

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2017. július 13-i üléséről

**96-111/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozat
12-16/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelet**

Készült: A Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal (2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.) Tanácstermében Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. július 13-i üléséről.

Jelen vannak:

Török József polgármester
dr. Nagy Gáborné alpolgármester
Andó László képviselő
Bogyay Katalin képviselő asszony
Hidasi István képviselő
Megyeri István képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak:

Pető Zsolt jegyző
Dr. Wetzelné dr. Terbe-Szabó Csilla Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal
Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató
Szabó Lászlóné PÜB. tagja
Kovács Gábor közbeszerzési szaktanácsadó
Héregi Mihály SzPCDE elnöke

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről (szóbeli)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) Közbeszerzési eljárás lezárása- óvoda bővítésre

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Községi Sport Egyesület és a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület tájékoztatója

Szakmai előkészítő: Sport Egyesületek Elnökei

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2016/2017-es nevelési évről

Szakmai előkészítő: Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) Bölcsőde szakmai programjának módosítása

Szakmai előkészítő: Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) II. számú háziiorvosi körzettel kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Szakmai előkészítő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló rendelet megalkotása

Szakmai előkészítő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

9.) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) Pályázat benyújtása a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának megvalósítására

Előterjesztő: Török József polgármester

11.) Az Egészség ház (Vasút u. 2.) bővítéséhez kapcsolódó pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

12.) Hulladékgazdálkodási társulás létrehozása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

13.) Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása érdekében Ceglédbercel Község településrendezési eszközeinek eseti módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

14.) Szélessávú internet hálózatának kiépítésére és üzemeltetésére vonatkozó projektterv megtárgyalása

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

15.) Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú területtel kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

16.) Egyebek

17.) Kérdések, Interpelláció

Török József polgármester: Köszöntöm a testületi ülésen megjelent képviselőket és a meghívott vendégeket. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 6 fővel vesz részt az ülésen, a testület határozatképes. A Képviselő-testület tagjai a kiküldött meghívóban tájékoztatva lettek a napirendi pontokról, melynek tárgyalásában változtatást nem javaslok. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a napirendi pontok tárgyalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a napirendi pontok tárgyalását elfogadta.

Napirend előtti témák:

- Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester:

Utolsó munkaterv szerinti ülés 2017. május 31.

Június

- 2-án a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából megemlékező műsort adott az iskola, és átadtuk a felújított I. Világháborús emlékművet
- 8-án a kultúrházban ünnepséget rendeztünk a településünk közösségeért dolgozók számára
- 10-én Sportbált szervezett a Ceglédberceli Községi Sport Egyesület
- 16-án elballagtak az általános iskola végzős diákjai

- 21-én rendkívüli testületi ülést tartottunk.
- A Képviselő-testület a következő napirendi pontokat tárgyalta:
- Közbeszerzési eljárás lezárása BM támogatás – Útfelújítások
 - Közbeszerzési eljárás megindítása Óvoda bővítés
 - Óvodai csoportszoba bővítéshez önerő biztosítása
 - Pályázat benyújtása az ASP-.hez kapcsolódó kártyaolvasók beszerzésére
 - Közműfejlesztési hozzájárulás kivetése
 - Ceglédberceli Kultúrház és Könyvtár épületében lévő büfé bérbeadása

évváró ünnepséget tartott az általános iskola

- 24-én Nagykörösön a Mőgygy Fesztiválon képviseltük Ceglédbercelt
- 30-án Csemő Falunapi ünnepségén vettünk részt.

Július

- 3-án Budapesten a Vasutasok Nyugdíjas Szervezetének országos ünnepségén vettem részt
- 4-én a kultúrházban a ceglédberceli nyugdíjas vasutasok találkozója került megrendezésre

- a Nemzetgazdasági Miniszter jóváhagyta az óvodabővítés módosítását

Továbbiakban a szennyvíztelep korszerűsítéséről, a Vasút utcai járdaépítés, valamint az útépitések kivitelezési munkáiról, és az intézmények energetikai fejlesztéseinek jelenlegi állapotáról kaptak tájékoztatást a jelenlévők.

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a tájékoztatóval, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről szóló tájékoztatót elfogadta.

- Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A polgármester átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

Török József polgármester: A Kulturális és Népjléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással a Kulturális és Népjléti Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

- Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló írásos beszámolót a képviselők megkapták. Kérem a képviselőket, hogy egyetértésük esetén szavazzanak.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 96/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

72-76, 78-86, 88/2017. (05. 31.), 89, 93, 95/2017. (06. 21.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Pető Zsolt jegyző

1. napirendi pont

Közbeszerzési eljárás lezárása- óvoda bővítésre

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést helyben osztott anyagként megkapták a jelenlévők. A Képviselő-testület 2017. június 21-i döntésének megfelelően közbeszerzési eljárás indult Napsugár Óvoda bővítése egy foglalkoztatóval tárgyában. Az ajánlatok beérkezésének határideje 2017. július 11-én lejárt, a beérkezett ajánlatokat közbeszerzési tanácsadónk megvizsgálta. Megkérem Kovács Gábort, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Kovács Gábor közbeszerzési szaktanácsadó: Megérkezett a Támogatói Okirat módosítása, a változtatási kérelmünket a támogató jóváhagyta, így a szerződés megkötését követően azonnal hatályba is léphet. Az idei évi költségvetés általános tartalékából a szükséges fedezet biztosítható. A határidőig 4 vállalkozás nyújtott be ajánlatot. Az ajánlatok felbontása után megállapította, hogy mind a négy ajánlattevő esetében szükség van hiánypótlásra. A hiánypótlások benyújtására rendelkezésre álló határidő 2017. július 12-én 15.00 órakor lejárt, a határidőig három ajánlattevő nyújtotta be a hiánypótlást. A tanácsadói szakvélemény tartalmazza az ajánlatok érvényességének megállapításait. Megállapítható, hogy a legjobb ár-érték arányra vonatkozó érvényes ajánlatot az Euro-Pack' 94 Kft. tette. Az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás fedezete a pályázati támogatásból és a felvállalt önerőből rendelkezésre áll.

Török József polgármester: A legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás bruttó összege: 41.264.804 Ft. A pályázat által biztosított és rendelkezésre álló forrás bruttó 29.245.938 Ft. A különbözet bruttó 12.018.866 Ft. A különbözet abból adódik, hogy kisebb összegű támogatást kaptunk, mint amire pályáztunk, illetve, hogy 20 férőhely helyett 25 férőhellyel terveztük meg az Óvoda kapacitásbővítését. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a döntéshozatal a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 27. § (5) bekezdése alapján név szerinti szavazást igényel. Felkérte Pető Zsolt jegyzőt a név szerinti szavazás lebonyolítására.

Pető Zsolt jegyző: Tájékoztatom a jelenlévőket, hogy a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet 41.§ (4) bekezdése alapján a név szerinti szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet hitelesítve a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

A név szerinti szavazásról külön jegyzőkönyv készült, mely a jegyzőkönyv melléklete.

Török József polgármester kihirdeti a név szerinti szavazás eredményét.

A Képviselő-testület név szerinti szavazással 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 97/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Közbeszerzési eljárás lezárása- óvoda bővítésre)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLXIII. törvényben foglaltakra, a Bíráló Bizottság javaslata alapján, a Napsugár Óvoda bővítése egy foglalkoztatóval tárgyában indított közbeszerzési eljárás értékelése során megállapítja, hogy:

1. Az AquAce Kft. (2700 Cegléd, Alkotmány u. 22.) ajánlata érvénytelen,
2. Az Orosz és Fiai Építőipari Kft. (2700 Cegléd, Csíkos szél 30.) ajánlata érvényes,
3. Az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) ajánlata érvényes,
4. A Ridgid Bt. (2700 Cegléd, Déli u. 69.) ajánlata érvénytelen,
5. A legjobb ár-érték arányra vonatkozó érvényes ajánlatot az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) tette,
6. Az eljárás eredményes volt,
7. Az eljárás nyertese az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.),
8. Az ajánlatkérő nem jelöli meg a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőt.
9. A szerződés teljesítéséhez szükséges többletforrást az Önkormányzat 2017. évi költségvetése általános tartalékának terhére biztosítja.
10. Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.
11. Felkéri a Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

2. napirendi pont

Községi Sport Egyesület és a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület tájékoztatója

Szakmai előkészítők: Sport Egyesületek Elnökei

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az egyesületek beszámolóját a jelenlévőknek megküldtük. Révész Imre a Községi Sport Egyesület Elnöke jelezte, hogy munkahelyi elfoglaltsága miatt nem tud részt venni a Képviselő-testület ülésén. A felmerülő kérdésekre a következő képviselő-testületi ülésen fog választ adni. Köszöntöm a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület elnökét Héregi Mihály urat és Gér Sándorné titkárt. Megkérem elnök urat, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Héregi Mihály SzPCDE elnöke: Nagy hagyományra tekinthetünk vissza az egyesületben folyó asztalitenisz területén. Ez évben jelentős számban vettek részt a gyerekek az edzéseken. Köszönöm Kaiser János szakosztályvezető, Dr. Antal András, Tari János, Scheffer István munkáját. Tevékenységünkben együttműködtünk a Községi Sport Egyesülettel több torna együttes megrendezésében, lebonyolításában. Az egyesület keretében működő asztalitenisz és labdarúgás szakosztályok mellett, 2002. év óta további szakosztályok működését indítottuk el. Szabadidős kosárlabda és kerékpár szakosztály is működik. 2017. április 8-án az egyesületünk a Községi Sport Egyesülettel közösen megrendezte a III. alkalommal kiírt Senkei József Emlék Tornát. A Torna fővédnöke Török József polgármester úr volt, és közel 100 játékos vett részt. A csapatok kupával lettek jutalmazva. A díjakat az özvegy és a lánya adta át a csapatkapitányoknak. Az egyesület munkáját eredményesen nem tudná végezni, ha önzetlen segítők nem állnának mögöttünk. A segítség nem mindenesetben anyagi támogatásra korlátozódik. A versenyek lebonyolítása, a gyerekek szállítása, az utazásoknál felügyelet és a rendezvényeik helyszínének kialakítása. Külön köszönetünket fejezzük ki, az iskolánk igazgató asszonyának a példa értékű közös együttműködésért.

Török József polgármester: Tisztelettel köszönöm az egyesületben dolgozóknak a diákok és felnőttek irányába tett önzetlen és anyagi ellenszolgáltatás nélkül szabad idejükben végzett munkáját. A Képviselő-testület nevében további sok sikert kívánok a munkájukhoz. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Megyeri István képviselő: A községi sportpálya felújítása során fáradságot nem kímélve részt vettünk a kerítésépítésnél, a tereprendezésnél. Eltűnnek a bejárat kulcsok, frissen rendezett terepen bicigliznek és még sorolhatnám. Erre a problémákra jobban oda kellene figyelni.

Török József polgármester: Tájékoztatom elnök urat a problémáról.

Több hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 98/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület tájékoztatója)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület beszámolóját elfogadja.

Felelős: Török József polgármester

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 99/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Községi Sport Egyesület tájékoztatója)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra a Ceglédberceli Községi Sportegyesület beszámolóját elfogadja.

Felelős: Török József polgármester

3. napirendi pont

Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2016/2017-es nevelési évről

Szakmai előkészítő: Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve alapján Jaczina Zoltánné intézményegység-vezető elkészítette a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évről szóló beszámolóját. Megkérem az intézményvezetőt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató: Első körben szeretném megköszönni az óvodabővítést, melyet a dolgozókkal együtt nagyon vártunk és készülünk rá. A beszámoló nagyon részletes azért, mert nemcsak a fenntartónak kell megfelelnünk, hanem a külső szakmai ellenőrzésnek is. Minden évben arra törekedtem, hogy bizonyos területekért felelős személyek elmondhassák a gondolataikat, és saját maguk foglalják össze az elvégzett munkát. A felmerülő kérdésekre szívesen válaszolok.

Török József polgármester: Kérem a testületi tagokat, tegyék fel kérdéseiket.

Bogyay Katalin képviselő asszony: A Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a beszámolót. Nagyon részletesnek találtuk a beszámolót és kifejezetten örültünk annak, hogy a különböző feladatokat a feladatot elvégző dolgozók írták meg. Részletes, átfogó képet kaptunk az óvoda működéséről.

Több hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 100/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2016/2017-es nevelési évről)

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 85. § (2) bekezdésére a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évről szóló beszámolóját elfogadta.

Felelős: Török József polgármester
Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató

4. napirendi pont

Bölcsőde szakmai programjának módosítása

Szakmai előkészítő: Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Településünk bölcsődéje a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegység önálló szakmai egysége. Szakmai programja szerint a 2 évet betöltött gyermekek számára egy csoportban 14 fő részére biztosít ellátást.

A jogszabály módosulása érinti a bölcsődébe felvehető gyermekek életkorát. A felvételi korhatár változásával összefüggésben az intézményvezető elkészítette a szakmai program módosítását, mely az előterjesztés mellékleteként került csatolásra. A módosítással érintett részek szíkiemelésre kerültek. Megkérem intézményegység vezető asszonyt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató: Törvényi változások miatt kellett módosítani a programot. Külső szakmai ellenőrzést is tartottak az intézményben, melynek a megállapításait és a javaslatokat is figyelembe vettük a program módosítása során.

Bogyay Katalin képviselő asszony: A Kulturális és Népjóléti Bizottság a testület ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot. Módosító javaslattal nem éltünk. Nem igazán értettünk egyet azzal a törvényi meghatározással, hogy a bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

Török József polgármester: Az Érdekképviselői Fórum tagjainál meghatározásra került, hogy a fenntartó képviseletében Ceglédbercel Község Önkormányzata részéről 1 fő.

Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató: Bogyay Katalin Erzsébet képviselő asszony képviseli az önkormányzatot.

Török József polgármester: A határozati javaslatot ki kell egészíteni, hogy az önkormányzat részéről az Érdekképviselői Fórumba Bogyay Katalin Erzsébet képviselőt delegáljuk.

Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslat kiegészítésével, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a határozati javaslat kiegészítését elfogadta.

Több hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 101/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Bölcsőde szakmai programjának módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegység Bölcsődéjének szakmai programját jóváhagyja.

Az önkormányzat részéről az Érdekképviselői Fórumba Bogyay Katalin Erzsébet képviselőt delegálja.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Török József polgármester

Pető Zsolt jegyző

5. napirendi pont

II. számú háziiorvosi körzettel kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A II. számú körzet háziorvosa Dr. Kovács András 2016. augusztus 29-én elhunyt. Dr. Kovács András halálát követően az özvegy házastárs a praxisjogot értékesíteni kívánta. A praxis betöltetlensége alatt az ellátás helyettesítéssel kerül ellátásra. A vonatkozó jogszabály értelmében a háziiorvosi körzet tartósan betöltetlennek minősül, ha az ellátási kötelezettségnek hat hónapot meghaladóan csak helyettesítéssel tudnak eleget tenni. A II. háziiorvosi körzet tartósan betöltetlen, a jogosult személy praxisjoga 2017.08.28-án megszűnik. A praxis jog megszűnését követően az önkormányzatnak továbbra is biztosítania kell az ellátást a körzetben. A betöltetlen körzetben megbízási szerződéssel, vagy közalkalmazotti státuszban orvost kell alkalmaznia. Célszerű a háziorvos megbízási szerződéssel történő alkalmazása. A megbízási keretében a háziorvos alkalmazza az asszisztentst. A megbízási díj fedezetét az önkormányzat által megigényelt OEP finanszírozás biztosítja. További feladat, hogy a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában az önkormányzat alaptevékenységei között rögzíteni kell a 072111 háziiorvosi alapellátást, működési engedély iránti kérelmet kell benyújtani a Pest Megyei Kormányhivatal

Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének Ceglédi Járási Népegészségügyi Intézetéhez, valamint finanszírozási szerződést kell kötni a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 102/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(II. számú háziorvosi körzettel kapcsolatos döntések)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel II. háziorvosi körzet tartósan betöltetlen, ezért az ellátás biztosítás érdekében 2017. augusztus 29-től megbízási szerződéssel háziorvost alkalmaz. A megbízási szerződésben rögzíti, hogy az asszisztens foglalkoztatása a háziorvos kötelezettsége.
2. A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában az önkormányzat alaptevékenységeit kiegészíti a 072111 háziorvosi alapellátással.
3. Működési engedély iránti kérelmet nyújt be a Pest Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének Ceglédi Járási Népegészségügyi Intézetéhez.
4. Finanszírozási szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.
5. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat 1, 3 és 4. pontjában foglaltak végrehajtására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: Az 1-3. pont tekintetében 2017.08.29. A 4. pont tekintetében 2017.09.31.

Felelős: Török József polgármester

Pető Zsolt jegyző

6. napirendi pont

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Szakmai előkészítő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A rendelet-tervezetet a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a rendelet-tervezetet elfogadta. Az államháztartásról szóló törvény értelmében a gazdálkodás során előnyben kell részesíteni a készpénzkímélő fizetési módokat. Az írásos előterjesztés tartalmazza, hogy a jelenlegi gyakorlatra tekintettel milyen készpénz felvételek rögzítése indokolt a helyi rendeletben. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a

13/2017.(VII. 14.) önkormányzati rendeletét
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

7. napirendi pont

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló rendelet megalkotása

Szakmai előkészítő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: Az írásos előterjesztést és a rendelet-tervezetet a jelenlévők megkapták. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a rendelet-tervezetet elfogadta. megkérem Pető Zsolt jegyzőt, hogy szóbeli kiegészítését tegye meg.

Pető Zsolt jegyző: A Képviselő-testület 2011-ben megalkotta a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III. 29.) önkormányzati rendeletét. A Pest Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya ellenőrizte a helyi önkormányzatok hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítése engedélyezésének szabályairól, illetve ezen a többlétszolgáltatás ellentételezésének díjáról szóló rendeletet. A kormányhivatal rendelettel kapcsolatos szakmai álláspontját az írásos előterjesztés tartalmazza. Tekintettel arra, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezést, ezért a rendelet hatályon kívül helyezését, és új rendelet megalkotását javaslom. Változás még, hogy a címben illetve a rendelkezésekben is csak a házasságkötéssel kapcsolatos szabályokat rendezi az új helyi rendelet.

Török József polgármester: Kérem a testületi tagokat, tegyék fel kérdéseiket.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 103/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló rendelet megalkotása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Pest Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztály PE/030/01334-1/2017. ügyiratszámom, a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III.29.) önkormányzati rendelet tárgyában kiadott szakmai álláspontját megismerte és azzal egyetért. A szakmai segítségnyújtásban foglaltak szerint az önkormányzati rendeletet hatályon kívül helyezi, és új alaprendeletet alkot.

Határidő: 2017. július 13.

Felelős: Pető Zsolt jegyző

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a

14/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli
házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8. napirendi pont

Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Török József polgármester: A Képviselő-testület május 31-én döntött az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról, ezen belül a fertőző agyhártyagyulladás elleni védőoltás támogatásáról. A támogatással kapcsolatos hatáskört a Kulturális és Népjóléti Bizottságra ruházta át a testület. A jelenlegi bizottsági döntéshozatal időigényes, a hatékony, illetve az ügyfelek számára is időtakarékos végrehajtás érdekében javaslom a polgármesterhez történő hatáskör telepítést.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a rendelet-tervezetet elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a

15/2017. (VII.14.) önkormányzati rendeletet
az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.)
önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

9. napirendi pont

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet szabályozza a szelektív hulladékgyűjtés helyi feltételeit. Sajnos el kell mondanunk, hogy a hulladékgyűjtő szigetek a szelektív elhelyezés mellett, illegális kommunális hulladéklerakókká váltak. A COOP ABC előtt, a Szabó Pál Szabadidőpark sarkán, illetve a Vasút úton az edények telítettek, környezetükben pedig rendszeresen zsákokban és szétszórtan háztartási szemetet helyeznek el.

Az elmúlt időszakban a gyakori ürítés, a Rendőrség és a Polgárőrség bevonásával végzett ellenőrzések ellenére sem sikerült javítani a helyzeten.

A helyzet megoldása érdekében javaslom a meglévő szelektív hulladékgyűjtő szigetek megszüntetését. A műanyag, papír és fém hulladék esetében a szolgáltató a továbbiakban is biztosítja a házhoz menő begyűjtést. A másik leggyakrabban gyűjtött hulladék (üveg) esetében javaslom a Pesti út 115. (műhely) előtt előre meghirdetett időpontban, és ellenőrzés mellett a gyűjtőedény kihelyezését. A lakosság előzetes tájékoztatása érdekében javaslom, hogy a szigetek megszüntetésére 2017. augusztus 1-től kerüljön sor. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a rendelet-tervezetet elfogadta. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a rendelet-tervezettel kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a

16/2017.(VII. 14.) önkormányzati rendeletet

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló

25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

10. napirendi pont

Pályázat benyújtása a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának megvalósítására

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: 2011-ben valósult meg a település belterületi csapadékvíz elvezetési rendszerének I. szakasza. Július 29-én megjelent Pest Megye Önkormányzatának pályázata, melynek célja a belterületek védelme érdekében az önkormányzati tulajdonban lévő rendszerek korszerűsítése, bővítése. A pályázati felhívás az előterjesztés mellékletét képezi. A pályázatban a kivitelezésen felül elszámolható a tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőr, projektmenedzsment és a nyilvánosság biztosításának költsége. A pályázaton vissza nem térítendő támogatás igényelhető. Az igényelhető támogatás 40 M Ft – 300 M Ft. Támogatás maximális mértéke az adóerő-képesség alapján 95%. A benyújtás határideje: 2017. szeptember 13. Folyamatban van a Dózsa Gy. út páros oldalán a Dobó Katica utca és a Szabó Pál Szabadidőpark közötti árok, az Árpád utcában a Dózsa Gy. út és 40-es út közötti árok, a Hunyadi utcában a Dózsa Gy. út és 40-es út közötti árok, és a Pesti út (40-es főút) páros oldala a Petőfi utca és a Rákóczi F. utca közötti szakaszának vízjogi engedélyes tervezése. A projekt pontos költségei nem ismertek, azonban a benyújtási határidő közelségére tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület döntsön a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának kivitelezésére vonatkozó pályázat benyújtásáról, és az 5%-os önerő biztosításáról. A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalta és támogatta a pályázat benyújtását. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 104/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata

(Pályázat benyújtása a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer

II. szakaszának megvalósítására)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. Pest Megye Önkormányzatának „Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése, a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása Pest megyében” című felhívása alapján pályázatot nyújt be Ceglédbercel belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának megvalósítására.
2. A pályázatban igényelt támogatás összege a projekt összes költségének 95%-a. A projekt megvalósításához – a pályázati felhívás szerint – 5% önrészt biztosít az önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.
3. A pályázat benyújtását jóváhagyja és felhatalmazza Török József polgármestert a pályázati önrő biztosításával kapcsolatos kötelezettségvállalásra, a projekt előkészítéséhez, a pályázat benyújtásához kapcsolódó szerződések megkötésére.

Határidő: 2017. szeptember 13.

Felelős: Török József polgármester

Pető Zsolt jegyző

11. napirendi pont

Az Egészségház (Vasút u. 2.) bővítéséhez kapcsolódó pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A képviselő-testület január 18-i ülésén döntött az Egészségház egy orvosi rendelővel történő bővítéséről. Pest Megye Önkormányzatának pályázati felhívása alapján lehetőség lesz az egészségügyi alap-ellátó rendszer infrastrukturális fejlesztésére, az intézményi feltételek korszerűsítésére, valamint a feladat ellátási hely bővítésére. A bővítés mellett lehetőség nyílik az eszközbeszerzésre is. A pályázati felhívás az írásos előterjesztés mellékletét képezi. A pályázaton vissza nem térítendő támogatás igényelhető. Az igényelhető támogatás 10 M Ft – 200 M Ft. Támogatás maximális mértéke az adóerő-képesség alapján 95%. A benyújtás határidő: 2017. augusztus 27. A rövid határidőre tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület döntsön az Egészségház egy orvosi rendelővel történő bővítésére vonatkozó pályázat benyújtásáról és az 5%-os önrő biztosításáról. A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testületi ülést megelőzően tárgyalta és javasolta a pályázat benyújtását. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 105/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Az Egészség ház (Vasút u. 2.) bővítéséhez kapcsolódó pályázat benyújtása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. Pest Megye Önkormányzatának „Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében” című felhívása alapján pályázatot nyújt be az Egészség ház (Vasút út 2.) egy gyermekorvosi rendelővel történő bővítésére és az ahhoz kapcsolódó eszközbeszerzésre.
2. A pályázatban igényelt támogatás összege a projekt összes költségének 95%-a. A projekt megvalósításához – a pályázati felhívás szerint – 5% önrészt biztosít az önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.
3. A pályázat benyújtását jóváhagyja és felhatalmazza Török József polgármestert a pályázati önrő biztosításával kapcsolatos kötelezettségvállalásra, a projekt előkészítéshez, a pályázat benyújtásához kapcsolódó szerződések megkötésére.

