

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. szeptember 26-i üléséről

**105-116/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozat
10/2022. (IX. 27.) önkormányzati rendelet
Zárt ülés: 117-119/2022 (09. 26.) ÖK. sz. határozat**

Készült: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. szeptember 26-i üléséről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) Víziközmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató

Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő: Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2022. évi fordulójához
való csatlakozás megtárgyalása.

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola körzethatára

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

4.)A CÁMK közalkalmazottjának hangtechnikus képzésre történő beiskolázása

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) Fűrészgép beszerzése

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.)
önkormányzati rendelet módosítása (Helyben osztott előterjesztés)

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Szent Ilona Idősek Otthona férőhelybővítése, módosított szakmai programjának és
szervezeti és működési szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előkészítő: Nagy Károlyné jegyző és Törökné Hajdu Judit intézményvezető

9.) A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje tűzjelző berendezésének bővítéséhez
forrás igénylése

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) Egyebek

11.) Kérdések, Interpelláció

Török József polgármester: Köszöntöm a testület ülésen megjelenteket. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 5 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A Képviselő-testület tagjai a kiküldött meghívóban tájékoztatva lettek a napirendi pontokról, melynek tárgyalásában a következő változtatást javaslom: 10. napirendi pontként a 92/2022. (08. 29.) ÖK. számú határozat visszavonása napirendi pontot tárgyalja meg a képviselő-testület. A további napirendi pontok számozása eggyel nő. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a napirendi pontok módosításával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a napirendi pontok módosítását elfogadta.

Napirendi pontok:

1.) Víziközmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató

Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő: Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2022. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalása.

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola körzethatára

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) A CÁMK közalkalmazottjának hangtechnikus képzésre történő beiskolázása

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) Fűrészgép beszerzése

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet módosítása (Helyben osztott előterjesztés)

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Szent Ilona Idősek Otthona férőhelybővítése, módosított szakmai programjának és szervezeti és működési szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előkészítő: Nagy Károlyné jegyző és Törökné Hajdu Judit intézményvezető

9.) A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje tűzjelző berendezésének bővítéséhez forrás igénylése

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) A 92/2022. (08. 29.) ÖK. számú határozat visszavonása

Előterjesztő: Török József polgármester

11.) Egyebek

12.) Kérdések, Interpelláció

Török József polgármester: Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek az így kialakult napirendi pontok tárgyalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a napirendi pontok tárgyalását elfogadta.

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

2022. szeptember 6.

Újszülötteket köszöntöttünk, 10 gyermeket látogattunk meg.

szeptember 7.

Művelődési Ház és könyvtárban a Magyar Vöröskereszt véradást szervezett.

szeptember 10.

A Művelődési Ház és könyvtár udvarán szelektív hulladékgyűjtő edényzet pótosztására került sor. Az át nem vett hulladékgyűjtő edényzetet elszállítottuk a szolgáltató részére. Ezt követően csak a DTkH (2700 Cegléd Kút u 5. szám alatti) ügyfélszolgálati irodájában előre egyeztetett időpontban vehető át az edényzet. Köszönöm a segítők közreműködését és türelmét.

szeptember 14.

- Aranyhegy Kálvária földeken felállított keresztek megszentelésén vettünk részt.

- Magyarország KicsiNagykövete verseny Pest megyei győztese egy különleges eseményt szerveztek Budakalászon az "úrhajós emlékfa" udvarában, melyre mi is meghívást kaptunk. Az eseményen részt vett Vitályos Eszter, a Kulturális és Innovációs Minisztérium miniszterhelyettese, parlamenti államtitkár, Farkas Bertalan Magyarország első úrhajója, Szellő Imre profi ökölvívó és Krucsó László dizájner.

szeptember 17-18.

A Ceglédberceli Művelődési Ház és Könyvtárban a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Kultúregyesület megtartotta a XV. Ceglédberceli Nemzetiségi Napok rendezvényét.

Nemzetiségi tánccsoportok és a Nemzetiségi Énekkar kulturális műsorát láthattuk. Ezt követően átadásra került a Nemzetiségi Ifjúsági Díj. Második nap ünnepi szentmise megtartására került sor a Római Katolikus Templomban a Német Nemzetiségért, a hagyományok megőrzéséért és fennmaradásáért. Köszönjük a szervezőknek a színvonalas műsorokat.

szeptember 19.

- Birényi Mihályné 90 éves Szépkorút köszöntöttük.

- Rendkívüli testületi ülést tartottunk, melyen döntött a képviselő-testület a Sváb Vendégház 2. közbeszerzési eljárás lezárásáról.

szeptember 24.

Ceglédbercel Község Önkormányzata és a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Ifjúsági Egyesület szervezésében egy jó hangulatú szüreti felvonulást tartottunk. Ezt követően a Szabó Pál Szabadidőparkban kulturális programokon vehettünk részt.

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a tájékoztatóval, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről szóló tájékoztatót elfogadta.

- Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

Török József polgármester: A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

- Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 105/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata

(Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

92-103/2022. (08. 29.) és 104/2022. (09. 19.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

1. napirendi pont

- Víziközmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató

- Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás 2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő: Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A napirendi ponttal kapcsolatos írásos előterjesztést és a beszámolót, valamint a gördülő fejlesztési tervet a testületi tagok megkapták. Részletes, tartalmas beszámolót készített a szolgáltató. Vízszolgáltatás és szennyvíz üzemeltetés zökkenőmentesen működik, mert az esetlegesen előforduló hálózati meghibásodásokat szakszerűen és gyorsan javítják. Az Árpád utcai kút felújítása megtörtént, beépítésre került egy korszerű, emelt hatásfokú búvárszivattyú.

Köszönjük a munkát, a konstruktív együttműködést és a szolgáltatás magas színvonalát. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a képviselő-testületi ülést megelőzően együttes ülést tartott. Az ülésen részt vevők meghallgatták a BÁCSVÍZ Zrt. részéről megjelent munkatársak Bimbó Anita és Fegyver Sándor szóbeli kiegészítését, ezt követően a határozati javaslatokat elfogadták. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt, Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 106/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Víziközmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt. vízi-közmű szolgáltatásról szóló tájékoztatóját elfogadja.

Határidő: 2022. szeptember 26.

Felelős: Török József polgármester

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 107/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a 2023-2037. időszakra Ceglédbercel közműves ivóvízellátására, valamint közműves szennyvízelvezetés és tisztításra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét jóváhagyja.

Határidő: 2022. szeptember 26.

Felelős: Török József polgármester

2. napirendi pont

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2022. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalása

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. 2022. augusztus 30-án meghirdetésre került a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023-as pályázati fordulója. A csatlakozási szándékról szóló nyilatkozatot 2022. szeptember 30-ig el kell juttatni a Támogatáskezelő részére.

2022-es költségvetési évben a képviselő-testület 600. 000 Ft-ot biztosított a pályázatokra, javasoljuk ezen összeget a 2023. költségvetési évben is. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 108/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat
2022. évi fordulójához való csatlakozás megtárgyalása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (1) bekezdésében foglaltakra.

1. Az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához.
2. Az önkormányzat 2023.évi költségvetésében 600. 000 Ft-ot biztosít az ösztöndíjpályázatra.
3. Utasítja a polgármestert, hogy a 2023. évi költségvetésben tervezze a fenti összeget.
4. A pályázatra beérkező kérelmekről való döntésre felhatalmazza a Kulturális és Népjóléti Bizottságot.
5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására, továbbá a pályázat kiírására és a pályázati eredmények kihirdetésére.

Határidő: 2022.december 31.

Felelős: Török József polgármester

3. napirendi pont

Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola körzethatára

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot és a Ceglédi Tankerületi Központ igazgatójának levelét a jelenlévők megkapták. A Ceglédi Tankerületi Központ a nemzeti köznevelésről szóló törvény értelmében meghatározza és közzéteszi az általános iskolák felvételi körzetét, valamint adatot kért a hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámáról. A Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzete: Ceglédbercel közigazgatási területe. Ceglédbercel településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű az iskolába járó tanulók létszáma 6 fő. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 109/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola körzethatára)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzete a 2023/2024. tanévben változtatás nélkül Ceglédbercel közigazgatási területe
2. Jegyzői tájékoztatás alapján megállapított Ceglédbercel településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába járó tanulók létszáma 6 fő.

Határidő: 2022. október 15.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

4. napirendi pont

A CÁMK közalkalmazottjának hangtechnikus képzésre történő beiskolázása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot a testületi tagok megkapták. A CÁMK Művelődési Ház és Könyvtár közalkalmazottját Meixner Koppányt szeretné az intézmény hangtechnikus képzésre beiskolázni. A képzés ideje: 12 hónap, a tandíj összege: 800.000 Ft, melyből 640. 000 Ft-ot az intézmény biztosít, a fennmaradó 160. 000 Ft-ot a dolgozó. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot. Az együttes bizottsági ülésen felmerült az ingyenes képzés lehetősége is, ezért a szakbizottságok javasolták a határozati javaslat 1. pontjának kiegészítését az alábbiak szerint: felhatalmazzuk az intézményegység-vezetőt, hogy az A38 és az Oktopus hangtechnikusi képzéssel kapcsolatos várható költségeket és lehetőségeket vizsgálja meg, és ennek eredményéről tájékoztassa a képviselő-testületet. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a szakbizottságok javaslatával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadták.

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal és annak kiegészítésével, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 110/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(A CÁMK közalkalmazottjának hangtechnikus képzésre történő beiskolázása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ részére közalkalmazottja Meixner Koppány tanulmányi szerződés keretében történő hangtechnikus képzésre történő beiskolázására 640. 000 Ft összegű forrást biztosít. Felhatalmazza az intézményegység-vezetőt, hogy az A38 és az Oktopus Hangtechnikusi képzéssel kapcsolatos várható költségeket és lehetőségeket vizsgálja meg, és ennek eredményéről tájékoztassa a képviselő-testületet.
2. A forrást 2022.évi költségvetésének általános tartaléka biztosítja.
3. Utasítja a CÁMK igazgatóját és intézményegység-vezetőjét a tanulmányi szerződés kidolgozására és megkötésére.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Horsik Zsuzsanna igazgató

Bogyay Katalin intézményegység-vezető

5. napirendi pont

Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést a jelenlévők megkapták. A képviselő-testület 2022. augusztus 29-i döntése alapján benyújtottuk pályázatunkat a szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatásra. Önkormányzatunk 222 erdei köbméter tűzifa támogatást kapott, ami 4.652 010,- Ft támogatási összeget jelent. A NEFAG Zrt.-vel megkezdjük az egyeztetéseket. Az írásos előterjesztésben bemutattuk az erdőgazdálkodó árajánlatát, valamint önkormányzatunk várható költségeit. A saját forrás összege a 2022. évi költségvetés általános tartaléka terhére rendelkezésre áll. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 111/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter által hirdetett Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím szerinti pályázat alapján Ceglédbercel Község

Önkormányzata a BMÖGF/349-6/2022. iktatószámú Támogatói Okirata szerint 222 erdei m³ szociális célú tűzifa vásárlásához támogatásban részesült.

2. Az 1. pont szerinti 222 erdei m³ igény támogatása esetén az önkormányzat 1.000 Ft/erdei m³ + ÁFA önrészt biztosít összesen 281.940,- Ft összegben, valamint biztosítja a tűzifa beszerzésének szállítási költségének finanszírozását, és gondoskodik a támogatásban részesülő lakosok részére a fa feldarabolásáról és az ingyenes kiszállításról. Az önkormányzati önrész összege 631.940, Ft + szállítási költség.

3. A támogatási kérelmek elbírálása során előnyt élvez:

- a.) az aktív korúak ellátására
- b.) az időskorúak járadékára
- c.) a lakásfenntartási települési támogatásra, vagy
- d.) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

4. Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa állapítható meg.

5. Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

6. A 2. pontban meghatározott önerőt az önkormányzat 2022. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata biztosítja.

7. Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodótól vagy erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megrendelésére és szerződések megkötésére.

Határidő: szerződéskötés és megrendelés: 2022. december 31.

tűzifa kiosztása: 2023. február 15.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

6. napirendi pont

Fűrészgép beszerzése

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot a jelenlévők megkapták. A múltkori ülésen már felmerült egy fűrészgép beszerzésének lehetősége a szociális tűzifa darabolásához. Több éven keresztül ceglédberceli lakostól béreltük a traktor meghajtású szalagfűrészgépet, melyet a tulajdonos értékesíteni kíván. Megyeri István külsős pénzügyi bizottsági taggal a fűrészgépet megtekintettük, mely átalakítható elektromos árammal történő működtetésre. A fűrészgép vételára 240.000,-Ft, az elektromos átalakítás, a karbantartás (ékszíjtárcsa, motorékszíjak, festék beszerzés) költsége kb. 100.000 Ft. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 112/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Fűrészgép beszerzése)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. a traktor meghajtású fűrészgépet megvásárolja Hohl Szabolcs magánszemélytől 240.000 Ft vételárért.
2. a fűrészgépet villanymotorral történő meghajtásra átalakítja és a szükséges karbantartásokat elvégzi, melynek költsége 100.000 Ft.
3. A fűrészgép vásárlására, átalakítására és karbantartására szükséges forrást a 2022.évi költségvetés általános tartaléka biztosítja.

Határidő: 2022. október 15.

Felelős: Török József polgármester

7. napirendi pont

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX. 26.) önkormányzati rendelet módosítása (Helyben osztott előterjesztés)

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagokat a jelenlévők helyben osztott előterjesztésként megkapták. Előkészítettük a rendelet módosítást, valamint a határozati javaslatot. A Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya 2022. július 21-én ellenőrzést folytatott le a Szent Ilona Idősek Otthona szociális intézményben a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés tekintetében. Az írásos előterjesztés részletesen tartalmazza a kormányhivatal észrevételeit, melyek alapján szükségessé vált a rendelet módosítása. A kormányhivatal az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőházban is ellenőrzést tartott, melynek során a család és gyermekjóléti szolgálat ellátására vonatkozó szabályozás pontosítása is szükségessé vált. Az intézmény tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy a szociális étkeztést igénylők száma az elmúlt időszakban megemelkedett, ezért felül kell vizsgálni az ellátás feltételeit. Javasoljuk, hogy a 70 év feletti igénylők csak akkor legyenek jogosultak az ellátásra, ha a háziorvos igazolja, hogy átmeneti jellegű betegsége, sérülése miatt önmaga ellátására képtelen. A képviselő-testület 2022. március 28-i ülésén fogadta el a szolgáltatási önköltségszámításokat, de a térítési díjak emelésére a veszélyhelyzeti intézkedések miatt nem kerülhetett sor. Az intézményi térítési díjak változtatás nélküli fenntartását önkormányzatunk már nem tudja felvállalni. Az INNOVEN Kft. árajánlatát figyelembe véve első körben az idősek bentlakásos ellátása tekintetében a napi étkezés díja: 4.267 Ft volt. A szolgáltatóval és az intézményvezetővel egyeztetve hideg vacsora esetében a napi étkezés díja 3.810 Ft-ra csökken, így az ellátási díj étkezéssel együtt 6.360 Ft/fő/nap összegben kerül meghatározásra. Az írásos előterjesztésben bemutatjuk a térítési díjak alakulását, a jelenlegi térítési díjakat és a 2022. november 1-től javasolt díjakat, valamint az idősek nappali ellátása, a házi segítségnyújtás és az idősek bentlakásos ellátása tekintetében a várható kiadásokat, a bevételeket, valamint a térítési díj alapját. Fentiek alapján a képviselő-testület elfogadja a térítési díjak emelését, a rendelet kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot, a határozati javaslatot és a rendelet módosítását elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 113/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló
20/2017.(IX. 26.) önkormányzati rendelet módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. Jóváhagyja a határozat mellékletét képező Szent Ilona Idősek Otthona intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításához kapcsolódó szolgáltatási önköltségre vonatkozó számításokat.
2. Kezdeményezi a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendeletben rögzített térítési díjak módosítását.
3. Felhatalmazza a polgármestert és intézményvezetőt az intézményi étkeztetés szerződésének felülvizsgálatára és a módosító szerződés aláírására.

Határidő: 2022. szeptember 30.

Felelős: Török József polgármester

Törökné Hajdu Judit intézményvezető

Török József polgármester: Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a

10/2022. (IX. 27.) önkormányzati rendeletet

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló
20/2017.(IX. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8. napirendi pont

Szent Ilona Idősek Otthona férőhelybővítése, módosított Szakmai Programjának és Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előkészítő: Nagy Károlyné jegyző és Törökné Hajdu Judit intézményvezető

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést, a módosított szakmai programot, valamint a szervezeti és működési szabályzatot a jelenlévők megkapták. Az intézmény régi szárnyának felújítása és átalakítása következtében további 5 fővel történő férőhely kialakítására került sor. A férőhelybővítés miatt a Pest Megyei Kormányhivatal Igazságügyi és Gyámügyi Osztályánál ismételten működési engedély módosítást kell kezdeményeznünk. Ehhez szükséges a fenntartói döntés, valamint a módosított Szakmai Program és Szervezeti Működési Szabályzatról szóló képviselő-testületi határozat. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjelölti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 114/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(Szent Ilona Idősek Otthona férőhelybővítése, módosított Szakmai Programjának és Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Szent Ilona Idősek Otthona ápolást, gondozást nyújtó bentlakásos szakosított ellátást biztosító intézmény férőhelyét 2022. október 15-től 27 főről 32 főre módosítja.
2. A Szent Ilona Idősek Otthona módosított Szakmai Programját és Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
3. Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a Szolgáltatói Nyilvántartásba történő bejegyzés céljából Pest Megyei Kormányhivatal felé a működési engedéllyel kapcsolatos okiratok benyújtására.

Határidő: 2022. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

9. napirendi pont

A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje tűzjelző berendezésének bővítéséhez forrás igénylése

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos anyagot és a Security Alarm Service Vagyonvédelmi KFT. árajánlatát a testületi tagok megkapták. Az óvoda épületében kialakítottunk egy sóterápiás és egy fényterápiás szobát. A kialakított helyiségek biztonságos tűzvédelme érdekében szükséges a jelenlegi tűzjelző rendszer bővítése. A bővítéshez szükséges tűzvédelmi terveket elkészítettük, az árajánlat összege: bruttó 473.075,- Ft. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem volt Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 115/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje
tűzjelző berendezésének bővítéséhez forrás igénylése)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje részére a tűzjelző berendezésének bővítéséhez 473.075,- Ft összegű forrást biztosít
2. A forrást a 2022. évi költségvetés általános tartaléka biztosítja.

Határidő: 2022. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Horsik Zsuzsanna igazgató

10. napirendi pont

A 92/2022. (08. 29.) ÖK. számú határozat visszavonása

Előterjesztő: Török József polgármester

A napirendi pont keretében Török József polgármester ismertette a jelenlévőkkel Kurdi Viktornak a BÁCSVÍZ Zrt. elnök-vezérigazgatójának 2022. szeptember 16-án megküldött levelét. Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és javasolták a határozat visszavonását. Ezt követően kérte a testületi tagokat, hogy a BÁCSVÍZ Zrt-vel történt egyeztetés alapján fogadják el a 92/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat visszavonását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 116/2022. (09. 26.) ÖK. sz. határozata
(A 92/2022. (08. 29.) ÖK. számú határozat visszavonása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

a Magyar Állam víziközmű integrációs programjához történő csatlakozás tárgyában hozott 92/2022.(08.29). ÖK. számú határozatát, mellyel felhatalmazást adott a polgármester részére a csatlakozási szerződés aláírására, visszavonja.

Határidő: 2022. szeptember 26.

Felelős: Török József polgármester

11. napirendi pont

Egyebek

A napirendi pont keretében hozzászólás nem volt.

12. napirendi pont
Kérdések, Interpelláció

A napirendi ponthoz észrevétel nem érkezett.

Török József polgármester a képviselő-testület nyílt ülését bezárta és a következő napirendi pontok tárgyalására zárt ülést rendelt el.

K.m.f.


Török József
polgármester




Nagy Károlyné
jegyző



MEGHÍVÓ

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. szeptember 26-án (hétfőn) 18.00 órakor tartja ülését

Helye: Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Tanácssterme

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) Víziközmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató

Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Előkészítő: Bácsvíz Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat 2022. évi fordulójához
való csatlakozás megtárgyalása.

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola körzethatára

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) A CÁMK közalkalmazottjának hangtechnikus képzésre történő beiskolázása

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) Fűrészgép beszerzése

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.)
önkormányzati rendelet módosítása (Helyben osztott előterjesztés)

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Szent Ilona Idősek Otthona férőhelybővítése, módosított szakmai programjának és
szervezeti és működési szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előkészítő: Nagy Károlyné jegyző és Törökné Hajdu Judit intézményvezető

9.) A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje tűzjelző berendezésének bővítéséhez
forrás igénylése

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) Egyebek

11.) Kérdések, Interpelláció

Zárt ülés:

1.) Dr. Ruttner György beadványa

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Kitüntető díjak odaítélése

Előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Az előterjesztések az elektronikus felületre feltöltésre kerültek és ott megtekinthetők. Amennyiben a megnyitással kapcsolatban probléma merül fel kérjük, hogy Balogh Norbertet a 06-70-934-4470-es telefonszámon keressék.

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. szeptember 26-i ülésére

Török József polgármester

Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

Bogyay Katalin

Hornyik László

Mányoki Ádám

Megyeri Katalin

Polónyi Péter

Tanácskozási joggal meghívottak:

Nagy Károlyné jegyző

Pogácsás Tibor

Önkormányzati Államtitkár

Pest Megyei Kormányhivatal
Ceglédi Járási Hivatal

Szeidl Veronika CNNÖ elnök

Megyeri István PÜB. tagja

Povlács Márta KNB. tagja

Szabó Lászlóné PÜB. tagja

Horsik Zsuzsanna CÁMK igazgató

Törökné Hajdu Judit

Szent Ilona Idősek Otthona
intézményvezető



Szám: H/356-8/2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörében hozott döntésekről
Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2022. augusztus 29- től szeptember 23-ig

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelete alapján rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, aki önmaga, vagy családja létfenntartásáról átmenetileg más módon nem tud gondoskodni.

A rendkívüli települési támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

- 65.000 Ft összegben 7 fő kérelmező részére eseti települési támogatás biztosítása, megélhetésre.

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat a mindenkori költségvetésében meghatározott előirányzat keretösszegéig természetbeni támogatást biztosít:

a) a négy éven aluli gyermekek B szerocsoportú meningococcus baktérium,
b) a 12. életévüket betöltött gyermekek A, C, X, és Y-135 szerocsoportú Neisseria meningitidis által okozott invazív meningococcus-betegség elleni védőoltáshoz.

- 3 fő kérelmező részére 39.000,- Ft összegű természetbeni támogatás biztosítása fertőző agyhártyagyulladás ellen védőoltás támogatására.

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester



**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KULTURÁLIS ÉS NÉPJÓLÉTI BIZOTTSÁGA**

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

e-mail: info@ceglédbercel.hu

Szám: H/357-8/2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörében hozott határozatokról szóló tájékoztató

Előterjesztő: Bogyay Katalin KNB elnök

Tisztelt Képviselő testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 24.) önkormányzati rendelete alapján **eseti települési támogatás** állapítható meg annak, aki alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadása miatt anyagi segítségre szorul, vagy létfenntartást veszélyeztető helyzetbe került.

Az eseti települési támogatás iránti kérelemről átruházott hatáskörben a Kulturális és Népjóléti Bizottság dönt.

A Kulturális és Népjóléti Bizottság átruházott hatáskörben eljárva az **e rendeletben** meghatározottak szerint lakásfenntartási települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek és családoknak az általuk életvitelszerűen lakott lakás fenntartásával összefüggő rendszeres kiadásaihoz.

