

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. április 17-i rendkívüli üléséről

Zárt ülés: 31-33/2023. (04. 17.) ÖK. sz. határozat

Készült: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 17-i rendkívüli üléséről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Napirendi pontok:

1.) Közbeszerzési eljárás megindítása, Sváb Vendégház 3

Szakmai előterjesztő: Kovács Gábor közbeszerzési tanácsadó és Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Helyi építési szabályzat módosítása - partnerségi egyeztetés lezárása

Előkészítő: Marsalné Kovács Judit főépítész

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV.30.) rendelete módosításához való hozzájárulás

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Köszöntöm a testület rendkívüli ülésén megjelenteket. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 6 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A Képviselő-testület tagjai a kiküldött meghívóban tájékoztatva lettek a rendkívüli ülés napirendi pontjairól, melyek tárgyalásában változtatást nem javaslok. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a napirendi pontok tárgyalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a rendkívüli ülés napirendi pontjainak tárgyalását elfogadta.

Dr. Nagy Gáborné alpolgármester az ülésre megérkezett, a képviselő-testület 7 fővel ülésezik tovább.

1. napirendi pont

Közbeszerzési eljárás megindítása, Sváb Vendégház 3

Szakmai előterjesztő: Kovács Gábor közbeszerzési tanácsadó és Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést, a közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét, az ajánlattételi dokumentációt, a vállalkozási szerződés tervezetét a testületi tagok megkapták. Megkérem Kovács Gábor közbeszerzési tanácsadót, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Kovács Gábor közbeszerzési tanácsadó: Harmadszor kezdjük el a közbeszerzési eljárást. A második kiírás óta a műszaki tartalomban történt egy kis változtatás. Feltételrendszeren nem változtattam, ajánlatételre új gazdasági szereplőket kérek fel. Reménykedünk abban, hogy a közbeszerzés eljárás eredményes lesz, és engedélyt kapunk a támogatás felhasználásához.

Török József polgármester: Az előkészítő munkában mérlegeltük, hogy az a gazdasági szereplő, aki már kétszer fel lett kérve ajánlattételre ismételten nem keressük meg. Javaslom, hogy őt új eddig még ajánlatot be nem nyújtó gazdasági szereplő felkérésével kerüljön megindításra az eljárás. 1 darab vendégház két apartman résszel kerül megépítésre. Első rész a parkoló és az út csatlakozás, hátsó részen az idáig is tervezett járdákat, földterítést és a közmunkaprogram keretében kerítés és zöldterület előkészítését tervezzük. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Kérdés, hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 31/2023. (04. 17.) ÖK. sz. határozata
(Közbeszerzési eljárás megindítása, Sváb Vendégház 3)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. A Sváb Vendégház 3 tárgyában lefolytatandó, a Kbt. 115. § szerinti feltételes nyílt közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Ajánlattételre felkéri az alábbi gazdasági szereplőket:
 - ELEKTRO-CONTRACT 2001. Kft. (2760 Nagykáta, Rákóczi körút 4.)
 - GENERAL ARCHITECT Kft. (2253 Tápióság, Papp Károly utca 41.)
 - GEOSZOLG Kft. (2085 Pilisvörösvár, Szent Imre utca 27.)
 - MOZAIK Kft. (1182 Budapest, Halomi út 108.)
 - Nimród-Bau Kft. (2000 Szentendre, Szentlászlói út 36-38.)
3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. április 18.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

2. napirendi pont

Helyi építési szabályzat módosítása - partnerségi egyeztetés lezárása

Előkészítő: Marsalné Kovács Judit főépítész

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a testületi tagok részére megküldtük. A képviselő-testület 26/2023. (03. 27.) számú határozatában döntött a helyi építési szabályzat módosításáról. A partnerségi egyeztetése az e-tér felületen megtörtént, valamint a lakossági tájékoztató fórumot a község honlapján 2023. április 11. napjára meghirdettük, de érdeklődés híján nem került megtartásra. A véleményezési szakaszban beérkezett államigazgatási véleményeket a testületi tagok részére szintén megküldtük. Észrevétel nem érkezett, így a partnerségi egyeztetés lezárható. A partnerségi egyeztetés lezárását követően az e-tér felületen kezdeményezzük a helyi építési szabályzat módosításának véleményezését Pest Vármegyei Kormányhivatal állami főépítésznél. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Kérdés, hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 32/2023. (04. 17.) ÖK. sz. határozata
(Helyi építési szabályzat módosítása - partnerségi egyeztetés lezárása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a hatályos helyi építési szabályzat módosítása során

1. a partnerségi egyeztetést lezárja, tekintettel arra, hogy sem a lakossági fórumon sem azt követően a partnerektől írásbeli vagy szóbeli vélemény nem érkezett, az e-tér felületen partnerként senki sem jelentkezett be,
2. a környezet védelméért felelős szervek előzetes véleménye alapján *a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 43.§ (5) bekezdése, valamint az egyes tervek és programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§ (2)-(3) bekezdéseinek megfelelően*, a helyi építési szabályzat módosítása során a kormányrendelet szerinti környezeti vizsgálatot nem készíti el,
3. felhatalmazza a polgármestert a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet szerinti végső szakmai vélemény megkérésére.*

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

3. napirendi pont

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) rendelete módosításához való hozzájárulás

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést, a társulási tanács határozatát és Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó rendelettervezetet a képviselő-testületi tagok részére megküldtük. Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Kérdés, hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 33/2023. (04. 17.) ÖK. sz. határozata
(A Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) rendelete módosításához való hozzájárulás)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésére

(3) hozzájárulását adja Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének a jelen határozat mellékletét képező rendelettervezet szerinti módosításához.

(4) utasítja Török József polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023.04.17.

Felelős: Török József polgármester

Több napirendi pont nem volt, Török József polgármester a képviselő-testület rendkívüli ülését bezárta.

K.m.f.


Török József
polgármester




Nagy Károlyné
jegyző



M E G H Í V Ó

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. április 17-én (hétfő) 8.00 órakor tartja rendkívüli ülését

Helye: Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Tanácssterme

Napirendi pontok:

1.) Közbeszerzési eljárás megindítása, Sváb Vendégház 3

Szakmai előterjesztő: Kovács Gábor közbeszerzési tanácsadó és Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Helyi építési szabályzat módosítása - partnerségi egyeztetés lezárása

Előkészítő: Marsalné Kovács Judit főépítész

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV.30.) rendelete módosításához való hozzájárulás

Előterjesztő: Török József polgármester

Az előterjesztések az elektronikus felületre feltöltésre kerültek és ott megtekinthetők. Amennyiben a megnyitással kapcsolatban probléma merül fel kérjük, hogy Balogh Norbertet a 06-70-934-4470-es telefonszámon keressék.

Ceglédbercel, 2023. április 13.

Török József s.k.
polgármester



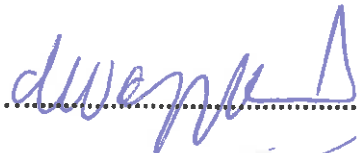
J E L E N L É T I Í V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 17-i rendkívüli ülésére

1.) Török József polgármester



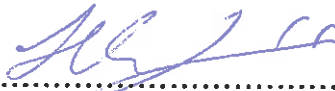
2.) Dr. Nagy Gáborné alpolgármester



3.) Bogyay Katalin



4.) Hornyik László



5.) Mátyóki Ádám



6.) Megyeri Katalin



7.) Polónyi Péter



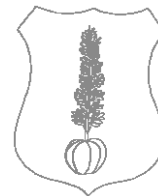
Tanácskozási joggal meghívottak:

1.) Nagy Károlyné jegyző



2.) Kovács Gábor közbeszerzés tanácsadó





ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2023. április 17-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Közbeszerzési eljárás megindítása, Sváb Vendégház 3

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk támogatási kérelmet nyújtott be „Sváb Vendégház Kiskonyha Vendéglővel” címmel Belügyminisztériumhoz a Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programja 3. ütem keretében. A tavalyi évben lefolytatott két eredménytelen közbeszerzési eljárást követően, bár a támogatási konstrukció jelenleg fel van függesztve, a támogatótól biztatást kaptunk arra vonatkozóan, hogy egy eredményesen záruló feltételes közbeszerzési eljárást követően benyújtott, a számlánkon lévő forrás felhasználása iránti kérelmünk pozitív elbírálás alá eshet.

Az átdolgozott a kiviteli tervdokumentáció alapján a beruházás becsült értéke nettó 209.935.095 Ft, míg a rendelkezésre álló fedezet összege nettó 212.000.000 Ft-os összegben határozható meg.

A becsült érték alapján a munkákra közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk. A rendelkezésre álló forrás alapján a Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás indítható. Ez az eljárás – bár a neve nyílt, valójában az ajánlattételi felhívás legalább öt ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul.

A közbeszerzési eljárás lebonyolítására szerződést kötöttünk a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel (2700 Cegléd, Malom u. 18., képviseli: Kovács Gábor ügyvezető)

Mivel a Képviselő-testület jelenleg nem rendelkezik érvényes közbeszerzési szabályzattal, a közbeszerzési tanácsadó elkészítette a közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét, mely a korábban érvényben volt közbeszerzési szabályzatnak megfelelően rendezi a hatásköröket, azzal, hogy az eljárás fajtájáról és a felkérésre kerülő gazdasági szereplőkről a Képviselő-testület határoz, míg az eljárást megindító felhívást és dokumentációt elfogadó döntést a polgármester hozza meg. Az eredményt megállapító döntést a Képviselő-testület fogja meghozni.

A közbeszerzési tanácsadó javaslata szerint a korábbi eljáráshoz képest csekély mértékben változnak meg az eljárás feltételei. A közbeszerzési eljárás feltételes eljárásként kerül megindításra. Ennek alapján a nyertes ajánlattevővel akár a szerződéskötési is el lehet jutni, azonban a megkötött feltételes vállalkozási szerződés csak akkor lép majd hatályba, ha a támogató megadta az engedélyt a forrás felhasználására. A korábban ajánlatot benyújtó ajánlattevőkkel eljutottunk a lehetőségek határáig, de nem érkeztek számunkra elfogadható összegű ajánlatok, ezért javaslom, hogy öt új, eddig még ajánlatot be nem nyújtó gazdasági szereplő felkérésével kerüljön megindításra az eljárás. A beruházás az Önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervében szerepel.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra:

1. A Sváb Vendégház 3 tárgyában lefolytatandó, a Kbt. 115. § szerinti feltételes nyílt közbeszerzési eljárás felelősségi rendjét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Ajánlattételre felkéri az alábbi gazdasági szereplőket:
 - ELEKTRO-CONTRACT 2001. Kft. (2760 Nagykáta, Rákóczi körút 4.)
 - GENERAL ARCHITECT Kft. (2253 Tápióság, Papp Károly utca 41.)
 - GEOSZOLG Kft. (2085 Pilisvörösvár, Szent Imre utca 27.)
 - MOZAIK Kft. (1182 Budapest, Halomi út 108.)
 - Nimród-Bau Kft. (2000 Szentendre, Szentlászlói út 36-38.)
3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. április 18.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2023. április 11.

Török József sk.
polgármester



melléklet: felelősségi rend

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Sváb Vendégház 3 tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli nyílt feltételes közbeszerzési eljárás felelősségi rendje:

I. AZ ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

A közbeszerzési eljárás ajánlatkérője: Ceglédbercel Község Önkormányzata (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) (a továbbiakban: Ajánlatkérő)

Az eljárásba bevont személyek:

- Török József polgármester,
- A Képviselő-testület tagjai,
- Nagy Károlyné jegyző, a Bíráló Bizottság tagja, jogi szakértő,
- Szeidl Józsefné, a Bíráló Bizottság tagja, pénzügyi szakértő,
- Kovács István, a Bíráló Bizottság tagja, a közbeszerzés tárgya szerinti szakértő,
- Kovács Gábor, a Bíráló Bizottság tagja, közbeszerzési szakértő.

A Bíráló Bizottság tagjai kötelesek a melléklet szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni. Kötelesek továbbá tevékenységük során a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLXIII tv. és jelen felelősségi rend előírásait betartani.

II. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás lebonyolítására közbeszerzési tanácsadó céget bíz meg. A kiválasztott társaság: **KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**, a társaság teljesítésért felelős vezetője: Kovács Gábor ügyvezető, az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor, lajstromszáma: 01098.

Az eljárás előkészítéséért a közbeszerzési tanácsadó a felelős. A közbeszerzési tanácsadó az eljárás előkészítése során elvégzi az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, valamint meghatározza a közbeszerzés becsült értékét. Az előkészítés során a közbeszerzési tanácsadó javaslatot tesz a választott eljárás fajtájára. A választott eljárás fajtájáról és a felkérésére kerülő gazdasági szereplőkről a Képviselő-testület dönt.

A közbeszerzési tanácsadó készíti el az eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és dokumentációt. A felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elfogadásáról és az eljárás megindításáról szóló döntést a Polgármester hozza meg.

III. AZ ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

A közbeszerzési eljárás az az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban EKR) használatával kerül lefolytatásra. Ceglédbercel Község Önkormányzata nevében az EKR-ben történő regisztrációra jogosult a polgármester és a jegyző, illetve az általuk megbízott személyek a megbízás alapján. Az EKR jogosultságok kezelésére az ajánlatkérő részéről megbízást kap a közbeszerzési tanácsadó. Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció összeállítása és kiküldése a közbeszerzési tanácsadó feladata.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos konzultációs kérdéseket a közbeszerzési tanácsadó fogadja. A beérkezett kérdésekre a közbeszerzési tanácsadó elkészíti a válaszokat, melyeket a polgármester általi elfogadást követően, a törvényes határidőben meg kell küldeni valamennyi ajánlattevőnek.

Az eljárás lefolytatása során szükséges eseti döntéseket a polgármester hozza meg.

Az ajánlattételi határidő lejártakor a beérkezett ajánlatok elektronikusan kerülnek felbontásra. A bontási jegyzőkönyv kiegészítése és kiküldése a közbeszerzési tanácsadó feladata.

IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

A beérkezett ajánlatokat a közbeszerzési tanácsadó vizsgálja át formai és tartalmi szempontból egyaránt. Megállapításairól írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Bíráló Bizottság és a Képviselő-testület részére. A szakvéleménynek tartalmaznia kell annak megállapítását, hogy mely ajánlatok érvényesek és melyek érvénytelenek. Tartalmaznia kell továbbá az érvényes ajánlatoknak a választott bírálati szempont szerinti értékelését és javaslatot az eljárás nyertes ajánlattevőjére.

Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottság, az írásbeli szakvélemény alapján végzi el. A Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyhez csatolni kell a Bizottság tagjainak indokolással ellátott véleményét is tartalmazó bírálati lapjait. A Bizottság döntési javaslatot fogalmaz meg az eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére.

V. DÖNTÉS AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉRŐL, SZERZŐDÉSKÖTÉS

A közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Bíráló Bizottság javaslata alapján Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kbt. 27. § (5) bekezdése szerint név szerinti szavazással hozza meg.

Az eljárás eredményét a törvényes határidőben az írásos összegezés megküldésével kell kihirdetni, az összegezés megküldése a közbeszerzési tanácsadó feladata.

A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével szerződést kell kötni, melyet az Ajánlatkérő részéről a polgármester ír alá. A szerződés előkészítésében a közbeszerzési tanácsadó közreműködik.

VI. DOKUMENTÁLÁS, KÖLTSÉGVISELÉS

A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó valamennyi eljárási cselekményt írásban kell dokumentálni. Az eljárási cselekmények dokumentálása a közbeszerzési tanácsadó feladata. A szerződéskötést követően a közbeszerzési tanácsadó teljesítési dokumentációt köteles összeállítani, mely tartalmazza valamennyi az eljárás során keletkezett irat eredeti példányát, illetve másolatát. A teljesítési dokumentációt a közbeszerzési tanácsadó legkésőbb a számla benyújtásával egy időben köteles átadni az Ajánlatkérő részére.