Határidő: 2017. augusztus 27.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

12. napirendi pont

Hulladékgazdálkodási társulás létrehozása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Török József polgármester: A Képviselő-testületet tájékoztattuk már Kecskemét Megyei Jogú Város társulás létrehozásával kapcsolatos elképzeléseiről. A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt., mint az állam által létrehozott koordináló szervezet 2016. november 3-án tartott tájékoztató konferenciát Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Dísztermében a Duna-Tisza köze hulladékgazdálkodása jövőjéről. A tanácskozáson a jelen lévő polgármesterek abban állapodtak meg, hogy a közszolgáltatással kapcsolatban önkormányzati társulás létrehozását támogatják. Az NHKV Zrt. 2016. november 28-án, Cegléden tartott tájékoztatója szerint új társulást kell létrehoznia, és azzal párhuzamosan rendezni a konzorciumban lévő problémákat. 105 települést felölelő projektről beszélünk, ennek megfelelően a térségünket Cegléd Város Önkormányzatának Polgármestere Takáts László képviseli. A társuláshoz való csatlakozásról és a társulásban való képviseletről kell döntenie a Képviselő-testületnek. a szakbizottságok a testületi ülést megelőzően tárgyalták a napirendi pontot és a határozati javaslatot elfogadták. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 106/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Hulladékgazdálkodási társulás létrehozása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

- 1.) Társult tagként létrehozza a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást.
- 2.) A Társulási Megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és felhatalmazza Török József polgármestert annak aláírására.
- 3.) A Társulási Tanács tagjának Takáts László Cegléd Város Önkormányzat polgármesterének delegálását támogatja.
- 4.) Felhatalmazza Török József polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

13. napirendi pont

Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása érdekében Ceglédbercel Község településrendezési eszközeinek eseti módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A Képviselő-testület a 60/2017. (04.24.) ÖK. sz. határozatával döntött a DIGI Kft. Ceglédbercel község területén tervezett távközlési állomásával kapcsolatban. A DIGI Kft. a főépítésszel és a településrendezési eszköz tervezőivel felvette a kapcsolatot és előkészítésre került a szerződés tervezete, melyet az írásos előterjesztés mellékleteként a jelenlévők megkapták. A jelenleg hatályos Helyi Építési Szabályzat nem teszi lehetővé mezőgazdasági övezetben antenna tartó elhelyezését. A DIGI Kft. kezdeményezte az eseti módosítást, melyben a hatályos HÉSZ akadályozó előírása törlésre kerülhet. A telek övezeti besorolása nem változik. Az írásos előterjesztés tartalmazza a rendezéssel érintett terület meghatározást, és a háromoldalú településrendezési tervezési szerződés tervezetét.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat elfogadta. A szakbizottságok a továbbiakban javasolták még, hogy a DIGI Kft.-vel a későbbiekben megkötésre kerülő bérleti szerződésben a DIGI Kft. kötelezettségeként rögzítésre kerüljön, hogy a bérleti szerződés megszűnésekor az adótorony elbontását saját költségén kell elvégeznie. Kérem a testületi tagokat, ha egyetértenek a szakbizottságok javaslatával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a javaslatot elfogadta.

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek az 1. számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 107/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata

(Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása érdekében
Ceglédbercel Község településrendezési eszközeinek eseti módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben foglaltakra (továbbiakban Tkr) az alábbi határozatot hozza.

1. Ceglédbercel Község külterület 2337 hrsz-ú telek tekintetében, a Digi Kft. beruházásában megvalósítandó hírközlési adótorony megvalósítása érdekében módosítja hatályos településrendezési eszközeit.
2. A Ceglédbercel Község külterület 2337 hrsz-ú telket a beruházás megvalósítása érdekében kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
3. A településrendezési eszközök 1. pont szerinti módosításának egyeztetését a Tkr. szerinti tárgyalásos eljárás keretében kívánja lefolytatni.
4. Az 1. pont szerinti eljáráshoz a környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartja indokoltnak.
5. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Marsalné Kovács Judit főépítész

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a 2 számú határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 108/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata

(Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása érdekében
Ceglédbercel Község településrendezési eszközeinek eseti módosítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja az előterjesztés mellékletét képező háromoldalu településrendezési tervezési szerződés tervezetét.
2. Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2017. (04.24.) ÖK. sz. határozatában foglaltakat a DiGI Kft fejlesztésével kapcsolatban továbbra is hatályban tartja.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Török József polgármester
Marsalné Kovács Judit főépítész

Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a bizottsági javaslat határozatba foglalásával, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 109/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata

(Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a DIGI Kft.-vel a későbbiekben megkötésre kerülő bérleti szerződésben a DIGI Kft. kötelezettségeként rögzíti, hogy a bérleti szerződés megszűnésekor az adótorony elbontását saját költségén kell elvégeznie.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

14. napirendi pont

Szélessávú internet hálózatának kiépítésére és üzemeltetésére vonatkozó projektterv megtárgyalása

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

Török József polgármester: A Novasys Hungary Fejlesztő és Tanácsadó Kft. részéről Kovacsics Miklós ügyvezető úr megkereséssel fordult Önkormányzatunkhoz, melyben tájékoztatást ad szélessávú internethálózat kiépítéséről, újszerű, földbe telepített kábelezési technológia alkalmazásával. Az előterjesztés mellékletét képező bemutató anyag a testületi ülést megelőzően a szakbizottsági együttes ülésen bemutatásra került. A cég által megküldött együttműködési megállapodás tervezet az előterjesztés mellékletét képezi. Javaslom, hogy a képviselő-testület adjon elvi támogatást a projekt további kidolgozásához és az együttműködés részleteinek kidolgozásához. Önkormányzatunk a UPC-vel is kötött együttműködési megállapodást a szélessávú internethálózat kiépítésével kapcsolatban. Fentiekre tekintettel a szakbizottságok javasolták, hogy a határozati javaslat 3. pontja kerüljön kiegészítésre azzal, hogy a polgármester a UPC-vel is egyeztessen. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat.

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 110/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata

(Szélessávú internet hálózatának kiépítésére és üzemeltetésére
vonatkozó projektterv megtárgyalása)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

1. A Novasys Hungary Fejlesztő és Tanácsadó Kft (3100 Salgótarján, Rákóczi út 141) szélessávú internethálózat kiépítésére vonatkozó projekttervét megismerte.
2. Elvi támogatás ad a projekt megvalósításához, valamint a pénzügyi és műszaki megvalósíthatóság ismeretében az együttműködés részleteinek kidolgozásához.
3. Felhatalmazza Török József polgármestert a projekttel kapcsolatos tárgyalások folytatására, valamint a UPC-vel való egyeztetésre.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

15. napirendi pont

Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú területtel kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Török József polgármester: Szabó Zoltán magánszemély megkereséssel és árajánlattal fordult Önkormányzatunkhoz, melyben a Ceglédbercel 0132 hrsz-on lévő faállomány kitermelésére és megvásárlására tett ajánlatot. Az ajánlat az írásos előterjesztés mellékletét képezi. A Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú terület önkormányzati tulajdonú. Az ingatlan funkcióját tekintve külterületi út, azonban a Gulyajárás felőli, mintegy 2/3-a a 0166/1 hrsz-ú terület erdőtelepítése során fásításra került. A terület nagy része erdőhöz csatlakozó fásított rész. Az erdő megtartása esetén javasolom, hogy a gyérítés és a szennyvíztelep területén lévő faállományból 200 m³ mennyiséget értékesítsen az önkormányzat Szabó Zoltán részére. Az értékesítés feltétele a vevő általi kitermelés. Az elfogadott ajánlati ár nettó 5.000.-Ft/m³. A tervezett bevétel 200 m³-t figyelembe véve 1 M Ft. A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testület ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot és a „B” határozati javaslatot fogadta el. Kérem a testületi tagokat, tegyék meg hozzászólásaikat

Hozzászólás nem lévén Török József polgármester kérte a testületi tagokat, ha egyetértenek a határozati javaslattal, kézfelemeléssel jelezzék.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Ceglédbercel Község Önkormányzatának 111/2017. (07. 13.) ÖK. sz. határozata
(Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú területtel kapcsolatos döntés)

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú, önkormányzati tulajdonú területen található faállományt nem termeli ki.
2. Szabó Zoltán (Cegléd, Várkonyi út 27.) kitermelési és vételi ajánlatát azzal a módosítással fogadja el, hogy a 200 m³ fa a 0132 hrsz gyérítésével és a 0133/4 hrszú szennyvíztelep területéről termelhető ki. A kitermelt faállományt nettó 5.000.-Ft/m³ áron értékesíti.
3. A Ceglédbercel 0132 hrsz-ú területet átminősíti, átsorolja, illetve a jelenlegi funkcióknak megfelelően megosztja kivett út és erdő művelési ágra.
4. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat végrehajtására és a szükséges intézkedések végrehajtására.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

16. napirendi pont

Egyebek

- a Helyi Építési Szabályzat módosításával és a Településfejlesztési Konceptió elkészítésével kapcsolatos feladatokról

- Szabó Pál Szabadidőparkban WC/vizesblokk telepítéséről

Megyeri István képviselő úr tájékoztatást adott a Református Templom kazetta festéséről

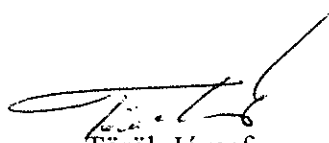
17. napirendi pont

Kérdések, Interpelláció

A napirendi pont keretében észrevétel nem érkezett.

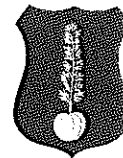
Több napirendi pont nem lévén Török József polgármester a Képviselő-testület ülését bezárta.

K.m.f.


Török József
polgármester




Pető Zsolt
jegyző



MEGHÍVÓ

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. július 13-án (csütörtök) 10 órakor tartja ülését

Helye: Polgármesteri Hivatal Tanácssterme

Napirend előtti témák:

Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről (szóbeli)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (írásos)

Előterjesztő: Török József polgármester

Napirendi pontok:

1.) Közbeszerzési eljárás lezárása- óvoda bővítésre (helyben osztott előterjesztés)

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

2.) Községi Sport Egyesület és a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület tájékoztatója

Szakmai előkészítő: Sport Egyesületek Elnökei

Előterjesztő: Török József polgármester

3.) Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegységének beszámolója a 2016/2017-es nevelési évről

Szakmai előkészítő: Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató

Előterjesztő: Török József polgármester

4.) Bölcsőde szakmai programjának módosítása

Szakmai előkészítő: Jaczina Zoltánné intézményegység vezető, CÁMK igazgató

Előterjesztő: Török József polgármester

5.) II. számú háziorvosi körzettel kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Török József polgármester

6.) A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Szakmai előkészítő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

7.) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló rendelet megalkotása

Szakmai előkészítő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

8.) Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

9.) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

10.) Pályázat benyújtása a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának megvalósítására

Előterjesztő: Török József polgármester

11.) Az Egészségház (Vasút u. 2.) bővítéséhez kapcsolódó pályázat benyújtása

Előterjesztő: Török József polgármester

12.) Hulladékgazdálkodási társulás létrehozása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

13.) Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása érdekében Ceglédbercel Község településrendezési eszközeinek eseti módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

14.) Szélessávú internet hálózatának kiépítésére és üzemeltetésére vonatkozó projektterv megtárgyalása

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Előterjesztő: Török József polgármester

15.) Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú területtel kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

16.) Egyebek

17.) Kérdések, Interpelláció

Az előterjesztések az elektronikus felületre feltöltésre kerültek és ott megtekinthetők. Amennyiben a megnyitással kapcsolatban probléma merül fel kérjük, hogy Balogh Norbertet a 06-70-934-4470-es telefonszámon keressék.

Ceglédbercel, 2017. július 10.



Török József
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. július 13-i ülésére

1.) Török József polgármester

2.) Dr. Nagy Gáborné alpolgármester

3.) Andó László

4.) Bogyay Katalin

5.) Hidasi István

6.) Koglerné Hernádi Ágnes

7.) Megyeri István

Tanácskozási joggal meghívottak:

1.) Pető Zsolt jegyző

2.) Pogácsás Tibor
Önkormányzati Államtitkár

3.) Pest Megyei Kormányhivatal
Ceglédi Járási Hivatal

4.) Polónyi Péter CNNÖ elnök

5.) Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató

6.) Povlács Márta
KNB. külső bizottsági tag

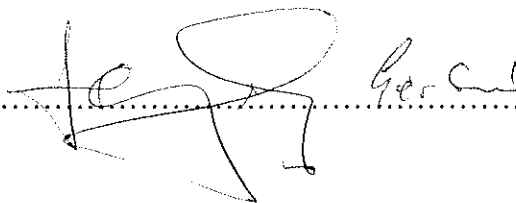
7.) Szabó Lászlóné
PÜB. külső bizottsági tag

8.) Szeidl Veronika
KNB. külső bizottsági tag

9.) Hornyik László
település-üzemeltetési csoportvezető

10.) Kovács Gábor
közbeszerzési szaktanácsadó

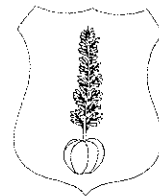
11.) Héregi Mihály
Szabó Pál Ceglédberceli
Diáksport Egyesület elnöke



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Héregi Mihály', written over a horizontal dotted line.

12.) Révész Imre
Községi Sport Egyesület elnöke

.....



Szám: H/389-5/2017.

E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete határozatainak végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

72/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Egészségügyi Szolgáltatók beszámolója

A Polgármesteri Hivatal értesítette az Egészségügyi Szolgáltatókat a Képviselő-testület döntéséről.

73/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Szent Ilona Idősek Gondozóházának 2016. évi működéséről szóló beszámolója

A Polgármesteri Hivatal a SANAMED Nonprofit Kft.-nek megküldte a testületi döntésről szóló határozati kivonatot.

74/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház beszámolója

Az Albertirsai Kistérségi Szociális Segítőház értesítése megtörtént a testületi döntésről.

75/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelése

A Polgármesteri Hivatal az értékelést megküldte a Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

76/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: térfigyelő rendszer kiépítése

A szerződés megkötésre került.

78/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: Játsszóter kialakítása

A játsszóteri eszközök megrendelése megtörtént.

79/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: közvilágítás-díszkivilágítás fejlesztésére

Megrendelés megtörtént, kivitelezés folyamatban van.

80/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: Balatonszárszói Ifjúsági Tábor felújítása
A hozzájárulás átutalása megtörtént.

81/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: Egészség ház energetikai felújítása
A szerződéskötés megtörtént, a kivitelezés folyamatban van.

82/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: önkormányzat munkavállalóinak anyagi elismerése
A béren kívüli juttatás kifizetése megtörtént.

83/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány felosztása: Nepomuki szent János szobor kivitelezése
A kivitelezés megtörtént, a szobor átadásra került.

84/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: 2016. évi pénzmaradvány elosztása: felszíni csapadékvíz elvezető hálózat fejlesztése
A tervezői szerződés megkötésre került.

85/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Polgármester munkájának elismerése
A jutalom kifizetése megtörtént.

86/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Pest Megyei Kirendeltsége Felzárkóztatási és Képzési Osztály értesítése megtörtént a testületi döntésről.

88/2017. (05. 31.) ÖK. sz. határozat: Humánszolgáltató Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításához való hozzájárulás
Albertirsa Város Önkormányzatának értesítése megtörtént a testületi döntésről.

89/2017. (06. 21.) ÖK. sz. határozat: Közbeszerzési eljárás lezárása BM támogatás – Útfelújítások
A vállalkozási szerződések aláírásra kerültek.

93/2017. (06. 21.) ÖK. sz. határozat: Pályázat benyújtása az ASP-hez kapcsolódó kártyaolvasók beszerzésére
A pályázat a Magyar Államkincstár ebr 42- es önkormányzati rendszerében feltöltésre került.

95/2017. (06. 21.) ÖK. sz. határozat: Ceglédberceli Kultúrház és Könyvtár épületében lévő büfé bérbeadása

A bérleti szerződés megkötésre került.

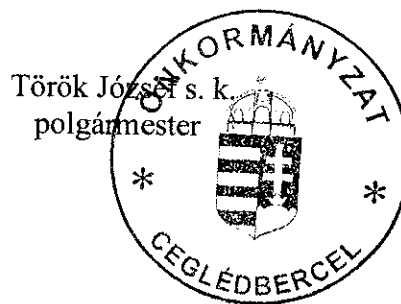
Határozati javaslat:

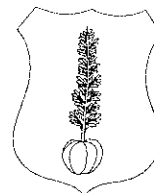
Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

72-76, 78-86, 88/2017. (05. 31.), 89, 93, 95/2017. (06. 21.) ÖK. számú határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.





ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési eljárás lezárása Óvoda bővítés

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2017. június 21-i döntésének megfelelően közbeszerzési eljárás indult **Napsugár Óvoda bővítése egy foglalkoztatóval** tárgyában.

Az ajánlatok beérkezésének határideje 2017. július 11-én lejárt, a beérkezett ajánlatokat közbeszerzési tanácsadónk megvizsgálta, megállapításait tanácsadói szakvéleményben foglalta össze, melyet az előterjesztéshez mellékelek. A Bíráló Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően értékeli az ajánlatokat, álláspontját az ülésen szóban ismerteti.

A legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás bruttó összege: 41.264.804 Ft. A pályázat által biztosított és rendelkezésre álló forrás bruttó 29.245.938 Ft. A különbözet bruttó 12.018.866 Ft. A különbözet, miként az a Képviselő-testület előtt ismert, abból adódik, hogy kisebb összegű támogatást kaptunk, mint amire pályáztunk, illetve, hogy 20 férőhely helyett 25 férőhellyel terveztük meg az Óvoda kapacitásbővítését. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy megérkezett a Támogatói Okirat módosítása, a változtatási kérelmünket a támogató jóváhagyta, így a szerződés hatályba is léphet megkötését követően azonnal. Az idei évi költségvetés általános tartalékából a szükséges fedezet biztosítható, javaslom az eljárás eredményességének megállapítását és a szerződés megkötését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára!

A döntéshozatal a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 27. § (5) bekezdése alapján **név szerinti szavazást** igényel.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLXIII. törvényben foglaltakra, a Bíráló Bizottság javaslata alapján, a Napsugár Óvoda bővítése egy foglalkoztatóval tárgyában indított közbeszerzési eljárás értékelése során megállapítja, hogy:

1. Az AquAce Kft. (2700 Cegléd, Alkotmány u. 22.) ajánlata érvénytelen,
2. Az Orosz és Fiai Építőipari Kft. (2700 Cegléd, Csikos szél 30.) ajánlata érvényes,

3. Az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) ajánlata érvényes,
4. A Ridgid Bt. (2700 Cegléd, Déli u. 69.) ajánlata érvénytelen,
5. A legjobb ár-érték arányra vonatkozó érvényes ajánlatot az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) tette,
6. Az eljárás eredményes volt,
7. Az eljárás nyertese az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.),
8. Az ajánlatkérő nem jelöli meg a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőt.
9. A szerződés teljesítéséhez szükséges többletforrást az Önkormányzat 2017. évi költségvetése általános tartalékának terhére biztosítja.
10. Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.
11. Felkéri a Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 13.





Ceglédbercel Község Önkormányzata
Képviselő-testülete és
Bíráló Bizottsága
részére

Tárgy: tanácsadói szakvélemény

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület döntése alapján a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás indult **Napsugár Óvoda bővítése egy foglalkoztatóval** tárgyában. Az ajánlattételi felhívást 2017. június 22-én közvetlenül küldtük meg a Képviselő-testület által kiválasztott öt vállalkozásnak. Az ajánlattételi határidő 2017. július 11-én 10:00 órakor lejárt. A határidőig 4 vállalkozás nyújtott be ajánlatot. Az ajánlatok felbontásának törvényes akadálya nem volt, az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyv készült, melyet az ajánlattevők elektronikus úton kaptak meg. Az ajánlatok felbontása után az ajánlatokat átnéztem a hiánypótolható dokumentumok tekintetében és megállapítottam, hogy mind a négy ajánlattevő esetében szükség van hiánypótlásra. A hiánypótlási felhívást 2017. július 11-én küldtem meg az ajánlattevőknek. A hiánypótlások benyújtására rendelkezésre álló határidő 2017. július 12-én 15:00 órakor lejárt, a határidőig három ajánlattevő nyújtotta be a hiánypótlást.

AZ AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA

1. számú ajánlattevő: AquAce Kft. (2700 Cegléd, Alkotmány u. 22.)

1.	Jótállás vállalt időtartama	42	hónap
2.	Teljesítés időtartama	140	nap
3.	Ajánlati ár (nettó)	33.256.936,-	Ft

Az ajánlattevőt hiánypótlás benyújtására felszólítottuk, hiánypótlást benyújtott.

Értékelés: Az ajánlattal kapcsolatban az alábbi nem megfelelés állapítható meg:

1. Az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás VI.3.12) További Információk: 6) alpontjával ellentétesen a hiánypótlás során sem csatolta ajánlatához az ajánlatot aláíró személy eredeti aláírási címpéldányát, aláírás-mintáját, vagy annak másolatát.

Mindezek alapján megállapítható, hogy az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján **érvénytelen**, mivel egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételeknek, mely alapján **az ajánlattevő ajánlata nem kerül értékelésre**.

2. számú ajánlattevő: Orosz és Fial Építőipari Kft. (2700 Cegléd, Csikos szél 30.)

1.	Jótállás vállalt időtartama	42	hónap
2.	Teljesítés időtartama	140	nap
3.	Ajánlati ár (nettó)	33.443.351,-	Ft

Az ajánlattevőt hiánypótlás benyújtására felszólítottuk, hiánypótlást benyújtott.

Értékelés: Az ajánlattal kapcsolatban nem megfelelés nem állapítható meg, az ajánlat az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a jogszabályokban meghatározottak figyelembe vételével került összeállításra. Ezek alapján javaslom megállapítani, hogy **az ajánlat érvényes és értékelésre kerül**.

3. számú ajánlattevő: Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.)

1.	Jótállás vállalt időtartama	48	hónap
2.	Teljesítés időtartama	139	nap
3.	Ajánlati ár (nettó)	32.491.972,-	Ft

Az ajánlattevőt hiánypótlás benyújtására felszólítottuk, hiánypótlást benyújtott.

Értékelés: Az ajánlattal kapcsolatban nem megfelelés nem állapítható meg, az ajánlat az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a jogszabályokban meghatározottak figyelembe vételével került összeállításra. Ezek alapján javaslom megállapítani, hogy **az ajánlat érvényes és értékelésre kerül**.

**4. számú ajánlattevő: Ridgid Bt. (2700 Cegléd, Déli u. 69.)**

1.	Jótállás vállalt időtartama	42	hónap
2.	Teljesítés időtartama	140	nap
3.	Ajánlati ár (nettó)	33.542.361,-	Ft

Az ajánlattevőt hiánypótlás benyújtására felszólítottuk, hiánypótlást nem nyújtott be.

Értékelés: Az ajánlattal kapcsolatban az alábbi nem megfelelés állapítható meg:

1. Az ajánlattevő ajánlatában az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontjával ellentétesen nem nyilatkozott a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében. A hiányosságot hiánypótlás keretében sem orvosolta.

Mindezek alapján megállapítható, hogy az ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján **érvénytelen**, mivel egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételeknek, mely alapján **az ajánlattevő ajánlata nem kerül értékelésre.**

AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

A négy beérkezett ajánlat közül kettő érvényes. Az ajánlattételi felhívás alapján az érvényes ajánlatok a legjobb ár-érték arány bírálati szempontja szerint kerülnek értékelésre.

Az **1. részszerpont** tekintetében az értékelés során a pontszámok megállapításánál – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban leírtak figyelembe vételével – **az egyenes arányosítás módszere** kerül alkalmazásra. Az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat a maximális 100 pontot kapja. Az ajánlatok pontszámainak kiszámítása az egyenes arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

- P_{adott} : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
 P_{max} : a pontskála felső határa (100)
 P_{min} : a pontskála alsó határa (1)
 A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)
 $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **2. és 3. részszerpont** tekintetében az értékelés során a pontszámok megállapításánál – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban leírtak figyelembe vételével – **a fordított arányosítás módszere** kerül alkalmazásra. Az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat a maximális 100 pontot kapja. Az ajánlatok pontszámainak kiszámítása az egyenes arányosítás módszerével történik az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{adott}} = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

- P_{adott} : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
 P_{max} : a pontskála felső határa (100)
 P_{min} : a pontskála alsó határa (1)
 A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)
 $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, akinek a részszerpontokénti súlyszámmal szorzott pontszámainak összege a legmagasabb. A képlet alkalmazásával az ajánlatok értékelése:

Az elbírálás részszerpontjai	SSZ	Orosz és Fial Építőipari Kft.		Euro-Pack '94 Kft.	
		ÉPSZ	ÉPSZ x SSZ	ÉPSZ	ÉPSZ x SSZ
Jótállás vállalt időtartama	20	88	1760	100	2000
Teljesítés időtartama	10	99	990	100	1000
Ajánlati ár	70	97	6790	100	7000
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei:		9540		10000	

SSZ = Súlyszám, ÉPSZ = Értékelési pontszám



Értékelés: Megállapítható, hogy a legjobb ár-érték arányra vonatkozó érvényes ajánlatot az **Euro-Pack '94 Kft.** (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) tette. Az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás fedezete a pályázati támogatásból és a felvállalt önerőből rendelkezésre áll.

DÖNTÉSI JAVASLAT

Javaslom, hogy a közbeszerzési eljárást lezáró döntésként a következő döntések kerüljenek meghozatalra:

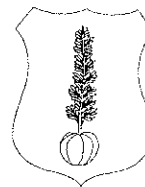
1. Az AquAce Kft. (2700 Cegléd, Alkotmány u. 22.) ajánlata érvénytelen,
2. Az Orosz és Fiai Építőipari Kft. (2700 Cegléd, Csikos szél 30.) ajánlata érvényes,
3. Az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) ajánlata érvényes,
4. A Ridgid Bt. (2700 Cegléd, Déli u. 69.) ajánlata érvénytelen,
5. A legjobb ár-érték arányra vonatkozó érvényes ajánlatot az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.) tette,
6. Az eljárás eredményes volt,
7. Az eljárás nyertese az Euro-Pack '94 Kft. (1204 Budapest, Alkotmány utca 59/b.),
8. Az ajánlatkérő nem jelöli meg a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőt.

Cegléd, 2017. július 13.

Kovács Gábor
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00846

Kovács Gábor
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.
Tel/Fax: 53/578-000**



Szám: H/1706-2/2017.
H/1707-2/2017.

**ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére**

Tárgy: Sportegyesületek beszámolója
Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2017. február 6-i ülésén költségvetési támogatást biztosított a két községi sportegyesület részére. A Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület 500.000 Ft, a Ceglédberceli Községi Sportegyesület 1.000.000 Ft támogatásban részesült.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében költségvetési támogatás, támogatási igény alapján nyújtható. A kedvezményezett beszámolási kötelezettség terheli a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem, vagy nem megfelelő módon tesz eleget, a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

A Képviselő-testület munkatervének megfelelően a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület és a Ceglédberceli Községi Sportegyesület elkészítette beszámolóját. A beszámolók az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerültek.

Kérem a beszámolók megtárgyalását és határozati javaslatok elfogadását.

1. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra a Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület beszámolóját elfogadja.

Felelős: Török József polgármester

2. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra a Ceglédberceli Községi Sportegyesület beszámolóját elfogadja.

Felelős: Török József polgármester

Ceglédbercel, 2017. július 10.