Lakásfenntartási települési támogatás ugyanazon lakás vonatkozásában csak egy jogosult részére állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.

Lakásfenntartási települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek jövedelme, vagy családban élő esetén a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át. Lakásfenntartási települési támogatás egy évre állapítható meg, melynek összege 3.000.-Ft/hónap.

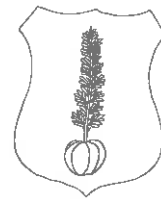
2022. augusztus 29-i zárt ülés

- 130.000 Ft összegben 13 fő részére eseti települési támogatás biztosítása megélhetésre.

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Bogyay Katalin s.k.
KNB. elnök





ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete határozatainak végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

92/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: A Magyar Állam víziközmű integrációs programjához történő csatlakozási lehetőség

A polgármesteri hivatal a BÁCSVÍZ Zrt részére megküldte az integrációs programban történő részvételről szóló határozati kivonatot.

93/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: A Magyar Állam víziközmű integrációs programjához történő csatlakozási lehetőség

A polgármesteri hivatal a BÁCSVÍZ Zrt részére megküldte a határozati kivonatot, hogy részvételét nem kívánja értékesíteni.

94/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat:

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Tagintézményének és Alma Bölcsődéjének beszámolója a 2021/2022-es nevelési évről

A polgármesteri hivatal a képviselő-testület döntéséről szóló határozati kivonatot megküldte az intézményvezető részére.

95/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a 2021/2022-es tanévről

A polgármesteri hivatal a képviselő-testület döntéséről szóló határozati kivonatot megküldte az intézményvezető részére.

96/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat 2022. évi költségvetési előirányzatok módosítása
A Pénzügyi csoport a testületi döntést végrehajtotta.

97/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Tájékoztató a 2022. I. félévi gazdálkodásról
A Pénzügyi csoport a testületi döntést végrehajtotta.

98/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Az INNOVEN Kft.-vel érvényben lévő a közétkeztetési ételadagok szállítására vonatkozó szerződés módosítása, valamint az étkezési térítési díjak megállapítása

A szolgáltatóval a gyermekétkeztetésre vonatkozó szerződés megkötésre került

99/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Az INNOVEN Kft.-vel érvényben lévő a közétkeztetési ételadagok szállítására vonatkozó szerződés módosítása, valamint az étkezési térítési díjak megállapítása

A szolgáltató és a Szent Ilona Idősek Otthona között a szerződés megkötésre került

100/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése

A szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatási kérelem benyújtásra került.

101/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Az iskolai sportpálya és óvodai játszótér felszedett gumiborításának (ütéscsillapítók) értékesítése

Az iskolai sportpálya és óvodai játszótér felszedett gumiborításának (ütéscsillapítók) értékesítése megtörtént.

102/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: A Ceglédbercel Pesti út 113-115. sz. alatti szelektív üveggyűjtő sziget megszüntetése

A Ceglédbercel Pesti út 113-115. sz. alatti szelektív üveggyűjtő sziget megszüntetésre került.

103/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozat: Pesti út 68. sz. alatti ingatlantulajdonosok eladási ajánlata

A testület döntéséről az ingatlantulajdonosok tájékoztatása megtörtént.

104/2022. (09. 19.) ÖK. sz. határozat: Közbeszerzési eljárás lezárása, Sváb Vendégház 2.
A Polgármesteri Hivatal a képviselő-testület döntéséről szóló határozati kivonatot megküldte a közbeszerzési tanácsadó részére.

Határozati javaslat:

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

92-103./2022. (08. 29.) és 104/2022. (09. 19.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s. k.
polgármester





Szám: H/80/2022.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Vízi-közmű szolgáltatásokról szóló tájékoztató
- Ceglédbercel közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és tisztítás
2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terve

Szakmai előkészítő: BÁCSVÍZ Zrt.

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi munkaterve alapján a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt. megküldte önkormányzatunk részére a vízi-közmű szolgáltatásról szóló tájékoztatóját. Az írásos beszámolót az előterjesztés mellékleteként csatoltuk.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

A gördülő fejlesztési terv két tervrészből áll: felújítási és pótlási tervrészből, valamint beruházási tervrészből.

A terveket a BÁCSVÍZ Zrt. nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére, önkormányzatunk véleményezési joggal rendelkezik.

A Vksztv. 11. § (4) bekezdése alapján az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott tervrész mellékletét képezi.

A fenti jogszabály alapján a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt. megküldte a 2022-2036. időszakra Ceglédbercel közműves ivóvízellátására, valamint közműves szennyvízelvezetés és tisztításra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét. (Gördülő Fejlesztési Terv mellékletként csatolva.)

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot. A bizottságok álláspontja a testületi ülésen kerül ismertetésre.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslatok elfogadását.

1. számú határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt. vízi-közmű szolgáltatásról szóló tájékoztatóját elfogadja.

Határidő: 2022. szeptember 26.

Felelős: Török József polgármester

2. számú határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a 2023-2037. időszakra Ceglédbercel közműves ivóvízellátására, valamint közműves szennyvízelvezetés és tisztításra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét jóváhagyja.

Határidő: 2022. szeptember 26.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester





VÍZIKÖZMŰ SZOLGÁLTATÁSOKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉGRE VONATKOZÓAN

Kecskemét, 2022. szeptember 16.

KÖZMŰVES IVÓVÍZELLÁTÁS

Műszaki jellemzők:

A települési vízmű kapacitása: 2.500 m³/nap, melynek átlagos kihasználtsága 35%-os, 850 m³/nap. Jelenleg a 3. számú kút homok-beáramlás miatt nem üzemel, melléfűrésos felújítás javasolt.

Üzemelő vízhálózat hossza: 31.469 fm.

Vízbekötések száma: 1727 db.

Tűzcsapok száma: 153 db.

Közterületi kutak száma: 85 db.

Az idei évben a rendkívül jó vízminőség paraméterekkel rendelkező 1. sz. vízműkút (Árpád utcai) biztosította a település ivóvíz ellátását. A nyári megnövekedett vízigény miatt a biztonságos és zavartalan vízszolgáltatás érdekében üzembe helyeztük a 2. sz. vízmű kutat.

Az 5.sz. vízműkút a tartalék kút szerepét töltötte be.

2022. évben megvalósuló fejlesztéseink:

- Tárgyévben valósult meg az 1. sz. vízműkút (vízműtelep) és 2. sz. vízműkút (Jókai u.- Ifjúság u.) védterület kerítés és nagykapu teljes felújítása, cseréje, illetve a területek zöld növényzeteinek (fák, bokrok) igazítása, rendezése.
- Sor került az 1.sz. kútakna belső- és külső felületének felújítására, vízzáróvá tételére.

Üzemzavar:

Nem volt vízhiány a településen.

Víztermelési adatok a vizsgált időszakban (2022.01.01. - 2022.08.31.):

			Fajlagos értékek
1. sz. kút	178.386 m ³	75.286 kWh	0,42 kWh/m ³
2/a. sz. kút	5.579 m ³	2.839 kWh	0,51 kWh/m ³
3. sz. kút	0 m ³	0 kWh	-
5. sz. kút	0 m ³	22 kWh	-
Összesen:	183.965 m ³	78.147 kWh	

A vizsgált időszakot tekintve 2021.évhez képest ~ 15%-al emelkedett a megtermelt ivóvíz mennyisége.

Az 1. sz. vízműkútba beépítésre került korszerű, emelt hatásfokú (100Hz) búvárszivattyú továbbra is rendkívüli kedvező fajlagos értékkel rendelkezik.

A vízszolgáltatásban foglalkoztatottak létszáma:

Munkaidőben:	2 fő vízmű-kezelő, 2 fő villanyszerelő, 12 fő vezetékes csőhálózat szerelő, 2 fő nehézgépkészítő Cegléd,
Munkaidőn túl, rendelkezésre állás:	1 fő műszaki vezető; 2 fő csőhálózat szerelő; 1 fő munkagép kezelő; 1 fő villanyszerelő Cegléden
Diszpécser –Távfelügyeleti szolgálat:	Kecskemét, II.sz. vízműtelep 0-24 órás szolgálat

Javítás-karbantartási munkák:

A víztározó tisztítására és a hálózat öblítésére tavasszal és ősszel kerül sor. A vízhálózaton vízminőségi kifogás a kijelölt mintavételi helyeken vett vízminták alapján 1 alkalommal jelentkezett, melyet a hálózatszakasz öblítésével kezeltünk.

Hitelesség lejárt miatt végzett vízmérő cserék száma: 103 db

A vízhálózaton jelentkezett meghibásodások száma:

vízmérőhelyi meghibásodás:	20 db.
bekötővezeték meghibásodás:	11 db.
ellátó vízhálózati meghibásodás:	2 db.
tolózár meghibásodás:	3 db.
tűzcsap meghibásodás:	1 db.
egyéb:	0 db
mindösszesen:	37 db

A fenti meghibásodásokból felújítással, pótlással járó beruházások száma:

bekötővezeték rekonstrukció	6 db.
gerincvezeték rekonstrukció	0 db.
tolózár rekonstrukció	2 db.
tűzcsap rekonstrukció	1 db.
csomópont rekonstrukció	0 db.

Új vízbekötés: 5 db.

Fejlesztési igények, javaslatok:

- A 2x150 m³-es térfogatú térszíni tározónál lévő zárkamrában elhelyezett, víztér töltő- illetve ürítő vezetéken található korszerűtlen elzáró szerelvények cseréje.
- Tartalék búvárszivattyú beszerzése az 1.sz. vízműkút esetében. Havária esetén az egész települést érintő szolgáltatás korlátozás várható. A megnövekedett nyári vízigények indokoltá teszik a beszerzést.
- A 3. számú kút műszaki szerkezete tönkrement (a kút jelentős mértékben homokol), ezért a település folyamatos és zavartalan vízellátása a főüzemi kút esetleges meghibásodása esetén nem garantálható. A leírtak miatt szükséges a kút melléfúrásos felújítása kedvező vízszolgáltatási és -minőségi paraméterekkel rendelkező vízáadó réteg(ek)re történő szűrőzéssel, valamint a meglévő kút eltömedékeléssel való megszüntetése.
- A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, - az önkormányzattal egyeztetett ütemezéssel – szükséges a közkifolyók számának felülvizsgálata, a megmaradó közkifolyók fogyasztásmérővel történő ellátása.

KÖZMŰVES SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS -TISZTÍTÁS

Műszaki jellemzők:

A szennyvíztisztító telep kapacitása: $440 \text{ m}^3/\text{d} \pm 10 \text{ m}^3/\text{d}$ TFH

Hálózathossz:

Gravitációs:

300 mm-es	169 fm
250 mm-es	2.737 fm
200 mm-es	28.589 fm

Nyomásalatti:

40 mm-es	303 fm
150 mm-es	1.370 fm
200 mm-es	445 fm

Szennyvízcsatorna-hálózat jellemzői:

Szennyvízcsatorna bekötések száma:	1603 db
Szennyvízcsatorna kora:	vegyes
Szennyvíztelep korszerűsítési éve:	2017.
Szennyvíztisztító telep átadásának éve:	2018. szeptember 14.

A szennyvízszolgáltatásban foglalkoztattak létszáma:

Munkaidőben:	2 fő szennyvízkezelő Ceglédbercelen
Munkaidőn túl, rendelkezésre állás:	1 fő műszaki vezető; 2 fő csatornamű gépész, 1 fő villanyszerelő, szükséges gépi eszközök biztosítottak Cegléden

Üzemeltetési jellemzők:

Befolyó szennyvíz mennyiség (1-7 havi áramlásmérővel mért adat): $81\,284 \text{ m}^3$

Felhasznált villamos energia:

Szennyvíztisztító telepen és végátemelő: 142 807 kWh

Mély utcai átemelő:	135 kWh
Vasút utcai átemelő:	5476 kWh
Vörösmarty utcai átemelő:	176 kWh

1-7 hónapra vonatkozó adatok:

Fajlagos energiafelhasználás értéke (telep + végátemelő)	1,7 kWh/m ³
Értékesített csatornaszolgáltatás (1-7 hónap):	105 669 m ³
Értékesítés bázishoz viszonyítva (1-7 hónap):	15,30 %

Karbantartás:

Átemelők negyedéves karbantartásai terv szerint megvalósultak.
2022-ben is folytatjuk a csatornahálózat takarítását.

2022. év

- A telepen üzemeltetési és karbantartási feladatokat végzik.
- Az üzemórák alapján a nagyobb karbantartási javítási munkákat folyamatosan elvégezzük.
- A telep a kifolyóvízre kiszabot szigorú határértékeket jelenleg is tartja a megadott technológia betartása mellett. Határérték túllépésünk nem volt.
- 2022. évre Vasút úti átemelő elektromos és gépészeti felújítása befejeződött, tartalék szivattyú beszerzése folyamatban

Ceglédbercel Község Önkormányzata
Török József polgármester

Ügyintéző: Tóth Gábor

2737 Ceglédbercel
Pesti út 61.

e-mail: polgarmester@ceglédbercel.hu

Tárgy: gördülő fejlesztési terv véleményezésének kérése

Tisztelt Polgármester Úr!

Társaságunk elkészítette Ceglédbercel közműves ivóvízellátás és Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás 2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervét, melyet levelünk mellékként a fenti e-mail címre elektronikus formában megküldtünk.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (4) szerint, mivel a BÁCSVÍZ Zrt. nyújtja be engedélyezésre a gördülő fejlesztési tervet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére, az önkormányzat véleményezési joggal rendelkezik.

A víziközmű-fejlesztés megvalósításáról az ellátásért felelős gondoskodik, a fejlesztés teljes időszaka alatt a víziközmű-szolgáltató szakmai döntésekbe történő bevonásával a 2011. évi CCIX. törvény 11. § (5) bekezdésben előírtak szerint. A jóváhagyott felújításpótlás tervfejezetben szereplő tételek végrehajtásának ütemezését társaságunk elvégzi és a munkaindításról bejelentő lap formájában tájékoztatást küld.

Kérjük, hogy írásba foglalt véleményüket **2022. szeptember 12-ig** címünkre **szíveskedjenek megküldeni**, mely a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé jóváhagyásra benyújtandó terv mellékletét képezi.

Amennyiben a megküldött gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatosan kérdésük merül fel, Társaságunk részéről rendelkezésre áll üzemeltetési főmérnökünk Balogh Zoltán, telefonszáma: 70/333 1106

Közreműködésüket előre is köszönjük!

Melléklet: 1 pld. Ceglédbercel közműves ivóvízellátás Gördülő fejlesztési terv
1 pld. Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás Gördülő fejlesztési terv

Kecskemét, 2022. augusztus 09.

Tisztelettel:


Kurdi Viktor
elnök-vezérigazgató



Gördülő Fejlesztési Terv 2023-2037

Ceglédbercel

Közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás

Víziközmű rendszer kódja:

21-20640-1-001-00-14

Kecskemét, 2022. augusztus

1. Alapadatok

Víziközmű rendszer azonosítója:	2702
Víziközmű rendszer kódja:	21-20640-1-001-00-14
Ellátásért felelős megnevezése:	Ceglédbercel Község Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BÁCSVÍZ Zrt.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	csatornaszolgáltatás
Üzemeltetés formája:	bérüzemeltetés

2. Bevezetés

Jelen gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A GFT a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – tizenöt éves időtávra készült, mely felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll és három időbeli ütemben tartalmazza a következő 15 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2023. évben elvégzendő fejlesztések és költségkalkulációk.
- II. ütem: a 2-5. évek közötti időtartam, 2024-2027. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.
- III. ütem: a 6-15. évek közötti időtartam, 2028-2037. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.

3. Az üzemeltetett víziközmű-rendszer bemutatása és főbb műszaki paraméterei

A víziközmű-rendszer statisztikai adatai:

Szennyvízcsatorna-hálózat adatai	
Üzemelő szennyvízcsatorna bekötések száma	1619 db
Szennyvízcsatorna kora	38 év
Szennyvízcsatorna hossza	36.340 km
Szennyvízátemelők száma	4 db

A szennyvíztisztító telep kapacitása: 440 m³/d; 4391 LEÉ

Biológiai N-eltávolításra képes, vegyszeres P-eltávolítással kiegészített új, folyamatosan működésű eleveniszapos biológiai tisztítómű, vegyszeres utókezeléssel és utószűréssel, mechanikai előkezeléssel, vegyszeres fertőtlenítési lehetőséggel, iszapvíztelenítéssel

A szennyvíztisztító telep tisztítási technológiájának leírása:

Szennyvíz útja

Gépirács és homokfogó-osztómű -Anaerob medence (iszap. rec) -Anoxikus medence (nitrát recirkuláció) – Aerob 1 medence – Aerob 2 medence- Utóülepítő – utósűrítő-fertőtlenítő

Iszap vonal:

Utóülepítő-Iszapakna és Uszadékakna- Iszapsűrítő- Iszaptározó medence- Iszapvíztelenítő berendezés- konténer beszállítás Ceglédre.

4. Felújítás-pótlási terv

A Gördülő fejlesztési terv a 2023 – 2037 időszakra vonatkozó felújítások és pótlások összefoglaló táblázatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

I. ütem

1. MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj

2. Csatornahálózat felújítás

Csatornahálózat tisztító aknái idomai deformáltak elcsúsztak, megtörttek, a talajvíz bemosódással a berepedések száma megemelkedhet, ennek következtében üzembiztos szolgáltatás nyújtása nem lehetséges. 200-as UPONOR, fent leírt okok miatt, felújításra szorulnak. Ezeken a szakaszokon található téglá építésű aknák nem vízzáróak, valamint elavultak, ezek cseréje, feltétlen szükséges.

Liget utca 15 Petőfi útra köt rá, Pesti út 115, Szép utca 19-20

3. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szivattyúk és keverők nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágycsatlókat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt. A sok üzemórát futott, korszerűtlen szivattyúk energetikailag nem hatékonyak, az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ilyen szivattyúk pótlása indokolt

4. 3 db légfűvő nagy felújítása

A telepen üzemelő légfűvő berendezések végzik a biológia tisztítást végző eleveniszap levegővel történő ellátását. A jelenlegi fűvők viszonylag sok üzemórát működnek nagy fordulatszámon, emiatt nagy terhelésnek vannak kitéve az alkatrészeik. Természetes elhasználódásból, kopásból adódóan ezeknek a berendezéseknek a hatásfoka folyamatosan csökken, így energiahatékonysági okokból is indokolt a fűvők felújítása.

5. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

II. ütem

6. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szivattyúk és keverők nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt. A sok üzemórát futott, korszerűtlen szivattyúk energetikailag nem hatékonyak, az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ilyen szivattyúk pótlása indokolt.

7. Szennyvízátemelők felújítása

Mély utcai gépészeti és elektromos felújítása irányítástechnikai felújítása. A KEHOP pályázatba ez az átemelő nem fért bele, de az évek folyamán korrodálódott a benne lévő gépészet, valamint az elektromos vezérlőszekrény elavult és kábelezése nem megfelelő, nincs ellenőrző rendszer beépítve, ezért hogy a korszerű szennyvíztisztító mellett a hálózat is biztonságosan tudjon üzemelni, szükséges ennek az átemelőnek a felújítása. Szükséges műszaki paraméterek a szivattyúk vezetősín cseréje, elzáró szerelvények beépítése beton akna műgyantás korrózióelleni védelemmel történő ellátása, vezérlő szekrény teljes egészében átépítésre kell, hogy kerüljön a jelenlegi szabványoknak megfelelően, valamint a jelenlegi irányítási rendszerbe történő beillesztése.

Vörösmarty utcai gépészeti és elektromos felújítása irányítástechnikai felújítása. A KEHOP pályázatba ez az átemelő nem fért bele, de az évek folyamán korrodálódott a benne lévő gépészet, valamint az elektromos vezérlőszekrény elavult és kábelezése nem megfelelő, nincs ellenőrző rendszer beépítve, ezért hogy a korszerű szennyvíztisztító mellett a hálózat is biztonságosan tudjon üzemelni, szükséges ennek az átemelőnek a felújítása. Szükséges műszaki paraméterek a szivattyúk vezetősín cseréje, elzáró szerelvények beépítése beton akna műgyantás korrózióelleni védelemmel történő ellátása, vezérlő szekrény teljes egészében átépítésre kell, hogy kerüljön a jelenlegi szabványoknak megfelelően. vezérlő szekrény teljes egészében átépítésre kell, hogy kerüljön a jelenlegi szabványoknak megfelelően, valamint a jelenlegi irányítási rendszerbe történő beillesztés

8. Daraboló beépítése a végátemelő elé

A végátemelőbe bekerülő szálaló anyagok, rongyok, papírtörölkők a dugulások miatt sok problémát jelentenek a szivattyúknál. Ezek felaprítása daraboló berendezés segítségével lehetséges, mely olyan méretűre aprítja a szálaló anyagokat, melyek a szivattyúk átömlési keresztmetszetek akadálytalanul át tudnak haladni.

9. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

III. ütem

10. Biológiai reaktorok betonszerkezetének felújítása

A csatornamedencés kialakítású vasbeton műtárgy szerkezetileg rendben van, de a felülete folyamatosan ki van téve a külső hatásoknak, a külső bevonat helyenként mállik és a műtárgyfenéken is találhatóak, repedések, leválások. Az állagmegóvás miatt és a telep

többi műtárgyához hasonló egységes megjelenés miatt a műtárgy építészeti felújítása indokolt.

11. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szennyvízátemelőkben üzemelő szivattyúk nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt. A sok üzemórát futott, korszerűtlen szivattyúk energetikailag nem hatékonyak, az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ilyen szivattyúk pótlása indokolt.

12. Csatornahálózat felújítása

Pesti út Vörösmarty utcákban Csatornahálózat berepedt, megtört, a szennyvíz okozta korrózió meggyengítette a csatorna falát, így a berepedések száma megemelkedhet, ennek következtében üzembiztos szolgáltatás nyújtása nem lehetséges. a 200-as UPONOR vezetékek, a fent leírt okok miatt, felújításra szorulnak. Ezeken a szakaszokon található korrodálódott beton építésű aknák nem vízzáróak, valamint elavultak, ezek cseréje, feltétlen szükséges

13. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

5. Beruházási terv

I. ütem

1. MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj
2. Csatornahálózat gravitációs és nyomott szakasz kiváltása

A KEOP keretein belül megépült nyomásalatti rendszer módosítása nem volt lehetséges, de ezeken a területeken nem szükséges kis háziátemelők alkalmazása ezek átépítésével növeljük az üzembiztonságot és optimalizálni tudjuk a munkaerő forrásainkat, valamint a karbantartási és javítási feladatokat.