A közbeszerzési eljárás iratait a Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályait betartva egy helyen kell tárolni és a közbeszerzési eljárás lezárását követően öt évig meg kell őrizni.

VII. BELSŐ ELLENŐRZÉS

A közbeszerzési eljárás ellenőrzését Ceglédbercel Község Önkormányzata éves belső ellenőrzési tervének összeállításánál figyelembe kell venni.

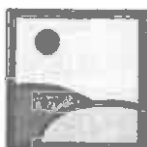
Jelen felelősségi rendet Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2023. (04.17.) számú határozatával fogadta el.

Ceglédbercel Község Önkormányzata

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓJA

Sváb Vendégház 3 tárgyában

Összeállította:



KPG CONSULT TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT

Pest Megyei Bíróság Cg 13-09-091974 Adószám: 12885952-2-13 Bankszámla: 10103812-46050700-01000001
2700 Cegléd, Malom u. 18. Tel: 53/500-956 Fax: 53/500-957 E-mail: kpgconsult@t-online.hu

1. Általános információk

Az **Ajánlatkérőnek** jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek, céljainak és rendelkezéseinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse az **Ajánlattevők** részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció – akár ismételve is – megfelelően csoportosítva tartalmazza az ehhez szükséges adatokat és tényeket.

Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** szíves figyelmét arra, hogy a Kbt. 2. §-ára tekintettel a Kbt.-ben meghatározott szabályoktól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben a Kbt. azt kifejezetten megengedi.

Az **Ajánlattevőnek** az ajánlattételi felhívás, jelen dokumentáció, a közbeszerzési eljárás megindításának napján hatályos Kbt. és valamennyi hatályos jogszabály figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie. Ha az **Ajánlattevő** bármely megajánlása jogszabályba ütköző, vagy a törvény által semmisnek minősített, ajánlata érvénytelen. Nem ajánlható meg olyan pénzügyi konstrukció, amely akadályozza az **Ajánlatkérőt** a beruházás fedezetének jogszabályok szerinti felhasználásában és a beruházás jogszabályokban előírt pénzügyi lezárásában.

Az ajánlatkészítés valamennyi költsége az **Ajánlattevőt** terheli, az **Ajánlatkérővel** szemben e költségekkel kapcsolatban az **Ajánlattevő** semmilyen követelést nem támaszthat. Az **Ajánlattevő** ajánlatának összeállításához jogosult a helyszín megismerésére, a szükséges kiegészítő feltárások, állapotörögzítések saját költségére való elvégeztetésére.

Az **Ajánlattevő** ajánlata benyújtásával tudomásul veszi, hogy ajánlata az **Ajánlatkérő** tulajdonába kerül, azt nem igényelheti vissza, és azért az **Ajánlatkérő** térítést nem fizet.

Azt az ajánlatot, melyben egymásnak ellentmondó kijelentések vannak, illetve ellentmondanak az Ajánlattételi Felhívás vagy az Ajánlattételi Dokumentáció bármely előírásának az **Ajánlatkérő** érvénytelennek nyilvánítja.

A beruházás pénzügyi fedezetét a Belügyminisztérium által biztosított GÉP III. támogatás és az **Ajánlatkérő** saját ereje szolgál.

Az **Ajánlattevő** az ajánlattételi dokumentáció és a helyszín alapos ismerete szerint nyújtja be ajánlatát. Az **Ajánlattevő** felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes "*Ajánlattételi dokumentáció*"-t.

Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az **Ajánlattevő** elmulasztott meggyőződni a dokumentáció és a Megrendelő által a munkákkal kapcsolatban adott bármilyen információ pontosságáról.

Az **Ajánlattevőnek** meg kell győződnie arról, hogy a dokumentációban lévő információk az ajánlat megtételéhez elegendők-e, illetve milyen kiegészítő információk szükségesek.

Bármilyen mulasztás, amelyet az **Ajánlattevő** követ el amiatt, hogy nem szerez megbízható információt az építési helyszínről, az előzményekről, vagy olyan egyéb ügyekről, amelyek befolyásolják a munkák végrehajtását, a munkák befejezését vagy a szerződés cikkelyeinek betartását, nem menti fel az **Ajánlattevőt** – amennyiben az ajánlata elfogadást nyert – azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősség alól, melyek a szerződés szerint rá hárulnak a munkák befejezése és átadása tekintetében.

Az eljárás nyertesével történő szerződéskötés megíúsulása illetve a bontó feltétel bekövetkezte esetén az **Ajánlatkérő** a másodiknak kihirdetett ajánlattevővel köt szerződést, amennyiben a második helyezett kihirdetésre kerül.

Az **Ajánlattevő** ajánlatában kifejezetten és elkülönített módon közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Amennyiben erre nem tart igényt, úgy azt az **Ajánlattevő** köteles nyilatkozattal jelezni ajánlatában. Az üzleti titokkal kapcsolatban az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (4) bekezdése az irányadó.

A Dokumentációt a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes.

Az Ajánlattevők kötelesek ellenőrizni, hogy a teljes dokumentációt átvették-e. Az Ajánlatkérő nem tehető felelőssé, amennyiben az Ajánlattevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét.

2. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése:

Ajánlat: Az ajánlat, mint dokumentum és a folyamat, mint annak elkészítése, benyújtása, stb. néhol szükségessé teszi a másképpen nem elérhető megkülönböztetést. Az Ajánlat, mint fogalom ezzel a céllal kerül használatra. Az Ajánlattevő ajánlatát a jelen dokumentációban előírtaknak megfelelően a dokumentáció egészét egységként kezelő módon kell, hogy elkészítse.

Ajánlattételi felhívás vagy Felhívás: Az ajánlattevők részére e tárgyban a jelen közbeszerzési eljárás megkezdésére közvetlenül megküldött hirdetmény (ideértve adott esetben annak helyesbítését és módosítását is).

Ajánlatkérő: Az ajánlattételi felhívás I.1. pontjában meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződésben a megrendelővel.

Ajánlattevő: Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Alvállalkozó: Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Dokumentáció: Az általános és speciális követelményeket tartalmazó jelen kötet, melyet az Ajánlatkérő az Ajánlattevők rendelkezésére bocsát. A dokumentáció átvétele az érvényes ajánlattétel feltétele.

Eljárás tisztasága, esélyegyenlőség: A közbeszerzési eljárásban – az egyes eljárási cselekmények, az ajánlatok értékelése során hozott döntés és a szerződés megkötése tekintetében – az Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteltetben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát. Az Ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Eljáró: A közbeszerzési eljárás teljes menete során az Ajánlatkérő nevében eljáró személy/szervezet, aki azonban nem jogosult a közbeszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes Ajánlattevővel szerződéses jogviszonyt létesíteni.

Európai Szabvány: A nemzeti szabványosításról szóló törvényben így meghatározott fogalom, azaz olyan szabvány, amelyet európai szabványügyi szervezet fogadott el, és tett a közösség számára hozzáférhetővé.

Hamis adat: A valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat.

Hamis nyilatkozat: Olyan nyilatkozat, mely hamis adatot tartalmaz.

Hozzá tartozó: A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott személy.

Írásbeli, írásban: A közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok, illetve eljárási cselekmények tekintetében bármely, szavakból vagy számjegyekből álló kifejezés, amely olvasható, reprodukálható, majd közölhető, ideértve az elektronikus úton továbbított és tárolt adatokat is.

Közbeszerzési eljárás előkészítése: Az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.

Közös ajánlattevők: Azon Ajánlattevők, akik önállóan is Ajánlattevőnek minősülnek, de jelen eljárásban közösen nyújtanak be ajánlatot.

Létesítő okirat: Jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság (szervezet) alapításához szükséges, jogszabályban előírt okirat.

Meghatározó befolyást képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább eggyel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

- a tagok (részvényesek) szavazatának többségével tulajdoni hányada alapján egyedül rendelkezik,
- más tagokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján vagy más módon a szavazatok többségével egyedül rendelkezik,
- tagként (részvényesként) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja.

Nemzeti szabvány: Olyan nemzeti szabványjellel ellátott (MSZ) szabvány, amelyet a nemzeti szabványügyi szervezet alkotott meg, vagy fogadott el, és tett a nyilvánosság számára hozzáférhetővé. A nemzeti szabvány csak a nemzeti szabványügyi szerv felhatalmazása alapján forgalmazható és terjeszthető.

Nemzetközi szabvány: Olyan szabvány, amelyet nemzetközi szabványosító vagy szabványügyi szervezet fogadott el, és tett a közösség számára hozzáférhetővé.

Összeférhetetlenség: A Kbt. 25. §-ában meghatározott fogalom.

Szabvány: Elismert szervezet által alkotott vagy jóváhagyott, közmegegyezéssel elfogadott olyan műszaki (technikai) dokumentum, mely tevékenységre vagy azok eredményére vonatkozik, és olyan általános és ismételten alkalmazható szabályokat, útmutatókat vagy jellemzőket tartalmaz, melyek alkalmazásával a rendező hatás az adott feltételek között a legkedvezőbb.

Szerződés: A közbeszerzési eljárás nyertese és az ajánlatkérő között létrejött vállalkozási szerződés.

Üzleti titok: Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (1)–(2) bekezdésében így meghatározott fogalom.

3. Az ajánlat kidolgozásának feltételei

- 3.1. Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.
- 3.2. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban a Kbt. és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az irányadó.
- 3.3. Azon nyilatkozatok tekintetében, ahol az elektronikus közbeszerzési rendszer (továbbiakban: EKR) tartalmaz elektronikus űrlapot, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltésével kell megtenni. Ahol az EKR nem tartalmaz elektronikus űrlapot, a nyilatkozatot

- az **Ajánlatkérő** által szerkeszthető formában rendelkezésre bocsátott nyilatkozatminta alkalmazásával, a kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozat pdf formátumban történő benyújtásával kell megtenni.
- 3.4. Az ajánlathoz az árazott költségvetési főösszesítőt („Záradék” munkalap) cégszerű aláírással ellátva pdf formátumban csatolni kell.
- 3.5. Az árazott tételes költségvetést az **Ajánlatkérő** által kiadott formátumnak megfelelő szerkeszthető formátumban kell csatolni. (1 db excel fájl)
- 3.6. Az ajánlathoz csatolásra kerülő további iratokat pdf formátumban kell csatolni.
- 3.7. Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban leírtaknak nem megfelelő ajánlat érvénytelen. Az **Ajánlatkérő** a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § szerint biztosítja.
- 3.8. Az **Ajánlattevő** az ajánlati dokumentációban szereplő szerződéstervezetet nem köteles csatolni ajánlatába, azonban nyilatkoznia kell a szerződéstervezet módosítás nélküli elfogadásáról.
- 3.9. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy az építés helyszínének megismerése alapján tegyék meg ajánlatukat.
- 3.10. Az **Ajánlattevő** köteles az eljárás során közölt adatok változását haladéktalanul az **Ajánlatkérő** tudomására hozni.
- 3.11. Jelen közbeszerzési eljárás nyelve magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. Joghatás kizárólag a magyar nyelvű okiratokhoz fűződik. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy az idegen nyelvű dokumentumok hiteles magyar nyelvű fordításainak hiánya az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonja maga után. Az **Ajánlatkérő** a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok **Ajánlattevő** általi felelős fordítását is elfogadja.
- 3.12. Az **Ajánlati Ár** a teljes beruházásra vonatkozó egyösszegű átalányár kell, hogy legyen, a teljesítés időpontjára prognosztizálva.
- 3.13. Az **Ajánlatkérő** nevében a Kbt. 27. § (1) bekezdése szerint eljáró szervezet, ahonnan az **Ajánlattevők** további információkat kérhetnek:

KPG Consult Kft. 2700 Cegléd, Malom u. 18.

Kovács Gábor ügyvezető

Telefon: 53/500-956

Fax: 53/500-957

E-mail: kpgconsult@t-online.hu

Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Kovács Gábor, lajstromszáma: 01098

Elérhetőségei azonosak a fent megadottal.

Az **Ajánlatkérő**, az Eljáró és az **Ajánlattevők** közötti kommunikáció kizárólag az EKR-en keresztül történhet.

- 3.14. Az ajánlat összeállításánál a felhívásban és az **Ajánlatkérő** által összeállított dokumentációban és – az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában – a 2015. évi CXLI. törvény és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásaiban foglaltak szerint kell az **Ajánlattevőnek** eljárni és ajánlatát elkészíteni.
- 3.15. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget magának az **Ajánlattevőnek** kell viselnie. Az **Ajánlattevőnek** nincs joga semmilyen, a

Dokumentációban vagy a Kbt-ben kifejezetten megadott jogcímen kívül egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

- 3.16. Az Ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

4. Közös ajánlattevőkre vonatkozó előírások

- 4.1. Az Ajánlatkérő a projektársaság létrehozásának lehetőségét kizárja.
- 4.2. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést. A közös ajánlattétel esetén az Ajánlattevők a Kbt. 35. és 36. § előírásai szerint járjanak el.
- 4.3. Közös ajánlattétel esetén az Ajánlattevőknek a jelen szakaszban meghatározottak szerint együttműködési (konzorciális) szerződést kell kötniük, melynek az együttműködés feltételeit legalább a jelen pontnak megfelelően kell meghatározni. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevő a konzorcium, azonban a Felolvasó Lapon fel kell tüntetni a konzorciumra vonatkozó adatokat, valamint külön-külön a konzorciumi tagok nevét és székhelyét is.
- 4.4. A konzorciális szerződésnek tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:
- a. A konzorciumban részt vevő felek nevét, székhelyét.
 - b. A konzorcium nevét, székhelyét.
 - c. A közbeszerzési eljárás tárgyát, és az eljárást megindító hirdetményre való utalást. A konzorciumban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes ajánlattevőként részt kívánnak venni és nyertességük esetén a d) pontban meghatározott felelősségvállalásra tekintettel teljesítik a szerződést.
 - d. A konzorciumban részt vevőknek nyilatkozniuk kell, hogy nyertességük esetén egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítésére az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, az ajánlat, a megkötött vállalkozási szerződés, a kiegészítő tájékoztatások tartalma szerint, valamint a jogszabályoknak megfelelően.
 - e. Meg kell jelölni a konzorcium vezetőjét, valamint az(oka)t a személy(eke)t, aki(k) a konzorcium nevében korlátozás nélkül joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a konzorcium nevében aláírásra jogosult(ak).
 - f. Az ajánlatban vállalt kötelezettségek és munka százalékos megosztásának ismertetését.
- 4.5. A konzorcium nevében aláírásra és nyilatkozattételre jogosult személy aláírási és szignó mintáját is tartalmazó meghatalmazását a konzorciumi szerződéshez csatolni kell.
- 4.6. A konzorciális szerződést valamennyi, a konzorciumban részt vevő tag köteles cégszerűen aláírni, és valamennyi aláíró aláírási címpéldányát a konzorciális szerződéshez csatolni kell.
- 4.7. A konzorciális szerződésben meg kell jelölni annak a természetes, magyarul tárgyalási szinten tudó személynek az alábbi adatait, akivel az Ajánlatkérő szükség esetén, mint a konzorcium képviselőjével a kapcsolatot tarthatja:
- a. név;
 - b. cím, telefonszám, telefaxszám (vállalati, melyen a kapcsolattartó elérhető);
 - c. e-mail cím.
- 4.8. Az Ajánlatkérőnek és az Eljárónak az Ajánlattevővel való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a konzorciumvezetőn keresztül valósul meg. Az Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlatok bontását követően kizárólag a konzorcium vezetőjének küldi meg.

- 4.9. A konzorciális szerződés a közbeszerzési eljárás megnyerésére vonatkozó kitétel kivételével nem tartalmazhat annak hatályba léptetésére vonatkozó, vagy felfüggesztő feltételt, az ajánlattételi határidő utáni időbeni hatálybalépést, illetve megszűnése nem lehetséges – nyertesség esetén – valamennyi szerződéses kötelezettség teljesítése előtt, illetve nem nyertesség esetén a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést megelőzően.