Török József
polgármester



Ceglédberceli Községi Sportegyesület 2016. évi beszámolója

Tájékoztatom Önöket, hogy egyesületünk 2016. évben működése során az alábbi tevékenységeket végezte.

Az anyagi fedezet egy részét az egyesület működéséhez a Ceglédberceli Önkormányzat biztosított számunkra 900.000 Ft-ot. A tagsági díjak befizetése 1.200.000 forinttal gyarapították egyesületünk bevételeit, előző évről 500.000 Ft megtakarításunk volt. A 2015/16-es TAO pályázatunkat ismét pozitívan bírálták el, 15.018.408 Ft-ot nyert az egyesület ebből a centerpálya világítását tudtuk megvalósítani és pálya karbantartó eszközöket, valamint utánpótlás csapatainknak felszereléseket és edző eszközöket tudtunk beszerezni. A 2016-17. évi pályázatunk szintén kedvező elbírálást nyert, összesen 15.273.441 Ft., amiből egy edző pálya kialakítása történik világítás, automata öntöző rendszerrel és természetesen utánpótlás csapatainkra is költhetünk. Mind a két pályázathoz szükséges önrészt a Ceglédberceli Önkormányzat biztosította. A 2016-ban negyedszer megrendezett jótekonyági sportbálon 650.000 Ft-ot tudtunk összegyűjteni. A 2017 sokkal jobban sikerült 1.000.000 Ft. gyűlt össze a támogatásokból.

Az egyesület a pénzügyi helyzethez alkalmazkodva megpróbál fennmaradni és a lehetőségekhez képest tervezzük a 2017-2018 verseny évadot. Utánpótlás csapatainkkal Bozsik Egyesületi és Bozsik Intézményi illetve meghívásos tornákon, kupákon veszünk részt. A Ceglédberceli általános iskola színeiben a Bozsik Intézményi bajnokságban veszünk részt, ahol települések iskolái szerepelnek. A 2016-2017 évadban hat utánpótlás csapatot indítottunk, U-7,U-9,U-11,U-13, U13-LÁNY csapatok mellett egy U-19 korosztály is indult. Az U-12-13 korosztályból két játékost igazolt le Monor NB III csapata U-11ből Ceglédre igazoltak egy játékost. A Ceglédberceli sportnak az utánpótlás nevelésben látjuk a jövőjét, amit már az óvodától kell elkezdeni. A hét évvel ezelőtt elkezdett munkát folytatjuk. Tudjuk, hogy nem mindenből lesz igazi labdarúgó, de a sport szeretete, ha megmarad, akkor már elértük a célunk.

Felnőtt csapat: egyesületünk a 2011-2012-es szezonban hét év után indított újra felnőtt csapatot a Pest megyei harmadosztályú keleti csoportban. A lelkes fiatalokból álló 28 fős csapatunk a 2016-2017-es bajnokságban a 7. helyezést érte el. A hazai mérkőzéseket rendre 100-120 néző tekinti meg a Dánszentmiklósi pályán. A csapatot sokan elkísérték a vendég szereplésekre is.

Kispályás férfi csapatunk 2016-2017 a Tápiószentmártoni kispályás terem bajnokságban szerepelt 5. helyen végeztünk.

Polgármesteri Hivatal	
Ceglédberceli Községi Sportegyesület	
Érvényes: 2017 JUN 19.	
11/1706-1/2017.	
Bu	Előnév

2016-17-ben a következő kispályás labdarúgó kupákat, tornákat szerveztük:

- Iskola Bajnokság
- Mikulás Kupa
- Farsang Kupa
- Pünkösdi Kupa
- Senkei József emléktorna
- Gimesi János emléktorna
- Szent István Kupa

A faluban élő gyermekek számára fontos a sport, amit az egyesület a lehetőségeihez képest próbál biztosítani, ezzel elősegítve testi-lelki gyarapodásukat. Hiszünk abban, hogy a sportolás, és így a labdarúgás is előmozdítja a gyermekek fejlődését sportolói és emberi vonalon egyaránt.

Egyesületünk köszönettel tartozik Ceglédbercel Község Önkormányzatának a hathatós segítségéért, az anyagi támogatáson kívül szertárost biztosítottak az egyesület számára és minden egyéb dologban ahol tud segíti egyesületünket. Működésünkhöz feltétlenül szükségünk van a jövőben is az Önkormányzat támogatására és a szoros együttműködésre az Önkormányzattal, az óvodával, iskolával és a művelődési házzal. Mi is megragadunk minden alkalmat, hogy pályázatokon sikeresen szerepeljünk, támogatókat keresünk.

Ceglédbercel, 2017. június 18

Révész Imre
elnök

Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület Beszámolója

A Szabó Pál Ceglédberceli Diáksport Egyesület 2002. május 19-én került bejegyzésre a Pest Megyei Bíróságon.

Egyesületünk a Ceglédberceli Diáksport Egyesület folytatólagos utódja, amelyet névadónk elhunyt testnevelő tanárunk kezdeményezésével hívtunk életre 1988-ban. Az Egyesület vezetése és szakosztályok vezetői:

Héregi Mihály elnök

Tóthné Daru Anita elnök-helyettes

Gér Sándorné titkár

Kogler Bence vezetőségi tag

Fritz Judit vezetőségi tag

- női kosárlabda: Fenyődi Miklós,
- férfi kosárlabda Kogler Bence
- asztalitenisz: Kaiser János, Dr. Antal András, Tari János
- labdarúgás Héregi Mihály
- turisztika Héregi Mihály
- kerékpár Gér Sándorné

Polgármesteri Hivatal	
Ceglédberceli	
Érkezési dátum: 2002. JÚN. 19.	
Szám: 11/2002-1/2002	Előrel. szám: 11/2002-1/2002
Ugyanaz a cím	Előrel. szám

Az Egyesület anyagi helyzete szűkös a fenti sportágak működtetésére, ugyanakkor a foglalkoztatási igény fennáll, úgy a gyerekek és felnőttek részéről.

A Községi Önkormányzattól kapott támogatás jelentős mértékben járult hozzá az Egyesületben folyó munkánkhoz. Az Egyesület vezetősége a rendelkezésére álló anyagi fedezetét (vonat, illetve gépkocsi, játékvezetői költség) a gyerekek, nők, férfiak és az ifjúsági csapatversenyekre, utaztatására és a játékvezetők díjazására, a nevezési díjakra Szabó Pál Emléktorna megrendezésére fordította, és fordítja. Több éve „téli időszakban” a gyerekek és a felnőttek felkészítése, foglalkoztatása jól felfogott közös érdekből az Önkormányzat és az Iskolánk Igazgató asszonyának támogatásával általános iskola tornatermében, illetve a jó idő beálltával a Szabó Pál Szabadidőparkban történik. A jó együttműködést nagymértékben meghatározta a kölcsönös megbecsülés és a gyerekek fejlődése érdekében végzett munka. A felkészítéshez, illetve a foglalkoztatáshoz általunk vásárolt sporteszközökkel és szerekekkel történik. Elmondhatjuk, hogy több szép sikert értünk el az Egyesületünkben rendszeresen foglalkoztatott gyerekekkel és felnőttekkel közösen. Nyáregyházán, Monoron, Monorierdőn, Káván, Bényén és Csévharaszton több éve rendszeresen megrendezésre kerülő Karácsony Árpád fejedelem tornán elért II. és III. helyezés, **Sopron, Kisújszállás, Püspökladány, Tatabányán, Esztergom városokban a Városi Sportcsarnokokban megrendezett országos „Gálán” több korosztályban neveztünk a gyerekekkel és felnőttekkel.** Nyáregyháza, Vasad, Csévharaszt, Monorierdő, Bugyi, Gyál, Pánd, Gomba, Bénye Káva települések által meghívott versenyeken jó eredményeket értünk el.

Nagy hagyományra tekinthetünk vissza az Egyesületben folyó asztalitenisz területén Kaiser János szakosztályvezető, Dr. Antal András, Tari János, Scheffer István felkészítésével. Ez évben jelentős számban vettek részt a gyerekek az edzéseken. Több alkalommal mi rendeztük meg a területi bajnokságot, ezt a jövőben is szeretnénk rendszeressé tenni az iskolás lányok és fiúk számára. Öröndetes tény, hogy sok fiatal és felnőtt is részt vesz az edzéseken és segítik a gyerekek felkészítését **külön nagy figyelmet érdemel Tari János és Dr. Antal András**

munkája. *A téli időszakban kimondottan nagy létszámmal működtetett szakosztály (közel tízenöt-húsz gyerek és tíz felnőtt jár az edzésekre).*

A 2002. évi bírósági bejegyzéssel egy időben a gyerekek és a felnőttek igényeit figyelembe véve több szakosztály működtetésére vállalkozott a vezetőség annak ellenére, hogy rendszeres pénzügyi forrás (most aztán számokban mérhető) hiány jellemzi a munkánkat. Ennek ellenére, azt a célt tűztük ki, hogy minél nagyobb számban foglalkoztassunk gyerekeket értelmes és hasznos tevékenységgel, illetve felnőtteket vonjunk be az egészséges életmód kialakításában.

Az Egyesület önkormányzati elven működő szakmai érdekvédelmi és érdekképviselői társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy, politikai pártoktól, szervezetektől független.

Az elkötelezettség kizárása garantálja, hogy működtető székhelyét a Ceglédbercel Község Önkormányzat által működtetett Dózsa György Művelődési Házát és Könyvtárát választotta. **Tevékenységekben együttműködtünk a Községi Sport Egyesülettel több torna együttes megrendezésében, lebonyolításában.**

Az Egyesület írásos együttműködési megállapodást kötött és ennek szellemében közösen dolgozik együtt a községünk Iskolájával, és az Appelles Egyesülettel. A jövőben is, ezt az utat szeretnénk követni.

Az Egyesület fennállása óta célunk volt és a jövőben is arra törekszünk, hogy a tömegsportban gyerekek minél nagyobb számban vegyenek részt az edzéseken. Ez nem zárja ki a versenyekre való felkészítést sem.

Jövőben a célunk az öntevékeny társadalmi és közösségi élet kibontakoztatása.

A Ceglédberceli Diáksport Egyesület keretében működő asztalitenisz és labdarúgás szakosztályok mellett, 2002. év óta további szakosztályok működését indítottuk el:

- fiatalok és a közép korosztályú hölgyek által kezdeményezett szabadidős kosárlabda, amit jelenleg torna rendszerben művelnek az Egyesület színeiben, **ez évben több szép sikert ért el csapatunk.**

- férfi kosárlabda szakosztályunk, amelyet **Kogler Bence vezet.**

- kerékpár szakosztály

Az Egyesület 2002-ben megválasztott és azóta részben kicserélődött vezetősége célul tűzte ki, hogy minél nagyobb számban kívánja foglalkoztatni az érdeklődő gyerekeket, fiatalokat, felnőtteket függetlenül attól, hogy az Egyesület nevében a Diáksport megnevezés szerepel. A példaadás sokat számít a jövő meghatározása érdekében. Elengedhetetlen az, hogy a fenti sportágakban kb. 50 gyermek, (iskolás) és közel 40 felnőtt részére megfelelő mennyiségű eszköz és szer álljon rendelkezésre a kulturált és tartalmas elfoglaltsághoz.

Az Általános Iskola tornatermében (az elmúlt évben és az idén is nagy segítséget jelentet a felkészítésben) és a községünk kulturált Szabó Pál Szabadidő Parkjában tartjuk edzéseinket.

Kiemelt feladatként kezeljük a gyerekek által nagy létszámban látogatott asztaliteniszt, a turisztikát, labdarúgást, illetve a fiatal hölgyek és asszonyok valamint a férfiak sportolását. A többi sportágra is hasonló gondot fordítunk, de talán valamivel, kevesebb eszközzel és szerrel tudjuk megoldani a foglalkozásokat.

- 2016-ban meghívás alapján részt vettünk a Gimesi kupán,
- 2016-ban vettünk részt a **CKS által rendezett Szent István napi tornán**,
2016-ban Ságodi Tamás úr által megrendezett Halloween kupán 2016. október 29-én
- 2016-ban Ságodi Tamás úr által megrendezett Mikulás kupán vettünk részt Dánoson
- 2016. november és december hónapban Csévharaszt Polgármesteri hivatal által megrendezett „Regionális tornán” vettünk részt.
- Ismét Ujj József – Pálvölgyi László urak szponzorálásával került lebonyolításra a „TÉLIERDŐ KUPA” 2016. február és március hónapban Monorierdő - Csévharaszt településeken (az edzésekre Ceglédbercelen, Csévharaszton és Monoron jártunk a gyerekekkel és felnőttekkel egész télen). A tornatermekben lebonyolított mérkőzéseken jól megszervezett körülmények között és barátságos fogadtatásban részesültek a csapatok, szurkolhattak a csapatokat kísérő szülők és nagyszülők. A szervezők törekedtek a sportág megszerettetésére, népszerűsítésére és nem utolsósorban a sportkapcsolatok ápolására.
- Az U-17-es és felnőtt korosztályban az alábbi meghívott csapatok mérhették össze tudásukat.
- Csévharaszt
- Vasad
- Pilis
- Dános
- Ceglédbercel SZPCDSE
- Monorierdő
- Gomba
- Bénye
- Káva

A három fordulóban elért eredmény alapján az U-17 III. és felnőtt csapatunk I. helyen végzett a tornán.

A kimagasló teljesítményével lett a torna legjobb védője, Kucsák István, Sárfi Márton, a legjobb támadó és Gyolcsos Richárd védő. Mind a három játékosunk külön díjazásban részesült.

- **2017. április 8-án az Egyesületünk a CKS Egyesülettel közösen megrendezte az III. alkalommal kiírt Senkei József Emlék Tornát. A Torna fővédnöke Török József polgármester úr volt. A közel 100 játékos vett részt a tornán. A csapatok kupával lettek jutalmazva. A díjakat az özvegy és a lánya adta át a csapatkapitányoknak.**

2017 május 5-é az elhunyt névadó tanárunk tiszteletére Emléktornát rendeztünk az általános iskolás tanulókkal és körzetünkben működő Albertirsai Katolikus Iskola általános iskola bevonásával (atlétika, labdarúgás), illetve a felnőtt lakossággal közösen. Ez évben megrendeztük XVII. Emlék tornát az Általános Iskola vezetésével közösen, illetve Albertirsai

Katolikus Iskola fogadta el meghívásunkat). A torna újrendszerben került megrendezésre Szádvári Ilona testnevelő kezdeményezésére. Versenyszerűen lebonyolított spotágon belül versenyeztek a diákok egy része, egy része szabadidő keretében töltötte el a napot, több, mint 150 gyerek versenyzett a minél jobb helyezésekért. Az I.- II. - III. helyezés elért versenyzők csokoládé, érem és oklevéldíjazásban részesültek. A csapatversenyeken résztvevők kupával, éremmel és oklevéllel térhettek haza. Nagy volt az érdeklődés annak ellenére, hogy az egyéni számoktól eltérő időpontban kerültek lebonyolításra a csapatversenyek.

A következő emlék tornát kistérségi szinten tervezzük lebonyolítani.

(Köszönjük a polgármester úrnak, a képviselő testületnek és a községünk önkormányzatának, hogy önzetlen segítségükkel hozzájárultak a torna megvalósításához és méltó lebonyolításhoz.)

Az Emléktorna megrendezése az elhunyt özvegynek és a családjának hozzájárulásával került megrendezésre.

- 2017. január 14-én Péteri községben megrendezett Tóbiás László Emléktornán vett részt a felnőtt csapatunk.
- Az Egyesületünk Bugyi Sport Egyesülete rendezésében nyolcadik alkalommal kiírt Lovecsek István Emléktornán vett részt 2017. február 11-én.
- 2017. május 1-én Csévharaszt településen vettünk részt a csapatainkkal. Az U-17-es csapatunk a III. és felnőtt csapatunk a II. helyen fejezte be a tornát.
- 2017. május 5. Cegléden megrendezett Mini BL-en vettünk részt.
- Káva településen polgármester úr meghívására 2017. május 27-én Gyermeknap ünnepség keretében megrendezett labdarúgó tornán vettünk részt két csapattal.
- Káva településen 2017. május 28-én fejezzük be a Boldiker úr (Káva) által szponzorált négyfordulós nagypályás labdarúgó tornát.
- 2017. június 3-án Dánoson a CKSE által megrendezett Pünkösdi kupán vettünk részt! legjobb kapus Bátkai Károly és a gól királyi címet Barna Gábor nyerte, a csapatunk „drámai” küzdelemben csak a III. helyen végzett.
- 2017. június 4-én Bényén két korosztállyal és felnőtt csapattal vettünk részt a falunapi sportrendezvényen.
- 2017. Abonyban a „tavaszi forduló” kispályás bajnokság tavaszi ideje lezárult június 15-én, folytatás ősszel.
- 2017. június 17-ére meghívást kaptunk Pilisre Fehér Henrik X. és egyben az utolsó Emlék Tornára.
- A turisztikai szakosztállyal jártunk Gombán a helyi polgármester úrral az ott lévő csodálatos erdőben. Kerékpárral túráztunk Újszilvársra, Tápióbicskére és Pándra és a Balatoni „túra”.

- *Felnőtt férfi csapattal vettünk rész 2016/17-es a Vasas által szervezett kispályás bajnokságban.*

Jelenleg tárgyalások folynak a megye III. osztályú férfi „SZPCDSE régió labdarúgó” csapat indításával kapcsolatban.

Tárgyalások befejeződtek a kerékpár szakosztály indításával kapcsolatban a szakosztály működőképes. Amelyet bizonyít a nem kisebb megmérettetés, mint a Balaton körüli út megtétele

Az Egyesület munkáját eredményesen nem tudná végezni, ha önzetlen segítők nem állnának mögöttünk. A segítség nem minden esetben anyagi támogatásra, korlátozódik. A versenyek lebonyolítása, a gyerekek szállítása, az utazásoknál felügyelet a rendezvényeik helyszínének kialakítása stb.

Külön köszönetünket fejezzük ki, az iskolánk igazgató asszonyának a példa értékű közös együtt működésért.

Meg kívánjuk jegyezni, hogy valamennyi szakosztály vezetője és az Egyesület vezetősége anyagi ellenszolgáltatás nélkül szabad idejében végzi az önként vállalt kötelezettségét.

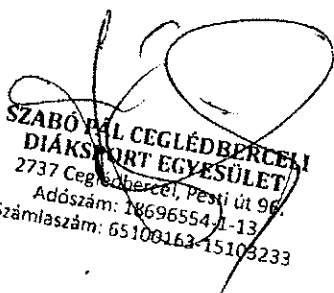
Köszönjük, hogy az Egyesületünk ismételt bemutatkozhatott, és számot adhatott az eddigi tevékenységéről

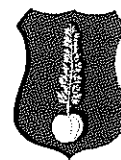
Ceglédbercel, 2017. június 18.

Héregi Mihály
SzPCDSE

Gér Sándorné sk.
SzPCDSE

Tóthné Darú Anita sk.
SzPCDSE


SZABÓ PÁL CELÉDBERCELI
DIÁKSZÖRT EGYESÜLET
2737 Ceglédbercel, Pesti út 96.
Adószám: 18696554-1-13
Számlaszám: 65100163-15105233



Szám: H/1759-3/2017

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a CÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évről

Előterjesztő: Jaczina Zoltánné intézményegység-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve alapján Jaczina Zoltánné intézményegység-vezető elkészítette a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évről szóló beszámolóját.

A Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot. A szakbizottság döntéséről az ülés keretében adunk tájékoztatást.

Mellékelten megküldöm a beszámolót és kérem a testületi tagokat, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és döntsenek a határozati javaslat elfogadásáról.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 85. § (2) bekezdésére a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évről szóló beszámolóját elfogadta.

Felelős: Török József polgármester
Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató

Ceglédbercel, 2017. július 10.



Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának

2016/2017-es nevelési évről



Készítette: Jaczína Zoltánné

A CÁMK Napsugár Óvoda vezetője

Ceglédbercel, 2017. 07.03.

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évről

Tartalom:

I.	A nevelési év kiemelt feladatai	3
II.	Személyi feltételek:.....	4
	Megbízások, ellátott feladatok:	6
III.	Tárgyi feltételeink	8
IV.	Együttműködés	9
V.	Továbbképzések:	10
VI.	Megvalósult programok:.....	10
VII.	Bölcsőde beszámoló 2016/2017	13
VIII.	Gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai beszámoló a 2016/2017-es nevelési évről.....	13
IX.	NÉMET NEMZETISÉGI MUNKACSOPORT	19
X.	SCHMETTERLING TÁNCCSOPORT	21
XI.	UGRIBUGRI Beszámoló a 2016/2017-es nevelési évről.....	21
XII.	Magyar néphagyományőrző munkacsoport 2016-2017-es nevelési évről.....	23

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

I. A nevelési év kiemelt feladatai

A 2011.évi a nemzeti köznevelésről szóló CXCV. Törvény hatálybalépéséből adódó feladatok

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről szóló törvény hatálybalépéséből adódó feladatok:

- 2013. szeptember 1-től minden legalább két éves szakmai gyakorlattal rendelkező óvodapedagógust Pedagógus I. fokozatba kellett besorolni, és legkésőbb 2021-ig minden pedagógusnak minősítő eljárásra kell jelentkeznie, hogy 2022-ig Pedagógus II. minősítést kapjon. 2016. januárjától a főiskolai végzettségű kisgyermeknevelők is a pedagógus életpálya modell alapján pedagógus bért kapnak, pedagógusnak minősülnek, és részt kell venniük a külső szakmai ellenőrzésekben is. Intézményünkben Szeleczkiné Engler Klára, a bölcsőde szakmai vezetője is pedagógus besorolást kapott.
- 2015-től elindult a külső szakmai ellenőrzés és minősítés, de az intézményben nem volt olyan pedagógus, akinek kötelező lett volna a jelentkeztetése a minősítésre. Tanfelügyeletet is csak egyet rendelt el az Oktatási Hivatal, **intézményvezetői tanfelügyeletet**, amelynek 2017. június 27-én lesz a helyszíni napja. A megfelelő dokumentumokat feltöltöttük az Oktatási Hivatal értékelő felületére, a Belső Ellenőrző Csoport lefolytatta a szükséges dokumentumelemzéseket, interjúkat, kérdőívezéseket, és elérhetővé tették a külső szakértők számára.
- Az Alapító Okirat módosításai után a változásoknak megfelelően szükségessé válik az intézményi dokumentumaink módosítása is.

Ellenőrzések:

KÜLSŐ ELLENŐRZÉSEK:

- Magyar Államkincstári ellenőrzés az étkeztetésre vonatkozóan. A kirendelt szakértők a vezetett adminisztrációt, a jogosultságok igazolását megfelelőnek találták.
- A bölcsődére vonatkozóan folyamatban van a most már kétfévente kötelező Kormányhivatali ellenőrzés, amelybe bevonja a népegészségügyi osztály vizsgálatát és a szakmai-módszertani bölcsőde szakértői véleményét is. Várjuk a hivatalos megállapításait, amelynek végrehajtására négy hónapot kap a fenntartó és az intézmény.
- 2017. június 27-én kerül sor az intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzés helyszíni napjára. A szakértők megállapításai a vezetői kompetenciák megerősítését szolgálják.

BELSŐ ELLENŐRZÉSEK

Ebben az évben a vezetői ellenőrzés kiemelt területe volt a **Verselés mesélés és a mindennapos mozgás** tevékenységek tervezése, megtartása, valamint a szakmai reflektálás gyakorlása.

Szomorúan tapasztaljuk, hogy a mai gyerekek nagyon keveset mozognak óvodán kívül. Oda és vissza a gyerekeket kocsival viszik. Vannak gyerekek, akik szinte ki sem mozdulnak a

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

lakásból. Az elmúlt nevelési évben részt vettünk Gergely Ildikó egyetemi tanár továbbképzésén, amelynek a mozgás tevékenység megreformálása volt a célja. Ezért is az ellenőrzés fő szempontjai az alábbiak voltak: motiváció, élményszerűség, differenciálás képességek szerint és az éppen aktuális erőnléti állapotuk szerint is, folyamatos tevékenykedtetés.

- A tevékenységek ellenőrzését a BECS tagok az intézményvezető részvételével a külső szakmai ellenőrzés elvárásainak megfelelően bonyolították le. A tapasztalatokat beépítjük a pedagógusok szakmai munkájának fejlesztésébe.
- A csoportnaplók tartalmi elvárásait a 20/2012-es EMMI rendelet szabályozza. A rendeletnek megfelelő elemeket a saját pedagógiai programunknak és a külső szakmai ellenőrzésnek megfelelő tervezési szempontoknak megfelelően készítettük el. A tervekben megjelentek a különböző életkoroknak megfelelő differenciálási lehetőségek. A tehetséggondozás dokumentálásának lehetőségét is tartalmazza a csoportnapló. A korszerű elvárásoknak megfelelően a tervek értékelésénél szakmai reflexiót készítettek az óvodapedagógusok.
- Minden dolgozónál a pontos munkakezdés, az adminisztráció, az együttműködés a partnerekkel és a közös tevékenységekben való részvétel elvárás volt.
- A technikai dolgozóknál tisztaságot és gazdaságos takarítóeszköz használatot ellenőriztük.

Tehetséggondozás feladatai:

- A tehetséggondozás feladatainak koordinálását Balatoni Róbertné vállalta. A nevelőtestület megállapodása alapján egységes szempontrendszer segítségével szűrjük ki a tehetségigéreteket, egyénileg (de a csoportjukból nem kiemelve) fejlesztjük őket. Ez a terület határozottan fejlesztésre szorul a következő nevelési évben.

II. Személyi feltételek:

Nagy örömmel tölt el mindannyiunkat, hogy sikeres volt Ceglédbercel Község Önkormányzatának óvodabővítési pályázata.