III. ütem

3. Légfűvő beszerzés

A telepen üzemelő légfűvő berendezések végzik a biológia tisztítást végző eleveniszap levegővel történő ellátását. A jelenlegi fűvők viszonylag sok üzemórát működnek nagy fordulatszámon, emiatt nagy terhelésnek vannak kitéve az alkatrészeik. Természetes elhasználódásból, kopásból adódóan ezeknek a berendezéseknek a hatásfoka folyamatosan csökken. A beszerezhető fűvő berendezések hatásfoka folyamatosan javul, így energiahatékonysági okokból is indokolt az régi, elavult fűvők pótlása

6. Rendelkezésre álló források bemutatása

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról áthozott	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	13 960	13 207	15 841	26 341
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37	37
Forrás átcsoportosítás - BD**	-4 503			
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		2 500		
Pályázati forrás				
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		15 744	15 878	26 378
Felhasználások megnevezése	eFt			
	I. ütem	II. ütem	III. ütem	
Felújítás				
Bérleti díj	12 333	27 000	113 000	
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0	
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0	
Üzemeltetői előleg	0	0	0	
Lakossági önerő	0	0	0	
Önkormányzati forrás	2 500	0	0	
Pályázati forrás	0	0	0	
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	14 833	27 000	113 000	
Beruházás				
Bérleti díj	33	0	10 000	
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0	
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0	
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0	
Üzemeltetői előleg	0	0	0	
Lakossági önerő	0	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	0	
Pályázati forrás	0	0	0	
Tervezett beruházás felhasználás összesen	33	0	10 000	

Felújítás és beruházás			
Bérleti díj	12 366	27 000	123 000
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	2 500	0	0
Pályázati forrás	0	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen	14 866	27 000	123 000
Maradvány			
Bérleti díj	841	-11 159	-96 659
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Kiskunfélegyháza közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenéséből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

Mellékletek

1. Felújítási és pótlási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)
2. Beruházási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat
3. Felújítandó csatorna helyszínrajza



Gördülő Fejlesztési Terv 2023-2037

**Ceglédbercel
Közműves ivóvízellátás**

**Víziközmű rendszer kódja:
11-20640-1-001-00-00**

Kecskemét, 2022. augusztus

1 Alapadatok

Víziközmű rendszer azonosítója:	1702
Víziközmű rendszer kódja:	11-20640-1-001-00-00
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Ceglédbercel Község Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	közműves ivóvízellátás
Üzemeltetés formája:	bérüzemeltetés

2 Bevezetés

Jelen gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A GFT a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – tizenöt éves időtávra készült, mely felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll és három időbeli ütemben tartalmazza a következő 15 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2023. évben elvégzendő fejlesztések és költségkalkulációk.
- II. ütem: a 2-5. évek közötti időtartam, 2024-2027. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.
- III. ütem: a 6-15. évek közötti időtartam, 2028-2037. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.

3 Az üzemeltetett víziközmű-rendszerek bemutatása és főbb műszaki paraméterei

3.1 Vízellátó rendszer általános ismertetése

A település vízellátását biztosító vízbázist 4 db mélyfúrású kút alkotja. A vízellátó rendszeren jelenleg nincs víztisztítási-technológia kiépítve, a kutak közvetlenül az elosztóhálózatba termelik a vizet.

A településen kiépített vízhálózat körvezetékű rendszerű, jellemzően azbesztcement KM-PVC és KPE anyagú csővezetékekből áll, melyek átmérője 80-150 mm közötti.

A vízigények kiegyenlítésére, a szükséges nyomás biztosítására és a szükséges oltóvíz igény biztosítására összesen 300 m³ térfogatú magas ponti vasbeton szerkezetű térszíni tároló van a településen.

3.2 Vízellátó rendszer adatai

Vízikönyvi szám:	Gerje/404
Vízjogi üzemeltetési engedély száma:	36600/3476-7/2020. ált.
Vízmű mértékadó kapacitása:	2.746 m ³ /d
Éves lekötött vízmennyiség:	220.000 m ³

3.3 Vízműtelep

Vízműtelep címe:

2737 Ceglédbercel, Árpád u. 2. (1427/2 hrsz.)

3.4 Vízelosztás

A vízelosztó hálózat 1 db nyomáscsökkentőből áll, a vízelosztó rendszeren nincsenek nyomáscsökkentő állomások.

3.4.1 Vízvezeték

A hálózat alapvetően körvezetékrendszer az egyes ágvezetékek végpontjain az öblítési lehetőség biztosított.

3.4.2 Magastároló

A víz tárolására a 0105/2. hrsz-ú magasponthoz tartozó területen található 2×150 m³ hasznos térfogatú, félig földbe süllyesztett, vasbeton szerkezetű térszíni tároló áll rendelkezésre. A tároló biztosítja a hálózaton az egyenletes nyomást és a tűzoltási célú víz tárolását.

4 Felújítás-pótlási terv

A Gördülő Fejlesztési Terv 2023 - 2037 időszakra vonatkozó felújítások és pótlások összefoglaló táblázatát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

I. ütem 2023

1. Eljárási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, valamint az Országos Katasztrófavédelmi Hivatal engedélyezési, jóváhagyási eljárásának díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/B. § (1) és (4) pontja alapján.

2. Bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása.

2.1. A bekötővezetékek meghibásodása a vezetékek kora és a talajadottságok miatt nagy számban előfordul. Az ilyen jellegű meghibásodások esetén a bekötővezetékek teljes felújítását tervezzük.

A bekötővezetékek anyaga jellemzően horganyzott acél ¾" átmérőben, melyeket Ø 25 KPE vezetékekre tervezzük cserélni.

Az előző évek tapasztalata alapján kb. 10 db bekötővezeték cserét tervezünk.

2.2. Az ivóvízhálózat elzáró szerelvényei jellemzően fémműanyagú tömszelencés tolozárak NA 80 – NA 250 átmérő tartományban. A hálózat szakaszolása és a vízvesztés csökkentése érdekében tervezzük a korszerűtlen tolozárak gumi ékzárású tolozárakra cserélését.

Az előző évek tapasztalata alapján kb. 10 db tolozár cserét tervezünk

2.3. A tűzoltóvíz ellátás biztonsága érdekében a cserére érett földalatti tűzcsapokat az üzembiztosabb föld feletti tűzcsapokra tervezzük kicserélni.

Az előző évek tapasztalata alapján kb. 15 db tűzcsap cserét tervezünk.

3. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

A tervezési időszakban előre nem látható körülmények, a vízellátás biztonságát veszélyeztető rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok jelentkezése miatt az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.

4. A 2×150 m³-es víztározó medence zárkamrájában található elzáró szerelvények felújítása a kedvezőtlen műszaki állapot miatt indokolt.
5. Az 3. számú kút műszaki szerkezete tönkrement (a kút jelentős mértékben homokol), korszerűtlen, ezért a település folyamatos és zavartalan vízellátása a főüzemi kút esetleges meghibásodása esetén nem garantálható. A leírtak alapján szükséges a kút melléfúrásos felújítása kedvező vízszolgáltatási és -minőségi paraméterekkel rendelkező vízáadó réteg(ek)re történő szűrőzéssel, valamint a meglévő kút eltömedékeléssel való megszüntetése.
6. A 2/A. jelű vízműkút gépészeti szerelvényysora kedvezőtlen műszaki állapotú, jelentős mértékben korrodált, valamint a műszaki kialakítása sem felel meg a vonatkozó szakmai elvárásoknak. A felújítás részét képezi a kútfejgépészeti szerelvényysor cseréje rozsdamentes anyagúra.

II. ütem 2024-2027

7. Bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása

A korábbi évek meghibásodási statisztikája alapján a település vízhálózatán vízbekötés, vízhálózati csomópont és hálózati elemek rendkívüli meghibásodására kell számítani. A rendkívüli meghibásodások a vízellátás biztonságát veszélyeztetik ezért az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.

8. A település elosztó hálózata jelentős százalékban azbesztcement anyagú melyek cseréjét középtávon folyamatosan tervezzük. A cserélendő szakaszok kiválasztása meghibásodási statisztikai és egyéb szempontok figyelembe vételével történik. A kiválasztott szakaszok felújítására vízjogi engedélyes tervet készítünk. Ebben az ütemben 4176 fm felújítását tervezzük.
9. Ceglédbercel településen a térszíni tározó magasponton helyezkedik el, ezért a kutakba ennek megfelelő emelőmagasságú búvárszivattyúk beépítése szükséges. Jelenleg a településen nem áll rendelkezésre megfelelő műszaki paraméterekkel rendelkező tartalékszivattyú. A jelenleg üzemelő szivattyúk meghibásodása üzembiztonsági problémát okozhat.
10. A vízműtelep és a -gépház épületének felújítása a kedvező műszaki állapot hosszú távú megőrzése miatt szükséges. A műszaki állapot függvényében az ingatlan nyílászáróinak és földemjének cseréje, valamint az elektromos hálózat rekonstrukciója válhat szükségessé.
11. A 2/A. jelű kút műszaki szerkezete tönkrement (a szűrőzött szakasz jelentős részét vastag kiválás borítja, sekély mélységben idegenvíz-betörés történik), ezért a település folyamatos és zavartalan vízellátása a főüzemi kút esetleges meghibásodása esetén nem garantálható. A leírtak alapján szükséges a kút melléfúrásos felújítása kedvező vízszolgáltatási és -minőségi paraméterekkel rendelkező vízáadó réteg(ek)re történő szűrőzéssel, valamint a meglévő kút eltömedékeléssel való megszüntetése.

12. Az alacsonyító felújítása a kedvező műszaki állapot fenntarthatósága miatt szükséges. A felújítási munka a víztér belső felületvédelmének felújítását, illetve a lebúvónyílások fedlapjainak cseréjét foglalja magában.

III. ütem 2028-2037

13. Bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása hosszú távon is tervezésre kerülnek az II. ütemben leírtakhoz hasonlóan.
14. A vasbeton anyagú 2×150 m³-es térszíni tároló műszaki állapota jelentősen megromlott, a belső felületének teljes körű felújítása szükséges.
15. A gépészeti, elektronikai és irányítástechnikai felújítási munkák hosszú távon is tervezésre kerülnek a II. ütemhez hasonlóan.
16. A település elosztó hálózata jelentős százalékban azbesztcement anyagú melyek cseréjét hosszútávon is folyamatosan tervezzük. A cserélendő szakaszok kiválasztása meghibásodási statisztikai és egyéb szempontok figyelembe vételével történik. A kiválasztott szakaszok felújítására vízjogi engedélyes tervet készítünk. Ebben az ütemben 10440 fm felújítását tervezzük.
17. A kútfejek átalakítása az aknás kivitelről a térszíni felépítményes kútfejekre az aknába történő beszállásra vonatkozó szigorú munkavédelmi előírások kiküszöbölése, illetve a már élemedett korú vasbeton anyagú aknák vízzáróságának elégtelensége miatt van szükség. A kialakításra kerülő fém / műanyag szerkezetes térszíni felépítményekbe történő belépésre vonatkozó munkavédelmi előírások kevésbé szigorúak.

5 Tervezett beruházási munkák

A Gördülő Fejlesztési Terv 2023-2037 időszakra vonatkozó beruházások összefoglaló táblázatát a 2. sz. melléklet tartalmazza.

I. ütem 2023

1. Eljárási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, valamint az Országos Katasztrófavédelmi Hivatal engedélyezési, jóváhagyási eljárásának díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/B. § (1) és (4) pontja alapján.

A II - III. ütemben beruházási igény az ellátásért felelős, valamint az üzemeltetéssel megbízott szervezet részéről sem merült fel.

6 Rendelkezésre álló források bemutatása

Éves bérleti díj:

3 300 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	-4 503	3 300	13 459	-253 401
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25	25
Forrás átcsoportosítás - BD**	4 503	0		
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		32 500		
Pályázati forrás				
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		35 825	13 484	-253 376
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		3 033	299 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		32 500	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		35 533	299 860	669 900
Beruházás				
Bérleti díj		8	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		8	0	0
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		3 041	299 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		32 500	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		35 541	299 860	669 900
Maradvány				
Bérleti díj		259	-286 401	-923 301
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		25	25	25
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁC SVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

7 Mellékletek

1. Felújítási és pótlási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)
2. Beruházási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)

Éves bérleti díj:

3 750 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	13 960	13 207	15 841	26 341
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37	37
Forrás átcsoportosítás - BD**	-4 503			
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		2 500		
Pályázati forrás				
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		15 744	15 878	26 378

Felhasználások megnevezése	eFt		
	I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás			
Bérleti díj	12 333	27 000	113 000
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	2 500	0	0
Pályázati forrás	0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	14 833	27 000	113 000

Beruházás			
Bérleti díj	33	0	10 000
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen	33	0	10 000

Felújítás és beruházás			
Bérleti díj	12 366	27 000	123 000
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	2 500	0	0
Pályázati forrás	0	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen	14 866	27 000	123 000

Maradvány			
Bérleti díj	841	-11 159	-96 659
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	37	37	37
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Kiskunfélegyháza közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

Éves bérleti díj:

3 300 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	-4 503	3 300	13 459	-253 401
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25	25
Forrás átcsoportosítás - BD**	4 503	0		
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		32 500		
Pályázati forrás				
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		35 825	13 484	-253 376
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		3 033	299 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		32 500	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		35 533	299 860	669 900
Beruházás				
Bérleti díj		8	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		8	0	0
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		3 041	299 860	669 900
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		32 500	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		35 541	299 860	669 900
Maradvány				
Bérleti díj		259	-286 401	-923 301
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	25	25	25
Üzemeltetési előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Ceglédbercel közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott



Szám: H/2560-2/2022

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2022. szeptember 26 -i ülésére

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023.évi pályázati fordulójához

Előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület !

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 2022. augusztus 30-án meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023-as pályázati fordulóját.

A csatlakozási szándékról szóló nyilatkozatot 2022. szeptember 30-ig el kell juttatni a Támogatáskezelő részére.

A Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatra 2021. évben 15 hallgató kapott támogatást.

2022-es évre 600. 000 Ft került meghatározásra a költségvetésben.

Javasoljuk ezen összeget a 2023. költségvetési évben is biztosítani.

Kérem a napirend megtárgyalását és a 2023. évi pályázati fordulóra a pályázati keretösszegről a döntés meghozatalát.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormány rendelet 18. § (1) bekezdésében foglaltakra.

1. Az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához.
2. Az önkormányzat 2023.évi költségvetésében 600. 000 Ft-ot biztosít az ösztöndíjpályázatra.
3. Utasítja a polgármestert, hogy a 2023. évi költségvetésben tervezze a fenti összeget.
4. A pályázatra beérkező kérelmekről való döntésre felhatalmazza a Kulturális és Népjelölti Bizottságot.
5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására, továbbá a pályázat kiírására és a pályázati eredmények kihirdetésére.

Határidő: 2022.december 31.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2022.szeptember 23.

Török József sk
polgármester





Szám: H/242-8/2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzethatára

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) számú EMMI-rendelet 24. § (1) alapján a települési önkormányzatok véleményt alkothatnak az iskolák felvételi körzethatárának megállapításával kapcsolatban:

„24. § (1)⁹⁹ A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.”

A Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzete : Ceglédbercel közigazgatási területe.

Jegyzői tájékoztatás alapján megállapított Ceglédbercel településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába járó tanulók létszáma 6 fő.

A Ceglédi Tankerületi Központ Igazgatója megkereste Ceglédbercel Község Önkormányzatát adatszolgáltatás céljából az illetékességi területén található hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámáról, valamint, hogy az iskolai felvételi körzethatárok megállapítására vonatkozóan módosító javaslattal kíván-e élni. (Megkeresés mellékelve.)

Javaslom a körzethatár kijelölés változtatás nélküli elfogadását.

Kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1.a Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzete a 2023/2024. tanévben változtatás nélkül Ceglédbercel közigazgatási területe

2. Jegyzői tájékoztatás alapján megállapított Ceglédbercel településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű Ceglédberceli Eötvös József Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába járó tanulók létszáma 6 fő.

Felelős: Török József polgármester

Nagy Károlyné jegyző

Határidő: 2022. október 15.

Ceglédbercel, 2022.szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester



**Ceglédi Tankerületi Központ
IGAZGATÓ**

Török József
Polgármester Úr részére

Ceglédbercel
Pesti út 61.
2737

Ceglédbercel Község Önkormányzata

H/242 - 7 /2022

Tárgy: Adatszolgáltatás kérése
Iktatószám: TK/120/01051-5/2022.
Ügyintéző: Fleckenstein Diána
Melléklet: -
Dátum: Cegléd, 2022. szeptember 19.

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján
kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Ceglédi Tankerületi Központ (továbbiakban: tankerületi központ) a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXI. törvény* (Nkt.) 50. § (8) bekezdésében foglaltak szerint meghatározza és közzéteszi az általános iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1) bekezdése kimondja, hogy *a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.*

Fenti jogszabályi hivatkozásokra tekintettel kérem, hogy az illetékességi területén található hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számát intézményi és tagintézményi

Székhely: 2700 Cegléd, Malom tér 3
Telefon: +36-53-500-338
E-mail: cegléd@kk.gov.hu

**Ceglédi Tankerületi Központ
IGAZGATÓ**

bontásban szíveskedjen továbbítani a diana.kollar-fleckenstein@kk.gov.hu e-mail címre
legkésőbb 2022. október 14-ig.

Segítő közreműködésében bízva előre is köszönöm, hogy adatszolgáltatásával segíti munkánkat!

Üdvözlettel:


Fodor Gábor

Kapják: 1.) Címzett
2.) Ceglédi Tankerületi Központ, irattár

Székhely: 2700 Cegléd, Malom tér 3
Telefon: +36-53-500-338
E-mail: cegléd@kk.gov.hu

CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail: info@ceglédbercel.hu



Szám: H//2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: A CÁMK közalkalmazottjának hangtechnikus képzésre történő beiskolázása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ceglédberceli Általános Művelődési Központ közalkalmazottja a Művelődési Ház és Könyvtár dolgozója Meixner Koppány beiskolázásra kerül Hangtechnikus képzésre.

A képzés ideje : 12 hónap .

Tandíj összege: 800.000,- Ft.

Tekintettel arra, hogy a Művelődési Ház rendezvényeinek lebonyolítására megfelelő hangosítás szükséges, célszerűbb és költséghatékonyabb ha az intézmény alkalmazottja végzi el a feladatot.

A tandíj 80 %-át, azaz 640. 000,- Ft tandíjat az intézmény biztosítja, míg a képzést végző a tandíj 20 %-át, azaz 160. 000 Ft-ot .

A képzés támogatása tanulmányi szerződés keretében történik, ezért a képzést végző a bizonyítvány megszerzését követően köteles az intézmény állományában maradni a tanulmányi szerződésben meghatározott ideig.

Javaslom a hangtechnikus képzés támogatását.

Kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ részére közalkalmazottja Meixner Koppány tanulmányi szerződés keretében történő Hangtechnikus képzésre történő beiskolázására 640. 000 Ft összegű forrást biztosít.
2. A forrást 2022.évi költségvetésének általános tartaléka biztosítja.
3. Utasítja a CÁMK igazgatóját és intézményegység-vezetőjét a tanulmányi szerződés kidolgozására és megkötésére.

Felelős: Horszik Zsuzsanna igazgató

Bogyay Katalin intézményegység-vezető

Határidő: 2022. december 31.

Ceglédbercel, 2022.szeptember 23.



Török József
polgármester



Szám: H/2272-7/2022.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdetett Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

5.000 fő lakosságszám alatti önkormányzatok szociális célú tűzifa, vagy szén (barnakőszén) vásárlásához kapcsolódó támogatás iránti igényt nyújthattak be.

Önkormányzatunk a Képviselő-testület 2022. augusztus 29-i döntése alapján benyújtotta pályázatát és tűzifa támogatást igényelt. A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetén 16500.-Ft/erdei m³+ÁFA.

A támogatás feltétele tűzifa esetében 1.000.-Ft/erdei m³+ÁFA, összegű önkormányzati önrész vállalása.

A tüzelőanyag szállításának költségeit (a rászorulókhöz történő szállítást is) az önkormányzatnak kell biztosítania.

Az igényelhető mennyiség Ceglédbercel esetében 342 m³ tűzifa volt.

Az önerő összege 342 m³ tűzifa biztosítása esetén 1.000 Ft/erdei m³ + ÁFA-val számolva: bruttó 434 340.-Ft.

A Belügyminisztérium a BMÖGF/349-6/2022 iktatószámú Támogatói Okiratban közölte a miniszteri döntést, mely alapján a jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége: 222 erdei köbméter, ami 4.652 010,- Ft támogatási összeget jelent, melyhez 281.940,- Ft összegű önerőt kell biztosítani.

A NEFAG Zrt a kemény, lombos tűzifát erdei köbméterenként 17.500,- Ft + ÁFA áron tudja biztosítani (bruttó: 22.225- Ft/erdei m³)

222 erdei köbméter tűzifa költsége:	4. 933 950,- Ft
Ebből BM Támogatás:	4.652 010,-Ft
Saját forrás a költségéhez:	281.940,- Ft
Darabolás, lakossághoz történő ingyenes kiszállítás várható költsége:	350.000 Ft
saját forrás: nem ismert)	631.940,- Ft+ szállítási költség (melynek összege még

A saját forrás összege a 2022. évi költségvetés általános tartaléka terhére rendelkezésre áll.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter által hirdetett Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím szerinti pályázat alapján Ceglédbercel Község Önkormányzata a BMÖGF/349-6/2022. iktatószámú Támogatói Okirata szerint 222 erdei m³ szociális célú tűzifa vásárlásához támogatásban részesült.
2. Az 1. pont szerinti 222 erdei m³ igény támogatása esetén az önkormányzat 1.000 Ft/erdei m³ + ÁFA önrészt biztosít összesen 281.940,- Ft összegben, valamint biztosítja a tűzifa beszerzésének szállítási költségének finanszírozását, és gondoskodik a támogatásban részesülő lakosok részére a fa feldarabolásáról és az ingyenes kiszállításról. Az önkormányzati önrész összege 631.940, Ft + szállítási költség.
3. A támogatási kérelmek elbírálása során előnyt élvez:
 - a.) az aktív korúak ellátására
 - b.) az időskorúak járadékára
 - c.) a lakásfenntartási települési támogatásra, vagy
 - d.) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
4. Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa állapítható meg.
5. Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
6. A 2. pontban meghatározott önerőt az önkormányzat 2022. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata biztosítja.
7. Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodótól vagy erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megrendelésére és szerződések megkötésére.

Határidő: szerződéskötés és megrendelés: 2022. december 31.
tüzifa kiosztása: 2023. február 15.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester





EBR42 3.0.0

Ceglédbercel Község Önkormányzata

Kijelentkezés

Felmérés / pályázat ▼

Pályázatok

Vissza a listához

Kitöltés

pályázati kiírás.pdf

A szociális tüzelőanyag igénylési
segédlete 2022.docx

Tűzifa pályázat 2022 - Támogatói okirat

Iktatószám: BMÖGF/ 349 - 6 /2022.

A Belügyminisztérium Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. mellékletének II. 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásához kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) rögzíti, hogy Ceglédbercel Község Önkormányzata (a továbbiakban: Kedvezményezett) Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 3. mellékletének II. 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen elektronikus úton 570216 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

2. A Belügyminisztérium, mint Támogató rögzíti, hogy a Kedvezményezett a benyújtott pályázata alapján a 2022. szeptember 19. napján kelt BMÖGF/349-16/2022. iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 4 652 010,- Ft, azaz négy millió-hatszázötvenkettőezer-tíz forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

3. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Tüzelőanyag fajtája	Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége
keménylombos tűzifa	222 erdei köbméter

4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételével jön létre. Jelen okirat a kötelezettségvállaló

elektronikus aláírásával lép hatályba és hatálya a jelen okiratból eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig áll fenn.

5. A támogatás forrása a Kvtv. 3. mellékletének 2.2.1. pontja szerinti, települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása elnevezésű előirányzat.

6. A támogatást a miniszteri döntést követően a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára

7. A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta. Barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

8. A Kedvezményezett a támogatói okirat 3. pontjában rögzített, támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

9. Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2023. február 15. napjáig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2023. március 31. napjáig történhet meg. A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

11. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2023. április 15. napjáig számol el a Kincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2022. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. A támogatás fenti határidőn túli felhasználása, illetve az elszámolás fenti határidőn túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. A Kincstár területileg illetékes Igazgatósága elektronikusan tájékoztatja a Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

12. Amennyiben az erdőgazdálkodó nem tudja biztosítani a Kedvezményezett részére az okiratban szereplő keménylombos tűzifa mennyiséget, akkor a támogatásból lágylombos tűzifa megvásárlására is van lehetőség, a tüzelőanyag mennyiségének arányos emelkedésével. Ilyen esetben az erdőgazdálkodó nyilatkozatát csatolni szükséges az elszámoláshoz.