5. Az ajánlatadás alapja

- 5.1. Az *Ajánlat* elkészítésének alapját az *Ajánlattételi Dokumentáció* kell, hogy képezze. Az *Ajánlat* az *Ajánlatkérő* által ajánlattétel céljára kibocsátott dokumentációban leírt és tervezett beruházás egészére kell, hogy vonatkozzék, és annak megfelelően teljesítendő.
- 5.2. Az *Ajánlattevő* ajánlatát a rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció alapján állítsa össze.
- 5.3. Az *Ajánlatkérő* tájékoztatja az *Ajánlattevőket*, hogy a kiadott kiviteli terven feltüntetett munkálatok közül kizárólag az Em-0 jelű módosított kitűzési földszinti alaprajzon feltüntetett I. ütem megvalósítása (2 db (A jelű és B jelű) szállásépület az összekötő épülettel, valamint a parkoló és térburkolat építés) képezi az eljárás tárgyát. Az árazatlan költségvetési kiírás ennek megfelelően került összeállításra.
- 5.4. A befejezési határidőre prognosztizált fix átalányáras ajánlati árat költségvetési kiírás tételei szerint kell kidolgozni. A munkarészenként megjelölt összegeknek fedezetet kell nyújtaniuk a megvalósítás időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra is, és tartalmazniuk kell mindazon költségeket, melyek az ajánlat tárgyának az elvárt minőségben történő megvalósításához és üzembe helyezéséhez, továbbá az ajánlattételi felhívásban és jelen ajánlattételi dokumentációban rögzítettek betartásához szükségesek.
- 5.5. Az árak megfelelőségének felülvizsgálatához - az *Ajánlatkérő* külön kérésére - valamennyi egységárelemzést be kell terjeszteni betekintésre.
- 5.6. Az egységáraknak minden munkateljesítményt tartalmazniuk kell: szükséges munkaidő, minden építési anyag és segédanyag, szerszám és berendezés rendelkezésre bocsátása és helyszínre szállítása, szükséges energia ellátás, állványozás, felügyelet biztosítása, valamint az összes biztonsági intézkedés megtétele /őrzés, világítás, biztosító berendezés stb./ és egyéb mellékszolgáltatások. Valamennyi nehezítő körülmény az árképzésben figyelembevételre kell, hogy kerüljön, mivel erre semmilyen különleges kártalanítás nem történhet.
- 5.7. Az időjárás miatti állásidő alatt a munkahelyen maradt eszközökre és gépekre semmilyen kártérítés nem fizethető.
- 5.8. Az egységárak tartalmazzák az összes adót, díjat és szociális terheket, szállás, és kiküldetési költségeket, különélési és napidíjakat, utazási költségeket, hazautazások költségeit, szennyezettségi pótlékot, fertőzésveszélyre járó pótlékot, továbbá a nyereség és kockázat fedezetét úgy, hogy a költségvetésben megadott árak a teljesen kész munka ellenértékét tartalmazzák, a megvalósítás helyére vetítve. Ezen érték az általános forgalmi adót nem tartalmazza.
- 5.9. Az egységárakat mindig kompletten kell kidolgozni, az összes ehhez felhasznált szolgáltatás, továbbá valamennyi szükséges munkaerő, gép, eszköz, üzemanyag stb. felhasználásával és rendelkezésre bocsátásával elvégzett szakmunka figyelembevételével.
- 5.10. Az *Ajánlattevő* ajánlatához csatoljon árazott tételes költségvetést. Az *Ajánlatkérő* érvénytelennek tekinti azt az ajánlatot, mely nem tartalmaz beárazott tételes költségvetést.
- 5.11. A beárazott tételes költségvetésnek a költségvetési kiírásnak megfelelő tartalommal kell elkészülnie.

- 5.12. Amennyiben az **Ajánlattevő** a jogerős építési engedély, a tervek és a költségvetési kiírás felülvizsgálata, vagy a helyszín megismerése során eltérést állapított meg, az egységeket az eltérést figyelembe véve állapítsa meg.
- 5.13. Ahol az engedély, a tervek, a hozzá kapcsolódó iratok, és a költségvetési kiírás egy bizonyos terméket jelölnek meg, ez az **Ajánlattevő** tájékozódását segíti és úgy értendő, hogy vagy az ismertetett termék, vagy azzal egyenértékű más termék.
- 5.14. Az engedély, a műszaki leírások, illetve a költségvetési kiírás adott tárgyra, dologra, anyagra, berendezésre stb. való hivatkozása, csak a tárgy egyértelmű meghatározására szolgál, vele egyenértékű műszaki berendezés, gép, anyag stb. megajánlása nem számít alternatív ajánlatadásnak.
- 5.15. A Dokumentációban az esetleges nem egyértelmű, vagy egymástól eltérő műszaki meghatározásnál az **Ajánlatkérő** mindig a magasabb műszaki tartalmat kéri figyelembe venni, megépíteni és költségét meghatározni az ajánlat készítésénél.
- 5.16. Az előírt legkésőbbi befejezési határidő: legfeljebb 12 hónap a szerződés hatályba lépésétől számítva.
- 5.17. Az **Ajánlattevő** köteles az építési munkálatokkal, felvonulással és anyagbeszállítással, munkagépei és tehergépjárművei közlekedésével általa a közterületben és az intézmény területén okozott károkat legalább az eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani.
- 5.18. Az **Ajánlattevő** köteles tájékozódni az építési munkahely helyi viszonyairól, a meglévő építményekről, a talaj- és terepviszonyokról, a megközelítési lehetőségekről, az építési (felvonulási) terület kialakításáról, az áram- és vízellátásról, a főleges anyag deponálási lehetőségeiről, illetve a közbeeső tárolási lehetőségekről, az építési terület mértékéről, továbbá más vállalkozók által történő akadályoztatásról, és az árképzésben ezeket figyelembe kell vennie. Ez vonatkozik azokra a műtárgyakra is, amelyeket a kivitelezés érinteni, ill. veszélyeztetni fog. Ilyen jogcímen utólagos követelések nem ismerhetők el.
- 5.19. A kiviteli munkák megkezdése előtt a meglévő állapotot dokumentálni kell. Az **Ajánlattevő** köteles a munkavégzéssel kapcsolatban igénybe venni kívánt műszaki létesítményekről állapotfelvételt készíteni. Az **Ajánlattevő** felelős a létesítmények eredeti állapotának megőrzéséért, illetve azoknak eredeti állapotba való visszaállításáért.
- 5.20. Az **Ajánlattevő** teljes felelősséggel tartozik a munkavégzésével, illetve a munkaterület megközelítésével kapcsolatos mindennemű károkozásért.
- 5.21. A kivitelezés során be kell tartani a munkavédelmi-, tűzvédelmi- és környezetvédelmi előírásokat.
- 5.22. Az **Ajánlattevők** kötelesek az ajánlatuk összeállítása során, valamint nyertességük esetén a kivitelezés során betartani az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásait.
- 5.23. A műszaki átadás - átvételi eljáráson a minőségi bizonylatokat és a megvalósult állapotot tükröző tervdokumentációt legalább 4 példányban át kell adni a megrendelőnek.
- 5.24. Az **Ajánlattevő** a beruházás megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételi dokumentáció nem volt teljes, vagy a tervekben hibákat észlelt. Amennyiben az ajánlattételi dokumentáció nem értelmezhető egyértelműen az **Ajánlattevő** kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani (a kiegészítő tájékoztatás útján, vagy egyéb módon), a feladatot pontosítani.
- 5.25. Bármilyen mulasztás következménye, amelyet az **Ajánlattevő** követ el azzal, hogy nem szerez megbízható információt az építés helyszínéről, előzményekről, vagy olyan egyéb körülményekről, amelyek befolyásolják a munkák végrehajtását, befejezését, az állagmegóvást, a szerződés előírásainak betartását, az **Ajánlattevőt** terheli, és amennyiben

az **Ajánlatkérő** vele köt szerződést a mulasztás ténye nem mentesíti az **Ajánlattevőt** szerződéses kötelezettségeinek a vállalt határidőre történő teljesítése alól.

- 5.26. Az **Ajánlattevőnek** ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy ajánlatát az ajánlattételi felhívás, dokumentáció, valamint kiegészítő (értelmező) tájékoztatás ismeretében, azokat egymással összevetve és elfogadva, valamint tudomásul véve tette meg, melyekkel összefüggésben az ajánlat beadását követően ellentmondásra nem hivatkozhat.
- 5.27. Az **Ajánlattevőnek** ajánlatához kifejezett nyilatkozatot kell csatolnia, melyben nyilatkozik, hogy az ajánlattételi felhívásban, dokumentációban és a megadott tervekben meghatározott kivitelezési munkákat teljes körűen ellátja. A nyilatkozatban szerepeljen, hogy az **Ajánlattevő** a kivitelezés és a hozzá kapcsolódó helyreállítási munkák vonatkozásában a terveket, az elvárt műszaki tartalmat és minőséget, valamint, a meghatározott munka mennyiségét és minőségét teljes egészében megismerte, és magára nézve kötelezőnek elfogadja. A nyilatkozatban szerepeljen, hogy az **Ajánlattevő** az ajánlatban megadott áron felül az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítése során további ellenszolgáltatásra semmilyen címen nem tart igényt, beleértve a vis maior és a „quasi” vis maior eseteket is. (Teljességi Nyilatkozat)

6. Szerződéses feltételek

- 6.1. A **Beruházás** legkésőbbi kivitelezési határideje legfeljebb 12 hónap a szerződés hatályba lépésétől számítva.
- 6.2. **Feltételes közbeszerzés:** Az **Ajánlatkérő** a beruházást az ajánlattételi felhívás II.2.12) pontjában hivatkozott pályázati forrásból kívánja finanszírozni. Az **Ajánlatkérő** pályázatot nyújtott be, Támogatói Okirattal rendelkezik. Tekintettel arra, hogy a GÉP 3 Program felfüggesztésre került, az ajánlatkérőnek eredményes közbeszerzési eljárást követően kérelmeznie kell a Támogatótól a forrás felhasználásának engedélyezését. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel feltételes vállalkozási szerződést kíván kötni, melyben hatályba léptető feltételként fog szerepelni a támogatás felhasználására vonatkozó kérelem pozitív elbírálása. A kérelem elutasítása esetén az ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilvánítja, vagy amennyiben az eljárás eredményét már kihirdette, a Kbt. 131. § (9) bekezdése alatt a szerződést nem köti meg. A feltételes vállalkozási szerződés akkor lép hatályba, mikor az **Ajánlatkérő** a támogatás felhasználására vonatkozó engedélyt kézhez kapta és erről a nyertes **Ajánlattevőt** tájékoztatta. A megkötött feltételes vállalkozási szerződés nem lép hatályba a kérelem elutasítása esetén.
- 6.3. Az **Ajánlattevő** a kivitelezést a vállalt határidőnél előbb is végrehajthatja, munkájának ellenértéke ez esetben az ajánlattételi felhívás szerinti ütemezésben kerül kifizetésre.
- 6.4. Időjárási viszonyok alakulása véghatáridő módosítás indokául nem szolgálhat, és ezzel kapcsolatban költségeket az **Ajánlattevő** nem érvényesíthet.
- 6.5. Az **Ajánlatkérőnek** különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a Vállalkozó a teljesítés határnapját betartsa. A teljesítési határidőt több mint harminc naptári nappal meghaladó, a nyertes **Ajánlattevőnek** (Vállalkozónak és/vagy annak alvállalkozójának) felróható késedelem esetére az **Ajánlatkérő** fenntartja a jogot, hogy a Szerződést azonnali hatállyal felmondja és a Vállalkozó költségére másik vállalkozóval a munkát a jelen eljárásban meghatározott tartalommal befejeztesse.
- 6.6. Adott esetben a késedelemmel egy elbírálás alá esik a kiviteli (műszaki, teljesítési) ütemtervtől való olyan mértékű időbeli eltérés is (30 napot meghaladó késedelem), ami egyértelműen kétségesse teszi a határidőre történő teljesítést. Ha a késedelem a Megrendelőt rákényszeríti arra, hogy éljen az azonnali hatályú felmondás jogával, akkor fenntartja

magának azt a jogot, hogy a Vállalkozó költségére másik vállalkozóval a munkát a jelen eljárásban meghatározott tartalommal befejeztesse.

- 6.7. A beruházás megvalósítására vállalt határidő túllépése esetén késedelmi kötbér fizetendő, melynek mértéke a nettó ajánlati ár 0,5 százaléka naponta, de összesített mértéke nem haladhatja meg a nettó ajánlati ár 15 %-át. A 30 napot meghaladó késedelem esetén az **Ajánlatkérő** a szerződést meghiúsulnak tekinti, és ekkor a nettó ajánlati ár 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetendő. Amennyiben a késedelmi kötbér halmozott mértéke eléri a meghiúsulási kötbér értékét, akkor további késedelmi kötbér már nem számítható fel. Meghiúsulási kötbér érvényesítésekor külön késedelmi kötbér nem számítható fel.
- 6.8. Az **Ajánlattevő** Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró anyagot, szerelvényt, gépet, készüléket és berendezést használhat fel, építhet be.
- 6.9. Az **Ajánlattevő** kizárólagos felelősséget köteles vállalni a kivitelezett létesítmények rendeltetésszerű használhatóságáért, függetlenül attól, hogy azt megrendelésre más vállalkozóval szállította, vagy készítette el.
- 6.10. Az **Ajánlattevőt** a műszaki átadás-átvétel napjától szavatossági kötelezettség terheli. Ettől az időponttól kezdődik valamennyi beépített gép, berendezés, felszerelés, valamint építmény garanciája, függetlenül attól, hogy az **Ajánlattevő** azokat mely időpontban szerezte be. Az **Ajánlattevő** köteles az általa teljesített építési és szerelési munkára a teljes körű átadás-átvétel befejezésének napjától számított legalább 36 hónapos időtartamra teljes körű jótállást vállalni. Az **Ajánlatkérő** a jótállás **Ajánlattevő** által vállalt időtartamát az ajánlatok értékelésekor figyelembe veszi és pontozza.
- 6.11. Az **Ajánlattevő** az ajánlati árat a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített, fix átalányárként adja meg.

7. Ajánlatkérő és az Ajánlattevő együttműködése

Ajánlatkérő és az **Ajánlattevő** a kivitelezés során szoros együttműködésre vállal kötelezettséget. A munkaterület és a felvonulási terület őrzéséről és a levonulás utáni eredeti állapot helyreállításáról az **Ajánlattevőnek** kell gondoskodnia.

8. Műszaki átadás-átvétel

- 8.1. A műszaki átadás-átvétel és az üzempróba megkezdésének feltétele valamennyi létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas készülsége az előírt bizonylatokkal.
- 8.2. A műszaki átadás-átvételt a Ptk. valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szabályai és irányadók. A műszaki átadás-átvétel keretében tett hatósági észrevételek alapján szükséges kiegészítő munkákat az **Ajánlattevő** térítés nélkül köteles elvégezni.

9. Fizetési feltételek

- 9.1. Az **Ajánlatkérő** nem határoz meg tartalékkeretet. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik.
- 9.2. Az **Ajánlatkérő** előleget biztosít a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően, a nettó ajánlati ár legfeljebb 20 százalékának megfelelő összegben. Az előleg kifizetése az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-a szerint történik.