A 2011/CXC tv. a köznevelésről szerint az óvodában a maximális csoportlétszám 25 fő. Mi a CÁMK Napsugár Óvodában minden nevelési évben fenntartói engedéllyel átléptük gyakran 20%-al, de az idén (2017) a beköltözések miatt még az ennél is magasabb létszámot. Sajnos a csoportlétszámok kialakításánál nem tudtuk figyelembe venni azt sem, hogy az SNI-s gyermekek 2-3 főnek számítanak. Nagyon sok a kiemelt figyelmet igénylő gyermekünk is. A korszerű nevelési elveknek és a gyermeki igényeknek való megfelelést (egyéni fejlesztés, mikrocsoportos tevékenykedtetés) az alacsonyabb csoportlétszám jobban segítené. Megtapasztaltuk azt is, hogy a magas csoportlétszámok miatti zsúfoltság, hangerő még az átlagos gyermekekre is negatív hatással van, de a kiemelt figyelmet igénylő (*magatartás és*

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

beilleszkedési zavaros, autista, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő) gyermekek integrálását szinte eredménytelenné teszi. Nem beszélve az óvodapedagógusok és nevelőmunkát segítők folyamatos túlterheltségéről, amely szintén nevelőmunka hatékonyságát csökkenti.

Az október 1-i KIR-STAT adatok sajnos sohasem a valódi állapotot tükrözik az óvodában, mert az év közben felvett gyermekek száma évek óta 15-20 fő. Ez részben a beköltözések, részben pedig a gyermekek életkorából adódik, hiszen csak 2.5 éves korban vehető fel legkorábban a gyermek az óvodába. Sajnos azokra a gyermekekre, akik év közben érkeznek egy másik óvodából, már szintén nem tudunk fejkvótát igényelni. A munkába visszatérő édesanyák igényéhez alkalmazkodva általában fel is vesszük 2.5 éves korban a gyermekeket. A bölcsődei létszámunk is mindig maximálisan feltöltött. A következő nevelési-gondozási évtől már csak 12 gyermeket gondozhatunk a bölcsődében, mert fel kell vennünk a két évnél kisebb gyermekeket is 20 hetes kortól. Így viszont a maximálisan felvehető csoportlétszám csak 12 fő.

Gyermeklétszám 2016/2017

Csoport	beíratott gyermekek	SNI	BTM
Szivárvány	29	2	1
Micimackó	30		
Tulipán	30	1	3
Csepp	30	1+1 autista (szakvélemény nélkül)	2
Csiga-biga	31	1+1 autista	3
Összesen	150	6	9
Bölcsőde	14		

HHH-s: 8 gy HH-s: 4 gy.

Gyermeklétszám 2017/2018-ra az áprilisi beiratkozás adatai szerint, amely az év végéig várhatóan még emelkedik (beköltözés, nevelőszülőkhöz kihelyezett gyermekek).

Csoport	beíratott gyermekek	SNI	BTM	Összesen
Szivárvány	24	1	1	25
Micimackó	25			25
Tulipán	24	3	3	27
Csepp	24	2	1	26
Csiga-biga	23	3+1 autista	2	28

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

Új csoport	23	1+1 autista		26
Összesen	143	12 (9+3 autista)	7	157
Bölcsőde	12			

HHH-s: 6-9 gy HH-s: 5 gy

Dolgozók létszáma: 22 fő

Óvodában	Intézmény- vezető	Óvodapedagógus	Német nemzetiségi diplomával rendelkező	Fejlesztő pedagógus
Pedagógusok: 11 fő	1	9+½	6	½
Dajkák: 5 Fő				
Pedagógus asszisztens: 1 fő				
Titkár: 1 fő				
Konyha: 1 fő				

Megbízási szerződéssel saját költségvetésből: Kenderesné Vörösvárszky Sarolta
oligofrénpedagógia –logopédiaszakos szakvizsgázott gyógypedagógus
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által kirendelt: Bordás Alexandra logopédus

Bölcsődében

Csecsemő és kisgyermeknevelő	2
Bölcsődei dajka	1

Megbízások, ellátott feladatok pedagógus munkakörben:

	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Balatoni Róbertné	32	tehetséggondozás koordinálása Német munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
2.	Birinszki Tiborné	32	BECS tag Német munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
3.	Gaálné Kecskeméti Judit	32	BECS tag, Ugribugri Táncsoport Magyar munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
4.	Jaczina Zoltánné	10	ÁMK igazgató/óvodavezető BECS tag	Vezetői tevékenység, Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése,
5.	Királyné Hideghéty Anita	19 13	óvodaped. Magyar munkacsoport fejlesztőped.	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
6.	Koczka Szilvia	32	BECS tag Magyar munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
7.	Kohlmayer Márta Terézia	32	Német munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
8.	Kőrösiné Szeidl Rita	32	Schmetterling tánccsoport Német munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
9.	Magyarné Végyvári Judit	32	Schmetterling tánccsoport Német munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
10.	Szeleczkiné Enler Klára	35	Bölcsőde szakmai vezető	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
11.	Váradi Barbara	32	Ugribugri Tánccsoport Magyar munkacsoport	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások
12.	Voigt-Varga Ildikó	24	intézményegység vezető helyettes, német nemzetiségi szakmai vezető	Dokumentációk folyamatos és naprakész vezetése, egyéb felkészülés Fogadóórák, családlátogatások, német nemzetiségi munkacsoport vezetése

Bekövetkezett személyi változások a 2016/2017-es nevelési évben

- 2017. januárjától az iskola működtetését is átvette a ceglédi Klebelsberg Központ, A takarítók átkerültek a Központhoz, de a gyermekétkeztetést továbbra is a Ceglédbercel Község Önkormányzata biztosítja és az ÁMK-ban ellátott feladat maradt és a konyhás, Tari Jánosné is továbbra is hozzánk tartozik.. Plutzer Melinda óvodatitkár feladatköre az óvodai étkeztetés mellett az iskolai étkeztetés adminisztrálása és az étkezési díjak beszedése is.
- Sajnos 2016. november óta Kövesdiné Rácz Ildikót betegsége miatt helyettesítenünk kellett. Szerencsére a közfoglalkoztatottként alkalmazott Surányi Tiborné képes volt arra, hogy feladatait átvegye. Annyira elégedettek vagyunk a munkájával és attitűdjével, hogy az üres álláshelyek egyikére őt kívánjuk alkalmazni.
- Kecskeméti Ferencné 2017. februárjától a nyugdíjba vonulása előtti felmentési idejét töltötte, és június 1-től már nyugdíjas. Így már két ember helyettesítése egyre több problémát okozott. Hálásak vagyunk érte, hogy a helyettesítésre alkalmazhatunk egy dajkát, Dobrovitz Attilánét.
- Kohlmayer Márta már nem kezdi meg a 2017/2018-as nevelési évet, mert nyugdíjba vonulása miatt az éves szabadságát tölti és megkezdte felmentési idejét.
- Meghirdettük a nyugdíjba vonuló és az új csoport indulásához szükséges álláshelyeket is, a pályázatás folyamatban van. Két teljes munkaidős és egy fél óvodapedagógusi, valamint két teljes munkaidős dajka állást hirdettünk meg az elfogadott feladatfinanszírozás szerint. Igyekszünk azok közül választani, akiknek munkáját az

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

óvodában töltött gyakorlatuk idején már megismertük. Az új csoportba a fejlesztőpedagógusunk mellé mindenképpen egy gyakorlattal rendelkező, stabil óvodapedagógust kívánunk foglalkoztatni, aki vállalja a többletmunkát, hiszen neki csak egy „fél óvodapedagógus” lesz a pedagógus párja.

- Közhasznú foglalkoztatottak segítették a munkánkat: egy fő csoportban, három fő takarítási feladatokban. Munkájuk nélkülözhetetlen egy ekkora intézmény mindennapi feladatellátásában. Különösen nagy segítség volt a fűtési időszakban, hogy Darázs László az intézményben tartózkodott, és folyamatosan figyelemmel kísérte az optimális fűtést.

A nagyon magas csoportlétszámok mellett magas a kiemelt figyelmet igénylő és a fejlesztésre szoruló gyermekek létszáma is a 2016/2017-es nevelési évben, ami indokoltá tette, hogy a Királyné magas óraszámban legyen fejlesztőpedagógus, hiszen a Nevelési Tanácsadó előírja, hogy hetente hány órát kell fejleszteni egy-egy gyermeket.

III. Tárgyi feltételeink

Maximálisan megfelelnek a törvényi előírásoknak, esztétikus, jó minőségű bútorok, fejlesztő eszközök állnak a rendelkezésünkre. A környező települések óvodáival ellentétében még mindig költségvetési forrásból tudunk kiváló minőségű rajz és egyéb alkotó eszközöket biztosítani. Nem a szülőket terheljük az ágynemű, törölköző és váltózsák vásárlásával és tisztántartásával sem.

Az idén is tovább bővítettük a konyhai eszközöket a megemelkedett létszámnak és az elhasználódásnak megfelelően (rozsdamentes fém tálat, porcelán tányérokat, poharakat és evőeszközöket vásároltunk).

Az ágyneműk és a törölközők is pótlásra szorultak.

Az udvari homokozók fa részei elkorhadtak. Az elmúlt nyár folyamán a műhely dolgozói felújították, zsindellyel borították a mászóakák, homokozók tetőrészét és kicserélték az elkorhadt részeket. Ezúton is köszönjük a munkájukat.

Költségvetési keretünket egyéb bevételeinkkel egészítettük ki.

Óvodai alapítványunk bevételeit rendszeresen fejlesztőeszközök vásárlására fordítjuk. Ebben az évben egyelőre még ne költöttük el a rendelkezésre álló összeget, mert az új csoport eszközeinek vásárlására szánjuk.

Könyvek, folyóiratok, eladásából, fényképezésből származó százalékos bevételeinket is a tárgyi eszközeink bővítésére fordítottuk.

160 000 Ft-os bevételünk van a Családi napból és az Önkormányzat civil szervezeteknek kiírt pályázatából 80 000 Ft, melyet a Családi napi rendezvény programjaira és sporteszközök vásárlására fordítottunk.

A CNNÖ-től is nagyon sok támogatást kapott az óvodánk, több, mint 600 000 Ft értékben. Laptopokat, projektort, a német nyelv tanulását segítő eszközöket vásároltunk, és a ballagási Schultütték megtöltésére használtuk fel.

A nyertes óvodabővítési pályázat berendezéséhez elindítottuk a bútorok és egyéb eszközök beszerzését is.

Az új csoportszoba építése megoldja azt a problémát is, hogy a csoportok alapterülete nem elegendő az Alapító Okiratban elfogadott 150 gyermekre, mert két négyzetméter kell számolni gyermekenként, sőt az új építési szabályoknak megfelelően már három négyzetméter/fő.

IV. Együttműködés

Nagyon fontos, hogy jól együttműködjenek az óvónői, kisgyermeknevelői párok a dajkájukkal, hiszen a jó légkör a nevelőmunka alapja. Elvárás, hogy minden külső és belső partnerünkkel egyaránt tisztelettel beszéljen az óvoda minden munkatársa. Kiemelt jelentőségű feladat a különböző munkacsoportok együttműködése annak érdekében, hogy a magyar és a német nemzetiségi nevelés egymást kiegészítve legyen jelen.

Az intézmény érdekében minden partnerünkkel konstruktív együttműködésre törekszünk. Köszönjük, hogy Ceglédbercel Község Önkormányzata az idei évben is biztosította számunkra a gondozó/nevelő munka biztonságos feltételeit. Számíhattunk a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak segítségére az ügyintézésben, a karbantartási feladatok szinte azonnali elvégzésében is. Szeretnénk köszönetünket kifejezni Ceglédbercel Község Önkormányzatának, azért a figyelmességért, hogy fontosnak tartják évek óta a Pedagógusnap/Közzszolgálati nap megszervezését, és hogy jutalmat kaphattunk.

Általános Iskola:

- Gyermkekkel kapcsolatos pedagógiai mérések átadásával
- Az iskolai nyíltnapokon való részvétellel
- Tájékoztatjuk a szülőket az iskola különböző programjaival kapcsolatban
- Iskolába lépés előtti tájékoztató szülői értekezlet megszervezésével az óvodában
- Márton napi felvonulás együttes lebonyolításával
- Iskolakezdés előtt az óvodapedagógusok és a leendő első osztályos tanítók közötti szakmai konzultáció az iskolába kerülő gyermekekkel kapcsolatban.

Kultúrház és Könyvtár:

- Élő kapcsolatot tartunk az intézmény dolgozóival, kommunikációnk a kölcsönös tiszteleten, megbecsülésen alapul
- Programjainkat előre egyeztetjük
- Rendszeresen részt vesznek óvodai csoportjaink a Kultúrházban szervezett rendezvényeken
- Nagyobb létszámú rendezvényeinkhez, (ápr. 5. Bölcsődei konferencia), továbbképzésekhez a helyszín és rendezvény lebonyolításában nyújtott segítséggel
- Könyvtár, színház és mozi látogatásokon vettek részt a csoportok
- Nagyobb rendezvényeink lebonyolításához biztosítjuk egymás számára a tárgyi eszközöket (sporteszközök rendezvényekhez, tálaló és tároló edények, asztalok, székek, stb...

Külső kapcsolataink:

- Kistérségi és országos óvodavezetők és szakértők munkaközösségében való részvétel
- Német nemzetiségi óvodavezetők és óvodapedagógusok szakmai együttműködésének életre hívása

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

- Környező települések bölcsődéivel együttműködés kialakítása. Ennek érdekében szakmai konferenciát szerveztünk a településünkön
- Gyermekjóléti Szolgálattal: sajnos több olyan esetünk is volt az elmúlt nevelési évben, ami rendszeres együttműködést, tájékoztatást és beavatkozást igényelt. Számíthattunk támogató segítségükre.
- Védőnő és gyermekorvos: heti rendszerességgel látogatják intézményünket. Együttműködésünk a gyermekek érdekeinek megfelelően konstruktív.
- Tagság országos egyesületekben (óvodai, bölcsődei és nemzetiségi)

V. Továbbképzések:

A képzések kiválasztásánál elsődleges cél az intézmény vállalt céljainak elérése. Továbbképzési terveink is ezt szolgálják elsősorban és a dolgozók személyes, szakmai céljainak megvalósítását. Fontos szempont továbbra is a képzések megválasztásánál, hogy ingyenes, de legalábbis megfizethető legyen. A képzésen résztvevők nevelési értekezleteken megosztják megszerzett ismereteiket a kollégákkal. Nagy örömmre szolgál, hogy a kezdeményezőként és szervezőként vehettem részt egy szándékom szerint hagyománnyá váló bölcsődei együttműködésben a környező települések intézményvezetőivel és bölcsődei szakembereivel, melynek keretén belül a Magyar Bölcsődék Egyesületének alelnöke tartott előadást.

- ✓ Szeleczkiné Engler Klára, bölcsődei szakmai vezetője teljesítette kötelező szakmai továbbképzését. Szolnokon a módszertani bölcsőde szervezésében 30 órás, és egy elearning képzésen vett részt, melyeket sikerrel teljesített.
- ✓ Szakvizsgát adó képzéseken vesznek részt: Királyné Hideghéty Anita fejlesztőpedagógiai, Voigt-Varga Ildikó óvodavezetői végzettség megszerzésére irányuló
- ✓ Balatoni Róbertné, Gaálné Kecskeméti Judit, Királyné Hideghéty Anita és Váradi Barbara a Pedagógiai Szakszolgálat által szervezett tanfolyamon vett részt autizmus és hiperaktivitás témában
- ✓ Voigt-Varga Ildikó Taksonyban „A nemzetiségi óvodák ma” c. képzésen vett részt, ahonnan sok gyakorlati tanáccsal és ötlettel tért haza.
- ✓ Rendszeres kapcsolat a Kistérségi óvodavezetőkkel
- ✓ Résztétel Konferenciákon és az Országos Óvodavezetők Munkaközösségének találkozóin

Intézményünkben rendszeresen fogadunk főiskolai hallgatókat, OKJ-s képzésben résztvevőket gyakorlatra. Ez jó alkalom arra is, hogy megismerjük leendő dolgozóink kompetenciáit, és üres álláshelyre vagy helyettesítésre a legalkalmasabb személyt választhassuk.

VI. Megvalósult programok:

A szülői igényeknek megfelelően délutánonként különböző programokat szerveztünk:

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

Tevékenység	Vezető
Hagyományörző német „Schmetterling” néptánccsoport (nemzetiségi nevelést igénylők részére)	Körösiné Szeidl Rita Magyarné Végvári Judit
Ugribugri tánccsoport	Gaálné Kecskeméti Judit Királyné Hideghéty Anita Szeleczki Barbara
Hittan	Havasiné Kassakürti Anikó

Programjaink röviden:

Szeptember:

- ✓ szülői értekezletek csoportonként, általános tájékoztató az év során tervezett eseményekről,
- ✓ a Schmetterling tánccsoport fellépése a Nemzetiségi Találkozón

Október:

- ✓ Munkavédelmi oktatás
- ✓ Erntedankfest, terményünnep
- ✓ Bábszínházi előadás a CÁMK Kultúrház és Könyvtárban

November:

- ✓ Gyertyagyújtás a Falu Napján, virágok elhelyezése az emlékműnél
- ✓ Márton-napi közös ünneplés és felvonulás a szülőkkel és az iskolásokkal
- ✓ Szivárvány csoport fellépése a Német Nemzetiségi Nyugdíjas Kórustalálkozón
- ✓ Nagycsoportosok kirándulása Kecskemétre a Ciróka bábszínházba és a Szórákaténusz Játszóházba. Nagyon értékes és megfizethető programban vehettek részt a gyermekek.

December:

- ✓ **Advent:** karácsonyvárás, ünnepi hangulat, dekoráció, ajándékkészítés, sütés a gyerekekkel
- ✓ közös Mikulásvárás, /dánszentmiklósi Aktív Szülők Egyesületének bevonásával/
- ✓ az óvodapedagógusok bábelőadása
- ✓ a Mikulás köszöntése, ajándékozás csoportonként
- ✓ A Kecskeméti Zenetanárok „Mesélő dallamok” koncertje. Karácsony alkalmából Csajkovszkij: Diótörő c. művéből hallhattak óvodásaink lenyűgöző élőzenés részleteket, élvezetes, a gyermekek életkori sajátosságának megfelelő narrációval.
- ✓ Színházlátogatás CÁMK Kultúrház és Könyvtárba
- ✓ Az Ugribugri tánccsoport fellépése a Mindenki karácsonyán

Január:

- ✓ Összevont szülői értekezlet a nagycsoportosok szüleinek az iskola igazgatónőjének és leendő első osztályosok tanítónőinek részvételével
- ✓ Szülői értekezlet csoportonként

Február

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

- ✓ Farsangolás csoportonként
- ✓ A Schmetterling és az Ugribugri tánccsoport fellépése a Farsangszobán
- ✓ Kiszézés
- ✓ Újhartyányban nemzetiségi óvodavezetők találkozója
- ✓ Bábszínházi előadás a CÁMK Kultúrház és Könyvtárban

Március

- ✓ A Kecskeméti Zenetanárok „Mesélő dallamok” koncertje. „Kossuth dallamok” c. előadásban hazaszeretetre nevelő indulókat hallhattunk
- ✓ az óvoda csoportjai a Nemzeti ünnepről megemlékezéseket tartottak, zászlókat készítettek, és elhelyezték az emlékműnél
- ✓ a nagycsoportosok ellátogattak az emlékműhöz
- ✓ az Ugribugri tánccsoport fellépése a Márc. 15-i ünnepségen, a művelődési házban
- ✓ Német nemzetiségi óvodavezetők és munkaközösség vezetők szakmai találkozója

Április

- ✓ „Jön a nyuszi” – húsvéti ünnep
- ✓ Bölcsődei konferencia a környező települések részvételével (Magyar Bölcsődék Egyesületének alelnöke tartott előadást.)
- ✓ Föld napja, melyre kirándulással, sétával készültünk
- ✓ Taksonyban továbbképzés: A nemzetiségi óvodák ma” c. képzés
- ✓ nyílt napok a csoportokban, a bölcsődében
- ✓ beiratkozás az óvodába és a bölcsődébe
- ✓ Bölcsődék napja alkalmából részt vettünk az Abonyi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde szervezésében
- ✓ Bábszínházi előadás a CÁMK Kultúrház és Könyvtárban
- ✓ Micimackó csoportban Nagymama-Nagypapa nap
- ✓ Továbbképzés a ceglédi PMPSZ (Nevelési Tanácsadó) szervezésében
- ✓ Májusfa állítás a magyar munkacsoport szervezésében

Május

- ✓ Anyák napja: az édesanyák és a nagymamák köszöntése minden csoportban
- ✓ Bábszínházi előadás a CÁMK Kultúrház és Könyvtárban
- ✓ kirándulások csoportonként
- ✓ A Schmetterling tánccsoport fellépése a Báránytáncon
- ✓ kívánsághét: a ballagó gyermekek kívánságainak teljesítése
- ✓ Ballagás, „Hozd el a tesódat is!” Családi nap

Június

- ✓ Pedagógusnap
- ✓ Nevelési évváró értekezlet
- ✓ Szülői értekezlet az új szülőknek

Július-Augusztus:

- nagytakarítás
- felújítási munkálatok
- új csoport építése és berendezése

VII. Bölcsőde beszámoló 2016/2017

Készítette: Szeleczkiné Engler Klára, bölcsőde szakmai vezető

A ceglédberceli Napsugár Óvoda-Bölcsőde 2016 szeptemberében 6. gyermek ellátásával kezdte meg a gondozási-nevelési évet. A folyamatos beszoktatások szeptember első hetében kezdődtek meg. A bölcsőde személyi, tárgyi, feltételei a törvényi előírásnak megfelelnek. Folyamatos beszoktatással csoportlétszám 2017. június hónapban töltődött fel. 2017.01.01.-től minden településnek a kötelező feladat ellátás keretei közé sorolta a kormány. Ennek következtében 5 hónapos kortól fogadja a bölcsőde a gyermekeket. A gyermekjóléti szolgálat megkeresésére 1 gyermeket soron kívül vettünk fel, míg védőnői megkeresésre szintén egy gyermeket vettünk fel.

A 2017/18-os nevelési-gondozási évben 11 fő jelezte igényét a bölcsődei ellátásra. 9 gyermeket tudunk felvenni, 2 gyermeket várólistára helyeztünk. Ebben az évben már két év alatti gyermekeket is felvesszünk a törvényi előírásoknak megfelelően.

2012 júliusától napi jelentési kötelezettségünk van az NRSZH (Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal) felé.

Bölcsődei csoportunk a gondozási év folyamán az óvodával szorosan együttműködve egymás munkáját segítve és azt tiszteletben tartva működik. Közös rendezvényeken veszünk részt, (mikulás, nyusziváró, farsang, családi nap) melyek segítik bölcsődéseinket az óvodába való átlépéskor megkönnyítve az óvodai beszoktatást.

Az év folyamán megrendezésre kerülő óvodai eseményekre meghívást kapunk, melyeken örömmel veszünk részt. A szüreti rendezvényen kóstoltunk mustot, decemberben izgatottan vártuk a mikulást. Februárban színes jelmezekbe öltözve farsangoltunk, és kiszababot égettünk. Áprilisban nyuszi váró rendezvény keretein belül megismerkedhettek bölcsődés gyermekeink a lakókörnyezetükben honos háziállatokkal. Anyák napjára a piciny ujjacskák virágmintával díszített üdvözlőlappal szereztek örömet édesanyjuknak. 14 fős csoportból 2017/18-os óvodai nevelési évet 9 bölcsődés gyermek kezdi meg.

VIII. Gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai beszámoló a 2016/2017-es nevelési évről

Készítette: Királyné Hideghéty Anita
Óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus

Szeptember

A nagycsoportos korú gyermekek szűrése folyamatosan zajlik. Az ellátandó gyermekek közül hivatalos szakvéleménnyel rendelkezik 7 SNI-s és 6 BTM-s kisgyermek. Egy beíratott SNI-s gyermek mégsem kezdte nálunk az óvodát (M.M.). A most beíratott kislányok csak gyors értesítővel rendelkeznek (Á.F., F.H.). Vizsgálatkérést követően az elmúlt időszakban 1

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

gyermeket (P.V.) vizsgált meg a „nevelési tanácsadó, de írásos dokumentumot nem kaptunk (április óta). A beszoktatási idő alatt nyilvánvalóvá vált, hogy a csepp csoportba bekerült kisfiúnak (B.I.) komoly elmaradásai vannak, és mielőbb ellátásra szorul. Ezt a tényt szem előtt tartva fogadóóra keretében tájékoztattuk a szülőket észrevételeinkről (2 szülő és Magyarné illetve én voltam jelen). Javaslatot tettünk első körben logopédussal és konduktorral történő kapcsolatfelvételre és gyermekorvos váltásra. Így került dr. Nagy Gáborhoz. Ezt követően a gyermekorvossal is felvettük a kapcsolatot, tájékoztattam az általunk megfigyelt szociális és kommunikációs problémákról. Ő is a szülők segítségére sietett és neurológiai és pszichiátriai lehetőségeket ajánlott.

Október

Befejeződött a nagycsoportosok szűrése. Folyamatosan zajlanak a fogadóórák. A nagycsoportos gyermekek szülei érdeklődőek voltak, több mint 80% volt a részvételi arány. A vezető óvónővel történt egyeztetés után a dislexia prevenciós teszten 20 pont alatt teljesítő gyermekek kerültek be a fejlesztésre, ők heti 1 órában. Ezen kívül a különleges bánásmódra jogosult gyermekeken túl azok kerültek még beosztásra, akiknek a vizsgálatkérő papírja be lett adva az elmúlt nevelési évben, illetve tavaly fejlesztésre jártak és a megfigyelések alapján rendelkeznek még elmaradással.

Megérkezett Á. F. Szakértői véleménye (autizmus), amit a szülő átadott számunkra.

A nevelési tanácsadótól azt az információt kaptuk, hogy a vizsgált gyermek (P. V.) áthelyezési vizsgálatra kerül. A különleges bánásmódra jogosult gyermekek közül egy nevelt kislány egyik napról a másikra elhagyta óvodánkat. (M.E.) Egy kisfiú esetében pedig a szakértői bizottság ceglédi óvodát javasolt a kisebb létszám miatt. (K.L.) Az autista kislány esetében a heti 1 órás beszoktatás sikeresnek tűnik. A protetikus környezet, a napirendi elemek bevezetése és a fejlesztőszobai tevékenységek is jól működnek. Megszűnt a bepisilés, csökkentek a tevékenységváltáskor jelentkező tiltakozások (sikít, földre veti magát, megfeszül ilyenkor). Kommunikáció felvétele is beindult. A szülőt tájékoztattuk a beszoktatás és az integráció tapasztalatairól illetve a kimeneteléről.