13. Kedvezményezettnek a szociális rászorultság és a 2022. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.

14. A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

15. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

16. A támogatási összeg elszámolásához szükséges az önkormányzat nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa erdei m3-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére

megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.

17. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

18. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

19. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

20. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.

21. A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatási okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

22. Az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.

23. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.

24. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- harmadik személy irányában olyan kötelezettsége nem áll fenn, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

25. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

26. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

27. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.

28. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt Támogatói Okirattal összefüggésben 2022. szeptember 22-én 10:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a Támogatói Okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.

29. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.

30. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelte dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.

31. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII. 9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra dr. Dukai Miklós önkormányzati államtitkár jogosult.

32. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából:

dr. Dukai Miklós

önkormányzati államtitkár

Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Jog ellenjegyzés:

dr. Papp Emese

főosztályvezető

Önkormányzati Gazdasági Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2022. szeptember 14. nap

dr. Fekete Zsuzsanna

Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2022. szeptember 21. nap

Figyelem! Nyilatkozat (észrevétel) tétel esetén a fenti okirat közlése semmis! Ebben az esetben a támogatás nem utalható!

Észrevételek tesztelése:

Nyilatkozat

verzió: 3.0.2-HF4



Szám: H/...../2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Fűrészgép beszerzése

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzata 2022. 08. 29.-i ülésén a 100/2022. (08. 29) ÖK. sz. határozatával döntött arról, hogy települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázatot nyújt be, melyet a Belügyminisztérium támogatott.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos döntés meghozatalakor felmerült egy fűrészgép beszerzésének lehetősége.

Önkormányzatunk több éven keresztül Hohl Szabolcs ceglédberceli lakos magánszemélytől bérelt egy traktor meghajtású szalagfűrészgépet.

Hohl Szabolcs a tulajdonát képező gépi meghajtású szalagfűrészgépet értékesíteni kívánja Önkormányzatunk részére.

Megyeri István külsős pénzügyi bizottsági taggal a fűrészgépet megtekintettük, és egyúttal megállapítottuk, hogy ez a gépi meghajtású szalagfűrészgép átalakítható elektromos árammal történő működtetésre.

A fűrészgép vételárát 240.000,-Ft összegért egyeztettük az eladóval. Az elektromos átalakítás, a fűrészgép festése, valamint további karbantartásának (ékszíjtárcsa, motorékszíjak, festék beszerés) költsége kb. 100.000 Ft-

Kérjük a Tisztelt bizottságokat és a képviselő-testületet hogy a fűrészgép beszerzésére , a villanymotor beszerelésére és felújításokra összesen 340.000. Ft forrást biztosítson az általános tartalék terhére.

Kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. a traktor meghajtású fűrészgépet megvásárolja Hohl Szabolcs magánszemélytől 240.000 Ft vételárért
2. a fűrészgépet villanymotorral történő meghajtásra átalakítja és a szükséges karbantartásokat elvégzi melynek költsége 100.000 Ft
3. A fűrészgép vásárlására, átalakítására és karbantartására szükséges forrást a 2022.évi költségvetés általános tartaléka biztosítja.

Felelős: Török József polgármester

Határidő: 2022. október 15..

Ceglédbercel, 2022.szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester





ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: A Szent Ilona Idősek Otthona által biztosított szolgáltatások önköltségszámításának elfogadása és a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előkészítő: Nagy Károlyné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzata 2017. évben megalkotta szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendeletét, mely tartalmazza az önkormányzat feladatait a személyes gondoskodás keretén belül.

A Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya 2022. július 21-én ellenőrzést folytatott le a Szent Ilona Idősek Otthona szociális intézményben a Házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés tekintetében.

Az ellenőrzés során az alábbi intézkedést igénylő észrevételei voltak a kormányhivatalnak

- a hatályos szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet jelenleg nem tartalmazza a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés/szociális konyha tekintetében a hétvégén és munkaszüneti napokon történő ellátás biztosításának lehetőségét
- a szociális étkeztetésre jogosultaknál a jogosultsági feltételek meghatározásakor az életkor pontos meghatározása szükséges, nem elégséges a nyugdíjkorhatár megnevezés, ezért a rendeletbe beépítésre kerül a 70 év korhatár
- a szociális étkeztetés személyi térítési díj kedvezményének jelenlegi meghatározása, mely nem a jogszabályban meghatározott feltételnek meghatározott jövedelemsávok alapján határozza meg a személyi térítési díjat nem felel meg módosítani szükséges. (29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról)
6.§Ha az ellátott az étkeztetést, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy a nappali ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj - az Szt. 116. § (2) bekezdésében és 117/B. §-ában foglaltak kivételével - nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdése, illetve 117. § (1) bekezdése szerinti jövedelemhatár harmincad részét.)
Nem kötelező személyi térítési díjkedvezményt sem adni.
- Az intézményi térítési díj megállapítása csak részben felel meg a jogszabálynak, mert nem került külön megállapításra a szociális segítség illetve a személyi gondozás óradíja.

A fentiek alapján szükségessé vált a rendelet kiegészítése, módosítása ezen tárgykörökben, melynek változásait, módosításait is bemutatja az előterjesztés mellékletét tartalmazó hatályos rendelet.

A Pest Megyei Kormányhivatal a Humánszolgáltató Társulásnál az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőházban is ellenőrzést tartott 2022. június hónapban, mely ellenőrzés során feltárt hiányosság pótlására, azaz a család és gyermekjóléti szolgálat ellátására vonatkozó szabályozás pontosítására, kiegészítésére hívta fel az önkormányzatot Albertirsa Város Önkormányzata, mint társult önkormányzatot.

A fentiek alapján a Rendeletben módosításra kerül az alábbi szövegrész is.

(2) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott alapellátást a Humánszolgáltatóval kötött megállapodás alapján az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház útján biztosítja.

Az intézménnyel történő egyeztetés kapcsán felmerült, hogy a szociális étkeztést igénylők száma az elmúlt időszakban ugrásszerűen megemelkedett. Az étkeztetés nyersanyagáinak drasztikus emelkedése következtében indokoltá vált az ellátás jogosultsági feltételeinek a felülvizsgálata is. Arra a megállapításra jutottunk, hogy annak érdekében, hogy az ellátást valóban csak az arra rászorult személy igényelhesse, szükséges további dokumentumok bemutatása és annak vizsgálata, hogy az igénylő valóban jogosult-e az ellátásra az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltöttek körében is. Ennek következtében a 70 év feletti igénylők koruknál fogva nem válnak jogosulttá az ellátásra, kivéve ha háziorvos igazolja, hogy átmeneti jellegű betegsége, sérülése miatt önmaga ellátására képtelen.

A fentiek alapján szükségessé vált az ellátotti kör csökkentése a rendeletben meghatározott korhatárt betöltöttek tekintetében is, hogy a továbbiakban csak azok részére biztosítsuk az étkeztést, akik önmaguk ellátására valóban képtelenek és arra szociálisan rászorultak.

Térítési díjak alakulása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése szerint: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

Ceglédbercel Község Önkormányzata 37/2022.ÖK. számú határozatával fogadta el a szolgáltatási önköltségszámításokat, de a térítési díjak emelésére és a rendelet módosítására a veszélyhelyzeti intézkedések miatt nem kerülhetett sor, azonban a drasztikus nyersanyagváltozások miatt továbbiakban tarthatatlan az intézményi térítési díjak változtatás nélküli fenntartása, mivel óriási plusz terhet ró az önkormányzatra.

Amennyiben a Képviselő-testület az emelés mellett dönt, figyelemmel kell lenni a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-ában foglaltakra, melynek értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési

kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Jelenlegi térítési díjak:

A szolgáltatások intézményi térítési díja

1.Étkeztetés

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 625,- Ft/nap (bruttó)

A szociális étkeztetés személyi térítési díj kedvezmény jövedelem alapján:

	Jövedelmek forintban	Étkezési díj Ft/nap (bruttó)
1	1 - 28.500	125,- Ft
2	28.501 - 42.750	320,- Ft
3	42.751 – 57.000	495,- Ft
4	57.001 -	620,- Ft

2. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:1300,-Ft/gondozási óra

3. Idősek nappali ellátása

Idősek nappali ellátása intézményi térítési díja:

1. 1200,- Ft/nap

Demens idősek nappali ellátása intézményi térítési díja étkezéssel:

2 1200,- Ft/nap

4. Idősek Otthona

Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezéssel (bentlakásos elhelyezés):

1. 4.335,-Ft/nap

Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezés nélkül(bentlakásos elhelyezés):

2. 2180,-Ft/nap

Javasolt térítési díjak 2022. november 1-től :

1.Étkeztetés

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 1060,- Ft/nap (bruttó)

2. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:

személyi gondozás: 1030,-Ft/gondozási óra

szociális segítség: 515,- Ft/ gondozási óra

3.Idősek Nappali ellátása

Idősek nappali ellátása intézményi térítési díja: 2360,- Ft/nap

Demens Idősek nappali ellátása intézményi térítési díja étkezéssel 2360,- Ft/nap

4. Idősek Otthona

Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezéssel (bentlakásos elhelyezés): 6360,- Ft/nap

Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezés nélkül (bentlakásos elhelyezés): 2550,- Ft/nap

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell:

1. A rendelet

- társadalmi hatása: jelentős. A veszélyhelyzet alatt nem lehetett az intézményben alkalmazott díjtételeken emelni, mely jelentős terhet rótt az önkormányzatra. A térítési díjak emelésével az önkormányzat nagyobb bevételhez jut.
- gazdasági hatása: jelentős
- költségvetési hatása: jelentős

2. Környezeti, egészségi következményei: nincs;

3. Adminisztratív terhek: nincs

4. A rendeletalkotás szükségessége:

- Kormányhivatali észrevétel
- A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a növekvő nyersanyagárak miatt további terhet ró az önkormányzatra.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, a határozat és rendelet-tervezet elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. Jóváhagyja a határozat mellékletét képező Szent Ilona Idősek Otthona intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításához kapcsolódó szolgáltatási önköltségre vonatkozó számításokat.

2. Kezdeményezi a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendeletben rögzített térítési díjak módosítását.

3. Felhatalmazza a polgármestert és intézményvezetőt az intézményi étkeztetés szerződésének felülvizsgálatára és a módosító szerződés aláírására.

Határidő: 2022. szeptember 30.

Felelős: Török József polgármester

Törökné Hajdu Judit intézményvezető

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester



H-2740 Abony, Kálvin u. 9. • Telefon: +36 53 360-097 • Fax: +36 53 562-160



Ceglédbercel Község Önkormányzata
Török József
Polgármester úr
részére
Ceglédbercel
Pesti út 61.
2737

Polgármesteri Hivatal Ceglédbercel		
Hkt. szám: 1573/2022		
Érkezett: 2022 AUG 12.		
Szám: H/108-3E/2022		
Ügyintéző: <i>JK</i>	Melléklet:	Előirat száma:

Tárgy: Szent Ilona bentlakásos étkezés és felnőtt napközbeni ellátására vonatkozó áremelési kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a jelenleg is érvényben lévő Közétkeztetési szolgáltatási szerződésben meghatározott árakat a drasztikus további nyersanyag, üzemanyag és energia díjak emelkedése miatt sajnos újbóli változtatást szeretnénk kérni. A módosítást 2022.09.01-től már szeretnénk érvényesíteni.

		Jelenlegi vállalkozói díj nettó	Javasolt új vállalkozói díj nettó	Javasolt új diétás vállalkozói díj nettó
Bentlakásos elhelyezés esetén	Reggeli, Ebéd, Vacsora	2.400.-	3.360.-	4.368.-
Idősek nappali ellátása és szociálisan rászorulóknak étkeztetése	Ebéd	827.-	1.050.- <i>1.033,50</i>	1.365.-

Abony, 2022. 08. 11.

Tisztelettel:

INNOVEN Kft. 2740 Abony, Kálvin u. 9.
Adószám: 12688030-2-13
OTP Banksz.: 1742142-20010828
Pest Megyei Bíróság
Cg.: 13-09-008809
Szabadosné Fekete Marianna
Szabadosné Fekete Marianna
ügyvezető igazgató



H-2740 Abony, Kálvin u. 9. • Telefon: +36 53 360-097 • Fax: +36 53 562-160



Iksz: 1554/2022

Ceglédbercel Község Önkormányzata
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Török József
Polgármester úr
részére

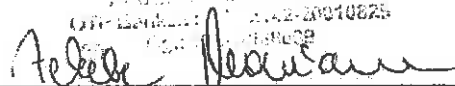
Árajánlat módosítás

Telefonos egyeztetésünk alapján a tartós elhelyezésben résztvevők bentlakásos felnőttek részére a napi térítési díjat az alábbi alapján módosítjuk 2022. október 15-től:

Nettó: 3.000.-Ft/fő/nap.

Ezen ajánlatunk alapján az ellátottak részére minden nap vacsorára hidegétkezt biztosítunk.

2740 ABONY
Kálvin u. 9.
H-2740 ABONY
Kálvin u. 9.
Cégjegyzékszám: 0142-20010825
Céginformációk: 0142-20010825


Szabadosné Fekete Marianna
ügyvezető igazgató

Abony, 2022. szeptember 26.

2022. november 01-től

Térítési díjak

a Szent Ilona Idősek Otthona

szociális szolgáltatásainak igénybevételénél

Házi segítségnyújtás

Várható kiadások:

Személyi juttatás járulékkal együtt	646.360 Ft
<u>Dologi kiadások.....</u>	<u>20.000 Ft</u>
Szűkített önköltség.....	666.360 Ft
<u>Vezető személyi juttatás és járulék bérarányos (9,1%) része.....</u>	<u>179.336 Ft</u>
Teljes önköltség.....	845.696 Ft

Várható bevételek:

Költségvetési támogatás.....	508.173 Ft
------------------------------	------------

Térítési díj alapja:..... ..337.523 Ft

Igénybevételi napok száma.....86 nap

Napi térítési díj..... 3.925 Ft

Átlagosan igénybevett gondozási óra.....3,8 óra/nap

Gondozási óradíj önköltsége1.033 Ft/gondozási óra

Intézményi térítési díj 2022. november 01-től.....1.030 Ft/gondozási óra

Szociális segítség óradíja:.....515 Ft/óra

2022. november 01-től
Térítési díjak
a Szent Ilona Idősek Otthona
szociális szolgáltatásainak igénybevételénél

Idősek bentlakásos ellátása

Várható kiadások:

Személyi juttatás járulékkal együtt	32.978.460 Ft
Dologi kiadások (étkezés nélkül).....	10.349.000 Ft
Szűkített önköltség.....	43.327.460 Ft
<u>Vezető személyi juttatás és járulék bérarányos (80,8%) része.....</u>	<u>4.777.024 Ft</u>
Teljes önköltség.....	48.104.484 Ft

Várható bevételek:

Költségvetési támogatás	27.000.000 Ft
-------------------------------	---------------

Térítési díj alapja (étkezés nélkül):.....21.104.484 Ft

Igénybevevők száma.....23 fő

Igénybevételi hónapok száma.....12 hónap

Igénybevételi napok száma.....360 nap

Napi térítési díj étkezés nélkül (számított)..... **2.549 Ft**

Napi étkezés díja..... **3.810 Ft**

Számított térítési díj.....6.359 Ft

Idősek bentlakásos ellátása intézményi térítési díja étkezés nélkül

(2022. november 01-től)2.550 Ft/nap

Ellátási díj étkezéssel együtt.....6.360 Ft/fő/nap

2022. november 01-től

Térítési díjak

a Szent Ilona Idősek Otthona

szociális szolgáltatásainak igénybevételénél

Idősek Nappali ellátása

Várható kiadások:

Személyi juttatás járulékkal együtt	1.387.003 Ft
<u>Dologi kiadások (étkezés nélkül).....</u>	<u>50.000 Ft</u>
Szűkített önköltség.....	1.437.003 Ft
<u>Vezető személyi juttatás és járulék bérarányos (10,1%) része.....</u>	<u>224.918 Ft</u>
Teljes önköltség.....	1.661.921 Ft

Várható bevételek:

Költségvetési támogatás	545.153 Ft
-------------------------------	------------

Térítési díj alapja1.116.768 Ft

Igénybevevők száma..... 5,5 fő

Igénybevételi napok száma.....86 nap

Napi intézményi térítési díj étkezés nélkül (számított)2.361 Ft/fő/nap

Idősek nappali ellátása intézményi térítési díja nem demens ellátott esetében

étkezés nélkül.....2.360 Ft/fő /nap

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2022 (.....) önkormányzati rendelete

a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017. (IX. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének a) és 92/B § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás figyelembevételével, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) a következők szerint módosítja:

1. §

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

- (1) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés a)-b) és e) pontjában meghatározott alapellátásokat, valamint a 4. § (2) bekezdése szerinti szakosított ellátást a Szent Ilona Idősek Otthona^[3] útján biztosítja
- (2) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott alapellátást a Humánszolgáltató Társulással kötött megállapodás alapján az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház útján biztosítja.
- (3) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott alapellátást a Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja.”

2. §

- (1) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(^[4] Az étkeztetés igénybevétele szempontjából a szociális rászorultság feltételei az alábbiak:)

„a) a kérelmező a 70. életévét betöltötte és átmeneti jellegű betegsége, sérülése miatt önmaga ellátására képtelen, melyről háziorvosi igazolással rendelkezik”

- (2) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 6. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapokon történő étkezés feltételei is biztosítottak.”

3. §

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapokon történő ellátás feltételei is biztosítottak.”

4. §

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2022. november 1-jén lép hatályba.

Török József s. k.
polgármester

Nagy Károlyné s. k.
jegyző

„1. melléklet

A szolgáltatások intézményi térítési díja**1. Étkeztetés**

1	A szociális étkeztetés intézményi térítési díja:	1060,- Ft/nap (bruttó)
----------	--	------------------------

2. Házi segítségnyújtás**A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:**

1	személyi gondozás :	1030,-Ft/gondozási óra
2	szociális segítség:	515,-Ft/gondozási óra

3. Idősek nappali ellátása

1	Idősek nappali ellátása intézményi térítési díja:	2360,- Ft/nap
2	Demens idősek nappali ellátása intézményi térítési díja étkezéssel:	2360,- Ft/nap

4. Idősek Otthona

1	Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezéssel (bentlakásos elhelyezés):	6360,-Ft/nap
2	Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezés nélkül(bentlakásos elhelyezés):	2550,-Ft/nap

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

10/2022. (IX. 27.) önkormányzati rendelete

a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017. (IX. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének a) és 92/B § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás figyelembevételével, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) a következők szerint módosítja:

1. §

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

- (1) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés a)-b) és e) pontjában meghatározott alapellátásokat, valamint a 4. § (2) bekezdése szerinti szakosított ellátást a Szent Ilona Idősek Otthona^[3] útján biztosítja
- (2) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott alapellátást a Humánszolgáltató Társulással kötött megállapodás alapján az Albertirszai Kistérségi Szociális Segítőház útján biztosítja.
- (3) Az önkormányzat a 4. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott alapellátást a Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja.”

2. §

- (1) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(^[4] Az étkeztetés igénybevétele szempontjából a szociális rászorultság feltételei az alábbiak:)

„a) a kérelmező a 70. életévét betöltötte és átmeneti jellegű betegsége, sérülése miatt önmaga ellátására képtelen, melyről háziorvosi igazolással rendelkezik”

- (2) A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 6. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapokon történő étkezés feltételei is biztosítottak.”

3. §

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX.26.) önkormányzati rendelet 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapokon történő ellátás feltételei is biztosítottak.”

4. §

A szociális szolgáltatásokról, és azok igénybevételi szabályairól szóló 20/2017.(IX. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2022. november 1-jén lép hatályba.


Török József
polgármester




Nagy Károlyné
jegyző

Záradék:

A rendelet 2022. szeptember 27-én kihirdetésre került.


Nagy Károlyné
jegyző

„1. melléklet

A szolgáltatások intézményi térítési díja**1. Étkeztetés**

1	A szociális étkeztetés intézményi térítési díja:	1060,- Ft/nap (bruttó)
----------	--	------------------------

2. Házi segítségnyújtás**A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja:**

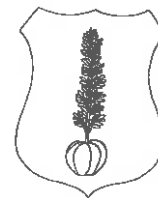
1	személyi gondozás :	1030,-Ft/gondozási óra
2	szociális segítség:	515,-Ft/gondozási óra

3. Idősek nappali ellátása

1	Idősek nappali ellátása intézményi térítési díja:	2360,- Ft/nap
2	Demens idősek nappali ellátása intézményi térítési díja étkezéssel:	2360,- Ft/nap

4. Idősek Otthona

1	Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezéssel (bentlakásos elhelyezés):	6360,-Ft/nap
2	Idősek Otthona intézményi térítési díja étkezés nélkül(bentlakásos elhelyezés):	2550,-Ft/nap



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2022. szeptember 26.-i ülésére

Tárgy: Szent Ilona Idősek Otthona férőhelybővítése, módosított szakmai programjának és szervezeti és működési szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előkészítő: Nagy Károlyné jegyző és Törökné Hajdu Judit intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szent Ilona Idősek Otthona Intézmény az épület bővítésével és az új szárny megépítésével 2022.április 1-től 27 fő ellátását biztosítja. A régi szárny felújítási munkálatai lassan befejeződnek és az átalakítások következtében további 5 fővel történő férőhely kialakítására kerül sor. Az intézmény férőhelybővítése miatt a Pest Megyei Kormányhivatal Igazságügyi és Gyámügyi Osztályánál ismételten működési engedély módosítást kell kezdeményeznie az önkormányzatnak, melyhez fenntartói döntésre van szükség, továbbá az emelkedett férőhelyszámot tartalmazó Szakmai Program és Szervezeti Működési Szabályzat képviselő-testületi jóváhagyása is feltétel.

A Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges működési engedély módosítás kiadásához az ellátásra vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelő szakmai dokumentációval kell rendelkezni az intézménynek a fenntartó jóváhagyásával.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a módosított szakmai programot és a szervezeti működési szabályzatot.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1.A Szent Ilona Idősek Otthona ápolást, gondozást nyújtó bentlakásos szakosított ellátást biztosító intézmény férőhelyét 2022. október 15. -tól 27 főről 32 főre módosítja.
2. A Szent Ilona Idősek Otthona módosított Szakmai Programját és Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
3. Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a Szolgáltatói Nyilvántartásba történő bejegyzés céljából Pest Megyei Kormányhivatal felé a működési engedéllyel kapcsolatos okiratok benyújtására.

Határidő: 2022.október 31.