- 9.3. Az **Ajánlatkérő** az előleg nyújtását nem köti előleg visszafizetési biztosíték nyújtásához.
- 9.4. Az **Ajánlatkérő** biztosítja 4 db részszámla benyújtásának a lehetőségét az elvégzett és a műszaki ellenőr által igazolt teljesítésnek megfelelő mértékben. A nyertes **Ajánlattevő** jogosult a 15 százalékos, a 40 százalékos, a 60 százalékos és a 80 százalékos készültségi fok elérését követően részszámlát kiállítani. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 9.5. A számla benyújtására és teljesítésére az **Ajánlatkérő** a Kbt., a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásait alkalmazza. Fizetési határidő 30 nap. A számla kifizetése utófinanszírozással történik.
- 9.6. A kifizetéssel kapcsolatban **Ajánlatkérő** felhívja a figyelmet a Kbt. 135. § (1), (3), (6)-(8) bekezdésében foglaltakra.
- 9.7. Az előleg levonása a negyedik részszámlából és a végszámlából arányosan történik.
- 9.8. Nem tehető olyan ajánlat, mely az **Ajánlattevő** által biztosított hitel vagy általa nyújtott kölcsön igénybevételével kívánná megvalósítani a beruházást. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az **Ajánlatkérő** számára.
- 9.9. További, a számlázással és a fizetéssel kapcsolatos jogszabályok, melyeket figyelembe kell venni.
- Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet.
 - Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.
 - Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
 - Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
 - Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet;
 - A számla késedelmes fizetése esetében a Ptk. 6:155.§ (1) és (2) bekezdése irányadó.

10. Egyéb feltételek

- 10.1. A *Beruházás „Átányárás Szerződés”* keretei között zajlik. Az **Ajánlattevő** által számított átányárnak tartalmaznia kell minden, a beruházás teljesítésének költségét befolyásoló tételt. Az árnak fedeznie kell a beruházás ideje alatt bekövetkező esetleges árváltozásokat. Az árak szintűgy tartalmaznia kell az ajánlat tárgyának a dokumentációban meghatározott minőségben történő megvalósításához szükséges kiadásokat, beleértve az üzembe helyezést és az **Ajánlatkérő** által igényelt berendezések beszerzését és telepítését.
- 10.2. Az **Ajánlattevőnek** nyertessége esetén *biztosítást kell kötnie* az alábbi feltételek figyelembevételével.
- 10.3. Az **Ajánlattevő** anélkül, hogy korlátozná a saját vagy az **Ajánlatkérő** kötelezettségeit és felelősségét a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjáig köteles:
- Felelősségbiztosítást kötni harmadik személynek okozott károkra, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a szerződés szerinti munkára. A felelősségbiztosításnak legalább 20.000.000 Ft esetenkénti és 50.000.000 éves kártérítési összegről kell szólnia.

11. Kiegészítő tájékoztatás, kapcsolattartás

- 11.1. Az **Ajánlattevők** a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerint kiegészítő tájékoztatást kérhetnek. A kiegészítő tájékoztatás a dokumentáció részévé válik. A kiegészítő tájékoztatás az EKR rendszeren keresztül kérhető.
- 11.2. Az **Ajánlattevő** az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően ésszerű határidőben, kizárólag írásban kiegészítő információért fordulhat az **Ajánlatkérőhöz**, aki a kért információt legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik napig írásban megadja. A tájékoztatás tartalmát az **Ajánlatkérő** valamennyi **Ajánlattevő** részére megküldi. Az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik napnál később benyújtott kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemre a Kbt. 56. § (3) bekezdése alkalmazandó.
- 11.3. A kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak, és hivatkozási alapot jelentenek mind az ajánlatok elbírálásának szakaszában, mind a szerződéses jogviszony alatt.

12. Az ajánlatok elbírálása

- 12.1. Az **Ajánlatkérő** a benyújtott ajánlatokat először formai és tartalmi szempontból vizsgálja az **Ajánlattételi Felhívás** és az **Ajánlattételi Dokumentáció** feltételeinek megfelelően.
- 12.2. A minden tekintetben érvényes ajánlatokat az **Ajánlatkérő** a legjobb ár-érték arány szempontja alapján bírálja el, az **Ajánlattételi Felhívásban** meghatározott bírálati szempontok alapján.
- 12.3. Részszempontonként az adható pontszám 0 – 100 egész pont.
- 12.4. Az 1. részszempont – Többletjótállás vállalása (hónap)
- a. Az **Ajánlattevő** köteles az általa teljesített építési és szerelési munkára a teljes körű átadás-átvétel befejezésének napjától számított legalább 36 hónapos időtartamra teljes körű jótállást vállalni.
 - b. Az **Ajánlatkérő** az ajánlatok értékelése során a kötelezően vállalandó 36 hónap jótállási időt meghaladó többletvállalásokat értékeli.
 - c. Amennyiben az **Ajánlattevő** nem kíván többletjótállást vállalni, a felolvasólapon a többletjótállás értékét 0 hónapként adja meg. A 0 hónapos megajánlást az **Ajánlatkérő** a minimális pontszámmal értékeli.
 - d. Az **Ajánlatkérő** a 24 hónapos többletjótállás vállalását a maximális pontszámmal értékeli. A 24 hónapot meghaladó mértékű többletvállalást tartalmazó ajánlatot az értékelés során az **Ajánlatkérő** 24 hónapként veszi figyelembe és szintén a maximális pontszámmal értékeli.
 - e. Az **Ajánlatkérő** – a fentiek alapján – a többletjótállás vállalt időtartamát veti össze. Az **Ajánlatkérő** a legmagasabb mértékű többletjótállást értékeli a legkedvezőbbnek az értékelés során, ennek megfelelően a legmagasabb mértékű megajánlás a maximális 100 pontot kapja. Az ajánlatok pontszámainak kiszámítása az egyenes arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{adott} = (A_{vizsgált} / A_{legjobb}) * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P_{adott} : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (100)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

- f. Az ajánlatok pontszámainak kiszámításánál a pontszámok a matematikai kerekítés szabályai szerint kerülnek egész számra kerekítésre.

12.5. A 2. részszerzőpont – Szakember többlet szakmai tapasztalata (hónap)

- a. Az **Ajánlatkérő** elvárja, hogy a kivitelezési munkákat a nyertes **Ajánlattevő** részéről felelős műszaki vezető irányítsa.
- b. Az **Ajánlattevő** – amennyiben a 2. értékelési részszerzőpontra tett megajánlása nem 0 hónap – ajánlatában köteles bemutatni az általa a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonni tervezett szakembert.
- c. Az **Ajánlattevő** – amennyiben a 2. értékelési részszerzőpontra tett megajánlása 0 hónap – ajánlatában nem köteles bemutatni az általa a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonni tervezett szakembert és nem köteles az ajánlatához csatolni a szakember szakmai önéletrajzát sem.
- d. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy a felelős műszaki vezető bemutatása feltétele a vállalkozási szerződés megkötésének.
- e. Tekintettel a munka jellegére a bemutatott szakembernek rendelkeznie kell a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet IV. felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 2. sor szerinti építési szakterület - (jelölés: MV-É) jogosultság megszerzéséhez, a végzettségétől függő kötelező szakmai gyakorlattal.
- f. Az **Ajánlatkérő** jelen értékelési szerzőpontnál azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a végzettségétől függő (okleveles építészmérnök, okleveles építőmérnök: 36 hónap, építészmérnök, építőmérnök: 48 hónap) kötelező szakmai gyakorlaton felüli hány hónapos, építési szakterületen szerzett további szakmai gyakorlattal rendelkezik. Amennyiben az adott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet hatályba lépése előtt szerezte meg a jogosultságát, úgy ajánlatkérő a jogosultsága megszerzésének időpontjában hatályos szakma gyakorlási feltételekről szóló jogszabály alapján értékeli és váltja át az értékelési részszerzőpontra bemutatott szakember szakmai gyakorlatát.
- g. Az **Ajánlatkérő** a 24 hónapos többlet szakmai tapasztalattal rendelkező szakember megajánlását a maximális pontszámmal értékeli. A 24 hónapot meghaladó mértékű többlet szakmai tapasztalattal rendelkező szakembert megajánló ajánlatot az értékelés során az **Ajánlatkérő** 24 hónapként veszi figyelembe és szintén a maximális pontszámmal értékeli.
- h. Az **Ajánlattevő** a 2. értékelési részszerzőpontra tett megajánlása alátámasztására ajánlatához köteles csatolni a bemutatott szakember által aláírt szakmai önéletrajzot, melyből egyértelműen megállapítható a szakember által megszerzett szakmai tapasztalat időtartama. Ennek érdekében a szakmai önéletrajzban legalább éééé/hh – éééé/hh megjelöléssel kerüljön bemutatásra az, hogy az adott szakember mely építési beruházásban és mely időszak alatt szerezte meg szakmai tapasztalatát. A szakmai önéletrajz „szakmai tapasztalat igazolása” rovatában a felolvasó lapon a 2. értékelési részszerzőpontra tett megajánlásnak megfelelő időtartamú többlet szakmai tapasztalat igazolása szükséges az ajánlat érvényességéhez, azzal, hogy amennyiben a megajánlott szakember több mint 24 hónapos többlet szakmai tapasztalattal rendelkezik, elegendő 24 hónap szakmai tapasztalat igazolása. Ez esetben a Felolvasó lapon 24 hónapot kell szerepeltetni.
- i. Az **Ajánlatkérő** az értékelési részszerzőpont kapcsán a szakmai gyakorlat tekintetében csak egész hónapot vesz figyelembe, ezért az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy a szakmai önéletrajz szakmai tapasztalat igazolása rovatában csak olyan hónapokat tüntessenek fel, melyeknek első napjától az utolsó napjáig ténylegesen történt a feladat ellátása. [Példa1.: a munka időtartama 2018. január 3. – 2018. április

28. akkor az egész hónapok száma 2 hónap (február, március). Példa 2.: a munka időtartama 2018. január 1. – 2018. április 30. akkor az egész hónapok száma 4 hónap (január, február, március és április).].

- j. A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.
- k. Az **Ajánlattevő** a Felolvasó Lapon egész hónapban meghatározva adja meg az általa bemutatott szakember többlet szakmai tapasztalatát. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy a jelen pontban megfogalmazott rendelkezés ellenére nem egész hónapban megadott többlet szakmai tapasztalatot minden esetben lefelé kerekíti.
- l. Az **Ajánlatkérő** – a fentiek alapján – a többlet szakmai tapasztalat időtartamát veti össze. Az **Ajánlatkérő** a legmagasabb mértékű többlet szakmai tapasztalatot értékeli a legkedvezőbbnek az értékelés során, ennek megfelelően a legmagasabb mértékű megajánlás a maximális 100 pontot kapja, a további ajánlatok pontszámainak kiszámítása az egyenes arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

- P_{adott} : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
- P_{max} : a pontskála felső határa (100)
- P_{min} : a pontskála alsó határa (0)
- A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)
- $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

- m. Az ajánlatok pontszámainak kiszámításánál a pontszámok a matematikai kerekítés szabályai szerint kerülnek egész számra kerekítésre.
- n. Az értékelési részszepontra tett megajánlásának alátámasztására – amennyiben a megajánlás nem 0 hónap – az **Ajánlattevő** ajánlatában köteles benyújtani a következőket:
 - Ajánlattevő nyilatkozatát melyben rögzítésre kerül a szakember neve és nyilatkozat arról, hogy a szakemberrel a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezni fog.
 - A szakember aláírt szakmai önéletrajzot, melynek tartalmaznia kell a szakember nevét, címét, a szakmai gyakorlati idő ismertetését, továbbá a szakember munkáltatójának foglalkoztatójának a megjelölését, annak érdekében, hogy a szakember közbeszerzési eljárásba történő bevonásának módja (ajánlattevő szakembere vagy alvállalkozó szervezet szakembere vagy a szakember maga alvállalkozó) megállapítható legyen, valamint a szakember által aláírt nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll, közreműködik a teljesítésben, és nincs más olyan kötelezettsége a teljesítés időszakában, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.
 - A szakember felelős műszaki vezetői jogosultságát igazoló dokumentum másolatát vagy a szakember nyilatkozatát a névjegyzéki/kamarai nyilvántartási számról és a nyilvántartó kamara nevről (a szakmai önéletrajzban is megadható) vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséget igazoló dokumentum másolatát.
 - Amennyiben a bemutatott szakember az ajánlattétel időpontjában még nem rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a bemutatott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződéskötésig rendelkezni fog.

12.6. A 3. részszerződés – Ajánlati ár (nettó Ft)

- a. Az ajánlati ár tekintetében az **Ajánlatkérő** számára legkedvezőbb ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a további ajánlatok pontszámainak kiszámítása a fordított arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P_{adott} : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (100)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

- b. Abban az esetben, amennyiben az **Ajánlattevő** az ajánlati árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, többletkiadásokat nem háríthatja át az **Ajánlatkérőre**, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.
- c. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az **Ajánlattevők** semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
- d. Az ajánlatok pontszámainak kiszámításánál a pontszámok a matematikai kerekítés szabályai szerint kerülnek egész számra kerekítésre.
- 12.6. Az ajánlat végső pontszámát a bírálati részszerződésenkénti pontszámoknak a részszerződéshez rendelt súlyszámmal való szorzatainak összege adja.
- 12.7. Az **Ajánlatkérő** előírja, hogy az **Ajánlattevők** csatoljanak ajánlatukhoz nyilatkozatot az ajánlatok értékelésére vonatkozó előírások elfogadásáról.

13. Az ajánlattal kapcsolatos további előírások

- 13.1. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét arra, hogy csak olyan túlvállalásokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melynek megvalósulása esetén a létrejött beruházás nem tartalmaz olyan részeket, melyek a tervektől eltérnének, vagy akadályoznák a beruházás kivitelezését, lezárását. Ennek megfelelően csak olyan mértékben és irányban lehet túlvállalásokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal.
- 13.2. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy nem lehet opciós ajánlatot tenni, mert az **Ajánlatkérő** minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli, és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni, az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért az **Ajánlatkérő** opciós megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti, és az eljárás további menetéből kizárja.
- 13.3. Az **Ajánlatkérő** opciós ajánlatnak tekint minden olyan ajánlatot, ahol az **Ajánlattevő** bármilyen feltételhez, jogszabályi megfelelőséghez, vagy bárkinek a döntéséhez kötött megajánlást tesz, kivéve a szakhatóságok vagy egyéb szakhatósági jogkörben eljáró személyek vagy szervezetek döntéseit, az építés előre nem látható akadályoztatásából folyó szükségszerű döntéseket, valamint ebbe a körbe értendők a támogatást folyósító szervezet döntései, a munkálatokat felügyelő mérnök, tervező utasításai.
- 13.4. Nem fogad el olyan ajánlatot az **Ajánlatkérő**, mely valamilyen ingyenes juttatást vagy ajándék megajánlást tartalmaz.
- 13.5. Az **Ajánlatkérő** felhívja az **Ajánlattevők** figyelmét, hogy a munkavégzés során az érvényes környezetvédelmi balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi, közegészségügyi, stb. előírásokat szigorúan be kell tartani.

- 13.6. Az **Ajánlattevő** köteles ajánlatához nyilatkozatot csatolni, mely tartalmazza, hogy az ajánlattételi dokumentáció valamennyi előírását megismerte, elfogadja, magára nézve kötelezőnek ismeri el, ajánlatát az ezekben meghatározottak szerint készítette el.

14. Tájékoztatás

Az **Ajánlatkérő** a Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az alábbiakban adja meg az információt biztosító szerveket. Az **Ajánlatkérő** nem írja elő, hogy az ajánlatnak tartalmaznia kell külön az információkat, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek:

Pénzügyminisztérium Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.; Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) (1) 896-3002; Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkavedelmi-foo@pm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat: munkafelugy-info@ngm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont: fokuszpont@pm.gov.hu

Munkavédelmi Bizottság: mvbizottsag@pm.gov.hu

Pénzügyminisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.; Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902; Fax: (06 1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@pm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek: kontroller@pm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

**Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkavédelmi Felügyelősége**

1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.

tel: 06-1-236-3900

fax: 06-1- 236-3999

E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkaügyi Felügyelősége**

1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.

tel: 06-1-236-3900

fax: 06-1- 236-3999

E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatnál Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100, 06-80-204-264 zöld számon

Központi faxszám: 06-1-476-1390

E-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Ceglédi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete

Postacím: 2700 Cegléd, Pf.: 182.