A Csepp csoportba járó kisfiú esetében a Budapesti Korai Fejlesztő Központba sikerült időpontkérés keretén belül elindítani a hivatalos eljárást. Folyamatosan igyekeztem támogatni az óvónőket és a szülőket, bár a hivatalos szakvélemény megszületéséig csak megérzésre hagyatkozhatom, a terápia csak ezt követően kezdődhet el.

November

Megérkezett az időpont: január 20.-án vizsgálják B.I.-t. F.H. fejlesztéseken való megnyilvánulásai teljesen pozitív irányúak, ő teljes óvodai ellátásban részesül.

Á.F. beszoktatása befejezettnek tekinthető. Étkezés terén a tízórai elfogadtatásával és a kulturált étkezés szokásainak bevezetésével kapcsolatban lassú haladás tapasztalható.

December

Az iskolaérettségi teszt sorozat feladatait ismerttettem az óvodapedagógusokkal, januári kezdéssel minden csoport megkapta a megfelelő számú feladatsort. A csoportokkal történt többszöri egyeztetést követő nem küldünk tanköteles korba lépő gyermekek közül senkit sem iskolaérettségi vizsgálatra. A szülőkkel januárban szándéknyilatkozatot íratunk, amelyben az óvónőkkel történt szóbeli kijelentések írott formában is rögzítésre kerülnek. A PMPSZ tagintézménye telefonos megkeresésre tájékoztatást küldött arról, hogy a szűrésre utalt gyermekek papírja nem található, újra ismételjük meg a vizsgálatkérést. Minden gyermeknek új vizsgálatkérést kellett írni, szülőkkel aláíratni. Bölcsődéből jelzés érkezett, J N Á-ról, esetleges megfigyelése, további teendők megbeszélése kapcsán. Újabb vizsgálatot kértünk a PMPSZ-től B.I.-nek, hiszen a protokolllal betartva szükséges az első vizsgálat elvégzése, és talán időben elkészül a korai fejlesztő véleménye is.

Január

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

J.N.Á.: a megfigyeléseket követően fogadóórán tájékoztattam édesanyát a bölcsőde vezetővel együtt a tapasztalt eltérésekről és a várható vizsgálatról. A szülő beleegyezett a szakértői vizsgálatba. Az iskolaérettségi pontszámok összeírása után az eredményekről tájékoztattam a vezető óvónőt és a kollégákat. Az iskola által meghirdetett szülői értekezleten az elmúlt évekhez hasonlóan tájékoztattam a szülőket az iskolaérettség kritériumairól, azok óvodai szerepéről és iskolai jelentőségéről. Majd a pontszámokról.

B.I. vizsgálata megtörtént, F84-es diagnózist (autizmus) kapott, a budai Korai Fejlesztő Központnál. Szülői kérésre megjelölték az integráció lehetőségét. Az apa tájékoztatott minket a vizsgálatról, majd az óvodapedagógussal közös megbeszélésen a csoport létszámára, tűrőképességére és I. állapotának stagnálására hivatkozva jeleztük, hogy a májusig történő integrálást látjuk reálisnak.

Február

A vezető óvónő, a csoportvezető és mindkét szülő részvételével B.I. további elhelyezésével kapcsolatban tartottunk közös elmélkedést. Tájékoztattuk a szülőket a lehetőségekről az albertirsai óvodában, ahol a gyermek számára ideálisabb feltételekkel tudják fejleszteni. A gyermek megsegítése folyamatosan zajlik, megtörtént a protetikusan kialakítása és a napirend bevezetése. Megtörténtek a szűrések, írásos értesítőt nem kaptunk.

M.B. szüleivel történt többszöri beszélgetést követően megszületett a pszichiátriai diagnózis: ADHD. Javaslatot tettem arra, hogy az intézmény óvodapedagógusai ismerjék meg a más csoportokba járó különleges bánásmódra jogosult gyermekeit, kiemelten a SNI-s gyermekekre gondolva. A vezető óvónő támogatta az ötletemet. Elképzelésem szerint 20-20 percet eltöltve, megfigyelve a csoportba járó SNI-s gyermekeket, majd megbeszéljük a tapasztalatokat, benyomásokat és mindenki elmondhatná egy közös szupervízió keretében, ki, mit tapasztalt, milyen benyomása, véleménye van.

Március

A PMPSZ SNI- gyanúval tovább küldte H.A és P.V. vizsgálati anyagát a megyei szakértői bizottsághoz.

Április

B.I a befogadó nyilatkozat alapján, az albertirsai óvodában folytatja a nevelési évet, elköszöntek a csoporttól és az óvodától. A szülők elkeseredését látva a Csepp csoport pedagógusaival együtt jelzéssel éltünk a gyermekvédelem felé, hogy fokozottan figyeljenek a családra, mert a végkimerülés határára kerültek. Különösen az édesapa viselte nehezen a gyermek állapotát. V.N. vizsgálati anyaga a gyámmal egyeztetve beadásra került.

Á.F. időkeret bővítése nem sikerült, nem érték be 8-ra az óvodába. Fogadóórán tájékoztattuk a szülőt (jelen volt mindkét óvónő) az év során történt dolgokról, tapasztalatokról, fejlődésről, illetve jeleztük, hogy az idei órakeret szerint várjuk a következő nevelési évben. A szülő nagyon örült. Megbeszéltük az otthoni napirendi kártyák bevezetésének lehetőségét is.

A kommunikáció fejlesztés során sikerült Á.F.-val közös kommunikációs helyzetben játszani, ami fél órán át tartott kölcsönös kommunikációval! (Mondta a nevem!)

Május

A ballagás korai időpontja miatt sietve próbáltam a nyári szünetre készülőket felmérni. A 4 éves kori szűrésre utalt gyermekek közül senki nem kapott BTM besorolást, de heti 2 óra fejlesztést kaptak mindannyian. Az óvodapedagógusokkal véglegesítettük a listát és elkezdtem a vizsgálatra utalandó gyermekek anyagainak előkészítését. Előre láthatólag a következő nevelési évben 10 fő SNI-s és 1 BTM-s gyermekünk lesz. Ez a szám 2 fővel is nőhet az év folyamán. Az év végi szűrések (emberábrázolás, általános ismeretek, rövid DIFER) felvétele folyamatosan zajlik. M.B vizsgálata a „nevelési tanácsadóban” lezárult, sni megállapításra tovább küldik. H.A. áthelyezési vizsgálata megerősítette a tanulási nehézséget. J.N.Á. SNI státuszt kapott, és P.V. is. Írásbeli értesítőt nem kaptunk. Az óvodába beíratott gyermekek közül 2 fő számára autizmus irányába javasolt a szakszolgálat vizsgálatot.

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

Vizsgálatra utalunk június folyamán:

-2 főt a beszédvizsgálóba

-2 fő esetén pszichológiai segítséget kérünk

-1 főt tehetséggondozás miatt küldünk a pedagógiai szakszolgálathoz

-3 főt a „nevelési tanácsadóba”

Az év folyamán több esetben kértük konduktor és pszichiáter segítségét.

Az idei év június másodikával zárul, a fejlesztések még 1 hétig zajlanak.

Dr Nagy Gáborral folytatott kölcsönös tájékoztatás során megbeszéltük az év folyamán felmerült kérdéseket, vizsgálati eredményeket és a vizsgálatra utalásokat. A doktor úr egyetértett az óvodai vizsgálatkérésekkel és támogatásáról biztosított.

Felmerült több pedagógusban, hogy a személyiséglapot illetve a gyermekek megfigyelésére szolgáló dokumentációnkat meg kellene reformálni. A nyár folyamán megtörténhet az előkészítés és közös nevelőtestületi döntés folyamán sor kerülhet a dokumentáció megújítására.

Június

Vizsgálati anyagok előkészítése, begyűjtése, (pedagógiai vélemények, orvosi dokumentáció, szülői aláírások), postára adása. Kontroll papírok megírása, postázása a különböző szakszolgálatok felé. Fejlesztési lapok megírása, óvodavezetővel lezárása.

Az idei évben is szeretném a statisztikai adatokon túl felhívni a figyelmet pár jellegzetesen csak az óvodát érintő problémára.

Szeptemberben a különleges bánásmódra jogosult gyermekek száma 6 fő SNI-s és 6 fő BTM-s gyermek. (-1,-1 gyermek már szeptemberben illetve októberben távozott az óvodából)

Az óvodapedagógusokkal történt megbeszélések és az óvodai felmérések (DIFER, Goodenough, dyslexia veszélyeztetettség) alapján alakultak ki a fejlesztő csoportok. Összesen 31 fővel foglalkoztam az év folyamán.

- dyslexia prevenció (8 fő)
- grafomotoros csoport 2(fő)
- komplex fejlesztő csoport (5fő)
- felzárkóztató csoport (4fő)

A csoportok beosztása, összetétele és száma az aktualitásoknak megfelelően változott, így többen kikerültek, míg mások elkezdtek a foglalkozásokat. Az érdeklődő szülőket, 38 főt nagyrészt szeptember, október folyamán fogadóóra keretében tájékoztattam a tapasztalatokról és a fejlesztési lehetőségekről.

Az elmaradást mutató gyermekek fejlesztése a problémák felszínre kerülésétől elkezdődött valamelyik csoportban és a szakvélemény megérkezése után azt figyelembe véve folytatódott. Célom, hogy a korai felismerés- és fejlesztés hatására csökkenjenek az elmaradások és a problémák ne későn kerüljenek felszínre. Ennek szellemében vettem fel 4-5 éves gyermekekkel a DIFER tesztet, ha az óvó néni vagy az én megfigyeléseim alapján valaki a rizikós csoportba tartozhat. Májusban 7 SNI-s és 5 BTM-es papírral rendelkező gyermek fejlesztését végeztem.

Egy jellemző eset leírása:

Az óvoda beiratkozáskor felveszi a körzetébe tartozó gyermekeket. Ezt követően a családlátogatás illetve a beszoktatási időszak folyamán az első tapasztalatokat megismerve felmerül az óvodapedagógusokban, hogy az átlagtól eltérő sajátosságokat tapasztalnak 1-1 kisgyermeknél. A nyilvánvaló eltérés hamar megmutatkozik és biztossá válik, hogy komoly a probléma, nagyfokú az eltérés. Mi történik ilyenkor az óvodában? Hosszú hónapokig semmi... Vagyis: a szülő szembesül azzal, hogy az ő gyermeke a pedagógusok elmondása alapján másképp reagál az óvodai életre, mint a társai. Elindul egy hosszú, mozgalmas, ám nagyon

lassú folyamat. Mindenki érzi az intézményben, hogy a legodaadóbb pedagógusi szeretet, elfogadás, szakmai hozzáértés mellett sem lesz megfelelő az óvodai integráció. A 30 fős csoportlétszám tovább nehezíti a gyermek beilleszkedését. Kire fordítson nagyobb figyelmet az óvónő?!? Persze igyekszik a sírós beszoktatás 2,5 évest ölbe venni, a 3 évest simogatni, de egyszerre tízen szeretnének hozzábújni... A nagyok pedig már tartalmas tudásra vágnak! Valaki pedig őrjöng a sarokban... Vége a simogatásnak, babusgatásnak, kezdeményezésnek, most az őrjöngés élvez elsőbbséget! Minden óvó néni ismeri ezt a helyzetet! Nem egyedi, kirívó esetről van szó! De jó lenne ilyenkor szétszakadni vagy egy gyógypedagógiai asszisztens segítségét igénybe venni... De jelen esetben nem jár, hiszen amíg nem rendelkezünk a szakszolgálat pedagógiai véleményével az adott kisgyermek a csoportban van, és statisztikailag, pedagógiailag minden rendben van.

Közben próbáljuk megnyerni a szülőt, hogy legyen partner. Vigye el a gyermeket különböző vizsgálatokra, kérjen időpontokat, keressen orvosokat... Ha ez sikerül, akkor beadásra kerül a hivatalos vizsgálatkérés a Pedagógiai Szakszolgálathoz.

Ettől kezdve várunk: a szakorvosi diagnózisra, a szakértői bizottság időpontjára... és majd egyszer a vizsgálati vélemény is megérkezik. Közben a gyermek az óvodában van, hiszen beíraták, ide tartozik. Integráló óvodaként a szakvélemény megszületése annyi könnyebbséget jelent, hogy megkezdődhet a gyermek szakszerű ellátása és a sajátos nevelési igény megállapítása esetén a gyermek 2 illetve 3 főnek számít, ami a csoport létszám alakításakor fontos. Nem véletlen, hogy a sajátos nevelési igény esetén szükséges és fontos ennek a számnak a figyelembevétele!!!

Sok viselkedési és magatartási probléma csökkenthető esetlegesen meg is szüntethető kisebb létszám esetén. Nagyon szembetűnő, amikor 15-20 fős létszámnál a hiperaktív vagy az autista gyermek észrevétlenné válik a csoportban!!! (Hivatalosan 1 hiperaktív gyermekünk van, a többi vélemény folyamatban van!) Gyakorlatilag megszűnnek azok a jellegzetes konfliktusok, hisztik, őrjöngések, amik a mindennapokat jellemzik. És az sem meglepő, hogy az egyéni bánásmód, odafigyelés minden gyermekre, még a csendes visszahúzódóra is, érvényesül. Hiába az óvodapedagógusok szakértelme, odaadása, ha az integrálás és a magas csoportlétszám a minőségi munkát korlátozza.

Visszatérve a konkrét, de egyébként általánosoként is emlegethető gyermek vizsgálatkérésére: a szakszolgálat és az orvosi diagnózis megléte még mindig kevés, hiszen magasabb, megyei szintre kell elküldeni a gyermeket ahhoz, hogy a sajátos nevelési igény megállapításra kerüljön! Újra várni kell az időpontra és a vizsgálati eredményre. Ennek lezárulása után kiderül, hogy integrálható-e az a gyermek, aki eddig az óvodánk tagja vagy sem, illetve az, hogy a statisztikában különleges bánásmódra jogosult gyermekként 2 vagy 3 főnek számít. Azért elemeztem ilyen részletesen ezt a problémát, hogy láthatóvá tegyem, amit minden évben hangsúlyozni szeretnék: a diagnózis megszerzése egy nagyon hosszú és megterhelő időszak családnak, gyermeknek, pedagógusoknak és gyermekcsoportnak egyaránt!

DE: amennyiben integrálható a gyermek, az óvodában tölt még 2-3 évet. Az óvodát elhagyva talán megkezdí a tanulmányait az általános iskolában, de több esetben már speciális iskolában szükséges, hogy megkezdje tanulmányait. Azt szeretném ezzel tudatosítani, hogy az óvodai élet során integrálható súlyos problémákkal küzdő gyermekek az átlagos iskolákban, -járjanak akár Budapestre vagy máshova-már nem kapják meg a lehetőséget. A hagyományos oktatás nincs felkészülve az ellátásukra. Az óvoda pedig nem választhat, így a mi óvodánk sem! Óvjuk, védjük, féltjük, neveljük a gyermekeket, de így is jelentkezik dadogás, újra visszatérő bepisilés, ujjtörés... a csoport több tagjánál.

Nehéz mindenkinek a jogait teljesíteni!

Szeretném kifejezni örömeimet a 6. csoport újbóli elindulása miatt, remélhetőleg pozitív irányú változás történik a csoport létszámokat illetően!

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

2017 májusában 7 SNI-s és 5 BTM-es gyermek fejlesztését végeztem.

A 2017/2018-as nevelési évben várhatóan 10-12 fő SNI-s gyermek befogadását végzi majd az óvoda. A különleges bánásmódra jogosult gyermekek nagy száma mellett szeretném személyes félelmemet is kifejezni. A gyermekek közül 1 fő autizmus diagnózissal kezdi meg immár a második évet intézményünkben. A számára előírt habilitációs, rehabilitációs időkeret 5 óra. Az ellátás specifikussága miatt a fejlesztésre szánt órakeret az ő esetében egyéni fejlesztést jelent. A most beiratkozók közül 2 fő számára jelöltek ki autizmus irányában vizsgálatot. Amennyiben a diagnózis megszületik, és integrálható státuszt kapnak, mindenképpen szükség lesz egy pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztens foglalkoztatására az ellátás specifikus volta miatt.

Ebben az esetben nem tudom megjósolni, milyen formában illetve hány órában tudom majd ellátni a gyermekek fejlesztését és az óvónői teendőimet. Természetesen jelen pillanatban lehetetlen megjósolni, hány gyermek kapja meg a diagnózist illetve marad az óvodánkban.

Beszámoló az SNI-s BTM-es 2016/2017-es tanévről

Kenderesné Vörösvárszky Sarolta
oligofrénpedagógia – logopédiaszakos
szakvizsgázott gyógypedagógus

Az óvoda által nyújtott tárgyi feltételek a fejlesztésekhez teljes mértékben megfeleltek. Az óvoda dolgozóival már korábban kialakított jó kapcsolatunkat tovább építettük. A gyermekek óvodapedagógusaival napi kapcsolatban voltam, így a felmerült problémákat azonnal megbeszéltük, és megpróbáltuk a megoldásokat is megtalálni.

Minden gyermek heti 2x vett részt logopédiai foglalkozáson.

SNI-s gyerekek:

1. G M - beszédhibája megszűnt – SNI státusza megszűnt.
2. K J D – lényegesen javult – beiskolázásra került.
3. G K – lényegesen javult – terápiája folytatódik a következő tanévben
4. V J – lényegesen javult – terápiája folytatódik a következő tanévben

A 2017 – 2018-as tanévben SNI ellátást igénylő gyermekek létszáma: 6 fő

A tanév során két gyermek (1., 4.) szülei az otthoni gyakorlásokkal jelentősen hozzájárultak a gyermekük fejlődéséhez. Két gyermek sokat hiányzott és gyakran otthon maradt a füzetük, ami a gyakorlások hiányát is eredményezte.

A 2017 – 2018-as tanévben fejlesztést igénylő gyermekek létszáma: 4 fő

Az óvodában olyan sok gyermek rendelkezik Járási szakértői vizsgálati véleménnyel, melyek heti 2x írnak elő fejlesztést. Az SNI-s gyermekek logopédiai ellátásán túl részt vesznek ezeknek a gyermekeknek a fejlesztésében is. Különben ezek a gyermekek ellátatlanok maradnának.

Év végi logopédiai beszámoló

Készítette: Bordás Alexandra logopédus

Az idei tanévtől kezdve már csak heti 10 órában láttam el Ceglédbercelt. Ez azt jelenti, hogy hetente 2 napon (hétfő-szerda) voltam az óvodában. Újdonság továbbá, hogy az iskolásokat az óvoda fejlesztő szobájában fogadtam, így a terápia is hatékonyabbnak bizonyult. Örülök, hogy ezt sikerült megvalósítani és megoldani az ezzel kapcsolatos korábbi problémákat.

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

Az idei tanévben 16 óvodás és 4 iskolás gyermek vett részt logopédián. Az iskolások heti 1, az óvodások heti 2 fejlesztést kaptak. A 16 óvodásból 7 fiú és 9 lány. Nem csupán nagycsoportos gyermekeket, de a súlyosabb középső csoportos gyermekeket is tudtam logopédiai fejlesztésben részesíteni.

Gyermekek csoportosítása a logopédiai diagnózisok szerint:

- 2 fő akadályozott beszédfejlődés – a komplex nyelvi fejlesztés volt a fő cél. Mozgásfejlesztő szakemberünk is megnézte mindkét gyermeket, hogy nincs-e a mozgás területén elmaradás, ami összefügghet a beszédállapotukkal. Emellett fül-orr-gégészeti vizsgálattal zártuk ki a hallássérülés fennállását. Így teljes képet kaptunk a gyerekek jelen állapotáról, átfogó háttértudással rendelkeztem a logopédiai terápia megkezdéséhez. A szülők együttműködőek voltak, a rendszeres otthoni gyakorlás eredménye megmutatkozik a lányok teljesítményében is. További fejlesztésre van szükség.
- 1 fő diszfónia előkészítő terápia – S-nél és hűgánál rekedtséget állapítottam meg, ezért tovább küldtem őket a Heim Pál Gyermekkórház Foniátriai és Logopédiai osztályára. Amíg nem jutottak be vizsgálatra, addig csupán előkészítő gyakorlatokat végeztünk a rekedtség megszüntetésére. A vizsgálat során kiderült, hogy nincs szükség további logopédiai fejlesztésre. A szülők javaslatomra a kistestvért is elvitték vizsgálatra, ahol mandulaműtétet javasoltak a gyermeknek. Ez remélhetőleg a nyár folyamán megtörténik, és utána meglátjuk, van-e szükség számára logopédiára.
- 1 fő általános pöszeség – a pöszeség súlyosabb formája, több hangcsoportot is érint a hibás képzés. Problémás hangok: r, f, v, s, zs, cs, ty, gy, ny, o, u, sz, z, c. A fejlesztések ellenére nem látok megfelelő mértékű javulást G beszédében. Az otthoni gyakorlás szerintem nem elegendő, rendszeresebben, intenzívebben kellene a gyermekkel foglalkozni. Ez a szülői hozzáállás komoly gondot jelentett már testvérénél is. A terápia során olyan hangoknál tapasztaltam spontán javulást, amelyekkel még nem is foglalkoztunk. Amelyekkel foglalkoztunk, azok nagyon nehezen épülnek be a spontán beszédbe. Nem gondolom, hogy ugyanolyanok a képességei, mint bátyjának (inkább jobbak). G a megfelelő gyakorlás meghozhatná a várt eredményt.
- 12 fő részleges pöszeség:

A munkaidő-beosztásom ugyanilyen lesz a 2017/2018-as tanévben is. Úgy érzem, egyre kevesebb gyerek kerül beszédhibásan az iskolába, ezért továbbra is igyekszem minél hamarabb beosztani őket fejlesztésre.

IX. NÉMET NEMZETISÉGI MUNKACSOPORT

Készítette: Voigt-Varga Ildikó Német Nemzetiségi Munkacsoport Vezetője/ Intézményegység vezető helyettes

A német nemzetiségi munkacsoport tagjai a hat német nemzetiségi óvodapedagógus. Név szerint Balatoni Róbertné, Birinszki Tiborné, Szeidl Rita, Magyarné Végvári Judit, Kohlmayer Márta és Voigt-Varga Ildikó, mint a munkacsoport vezetője.

Munkacsoportunk a nevelési év során alkalmanként tartott megbeszéléseket, az aktuális feladatokhoz, tapasztalatcserékhez, valamint a felmerült problémákhoz igazodva.

Fontos számunkra a német nemzetiségi nevelés magvalósítása az egyes csoportokban a pedagógiai program szellemében.

Feladataink között szerepel:

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

- a nemzetiségi pedagógus hitelességének megalapozása, erősítése, a még élő helyi kultúrkincs megismerése, elsajátítása, valamint a kapcsolatok ápolása, erősítése céljából részvétel minden helyi nemzetiségi rendezvényen
 - a gyermekek számára érzelmi biztonság megteremtése
 - német nyelvű környezet biztosítása játékos tevékenységeken keresztül
 - a kétnyelvű nevelés minden tevékenységnek szerves részévé váljon
 - a nyelv megszerettetése „dallamának” megismertetése, a gyerekek szókincsének (passzív-aktív) gazdagítása
 - a kapcsolataink ápolása, erősítése a helyi nemzetiségi intézményekkel, szervezetekkel, csoportokkal
 - kapcsolataink ápolása, erősítése nem helyi intézményekkel, szervezetekkel, csoportokkal
 - a német nemzetiség még meglévő hagyományainak megismertetése, ápolása
 - szülők, nagyszülők bevonása a hagyományápolásba, az óvoda életébe
 - az óvoda „Schmetterling” nemzetiségi táncsoportjának rendezvényeken való fellépésének segítése, támogatása
- Itt szeretném megköszönni Szeidl Ritának és Magyarné Végvári Jutkának, a Schmetterling csoport vezetőinek, az egész éves lelkiismeretes és szorgalmas felkészítő munkájukat.

Szeptember 24-én a CNNK szervezésében Nemzetiségi napok keretében táncsoportunk nagy sikerrel fellépett a Művelődési Házban. Ezt további fellépések követték az év folyamán. Februárban a CNNÖ által rendezett Farsangszobán, valamint májusban a CNNI meghívásának eleget téve a Báránytáncon, a Szabó Pál Emlékpártban.

Ebben az évben egyik kiemelt ünnepünk volt a megújított „Erntedankfest”, hagyományteremtő céllal, valamint az óvoda nemzetiségi tárgyi gyűjteményének újszerű módon való bemutatása. Az óvoda aulájában, kiállítás formájában, valamennyi nemzetiségi óvodapedagógus és a pedagógiai munkánkat segítők aktív részvételével.

Kiemelt jelentőségű nemzetiségi ünnep a november 4-i Falunap, melyet mindhárom nemzetiségi csoportunk nagyon fontosnak tart. Ehhez kötődik a falu nemzetiségi hagyományaihoz kapcsolódó épületek, emlékművek meglátogatása is.

Szivárvány csoportunk pedig ebben az időszakban még meghívást is kapott egy családi házba, ahol a múzeumot is meghaladó módon tartják tiszteletben a sváb kultúra tárgyi és szellemi örökségét.

Novemberben a Márton-napi felvonulást nemzetiségi és nem nemzetiségi csoportok közösen szervezték és rendezték meg, a szülők meghívásával. Ehhez anyagi támogatást kaptunk a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzattól is.

Novemberben az egyik nemzetiségi csoportunk (Szivárvány) meghívást kapott a Német Nemzetiségi Kórustalálkozóra és a gyerekek német nyelvű műsorral színesítették a rendezvényt.(november 20.)

Egy másik nemzetiségi csoport (Micimackó) pedig vendégül látta a Német Nemzetiségi Kórus néhány tagját, akik nagy örömmel el is fogadták a meghívást. Az egyik nagymama segített a szervezésében, aki aktív tagja a kórusnak.

A berceli táncok és viselet köré épült témakörben Balatoni Róbertné és Birinszki Tiborné meghívta az iskolások nemzetiségi táncosait, vezetőjük Polónyiné Zsuzsador Ibolya, valamint édesanyja, Zsuzsador Mihályné kíséretével.