Felelős: Török József polgármester
Nagy Károlyné jegyző

Ceglédbercel, 2022. szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester



Szent Ilona Idősek Otthona
2737 Ceglédbercel, Pesti út. 50
T/F.: 53/378-344
e-mail:szent.ilona.cegledbercel@gmail.com

SZAKMAI PROGRAM

Tartalom

AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI.....	4
1. SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	5
A szolgáltatás célja	5
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	5
Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	6
Az ellátandó célcsoport megnevezése	6
Szolgáltatási elemek	7
Az ellátás igénybevételének módja	7
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	7
2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS.....	8
A szolgáltatás célja	8
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	9
Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	9
Az ellátandó célcsoport megnevezése	9
Szolgáltatási elemek	10
A házi segítségnyújtás gondozási tevékenységei és résztvékenységei.....	10
Az ellátás igénybevételének módja	12
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	13
3. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA.....	14
Nyitvatartási idő:.....	14
A szolgáltatás célja	14
A demens személyek nappali ellátásának célja.....	14
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	15
Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	15
Az ellátandó célcsoport megnevezése	16
Az idősek nappali ellátása, mint intézmény szolgáltatásai	16
Szolgáltatási elemek	18
Az ellátás igénybevételének módja	19
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	20
Demens személyek nappali ellátása	20
A demens személyek állapot-felmérési módszerének bemutatása	21
A biztonságos tárgyi környezet bemutatása	21
Az ellátottak meglévő képességeinek megőrzésére és fejlesztésére irányuló program.....	22
A területileg illetékes szakorvosi (pszichiátriai, neurológiai, geriátriai) ellátással való együttműködés módja	22
4. IDŐSEK OTTHONA.....	23

A szolgáltatás célja	23
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	23
A feladatellátás (szolgáltatás) szakmai tartalma, módja	24
Gondozási, ápolási feladatok.....	25
Mentálhigiénés ellátás	26
Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	28
Az ellátandó célcsoport megnevezése	28
Szolgáltatási elemek	29
Az ellátás igénybevételének módja	29
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	30

AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI	
Az intézmény neve:	Szent Ilona Idősek Otthona
Az intézmény székhelye (cím, ágazati azonosító):	2737 Ceglédbercel Pesti út 50.
Az intézmény képviselője:	Törökné Hajdu Judit intézményvezető
Az intézmény telephelyei (cím, ágazati azonosító):	2737 Ceglédbercel Pesti út 96.
Az intézmény elérhetőségei:	Tel.: 53/378-344 E-mail: szent.ilona.cegledbercel@gmail.com
Az intézmény alapítója:	Ceglédbercel Község Önkormányzata Alapító okirat kelte: 2019. december 11. Okirat száma: H/3511-2/2019. Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 202/2019. (12.06.) ÖK számú határozata Törzskönyvi azonosító szám: 843627 Törzskönyvi bejegyzés dátuma.: 2019. 12. 16. KSH statisztikai számjel: 15843623-8730-322-13
Az alapító székhelye:	2737 Ceglédbercel Pesti út 61.
Az intézmény alapítási dátuma:	2020. január 1.
Az intézmény fenntartója:	Ceglédbercel Község Önkormányzata
A fenntartó székhelye:	2737 Ceglédbercel Pesti út 61
A fenntartó adószáma:	15730277-2-13
A fenntartó képviselője:	Török József
Az intézmény típusa és besorolása TEÁOR szám szerint:	8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása 8810 Idősek, fogyatékosok ellátása bentlakás nélkül 8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
Ellátási terület:	Időskorúak tartós bentlakása esetén: országos Idősek nappali ellátása esetén: Ceglédi Járás Szociális étkeztetés szociális konyhán: Ceglédbercel Házi segítségnyújtás: Ceglédbercel
Az intézmény típusa:	integrált intézmény
Férőhelyek száma:	Idősek Otthona 32fő Szociális étkeztetés 13 fő Házi segítségnyújtás 6 fő Idősek Nappali Ellátása 12fő
Az intézmény felügyeleti szervei:	Általános szakmai és törvényességi felügyelet: Ceglédbercel Község Önkormányzat 2737 Ceglédbercel Pesti út 61. A fenntartói tevékenység törvényességi felügyelete: A vonatkozó jogszabályban meghatározott szervek
Az intézmény jogállása:	Az intézmény nem önálló jogi személy, részben önálló gazdálkodású.
Az intézmény bankszámlaszáma:	11742025-15843623

1. SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

A szolgáltatás címe:

2737 Ceglédbercel, Pesti út. 50.

Telefonszám: 53/378-344

Az étkeztetés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv., a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet és a kapcsolódó jogszabályok alapján végzi tevékenységét, a Szent Ilona Idősek Otthona intézmény keretein belül és irányítása mellett.

Az étkeztetés szakmai irányítását az intézményvezető látja el.

A szolgáltatás célja

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Az alapszolgáltatások megszervezésének az a célja, hogy segítséget nyújtsunk azok számára, akik képesek otthonukban, megszokott környezetükben élni, de egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában segítségre, támogatásra szorulnak. A segítség felajánlása, a tevékenység megismertetése részben közvetítőkön keresztül történik, hiszen kapcsolatot tartunk az ellátási területen működő szociális, egészségügyi szolgáltatókkal, intézményekkel. Integrált intézmény lévén szoros együttműködésben dolgozunk a többi egységgel és az aktuális problémának megfelelően kapcsolódunk be – indokolt esetben – a segítő munkába, s így tevékenységeink összekapcsolódnak.

Étkeztetés keretében főétkezőként biztosítunk napi egyszeri meleg ételt (ebédet). Amennyiben az ellátásban részesülő személy egészségi állapota indokolja, orvosi javaslatra diétás étkeztetést biztosítunk.

Az intézmény saját főzőkonyhával nem rendelkezik, az ételt az Innoven Kft. biztosítja.

Célunk, hogy olyan színvonalú ellátást nyújtsunk, mely a lakosság szükségleteinek megfelel, ezért az igénybevételnek több módját biztosítjuk:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- lakásra/nappali tartózkodási helyre történő szállítással.

Lehetőséget biztosítunk igény szerint a napi egyszeri étkeztetésre (meleg ebéd elfogyasztására), amennyiben azt az ellátásban részesülő kéri.

A kiszállítás a fenntartó gépjárművével történik.

Munkaszüneti és pihenőnapon történő étkeztetés iránt nincs érdeklődés, így azt intézményünk jelenleg nem biztosítja, de igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapon történő étkezés feltételei is biztosítottak.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Az étkeztetéssel foglalkozó munkatársak az ellátási terület lakosságának jó színvonalú ellátása érdekében együttműködnek a településen működő más intézményekkel (pl: egészségügyi intézményekkel, szolgáltatókkal, a település önkormányzatával, civil szervezetekkel, egyházakkal).

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Ceglédbercel közigazgatási területén élő szociálisan rászorult személyek.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben előírt szabályok értelmében a szociális rászorultság jogosultság feltételei:

A szociális ellátást nyújtó intézmény a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatáson belül étkeztetést biztosít, főétkezésként napi egyszeri meleg ebéd formájában, munkanapokon a szociálisan rászorultak részére, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen:

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

Orvosi javaslatra diétás étkeztetés igényelhető.

Hivatkozva Ceglédbercel Község Önkormányzatának 20/2017. számú önkormányzati rendeletére, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, melyben a következőket rendeli el:

Szociális étkeztetésre az jogosult, aki:

„Szociálisan rászorult, akinek jövedelme, vagy vele egy háztartásban élő családjának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét és

a) a kérelmező ~~a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt 65. életévét~~ betöltötte és átmeneti jellegű betegsége, sérülése miatt önmaga ellátására képtelen,

b) a kérelmező átmeneti jellegű betegsége, sérülése miatt önmaga ellátására képtelen,

c) kérelmező fogyatéksága, pszichiátriai betegsége miatt érvényes szakorvosi igazolással rendelkezik,

d) kérelmező szenvedélybetegsége miatt érvényes háziorvosi igazolással rendelkezik,

e) kérelmező hajléktalansága miatt ellátása nem biztosított.

Az ellátott 35%-os térítési díjkedvezményre jogosult, ha jövedelme, vagy vele egy háztartásban élő családjának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át.

A szociális étkeztetés ingyenes, ha az ellátott jövedelemmel nem rendelkezik.

Szolgáltatási elemek

Étkeztetés keretében főétkezőként biztosítunk napi egyszeri meleg ételt (ebédet). Amennyiben az ellátásban részesülő személy egészségi állapota indokolja, szakorvosi javaslatra diétás étkeztetést biztosítunk.

A szolgáltatást az intézmény székhelyén biztosítjuk az ellátást igénybe vevők számára.

Az étel saját ételhordó dobozban kerül kiszállításra, elvitelre. Az ételhordók tisztításáról az igénybevevő gondoskodik.

Az Idősek nappali ellátását, mint intézményt látogatók számára az ebéd helyben fogyasztását esztétikus, rendezett, akadálymentes épületben biztosítjuk a nappali ellátást nyújtó telephelyen. Az ebéd megrendelése hetente előre történik, az ebédet lemondani két nappal korábban lehet.

Az ellátás igénybevételének módja

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások - s így az étkeztetés is, mint alapszolgáltatás - igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére történik. Az étkeztetés igénybevételéhez egy, az intézményünk által készített kérelem nyomtatvány kitöltése szükséges az igénylő, illetve a törvényes képviselője által. A kérelemhez csatolni szükséges a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot, valamint a szociális rászorultságot megalapozó igazolásokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmeket igazolni szükséges a jövedelem típusának megfelelő irattal, dokumentummal, és azt a jövedelemnyilatkozathoz mellékelni szükséges.

Az alapszolgáltatást igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy hozzájárul-e az adatkezeléshez.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkezését a személyes gondoskodás iránti kérelemről dönteni jogosult személy intézkedése alapozza meg.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatjuk. Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az intézmény vezetője értesíti a jogosultat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás biztosításáról, a szolgáltatás megkezdésének időpontjáról, a meghatározott intézményi térítési díjról és a fizetendő személyi térítési díjról, a jövedelemvizsgálatról, az intézmény írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt.

Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője és a fenntartó megbízásából az ellátást nyújtó intézmény vezetője írásban megállapodást köt.

Elutasítás esetén az értesítés, írásban történik.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézmény saját kiadványában tájékoztatja a lakosságot a szolgáltatásokról, programokról, valamint a helyi médiában megtalálható a szolgáltatás elérhetőségének módja.

A településről és a térségből az intézményt személyesen és telefonon is megkeresik, melyek során megismerve az adott személy problémáját, még részletesebb tájékoztatást nyújtunk.

A tájékoztatáshoz tartozik a más szociális intézményekkel, - szervezetekkel való együttműködés is.

Az intézmény honlapjának készítése folyamatban van.

2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A szolgáltatás telephelye:

2737 Ceglédbercel, Pesti út. 50.

Telefonszám: 53/378-344

A házi segítségnyújtás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet - a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről - alapján végzi tevékenységét.

A házi segítségnyújtás szakmai irányítását az intézményvezető látja el.

A szolgáltatás célja

A házi segítségnyújtás a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes elsősorban idős korúak ellátását szolgálja.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A házi segítségnyújtás célja, hogy korszerű, magas szintű gondozás biztosításával megelőzhető legyen a szociális szakellátások igénybevétele. Így az ellátott saját, megszokott környezetében élhet, autonómiája teljes körű megtartása mellett.

A gondozási feladat a gondozott egészségi állapotától, önálló képességétől, a lakás komfortjától függ.

A házi segítségnyújtás magába foglalja a

- szociális segítséget és a
- személyi gondozást.

Szociális segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- c) a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult vészhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- a) A gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- b) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- c) a szociális segítségnyújtás keretében elvégzendő feladatokat.

A gondozási feladatok mértékére a 36/2007.(XII.22.) SZMM rendelet alapján a gondozási szükségletet végző szakember és a házi orvos tesz javaslatot.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Fontosnak tartjuk, hogy az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt arra rászorult személyekről alapellátás keretében gondoskodjunk.

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak segítséggel képes személyek számára kívánunk komplex segítségnyújtást biztosítani.

A rászoruló és hozzátartozóik magas szintű, hatékony, mind szélesebb körű szolgáltatásokat várnak, ezért fontos a flexibilitás, a szolgálatok közötti átjárhatóság. Az integrált intézményi forma még szorosabbra fűzi a szakmai együttműködést.

Intézményünk a szakmai egységeken keresztül nyithat a civil társadalom felé, mind kínálatban, mind segítségnyújtásban.

A törvények által szabályozott szolgáltatási feladatok bővülése egyre nagyobb kihívást jelent az ellátórendszer szereplőinek is, ezért fontos a korábban említett együttműködés és átjárhatóság.

Az alapszolgáltatások megléte nagymértékben hozzájárul a településen élő emberek életének könnyebbé tételéhez, emberi méltóságuk megőrzéséhez.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatásokkal az idős emberek még meglévő képességeinek megőrzésével, fejlesztésével hasznos tagjai lehetnek a társadalomnak. A családban élő idős emberek gondozásával tehermentesíthető a család, megoldhatóvá válik az idős hozzátartozókról való gondoskodás. Tovább maradhatnak otthonukban, nem kell bentlakásos intézményi elhelyezésre várni, vagy a bentlakásos intézményi elhelyezésre várakozók ellátása könnyíthető.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Gondozási tevékenységünk során együttműködünk, kapcsolatot tartunk:

- háziorvosi szolgálattal,
- körzeti védőnővel,
- kórház szociális nővérével,
- egyéb egészségügyi ellátást végző intézménnyel, szolgáltatóval,
- Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézőjével,
- az intézmény szakmai munkatársaival,
- karitatív szervezetekkel,
- más társintézményekkel.

Az együttműködés módjára a hivatali intézményekkel leginkább a telefonos kapcsolattartás jellemző.

A szociális ellátórendszer egyéb intézményeinek dolgozóival gyakoriak a személyes találkozások, megbeszélések, sok esetben a feladatok átfedik egymást, fontos a megfelelő kommunikáció az ellátottak érdekében.

Az egészségügyi intézmények esetében gyakori a telefonos és a személyes megkeresés is.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Ceglédbercel község közigazgatási területén élő szociálisan rászoruló személyek.

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk:

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek,

- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan, az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

Gondozottjaink az ellátást különböző okok miatt kérik, a leggyakoribbak a következők:

- betegségből, balesetből kifolyólag,
- súlyos gyógyíthatatlan betegség utolsó stádiumában,
- az időskorral járó pl. mozgásszervi megbetegedések, mentális hanyatlás és egyéb betegségek miatt.

Gondozottjaink szükségletei és igényei különbözőek, és az ellátást több, egyéb összetett tényező befolyásolja, mint például: az egészségi és mentális állapot, szociális helyzet, családi kapcsolatok, anyagi háttér, a települési infrastruktúra, a helyi közösség, barátokkal és szomszédokkal fenntartott kapcsolatok. Munkánk során tapasztalunk néha igen szélsőséges helyzeteket. A segítségnyújtás minden esetben egyedi, és a fent felsorolt tényezők mind befolyásolják. A jogszabályok által meghatározott feladatok, a mindennapi munkavégzés során megjelennek, egyénenként különböző mértékben. Az ellátottak igénye sokszor túlmutat a házi segítségnyújtás szolgáltatás szabályozott feladatain.

Szolgáltatási elemek

A házi segítségnyújtás

a) a személyi gondozás keretében

gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését,

háztartási segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

b) a szociális segítség keretében

háztartási segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

szolgáltatási elemet biztosít.

A házi segítségnyújtás gondozási tevékenységei és résztvétekei

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűtőkútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősekkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj-, fog- és protézisápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás

- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Az ellátás igénybevételének módja

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások - s így a házi segítségnyújtás is, mint alapszolgáltatás - igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére történik. Az igénybevételéhez egy, az intézményünk által készített kérelem nyomtatvány kitöltése szükséges az igénylő, illetve a törvényes képviselője által. A kérelemhez tartozik a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendelet szerinti orvosi igazolás, a jövedelemnyilatkozat, valamint a szükséges igazolások, nyilatkozatok. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmeket igazolni szükséges a jövedelem típusának megfelelő irattal, dokumentummal, és azt a jövedelemnyilatkozathoz mellékelni szükséges.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatjuk.

A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. Ha a vizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a gondozási szükséglet, az annak vizsgálatáról szóló rendeletben meghatározott értékelő adatlap szerint eléri vagy meghaladja a 40 pontot, a szolgáltatást igénylőt tájékoztatni kell a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.

A gondozási szükségletvizsgálat eredménye (elért pontszám) alapján biztosítható:

- szociális segítség,
- személyi gondozás,
- szociális segítség egyéb körülmény alapján.

Egyéb körülmény lehet:

- hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él
- hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
- hetvenötödik életévét betöltötte
- egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel – időszakosan vagy tartósan – a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.

A házi segítségnyújtás módját, formáját és gyakoriságát az intézményvezető az ellátást igénylő gondozási szükségletvizsgálatának eredménye és az ellátást igénylő egyéni szükségleteinek a figyelembevételével határozza meg.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkezését a személyes gondoskodás iránti kérelemről dönteni jogosult személy intézkedése alapozza meg.

Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az intézmény vezetője értesíti a jogosultat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás biztosításáról, a szolgáltatás megkezdésének időpontjáról, a meghatározott intézményi térítési díjról és a fizetendő személyi térítési díjról, a jövedelemvizsgálatról, az intézmény írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt.

Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője és a fenntartó megbízásából az ellátást nyújtó intézmény vezetője írásban megállapodást köt.

Házi segítségnyújtás esetén a megállapodást szociális segítésre vagy személyi gondozásra kell megkötni.

Munkaszüneti és pihenőnapon történő házi segítségnyújtás szolgáltatásra jelenleg nem jelentkezik igény, így azt intézményünk jelenleg nem biztosítja, de igény esetén az ellátás munkaszüneti és pihenőnapon is biztosított.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézmény saját kiadványában tájékoztatja a lakosságot a szolgáltatásokról, programokról, valamint a helyi médiában megtalálható a szolgáltatás elérhetőségének módja.

A településről és a térségből az intézményt személyesen és telefonon is megkeresik, melyek során megismerve az adott személy problémáját, még részletesebb tájékoztatást nyújtunk.

A tájékoztatáshoz tartozik a más szociális intézményekkel, - szervezetekkel való együttműködés is.

Az intézmény honlapjának készítése folyamatban van.

3. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

A szolgáltatás telephelye:

2737 Ceglédbercel Pesti út 96.

Telefonszám: 53/378-020

Az idősök nappali ellátása a Szent Ilona Idősök Otthona intézmény keretében, önálló szakmai feladatként valósul meg. Tevékenységét a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően és azok alapján végzi.

Az idősök nappali ellátását az alábbi működési alapelvek határozzák meg:

nyitottság,
önkéntesség,
szolidaritás.

Nyitvatartási idő:

hétfőtől péntekig: 8.00 – 16.00 óráig

A nappali ellátást biztosító telephely rendelkezik:

- a közösségi együttlétre,
- a pihenésre,
- a személyi tisztálkodásra,
- a személyes ruházat tisztítására,
- az étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására szolgáló helyiségekkel.

A szolgáltatás célja

Az idősök nappali intézménye a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak ellátását szolgálja. Lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra és az alapvető higiénés szükségletek kielégítésére.

Az intézmény a saját otthonukban élők részére biztosít olyan környezetet, ahol az ellátást igénybe vevők jól érezhetik magukat, társas kapcsolataikat bővíthetik, építhetik, bekapcsolódhatnak tevékenységekbe, programokba, s mindezt úgy, hogy az a napi életritmusuknak megfelelő legyen. Segítséget nyújtunk életvitelük fenntartásában, egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában, lehetőséget biztosítunk igény szerint a napi egyszeri étkeztetésre (meleg ebéd elfogyasztására), pihenésre, közösségi együttlétre, személyi tisztálkodásra és a személyes ruházat tisztítására. Helyet adunk a közösségi szervezésű programoknak, biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A demens személyek nappali ellátásának célja

Az életkor előre haladtával nő azoknak a személyeknek a száma, akik környezetük segítségére szorulnak. A demens személyek esetében ez a kiszolgáltatottság fokozódik, hiszen a demencia dependenciát (függőséget) idéz elő. A demenciálódás egy folyamat. A nappali, intézményi ellátás abban tud segíteni, hogy a gyakran egyedül, magányosan, sőt általában a gyermekektől, unokáktól távol élő demens személy ne izolálódjon, szakszerű gondozást, törődést,

személyközpontú ellátást kapjon, optimálisan ingergazdag, átlátható, biztonságos környezetben töltse napjait, s így minél tovább élhessen saját otthonában, családja körében.

Elsődleges célunk, hogy az emberi méltóságot tiszteletben tartva segítsünk a dementálódó idős ember életminőségének megőrzésében, szükségletei kielégítésében, s ezáltal minél inkább késleltessük az állapotromlást.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Az alapszolgáltatások megszervezésének az a célja, hogy segítséget nyújtsunk azok számára, akik képesek otthonukban, megszokott környezetükben élni, de problémáik megoldásában segítségre, támogatásra szorulnak, odafigyelést, törődést igényelnek. A segítség felajánlása, a tevékenység megismertetése részben közvetítőkön keresztül történik, hiszen kapcsolatot tartunk az ellátási területen működő szociális, egészségügyi szolgáltatókkal, intézményekkel. Tapasztalataink szerint az idős családtagról, rokonról való intézményünk általi gondoskodás a szűkebb-tágabb család számára is segítséget jelent, hiszen tehermentesíti a családtagokat a nap egy részére, így könnyebb a fiatalok számára a munkavállalás illetve a munkahely megtartása. Kiegészítjük, vagy család hiányában részben pótoljuk azoknak a feladatoknak az ellátását, amelyek az idősek ellátásához tartoznak, mindezt az idősek számára kulturált, tiszta, rendezett körülmények között biztosítjuk. Az igénybe vett szolgáltatások által idejüket nem magányosan töltik, napjaikat színesebbé, mozgalmasabbá tesszük. Ezáltal a teljes izolációt, a magány, a feleslegesség érzésének gondolatát megszüntetjük, oldjuk, széppé, tartalmassá tesszük a mindennapokat, s egy új közösséget nyújtunk számukra. Integrált intézmény lévén szoros együttműködésben dolgozunk a többi egységgel és az aktuális problémának megfelelően kapcsolódunk be - indokolt esetben - a segítő munkába, s így tevékenységeink összekapcsolódnak.

Célunk, hogy olyan színvonalú ellátást biztosítsunk, melyben mindenki egyénileg és a közösség is jól érezheti magát. Ennek a célnak a megvalósítása érdekében programokat, foglalkozásokat szervezünk, külső előadókat, vendégeket hívunk. A programokban való részvétel természetesen önkéntes, mindenki érdeklődési körének, aktuális mentális-egészségi állapotának megfelelően vesz részt ezeken. A tervezésre nagy hangsúlyt fektetünk, az ellátást igénybe vevők időnként ötleteikkel is hozzájárulnak a programkínálat színesítéséhez.

Az idősek nappali ellátása keretében megvalósuló demens személyek nappali ellátásának létjogosultsága van, hiszen az időskorúak aránya országosan, így településünkön is egyre inkább növekszik, s így fokozódik az igény arra vonatkozóan, hogy az idős személy napközben gondozást, figyelmet, segítséget kapjon intézményes keretek között. A demens személyek számára a jogszabályi előírásoknak megfelelően naponta egyéni és csoportos foglalkozásokat szervezünk, az egyéni gondozási tervet a jogszabályban meghatározott szakvélemény és a szociális, mentálhigiénés szakember által végzett állapotfelmérés alapján készítjük el, s folyamatosan biztosítjuk a gondozói felügyeletet, a nyitvatartási idő alatt.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Az idősek nappali ellátása munkatársai együttműködnek a településen, valamint a környező településeken működő szociális intézményekkel, szolgáltatókkal (pl.: háziorvosokkal, kórházi szakrendelésekkel, kórházi szociális munkásokkal), önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, egyházakkal, művelődési intézményekkel.