Székhely: 2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

Központi telefonszám: 06-53-311-153

Fax: 06-53-311-153

E-mail cím: cegléd@kmr.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

<https://mbfsz.gov.hu/>

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf.: 95

Tel.: 06-1-301-2900; fax: 06-1-301-2903

E-mail: info@mbfsz.gov.hu**Az OKTV Főfelügyelőség Zöld-Pont Iroda és Ügyfélszolgálat elérhetőségei:**

Ügyfélfogadás helye: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Telefon: +36 1 224 9102 +36 1 224 9102

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Cím: 1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.

Telefon: +36 (1) 478-4400

E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: 06-1-428-5100 , Fax: 06-1-428-5382

<http://nav.gov.hu>**NAV- Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága:**

1132 Budapest, Váci út 48/C-D; 1438 Budapest, Pf. 511

Tel.: 06-1-412-5400; Fax: 06 -1-432-5270

<http://www.nav.gov.hu>**Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal**

1117 Budafoki út 60. Sztregova köz II. számú ügyfélszolgálati iroda

Tel: 463-9100; migracio@bah.b-m.hu , <http://www.bmbah.hu>

Vállalkozási Szerződés

- tervezet -

1. Szerződő Felek, a szerződés tárgya, ellenértéke

1.1. Megrendelő: **Ceglédbercel Község Önkormányzata**
 címe: **2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.**
 adószám:
 bankszámlaszám:
 képviseli: **Török József polgármester**
 telefon: **+36 53578000**
 telefax: **+36 53578000**
 e-mail cím: **polgarmester@ceglédbercel.hu**

1.2. Vállalkozó:
 címe:
 adószám:
 cégjegyzékszám:
 bankszámlaszám:
 képviseli:
 telefon/telefax:
 e-mail cím:

1.3. Jelen vállalkozási szerződés a Ceglédbercel Község Önkormányzata által 2023.
 án megindított közbeszerzési eljárás alapján jött létre, és vonatkoznak rá a Megrendelő által
 kiadott dokumentációkban és Vállalkozó ajánlatában foglalt feltételek. Vállalkozó ezen
 közbeszerzési eljárásban, mint Ajánlattevő vett részt, és nyertesként lett kihirdetve. A
 beruházás a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése
 érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm.
 határozat alapján indított Gazdaságélénkítő Program keretében kiállított, BM/8220-9-2021.
 számú Támogatói Okirat alapján kerül finanszírozásra.

1.4. A szerződés tárgya: Sváb Vendégház 3.

Szállásépület összes alapterület: 216,91 m². A munkákat az ajánlattételi dokumentációval
 átdadott jogerős építési engedélynek és kiviteli tervnek megfelelően, a szükséges kiegészítő
 munkákkal együtt kompletten kell elvégezni.

A műszaki tartalom pontos meghatározását a tenderdokumentáció részeként rendelkezésre
 bocsátott műszaki dokumentáció tartalmazza.

1.5. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja Sváb Vendégház 3 kivitelezése munkáinak
 elvégzését jelen szerződés feltételei mellett

1.6. Szerződéses vállalási díj a munka elvégzésére a vállalt teljesítési határidőre prognosztizálva
 egyösszegű átalánydíjban nettó Ft + 27 % (..... Ft) ÁFA,
 azaz nettó forint + forint ÁFA egyösszegű
 átalánydíj.

1.7. Teljesítés helye: 2737 Ceglédbercel, Pesti út 115. hrsz: 215/2.

1.8. Jelen szerződés akkor lép hatályba, mikor a Megrendelő a tárgyi projektre vonatkozó
 támogatás felhasználási engedélyt kézhez kapta és erről a Vállalkozót tájékoztatta. A
 feltételes vállalkozási szerződés nem lép hatályba, amennyiben a Megrendelő nem kapja meg
 a támogatás felhasználására vonatkozó engedélyt.

2. A szerződéses ellenérték és fizetések rendje

- 2.1. A szerződéses ellenérték tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási és birtokbaadási eljárás költségeit, bármiféle dokumentáció készítésének költségét (beleértve a megvalósulási dokumentáció stb. készítésének költségét), a mérnöknek nyújtandó szolgáltatás és a szakfelületek díjait, bármiféle bérleti díjat (gépek, irodák, raktárak, stb.), a felvonulási-, vagyonvédelmi költségeket, az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közműszolgáltatás költségét, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, minden – a szerződés tárgyának megvalósításhoz szükséges – munka és ráfordítás ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit, minden egyéb díjat, mely szakmai szokások szerint hozzátartozik a szerződés tárgyának kivitelezéséhez, tehát a létesítmény tervezett állapotban történő megvalósításának teljes díját.
- 2.2. A Vállalkozó fenti áron felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.
- 2.3. Jelen szerződés tartalmától kizárólag szerződésmódosítás keretében lehet eltérni.
- 2.4. A Vállalkozó jogosult előleg kifizetését kérelmezni a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően a nettó ajánlati ár legfeljebb 20 százaléka mértékben. Az előleg igénylésére és kifizetésére a Kbt. 135. § (7) bekezdésének előírásai és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) és (3) bekezdésének előírásai az irányadók.
- 2.5. A Vállalkozó jogosult részszámla kibocsátására az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben a 15 százalékos, a 40 százalékos, a 60 százalékos és a 80 százalékos készülségi fok elérését követően. A vég számla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 2.6. Az elkészült munkáról a műszaki ellenőr teljesítés-igazoló jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a műszaki teljesítést és a hozzá tartozó pénzügyi készülséget. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.
- 2.7. Az előleget a negyedik részszámlában és a vég számlában szereplő, arányos, százalékos levonás útján kell visszafizetni.
- 2.8. Vállalkozó a számláját a teljesítéskor hatályos jogszabályoknak, az ÁFA tekintetében pedig az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek megfelelően állítja ki. Az ÁFA megfizetése a 2007. évi CXXVII. tv. rendelkezései szerint történik.
- 2.9. A felek rögzítik, hogy a szerződésre a Vállalkozó és alvállalkozói vonatkozásában is alkalmazni kell az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § előírásait.
- 2.10. A Vállalkozó által kiállított számlához a teljesítést igazoló jegyzőkönyvet csatolni kell. A számlát 30 napos fizetési határidővel kell kiállítani.
- 2.11. A Vállalkozó számláinak benyújtása és az általa benyújtott számlák kifizetése a Kbt., a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásai szerint történik, utófinanszírozással. A számla benyújtásával és kifizetésével kapcsolatban a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése is alkalmazandó.
- 2.12. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A vállalkozás kötbérterhes teljesítési határideje: a szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap.

- 3.2. A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.
- 3.3. A Vállalkozó jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal és minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződésszerű teljesítésnek a feltételei.
- 3.4. Vállalkozót késedelmes teljesítés esetén kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke a nettó vállalási díj 0,5 %-a naponta, mely a jelen közbeszerzési eljárás tárgyaként meghatározott létesítmények megépítésére és az Ajánlatkérő részére történő átadására vonatkozik, és a teljesítési határidő eredménytelen elteltétől számítható fel. A késedelmi kötbér összesített mértéke nem haladhatja meg a nettó ajánlati ár 15 %-át.
- 3.5. Ha Megrendelő 30 napot meghaladó késedelem miatt, illetve a Vállalkozónak felróható egyéb okból a szerződést megghiúsultnak tekinti, a nettó ajánlati ár 15 %-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbér fizetendő.
- 3.6. Amennyiben a késedelmi kötbér halmozott mértéke eléri a megghiúsulási kötbér értékét, akkor további késedelmi kötbér már nem számítható fel. Megghiúsulási kötbér érvényesítésekor külön késedelmi kötbér nem számítható fel.

4. Biztosítás

- 4.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjáig.
- 4.2. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.
- 4.3. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozó köteles a szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül - anélkül, hogy korlátozná, saját vagy a megbízó kötelezettségeit és felelősségét - teljes körű biztosítást kötni a tárgyi beruházásra, valamint a kapcsolatos anyagokra és eszközökre, a teljes helyreállítási költség mértékéig. Az alvállalkozók keresztfelelősségét is magában foglaló biztosítást építés-szerelésre, harmadik személynek okozott károkra kell megkötni. A felelősségbiztosításnak legalább 20.000.000 Ft esetenkénti és 50.000.000 éves kártérítési összegről kell szólnia.
- 4.4. Vállalkozó köteles igazolni Megrendelő felé, hogy a teljes körű biztosítások életbe léptek és érvényesek, ezért Megrendelő számára szolgáltatja a biztosítási kötvényeket, vagy azok hiteles másolatát és az esedékes biztosítási díjak megfizetésének elismervényét.
- 4.5. Amennyiben Vállalkozó elmulaszt megkötni és érvényben tartani bármely előírt biztosítást, vagy elmulasztja Megrendelő részére szolgáltatni a kötvényeket, akkor a Megrendelő egyszeri felszólítás után jogosult megkötni, illetve érvényben tartani az ilyen biztosításokat, fizetni azok biztosítási díjait és a felmerült költségeit levonni a Vállalkozó bármely esedékes követeléséből.

5. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

A Megrendelő jogosult és köteles:

- A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni,
- Az elvégzett munkát ellenőrizni,
- A szakfelügyelettel együttműködni,
- Más Vállalkozóval elvégeztetni azt a jelen szerződésben rögzített munkát, amit felszólításra a Vállalkozó nem végez el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja. Az ezzel kapcsolatban felmerülő felelősségeket és károkat Megrendelő Vállalkozóra áthárítja.

- Bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, amennyiben annak elvégzését a Vállalkozó elutasítja. Ebben az esetben a Vállalkozási Szerződés kiegészítésre kerülhet (munkaterület biztosítása, határidők stb.).
- A beépítésre kerülő anyagok kiválasztásában részt venni, szükség esetén (indokolt paraméterek között) mintát bekérni és dönteni,
- A munkák folyamatos műszaki ellenőrzése mellett a Vállalkozótól függetlenül is a minőségellenőrzéseket végrehajtani mind az építés, mind a beépítendő anyagok gyártási helyén,
- Javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerinti megvalósítására, megváltoztatására,
- Kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozónak a kivitelezési munkák befejezését követő készre jelentése alapján,
- A szerződésszerűen teljesített munkát átvenni,
- A teljesített munka ellenértékének szerződés szerinti kifizetését kezdeményezni,
- A Vállalkozóval mindenkor együttműködni,
- Alapos indok(ok) alapján kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést stb.

6. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- A szerződés hatályba lépését követően a Megrendelővel egyeztetve teljesítési és pénzügyi ütemtervet készíteni és az ütemtervet a Megrendelővel elfogadtatni.
- A munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munka végzésére való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.
- A későbbi jogviták megelőzése érdekében a munkaterület átvételét követően, de a munka megkezdése előtt részletes (fotó- és adatkokumentált) állapot-felmérési dokumentációt készíteni és a Megrendelőnek átadni.
- A munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi oktatást tartani, és ennek tényét az építési naplóban rögzíteni.
- Az építkezés helyén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve az alvállalkozókat, a beruházó és felelős lebonyolító nevét. A tábla formáját, tartalmát Megrendelővel elfogadtatni. A tábla tartalmára a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- A munkaterület megközelítésével kapcsolatos, illetve a munkaterület határain kívül történő mindennemű károkozásért teljes felelősséggel helyt állni.
- A szerződésben meghatározott tartalommal és MSZ (ennek hiányában DIN) szerinti minőségben, illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően a rendeltetésszerű használatot, üzembe helyezést biztosító minőségben hiba- és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni.
- Köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben.
- Az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a lezárásig építési naplót vezetni.
- Biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet stb., legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.
- Anyagot a munkaterületen belül deponálni.
- Biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni.
- Biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és Megbízottja számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és

megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok minőségét, a technológiai, minőségbiztosítási, biztonsági előírások betartását, alvállalkozó tényleges részvételét.

- A hatósági ellenőrzéseket bármikor lehetővé tenni a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.
- Intézkedni, hogy azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.
- A végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfeleltetésének vitája esetén, amennyiben a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni.
- A Megrendelő által elrendelt – és kellően megindokolt – bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.
- A kivitelezési munkák tényleges befejezését követően írásban közölni a Megrendelővel a szerződés teljesítését (készre jelentés).
- A dokumentált minőségtanúsítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával az átadási dokumentáció részeként, egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- Ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig.
- A Vállalkozó kötelessége a bontási anyagok, hulladékok és környezetkárosító anyagok környezetvédelmi követelményeknek megfelelő kezelése és elhelyezése, valamint a munkaterület melletti vízfolyások és vizes élőhelyek megóvása. Törekedni kell arra, hogy a kivitelezés során a természetvédelmi területek életét a lehető legkisebb mértékben zavarják.
- A befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legalább 2 munkanappal megelőzően a Megrendelőt értesíteni, és lehetővé tenni a számára, hogy azokat megvizsgálja, megmérje és észrevételeit építési naplóban rögzítse. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- Állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során.
- Meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti.
- A garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő és megbízottja, illetve az üzemeltető által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

7. Minőségbiztosítás

- 7.1. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét és ott ellenőrzést végezhesen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
- 7.2. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat. Amennyiben erre meg nem felelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni. A Megrendelő az ilyen esetekben átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett. A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni.

- 7.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli és a velük kötendő szerződésekben hasonló feltételeket szab.

8. Képviselet

- 8.1. Megrendelő képviselői:.....
- 8.2. Megrendelő műszaki ellenőre:
- 8.3. Vállalkozó képviselői:.....
- 8.4. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:, a felelős műszaki vezető többlet szakmai tapasztalata ... hónap.
- 8.5. Amennyiben a Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe felelős műszaki vezetőként bevonásra kerülő valamelyik szakember nem rendelkezik a magyar műszaki nyelv tárgyalóképés ismeretével, úgy a Vállalkozó köteles biztosítani a szerződés teljesítése során ezen szakember munkájához szaktolmács jelenlétét, amelynek díját a szerződés 2.1. pontjában meghatározott vállalkozási díj tartalmazza, azért a Vállalkozót további díjazás nem illeti meg.

9. Építési napló:

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles folyamatosan építési naplót vezetni. Az építési naplóban az építéssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket, stb. rögzíteni kell a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint.

10. Műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezés:

- 10.1. Az eljárás előkészítő fázisában a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:
- a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint - esetlegesen menetközben - elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
 - rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségvizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására.
- 10.2. A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.
- 10.3. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljáráson köteles átadni a Megrendelőnek 4 példány átadási dokumentációt.
- 10.4. Az átadási dokumentáció tartalmazza:
- Az átadási (megvalósulási, vagy állapotörögzítő) tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:
- karbantartási és kezelési utasítás,
 - minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
 - beépített anyagok teljesítmény-nyilatkozatai,
 - építési napló,
 - üzemeltetési utasítás,
 - tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
 - a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
 - minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az

üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére; üzemeltetési, használati előírások, feltételek könyve,

- további, jogszabályokban előírt, vagy a Felek által egyeztetett dokumentumok.

10.5. A sikeres műszaki átadás-átvétel feltétele az átadási dokumentáció hiánytalan szolgáltatása. A Vállalkozó hibája miatt sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

11. Szerződésszegés

11.1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha:

- késedelmesen teljesít, hiányosan teljesít,
- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
- a szerződés olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul.

11.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a teljesítési határidő 30 naptári nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás vagy hiányos teljesítés esetén, amelynek a kijavítása, vagy pótlása a 30 napot meghaladja, a Megrendelőnek jogában áll - választása szerint - a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződéstől elállni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a Megrendelő által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja, vagy nem pótolja a megadott határidőn belül. Megrendelő a fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel, az egész szerződésre nézve gyakorolhatja.

11.3. Megrendelőnél megmaradó szolgáltatások tekintetében a Megrendelő és a Vállalkozó, a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített munkákat, a teljes szerződéshez viszonyítva 30 naptári napon belül felméri, kiértékeli és a felek egymással szemben elszámolnak.