Nagy sikerrel zárult az egyik nemzetiségi csoport (Micimackó) nagyszülős délelőttije, ahol minden kedves nagymamát és nagypapát vendégül láttak. Sikerült a lelkes nagyszülőket német zenére táncba hívni.

Munkacsoportunk szintén részt vett az adventi időszak előkészítésében, mikulás ünnepség megszervezésében, farsang, nyuszi váró, ballagás lebonyolításában.

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

Mint a német nemzetiségi munkacsoport vezetője szívesen segítettem egy ausztriai partnerkapcsolat kiépítése céljából küldött levél, valamint a Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökének felkérésére, több a Malenkij robot ideje alatt elhurcolt személy, hivatalos papírjainak német nyelvre való fordításában is.

A CNNÖ támogatásával és segítségével sikerült megvinnünk 2db ASUS X541SA 135D Notebook-t, 3 db Siliccon Power Pendrive-t, 2db MS Windows 10 Home 64 bit HUN 3db fa kézikocsit, 2 db német nemzetiségi viseletbe öltöztetett babát, 1db Benq MS527 HDMI Projektort, nyelvi fejlesztőjátékokat, összesen:...600.000...Ft értékben.

Intézményvezetőnk, Jaczina Zoltánné kezdeményezésére, ismét szorosabb kapcsolatok kialakítására törekszünk a környékbeli német nemzetiségi óvodákkal. Vecsés, Taksony, Újhartyán, Budaörs... Ennek érdekében 2017. március 29-én Újhartyánban találkozót tartottak a nemzetiségi óvodavezetők és a munkaközösségek, munkacsoportok vezetői.

Részt vettünk Taksonyban egy nemzetiségi továbbképzésen, melynek témája a „nemzetiségi óvodák ma”-Projektmunka a csoportokban.

A gyerekek többsége számára az óvoda az első élettér, ahol a magyarországi német nemzetiség kultúrájához kötődő hagyományokkal, szokásokkal találkozhatnak, ezért különös figyelmet fordítunk arra, hogy ezek megismertetését, ápolását a családok együttműködésével nevelőmunkánkba ágyazva megvalósítsuk.

Összességében elmondható, hogy közösségünk sikeres évet zárt.

Ezúton szeretnék köszönetet mondani valamennyi nemzetiségi óvodapedagógusunknak és a munkánkat segítőknak.

Kiemelten a Ceglédberceli Önkormányzatnak, és a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Önkormányzatnak.

X. SCHMETTERLING TÁNCCSOPORT

Beszámoló 2016-2017-es év

Tánccsoportunk 3 nemzetiségi csoportból tevődött össze és 68 fővel működött ebben a nevelési évben.

A gyermekek 2 csoportban táncoltak, kisebbek és nagyobbak külön.

A kicsik tánca egyszerűbb tánclépésekből, dalos játékokból állt.

A nagyobbak már komolyabb koreográfiával készültek a fellépésekre.

2016. szeptember 24-én a Ceglédberceli Német Nemzetiségi Kultúregyesület szervezésében a „X. Nemzetiségi Napok” rendezvényre kaptunk meghívást, amelyen a nagy táncosainkkal léptünk fel. A fellépő vendégtáncosok csodájára jártak a díszes és egyedi népviseletünknek, táncunknak.

2017. február 26. farsangvasárnap

A CNNÖ szervezésében Farsangszoza rendezvényen 68 fővel vettünk részt.

2017. május 19-én a ballagó táncosok emléklapot kaptak a tánccsoportban való aktív részvételükért.

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

2017. május 21-én, vasárnap a Báránytánc a CNNI szervezésében került megrendezésre a teljes tánccsoport (68 gyermek) részvételével.

Az év folyamán is a berceli hagyományok ápolása volt a fő célunk. Arra törekedtünk, hogy a gyermekeket megismertessük a változatos német nemzetiségi tánclépésekkel, zenékkal és ezeket bemutathassuk a közönségnek is.

Célunk volt a berceli sváb népviselet megismertetése és megszerettetése is.

Örömmel tölt el bennünket, hogy táncosaink szívesen és aktívan vesznek részt a próbákon és a fellépéseken.

Köszönettel tartozunk:

- A CNNÖ-nek, CNNI-nek és a CNNK-nak a fellépések utáni ajándékokért.
- Valamennyi nemzetiségi egyesületnek köszönjük a rendezvényekre való meghívást és a közös együttműködés lehetőségét.
- Köszönet Polónyiné Zsuzsador Ibolyának a koreográfiában nyújtott segítségéért.
- Köszönet a gyermekeket öltöztető felnőtteknek (nyugdíjasoknak és aktív dolgozóknak egyaránt), akik idejüket és hétvégéjüket nem sajnálva minden fellépés előtt felöltöztették a gyerekeket a népviseletbe.
- Köszönet azoknak a dadusoknak, akik fellépések után beráncolták, elpakolták a ruhákat.
- Külön köszönet Baunoch Zoltánné Anikónak, aki valamennyi inget is ingvállal kikeményítette és kivasalta.
- Gaálné Kecskeméti Juditnak a CD-k írásáért, az emléklapok szerkesztéséért.

XI. UGRIBUGRI Beszámoló a 2015/2016-os nevelési évről.

Készítette: Gaálné Kecskeméti Judit

Az elmúlt évekhez hasonlóan az idei nevelési évben is a beíratott gyerekek száma meghaladta a 60 főt. 5 gyermek nem járt a beszoktatás miatt, viszont 3 fő terápiás jelleggel vett részt a foglalkozásokon. Az idei évben a magas létszámnak köszönhetően 3 csoportra bontottuk a gyermekeket. A délutáni próbák továbbra is okoztak némi fennakadást, mivel a szülők többsége nem tudta, hogy mire íratva gyermekét a nevelési év során, ezért sokszor előfordult, hogy a gyerekeket a próbák előtt illetve közben hazavitték. Ennek ellenére a gyerekek szívesen vettek részt, lelkesen, kitartóan készülődtek a fellépésekre. Sajnos a fellépéseken a részvételi arány, a magas létszám ellenére, igen csekély volt.

Fellépéseink a 2016/2017 nevelési évben:

Decemberben községünk „Mindenki Karácsonya” nevezetű rendezvényén

Február 27 – én a Német Nemzetiségi Önkormányzat által megrendezésre kerülő Farsangszobai rendezvényen

Március 15- én Községünk Nemzeti Ünnepe

Az idei nevelési évre kijelölt céljaink a következők voltak:

- mozgásfejlesztés, mozgásöröm (mozgásigényük kielégítése)
- együttmozgás öröme – szocializáció
- tiszta ének – anyanyelvi nevelés (beszédképesség, szókincsbővítés)

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

- néphagyományok megismertetése, megszerettetése, ötvözése a modern gyerekdalokkal

Fellépéseink során igyekeztünk megmutatni a változatos mozgásformákat népdalainkon, gyerekdalainkon keresztül.

Az utolsó hónap rendhagyó volt az idei évben, mivel az óvoda átalakítási munkálatai miatt már nem vállaltunk több fellépést, így az utolsó hónapban a szabad tánctevékenységre, játékra, csujtogatásra fektettük a hangsúlyt, amelyeket a gyerekek nagyon élveztek.

Köszönjük elsősorban Kecskeméti Ferencné, Ildi dadus néni segítségét, hogy mindig frissen mosott, vasalt ruhák vártak. Valamint köszönjük a tánccsoport nevében, a megalakulásunk óta nyújtott áldozatos munkáját és jó pihenést, nyugodt, egészségben gazdag nyugdíjas éveket kívánunk neki.

Köszönjük Bezzeg Pálné, Móni néninek, hogy ezt a számunkra fontos feladatot a továbbiakban ellátja. Köszönjük az óvoda azon dolgozóinak segítségét, akik a fellépéseink alkalmával segítették munkánkat. Köszönjük a szülőknek, hogy a délutáni próbákra visszahozták gyermekeiket, valamint köszönjük a fellépéseinken a részvételüket.

A következő nevelési évre céljaink a hangosítás megoldása. (mivel a magnók segítségével alig halljuk, hogy mire is táncolunk) Továbbiakban aktív részvételünkközségünk rendezvényein.

XII. Magyar néphagyományőrző munkacsoport 2016-2017-es nevelési évről

Készítették: Gaálné Kecskeméti Judit, Királyné Hideghéty Anita, Váradi Barbara
Óvodapedagógusok

A magyar munkacsoport az első megbeszélésen a tavalyi évhez hasonlóan a kiszebábégetés és a májusfa állítást tűzte ki célul, a további megbeszélések témája az aktualitásokhoz igazodott. (2016/2017 nevelési évben megközelítőleg 8 gyűlésünk volt)

- **Kiszebábégetés**
- **Májusfa állítás**

A **kiszebábégetésre** idén február 22-én került sor, a délutáni órákban. A menet hagyományosan az óvodától indult, és a Kultúrház és Könyvtár melletti füves területre érkezett meg. A kiszebanyát a jól megszokott módon hangos kántálás és rigmusok mellett égettük el. A biztonságos közlekedést és akadálymentesítést a polgárőrség biztosította. A bábu égetése is biztonságos körülmények között történt. Idén egy változtatásra került sor, mégpedig, arra, hogy a pogácsázás és teázás nem az óvodában zajlott, hanem a Kultúrház sátras fedett részén. Eme változtatás célja az volt, hogy minél többen vegyenek részt a pogácsázáson is. Úgy gondoljuk ezzel a változtatással megvalósult a kitűzött cél. Köszönjük a Kultúrház és az óvoda minden dolgozójának a segítségét!

A **Májusfa** felajánlását idén is köszönjük, Török József polgármester úrnak, a vágást és a szállítást Hornyik Lászlónak és munkatársainak! Április 28.-án a Csiga-bigás és Tulipános gyerekek és felnőttek maguk húzták be az óvoda udvarára a hatalmas fát, itt csatlakozott hozzájuk a Csepp csoport. Közös szalagokkal, üres üvegekkel, perecekkel díszítettük fel a fát. A felállításban ismét 2 erős felnőtt férfi (köz munkások) segédkezett, de a gyerekek

lelkesedése elmaradhatatlan volt. Zárásként a fa csodálása közben, versel köszöntöttük a fát és a jelenlévő lányokat!

XIII. Tehetséggondozási beszámoló a 2016-2017-es óvodai nevelési évben

Beszámolót készítette: Balatoni Róbertné
kijelölt tehetségkoordinátor

A 2011-es Köznevelési Törvény a tehetséggondozási feladatok ellátását, kutatását az óvodapedagógusok feladatkörébe sorolta. (KNT 12,13)

- Mit jelent ez a feladat?

Sokat kutattam szakirodalmakban és a témával foglalkozó szakemberek vizsgálataival. A 2015-2016-os óvodai nevelési évben szaktanácsadás történt a tehetséggondozás területén.

Tanácsadóink javaslata tehetségműhelyek létrehozása volt. Bemutatva munkánkat elfogadták, egyetértettek a ceglédberceli óvodában folyó tehetséggondozó munkával. A 2016-2017-es óvodai év adminisztrációs változást jelentett, csoportnaplóinkban megjelent a tehetséggondozás tervezése, amely eddig csak a személyiséglapokon történt.

Nevelőtestületünk egyetért velem abban, hogy minden óvodai csoport egy tehetségműhely. Minden gyermekben ott lapul a tehetség. Hagyni, biztosítani kell a képességek kibontakoztatását! A megfigyelések, tapasztalatok során az óvó nénik a legfőbb szakemberei a 2,5 - 7 éves korig fejlődő gyermekeknek.

A 4-5-6-7 éves korban már általában „érzékelhető” a kiemelkedő képesség.

A gyermeki személyiség összes területét kutatva, mérve keressük a tehetségcsírákat.

Kiemelt területeink:

- kognitív képességek
- zenei kép.
- vizuális kép.
- mozgásos kép.
- kreativitás kép.
- szociális kép.

Legfontosabb mérőeszközünk az óvodapedagógus attitűdje, aki „vénásan” érzi, megérzi a tehetséget. Differenciálás, egyéni bánásmód, személyiségfejlesztés, valamint megfelelő körülmények biztosítják a megbúvó és kitörő tehetségek felfedezését, fejlesztését.

Magas óvodapedagógusi attitűd, felkészültség, tolerancia, optimális körülmények, megfelelő eszközök, idő biztosítja munkánkat.

Tehetséges, illetve annak vélt gyermekeket az óvodapedagógus Nevelési Tanácsadóba irányítva kapja meg a megerősítő Szakvéleményt.

A tehetséges gyermek is kiemelt figyelmet igénylő gyermek!

Beszámoló a Ceglédberceli ÁMK Napsugár Óvodájának 2016/2017-es nevelési évéről

A 2016-2017-es óvodai nevelési évben talált tehetséges gyermekek száma:

- Micimackó csoport: 0
- Csepp csoport: 0
- Szivárvány csoport: 1 - Nevelési Tanácsadóba irányítjuk.
- Csiga-biga csoport: 0
- Tulipán csoport: 0

Reform lépésre készülünk, mert eddig tehetséges csíranak vélt gyermek még nem lett küldve intézményünkől vizsgálatra.

A Nevelési Tanácsadó véleménye alapján fejlesztési - egyéni tervet készítünk majd részére.

Tehetség koordinátori javaslat (2017/2018):

- 1 óvodapedagógus beiskolázása Tehetséggondozó (4 félév) szakra
- Nevelőtestület részére előadás szervezése Tehetséggondozás témakörben (Kutatás, mérési lehetőségek, adminisztráció, teendőink, stb... témákban)

XIV. Belső Ellenőrzési Csoport Éves beszámoló 2016/2017

Készítette: Gaálné Kecskeméti Judit
Óvodapedagógus, BECS tag (Adatgyűjtő)

Az előző évhez hasonlóan az idei évben is az évnnyitó értekezleten kitűzésre került három óvodapedagógus ellenőrzésének terve, melyet később módosítottunk és csak egy óvodapedagógus belső értékelése történt meg, a másik két pedagógus értékelését a következő nevelési évre halasztottuk.

Januárban egy megbeszélés keretében kijelöltük a második félév intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait és kiosztásra kerültek az evvel kapcsolatos feladatok vállalásai.

Február végén megtörtént a munkáltatóval végzett interjú az intézményvezetőt érintő kérdésekben.

Március – Áprilisban megtörténtek a dokumentumelemzések (SZMSZ, Vezetői Pályázat, Pedagógiai Program, Éves Beszámolók – 2 évre visszamenőleg, Munkaterv)

Május elején megtörtént a szülők tájékoztatása és kiadásra kerültek a kérdőívek, majd ezt követően az óvodapedagógusok tájékoztatása is megtörtént egy értekezlet keretében és kiadásra kerültek a kérdőívek.

Május végén megtörtént az intézményvezetővel és helyettesével az interjúztatás.

A jegyzőkönyv és az adatok feltöltése az Oktatási Hivatal oldalára folyamatban vannak.

Köszönjük a Polgármester Úr hozzáállását és segítőkészségét, és minden munkatársunk segítő és őszinte véleménynyilvánítását, amellyel segítették Jaczina Zoltánné ÁMK vezető és intézményvezetőnk tanfelügyeleti ellenőrzésének zökkenőmentes lezajlását.

XV. Gyermekvédelem

Az óvodában nincs kijelölt gyermekvédelmi felelős. Minden óvodapedagógus és kisgyermeknevelő feladata a csoportjába járó gyermekek védelme. Észrevételeiket és a megtett intézkedéseket írásban rögzítik, és jelzik az óvodavezetőnek. Sajnos ebben az évben is több olyan esetünk volt, amikor már nem volt elég a szülőkkel történt beszélgetés, be kellett vonnunk a védőnőket, gyermekorvost és a családsegítő munkatársait. A családokban jelentkező problémák hatásai az óvodában is megjelennek (elhanyagolás, agresszió, szorongás...).

A beszámolót a nevelőtestület megismerte és elfogadta.

Kérem a Tisztelt Bizottságtól és a Képviselőtestületektől beszámolómm elfogadását.

Ceglédbercel, 2017.07.03.

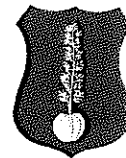
Jaczina Zoltánné
óvodavezető

CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

info@ceglédbercel.hu



H/1759-4/2017

E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Bölcsőde szakmai programjának módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Jaczina Zoltánné CÁMK igazgató

Tisztelt Képviselő-testület!

Településünk bölcsődéje a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegység önálló szakmai egysége. Szakmai programja szerint a 2 évet betöltött gyermekek számára egy csoportban 14 fő részére biztosít ellátást.

A bölcsőde feladatellátásának szakmai feltételeit a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályozza.

A jogszabályi háttér időközbeni módosulása érinti a bölcsődébe felvehető gyermekek életkorát. Gyvt:

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

A felvételi korhatár változásával összefüggésben az intézményvezető elkészítette a szakmai program módosítását, mely az előterjesztés mellékleteként került csatolásra. A módosítással érintett részek színi kiemelésre kerültek. A szakmai program részletes indoklása a bizottsági ülésen kerül ismertetésre.

A Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalta a napirendi pontot, álláspontja az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva a Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvoda Intézményegység Bölcsődéjének szakmai programját jóváhagyja.

Az önkormányzat részéről az Érdekképviselői Fórumba Bogay Katalin Erzsébet képviselőt delegálja.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.

Török József J. k.
polgármester



A BÖLCŐSŐDE SZAKMAI PROGRAMJA



Készült: Ceglédbercel, 2017.

Tartalom

BEVEZETŐ	4
II. Törvényi hivatkozások:	6
III. A BÖLCSŐDE KÜLDETÉSE, MISSZIÓJA	8
Gyermekképünk	9
Kisgyermeknevelő képünk	9
IV. A BÖLCSŐDE MINŐSÉGPOLITIKÁJA.....	9
V. BEMUTATKOZÁS	10
VIII. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSA.....	13
1. Alapfeladat meghatározása:	13
2. Bölcsődénk tárgyi feltételei.....	13
3. Bölcsődénk személyi feltételei:	13
4. A bölcsődei gondozás-nevelés alapelvei:	13
5. A bölcsődei gondozás-nevelés főbb helyzetei:	15
6. Fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére:.....	20
7. Bölcsődénk életének szervezési elvei:	21
8. A bölcsődei gondozás-nevelés részletes feladatai, céljai.....	22
IX. HAGYOMÁNYOK, ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK A BÖLCSŐDÉBEN	23
X. KÉPZÉS, TOVÁBBKÉPZÉS AZ EGYÉNI FEJLŐDÉS	24
XI. AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK	24
VÉDELME.....	24
XII. Tájékoztatási kötelezettség	25
XIII. A HELYI SZAKMAI PROGRAM MŰKÖDÉSÉNEK ÉS	
ELLENŐRZÉSÉNEK RENDSZERE	25
XIV. Legitimációs záradék.....	26

Te vagy a csoda

*Életünk minden másodperce az univerzum új és egyedülálló pillanata,
Egy pillanat, mely soha többé nem tér vissza.
Ezzel szemben mire tanítjuk a gyerekeinket?
Arra, hogy kettő meg kettő, az négy, és Párizs Franciaország fővárosa.
Mikor tanítjuk meg őket arra, hogy mik valójában?
Mindegyikünknek azt kellene mondanunk:
- Tudod mi vagy Te? Csoda. Páratlan a magad nemében.
Soha ezelőtt nem született hozzád fogható.
Csodálatos a lábad, a karod, az ügyes ujjaid, a mozgásod.
Lehet belőled Shakespeare, Michelangelo vagy Beethoven.
Képes vagy bármire. Igen, te vagy a csoda.
Vajon, ha felnősz, tudsz-e majd ártani valakinek, aki éppolyan csoda, akárcsak te magad?
Mindannyiunknak azon kell fáradoznunk, hogy a világot a gyermekeihez méltóvá tegyük.”*

Pablo Casals

SZAKMAI PROGRAM

Intézmény neve: Ceglédberceli Általános Művelődési Központ Napsugár Óvodája

Székhelye: 2737 Ceglédbercel Pesti út 160.

Telephelye: 2737 Ceglédbercel Pesti út 103.

Telefon: 06-53/378-296

Fax: 06-56/578-568

Bölcsőde vezetője: Szelecckiné Engler Klára

Óvoda intézményegység-vezetője: Jaczina Zoltánné

Érvényességi terület: Ceglédbercel közigazgatási területe

A bölcsőde fenntartója: Ceglédbercel Község Önkormányzata

BEVEZETŐ

1. **Bölcsődei gondozásunk célja:** a bölcsődés korú gyermekek magas színvonalú intézményi ellátása
2. **Az ellátottak köre:** Ceglédbercel Község közigazgatási területén élő
 - dogozó szülők gyermekei
 - a gyermekjóléti szolgálat javaslata alapján szociálisan rászorult gyermekek
3. **Ellátási forma:** gyermekek napközbeni ellátása (alapellátás) munkanapokon, naponta 6-16.30. óráig

4. A bölcsődei ellátásra jogosultak köre

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti

Bölcsődei ellátás keretében azon gyermekek ellátását kell biztosítani, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A bölcsődei felvételnél – az alábbi sorrendben – előnyt élvez különösen az a gyermek:

- akit egyedülálló szülő nevel
- aki családgondozásban részesül, és fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szükség
- akinek szülője orvosilag igazolt betegsége miatt az ellátást biztosítani nem, vagy csak részben tudja
- akit - gyámhatósági határozat alapján – gyámként kirendelt időskorú (a reá vonatkozó nyugdíjkorhatárt elért) hozzátartozója nevel
- akinek a szülője jövedelmi helyzete miatt (mert családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegét) az ellátásáról nem tud gondoskodni biztosítani kell a gyermek bölcsődei ellátását, ha a jegyző – A gyermekek védelméről, és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 68§ (3) bekezdése értelmében- védelembe vételt rendelt el, és kötelezte a szülőt a bölcsődei ellátás folyamatos igénybevételére.

5. A bölcsődei ellátás igénybevételének módja

A bölcsődébe a felvétel önkéntes, a szülő saját elhatározásából kérheti. A felvételi kérelmet a szülő (törvényes képviselő) személyesen terjesztheti elő. A gyermek bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

1. a körzeti védőnő
2. a házi gyermekorvos vagy a háziorvos
3. a szociális illetve családgondozó
4. a gyámhatóság is.

A bölcsődei beiratkozásokra minden év áprilisában kerül sor. A beiratkozási napokat a helyi sajtóban a fenntartó meghirdeti, illetve az intézmény honlapján közzéteszi. A nevelési év közben felvétel csak szabad férőhely esetén lehetséges, a férőhelyet üresen fenntartani nem lehet. Azonnal gondoskodni kell a védelembe vett gyermekek felvételéről. A felvételi kérelemhez az alábbi dokumentumok csatolandók:

- A lakcímkártya másolata
- Munkáltatói igazolások
- Iskolalátogatási igazolás tanulói jogviszony esetén
- Szülő betegsége esetén orvosi igazolás
- Az illetékes Munkaügyi Központ igazolása a munkaerőpiaci képzésen

való részvételről

- Az ellátásra való jogosultságot igazoló gyermekorvosi igazolás
- Egyedülállóság esetén a Magyar Államkincstár igazolását az emelt családi

pótlék folyósításáról

- A háziorvos, vagy házi gyermekorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható, nevelhető.

A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény vezetője a törvényes képviselővel megállapodást köt, mely megállapodásban kitér:

- az ellátás várható időtartamára,
- a fizetendő étkezési térítési díj mértékére,
- a fizetésre vonatkozó szabályokra,

6. A bölcsődei ellátás megszűnése:

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a jogosultsági feltételek megszűnésével,
- a szülő vagy a törvényes képviselő kérelmére (kivétel ez alól a védelembe vett, bölcsődei ellátásra kötelezett gyermek),
- a bölcsődei házirend súlyos megsértése esetén,
- a bölcsődeorvos szakvéleménye alapján meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki az egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek fejlődését.

A programban megfogalmazzuk a gondozási-nevelési céljainkat, alapelveinket, feladatainkat, amelyek segítségével biztosítjuk a gyermekközpontú intézményi gondozást és nevelést.

Alapelvünk, a biztonságot nyújtó, érzelmekben és tevékenységekben gazdag bölcsődei élet megteremtése, ahol a gondozás és nevelés nyugodt, derűs légkörben zajlik, figyelembe véve az egyéni és életkori sajátosságokat.

Feladataink:

- Az egészséges testi fejlődés elősegítése
- Érzelmi fejlődés és szocializáció segítése
- Megismerési folyamatok fejlődésének segítése tevékenységeken keresztül

7. A szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja

A bölcsődei ellátásról szóló tájékoztatás az intézményben található hirdetőtáblán kiírás formájában, az elektronikus médiában, a www.berceliamk.hu honlapon, nyomtatott formában, a helyi újságban (Ceglédberceli Híradó) jelennek meg az intézménnyel kapcsolatos információk, aktualitások és változások.

II. Törvényi hivatkozások:

1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 259/2002 (XII.18) Kormányrendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatótevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozás engedélyezéséről
- 235/1997 (XII.17) Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 133/1997 (VII. 29) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és szakellátások térítési díjáról és igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/1998 (IV. 30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
-Önkormányzati rendelet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételének rendjéről, a fizetendő térítési díjak megállapításáról

1992. évi XXXIII. Törvény a közalkalmazottak jogállásáról

1992. évi XXII. Törvény a Munka Törvénykönyvéről

- 257/2000 (XII. 26) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 8/2000 (VIII.4) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételéről
- 9/2000 (VIII.4) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról

2000. évi C. törvény a számvitelről

- 217/1998 (XII. 30) Kormányrendelet az államháztartás működési rendjéről
- 249/2000 (XII. 24) Kormányrendelet az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól
- 193/2003 (XI. 26) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről
- 67/2007 (VII. 10) GKM-EüM-FVM-SZMM együttes rendelet vendéglátó termékek előállításának feltételeiről
- 9/1985 (X. 3) EüM-BkM együttes rendelete az étkezéssel kapcsolatos közegészségügyi szabályokról

1993. évi LXXIX. Törvény a közoktatásról

- 14/1994 (VI. 24) MKM rendelet kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról

1992. évi LXIII. Törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról

III. A BÖLCSŐDE KÜLDETÉSE, MISSZIÓJA

Alaptevékenységként napközbeni ellátást biztosítunk a bölcsődés korú gyermekek számára. Célunk a szülők munkavállalása idejére, elszegényedés, szakmai előmenetel, szociális helyzet miatt a gyermekeknek nyugodt, derűs, kiegyensúlyozott légkör biztosítása.

