2029	2038	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16.	Vízhálózat rekonstrukció (10440 fm)	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	626 400	Bérleti díj	2029	2038	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17.	Kútfej átalakítása aknásról térszíni felépítményes kivételre	36600/3476-7/2020. ált.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	2 500	Bérleti díj	2029	2038	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
III. Ütem összesen																							
				569 900																			

* a megfélelő szövegrész aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Éves bérleti díj:

3 300 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	-5 176	3 300	13 459	-281 401
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25	25
Forrás átcsoportosítás - BD**	5 176	0		
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		0		
Pályázati forrás				
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		3 325	13 484	-281 376
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		3 033	327 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		3 033	327 860	669 900
Beruházás				
Bérleti díj		8	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		8	0	0
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		3 041	327 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		3 041	327 860	669 900
Maradvány				
Bérleti díj		259	-314 401	-951 301
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendeletének módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban SZMSZ) 1. számú melléklete tartalmazza Ceglédbercel Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását, melyben ismételten szükséges adatmódosításokat átvezetni a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályzási rendjéről szóló 15/2019. PM rendelet 9.§-ának megfelelő szó és betű szerinti egyezésekkel (betű, vessző, gondolatjel stb...)

Az SZMSZ 4. sz. melléklete tartalmazza a polgármesterre átruházott hatásköröket, melyen technikai módosításokat szükséges átvezetni, valamint kiegészíteni az önkormányzati rendeletekkel történő összhang érdekében pl. szociális rendelettel továbbá, ha az ügymenet egyszerűsítése indokolja.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell:

- 1.A tervezett jogszabálynak társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nincs
2. A rendelet megalkotása sem környezeti sem egészségügyi hatást nem von maga után.
- 4.A tervezett önkormányzati rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincsen.
- 5.A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.
- 6.A jogalkotást a hatályos SZMSZ felülvizsgálata és az abból következő módosítási javaslat teszi szükségsszerűvé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

Ceglédbercel, 2023. augusztus 23.



Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés d) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 53. §. (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet.) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011.(V.02.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

(2) A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011.(V.02.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

„1. melléklet

Alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
- 032020 Tűz és katasztrófavédelmi tevékenységek
- 0411220 Munkavédelmi célú támogatások és közcélú információs rendszer működtetése
- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 045120 Út, autópálya építése
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 053020 Szennyvezérvízelvezető rendszer üzemeltetési tevékenységek
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072420 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
- 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
- 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogvatékosok nappali intézményben”

„4. melléklet

A polgármester feladat- és hatásköre

1. A Kulturális és Népjelölti Bizottság által kialakított program alapján a polgármester gondoskodik arról, hogy a nemzeti és helyi ünnepeket a falu lakossága méltó módon megünnepelje.
2. A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai:
 - a) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit
 - b) képviseli az önkormányzatot
 - c) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;
 - d) szervezi a településfejlesztést és közszolgáltatásokat;
 - e) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást és a közakarat érvényesítését;
 - f) ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal az ülést követő három napon belül kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezésről a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt
3. A polgármester a jogszabályokban és az e rendeletben meghatározott hatáskörein túlmenően:
 - a) ellátja az önkormányzat nemzetközi kapcsolataival összefüggő protokolláris feladatokat;
 - b) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben;
 - c) nyilatkozatot ad a hírközlő szervezeteknek;
 - d) gondoskodik a képviselő-testület és szervei, valamint az intézmények munkáját, céljait hitelesen és tárgyilagosan bemutató, a község érdekének megfelelő propaganda tevékenység kialakításáról;
 - e) irányítja az önkormányzat nemzetközi tevékenységét;
 - f) ellátja a törvényben megfogalmazott honvédelmi és polgári védelmi feladatokat;
 - g) koordinálja, segíti és összefogja a település civil kezdeményezéseit.
4. A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő feladatai különösen:
 - a) indítványozhatja a bizottság összehívását;
 - b) felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit, a felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz
5. A polgármesteri hivatallal összefüggő polgármesteri feladatok:

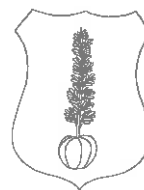
- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében eljárva irányítja a hivatalt;
 - b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
 - c) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásnak, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének a meghatározására;
 - d) szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét;
 - e) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, a jegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében
6. Gyakorolja a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8/A. §-a alapján, a Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről szóló 27/2017. (XII.15.) számú önkormányzati rendeletben szabályozott településképi véleményezési- és településképi bejelentési eljárással, és tájékoztatással kapcsolatos hatásköröket.
7. A gazdasági program tervezetének előkészítéséről és a képviselő-testület alakuló ülését követő hat hónapon belül történő előterjesztéséről, valamint – a ciklus utolsó testületi ülésén – a végrehajtásáról szóló tájékoztatásról a polgármester gondoskodik.
8. A munkaterv tervezetét a polgármester és a jegyző állítja össze amelyet a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé.
9. A külön jogszabályban foglaltak szerint gondoskodik a közterület tisztán tartásával és az akciókkal (pl. elektronikai hulladék) kapcsolatos feladatok ellátásáról
10. Hozzájárul, mint a közút kezelője a megengedett legnagyobb tengelyterhelést meghaladó jármű helyi közúton való közlekedéséhez.
11. Hozzájárul a helyi közút nem közlekedési célú igénybevételéhez.
12. Köteles – tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére – rendkívüli települési támogatást, étkeztetést, biztosítani az arra rászorulóknak, ha ennek hiánya a rászoruló életét, testi épségét veszélyezteti. Az ideiglenes intézkedésről haladéktalanul értesíti a hatáskörrel rendelkező illetékes szervet.
13. Dönt az önkormányzat javára történő jelzálog bejegyzésekről és törlés engedélyekről.”

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

e-mail: info@ceglédbercel.hu



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2023. augusztus 28-i ülésére

Tárgy: Dr. Nagy Gábor gyermekorvos kérelme magánrendelés ügyében

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Nagy Gábor házi gyermekorvos kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, mely szerint a Ceglédbercel Község Önkormányzata tulajdonát képező Ceglédbercel Vasút utca 2. szám alatti a gyermekorvosi rendelőben hétfői napokon a házi gyermekorvosi rendelés után 16- 17 óra között gyermekpulmonológiai magánrendelést kíván folytatni és kéri a tevékenység folytatásához az önkormányzat hozzájárulását. (Kérelem mellékelve.)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 4. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfel- adatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások.

A Mötv. 10. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat – a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével – önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

A rendelő magánrendelésre történő bérbeadása nem veszélyezteti az egészségügyi alapellátási feladatok biztosítását. A pulmonológiai magánrendeléssel tovább bővül a település egészségügyi ellátottsága.

Az Önkormányzat tulajdonában 1 ingatlan van, mely gazdasági tevékenységet is végez, ez a Gyógyszertár. A Gyógyszertár – 200 m² - havi bérleti díja 130.000,- Ft + Áfa , a gyermekorvosi rendelő és kiszolgáló helyiségei 77 m² .

Javaslom a magánrendeléshez történő hozzájárulást és bérleti szerződés megkötését 10.000,- +Áfa/hó összeggel.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. hozzájárul ahhoz, hogy Dr. Nagy Gábor házi gyermekorvos a Ceglédbercel Vasút u. 2. sz. alatti gyermekorvosi rendelőben pulmonológiai magánrendelést végezzen.
2. a rendelő használatáért havonta 10.000,- + Áfa/hó összegű díjat állapít meg a képviselő testület.
3. a magánorvosi tevékenység folytatásához szükséges engedélyek beszerzése alól kérelmezőt az önkormányzat hozzájárulása nem mentesíti.
4. felhatalmazza a polgármestert és jegyzőt a bérleti szerződés megkötésére.

Határidő: 2023. szeptember 30.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. augusztus 24.



Tisztelt Polgármester Úr !

Tisztelt Képviselőtestület !

Polgármesteri Hivatal	
2023. JÚL. 11.	
H/2195-3/2023	
Ügyintéző V.K.	Előírt időpont

A ceglédberceli gyermekrendelést jelentősen terhelik a közeli települések gyermekorvosi ellátásának problémái. Emellett gyermekpulmonológiai ellátásra is van igény.

Ezen okok miatt szeretnék gyermekpulmonológiai magánrendelést folytatni a ceglédberceli házi gyermekorvosi rendelőben. Ennek ideje hétfőn, a rendelés után 16-17,00 között lenne megfelelő.

Kérem Önöket, hogy engedélyezzék a fenti magánrendelést.


T: Nagy Gábor

NAGY GÁBOR orvos.
Házi Gyermekorvos Társaság BT.
27. sz. Ceglédbercel, Vasút út 1/C.
Telefon: 06-53/785-995, 06-30/9198-702
Adószám: 24606253-1-13
Bsz.: BBRt 10103829-52065238-00000009

Ceglédbercel, 2023.07.10.