Az ellátási terület lakosságának jó színvonalú ellátása érdekében napi szintű a kapcsolat a társ-intézményekkel, - szolgáltatókkal. Több esetben, egy-egy eset megoldásához sok szálon keresztül jutunk el, több szociális szakember bevonása által.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Ceglédbercel Község közigazgatási területén élő szociálisan rászoruló öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött emberek továbbá: az intézménybe az öregségi nyugdíjkorhatáron felüli, a fogyatékos, indokolt esetben a 18. életévét betöltött személy - aki ellátására csak részben képes - vehető fel, akik önmaguk ellátására részben képesek, de egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak.

Az idősek nappali ellátását demens személyek is igénybe veszik.

A demens személyek főbb jellemzői:

Kognitív tünetek: feledékenység, figyelem-zavar, tér-, időbeli tájékozatlanság, saját és mások személyére vonatkozó tájékozatlanság, elvont gondolkodás károsodása, cselekvések megtervezése, - átlátása képességének elvesztése, beszéd, írás, olvasás, számolás képességének hanyatlása / elvesztése (mely bizonyos esetekben újból megtanulható), arcfelismerés zavara, betegségbelátás hiánya.

Pszichés tünetek: személyiség-változás, passzivitás, indítékszegénység, pszichés betegségek megjelenése.

Sajátos módon a demens személy számára a Maslow-piramisba foglaltak szinte eggyé olvadnak, azaz szinte minden egyformán fontos számukra. Jellemző, hogy a demens beteg nem panaszkodik, rossz közérzetét, fájdalmát, ill. újabb betegségének kezdetét inkább viselkedésének, tudatállapotának megváltozása jelezheti. Ezért nagyon fontos az értő figyelem, a tolerancia, a következetesség, a gondozók állandósága, a biztonságos, barátságos környezet. Figyelemmel kísérjük az egyén önellátási képességét és ezért mindig csak ott és annyit segítünk, amennyit szükséges.

Az idősek nappali ellátása, mint intézmény szolgáltatásai

- szabadidős programok szervezése,
- szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése,
- étkezés lehetőségének biztosítása.

Szabadidős programok szervezése

A szabadidős programok szellemi, kulturális, manuális, kreativitást fejlesztő és szórakozást biztosító lehetőségeket kínálnak:

- sajtótermékek, könyvek, kártya- és társasjátékok, valamint
- tömegkommunikációs eszközök állnak az ellátást igénybe vevők rendelkezésére,
- lehetőség van az érdeklődési körnek megfelelő film közös megtekintésére,

- meghívott előadók és munkatársaink különböző témában előadásokat tartanak (pl.: kultúra, közérdekű témák),
- rendezvényeket (pl.: névnap, születésnap, jeles napok), kirándulásokat szervezünk,
- szakember vezetésével különböző kreatív-manuális foglalkozásokat szervezünk,
- lehetőség van kézimunkázásra (pl.: kötés, horgolás, hímzés).

Szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátáshoz való hozzájutás segítése

Az idősök nappali ellátását, mint szolgáltatást / ellátást igénybe vevőket kérjük, hogy a kérelem benyújtásakor tájékoztassanak minket egészségi állapotukról. Az egészségi-mentális állapotról elsősorban a kérelemben kapunk tájékoztatást a háziorvos vagy a szakorvos által, valamint a kötetlen beszélgetés során is képet kapunk az idős személy állapotáról. Célunk, hogy mindenkinek megismerjük az aktuális fizikai-, mentális állapotát, azt figyelemmel kísérjük és segítsünk. Ennek érdekében szükség szerint vérnyomás-, vércukormérést végzünk, indokolt esetben háziorvoshoz, szakorvoshoz irányítjuk az időseket, sürgős esetben mentőt hívunk. Az intézményünk igény szerint diétás étkeztetést biztosít, ezzel is hozzájárulni kívánunk időseink jobb egészségi állapotához. Az egészséges életmódról beszélgetést, előadást szervezünk, egyénileg tanácsadás történik. A mentális gondozásra is nagy hangsúlyt fektetünk, hiszen idős korban, különösen egyedül élők esetében, a rossz fizikális állapot és az egyedüllét miatt gyakori a depresszió, az elkeseredés, a bezárkózás. Ennek elkerülése, oldása érdekében nagy jelentősége van az egyéni bánásmódnak, a személyre szabott gondozásnak, melyet igyekszünk biztosítani időseink számára.

Hivatalos ügyek intézésének segítése

A hivatalos ügyekben való jártasság hiánya, illetve a különböző új eljárások bevezetése miatt szükséges ez a fajta segítségnyújtás (pl.: okmányok pótlása, szociális tárgyú kérelmek megfogalmazása, nyomtatványok kitöltése, közüzemi szolgáltatókkal felmerülő problémák kezelésének segítése).

Életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetése segítése:

- egyéni és kiscsoportos foglalkozások, beszélgetések keretében különböző témában szervezünk előadásokat,
- a jelzett vagy észlelt problémával kapcsolatban egyéni beszélgetést folytatunk az érintettel / érintettekkel,
- havi rendszerességgel biztosítottak a hitéleti alkalmak,
- a jó közérzet fenntartása érdekében biztosított fodrász, pedikűr, manikűr szolgáltatás (igény szerinti gyakorisággal),
- naponta szervezünk ülő tornát,
- kiemelten fontos a higiénés ellátás, hiszen néhány ellátott számára rendezett, tiszta körülmények a tisztálkodáshoz, mosáshoz csak intézményünknel biztosítottak, vagy a tevékenységet (tisztálkodás, mosás) csak segítséggel képesek elvégezni, mely segítséget a gondozóink megadnak.

Speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése

Igényt szerint lehetőséget biztosítunk speciális önszerveződő csoportok számára.

Általában szeretnek az idősök az otthonukhoz közeli helyen tartózkodni vagy ott, ahol ismerősük már igénybe veszi a szolgáltatást. Az éves tervek készítésekor elsősorban azt tartjuk szem előtt, hogy a programok a szolgáltatást igénybe vevők számára érdekesek, vonzóak legyenek. Ehhez ismernünk kell az igénybevevők helyzetét, érdeklődési körét.

A szolgáltatásokat esztétikus, rendezett, akadálymentes épületekben biztosítjuk, egyénre szabottan. Az intézmény látogatói ismerik egymást, lehetőség van egymás programjaiba bekapcsolódni.

Szolgáltatási elemek

a) tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történő jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz.

- Életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- Pszichológiai tanácsadáshoz való hozzájárulás megszervezése,
- Hitéleti alkalmak
- Diétás tanácsadás, hozzájárulás szervezése,
- Hivatalos ügyek intézésének segítése,

b) esetkezelés: az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, ill. céljai elérésére) irányuló, segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják környezete erőforrásait, szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.

Kiemelten fontos a nappali ellátásban a mikrokörnyezettel, a közvetlen családdal való kapcsolattartás, esetleg egyéb szakemberek bevonása, hogy az életminőségét megőrizzük, vagy javítsuk. Az igénybe vevő személy szociális helyzetének, fizikai és egészségügyi állapotának, kompetenciáinak, támogatási szükségleteinek megismerése, felmérése folyik.

- Hivatalos ügyek intézésének segítése,
- Önállóságuk megtartása,
- Biztonságérzetük növelése,
- Családtagok, szakemberek bevonása a problémák feltárásához.

c) gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, testi – lelki támogatása, fejlesztése, legjobb életminőség elérése, családba, társadalmi státuszba való visszailleszkedése.

- A személyi higiénével kapcsolatos segítségnyújtás,
- Szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájárulás segítése,
- Egészségi állapot figyelemmel kísérése, támogatás terápiakövetésben,
- Pihenés biztosítása,
- Folyadékpótlás ellenőrzése,
- Mentális támogatás,
- Fizikai aktivitás segítése, ösztönzése,
- Családi és társas kapcsolatok támogatása.

d) felügyelet: szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló személyes vagy technikai eszközzel biztosított kontroll.

- Intézménybe történő bejutás megszervezése, segítése,
- Fizikai biztonság fenntartása,
- Az igénybe vevő tevékenységének folyamatos figyelemmel kísérése.

e) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybevevő mindennapi ügyeinek intézésében valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt a saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

- Mosás biztosítása,
- Tisztálkodási lehetőség biztosítása,
- Segítségnyújtás a személyes környezet rendben tartásában (intézményen belül),
- Mindennapi ügyek intézésében való segítségnyújtás.

f) készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek, lehetőségek biztosítása, azok gyakorlására.

- Szabadidős, kulturális programok szervezése, sajtótermékek, könyvek, kártya- és társasjátékok, TV-, rádióműsorok biztosítása,
- A vallási, családi és egyéb ünnepek megtartása, (Pl. Karácsony, Húsvét, névnap, stb.)
- Csoportos torna, fizikai aktivitás megőrzését szolgáló foglalkozások
- Tematikus foglalkozások (pl. memória, szójáték, kvíz kérdések)
- Háztartási tevékenységek (sütés, barkácsolás, varrás)
- Népi kézműves foglalkozások (kötés, horgolás, hímzés)
- Érdeklődési körnek megfelelő foglalkozások.

g) közösségi fejlesztés: település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, informáló tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

- Hagyományörző- teremtő programok (Óvodások, Iskolások műsora ünnepek alkalmával),
- Szabadidő lehető leghasznosabb eltöltése,
- Nyitott programok (nem csak klubtagok vesznek részt),
- Külső programokon való aktív részvétel (kiállítás, múzeum látogatás, városi program)

Az ellátás igénybevételének módja

A településen élő 18. életévüket betöltött személyek veszik igénybe a szolgáltatást, akik önmaguk ellátására részben képesek, de egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások - s így az idősek nappali ellátása is, mint alapszolgáltatás - igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére történik. Az idősek nappali ellátásának igénybevételéhez egy, az

intézményünk által készített kérelem nyomtatvány kitöltése szükséges az igénylő, illetve a törvényes képviselője által. A kérelemhez tartozik a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendelet szerinti orvosi igazolás.

Demens személyek ellátása esetén az igénybevételre irányuló kérelemhez be kell nyújtani az orvosszakértői szerv vagy a Pszichiátriai / Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos által kiállított, a demencia kórképet megállapító szakvéleményt.

Amennyiben valaki étkezést is szeretne igénybe venni, szintén szükséges egy, az intézményünk által készített kérelem nyomtatvány kitöltése. A kérelmet szintén a szükséges mellékletekkel el kell látni. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmeket igazolni szükséges a jövedelem típusának megfelelő irattal, dokumentummal, és azt a jövedelemnyilatkozathoz mellékelni szükséges.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatjuk.

Az alapszolgáltatást igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy hozzájárul-e az adatkezeléshez.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkezését a személyes gondoskodás iránti kérelemről dönteni jogosult személy intézkedése alapozza meg.

Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az intézmény vezetője értesíti a jogosultat.

Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője és a fenntartó megbízásából az ellátást nyújtó intézmény vezetője írásban megállapodást köt.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézmény saját kiadványában tájékoztatja a lakosságot a szolgáltatásokról, programokról, valamint a helyi médiában megtalálható a szolgáltatás elérhetőségének módja.

A településről és a térségből az intézményt személyesen és telefonon is megkeresik, melyek során megismerve az adott személy problémáját, még részletesebb tájékoztatást nyújtunk.

A tájékoztatáshoz tartozik a más szociális intézményekkel, - szervezetekkel való együttműködés is.

Az intézmény honlapjának készítése folyamatban van.

Demens személyek nappali ellátása

A demens személyek nappali ellátása a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum, vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos demencia kórképet megállapító szakvéleményével rendelkezők személyeket látja el.

A demens személyek nappali ellátása az idősek nappali ellátása részeként biztosított az intézményünkben.

A demencia diagnosztizálása szakorvosi feladat, a terápia azonban együttműködést feltételez az egészségügy és a szociális ellátórendszer között. A demens személy egyéni gondozási tervét a szakvélemény alapján és az intézmény szociális munkatársának állapotfelmérése szerint készítjük el. Az ellátottak meglévő képességeinek megőrzésére és fejlesztésére irányuló programként a demencia kórképpel rendelkező ellátottainknak egyéni és csoportos foglalkozásokat szervezünk napi rendszerességgel.

A demens személyek állapot-felmérési módszerének bemutatása

A szociális munkatárs elvégzi a kognitív vizsgálatot - MMSE (Mini Mental State Examination) -, amellyel a kognitív funkciók károsodásának mértéke állapítható meg. A teszt segítségével az orientációs ismereteket, a figyelmet, a koncentrációt, a memóriát, a szógördülékenységet, a nyelvhasználat mértékét, az olvasási, a téri és a vizuális készségeket vizsgáljuk. Az állapot-felmérés része az erősségekre építő szociális készségszintek felmérése. A felmérést a klienssel, családjával/gondozójával együtt végezzük, öt fő terület mentén: önellátás, kommunikáció, tájékozódás, közösségi aktivitás, a viselkedés adekvációja. A mentálhigiénés szakember munkájának részét képezi az életút interjú felvétele, a személyiség-tényezők megismerése, a meglévő képességek, készségek, valamint az azokban bekövetkezett változások nyomon követése.

A biztonságos tárgyi környezet bemutatása

Az intézményben biztosítottak a feltételek ahhoz, hogy napi rendszerességgel szervezzünk egyéni és csoportos foglalkozásokat. Tekintettel arra, hogy a demens ellátottak állapotának rosszabbodásával csökken a környezet felismerésének képessége, és fokozódik az eltévedés veszélye, ezért kiemelt fontosságú, hogy épületeink akadálymentesítettek, biztonságosak, de nem zártak, jól átláthatóak, tágasak, világosak, és a tájékozódást, eligazodást segítő, az előírásnak megfelelő táblákkal rendelkeznek. Az épülethez védett, gondozott, rendezett, kerti bútorokkal felszerelt udvar tartozik. A helyiségek berendezésénél törekedtünk arra, hogy ne legyenek balesetveszélyes bútorok. A világos színek és a természetes anyagok az uralkodóak. A televízió és egyéb híradástechnikai berendezések használata a gondozók jelenlétében történik, hiszen fontos, hogy ezeket az eszközöket ne zavaró, figyelemelterelő háttérzaj keltésére használjuk.

A gondozói felügyelet a teljes nyitvatartási időben, folyamatosan biztosított.

Biztonságos környezetben, tervezett, szervezett módon segítünk a mindennapi életben tapasztalható problémák megoldásában, személyre szabottan, az egyén fizikai, mentális állapotát, a demencia fokát figyelembe véve.

Programok szervezésénél figyelembe vesszük az ellátottak állapotát, s alkalmazkodva ahhoz, olyan programokat, értelmes tevékenységeket szervezünk, amelyek pozitív élményt nyújtanak számukra. Ezáltal biztonságban, aktívan telnek a napok, törődő-gondoskodó figyelemben.

Az állandóság, a szervezettség, rendszeresség nagyon fontosak a demens betegek számára, így a napirendet mindig betartjuk. Ahogy súlyosbodik a demencia, úgy nő az igény a rendszerességre, és úgy csökken az igény a változatosságra.

Fontosak az egyéni és a közös tevékenységek.

A foglalkozások összeállításánál azokra a képességekre építünk, amelyek általában erősségeik a demens idősöknek. A zene, a ritmus, az érzelmek, a hosszú távú memória a demensek erősségei, így ezeket figyelembe véve állítjuk össze a foglalkozásainkat. Fontos a hétköznapi tevékenységek beiktatása az intézményi életbe.

Az ellátottak meglévő képességeinek megőrzésére és fejlesztésére irányuló program

Terápiás foglalkozásaink:

- mobilizáló, rehabilitációt segítő tevékenységek: séta, torna, mozgásos tevékenységek,
- a finom motorikára fókuszáló, kreativitás igénylő / fejlesztő tevékenységek,
- szórakoztató, ismeretterjesztő beszélgetések, előadások, tévénézés, zenehallgatás, felolvasás,
- készségmegőrző tréningek.

A területileg illetékes szakorvosi (pszichiátriai, neurológiai, geriátriai) ellátással való együttműködés módja

A szakszerű ellátás alapja a pszichiáter szakorvossal, a háziorvosokkal való együttműködés.

Az együttműködés módjai:

- rendszeres konzultáció általánosságban a demenciáról és az egyéni esetekről,
- „jelzőrendszerrel” való kapcsolattartás: jelzés a lehetséges igénybevevőkről és egyeztetés, kapcsolattartás a már ellátottakról.

A szakemberek mellett nagyon fontos szerepe van a családnak, a hozzátartozóknak, hiszen mi csak a nap egy részében vagyunk jelen az ellátottak életében.

4. IDŐSEK OTTHONA

A szolgáltatás székhelye:

Ceglédbercel, Pesti út 50.

Telefonszám: 53/378-344

Az idősök otthona, ápolást, gondozást nyújtó bentlakásos intézmény, a Szent Ilona Idősök Otthona intézmény keretében, önálló szakmai feladatként működik.

A szolgáltatás célja

Az intézmény otthont teremt elsősorban azoknak az időskorúaknak és azon, betegségük miatt önmagukról gondoskodni nem tudó 18. életévét betöltött személyeknek, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel, nincs hozzátartozója, vagy családtagjai nem tudják megoldani a felügyeletét, gondozását, ápolását.

Ha az ellátást igénybe vevő személy esetében demencia körébe tartozó kórkép kerül szakorvos által megállapításra, a demens lakó ellátásáról az intézmény gondoskodik.

Az intézmény személyre szabott gondozást, ápolást biztosít az ellátást igénybevevők számára, az alábbi célok figyelembe vételével:

- az emberi méltóság tiszteletben tartása,
- a közösségi életbe való beilleszkedés elősegítése,
- a békés, nyugodt élet megteremtése,
- biztonságos, esztétikus, akadálymentes környezet kialakítása,
- életkornak megfelelő, egyénre szabott gondozás,
- szükség esetén, egyénre szabott ápolás,
- folyamatos házi-, és szakorvosi ellátás,
- gyógyszerekhez, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás segítése,
- egyénre szabott mentálhigiénés ellátás,
- társas kapcsolatok elősegítése,
- szabadidős programok szervezése,
- szabad vallásgyakorlás biztosítása,
- a lakók hozzátartozóinak bevonása az érintettek ellátásával kapcsolatban,
- folyamatos kapcsolattartás biztosítása az ellátást igénybevevők és hozzátartozóik között.

Cél, egy családias, rendezett, higiénikus otthon kialakítása, ahol a lakók biztonságban, a testi, mentális szükségleteik kielégítésével, folyamatos szakmai felügyelettel, a közösség elfogadása mellett élhetnek. Az intézményi ellátásnak nem feladata a korábbi családi otthon kiváltása. Nem feladata egyénenként, a korábbi önálló élet biztosítása sem. Mindezek mellett a szakma fontos célkitűzése- amennyire ezt a lakó állapota megengedi- az individuális ellátás megteremtése.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Szolgáltatástervezésünkben a megvalósuló szakmai tervek eredményeképpen Ceglédbercel Község szociális ellátórendszere erősödik.

A bentlakásos intézményi elhelyezés tehermentesíti ellátottaink családtagjait, akik az ellátásra szorulóik számára otthonukban nem tudják biztosítani a megfelelő ellátást, illetve a folyamatos felügyeletet.

A korszerű intézményi ellátás (fizikai és mentális gondozás) révén javul az ellátottak életminősége, csökkenthető kirekesztettségük, fejleszthetők társas kapcsolataik, meglévő képességeik egyre hosszabb ideig fenntarthatók.

Ellátottaink gondozása egy gondozási egységben zajlik. Elhelyezésük ápolási, és mentálhigiénés szakmai döntés alapján történik.

A feladatellátás (szolgáltatás) szakmai tartalma, módja

„Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő szakosított ellátási formában kell gondozni.” (1993.évi III. tv.)

A bentlakásos intézmény az ellátást igénybe vevők számára folyamatos gondozást, ápolást és egészségügyi ellátást biztosít.

A gondozási tevékenység a szolgáltatást igénybe vevő személy részére nyújtott fizikai, mentális és életvezetési segítség, amelynek során az igénybe vevő szociális, fizikai és mentális állapotának megfelelő egyéni bánásmódban részesül. Az intézmény ellátottai szükségleteik mértékének megfelelően valamennyien gondozásban részesülnek.

A gondozási tevékenység egyénre szabott, egyéni gondozási terven alapul. A gondozási tevékenység egyrészt a fizikális szükségletek kielégítését, továbbá egészségnevelést, felvilágosítást, életvezetési segítséget, pszichés gondozást foglal magába.

A munkatársak feladata a szolgáltatást igénybevevők egyénre szabott, komplex gondozása, amely magába foglalja az ellátottak egészségi állapotának védelmét, mind a fizikai, mind a mentális állapot szempontjából.

Fontos feladat az ellátottak önellátási képességének minél hosszabb idejű megőrzése, szinten tartása, aktivitásuk elősegítése érdekében.

Bizonyos önellátási képességgel még rendelkező ellátottak részére a képességeikhez mért segítségnyújtás, támogatás biztosítása áll előtérben, önellátásra teljesen képtelen lakóink számára pedig a teljeskörű ellátás biztosítása.

Az igénybevevők koruk és állapotuk szerint az otthonosságot és az ápolási szakmai feltételeket is figyelembe vevő, bútorral berendezett szobákban kerülnek elhelyezésre. A lakószobákon kívül nappali tartózkodásra, foglalkoztatásra, mozgás és szabadidő eltöltésre lehetőséget nyújtó terek biztosítottak.

Rendkívül nagy hangsúlyt fektetünk a családi kapcsolatok megtartására, kialakítására. Társadalmi és többgenerációs programokba való bekapcsolódására és azok szervezésére, legfőképpen úgy, hogy helyükbe hozzuk a külső partnereket. Minden lehetséges és megvalósítható kérést teljesítünk, az ezen túlmenő programok, kérések külön térítés ellenében vehetők igénybe.

Igyekszünk megszervezni - lehetőleg térítésmentesen vagy részleges hozzájárulással- a különböző kulturális programokat, kirándulásokat.

Alapvető célunk, a gondozásra szoruló idős ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása. Ennek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló ember egészségi fizikai és mentális állapota alapján határozzuk meg. Az intézményben kiemelkedő szerepe van a mentálhigiénés és foglalkoztatási tevékenységnek.

Alapfeladat, az idősek gondozása, melyet komplex gondozás keretében valósítunk meg, ahol a gondozás valamennyi elemét (fizikai, egészségügyi, pszichés gondozás, foglalkoztatás) együtt kell alkalmazni, maximálisan figyelembe véve a lakó egyéniségét, igényeit, kultúráját. Mindezt tudatosan és tervszerűen szervezzük és hajtjuk végre.

Gondozási, ápolási feladatok

Testi higiéné biztosítása:

- fürdetés, bőrápolás,
- inkontinencia kezelése,
- haj-, száj-, fog- és körömápolás,
- évszaknak megfelelő ruházattal való ellátás.

Élelmezés biztosítása:

- napi ötszöri étkezés biztosítása,
- ételek minőségi, mennyiségi ellenőrzése,
- ételek személyre szóló kiadagolása,
- diéta biztosítása,
- rágási, nyelési problémával küzdő lakók étkezésének felügyelete, illetve etetése, itatása.

Intézményünk saját főzőkonyhával nem rendelkezik. Az ellátottak részére napi háromszori főétkezés, valamint kiegészítő étkezés (tízórai, uzsonna) is biztosított. Az ételt az Innoven Kft. szállítja.

Orvosi utasítás alapján lehetőség van diétás étkezés igénybevételére is.

Egészségi állapot megőrzése:

- orvosi utasítás alapján gyógyszerek pontos adagolása,
- injekciók beadása, egyéb terápiás kezelések (pl. sebkezelés, kötözés) utasítás szerinti elvégzése,
- megbetegedés esetén szakszerű ápolás,
- vitális paraméterek rendszeres ellenőrzése,
- szükség esetén orvosi ellátás kezdeményezése.