Feladatuk a bölcsődés korú gyermekek szakszerű gondozása és nevelése. Igyekszünk segítséget nyújtani ahhoz, hogy a gyermekek jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthessék napjaikat, míg szüleik dolgoznak.

A szülők által ránk bízott gyermekeknek pozitív érzelmekkel teli, elfogadó közösségben biztosítani harmonikus személyiségfejlődését, tudatosan és tervszerűen alakítani azokat a testi, értelmi és szociális képességeket bennük (a szülőkkel együttműködve), amelyek elősegítik az óvodai életbe való beilleszkedést.

A családi élet során felmerülő gyermeknevelési problémáknál is szeretnénk a lehető legtöbb segítséget nyújtani.

A bölcsőde szakembergárdája és dolgozói nyitottak az új feladatokra. Törekszünk arra, hogy szakmai munkánk színvonala folyamatosan emelkedjen.

Igyekszünk a szülőkkel rendszeres kapcsolatot tartani a csoportos szülői megbeszéléseken.

Bölcsődénk pedagógiai hitvallása

„Biztonságérzetet nyújtó, érzelem - gazdag környezet kialakítása, melyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet, megízlelheti az önfeledt aktív játék örömét, mely képessé teszi a későbbi élet során a kreatív továbbfejlődésre, gazdagodhat élmény és fantázia világa és kialakulhat az esztétikum iránti érzékenysége.

Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből a körül ölelő világra nyitott, érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek váljanak. „

Jövőképünk

Bölcsődénket egy olyan intézménynek szeretnénk, ahol a szülők aktív résztvevői a bölcsődei életnek, hiszen egyedülálló ismeretekkel rendelkeznek gyermekükről. Fontosnak tartjuk, hogy a családokkal megfelelő együttműködés alakuljon ki a gyermek optimális fejlődésének érdekében.

Olyan intézmény munkájának szeretnénk részesei lenni, ahol nyugodt légkör tartalmaz szakmai eredményeket hozhat, melyek együttesen szolgálják a gyermekek, szülők és a szakma érdekeit.

Gyermekeképünk

Gyermekeképünk a nyugodt, harmonikusan fejlődő, élményekkel teli gyermek, aki képes saját természetes kíváncsisága által tanulni és fejlődni; szeretettel fordul az őt körülvevő világhoz (környezetéhez, felnőttekhez, társaihoz), valamint konfliktusait, életében felmerülő problémáit életkorához mértén megfelelően tudja kezelni, szükség esetén segítséget kérni a megoldáshoz.

Kisgyermeknevelő képünk

Kisgyermeknevelőink magatartásában az elfogadás, tolerancia domináljon. Szakértelmük segítségével a gyermekek mindennapjait színes, fejlesztő hatású játéktevékenységgel töltsék ki. Segítsenek megismerni a gyermeknek önmagát és az őt körülvevő világot. Alapozzák meg a gyermekben a megfelelő viszonyulásokat a világ dolgaihoz (szocializáció, egészségnevelés, környezeti nevelés).

IV. A BÖLCSŐDE MINŐSÉGPOLITIKÁJA

A bölcsőde indulásától 2009 augusztusától törekszünk a magas színvonalú szolgáltatásra, ami küldetésünk és minőségpolitikánk alapja.

Mindig igyekszünk megfelelni a kihívásoknak, ezzel növeljük a szülők bizalmát, elégedettségét a bölcsődével szemben.

Az elkövetkező időben minőségpolitikánkat a következő célok elérésével kívánjuk megalapozni:

- Bölcsődénkben átlátható gondozási, nevelési célokat tűzünk ki.
- Minden területen, de a szakmai munkát fokozottan ellenőrizzük.
- Munkatársaink elé követelményként állítjuk a rendszeres, magas színvonalú szakmai képzésben való részvételt, és ehhez minden feltételt biztosítunk.
- Be kell tartania minden kisgyermeknevelőnek a szakmai előírásokat, ajánlásokat, törvényeket.
- Törekszünk a minőségi munka szinten tartására.
- Elősegítjük a szülőkkel, szakemberekkel, és a társszervezetekkel való jó kapcsolattartást, és jó együttműködésre törekszünk.

Jó kapcsolatot tartunk fenn az:

- Védőnői szolgálattal
- Gyermekjóléti Szolgálattal
- Óvodával
- Fenntartóval

Elfogadjuk a gyermek egyéniségét és speciális igényeit. Figyelembe vesszük a gyermek fejlődését és ennek megfelelően biztosítjuk ellátását.

Célunk a munkahelyi stabilitás és a megfelelő munkabér.

A minőségi munka irányításáért maga a bölcsőde szakmai vezetője és az óvoda intézményegység-vezetője felel.

A minőség irányítását a szakképzett és a felsőfokú végzettségű szakembereinkkel valósítjuk meg.

A törvényi előírásoknak megfelelően továbbképzéseken veszünk részt.

Elköteleztük magunkat arra, hogy munkánkat továbbra is valamennyi munkatárssal karöltve a jó minőség szellemében látjuk el.

Munkánkat folyamatosan a legjobb tudásunk szerint igyekszünk tökéletesíteni.

Napjainkban az állandó fejlődő, változó világunkban igyekszünk megfelelni az új kihívásoknak.

Célunk olyan légkör biztosításának megteremtése, amelyben a gyermek és a felnőtt is jól érzi magát.

V. BEMUTATKOZÁS

Ceglédbercel község 2004-ben ünnepelte önálló településsé alakulásának 200. évfordulóját. 2011-es népszámlálási adatok szerint Ceglédbercelen a falu lakossága: 4 346 fő, ebből 596-an (14%) vallották magukat német nemzetiségűnek.

Mint Magyarország szinte minden településére, így Ceglédbercelre is nagy hatással vannak a politikai és gazdasági változások, amelyek az intézmények és a családok életét is befolyásolják. A községben kevés a munkalehetőség, ezért az aktív korú lakosság nagy része más településen vállal munkát. A bejárás sok terhet ró a dolgozókra, hiszen naponta több órát töltenek utazással, amely meghatározó az intézmények igénybevétele szempontjából is.

Az eltérő szociokulturális háttérrel rendelkező családok értékrendje, igénye nagyon különböző.

A település önkormányzata a pályázati lehetőségeket kihasználva gondoskodik a falu fejlődéséről: szilárd burkolatú utak, kerékpárút, új művelődési ház és óvoda épült, az iskola és a tornaterem felújítása is megtörtént, a művelődési ház és óvoda energiaellátását napelemek segítik. A fejlett infrastruktúra, a közintézmények fejlesztése mellett a nevelés-oktatás magas színvonala, a gazdag és változatos kulturális élet, az ÁMK által nyújtott szolgáltatások tehetik vonzóvá a fiatalok számára a letelepedést.

Ceglédbercel településen sokáig nem volt megoldott a bölcsődei ellátás, ezért a fenntartó döntése alapján önként vállalt feladatellátásban a hat csoportos óvoda épületében csoportösszevonással biztosítottak egy bölcsődei csoportot 2009 őszétől kezdődően.

Az óvoda épülete 2006-ban uniós támogatással épült, mely minden feltételnek megfelel. Az óvoda és bölcsőde a falu központjában, jól megközelíthető helyen található.

A 14 gyermek nevelése-gondozása engedélyezett, 2 fő kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka személyi feltételének biztosításával fogadjuk a gyermekeket.

A bölcsődei ellátásra településünkön nagy igény mutatkozik, sajnos jelenleg nem tudunk minden jelentkező gyermeket felvenni.

A gyermekeknek megfelelő beszoktatási idő biztosításával elősegítjük az új környezethez való alkalmazkodást, a bizalmon alapuló kisgyermek-kisgyermeknevelő, szülő-kisgyermeknevelő viszony kialakítását.

A bölcsődei csoport a fenntartó által elfogadott alapító okirattal rendelkező intézmény, amely szakmai önállósággal bír.

Funkció, ellátási kötelezettség:

A bölcsődében a családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelése folyik. A bölcsődei nevelés a családi nevelés elsődlegességét hangoztatva, azzal együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermekek fejlődését.

VI. AZ INTÉZMÉNY FONTOS KAPCSOLATAI

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatokat kell kialakítanunk mindazokkal a társintézményekkel és szakemberekkel, akikkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek, illetve akikkel a kapcsolat kialakítása a gyermek egészséges fejlődése, fejlesztése szempontjából szükséges. A bölcsődei ellátást nyújtó intézményünk és az óvoda között olyan kölcsönös együttműködésre épülő, tartalmas kapcsolat kialakítására törekszünk, amely lehetővé teszi egymás szakmai elveinek, céljainak megismerését, megértését. Fontos a szakmai kompetencia elismerésén alapuló partneri viszony előtérbe helyezése. Különös jelentőséggel bír ez a közös igazgatású integrált intézmények esetében. Mindezek a kisgyermek érzelmi biztonsága folyamatos fejlődésének fenntartását szolgálják, intézményváltásnál segítenek az új környezetbe történő beilleszkedésben:

- **fenntartóval: szakmai beszámolókkal**
- **védőnővel** hetente konzultáció
- **gyermekorvossal** hetente látogatja a csoportot, az életkornak megfelelő vizsgálatok elvégzi
- **nevelési tanácsadóval** az intézmény vezetőjén és a fejlesztőpedagóguson keresztül
- **családsegítő központtal, gyermekjóléti szolgálattal:** esetjelzések, esetkonferenciák
- **abonyi Szivárvány Óvodával:** szakmai napok, konferenciák, információcsere, Jógyakorlatok megismerése szakmai fejlődésünk érdekében.

Az indirekt kapcsolattartási formáink jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, hirdetőtáblák, honlap, szórólap, közösségi oldalakon való megjelenések lehetőséget adnak az ismeretterjesztésre.

VII. KIEMELT SZAKMAI CÉLOK

A gondozás-nevelés egységből adódó feladataink:

A bölcsődei gondozás-nevelés feladata a gyermek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése.

1. Az egészséges testi fejlődés elősegítése:

- egészséges, biztonságos környezet nyújtása,
- szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése,
- egészségvédelem, egészségnevelés,
- kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése.

2. Érzelmi fejlődés és szocializáció segítése:

- derűs, szeretetteljes légkör kialakítása,
- egyén-csoport harmonikus kapcsolati rendszerének, én-tudat fejlődésének segítése,
- közös, pozitív élményszerzési lehetőségek biztosítása a társakkal, kisgyermeknevelővel.

3. Megismerési folyamatok fejlődésének elősegítése:

- gyermekek fejlettségének megfelelő tevékenységek biztosítása, ismeretnyújtás,
- önálló aktivitás, kreativitás támogatása, erősítése,
- viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása,
- komplexitás érvényesülése a megismerési folyamatokban

A gyermek tevékenykedő lény. Személyisége játékba ágyazottan komplex tevékenységek által fejleszthető a leghatékonyabban. A megismerési folyamatok fejlesztése során a komplexitás érvényesülésének elve – minél fiatalabb a gyermek, annál hangsúlyozottabban érvényesül.

Egyéni fejlődés üteméhez igazodáson értjük azt, hogy nem cél sem hátráltatni, sem siettetni egy kisgyermeknél sem a fejlődés menetét, meg kell találni egyénre szabottan az optimális szintet, különöse tekintette az esetlegesen részképességekben elmaradt gyermek, illetve a kiemelkedő képességű gyermek esetében is. Adott esetben gyakran egy gyermeket is jellemezhet ez a kettőség.

Fontos szempontunk, hogy az érdeklődés felkeltésével a tevékenység belső késztetésből fakadjon, ne legyen kényszer!

A kisgyermeknevelő az ismeretek nyújtása során vegye figyelembe az életkori sajátosságait ennek a kornak:

- nyitottság, érdeklődés, kíváncsiság,
- megismerési vágy nagy,
- a figyelem terjedelme még igen kicsi.

Kiemelkedően fontosnak tartjuk a felnőttre, a bölcsőde minden dolgozójára kötelezően, a modellértékű viselkedést.

A kisgyermek utánozza a hozzá érzelmileg közelálló személyt, felnőttet, nem képes szelektálásra. A kisgyermek környezetében lévő felnőtt minden tevékenysége nevelőértékű.

Az ismeretátadást nem értelmezzük szűk, néhány perces, kötetlen foglalkozásokra, hanem éppen ellenkezőleg, kiszélesítjük azt, a teljes bölcsődei tartózkodás idejére.

VIII. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSA

1. Alapfeladat meghatározása:

A bölcsődéskorú beíratott gyermekek napközbeni magas színvonalú ellátása, testi-szellemi fejlődésüket elősegítő gondozása-nevelése.

Sérült, speciális nevelési igényű kisgyermekek – fejlesztő szakember által javasolt – fejlesztése.

2. Bölcsődénk tárgyi feltételei:

2009-ben nyitott meg bölcsődénk 10 férőhellyel a Napsugár Óvoda egyik csoportszobájában, melyet a bölcsődei feltételeknek megfelelően átalakítottunk. A kisgyermeknevelők a belső tér kialakítása során igyekeztek a gyermekek igényeinek megfelelő teret, kuckókat kialakítani. A játszóhelyek kialakítása mellett megújított játéksarkok kerültek kialakításra, melyek segítik a gyermeki utánpótlás, szerepjáték kibontakoztatását. A játékeszközöket csoportosítva kínáljuk a gyermekeknek, a funkcionális tagozódásának megfelelően. Ügyelünk arra, hogy a csoportok dekorálása ne öncélú legyen, hanem kapcsolódjon az évszakokhoz, a csoport életéhez.

Bővítettük az udvari játékkészletünket is, nagyobb homokozót és fa-kisházat szereztünk be. Illetve árnyékoló-hálóval biztosítjuk, hogy a gyerekek minél több időt tölthessenek nyáron is a szabadban.

3. Bölcsődénk személyi feltételei:

Felsőfokú csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó és szakmai vezető	1 fő
Középfokú csecsemő- és gyermekgondozónő	1 fő
Takarító	1 fő

4. A bölcsődei gondozás-nevelés alapelvei:

1. A bölcsődei nevelés-gondozásnak a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az emberi jogok, és alapvető szabadságjogok tiszteletben tartására kell irányulnia:

A bölcsődében gyermekvédelmi felelős tevékenykedik. Tájékozódunk minden kisgyermek otthoni helyzetéről. Családlátogatás, a szülővel történő beszélgetések, a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel fenntartott folyamatos és esetenkénti

kapcsolat biztosítja a fenti elv érvényesülését. Tiszteletben tartjuk a gyermeki személyiséget.

- 2. A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – különleges védelem illeti meg:**
A gyermek önmagában képtelen megvédeni magát és érdekeit. A védtelensége miatt illeti meg a sajátos, különleges védelem.
- 3. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, ebben a bölcsőde kiegészítő szerepet vállal:**
A szülő napközbeni elfoglaltságának idejére veszük át az óvó-védő, gondozó-nevelő szerepet. A szülői szerepet nem felülbírálni szeretnénk, hanem azt optimálisan és produktívan kiegészíteni.
- 4. A gondozás és nevelés egységének elve:**
Felfogásunkban a kettő, mint szétválaszthatatlan egység létezik. Minden gondozási tevékenység során nevelőfolyamat is lejátszódik. A kisgyermeknevelői tevékenység mindegyike nevelőértékű. A nevelés gondozási tevékenység nélkül is végbe mehet.
- 5. Egyéni bánásmód elve:**
Számunkra kiemelkedően fontos az individuum, a gyermek életkori, egyéni, aktuális állapotának figyelembevétele.
- 6. A más nemzethez, etnikumhoz, kisebbséghez tartozás tiszteletben tartásának elve:**
Tiszteletben tartjuk a gyermek vallási, etnikai hovatartozását. Segítjük kultúrájának megőrzésében.
- 7. Állandóság elve:**
Törekszünk a gyermek számára a csoport, a szoba, és a „saját kisgyermeknevelő biztosítására. Az állandóság elvéről intézményünkben a felmenőrendszerrel is gondoskodunk. A bölcsődébe kerülés napjától kísérik végig lehetőség szerint ugyanazon kisgyermeknevelők a kisgyermek fejlődését.
- 8. Aktivitás, önállóság segítségének elve:**
Igyekszünk lehetővé tenni a bölcsődés gyermekeink számára már bölcsődébe kerülés pillanatától az aktivitás, az önállóság gyakorlásának lehetőségét. Ezt elegendő idő biztosításával, a gyermek meghallgatásával, kompetencia gyakorlásának lehetőségével érjük el.
- 9. A gyermek elfogadásának és személyisége megbecsülésének elve:**
Az elfogadás az odafordulás, személyes érdeklődés kifejezésével érjük el.
- 10. Pozitív megerősítés elve:**
A kisgyermek tetteinek értékeléséhez még nem rendelkezik elég tapasztalattal. Segítjük pozitív megerősítéssel személyiségének fejlődését, alakulását. A környezetben látott viselkedési formák mindegyike nevelőértékű a kisgyermek számára.

11. Egységes nevelő hatások elve:

Fontosnak tartjuk a gondozási egysége szintjén az önálló arculat megőrzése mellett, a gondozó-nevelő munka részletekbe menő egyeztetését, mely a kisgyermek számára a létbiztonságot jelenti.

12. Rendszeresség elve:

A napi tevékenységek, és a hosszabb távú tervezések szintjén is fő szempontunk, hogy a kisgyermek biztonságérzetének az alapja az ismétlődő szokások, tevékenységek sorozata.

13. Fokozatosság elve:

A kisgyermek intézménybe kerülésekor igyekszünk meggyőzni a szülőt a beszoktatás fontosságáról, majd a beszoktatástól kezdődően, a fokozatosság elvének érvényesülésével az „új” megismertetésében, elfogadtatásában is.

14. A tanulás segítésének elve:

Élményszerzéssel, élmények biztosításával, a természetes kíváncsiság felkeltésével, fenntartásával, tapasztalatszerzési lehetőséggel, bátorítással segítjük kisgyermek tanulási folyamatát.

5. A bölcsődei gondozás-nevelés főbb helyzetei:

- tanulás
- gondozás
- játék
- mozgás
- mondóka, ének
- vers, mese
- alkotó tevékenységek
- egyéb tevékenységek
- környezet megismerése

1. Tanulás:

A tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Tanulási folyamat minden olyan tapasztalatszerzés, információszerzés, amely tartós változást idéz elő a viselkedésen, gondolkodásban. A tanulási folyamat tevékenységbe ágyazottan történik. Minden iskolás jellegű tanítási folyamatot helytelenítünk. Általunk elfogadott tanulási formák: utánzás, spontán tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő – a gyermek kapcsolatból fakadó ismeretszerzés. A tanulási folyamat átszövi a kisgyermek egész életét, így bölcsődében tartózkodásának minden percét.

2. Gondozás:

A szociális kompetencia kialakításának színtere. Bizalmi, meghitt kapcsolatban lehetőségek széles sora: próbálkozás, önállósodás, ismeretszerzés, önbecsülés, saját test elfogadása, megismerése, értékelése, higiénés szokások rögzülése megy végbe.

Gondozási műveletek folyamatában: viszonyfogalmakkal való ismerkedésre is lehetőség van: elől-hátul, felül-alul, kicsi-nagy, hosszabb-rövidebb, egy pár cipő, mint szimmetrikus pár.

3. Játék:

A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, ami segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A kisgyermeknevelő a gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, esetenként mintát nyújt, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok alakulására. A kisgyermeknevelővel, a többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Tudjuk, hogy elmélyült játékra csak az érzelmileg kiegyensúlyozott, szükségleteiben kielégített gyermek képes. A fenti feltételek meglétének biztosítása alapvető feladatunk. Célunk, hogy lehetőség szerint minél nagyobb összefüggő időszakok álljanak a gyermekek rendelkezésére játék céljából. Kerüljük a játékidő felszabdalását.

A játékeszközök folyamatos bővítéséről, pótlásokról lehetőségeinkhez mérten gondoskodunk. Ebben segítségünk a fenntartón kívül a Ceglédberceli Óvodáért Alapítvány is.

A tárgyi feltételek biztosítása mellett alapvető fontossággal bír a helyi, időtényező biztosítása, az utóbbi szerves egységet képezve a napirenddel. A bölcsődei játékban a „játék a bölcsődében” módszertani levél számunkra az irányadó, kiemelve a gyermek számára biztonságot nyújtó felnőtt, a kisgyermeknevelő – folyamatos támogató, megerősítő jelenlétének – szerepét, amely a gyermek igényeihez, és fejlettségéhez igazodó tevékenységekben, a hozzájuk kapcsolódó élményekben, a felnőtt mintanyújtásában, a folyamat komplexitásában nyilvánul meg.

Valljuk, hogy az adott feltételek mellett és a szakmai munka keretein belül, az egyes helyzetekben a kisgyermeknevelő tudja leginkább, és leghatékányabban meghatározni – a gyermek és a csoport ismeretében – azt, hogy az egyes gyermek, illetve a csoport kiegyensúlyozott fejlődését milyen módon tudja biztosítani.

Fontosnak tartjuk a támogatás, megerősítés, elismerés nyújtása mellett a gyermek fejlődésnek tudatos figyelemmel kísérését és fejlődésének tudatos segítését, személyiségének tiszteletben tartásával.

4. Mozgás:

A kisgyermek alapvető lételeme a játék és a mozgás, nem tud nem mozogni. Megpróbáljuk maximálisan kihasználni a ér lehetőségeit, a mozgásigény kielégítésére. Ha az időjárás viszonyai miatt nem tudunk a gyermekkel kimenni a játszóudvarra, a bölcsőde csoportszobái mellett kihasználjuk a folyosókat is a mozgásigény kielégítésére. A csoportszobák tértagolásával minden szobát megvizsgálunk a mozgás lehetőségek szempontjából is. A szoba mozgásfejlesztő játékok körének bővítése célunk. A játszóudvar füvesített.

Igyekszünk az udvarunk által kínált lehetőségeket minél inkább, és minél teljesebben kihasználni az év folyamán. Ez alól a hűvösebb, esetlegesen kissé csapadékosabb idő sem kivétel. Az udvaron megtalálható árnyékoló szerkezet védi az erős napsugárzástól. Az előírásnak megfelelő homokozó, a műanyag alagút, mászóka, kisház, mozgásfejlesztő eszközök kínálnak változatos mozgáslehetőséget.

5. Mondóka, ének, anyanyelvi nevelés:

Az anyanyelv legfontosabb eszköze a szociális kapcsolatok kiépítésének, és az emberek közötti kommunikációnak, fejlesztésével a gondolkodás is fejlődik. Az első három évben az anyanyelv elsajátításának folyamatáról beszélhetünk, melyet a kisgyermeknevelő tudatosra segíthet. Az anyanyelv elsajátítása ép beszélőkörnyezetben lehet csak sikeres, ezért fontosnak

tatjuk, hogy a továbbképzési programunkban is megfelelő szerepet kapjon a „szép” beszéd fontossága. Az anyanyelv elsajátításának segítése komplex nevelési folyamat és hatás eredménye, a bölcsődei nevelési folyamat egészében benne van. Meghatározó a felnőtt szerepe, úgy gondoljuk, hogy feladatunk közé tartozik ennek tudatosítása a szülőknél.

Mit teszünk az anyanyelvi nevelés területén:

- Nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása alapfeltétel.
- Már a legfiatalabb kortól beszéljünk a gyermekhez, beszédünkre várjunk választ.
- Megfelelő érzelmi légkör kialakításával a beszédöröm kialakítása, majd fenntartása.
- Fontosnak tartjuk, hogy gyermekeink életkori, egyéni fejlettségükhöz mértén merjenek, tudjanak kérdezni, kérdéseikre fejlettségüknek megfelelő szinten kapjanak választ.
- A beszédfejlődés bizonyos állomásaitól törekedjünk tudatosan a beszédértés, beszédaktivitás, artikulálás, szókincs fejlesztésére.

Ne javítsuk, javítassuk ebben a korban az esetleges ejtési, és beszédhibákat!

A gyermek fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, gyakran ősi forrásból származó mondóka, ének a legjobb közvetítője anyanyelvünknek. Felkeltik a gyermek érdeklődését, segítik a hagyományok megismerését, továbbélését. Személyes kapcsolatban, játékhelyzetben gyakoroljuk, így kelt örömeleményt, pozitív érzelmeket a gyermekben. Jó alapot biztosítunk a mondókázással, énekléssel a kisgyermek zenei fejlődésének.

A kisgyermeknevelő feladata:

- A csoportokban énekléssel, hangszer-ismeret esetén hangszerrel felkelteni a gyermek zenei érdeklődését.
- Spontán hangadásra, ritmikus mozgásra serkenteni a gyermeket.
- Érzelmi hatás, hangulat kiváltása.
- Élmény, ismeretnyújtás a zene, ének által.

Mit tehet a kisgyermeknevelő ennek érdekében:

- Felhasználjuk a néphagyomány kincseit, mert a szöveg és dallam a népköltészetben alkot tökéletes prozódiai egységet.
- A mondókákat és a dalokat játékkal, mozgással kötjük össze.
- Elsődleges célunk nem a tanítás, hanem az utánzás, egyéni dallamkialakítás lehetőségének biztosítása.
- Szem előtt tartjuk, hogy még nem jellemző erre a korosztályra a szervezett, csoportos közös együtténeklés igénye.
- Hangulatteremtésre a kisgyermeknevelők bonyolultabb dallamú népdalokat, és műdalokat is előadhatnak, de ezeket nem ismétljük sokszor, mert nem célunk, hogy a gyermekek ezeket utánozzák.
- Törekszünk arra, hogy a gépzene ne vegye át a vezető szerepet az ének-zene terén. A gépzene nem versenyezhet a természetes énekhanggal, de jól kiegészítheti azt. Hangulatkeltésre használják kisgyermeknevelőink a csoportokban.
- Próbálkozunk hangot ad eszközök, ritmushangszerek készítésével, illetve vásároltunk is már gyermek hangszereket, amelyekkel a gyerekek is szívesen próbálkoznak.
- Továbbképzési terveinkben fontos szerepet szánunk a kisgyermeknevelők hangszerrel való ismerkedésének. Célunk, hogy a furulyával, xilofonnal minél többen ismerkedjenek meg kisgyermeknevelőink közül.