11.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11.5. A 11.4. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

11.6. Szerződésszegés esetén a garanciát és a biztosítást a Megrendelő jogosult igénybe venni.

11.7. Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csődbe jut, felszámolják stb. Ebben az esetben a Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha egyúttal a Vállalkozó részéről szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

12. Mentesülés a szerződésszegés következményei alól:

12.1. Mentessülnek szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha:

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

12.2. Nem mentessülnek szerződő felek a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta vagy megnehezítette azt.

12.3. Időjárási és vízjárási viszonyok alakulása határidő módosítás indokául csak akkor szolgálhat, ha a hatóság árvízvédelmi, vagy belvízvédelmi készültséget rendel el és ez érinti a folyamatban levő kivitelezési munkát. Ezzel kapcsolatban azonban külön költségeket a Vállalkozó nem érvényesíthet.

13. Jótállás, szavatosság, garanciák

13.1. A Vállalkozó garanciája

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki előírás teljesítését és a létesítmény rendeltetésszerű használatra való alkalmasságát
- az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a szerződésben rögzített igényeknek megfelelő és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.

13.2. Amennyiben a létesítmény vagy ennek egy része a ... **hónap** jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, a jótállási idő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetésellenes használat következménye.

13.3. Amennyiben a teljesítés tárgya tekintetében irányadó jogszabályok (így különösen a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet) a jótállás időtartamát ettől eltérően szabályozzák, akkor a teljesítés érintett részei/elemei tekintetében a vonatkozó jogszabályok előírásai tekintendők irányadónak.

13.4. A jótállási, garanciális, vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, 5 munkanapon belül felvonulni, a hibát, hiányosságot megszüntetni, illetve kijavítani.

13.5. Amennyiben Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére megszüntetni, illetve kijavítani.

14. Együttműködés, egyéb feltételek

14.1. A Vállalkozónak átadott összes dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívül fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

- 14.2. A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.
- 14.3. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetőjének utasításait. Az előírások durva, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.
- 14.4. A Megrendelő kiköti, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 14.5. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 14.6. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésében csak a Kbt. 138. § (2) - (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 14.7. A Vállalkozó vállalja, hogy az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köt ki.
- 14.8. Pótmunka felmerülése esetén a Megrendelő a Kbt. előírásai szerint jár el.
- 14.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg a Megrendelő a szerződés tárgyát képező létesítményt a jótállási, garanciális és szavatossági jogokkal együtt az üzemeltetőnek adja át.
- 14.10. A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, ajánlattételi dokumentációja és a Vállalkozó ajánlata a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, a szerződéshez nem kerülnek csatolásra. Bármely, a szerződéssel, és annak teljesítésével kapcsolatos vitás kérdés eldöntésekor az említett dokumentumokat, az említés sorrendjében kell figyelembe venni.
- 14.11. Jelen Vállalkozási Szerződést felek a Kbt. 141. § figyelembevétele mellett abban az esetben módosíthatják, ha a szerződés módosításának feltételei a Kbt. 141. § rendelkezései szerint fennállnak.
- 14.12. Valamennyi jelen szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- 14.13. Felek a vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti tárgyalás útján rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, akkor a jogviták elbírálására kikötik Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.
- 14.14. A szerződésre a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződés hat eredeti példányban készült, melyből négy példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illet.

Dátum:

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Irat	Benyújtás formátuma
Felolvasó lap (EKR űrlap)	elektronikus űrlap
Nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint	elektronikus űrlap
Nyilatkozat kizáró okokról	elektronikus űrlap
Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	elektronikus űrlap
Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	elektronikus űrlap
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerint	elektronikus űrlap
Nyilatkozat üzleti titokról	elektronikus űrlap
Indokolás üzleti titkokhoz (amennyiben releváns)	elektronikus űrlap
Nyilatkozat a kizáró okokról az alvállalkozók vonatkozásában	elektronikus űrlap
Nyilatkozat az ajánlattételi dokumentációban meghatározott feltételek szerint	pdf
Nyilatkozat a szankciós kötelezettségekről	pdf
Nyilatkozat teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (amennyiben releváns)	pdf
Szakmai önéletrajz (amennyiben releváns)	pdf
Szakember végzettségét igazoló okirat másolata (amennyiben releváns)	pdf
Szakember felelős műszaki vezetői névjegyzékbe történő felvételéről szóló igazolás másolata (amennyiben releváns)	pdf
Közös ajánlattevők nyilatkozata (AF V.2.4.) *	pdf
Konzorciális megállapodás *	pdf
Aláírási címpéldány/ok, aláírás minták	pdf
Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (amennyiben releváns)	pdf
Árazott költségvetési főösszesítő	pdf
Árazott költségvetés (1 db excel fájl)	excel

* Kizárólag közös ajánlattétel esetén

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000564272023
E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Sváb Vendégház 3**
tárgya:

Ajánlatkérő **Ceglédbercel Község Önkormányzata**
neve:

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Ceglédbercel Község Önkormányzata Nemzeti azonosítószám 15730277213
Postai cím: Pesti Út 61.
Város: Ceglédbercel NUTS-kód: HU120 Postai irányítószám: 2737 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Török József
E-mail: polgarmester@ceglédbercel.hu Telefon: +36 53578000 Fax:
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)
A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. Nemzeti azonosítószám 12885952213
Postai cím: Malom Utca 18.
Város: Cegléd NUTS-kód: HU120 Postai irányítószám: 2700 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Kovács Gábor
E-mail: kpgconsult@t-online.hu Telefon: +36 53500956 Fax: +36 53500957
Internetcím(ek)
Lebonyolító címe:
A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

Nem

I.3-4) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45212400-0

II.1.3) A szerződés tárgya: Sváb Vendégház 3

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Sváb Vendégház. Szállásépület összes alapterület: 216,91 m². A munkákat az ajánlattételi dokumentációval átadott jogerős építési engedélynek és kiviteli tervnek megfelelően, a szükséges kiegészítő munkákkal együtt kompletten kell elvégezni.

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 12 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Ceglédbercel, Pesti út 113. hrsz: 215/2

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

A szerződés tárgyát olyan munkák képezik, amelyek mennyiségi vagy az egyes munkanemek szerinti megosztása nem lehetséges. A megvalósítandó feladatok szakmailag is szorosan kapcsolódnak egymáshoz, illetve az egyes munkanemek megvalósítása során a munkafázisok lebonyolítása szoros összehangolást igényel. A munka nem tartalmaz olyan részfeladatokat vagy megvalósítási helyszíneket, melyek a többitől logikusan elválaszthatóan, önálló egységként kezelhetőek, továbbá az egyes építési munkálatok megbontása nem lenne gazdaságos, valamint felelősségi és garanciális szempontokat tekintve sem ésszerű.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Sváb Vendégház építése

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45212413-4

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU120 Pest

A teljesítés helye:

Magyarország_2737_Ceglédbercel_Pesti_út_113.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Sváb Vendégház építése. Szállásépület összes alapterület: 216,91 m2. A munkákat az ajánlattételi dokumentációval átadott jogerős építési engedélynek és kiviteli tervnek megfelelően, a szükséges kiegészítő munkákkal együtt kompletten kell elvégezni.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1. Többlétjótállás vállalása (hónap)

20

2. A teljesítésbe bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakember MV-E jogosultság megszerzéséhez meghatározott szakmai gyakorlati időn felüli többlet szakmai tapasztalata (0-24 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

3. Nettó ajánlati ár (HUF)

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

12

vagy napban:

vagy Kezds dátuma - Befejezés dátuma:

.

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:	Nem
II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról	
Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk	Nem
II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információk	
A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos	Nem
II.2.12) További információ:	

A teljesítési határidő a szerződés hatályba lépésétől számítható.

A beruházás a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján indított Gazdaságélénkítő Program keretében kiállított BM/8220-9-2021. számú Támogatási Okirat által biztosított forrásból kívánja megvalósítani. Tekintettel arra, hogy a GÉP 3 Program felülvizsgálatára került, az ajánlatkérőnek eredményes közbeszerzési eljárást követően kérelmeznie kell a Támogatótól a forrás felhasználásának engedélyezését. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel feltételes vállalkozási szerződést kíván kötni, melyben hatályba léptető feltételként fog szerepelni a támogatás felhasználására vonatkozó kérelem pozitív elbírálása. A kérelem elutasítása esetén az ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilvánítja, vagy amennyiben az eljárás eredményét már kihirdette, a Kbt. 131. § (9) bekezdése alatt a szerződést nem köti meg. A megkötött feltételes vállalkozási szerződés nem lép hatályba a kérelem elutasítása esetén.

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k), és m) pontja szerinti kizáró okok fennállnak.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) pontját egyszerű nyilatkozattal kell igazolnia. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is [Kbt. 114. § (2) bek.] Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Változásbejegyzési eljárás hiányában a nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges [321/2015. (X. 30.) Kr. 13. §]. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 69. § (11a) bekezdése is alkalmazásra kerül.

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: legalább 36 hónap.

Késedelmi kötbér: 0,5 %/nap.

Meghiúsulási kötbér: 15 %.

Részletek a dokumentációban és a szerződéstervezetben.

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlatkérő nem határoz meg tartalékkeretet. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik. Ajánlatkérő előleget biztosít a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően, legfeljebb a nettó ajánlati ár 20 százalékának megfelelő összegben.

Az ajánlatkérő biztosítja részszámlák benyújtásának a lehetőségét az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben.

A nyertes ajánlattevő jogosult

a 15 százalékos,

a 40 százalékos,

a 60 százalékos és

a 80 százalékos

készültségi fok elérését követően részszámlát kiállítani az elvégzett és műszaki ellenőr által igazolt teljesítésről.

A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. Az előleg levonása a 4. részszámlából és a végszámlából arányosan történik. A számla benyújtására és teljesítésére az ajánlatkérő a Kbt. és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásait alkalmazza. Fizetési határidő 30 nap. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint. A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentáció, illetve a szerződéstervezet tartalmazza.

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Nem

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzétételel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KE-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2023.05.03 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2023.05.03 14:00 óra/perc

V.1-2) Kiegészítő információk

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

V.2) További információk

- 1) Az ajánlat elkészítésének formai követelményeire és az ajánlat benyújtására a jelen felhívás szabályai mellett a közbeszerzési dokumentumban előírtak is irányadók.
- 2) Ha valamely nyilatkozatminta az elektronikus közbeszerzési rendszerben (továbbiakban: EKR) elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Az EKR-ben továbbított dokumentumokra, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekre, valamint képviselő esetén elektronikus úton megtett nyilatkozatokra az e-Kr. 10-13. §-ai vonatkoznak.
- 3) Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat benyújtásakor már ismert és az ajánlatban bemutatásra kerülő alvállalkozók adatainak rögzítése a „Gazdasági szereplőkre vonatkozó információk” elnevezésű EKR űrlapon kötelező.
- 4) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját, mint az eljárás eredménytelenné nyilvánítására okot adó körülményt.
- 5) Közös ajánlattétel és konzorcium esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztás leírását, részesedésük %-os arányait, és a képviselőre feljogosított cég illetve képviselőjének megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodásának egy példányát.
- 6) Az ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.
- 7) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont. A pontszámok meghatározásának módja: 1. és 2. részszerpont egyenes arányosítás, 3. részszerpont fordított arányosítás. Részletek a dokumentációban.
- 8) Az ajánlatkérő az 1. részszerpont tekintetében kiköti, hogy legalább 36 hónap jótállás vállalása kötelező. Az értékelés során az ezt meghaladó jótállási vállalások kerülnek értékelésre legfeljebb 24 hónap többletjótállásig, mely a maximális pontszámot kapja. A 24 hónapot meghaladó többletvállalás szintén a maximális pontszámot kapja.
- 9) Az ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont tekintetében a többlet szakmai tapasztalatot értékeli legfeljebb 24 hónapig, mely a maximális pontszámot kapja. A 24 hónapot meghaladó többlet szakmai tapasztalat szintén a maximális pontszámot kapja. A 0 hónapos megajánlás 0 pontot kap. Amennyiben az ajánlattevő a többlet szakmai tapasztalat értékét 0 hónapban határozza meg, nem kell szakmai önéletrajzt benyújtania. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a felelős műszaki vezető bemutatása feltétele a vállalkozási szerződés megkötésének, abban az esetben is, ha a többlet szakmai tapasztalat értéke 0 hónapban került meghatározásra.
- 10) Ajánlattevőnek, valamint a közös ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatot aláíró személy aláírási címpéldányát, aláírásmintáját.
- 11) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján projekttrasz-aság létrehozását kizárja.
- 12) Ha az ajánlatkérő a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést.
- 13) Jelen ponthoz kapcsolódóan a közbeszerzési dokumentumok többlet előírásokat tartalmaznak, tekintettel az EKR kitöltési szabályaira (karakterszám korlátozás)
- 14) Az EKR használatához az e-Kr. 6. §-a szerint regisztráció szükséges.
- 15) Az ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi a szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson az ajánlatkérő területi korlátozás nélkül, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- 16) Az ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni az ajánlattételi dokumentációban megfogalmazott feltételekről. Köteles továbbá a 2. részszerpontra tett, 0 hónapot meghaladó megajánlása alátámasztására a bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakmai önéletrajzát becsatolni és köteles nyilatkozni a teljesítésbe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakemberről.
- 17) A nyertes ajánlattevő anélkül, hogy korlátozná a saját vagy az ajánlatkérő kötelezettségeit és felelősségét a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjáig köteles felelősségbiztosítást kötni harmadik személynek okozott károkra, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a szerződés szerinti munkára. A felelősségbiztosításnak legalább 20.000.000 Ft esetenkénti és 50.000.000 éves kártérítési összegről kell szólnia.
- 18) Amennyiben az ajánlattevő ajánlat valamely részét üzleti titokká minősíti, köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolást.
- 19) Az eljárásba bevon felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor: lajstromszáma 01098

V.3) Ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

EKR000564272023

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

Feladási igazolás

Tisztelt Ügyfelünk!

Ezúton értesítjük, hogy az Ön által feltöltött dokumentumot a NISZ biztonságos kézbesítési szolgáltatás rendszere befogadta.

Az igazolást a beérkezéstől számított 30 naptári napon belül megtekintheti a tárhelyén, vagy lementheti számítógépének egy tetszőleges könyvtárába. A 30 nap elteltével a dokumentum automatikusan törlődik.

Amennyiben rendelkezik Tartós tárral, az igazolást oda is áthelyezheti.

Igazolás kiállításának időpontja: 2023.04.11. 09:48:06

Befogadás időpontja
2023.04.11. 09:48:06

Feladó: **Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (CBERCELPH)**

Címzett: **Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (CEGPOHIV)**

Dokumentum főbb adatai

Dokumentum érkeztetési száma: **606103744202304110948222155**

Dokumentum típusa: **e-papír**

Elküldött fájl neve: **KI_HIV_2023_126720_PROVI.krx**

Dokumentum elektronikus lenyomata (Hash hexadecimális formában):

452ae01ce10046513df5760970b4e07e178d70b35cf0d114c6182dba7a008c7c

Dokumentum Hash-algoritmusa: **SHA-256**

Üdvözlettel:

NISZ Biztonságos Kézbesítési Szolgáltatás

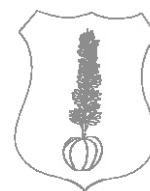
Magyarországról hívható telefonszám: 1818, külföldről: +36 1 550 1858

E-mail: ekozig@1818.hu

[Honlap](#)

A feladási igazolás a Szolgáltató által készített és elektronikusan hitelesített igazolás, amely a hagyományos postai szolgáltatásban használt feladóvevényhez hasonlóan azt igazolja, hogy a Szolgáltató a biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján feladott küldeményt kézbesítésre befogadta. A feladási igazolást a Feladó számára a Szolgáltató rendelkezésre bocsátja.
A dokumentumra került időpecsétet az igazoláshoz kapcsolódó PDF-fájl XML-állományában találja.

Ez egy automatikusan küldött üzenet. Kérjük, hogy erre az e-mail címre ne válaszoljon!