Egészségügyi ellátás keretében a bentlakásos intézmény gondoskodik:

- egészségmegőrzést szolgáló felvilágosításról,
- rendszeres orvosi felügyeletről,
- szükség szerinti ápolásról,
- szakorvosi-, kórházi ellátáshoz való hozzájutásról,

- gyógyszerellátásról,
- gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

Intézményünkben háziorvos-belgyógyász szakorvos látja el heti rendszerességgel, a jogszabály által előírt óraszámában az orvosi teendőket vállalkozási szerződéssel.

Tevékenysége során elvégzi az ellátottak szükség szerinti vizsgálatait, elrendeli az intézményben elvégezhető terápiás tevékenységeket, szükség esetén szakorvosi, kórházi ellátást kezdeményez, elvégzi a gyógyszerellátással kapcsolatos feladatokat. Egészségnevelő, felvilágosító tevékenységet is végez.

Mentálhigiénés ellátás

A bentlakásos intézmény feladatkörében gondoskodik az ellátást igénybe vevők mentálhigiénés ellátásáról.

Ennek keretében biztosítja:

- konfliktushelyzetek megelőzése érdekében egyéni és csoportos megbeszélést,
- szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit,
- szükség szerinti pszichoterápiás foglalkozást,
- az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának feltételeit,
- foglalkoztatási tervek megvalósítását,
- hitélet gyakorlásának feltételeit.

Az ellátást igénybe vevők korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével a mentálhigiénés munkatársak szervezik:

- az aktivitást segítő fizikai tevékenységeket (séta, sporttevékenységek, fekvőbetegek levegőztetése, tornáztatása),
- szellemi és szórakoztató tevékenységeket (pl. irodalmi, természetismereti foglalkozások, felolvasások, rádióhallgatás, tévézés, kártya és társasjátékok, zenehallgatás, kreatív tevékenységek),
- kulturális tevékenységeket (pl. rendezvények, ünnepek, névnapok, színház, múzeumlátogatások, kiállítások, kirándulások).

Valamennyi ellátott részesül mentálhigiénés ellátásban.

A mentálhigiénés ellátás, a mentális gondozás egyénre szabott, egyéni foglalkoztatási terveken alapul.

A mentálhigiénés munka célja, feladata:

A mentálhigiénés munka a bentlakásos intézményi ellátás legösszetettebb feladatköre. Empátiát, szakértelmet, emberi odafigyelést igénylő feladatsor. Komplexitása nem csak az emberi psziché támogatásából áll, de mentális szinten tartásból, motiválásból, konfliktusfeloldásból, ápolási-gondozási tevékenységek iránti fogékonyságból is áll.

Mentálhigiénés munka mozzanatai:

- Az ellátottak mentális állapotának megőrzése, és fejlesztése,

- Egyéni fejlesztések, mentális állapot szinten tartása,
- Társas kapcsolatok kialakításának segítése, fejlesztése,
- Kis közösségek kialakítása,
- Folyamatos kapcsolattartás hozzátartozókkal,
- Lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos eltöltésére, ezáltal a monotónia oldása.

A célok megvalósulása érdekében végzett feladatok:

- ellátottak mentális állapotának folyamatos, rendszeres megfigyelése, felmérése, értékelése,
- a fentiekhez igazodva, - az ellátottak autonómiájának és emberi méltóságának tiszteletben tartásával- személyre szabott, valamint csoportos foglalkoztatási terv kialakítása,
- ellátottak szabadidejének változatossá tétele, hasznos, tartalmas időtöltés megszervezése,
- ellátottak társas kapcsolatainak fejlesztése, elszigetelődés kialakulásának megakadályozása, csoportélmény biztosítása, konfliktusok kezelésében segítségnyújtás,
- alkotás örömeinek biztosítása, hasznosság tudatának erősítése, feladattudat kialakítása, sikerélményhez való juttatás, s ezen keresztül a mentális állapot szinten tartása,
- a munkavégzésre képes ellátottak számára az intézmény működési körén belül szervezett munkavégzés biztosítása.

Mentálhigiénés munkatárs feladata:

- intézménybekerülési szándék (kérelem) benyújtását követően a vezető ápolóval előgondozást végez a kérelmező megjelölt tartózkodási helyén,
- az előgondozás során egyéni mentális állapotfelmérést végez,
- intézményi elhelyezést megelőzően team-munkát végez a vezető ápolóval,
- új igénybevevő intézményi beköltözésekor közvetlen technikai, és mentális segítséget nyújt a lakónak és hozzátartozójának egyaránt,
- egyéni foglalkozások, fejlesztések,
- segítő beszélgetés,
- felvilágosítás, egészségnevelés,
- kiscsoportos foglalkozások,
- nagycsoportos foglalkozások megszervezése.

A csoportos foglalkozásokon belül:

- szabadidő hasznos eltöltésére szervezett intézményen belüli és azon kívüli programok (ismeretszerző és egyéb kulturális programok),
- kreatív foglalkozások,
- mozgásterápiás foglalkozások,
- zenés, táncos foglalkozások,
- munka jellegű foglalkozás.

A módszerek kiválasztását minden esetben az ellátottak igényei, valamint mentális és fizikai egészségi állapotuk határozza meg.

A fentiekén túli egyéb szolgáltatások:

- Intézményünk biztosítja az ellátottak ruházatának mosatását az intézményi mosodában, továbbá lehetőség van a ruházat javítására, átalakítására is. Ezen szolgáltatások ellátottaink részére ingyenesen vehetők igénybe. Az intézményi mosoda mellett a férőhelybővítést követően szükség esetén a ceglédi Toldy Ferenc Kórház és Rendelőintézettel történő szerződés alapján kerül igénybevételre további mosodai szolgáltatás.
- Térítési díj megfizetése mellett vehető igénybe a fodrászati szolgáltatás valamennyi ellátott részére.

Egyéb feladatok:

- rendezett, esztétikus, tiszta környezet biztosítása, kialakítása,
- higiénés szabályok betartása, betartatása,
- ellátottak állapotának (mind a fizikai, mind a mentális állapotot illetően) pontos, alapos, folyamatos megfigyelése, változások azonnali jelzése és kezelése,
- gondozási, ápolási tevékenységgel kapcsolatos pontos, hiteles dokumentáció készítése,
- testi szükségletek kielégítése mellett kiemelkedő feladat az ellátottak pszichés, mentális gondozása,
- Házirendben foglaltak elfogadtatása és betartatása az ellátottakkal.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Az idősek otthona munkatársai rendszeres kapcsolatot tartanak fenn és együttműködnek:

- az intézmény alapszolgáltatásban dolgozó munkatársaival,
- más szociális intézményekkel (pl. nappali intézmények, bentlakásos intézmények, családsegítő szolgálat, támogató szolgálat, házi segítségnyújtás)
- egészségügyi intézményekkel (házi orvosok, kezelő orvosok, kórházi osztályok, kórházi szociális munkások),
- Ceglédbercel Község Önkormányzatával,
- egyházakkal, civil szervezetekkel.

A fenti intézményekkel telefonos kapcsolattartás valamint személyes találkozások, konzultációk, tapasztalatcserék keretében valósul meg az együttműködés.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Intézményünkben olyan idős emberek gondozását, ápolását végezzük, akik már nem képesek önmaguk ellátására főként megromlott egészségi állapotuk miatt, és a vonatkozó jogszabályban előírt szabályok szerint gondozási szükségletfelmérésük alapján teljes körű gondozásra, ápolásra szorulnak.

Ezen szabályozás miatt ellátottaink egyre növekvő számban igényelnek teljeskörű ellátást, egyre magasabb szintű gondozási, ápolási tevékenység zajlik az otthon keretein belül. Nő az időskori demenciában szenvedők, valamint az összetett gondozási teendőket igénylők száma, akik ellátása egyre növekvő szakmai feladat elé állítja a munkatársakat. A demenciában szenvedő ellátottak ellátása elkülönülten történik, ahol biztosítottak azok a gondozási, ápolási feltételek, amelyek a demens ellátás szempontjából elengedhetetlenek.

Szolgáltatási elemek

- **Tanácsadás:** az igénybevevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésre reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat.
- **Esetkezelés:** az igénybevevő szükségleteinek kielégítésére irányuló, megállapodáson, együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat.
- **Gondozás:** az igénybevevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, melyet saját maga tenne meg, amennyiben erre képes lenne. Rendszeres és hosszabb idejű testi-lelki támogatás, fejlesztés, mely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését.
- **Étkeztetés:** gondoskodás hideg és meleg étkezésről napi rendszerességgel a szolgáltatás helyén.
- **Felügyelet:** az igénybevevő lakó- és tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatás nyújtás helyszínén, lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes és technikai eszközökkel biztosított kontroll.
- **Háztartási és háztartáspótló segítségnyújtás:** az igénybevevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartása, személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása.
- **Szállítás:** az igénybevevő eljuttatása egészségügyi ellátások, szolgáltatások, közösségi programok helyszínére.
- **Készségfejlesztés:** az igénybevevő társadalmi, szociális beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása, azok gyakorlása.
- **Lakhatás:** az életkorhoz, egészségi állapothoz, családi helyzethez igazított, lakhatási lehetőség, mely elősegíti a személye biztonságát és az emberi méltóság megőrzését, a foglalkoztatásban és a közösségi életben való részvételt, illetve a családtagokkal történő kapcsolat fenntartását.
- **Megkeresés:** szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett egyének közvetlen, illetve közvetlen módon történő elérése, akik vélhetően jogosultak az adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nehezen vagy egyáltalán nem képesek.
- **Közösségi fejlesztés:** egy települési rész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, közösségi együttműködéseket valósít meg.

Az ellátás igénybevételének módja

Az idősek otthona a vonatkozó jogszabályokban meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltő személy látható el.

A 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy is ellátható, ha ellátása más típusú intézményben nem biztosítható.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

A szociális ellátást írásban kell kérelmezni, a kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

A benyújtott kérelem alapján a megállapodás megkötésére feljogosított személy vagy az intézményfenntartó által megbízott más személy végzi el az ellátást igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát, amelynek során a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a gondozási szükséglet mértékét, továbbá a jogszabály szerinti egyéb körülmények fennállását.

Időszotthoni ellátás a gondozási szükségletvizsgálat alapján elért **III. fokozat** vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható. Ha az ellátást igénylő gondozási szükséglete fennáll, de az elért pontszám nem éri el a **III. fokozatot** és az időszotthoni elhelyezést egyéb körülmények sem indokolják, az intézményvezető tájékoztatást ad a házi segítségnyújtás igénybevételének lehetőségéről.

Az időszotthoni ellátás egyéb körülmény alapján is igényelhető, melyekről az intézményvezető a vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételek alapján tájékoztatást nyújt.

A bentlakásos intézményi elhelyezés előtt előgondozást kell végezni. Az előgondozást a vonatkozó jogszabály alapján végzi a megállapodás megkötésére feljogosított személy, az intézményvezető által kijelölt személy vagy az intézményfenntartó által megbízott más személy. Az előgondozás során felmérésre kerül az ellátást igénylő mentális, fizikai és szociális állapota. Ezt követően az intézmény vezetője dönt az ellátást igénylő elhelyezéséről, illetve az elhelyezés sorrendjéről.

Az intézmény vezetője az ellátást igénylő soron kívüli elhelyezéséről gondoskodik, ha annak helyzete ezt indokolja. A soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igényt a kérelemben fel kell tüntetni.

Az idősok otthona szolgáltatás igénybevételéhez egy, az intézményünk által készített kérelem nyomtatvány kitöltése szükséges az igénylő, illetve a törvényes képviselője által. A kérelemhez tartozik a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendelet szerinti orvosi igazolás.

Demens személyek ellátása esetén az igénybevételre irányuló kérelemhez be kell nyújtani az orvosszakértői szerv vagy a Pszichiátriai / Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos által kiállított, a demencia kórképet megállapító szakvéleményt.

A kérelmet a szükséges mellékletekkel el kell látni (orvosi igazolás, jövedelemnyilatkozat, egyéb az ellátás igénybevételéhez szükséges dokumentum). A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmeket igazolni szükséges a jövedelem típusának megfelelő irattal, dokumentummal, és azt a jövedelemnyilatkozathoz mellékelni szükséges.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatjuk.

Az ellátást igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy hozzájárul-e az adatkezeléshez.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkezését a személyes gondoskodás iránti kérelemről dönteni jogosult személy intézkedése alapozza meg.

Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az intézmény vezetője értesíti a jogosultat.

Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője és a fenntartó megbízásából az ellátást nyújtó intézmény vezetője írásban megállapodást köt.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatások működéséről, azok igénybevételi lehetőségeiről, tájékoztatni kell a szolgáltatások potenciális igénybevevőit. Szükséges, hogy a rászorult, ellátandó személyek megfelelő információt kapjanak a szolgáltatók tevékenységéről, az igénybevétel jelzésének módjáról, lehetőségeiről.

A tájékoztatás módja: elsősorban a helyben szokásos tájékoztatási lehetőségeket kell használni. A tájékoztatás célcsoportjai: részben a szolgáltatások igénybevevői, részben pedig a szolgáltatások során bevonandó szolgáltató partnerek köre (intézmények, egyházak, civil szervezetek).

A Ceglédbercel településen a helyi önkormányzat és az intézmények (egészségügyi, szociális, kulturális) hirdetőtáblája, faliújságja, a helyi újság, a szolgáltató által készített szórólapok elegendők az ellátottak tájékoztatásához.

A szolgáltató feladata írásban és személyesen is kezdeményezni a kapcsolatot a területileg illetékes intézmények vezetőivel, majd munkatársaival a hatékony együttműködés kialakítása érdekében.

Az intézmény saját kiadványában tájékoztatja a lakosságot a szolgáltatásokról, programokról, valamint a helyi médiában megtalálható a szolgáltatás elérhetőségének módja.

A településről és a térségből az intézményt személyesen és telefonon is megkeresik, melyek során megismerve az adott személy problémáját, még részletesebb tájékoztatást nyújtunk.

A tájékoztatáshoz tartozik a más szociális intézményekkel, - szervezetekkel való együttműködés is.

Az intézmény honlapjának készítése folyamatban van.

Ceglédbercel, 2022.szeptember

.....
intézményvezető

.....
fenntartó

Záradék

A Ceglédbercel Község Önkormányzata Szent Ilona Idősek Otthona Szakmai programját Ceglédbercel Község Önkormányzata számú határozatával hagyta jóvá.

Szent Ilona Idősek Otthona
2737 Ceglédbercel, Pesti út. 50
T/F.: 53/378-344
e-mail: szent.ilona.cegledbercel@gmail.com

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

2021.

AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI	
Az intézmény neve:	Szent Ilona Idősek Otthona
Az intézmény székhelye (cím, ágazati azonosító):	2737 Ceglédbercel Pesti út 50.
Az intézmény képviselője:	Törökné Hajdu Judit intézményvezető
Az intézmény telephelyei (cím, ágazati azonosító):	2737 Ceglédbercel Pesti út 96.
Az intézmény elérhetőségei:	Tel.: 53/378-344 E-mail: szent.ilona.cegledbercel@gmail.com
Az intézmény alapítója:	Ceglédbercel Község Önkormányzata Alapító okirat kelte: 2019. december 11. Okirat száma: H/3511-2/2019. Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 202/2019. (12.06.) ÖK számú határozata Törzskönyvi azonosító szám: 843627 Törzskönyvi bejegyzés dátuma.: 2019. 12. 16. KSH statisztikai számjel: 15843623-8730-322-13
Az alapító székhelye:	2737 Ceglédbercel Pesti út 61
Az intézmény alapítási dátuma:	2020. január 1.
Az intézmény fenntartója:	Ceglédbercel Község Önkormányzata
A fenntartó székhelye:	2737 Ceglédbercel Pesti út 61
A fenntartó adószáma:	15730277-2-13
A fenntartó képviselője:	Török József
Az intézmény típusa és besorolása TEÁOR szám szerint:	8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása 8810 Idősek, fogyatékosok ellátása bentlakás nélkül 8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
Ellátási terület:	Országos
Az intézmény típusa:	integrált intézmény
Férőhelyek száma:	Idősek Otthona 32 fő Szociális étkeztetés 13 fő Házi segítségnyújtás 6 fő Idősek Nappali Ellátása 12fő
Az intézmény felügyeleti szervei:	Általános szakmai és törvényességi felügyelet: Ceglédbercel Község Önkormányzat 2737 Ceglédbercel Pesti út 61. A fenntartói tevékenység törvényességi felügyelete: A vonatkozó jogszabályban meghatározott szervek
Az intézmény jogállása:	Az intézmény nem önálló jogi személy, részben önálló gazdálkodású.
Az intézmény bankszámlaszáma:	11742025-15843623

Ceglédbercel Község Önkormányzata, Szent Ilona Idősek Otthona – az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5. § (1) bekezdése alapján, figyelembe véve a további vonatkozó jogszabályokat – a következők szerint határozza meg Szervezeti és Működési szabályzatát.

I. Általános rendelkezések

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat célja, hogy meghatározza az intézmény szervezeti felépítését, rögzítse az intézmény alapvető működési szabályait.

Költségvetési szerv esetében az SZMSZ tartalmi elemeinél figyelembe kell venni a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról szóló tv. vonatkozó szabályait:

- a költségvetési szerv létrehozásáról szóló jogszabályra, határozatra történő hivatkozást,
- a költségvetési szerv törzskönyvi azonosító számát, alapító okiratának keltét, az alapító okirat számát, az alapítás időpontját,
- az ellátandó, és a szakfeladat rend szerint (szakfeladat számmal és megnevezéssel) besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenységek, valamint az alaptevékenységet meghatározó jogszabályok megjelölését,
- azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek felett a költségvetési szerv alapítói, illetve tulajdonosi (tagsági, részvényesi, szavazatsöbbségi) jogokat gyakorol,
- a szervezeti felépítést és a működésének rendjét, a szervezeti egységek (ezen belül a jogi személyiségű szervezeti egység és a gazdasági szervezet) megnevezését, engedélyezett létszámát, feladatait, és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét,
- a jogi személyiségű szervezeti egység szervezetéről, a jogi személyiségű szervezeti egység képviselőjére jogosultakról, és a működés rendjéről. Jogszabály vagy a költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat a jogi személyiségű szervezeti egység képviselőjére vonatkozó jogokat korlátozhatja, illetve a képviselői jogok gyakorlására feltételeket írhat elő, illetve annak gyakorlását ellenjegyzéshez kötheti.
- a nem jogi személyiségű szervezeti egységek vezetőjének azon jogosítványait, amelyek körében a költségvetési szerv képviselőjeként járhat el,
- a szervezeti és működési szabályzatban nevesített valamennyi munkakörhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
- a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

2. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

A szervezeti és működési szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- az intézmény foglalkoztatottjaira,
- az intézmény foglalkoztatottjai közreműködésével létrehozott szervezetekre,
- az intézményi szolgáltatást igénybe vevő ellátottakra.

A Szervezeti és Működési Szabályzat időbeli hatálya a személyi hatálynál meghatározott személyekre a szabályzat jóváhagyásával kezdődik, és hatályon kívüli helyezésével szűnik meg.

3. Az SZMSZ elkészítésének rendje

Az intézménynek – a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően – kell elkészítenie a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Az SZMSZ-t az intézményvezető készíti el.

A szabályzat az intézmény fenntartójának jóváhagyásával válik érvényessé.

A működési rendet meghatározó dokumentumok:

- Alapító okirat
- Szakmai Program
- Házi rend
- Munkaköri leírások
- Szociális Munka Etikai Kódexe

Az SZMSZ-hez az alábbi belső szabályzatok tartoznak:

- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Adatvédelmi szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Vagyonvédelmi szabályzat
- Közbeszerzési szabályzat
- Belső ellenőrzési szabályzat
- Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjének szabályzata
- FEUVE szabályzat
- Számviteli politika szabályzata
- Bizonylati rend
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat
- Selejtezési eljárás szabályzata
- Eszközök és források értékelési szabályzat
- Pénz és értékkezelési szabályzat
- Számlarend
- Ügyrend

4. Az SZMSZ nyilvánossága

Az SZMSZ-t a fenntartói jóváhagyást követően nyilvánosságra kell hozni. Az SZMSZ-t meg kell ismertetni a foglalkoztatottakkal valamint az ellátottakkal.

Az SZMSZ-t az intézmény közösségi helyiségében is el kell helyezni.

Az SZMSZ az intézményvezetőnél bármikor meg lehet tekinteni.

Az SZMSZ módosításakor a nyilvánosságra hozatalról ismételten gondoskodni kell.

II.

Ceglédbercel Község Önkormányzata 202/2019. (12.06.) ÖK. számú határozata alapján

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Ceglédbercel Község Önkormányzata Szent Ilona Idősek Gondozóháza alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szent Ilona Idősek Otthona

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2737 Ceglédbercel, Pesti út 50.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Idősek Nappali Klubja	2737 Ceglédbercel, Pesti út 96.

2. költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2020. január 01.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 170/2019.(10.28.) ÖK. számú Határozata

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Ceglédbercel Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Szociális alapszolgáltatások ellátása szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény alapján

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	8730	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Szociális ellátások

4.3.1 Szociális alap- és szakellátások:

Idősek tartós bentlakásos ellátása, demens betegek tartós bentlakásos ellátása

idősek nappali ellátása, demens betegek nappali ellátása, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
2	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
5	102031	Idősek nappali ellátása
6	102032	Demens betegek nappali ellátása
7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
8	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Ceglédbercel község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A vezetőt nyilvános pályázat alapján Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetés, fegyelmi eljárás).

Az egyéb munkáltatói jogokat Ceglédbercel Község Önkormányzata polgármestere gyakorolja.

A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a vezetői feladatokat. Az intézményvezető megbízása legfeljebb 5 évig tartó határozott időtartamra szól.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

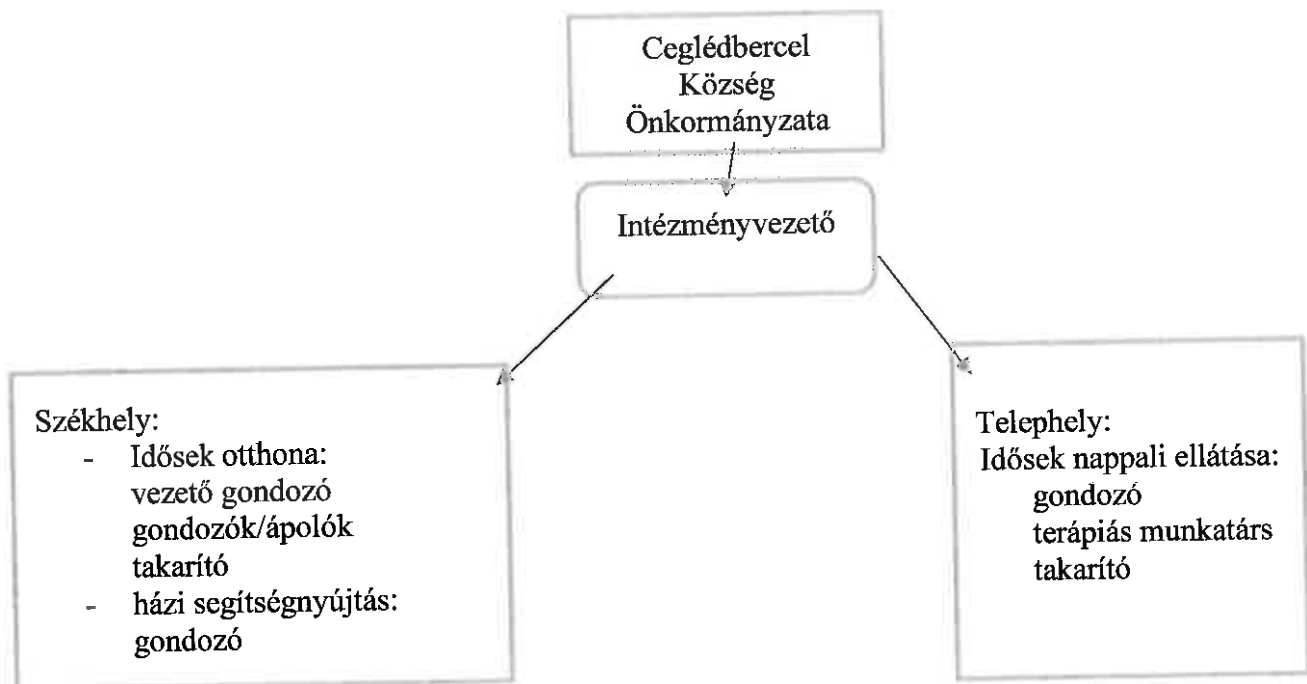
Jelen alapító okiratot **2020. január 01.** napjától kell alkalmazni.