Szám: H/2483-/2023.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő- testület 2023. április 17-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Helyi építési szabályzat módosítása - partnerségi egyeztetés lezárása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai Előterjesztő: Marsalné Kovács Judit főépítész

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 26/2023. (03.27.) számú határozatában döntött a helyi építési szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) módosításáról. A módosításhoz szükséges dokumentáció alapján a partnerségi egyeztetése az e-tér felületen megtörtént. *A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet* (továbbiakban: Korm.R.) a partnerségi egyeztetés keretén belül lakossági tájékoztató fórum összehívását is előírja. Ennek megfelelően a tájékoztató fórumot a község honlapján 2023. április 11. napjára meghirdettük, de érdeklődés híján nem került megtartásra. A munkaanyaggal, illetve a tervezettel kapcsolatosan sem szóban, sem írásban észrevétel nem érkezett, így a Korm.R. értelmében a partnerségi egyeztetés lezárható.

A tervezési folyamat első lépéseként írásban kértük a környezetvédelmét felelős szervek véleményét, hogy *a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 43.§ (5) bekezdése, valamint az egyes tervek és programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§ (2)-(3) bekezdései* alapján, a HÉSZ módosítása során a kormányrendelet szerinti környezeti értékelés elvégzését szükségesnek tartják-e. A visszaérkezett véleményeket táblázatos formában összesítettük (*1.sz. melléklet*), a vizsgálat lefolytatását egyetlen szerv sem tartotta indokoltnak, így az erről szóló döntés meghozható.

A partnerségi egyeztetés lezárását követően az e-tér felületen kezdeményezzük a HÉSZ módosítás véleményezését a Pest Vármegyei Kormányhivatal állami főépítésznél. Az állami főépítész végső szakmai véleménye alapján fogadhatja el a képviselő-testület a HÉSZ-t módosító rendeletet.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a hatályos helyi építési szabályzat módosítása során

1. a partnerségi egyeztetést lezárja, tekintettel arra, hogy sem a lakossági fórumon sem azt követően a partnerektől írásbeli vagy szóbeli vélemény nem érkezett, az e-tér felületen partnerként senki sem jelentkezett be,
2. a környezet védelméért felelős szervek előzetes véleménye alapján *a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 43.§ (5) bekezdése, valamint az egyes*

tervek és programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 1.§ (2)-(3) bekezdéseinek megfelelően, a helyi építési szabályzat módosítása során a kormányrendelet szerinti környezeti vizsgálatot nem készíti el,

3. felhatalmazza a polgármestert a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet szerinti végső szakmai vélemény megkérésére.

Határidő: május 31.

Felelős: polgármester, jegyző

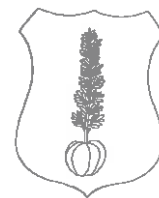
Ceglédbercel, 2023.április 14.

Török József s.k.
polgármester



Véleményezési szakaszban beérkezett államigazgatási vélemények

Ssz.		Nem válaszolt	Nem tartja szükségesnek környezeti értékelés lefolytatását, kifogást nem emel	Szükségesnek tartja környezeti értékelés lefolytatását
1.	Pest Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda		X	
2.	Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási Osztály		X	
3.	Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága Országos Bányakapitányság		X	
4.	Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság		X	
5.	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság		X	
6.	Országos Vízügyi Főigazgatóság		X	
7.	Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság	X		
8.	Pest Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi és Erdészeti Főosztály, Erdőfelügyeleti Osztály	X		
9.	Pest Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály	X		
10.	Pest Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, Örökségvédelmi Osztály		X	
11.	Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály	X		
12.	Nemzeti Egészségügyi Központ		X	
13.	Pest Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc -biztonsági , Állategészségügyi, Növény és Talajvédelmi Főosztály , Növény és Talajvédelmi Osztály		X	



Szám: H/2196-4/2023.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2023. április 17-i rendkívüli ülésére

Tárgy A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV.30.) rendelete módosításához való hozzájárulás

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 6/2023. (III.29.) számú határozatával kezdeményezte a társult önkormányzatok képviselő testületeinél Cegléd Város Önkormányzatának *a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének* (a továbbiakban: kistérségi rendelet) módosítását az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet szerint. Ezen önkormányzati rendelet megalkotásához a társulás valamennyi társult önkormányzatának képviselő-testületének hozzájárulását írja elő *a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény* (a továbbiakban: Jat.) 5. § (5) bekezdése.

A Társulási Tanács határozata és a rendeletmódosítás az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésére

1. hozzájárulását adja Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének a jelen határozat mellékletét képező rendelettervezet szerinti módosításához.
2. utasítja Török József polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023.04.17.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2023. április 13.

Török József s.k.
polgármester





Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás

Ügyiratszám: C/8675-6/2023.
Ügyintéző: Üllei-Kovács Péter
Elérhetőség: 53/511-400/308. m.

Tárgy: képviselő-testületi döntés kezdeményezése
Melléklet: társulási tanácsi határozat

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás társult önkormányzatának polgármestere, jegyzője részére

székhelyükön

**Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Jegyző Úr!**

Tájékoztatatom Önöket, hogy a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 2023. március 29-én megtartott ülésén hozott 6/2023. (III. 29.) határozatával kezdeményezte a társult önkormányzatok képviselő testületeinél Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) számú rendelete módosítását, mely a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő két szociális intézmény és az általuk nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátások vonatkozásában született. (Ezen rendelet a társulás fenntartásában lévő szociális intézmény szolgáltatásaira és azon személyekre nézve tartalmaz rendelkezéseket, akik a társulás fenntartásában lévő szociális intézmény valamely szolgáltatását veszik igénybe.) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének b) pontjára, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (5) bekezdésére és a társulási megállapodás 49. pontjára figyelemmel kérem Önöket, hogy a rendelettervezetet terjesszék településük képviselő-testülete elé a Jat. 5. § (5) bekezdése szerinti hozzájárulás megadása céljából 2023. április hónapban.

Tájékoztatatom Önöket, hogy valamennyi társult önkormányzat hozzájárulását követően, szándékaink szerint 2023. májusában kerülhet Cegléd Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé a rendelet elfogadásra.

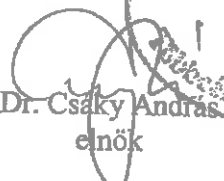
Tájékoztatatom továbbá Önöket, hogy a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2023. március 29. napi ülésére benyújtott előterjesztések elektronikusan megtekinthetők a www.ctkt.hu weboldalon a „Közérdekű adatok” között a „Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok” pont „Döntéshozatal, ülések” alpontjában.

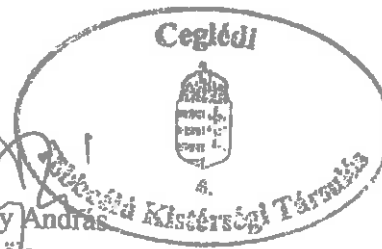
Kérem Önöket, hogy a rendeletalkotáshoz való hozzájárulásukról hozott döntésüket küldjék meg a polgarmester@ceglédph.hu e-mail címre, illetve a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (2700 Cegléd, Kossuth tér 1.) részére.

Segítő közreműködésüket előre is köszönöm!

Cegléd, 2023. április 3.

Tisztelettel:


Dr. Csáky András
elnök



cím: 2700 Cegléd, Kossuth tér 1.
postacím: 2701 Cegléd, pf.: 85.



Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Elnökétől

Ügyiratszám: C/ - /2023.

Előterjesztő: Dr. Csáky András elnök

Szakmai előterjesztők:

Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző

Szabóné Kökény Erzsébet igazgató

Balog-Kökény Krisztina igazgató

Ügyintéző: Üllei-Kovács Péter

Tárgy: javaslat a Társulás által biztosított szociális ellátásokról és azok térítési díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítására, önköltség-számítások elfogadása

Melléklet: szolgáltatási önköltség-számítások; díjváltoztatási javaslatok, rendelettervezet;

ELŐTERJESZTÉS

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2023. március 29-ei ülésére

Tisztelt Társulási Tanács!

Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: térségi rendelet), 2014. október 1-jén lépett hatályba. Ezen önkormányzati rendelet megalkotásához a társulás valamennyi társult önkormányzatának képviselő-testületének hozzájárulását írja elő a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (5) bekezdése.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése szerint: „Az **intézményi térítési díj** a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az **intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.** Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként (...) kell meghatározni. Ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

A társulás fenntartásában lévő intézmények által biztosított szolgáltatások szolgáltatási önköltségeinek számítását az I. határozati javaslat 1. és 2. mellékletei ismertetik.

Az intézmények a térítési díjak tekintetében elvégezték a térségi rendelet felülvizsgálatát és az általuk nyújtott szolgáltatások tekintetében díjemelési javaslatot terjesztettek a társulási tanács elé.

A javaslat értelmében az alábbi változtatásokra kerülne sor a jóváhagyás esetén:

- A Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekejóléti Központ (2700 Cegléd, Bajcsy-Zsilinszky út 1.) által nyújtott szolgáltatások vonatkozásában az idősek otthona intézményi térítési díjai továbbra is egységesen kerülnek megállapításra az átlagos ápolást, gondozást igénylő személy ellátása, a demens betegek bentlakásos intézményi ellátása és az emelt színvonalú bentlakásos ellátása esetén. Az intézményi térítési díj mértéke 4.200,- Ft/napról 5.040,- Ft/napra módosulna. (A tervezett díjemelésről az intézmény lakói az idei év első hónapjaiban tájékoztatást kaptak.)

- A Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja (2740 Abony, Szilágyi Erzsébet u. 3.) az általa nyújtott valamennyi szolgáltatás esetén + 20 %-os díjemelési javaslattal élt.

Ezen javaslatok alapján terjesztem a társulási tanács elé a II. határozati javaslat mellékletét képező rendelettervezetet.

A jelenleg alkalmazott díjak és az elfogadásra javasolt díjak bemutatása:

**A Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központjának
(2740 Abony, Szilágyi Erzsébet u. 3.) intézményi térítési díjai**

1. Az időskorúak klubja:

Az időskorúak klubjának intézményi térítési díja jelenleg: 0 Ft/nap/fő. **Javasolt díj: 0 Ft/nap/fő**

2. A házi segítségnyújtás:

2.1. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja jelenleg: 680,- Ft/óra. **Javasolt díj: 815,- Ft/óra**

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Jelenlegi gondozási óradíj Ft/óra	Javasolt gondozási óradíj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	100,-	120,-
2.2.2.	42.751 – 85.500	280,-	335,-
2.2.3.	85.501 – 105.500	350,-	420,-
2.2.4.	105.501 – 142.500	380,-	455,-
2.2.5.	142.501 – 160.500	480,-	575,-
2.2.6.	160.501 felett	680,-	815,-

2.3. Kőrösterületen településen a házi segítségnyújtás térítésmentes. (Az előterjesztő javaslata szerint a továbbiakban az adott szolgáltatást az intézmény nem tudja térítésmentesen biztosítani a kőrösterületi ellátottak részére.)

3. Szociális étkeztetés:

3.1. A szociális étkeztetés intézményi térítési díja jelenleg: 600,- Ft/nap. **Javasolt díj: 720,- Ft/nap**

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Jelenlegi étkezési díj Ft/nap	Javasolt étkezési díj Ft/nap
3.2.1.	42.750 alatt	220,-	265,-
3.2.2.	42.751 – 85.500	400,-	480,-
3.2.3.	85.501 – 105.000	500,-	600,-
3.2.4.	105.501 – 125.500	550,-	660,-
3.2.5.	125.501 felett	600,-	720,-

3.3. Az étel házhozszállítás térítési díja jelenleg: 250,- Ft/nap. **Javasolt díj: 300,- Ft/nap.**

3.4. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Jelenlegi kiszállítási díj Ft/nap	Javasolt kiszállítási díj Ft/nap
3.4.1.	42.750 alatt	50,-	60,-
3.4.2.	42.751 – 85.500	120,-	145,-
3.4.3.	85.501 – 105.000	150,-	180,-
3.4.4.	105.001 – 125.500	200,-	240,-
3.4.5.	125.501 felett	250,-	300,-

4. Támogató szolgálat:

4.1. A személyi segítség intézményi térítési díja jelenleg: 500,- Ft/óra. **Javasolt díj: 600,- Ft/óra**

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Jelenlegi gondozási óradíj Ft/óra	Javasolt gondozási óradíj Ft/óra
4.2.1.	42.750 alatt	100,-	120,-
4.2.2.	42.751 – 70.500	250,-	300,-
4.2.3.	70.501 – 95.500	280,-	335,-
4.2.4.	95.501 – 120.500	400,-	480,-
4.2.5.	120.501 – 142.500	450,-	540,-
4.2.6.	142.501 felett	500,-	600,-

4.3. A támogató szolgálat – gépkocsi használat, szállítás díja az Szt. 65/C. §-ának (4) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan fogyatékos személy esetén:

	Jövedelmek forintban	Jelenlegi gépkocsi használati díj Ft/km	Javasolt gépkocsi használat díj Ft/km
4.3.1.	0 – 28.500	40,-	50,-
4.3.2.	28.501 felett	120,-	145,-

4.4. Az Szt. 65/C. §-ának (4) bekezdésében meghatározott nem fogyatékos személy esetén:

4.4.1. Abony város közigazgatási területén belül jelenleg: 250,- Ft/km. **Javasolt: 300 Ft/km**

4.4.2. Abony város közigazgatási területén kívül jelenleg: 200,- Ft/km. **Javasolt: 240 Ft/km**

**A Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
(2700 Cegléd, Bajcsy- Zsilinszky út 1.) intézményi térítési díjai:**

1. Az idősök otthona intézményi térítési díja:

1.1. átlagos ápolást, gondozást igénylő személy ellátása, demens betegek bentlakásos intézményi ellátása, emelt színvonalú bentlakásos ellátása jelenleg: 4200,- Ft/nap. **Javasolt: 5040,- Ft/nap**

Amennyiben az előterjesztett rendelettervezetet a társulási tanács elfogadásra javasolja a társult önkormányzatoknak, akkor a Jat. 5. § (5) bekezdésére figyelemmel a jogszabálytervezet megküldésre kerül a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes jóváhagyásra. Valamennyi pozitív döntést követően kerülhet sor a székhelyönkormányzat képviselő-testülete általi döntésre, a jelenleg hatályos térségi rendeletnek a módosítására.

A hatályos térségi rendelet elérhető a www.njt.hu és a www.cegled.hu weboldalakon.

Az előterjesztést a **Pénzügyi Bizottság** tárgyalja. A bizottság véleménye a társulási tanácsi ülésen kerül ismertetésre.

A döntéshozatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 95. § (3) bekezdésére tekintettel az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján, a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel nyilvános ülés keretében, az Mötv. 50. § rendelkezései alapján - figyelemmel a Társulási Megállapodás 61. pontjára - egyszerű többségű szavazati arányt igényel.

Cegléd, 2023. március 22.

Dr. Csáky András
elnök

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa

1. jóváhagyja a jelen határozat elválaszthatatlan *1. és 2. mellékletét* képező, a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő intézmények által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításához kapcsolódó szolgáltatási önköltségre vonatkozó számításokat.
2. utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. április 06.

Felelős: Dr. Csáky András elnök

A határozatról értesülnek:

- 1.) Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (ügyintéző) és általa
- 2.) Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
- 3.) Ceglédi Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja
- 4.) Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás tagönkormányzatai (a www.ctkt.hu weboldalon keresztül)

1. melléklet az I. határozati javaslatához

2023. évi szolgáltatási önköltségszámítás

Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ

1. Idősek otthona: ellátottak száma: 135 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	546.552.623,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	4.048.538,- Ft/fő/év
1 hónapra jutó szolgáltatási önköltség:	337.378,- Ft/fő/hó
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (365 nap)	11.090,- Ft/fő/nap
Térítési díj: jelenlegi:	4.200,- Ft/fő/nap

Emelt szintű egyszeri befizetés összege: 2.760.000,- Ft

2. Idősek nappali ellátása: ellátottak száma: 25 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	21.280.440,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	851.218,- Ft/fő/év
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (249 nap)	3.420,- Ft/fő/nap
Térítési díj:	50,- Ft/fő/nap

3. Szociális étkeztetés: ellátottak száma: 220 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	57.145.280,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	259.751,- Ft/fő/év
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (249 nap)	1.045,- Ft/fő/nap
Intézményi térítési díj:	720,- Ft/adag

4. Házi segítségnyújtás (szociális segítség, személyi gondozás): ellátottak száma: 75 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	74.281.080,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	990.414,- Ft/fő/év
1 gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség:	2.985,- Ft/fő/óra
(74.281.080,- Ft/249 nap/8 óra/12,5 fő=2.985,- Ft/fő/óra)	
Intézményi térítési díj:	815,- Ft/fő/óra

5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: ellátottak száma: 140 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség:	12.381.720,- Ft
1 főre jutó szolgáltatási önköltség:	88.440,- Ft/fő/év

1 hónapra jutó szolgáltatási önköltség:	7.370,- Ft/fő/hó
1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (365 nap)	242,- Ft/fő/nap
Térítési díj:	130,- Ft/fő/nap

2. melléklet az I. határozati javaslatához

2023. évi szolgáltatási önköltség-számítás
Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja

Idősek nappali ellátása: ellátottak száma: 25 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 14.522.760,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 580.910,- Ft/fő/év

1 napra jutó szolgáltatási önköltség (249 nap) 2.333,- Ft/fő/nap

Tervezett szolgáltatási önköltség: 14.522.760 Ft / 25 fő / 249 nap = 2.333,- Ft

Az idősek nappali ellátása térítésmentes.

Szociális étkeztetés: ellátottak száma: 65 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 17.906.900,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 275.490,- Ft/fő/év

1 napra jutó szolgáltatási önköltség: (249 nap) 1.106,- Ft/fő/nap

Tervezett szolgáltatási önköltség: 17.906.900 Ft / 65 fő / 249 nap = 1.106 Ft

Intézményi térítési díj: 600 Ft/nap

Házi segítségnyújtás

Szociális segítség, személyi gondozás: ellátottak száma: 43 fő

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 29.639.610,- Ft

1 főre jutó szolgáltatási önköltség: 689.293,- Ft/fő/év

1 gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség: 2.480,- Ft/fő/óra

Tervezett szolgáltatási önköltség 29.639.610 Ft / 249 nap / 8 óra / 6 fő = 2.480,- Ft

Intézményi térítési díj: 680,- Ft/óra

Támogató szolgálat

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 17.633.640,- Ft

Személyi segítség feladatmutató: 1.200

Személyszállítás feladatmutató: 1.919

Személyi segítség szolgáltatási önköltsége: 5.654,- Ft/feladatmutató

A személyi segítség intézményi térítési díja: 500,- Ft/óra

A gépkocsi használat szolgáltatási önköltsége: 1.131,- Ft/km

Abony város közigazgatási területén belül 250,- Ft/km

Abony város közigazgatási területén kívül 200,- Ft/km

Számítási mód:

Összes feladatmutató: 3119,- Ft

Összes bekerülési költség: 17.633.640,- Ft

Önköltség:

bekerülési költség 17.633.640,- Ft / összes feladatmutató 3119 = 5.654,- Ft

Tehát 1 feladategység önköltsége: 5.654,- Ft.

Személyi segítség 1 óra önköltsége: 5.654,- Ft

Személyszállítás 1 km önköltsége: 5.654,- Ft / 5 km = 1.131,- Ft.

(Személyszállításnál 5 km = 1 feladategység)

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa

1. kezdeményezi Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének módosítását, a társult önkormányzatok hozzájárulását követően, a rendeletalkotásra jogosult székhelyönkormányzat képviselő-testületénél a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező rendelettervezet szerint.
2. utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. május 30.

Felelős: Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző

A határozatról értesülnek:

- 1.) Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (ügyintéző) és általa
- 2.) Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
- 3.) Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás tagönkormányzatai (a www.ctkt.hu weboldalon keresztül)

Melléklet a II. határozati javaslatához:

Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../.... (... ..) önkormányzati rendelete

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatkörében eljáró Abony Város Önkormányzata, Albertirsa Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Csemő Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Jászkarajenő Község Önkormányzata, Kocsér Község Önkormányzata, Körösten Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata, Nyársapát Község Önkormányzata, Tápiószőlős Község Önkormányzata, Törtel Község Önkormányzata és Újszilvás Község Önkormányzata véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet *1. melléklete* helyébe az *1. melléklet* lép.

2. §

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet *2. melléklete* helyébe a *2. melléklet* lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő hónap első napján lép hatályba / 2023. július 1-jén lép hatályba.

Dr. Diósgyőri Gitta s. k.
címzetes főjegyző

Dr. Csáky András s. k.
polgármester

1. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központjának
(2740 Abony, Szilágyi Erzsébet u. 3.) intézményi térítési díjai**

1. Az időskorúak klubja:

Az időskorúak klubjának intézményi térítési díja: 0 Ft/nap/fő

2. A házi segítségnyújtás:

2.1. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: **815,- Ft/óra**

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási óradíj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	120,-
2.2.2.	42.751 – 85.500	335,-
2.2.3.	85.501 – 105.500	420,-
2.2.4.	105.501 – 142.500	455,-
2.2.5.	142.501 – 160.500	575,-
2.2.6.	160.501 felett	815,-

3. Szociális étkeztetés:

3.1. A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: **720,- Ft/nap**

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap
3.2.1.	42.750 alatt	265,-
3.2.2.	42.751 – 85.500	480,-
3.2.3.	85.501 – 105.500	600,-
3.2.4.	105.501 – 125.500	660,-
3.2.5.	125.501 felett	720,-

3.3. Az étel házhozszállítás térítési díja: **300,- Ft/nap**

3.4. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Kiszállítási díj Ft/nap
3.4.1.	42.750 alatt	60,-
3.4.2.	42.751 – 85.500	145,-
3.4.3.	85.501 – 105.500	180,-
3.4.4.	105.501 – 125.500	240,-
3.4.5.	125.501 felett	300,-

4. Támogató szolgálat:

4.1. A személyi segítség intézményi térítési díja: **600,- Ft/óra**

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási óradíj Ft/óra
4.2.1.	42.750 alatt	120,-
4.2.2.	42.751 – 70.500	300,-
4.2.3.	70.501 – 95.500	335,-
4.2.4.	95.501 – 120.500	480,-
4.2.5.	120.501 – 142.500	540,-
4.2.6.	142.501 felett	600,-

4.3. A támogató szolgálat – gépkocsi használat, szállítás díja az Szt. 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan fogyatékos személy esetén:

	Jövedelmek forintban	gépkocsi használat Ft/km
4.3.1.	0 – 28.500	50,-
4.3.2.	28.501 felett	145,-

4.4. Az Szt. 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott **nem fogyatékos személy esetén:**

4.4.1. Abony város közigazgatási területén belül: **300 Ft/km**

4.4.2. Abony város közigazgatási területén kívül: **240 Ft/km”**

2. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
(2700 Cegléd, Bajcsy- Zsilinszky út 1.) intézményi térítési díjai:**

1. Az idősek otthona intézményi térítési díja:

1.1. átlagos ápolást, gondozást igénylő személy ellátása, demens betegek bentlakásos intézményi ellátása, emelt színvonalú bentlakásos ellátása: **5.040,- Ft/nap**

1.2. Az emelt színvonalú ellátás igénybevétele esetén fizetendő egyszeri hozzájárulás összege a mindenkor hatályos költségvetési törvényben megállapított, az egy ellátott után járó tárgyévi állami támogatás hétszerese lehet. Ennek alapján a fizetendő egyszeri hozzájárulás összege: **2.760.000,- Ft/fő.**

2. A házi segítségnyújtás

2.1. intézményi térítési díja: 815,- Ft/óra

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási díj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	120,-
2.2.2.	42.751 – 62.000	190,-
2.2.3.	62.001 – 85.500	335,-
2.2.4.	85.501 – 104.000	505,-
2.2.5.	104.001 – 128.500	755,-
2.2.6.	128.501 felett	815,-

3. A szociális étkeztetés

3.1. intézményi térítési díja: 720,- Ft/nap

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap ÁFÁ-val
3.2.1.	42.750 alatt	240,-
3.2.2.	42.751 – 62.000	455,-
3.2.3.	62.001 – 85.500	625,-
3.2.4.	85.501 – 128.500	660,-
3.2.5.	128.501 felett	720,-

4. Étel házhozszállítás

4.1. intézményi térítési díja: 310,- Ft/nap

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Szállítási díj Ft/nap
4.2.1.	42.750 alatt	60,-
4.2.2.	42.751 – 62.000	70,-
4.2.3.	62.001 – 85.500	140,-
4.2.4.	85.501 – 104.000	215,-
4.2.5.	104.001 felett	310,-

5. Az időskorúak klubjának intézményi térítési díja – étkezés nélkül – 50,- Ft/nap/fő.

6. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 130,- Ft/nap.”

Az előterjesztést láttam:

Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző



Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás
2700 Cegléd, Kossuth tér 1.

Ügyiratszám: C/9030/2022.

KIVONAT

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának 2023. március 29-i ülésének jegyzőkönyvéből:

6/2023. (III.29.) határozata

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa (CTKT)

1. kezdeményezi Cegléd Város Önkormányzatának a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének módosítását, a társult önkormányzatok hozzájárulását követően, a rendeletalkotásra jogosult székhelyönkormányzat képviselő-testületénél a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező rendelettervezet szerint.
2. utasítja a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. április 6.

Felelős: Dr. Csáky András elnök

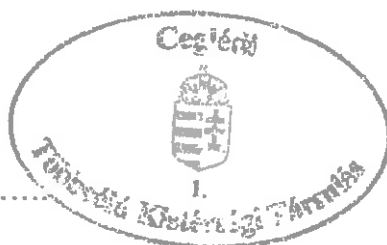
Dr. Diósgyőri Gitta sk.
címzetes főjegyző

K.m.f.

Dr. Csáky András sk.
elnök

A kivonat hitelül:

.....
Horváthné Gál Tünde
jegyzőkönyvvezető



A határozatról értesülnek:

- 1.) Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal (ügyintéző) és általa
- 2.) Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
- 3.) Ceglédi Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központja
- 4.) Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás tagönkormányzatai (a www.ctkt.hu weboldalon keresztül)

**Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (... ..) önkormányzati rendelete
a Ceglédi Többcélu Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó
ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint
az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló
11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatkörében eljáró Abony Város Önkormányzata, Albertirsa Város Önkormányzata, Ceglédbercel Község Önkormányzata, Csemő Község Önkormányzata, Dánszentmiklós Község Önkormányzata, Jászkarajenő Község Önkormányzata, Kocsér Község Önkormányzata, Körösten Község Önkormányzata, Mikebuda Község Önkormányzata, Nyársapát Község Önkormányzata, Tápiószőlős Község Önkormányzata, Törtel Község Önkormányzata és Újszilvás Község Önkormányzata véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Ceglédi Többcélu Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet *1. melléklete* helyébe az *1. melléklet* lép.

2. §

A Ceglédi Többcélu Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelet *2. melléklete* helyébe a *2. melléklet* lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő hónap első napján lép hatályba / 2023. július 1-jén lép hatályba.

Dr. Diósgyőri Gitta s. k.
címzetes főjegyző

Dr. Csáky András s. k.
polgármester

1. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Humán Szolgáltató Központjának
(2740 Abony, Szilágyi Erzsébet u. 3.) intézményi térítési díjai**

1. Az időskorúak klubja:

Az időskorúak klubjának intézményi térítési díja: 0 Ft/nap/fő

2. A házi segítségnyújtás:

2.1. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: **815,- Ft/óra**

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási óradíj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	120,-
2.2.2.	42.751 – 85.500	335,-
2.2.3.	85.501 – 105.500	420,-
2.2.4.	105.501 – 142.500	455,-
2.2.5.	142.501 – 160.500	575,-
2.2.6.	160.501 felett	815,-

3. Szociális étkeztetés:

3.1. A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: **720,- Ft/nap**

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap
3.2.1.	42.750 alatt	265,-
3.2.2.	42.751 – 85.500	480,-
3.2.3.	85.501 – 105.500	600,-
3.2.4.	105.501 – 125.500	660,-
3.2.5.	125.501 felett	720,-

3.3. Az étel házhozszállítás térítési díja: **300,- Ft/nap**

3.4. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Kiszállítási díj Ft/nap
3.4.1.	42.750 alatt	60,-
3.4.2.	42.751 – 85.500	145,-
3.4.3.	85.501 – 105.500	180,-
3.4.4.	105.501 – 125.500	240,-
3.4.5.	125.501 felett	300,-

4. Támogató szolgálat:

4.1. A személyi segítség intézményi térítési díja: **600,- Ft/óra**

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási óradíj Ft/óra
4.2.1.	42.750 alatt	120,-
4.2.2.	42.751 – 70.500	300,-
4.2.3.	70.501 – 95.500	335,-
4.2.4.	95.501 – 120.500	480,-
4.2.5.	120.501 – 142.500	540,-
4.2.6.	142.501 felett	600,-

4.3. A támogató szolgálat – gépkocsi használat, szállítás díja az Szt. 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan fogyatékos személy esetén:

	Jövedelmek forintban	gépkocsi használat Ft/km
4.3.1.	0 – 28.500	50,-
4.3.2.	28.501 felett	145,-

4.4. Az Szt. 65/C. § (4) bekezdésében meghatározott nem fogyatékos személy esetén:

4.4.1. Abony város közigazgatási területén belül: 300 Ft/km

4.4.2. Abony város közigazgatási területén kívül: 240 Ft/km”

2. melléklet a .../..... (....) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendelethez

**A Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
(2700 Cegléd, Bajcsy- Zsilinszky út 1.) intézményi térítési díjai:**

1. Az idősek otthona intézményi térítési díja:

1.1. átlagos ápolást, gondozást igénylő személy ellátása, demens betegek bentlakásos intézményi ellátása, emelt színvonalú bentlakásos ellátása: 5.040,- Ft/nap

1.2. Az emelt színvonalú ellátás igénybevétele esetén fizetendő egyszeri hozzájárulás összege a mindenkor hatályos költségvetési törvényben megállapított, az egy ellátott után járó tárgyévi állami támogatás hétszerese lehet. Ennek alapján a fizetendő egyszeri hozzájárulás összege: 2.760.000,- Ft/fő.

2. A házi segítségnyújtás

2.1. intézményi térítési díja: 815,- Ft/óra

2.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Gondozási díj Ft/óra
2.2.1.	42.750 alatt	120,-
2.2.2.	42.751 – 62.000	190,-
2.2.3.	62.001 – 85.500	335,-
2.2.4.	85.501 – 104.000	505,-
2.2.5.	104.001 – 128.500	755,-
2.2.6.	128.501 felett	815,-

3. A szociális étkeztetés

3.1. intézményi térítési díja: 720,- Ft/nap

3.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap ÁFA-val
3.2.1.	42.750 alatt	240,-
3.2.2.	42.751 – 62.000	455,-
3.2.3.	62.001 – 85.500	625,-
3.2.4.	85.501 – 128.500	660,-
3.2.5.	128.501 felett	720,-

4. Étel házhozszállítás

4.1. intézményi térítési díja: 310,- Ft/nap

4.2. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjak meghatározása:

	Jövedelmek forintban	Szállítási díj Ft/nap
4.2.1.	42.750 alatt	60,-
4.2.2.	42.751 – 62.000	70,-
4.2.3.	62.001 – 85.500	140,-
4.2.4.	85.501 – 104.000	215,-
4.2.5.	104.001 felett	310,-

5. Az időskorúak klubjának intézményi térítési díja – étkezés nélkül – 50,- Ft/nap/fő.

6. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 130,- Ft/nap.”

Az előterjesztést láttam:

Dr. Diósgyőri Gitta címzetes főjegyző