Kelt: Ceglédbercel, időbélyegző szerint

P.H.

Török József
polgármester

SZERVEZETI ÁBRA



III.

Az intézmény szervezeti felépítésének leírása

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szervezeti egységei, dolgozói közötti megosztásról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által, az intézmény egyes szervezeti egységeire, vezetőire és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, és hatáskörökkel.

Az intézmény szervezeti felépítése

Az intézmény élén teljes jogkörrel és felelősséggel az intézményvezető áll.

Az intézményvezetőnek alárendelten működnek a következő szervezeti egységek:

Bentlakásos intézményi egység

vezető gondozó,
gondozók, ápolók,
takarító.

Alapszolgáltatások:

nappali ellátás,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás.

IV.

Belső szervezeti tagozódás, a szervezeti egységek megnevezése és feladatköre

Az intézményvezető munkáját a szakmai helyettes (vezető gondozó) segítik.

Az intézményvezető:

Az intézményvezető felelős az intézmény feladatainak megfelelő színvonalon történő ellátásáért, ennek érdekében joga és kötelessége:

- biztosítani a feladatellátás tárgyi és személyi feltételeit – ennek érdekében kapcsolatot tartani a fenntartóval,
- ellenőrizni a feladatellátás alapító okiratnak, szakmai programnak, házirendnek, valamint a jogszabályoknak és egyéb szakmai dokumentumoknak, elvárásoknak való megfelelésségét,
- törekedni arra, hogy a szolgáltatás, ellátás színvonala javuljon,
- az intézmény folyamatos működtetésének biztosítása,
- az intézmény gazdálkodásának szervezése, irányítása,
- a szakmai tevékenység tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése, ennek keretében az intézményi részlegek tevékenységének, működésének összehangolása,
- folyamatosan vizsgálja, rendszeresen áttekinti a szervezeti struktúrát, a munkamegosztás rendjét az egyes részlegek között és a részlegeken belül,

- a munkáltatói jogok gyakorlása, (így pl.: a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, átsorolással, fegyelmi felelősségre vonással, szabadságolással stb., kapcsolatos jogok),
- a jogszabályokban, illetve a fenntartó által megfogalmazott feladatok ellátása,
- az intézmény szervezett működéséhez szükséges belső szabályozottság megteremtése, folyamatos aktualizálása, különös figyelemmel a következőkre:
 - házirend,
 - szakmai program,
 - SZMSZ,
- gazdálkodási szabályok (számviteli politika és kapcsolódó szabályzatai; pénztár és pénzkezelési szabályzat; az ellátottak pénzével kapcsolatos szabályzat;),
- a tűzvédelmi és munkavédelmi szabályzat,
- az ételmezési szabályzat,
- gépjármű üzemeltetési szabályzat,
- az intézmény pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzése, valamint szakmai ellenőrzése és értékelése,
- az intézmény dolgozói szakmai tevékenységének támogatása, továbbképzések tervezése és az azokon való részvétel biztosítása,
- az ellátás színvonalának emelése érdekében tanulmányozza az új gondozási módszereket, törekszik az ellátottak jogai minél szélesebb körben való érvényesítésére,
- törekszik az intézmény hatékony és gazdaságos működtetésére, ennek érdekében vizsgálja azt, hogy az ellátás színvonalának megtartása vagy emelése milyen módon lehetséges (figyelemmel kíséri az esetleges integrációs lehetőségeket stb.),
- közreműködik az ellátottak érdekvédelmével kapcsolatos tevékenységekben,
- ellátja a térítési díjakkal kapcsolatos feladatokat.

Gazdasági, pénzügyi előadó:

- szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény gazdálkodását,
- ellátja az intézmény képviseletét külső szerveknél, gazdálkodási és pénzügyi kérdésekben,
- érvényesítési, ellenjegyzési jogkörrel rendelkezik, ellenőrzési feladatai ellátása során,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a költségvetési kiadások és bevételek teljesítését,
- végzi a gazdálkodás hatékonyságát segítő elemzéseket,
- beszámolókhöz elkészíti a költségfelosztást,
- vezeti, kezeli a pénztárral kapcsolatos nyilvántartásokat,
- ellátja a pénztárosi teendőket, /pénzfelvételek előkészítése, címletezése, közreműködés pénzzállításban/,
- előkészíti és iktatja a számlákat,
- gondoskodik a kis- és nagy értékű tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásáról, elszámolja az értékcsökkenést és egyeztet a főkönyvi könyveléssel,
- vezeti a nyilvántartásokat (munka- és védőruha, szigorú számadású nyomtatványok),
- adatszolgáltatás és kapcsolattartás az Önkormányzattal.

Vezető ápoló

- Feladata mind a gondozási egység magas színvonalú működésének biztosítása, összehangolása. Az ápolást-, gondozást biztosító egészségügyi, mentálhigiénés, szociális, foglalkoztatási és mozgásterápiás munkatárs munkájának egységes, harmonikus a szükségleteknek megfelelő összehangolása. Az intézményvezető megbízásából végzi az előgondozásokat és a gondozási szükséglet vizsgálatát.
- A szakmai tevékenységen túl felügyeli a mosoda munkáját, elsősorban közegészségügyi szempontból, részt vesz az élelmezés egészségügyi feladatainak felügyeletében, ellátotti érdekek érvényesítésében.
- Aktív módon bekapcsolódik a szociális és egészségügyi kötelező és választható képzésekbe.

Ápolók, gondozók

- Feladatuk az ellátottak részére az ellátott állapothoz igazodó fizikai, mentális, és életvezetési segítség nyújtás,
- az ellátottak ápolási, gondozási feladatainak biztosítása, testi és lelki aktivitásának fenntartása, megőrzése,
- egyéni bánásmód biztosítása,
- megfelelő lakókörnyezet kialakítása, ennek során a kulturált környezet, higiénés rend biztosítása,

Terápiás munkatárs

- munkáját az intézmény orvosának és az intézményvezető utasításai alapján végzi,
- problémák felkutatása és probléma megoldó alternatívák kidolgozása,
- közösség szervező- és építő tevékenységek ellátása,
- egyéni és csoportos foglalkozások vezetése.
- közvetlen felettesének irányítása mellett biztosítja a lakók foglalkoztatását, pszichés gondozását,
- szakmai dokumentációt vezet,
- foglalkoztatási tervet készít.

Orvos

- Koordinálja és felügyeli az ápoló személyzet munkáját.
- Gondoskodik az intézmény alapgyógyszereinek és gyógyászati segédeszközeinek köréről.
- Egészségmegőrzést szolgáló felvilágosítást tart.
- Segíti a szakorvosi és kórházi szolgáltatáshoz való hozzájutást.
- Gondoskodik a rendszeres orvosi felügyeletről.

Mosoda

A textília mosása és vasalása a gondozónő feladatkörébe tartozik.

- Mosási, vasalási feladatokat a textília fajtájának függvényében végzik.

- Köteles mind a saját mind a textília használója egészségvédelme érdekében megfelelően eljárni munkavégzésekor.
- Felel az átvett textíliák minőségi és mennyiségi meglétéért.

Takarító

- Az idősök otthona vonatkozásában lát el takarítási feladatokat.
- Feladata a gondozási terület egészének (konyha, szobák, társalgó, ebédlő, folyosók, mellékhelyiségek) rendszeres tisztán tartása,
- az iroda, az öltöző és a rendszeres tisztán tartása.

Nappali ellátás

Gondozók

- Szervezik és lebonyolítják a nappali ellátás programjait.
- Figyelemmel kísérik és közreműködnek az egyéni szükségletek kielégítésében.
- Feladatai között napi rendszerességgel szerepel az adminisztráció, étkeztetésben való közreműködés, és a személyi higiéniájának biztosítása, valamint a klub külső, belső környezetének rendben tartása.

Terápiás munkatárs

- munkáját az intézmény orvosának és az intézményvezető utasításai alapján végzi,
- problémák felkutatása és probléma megoldó alternatívák kidolgozása,
- közösség szervező- és építő tevékenységek ellátása,
- egyéni és csoportos foglalkozások vezetése.
- közvetlen felettesének irányítása mellett biztosítja a lakók foglalkoztatását, pszichés gondozását,
- szakmai dokumentációt vezet,
- foglalkoztatási tervet készít.

Házi segítségnyújtás

Szociális gondozó

- Az ellátást igénybevevővel kötött, az ellátás tartalmára vonatkozó megállapodás alapján végzi a személyre szabott, és a szükségletektől függő lakáson belüli illetve kívüli tevékenységét.
- Segíti az ellátott étkeztetését,
- egyéni higiénés feladatok ellátását.
- Feladata az adott körzet szükségletfigyelése, felmérése és a több vagy új feladatellátás előkészítése,
- ügyintézés igény szerint,
- orvosi utasítás szerint egészségügyi jellegű ápolás biztosítása a kompetencia határain belül az ellátásra vonatkozó megállapodás szerint.
- Feladata szükség szerint a mentális gondozás.
- Vezeti a szükséges és kötelező adminisztráció.

Étkeztetés

Az igénybevételnek több módját biztosítjuk:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- lakásra/nappali tartózkodási helyre történő szállítással.

Az idősek nappali ellátását igénybe vevők számára lehetőséget biztosítunk igény szerint a napi egyszeri étkeztetésre (meleg ebéd elfogyasztására), amennyiben azt az ellátásban részesülő kérelmezi.

A kiszállítás a fenntartó gépjárművével történik.

V.

A szervezeti egységek együttműködésének, az esetleges helyettesítések rendje

Az intézményt az intézményvezető irányítja.

A szervezeti egységek együttműködnek az intézményi feladatellátás megvalósítása érdekében.

A szervezeti egységek koordinált működését

- az intézményvezető irányító tevékenysége, valamint
- a munkatársak feladatellátása biztosítja.

Az intézmény szervezeti felépítéséből, struktúrájából adódó alá- és fölérendeltségi viszony jelzi az egyes részlegek közötti kölcsönös együttműködési kötelezettséget.

Az intézményvezető, a középvezetők és a dolgozók közötti szakmai együttműködésre vonatkozó előírásokat a munkaköri leírásnak kell tartalmaznia.

Az egymáshoz kapcsolódó feladatokat végrehajtó részlegek közötti kapcsolat, együttműködés külön előírás nélkül is kötelező.

A helyettesítés rendje

Az intézmény folyamatos, zavartalan működése érdekében a szabadságok, betegségek idején gondoskodni kell a megfelelő helyettesítésről.

A helyettesítésről és a helyettesítés rendjének meghatározásáról az intézményvezető dönt a munkaköri leírásoknak megfelelően. Az azonos munkakörben dolgozók távollét esetén egymást helyettesítik.

Nevesített munkakörhöz tartozó helyettesítési rend:

intézményvezető
nappali ellátás vezető

vezető gondozó
a nappali ellátás gondozója

VI.

Az intézmény irányítási és működési rendjével kapcsolatos kérdések, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendje

A munkáltatói jogok gyakorlása

Az intézmény dolgozói vonatkozásában az intézményvezető gyakorolja a munkáltatói és kinevezési jogokat.

A jogkör gyakorlásában javaslattétellel segítik az intézményvezető munkáját a szervezeti egységek vezetői a döntés meghozatala érdekében.

Az intézményvezető elkészíti a szervezeti egység vezetőinek, és jóváhagyja a vezetők által elkészített beosztottak munkaköri leírását.

A vezetői utasítások rendje

A dolgozók számára - az intézményi működés harmonikus és átlátható rendszere érdekében - utasítást az itt meghatározott szabályok figyelembevételével lehet adni:

Utasítást az intézmény vezetője adhat konkrét feladat ellátására, és a végrehajtás módjára.

A munkavállalókra vonatkozó általános szabályok

A dolgozók kötelesek, az intézmény belső szabályzatainak, a munkaköri leírásuknak valamint a szakmai irányelveknek, elvárásoknak megfelelően végezni feladatukat.

A dolgozók kötelesek munkájukat:

- meghatározott munkahelyen,
- a számukra meghatározott munkarend szerint végezni.

Minden dolgozó köteles a titoktartásra, személyiségi jogok és az adatvédelmi szabályok betartására.

Munkarend

A törvényes munkaidő heti 40 óra.

Egyműszakos munkarendben foglalkoztatottak az intézmény irányítás, a nappali ellátást nyújtó részleg, és a házi segítségnyújtás munkatársa.

A munkáltatónál három műszakos, folytonos munkarendben dolgozó ápolók és gondozók, rendszeresen, egy napon belül, egymást váltva végzik tevékenységüket, háromhavi munkaidő keretben.

A szabadság

A szabadságolásokról az intézmény zavartalan, folyamatos működtetése érdekében minden év elején szabadságolási tervet kell készíteni. A tervnek szakmai egységenkénti csoportosításban kell tartalmaznia a tervezett szabadságokat, hogy a helyettesítés rendje átlátható, megoldható legyen.

A rendes szabadságot a szabadságolási terv szerint kell kiadni, melynek kiadására az intézményvezető jogosult.

A rendkívüli, illetve az illetmény nélküli szabadságokat az intézményvezető engedélyezi.

A szabadságokról szabadság nyilvántartást kell vezetni.

A felelős munkakörök végleges, illetve ideiglenes átadás-átvétele.

A munkakörök átadás-átvételéről adott dolgozó munkaviszony megszűntetésekor, vagy tartós távollét esetén az intézményvezető, illetve az általa kijelölt személy gondoskodik.

Az átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemei:

- az átadás-átvétel időpontja,
- a munkakörrel kapcsolatos fontosabb információ, tájékoztatás,
- a munka ellátása során folyamatban lévő feladatok, ügyek stb.,
- az átadásra kerülő eszközök, értékek,
- az átadó és az átvevő észrevételei, véleményei,
- a jelenlévők aláírása.

Eljárás az intézmény nevében, az intézmény képviselte

Az intézményt az intézményvezető képviseli.

Az intézmény részben önálló jogi személy, melyet az intézményvezető képvisel, az intézmény nevében érvényes jognyilatkozatot tehet a munkaköri leírásában meghatározott keretek között.

Az intézményvezető az akadályoztatása, illetve az összeférhetetlenség eseteire helyettesítést jelöl ki a kötelezettségvállalási feladatok ellátására.

Aláírási jogosultság, kiadmányozás rendje

Az intézmény hatáskörébe tartozó ügyekben az intézményvezető rendelkezik aláírási joggal.

Az intézményvezető távolléte, illetve tartós akadályoztatása esetén az őt helyettesítő személyek gyakorolják a kiadmányozási jogot.

Az intézmény bélyegzője

Az intézmény a cégszerű aláíráshoz körbélyegzőt használ. Az intézmény működése további területein más bélyegzőket is alkalmazhat.

Az alkalmazott, illetve az intézmény birtokában lévő bélyegzőkről nyilvántartást kell vezetni, melyről belső szabályzat rendelkezik.

Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzés rendjét külön szabályzat tartalmazza.

Az irányítást segítő szervek, fórumok

Az irányítást a következő szervek, fórumok segítik:

- munkaértekezlet,
- lakógyűlés,
- érdekképviselői fórum.

A munkaértekezlet

A munkaértekezlet olyan fórum, melyen köteles részt venni valamennyi dolgozó.

A munkaértekezletet évente legalább egy alkalommal össze kell hívni, melyről az intézményvezető jogosult és köteles gondoskodni.

Az értekezletre meg kell hívni az intézményfenntartó képviselőjét.

Az értekezlet napirendjét az intézményvezető állítja össze.

Évente egyszer a napirenden kötelezően szerepeltetni kell az intézmény működésével kapcsolatos beszámolónak, melyben ki kell térni a következőkre:

- a végzett munka ismertetésére, az ellátás színvonalának értékelésére,
- az etikával kapcsolatos körülményekre, állapot ismertetésre,
- az intézmény szakmai programjának értékelésére,
- az intézmény éves munkatervének teljesítésére,
- a dolgozók munkakörülményeinek alakulására.

A dolgozók az értekezleten

- szabadon elmondhatják véleményüket,
- kérdéseket tehetnek fel,
- javaslatokat tehetnek.

Az intézményvezető kötelessége, hogy a dolgozók által feltett kérdésekre választ adjon. Amennyiben az intézményvezető dolgozó kérdésére nem tud elfogadható választ adni, úgy a kérdésre az értekezletet követő 8 munkanapon belül köteles írásban választ adni.

A munkaértekezletről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet iktatni kell, majd az irattárba kell helyezni.

A jegyzőkönyv nyilvános, abba a fenntartó, illetve a dolgozók szabadon betekintheznek.

A lakógyűlés

A lakógyűlés olyan fórum, melyen joga van valamennyi ellátottnak részt venni.

A lakógyűlést az intézményvezetőnek évente két alkalommal kell összehívnia.

Célja, hogy:

- az intézményvezető ismertesse az intézmény működésével kapcsolatos azon szabályokat, melyek az ellátottakat is érintik, illetve számukra jogokat és kötelezettségeket keletkeztetnek,
- az intézményvezető beszámoljon az intézmény tevékenységéről, életéről, a megtörtént eseményekről, a tervezett programokról,
- az ellátottak szabadon véleményt nyilváníthassanak az intézmény működéséről, az intézményi élettel összefüggő kérdésekről,
- az ellátottak javaslatokat tegyenek az intézményi élet egyes területeire.

A lakógyűlésen részt kell venni lehetőség szerint minden intézményi dolgozónak is.

Az intézményvezető kötelessége, hogy a lakók által feltett kérdésekre választ adjon. Amennyiben az intézményvezető az ellátott kérdésére nem tud elfogadható választ adni, úgy a kérdésre a lakógyűlést követő 8 munkanapon belül köteles írásban választ adni.

A lakógyűlésről jegyzőkönyvet, vagy emlékeztetőt kell felvenni. A dokumentumot iktatni kell, majd az irattárba kell helyezni, s biztosítani kell az érintettek szabad betekintési jogát.

Ceglédbercel, 2022.szeptember .

.....
intézményvezető

.....
fenntartó

Záradék

A Szent Ilona Idősek Otthona Szervezeti és Működési Szabályzatát Ceglédbercel Község Önkormányzata számú határozatával hagyta jóvá.

CEGLÉDBERCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

E-mail: info@ceglédbercel.hu



Szám: H/2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje tűzjelző berendezésének bővítéséhez forrás igénylése

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje épületében 2021.-ben pályázati támogatással kialakításra került egy sóterápiás és egy fényterápiás szoba. A kialakított helyiségek biztonságos tűzvédelme érdekében szükséges a jelenlegi tűzjelző rendszer bővítése.

A bővítésre az intézmény tűzjelzőrendszerének karbantartást végző partnerétől a Security Alarm Service Vagyonvédelmi KFT-től kértünk árajánlatot, tekintettel arra, hogy megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkezik és ismeri a jelenlegi rendszert. A hálózat bővítésére a szükséges tűzvédelmi terveket elkészítettük, mely tartalmazza a beépítendő füstérzékelő, hősebesség érzékelő, kézi jelzésadó és beltéri hangjelzők felszerelését. A kapott árajánlat az előterjesztés mellékletét képezi.

Az árajánlat összege: bruttó 473.075,- Ft

Kérjük a Tisztelt Bizottságokat és a Képviselő-testületet, hogy az általános tartalékból a CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje részére 473. 075,- Ft forrást biztosítson a tűzjelző rendszer bővítésére.

Kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1. CÁMK Napsugár Tagóvodája és Alma Bölcsődéje részére a tűzjelző berendezésének bővítéséhez 473.075,- Ft összegű forrást biztosít
2. A forrást a 2022. évi költségvetés általános tartaléka biztosítja.

Felelős: Török József polgármester
Horsik Zsuzsanna igazgató

Határidő: 2022. október 31..

Ceglédbercel, 2022.szeptember 23.

Török József s.k.
polgármester



ISO9001-2001



19/28/35



2700 Cegléd, Bajza u. 20.

Tel.: 06-53/314-208

Fax: 06-53/500-129

Email: saskft@t-online.hu

SECURITY ALARM SERVICE VAGYONVÉDELMI KFT.

Árajánlat

Tisztelt Török József Polgármester Úr!

Köszönettel vettük megkeresését a Ceglédberceli Napsugár Óvoda tűzjelző rendszerének bővítésével kapcsolatosan.

Árajánlat:

- 3 db 850P optikai füstérzékelő, aljzattal:	21.600 Ft+ áfa/db
- 2 db 830H hősebesség érzékelő, aljzattal:	25.600 Ft+ áfa/db
- 1 db kézi jelzésadó:	18.500 Ft+ áfa/ db
- 2 db beltéri hangjelző:	17.200 Ft+ áfa/ db
- 100 fm 2x1-es tűzjelző kábel:	186 Ft+ áfa/ m
- 50 fm tűzálló kábel 2x1:	800 Ft+ áfa/ m
- Segédanyag:	25.000 Ft+ áfa
- Szerelési, programozási, installálási díj:	120.000 Ft+ áfa

Összes nettó:

Áfa (27%):

Összes Bruttó:

372.500 Ft

100.575 Ft

473.075 Ft

Árajánlatunk 30 napig érvényes.
Az árak magyar forintban értendők!
Kérdés esetén állok rendelkezésére!

Kelt: Cegléd, 2020.09.07.

Üdvözlettel:

Pap Norbert Tas
Ügyvezető Igazgató
Tel.: 06-20/9359-720

SECURITY ALARM SERVICE
VAGYONVÉDELMI KFT.
2700 Cegléd, Bajza u. 20.
Adószám: 12136928-2-13



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2022. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: A 92/2022.(08.29. ÖK. számú határozat visszavonása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő- testület a 2022.08.29.- i ülésén az alábbi határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 92/2022. (08. 29.) ÖK. sz. határozata

(A Magyar Állam víziközmű integrációs programjához történő csatlakozási lehetőségről)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel Község Önkormányzata kinyilvánítja azon szándékát, hogy az önkormányzatot terhelő víziközmű szolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettséget a Magyar Államra történő átruházására irányuló integrációs programban részt kíván venni.
2. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási szerződés aláírására

Határidő: 2022. augusztus 31.

Felelős: Török József polgármester

A BÁCSVÍZ Zrt-vel történt egyeztetés alapján a határozat visszavonásra kerül.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

a Magyar Állam víziközmű integrációs programjához történő csatlakozás tárgyában hozott 92/2022.(08.29). ÖK. számú határozatát, mellyel felhatalmazást adott a polgármester részére a csatlakozási szerződést visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2022. szeptember 26.

Török József s.k.
polgármester