6. Vers, mese:

Mindkettő nagy hatással van a kisgyermek személyiségének fejlődésére, ezen belül elsősorban értelmi, érzelmi, szociális fejlettségére. A vers ritmusa, rímei vannak erős hatással

a kisgyermekre. A mese elsősorban mondanivalót közvetít. A vers már korai életkortól kezdve közel kerül a gyermekhez a kisgyermeknevelő közvetítése által. A mesélés a közös képnézegetésből, mesekönyv nézegetésből nő ki. A képnézegetéstől a gyermekről szóló hétköznapi meséken keresztül jutunk el az igazi meséhez, ami a mi korosztályunk számára elsősorban népmese, azon belül is az állatmesék, láncmesék, halmozó mesék közül választhatók. Műmesék, verses mesék közül a rövid cselekményű, egyszerűbb, nem elvont tartalmú mesék közül választunk. Egy kiválasztott mesét a gyermekek kérésére többször is elismétlünk, dramatizálva, bábozva is megjelenítjük a mese cselekményét, szereplőit.

A mesék, mondókák előadásához, a gyermek „megszólításához” használhatunk bábokat is:

- A bábót mindig a gyermek előtt húzzuk a kezünkre.
- Takarás, paraván nem szükséges.
- A hangunk természetes legyen, kissé fokozottabb hangsúlyozással emeljük ki a lényegét.
- Hagyjuk ismerkedni a gyermekkel a bábbal.

Mese rögtönzésére, képekről beszélgetésre a leporellók, lapozó mesekönyvek választéka ad lehetőséget.

7. Alkotó tevékenységek:

Az öröm forrásának magát a tevékenységet értjük, nem a produktum elérésére törekszünk. A gyermek alkotó tevékenysége segít feldolgozni belső feszültségeit, vágyait, az önkifejezés eszköze.

Játékidőben a feltételeket biztosítjuk, a technikát mutatjuk meg a gyermek számára. Fontosnak tartjuk a pozitív megerősítést, a bátorítást. A döntés a gyermeké, hogy mit és meddig szeretne tevékenykedni.

Az elkészült alkotások számunkra értékek, melyeket megőrizzük, vagy a szülők számára adunk át.

Az esztétikum már nagyon korai életkortól hat a kisgyermekre.

Rácsodálkozhat a természet szépségeire, egy hallott énekre, a látott környezetre, ahol jól érzi magát, a csoportszobára.

A művészet a világ megismerése sajátos nézőpontból, egyéni szűrőn keresztül.

A bölcsődei alkotó tevékenység körébe úgy érezzük, sok minden beletartozhat, a teljesség igénye nélkül: papírtépés, papír-, terményragasztás, kasírozás; festés különböző módjai, rajzolás, gyurmázás – bölcsődénk ötletgazdag kisgyermeknevelői számtalan ötletet kínálnak a gyermekek számára, és valósítanak meg a gyakorlatban.

Fontosnak tartjuk az alkotótevékenységek tervezési, előkészítési, szervezési kérdéseit, mert e tevékenységek eredményessége, - a gyermekek számára pozitív élményként való megjelenése – csak akkor várható, ha:

- tiszteletben tartjuk a gyermek alkotó kreativitásának megélését;
- nem kényszerítjük a gyermeket a sémákban való gondolkodásra;
- a produktum létrehozásának öröme mellett az alkotás öröme dominál;
- bátorítással, dicsérettel ösztönözzük a kisgyermeket;
- a produktumokat, alkotásokat megbecsüljük, felhasználjuk a csoportszoba dekorációjában.

Tervezés: a csoportösszetétel szinte folyamatos változása mellett a kisgyermeknevelők a csoport, az egyén ismeretében gondolják végig a következő hét tevékenységeit. A tervezés, bár előre gondolkodást jelent, nem lehet egyenlő a merevséggel. Az előre eltervezett tevékenységeket a gyermekek hangulatát, a időjárás változását és egyéb tényezőket figyelembe véve lehet változtatni.

Előkészítés, felkészülés: a tervezett tevékenységre. A 7 órás munkaidő lehetőségeit kihasználva a kisgyermeknevelői tevékenységek előkészítése jól megszervezhető. Fontos, hogy a várható eseményeket átgondolva, alternatívákra is felkészülve tervezzen, mert bölcsődés korban a figyelem terjedelme, időtartama még meglehetősen csekély, így nem várakoztathatjuk a gyermekeket a tevékenységek közben. A téma az évszakhoz és az ünnepkörhöz kapcsolódik.

Szervezés: kisgyermeknevelőink a napirendet végig gondolva, az idő és hely, a tevékenységek megbeszélésével, a munkafolyamatok egyeztetésével tudnak felkészülni.

8. Egyéb tevékenységek:

A munka jellegű tevékenységek végzését értjük ezen. Segédkezelést terítésben, dekorálásban, viráglocsolásban. A kisgyermek számára becses a felnőtt megelőlegezett bizalma, a feladat ellátása, amely önkéntes vállaláson alapszik.

9. Környezet megismerésének körébe tartozónak érezzük az önmagunkról, és a környező világról szóló ismereteket.

Az első három évben fokozatosan alakul ki a kisgyermekben az önmagáról való tudás. A testséma, majd az én-tudat kialakulását tudatos kisgyermeknevelői tevékenységgel segítjük.

A kisgyermek számára a fejlődés, elsősorban a mozgásfejlődés során nyílik meg a világ, megismerése a szűkebb környezetből halad az egyre táguló környezet felé. A megismerési folyamatban a kisgyermeknevelő fontos szerepet tölt be. A tudatos tartalommal kitöltött beszélgetések során beszélgetés témája lehet a család, segítve ezzel a szülő-gyermek kapcsolat mélyülését, de spontán beszélgetések témái lehetnek a közös élmények, történetek is, melyek az ismeretek bővülése mellett segítik a csoportkohézió erősödését is.

Kiemelkedően fontosnak tartjuk a társadalmi környezet ismeretei mellett a természeti környezet megismertetését, megszerettetését. Azt gondoljuk, hogy a természetszeretet, természetvédelemre nevelést nem lehet elég korán kezdeni!

„A világot nem ősainktől örököltük, hanem unokáinktól kaptuk kölcsön.”

Mit tehetünk ennek szellemében, mit tehet az egyes ember:

„Próbáljon meg a saját körén belül valamit tenni, és a dolgok javulni fognak.”

Mit tehet a kisgyermeknevelő:

- Fontos a példaadás, a szemléletkialakítás.
- Szempontunk, hogy hajoljunk le a természethez, élő környezetében figyeljük meg az élőlényeket.
- A kisgyermeknevelők beszélgetéseket kezdeményezhetnek, illetve a gyermek által felvetett témákat gazdagíthatja a természet szeretetéről szóló ismeretekkel.
- Kihasználjuk az alkalmanként adódó lehetőségeket, egy-egy övid séta, vagy kirándulás megszervezésére.
- A személyes példamutatás mellett, lehetőségek szerint csoportszobában elősarkokat alakítunk ki, mely az évszakoknak megfelelően a természet ajándékaiból áll, terményekből, hajtásokból, egyes csoportjainkban akváriumot nézegethetnek a gyerekek, olykor segédkezve a halak etetésében is.

Kihasználjuk az időjárás, évszak-változás kínálta lehetőségeket is, pl.:

- Tavasz: éledő természet megfigyelése, maghajtás, csíráztatás, tavaszi ünnepekre, hagyományokra készülődés.
- Nyár: strandidőben vizezés, homokozás, „kint élünk” a szabadban, vigyázva, hogy a károsító napsugarak ellen védve legyenek a gyerekek.

- Ősz: termények, termések, színesedő falevelek gyűjtése, gyümölcsök kóstolása, egészségnap szervezése.
- Tél: hogyan védekezünk a hideg ellen, téli ruhadarabok előszedése, madarak etetése, a télhez kapcsolódó ünnepekre készülődés.

A környezeti, természeti – társadalmi ismeretek tágan értelmezett körébe beletartozónak érezzük a matematikai ismereteket nyújtását is. Már óvodás kor előtt felfigyel a kisgyermek a dolgok mennyiségi és minőségi összetevőire. A csecsemőkorú gyermek letapogatja a kezébe kerülő tárgyakat érzékszerveivel, majd sok-sok próbálkozás után tapasztalatokat szerezve ismereteit már előrevetítve tudja alkalmazni a tevékenységben. Az ismeretek megszerzésében segít a tudatos nevelői tevékenység a kisgyermeknevelő részéről. Játék cselekményébe építetten, az önállósodás nyomán, a környezet megismerése során ismerkedik meg a kisgyermek matematikai tartalmú ismeretekkel, melyen nem a számfogalmak elsajátítását, hanem a relációk fokozatos megértésének segítését, helyes használatát értjük.

Gondozási műveletek, önállósodás, játéktevékenységek során:

Gondozási műveletek folyamatában: viszonyfogalmakkal, elől-hátul, felül-alul, kicsi-nagy, hosszabb-rövidebb, egypár cipő, mint szimmetrikus pár.

Terítés, étkezés: pl.: elosztás egyenlő részekre, pohár, tányér, evőeszköz. Ki hiányzik, ki van jelen.

Játéktevékenységben is kihasználhatja a kisgyermeknevelő a lehetőségeket, helyzeteket úgy, hogy e ne legyen erőltetett. Az ismeretek nyújtását a gyermeki személyiség, a játéktevékenység tiszteletben tartásával végzik kisgyermeknevelőink. Fontos, hogy tudja eldönteni a kisgyermeknevelő, mikor kell a háttérbe vonulnia, és mikor igényli a felnőtt közreműködését játéktevékenysége során a gyermek. Reláció-párok helyes használatának elsajátítása mellett pl. formákkal becsléssel ismerkedés.

6. Fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére:

- Szeretnénk elérni, hogy sok területen örömmel, magabiztosan, önállóan vagy kis segítséggel végezzék bölcsődés gyermekeink tevékenységeiket, étkezés, öltözködés, tisztálkodás terén.
- Szeretnénk elérni, hogy a kisgyermeknevelő társasága mellett egyre inkább megnő a társak jelentősége, az együttjátszás magasabb szintű formái jelennek meg a játéktevékenységben.
- Szeretnénk elérni, hogy a gyermek jól tájékozódjon a csoportjában, a bölcsődei napirendben belül. Ismerje és elfogadja a csoport szokásrendjét, szabályait.
- Szeretnénk elérni, hogy környezete iránt érdeklődő, nyitott legyen. Szívesen részt vegyen újszerű, vagy már ismert tevékenységekben.
- Szeretnénk elérni, hogy bátran kommunikáljon, szókincs egyéni fejlettségéhez viszonyítottan gazdagodjon.
- Szeretnénk elérni, hogy a bölcsődés gyermekeink többsége szobatisztává váljon.

7. Bölcsődénk életének szervezési elvei:

Felvétel rendje:

Felvehető az a kisgyermek, akinek szülei akadályoztatva vannak a kisgyermek napközbeni ellátásában, 2 éves kortól 3 éves korig. Kivételes esetekben, amennyiben a gyermek nem érett még az óvodai nevelésre, 3 évet betöltött gyermekeket is felveszünk.

Fontosnak tartjuk a gyermek érdekében szoros együttműködést a családdal, ehhez minden lehetőséget kihasználunk:

- családlátogatást,
- a beszoktatás időszakát, mint a gyermek megismerésének alaposabb lehetőségét,
- a naponkénti reggeli bevételt, a délutáni hazaadást,
- a szervezett nyílt napokat,
- a kapcsolattartás írásos formáit, üzenőfüzet, faliújság,
- szülői értekezletek, eseti megbeszélések.

Az előzőekben érintett feladatainkat, a tevékenységi köröket a napirend által tudjuk szerves egészszé alakítani. A napirend kialakításánál a csoport összetétele, fejlettsége, szükségletei, a csoportlétszám, az évszak meghatározó.

A családlátogatás fontosságát a család, a családban a gyermek helyének, és a gyermek megismerésében látjuk, a kapcsolat közvetlenebb, a bizalom mélyebb lesz.

Beszoktatás: a felvétel, illetve a családlátogatás alkalmával már lehetőség van a beszoktatás módjáról és jelentőségéről beszélni a szülőkkel, ez az oka, hogy gyermekeink jelentős része, több mint 90%-a szülővel együtt szokik be a bölcsődénkbe. A klasszikus szülővel történő beszoktatás helyett gyakrabban rövidítettebb formájával találkozunk, melynek oka gyakran a szülő hirtelen munkába állása. A beszoktatás kezdetekor fontosnak tartjuk a szülővel megbeszélni a beszoktatás jelentőségét, hogy a későbbiekben együttműködő részvételre számíthassunk, megértse jelentőségét.

A bölcsődei ételmezés során követelmény számunkra:

- Mennyiségileg elegendő, minőségileg helyes összetételű táplálék biztosítása. Bölcsődénkben reggelit, tízórait, ebédet és uzsonnát kapnak a gyerekek, megfelelő konyhatechnikai eljárásokat alkalmazva ügyelünk az élvezeti érték nyújtására is.
- A felnőttek és a gyermekek ételei külön étlap alapján készülnek, kerüljük az azonos alapanyagot.
- Orvosi igazolás alapján biztosítjuk szükség esetén a diétás étkeztetést.

Szemponyjaink:

- változatosság, színben, formában összehangoltság
- idényszerűség
- gyermekek fejlettségének, önállósodásának megfelelő forma

A naponkénti konyhai kóstolás mellett fontosnak tartjuk, hogy a csoportban is kóstolja meg a kisgyermeknevelő az ételt, ezáltal is informálva a gyermeket az elé kerülő étel milyenségéről, kedvet keltve az evéshez.

8. A bölcsődei gondozás-nevelés részletes feladatai, céljai

1. A gyermekbölcsődébe kerülésével kapcsolatos lépések
 - Megismertetjük a szülővel a napi gondozás-nevelés környezetét, az abban dolgozó munkatársakat.
 - Meglátogatjuk az ellátásba kerülőgyereket és szüleit otthonukban.
 - Megszervezzük a csoportban az ellátásba kerülő gyermek számára a fokozatos-anyás beszoktatás folyamatát és annak feltételeit.
2. Kidolgozzuk a gyermekcsoport folyamatos napirendjét, a gyermekek ellátásának forgatókönyvét (a csoportban is biztosítva az egyéni szükségletek szerinti ellátást).
3. A gyermekekkel együttműködve, az ő aktivitására építve végezzük a gondozási teendőket, figyelünk az adott gyermek egyéni érési tempójára.
4. Nevelési feladatokat látunk el az adott gyermeknél, adott gyermekcsoportokban, betartva a kisgyermeknevelés elveit, megfelelő módszereket, eszközöket alkalmazunk.
 - Nevelési feladatainkat beépítjük a gondozásba, a gyermek játékába és a napi eseményekhez kapcsolódó interakciós helyzetekbe.
 - Több területen látunk el nevelési feladatokat:
Kialakítjuk a gyermek önállóságát. Az önellátás legalapvetőbb készségeit, szokásait a gondozás során folyamatosan formáljuk, csiszoljuk a gyermek fejlődéséhez igazítva, lépésről-lépésre átadjuk neki a feladat elvégzését.
 - A testi neveléshez, edzéshez biztosítjuk a feltételeket, megszervezzük az ahhoz szükséges feladatokat (időjárásnak megfelelő öltözés, levegőn való mozgás-alvás, tisztálkodás, szobatisztaság, stb.).
 - Megfelelő információkat, ismereteket közvetítünk a gyermeknek a gondozás, játék napi események, élmények kapcsán, a gyermek értelmi képességeinek növelés érdekében.
 - Esztétikai élményeket nyújtunk a kisgyermeknek tárgyi vonatkozásban, a viselkedés alakítása során, mondóka, vers, ének-zene, alkotó tevékenységek (rajz, festés, gyurmázás) napirendbe építésével.
 - Érvényt szerzünk a kíváncsi és elvárható viselkedési szabályoknak a gyermek viselkedésében és a gyermekcsoportban egyaránt.
 - Speciális nevelési feladatokat látunk el problémás esetekben (agresszió, szorongás, étvágytalanság, tartós rosszhangulat, stb.).
5. Oly módon integráljuk a gyermekkel kapcsolatban végzett feladatokat, hogy azzal támogatassuk a gyermekek különböző pszichés funkcióinak, személyiségének fejlődését, az ő érési tempójának megfelelően.
 - Biztosítjuk a feltételeket a nagy- és finommozgás gyakorlásához (tér, tárgyi feltételek, jó légkör, megfelelő játékszerek, stb.).
 - Kommunikációval, verbális élmények (vers, mondóka, ének, stb.) nyújtásával segítjük a gyermek beszédfejlődését.
 - A gyermek érzelmi megnyilvánulásainak visszatükrözésével segítjük az érzelmi fejlődést, az érzelmek belső reprezentációjának, az érzelmek szabályozásának kialakulását. Megerősítjük az empátia fejlődését segítő eseményeket.
 - Különböző módszerek és feltételek megteremtésével támogatjuk az én-fejlődést, én határok, a test-séma kialakulását, az én strukturálódást.
(Erre vonatkozó információk nyújtása, saját hely, egész alakos tükör, különböző játékok, mondókák, stb.)

- Megteremtjük a feltételeket, hogy a kisgyermek cselekvéses módon szerzet tapasztalataival értelmi funkcióit fejlessze.
- 6. Figyelemmel kísérjük a gyermek egyéni fejlődését.
Tapasztalatainkat a szülővel megosztjuk, felhasználjuk a gyermek egyéni fejlesztés tervének kidolgozásához, szükség esetén a gyermek fejlődésével kapcsolatban konzultálunk más szakemberekkel is.
- 7. Egészségügyi feladatokat látunk el.
 - A gyermek esetleges megbetegedéseit jelezzük a szülőnek, ha szükséges biztosítjuk a szakszerű egészségügyi ellátáshoz jutását a gyermeknek.
 - Szükség esetén lázat csillapítunk, átmenetileg ápolási feladatokat látunk el.
 - Megtesszük a szükséges intézkedéseket esetleges fertőzések megakadályozására, külön foglalkozunk a gyermekek játékának fertőtlenítésével, tisztán tartásával.
 - A kisgyermek ellátása során felismerjük a gyermek bántalmazásának testi-lelki tüneteit, jelzi az az intézmény vezetőjének.
 - Törődünk vele, hogy a gyermek korának, fejlettségének megfelelő, egészséges fejlődését biztosító napi étkezésben részesüljön.
- 8. Az ellátásba vett kisgyermek szüleivel kapcsolatos feladatokat látunk el.
 - Napi átadás – átvétel alkalmával tájékoztatást nyújtunk a szülőnek és maga is tájékozódik a gyermekkel kapcsolatban történetekről.
 - -
 - 4A napi találkozásokon kívüli személyes vagy szülőcsoportos beszélgetések során segítjük a szülői kompetenciát, a szülői szerepeket.
 - Egyéb a intézményt és a családokat érintő rendezvényeke szervezünk.
- 9. Dokumentációs feladatokat látunk el a szakmai szabályainak megfelelően.
kisgyermeknevelőink (csoportnapló-eseménynapló, üzenőfüzet, fejlődési lap, tábla) rögzítik a gyermek testi-lelki fejlődésével kapcsolatos tapasztalataikat, megfigyeléseiket, és ezek alapul szolgálnak a gyermek egyéni fejlesztési tervének elkészítéséhez; figyelemmel kísérjük a gyermek fejlődési állapotát, rögzítjük az orvosi vizsgálatainak időpontját, az eredményeket dokumentáljuk.

IX. HAGYOMÁNYOK, ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK A BÖLCSŐDÉBEN

- Farsang
- Mikulás
- Karácsony
- Nyíltnap, családi nap
- Egyéb programok

X. KÉPZÉS, TOVÁBBKÉPZÉS AZ EGYÉNI FEJLŐDÉS

A szakdolgozók a továbbképzési terv szerint kötelező továbbképzéseken vesznek részt, e mellett rendszeres szakmai kapcsolatot tartunk az abonyi Szivárvány Óvodával és Bölcsődével, valamint a szolnoki Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság szakértőivel.

Lehetőséget biztosítunk továbbtanulásra, szakmai fejlődésre.

XI. AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson a számukra. Közfeladatot ellátó személynek minősül a kisgyermeknevelő munkatárs.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti:

- a személyes adatainak védelme,
- a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, (egészségi állapota, személyes körülményei,
- jövedelmi viszonyai, szociális rászorultság),
- panasztétel joga.

A bölcsődei szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés az ellátást igénybevevőt megilleti a személyes adatainak védelme, joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

A bölcsőde különös figyelmet fordít a gyermeki, szülői jogok érvényesülésére, tájékoztatással, érdekképviseléssel. A gyermekek napközbeni ellátása keretében a bölcsődei ellátásban részesülők jogainak és érdekeinek érvényesítését elősegítő **Érdekképviseleti Fórum** működik.

Az Érdekképviseleti Fórum tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői közül 2 fő,
- az intézmény dolgozói közül 1 fő,
- a fenntartó képviselőjében Ceglédbercel Község Önkormányzata részéről 1 fő.

Az érdekképviseleti fórum feladatkörében eljárva:

- ✓ megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat,
- ✓ dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- ✓ intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál, az intézmény szakmai ellenőrzését ellátó megyei gyámhivatalnál,
- ✓ véleményt nyilváníthat az intézmény vezetőjénél a gyermeket érintő ügyekben,
- ✓ javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról,

- ✓ egyetértési jogot gyakorol az intézmény házirendjének jóváhagyása tekintetében.
- ✓ A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek panasszal élhetnek a fórumnál: az intézményi ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- ✓ a gyermeki jogok sérelme, valamint,
- ✓ az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén

XII. Tájékoztatási kötelezettség

A személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetén az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét tájékoztatni kell

- az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- az intézmény házirendjéről,
- panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdek-képviselői fórumról.

Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője köteles

- az e törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,
- nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

XIII. A HELYI SZAKMAI PROGRAM MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDSZERE

Az ÁMK Munkatervében meghatározott módon

Ceglédbercel, 2017.06.26.

XIV. Legitimációs záradék

A kisgyermeknevelői testület elfogadta

Dátum:2017. 06.23.

Egyetértését nyilvánította: Érdek-képviselői Fórum
(jegyzőkönyv az iktatóban)

Dátum:2017.06.23. Aláírás:.....

Jóváhagyta: Ceglédbercel Község Önkormányzata
Határozat száma: ÖK.....

Dátum: 2017.06.26.

Török József
polgármester

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

pohiv@pohivbercel.axelero.net



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: II. számú háziorvosi körzettel kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel II. számú körzet háziorvosa Dr Kovács András 2016. augusztus 29-én elhunyt. A háziorvosi praxis gyakorlásával, a praxisjoggal összefüggő szabályokat az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és a végrehajtására kiadott 313/2011.(XII.23.) Korm. rendelet szabályozza.

A jogszabály értelmében a praxisjog: az egészségügyi államigazgatási szerv által az a) pont szerinti orvos részére adott önálló orvosi tevékenység nyújtására jogosító engedélyben foglalt jog, amely alapján önálló orvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel, meghatározott körzetben végezhető.

A háziorvos önálló orvosi tevékenységet - akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve - csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott háziorvosi körzetben.

A praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység - törvényben meghatározott kivétellel - csak a települési önkormányzat rendeletében meghatározott háziorvosi körzetben folytatható.

A praxisjog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható.

A praxisjog jogosultjának halála esetén - egymást követő sorrendben - a praxisjog folytatására

a) a házastárs, illetőleg

b) az egyenesági leszármazó jogosult.

Ha praxisjog jogosultjának halála esetén a praxisjog folytatására jogosult személy nem felel meg a jogszabályban meghatározott feltételeknek:

- a praxisjog folytatására irányuló jogáról a sorrendben őt követő, a jogszabályi feltételeknek megfelelő személy javára lemondhat, illetőleg

- a praxisjogot a korábbi jogosult halálától számított 1 éven belül ingyenesen vagy visszterhesen elidegenítheti.

A praxisjog elidegenítésére vonatkozó szándékát - a praxisjogot megszerezni kívánó orvost is megjelölve - az azt elidegeníteni kívánó személy bejelenti az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzatnak.

Ha a praxisjog elidegenítésére a jogosult személy a megjelölt határidőn belül nem él, a praxisjog megszűnik.

Dr. Kovács András halálát követően nem volt és jelenleg sincs praxisjog folytatásra jogosult hozzátartozó, ezért az özvegy házastárs a praxisjogot értékesíteni kívánta. A praxis betöltetlensége alatt az ellátás helyettesítéssel került, illetve kerül ellátásra.

A vonatkozó jogszabály értelmében a háziiorvosi körzet tartósan betöltetlennek minősül, ha az ellátási kötelezettségnek hat hónapot meghaladóan csak helyettesítéssel tudnak eleget tenni

A praxisjog folytatásra jogosult hozzátartozó írásban bejelentést tett az önkormányzat felé, hogy egy éven belüli elidegenítési jogával nem tud élni, ezért a praxisjoga 2017. augusztus 28-án megszűnik.

A II. háziiorvosi körzet tartósan betöltetlen, a jogosult személy praxisjoga 2017.08.28-án megszűnik.

A praxis jog megszűnését követően az önkormányzatnak továbbra is biztosítania kell az ellátást a körzetben. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény értelmében

*5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:
a) a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,*

A betöltetlen háziiorvosi körzettel kapcsolatos önkormányzati feladatok:

1. Az önkormányzatnak 2017. augusztus 29-től gondoskodnia kell a II. körzet háziiorvosi ellátásáról. A betöltetlen körzetben megbízási szerződéssel, vagy közalkalmazott státuszban orvost kell alkalmaznia. (A körzet ebben az esetben továbbra is tartósan betöltetlennek minősül, ahol a későbbiekben a körzetet betöltő háziiorvos praxisjogot szerezhethet.)

Célszerű a háziorvos megbízási szerződéssel történő alkalmazása. A megbízási keretében a háziorvos alkalmazza az asszisztenst. A megbízási díj fedezetét az önkormányzat által megigényelt OEP finanszírozás biztosítja.

2. A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában az önkormányzat alaptevékenységei közé kell rögzíteni a 072111 háziiorvosi alapellátást.

3. Működési engedély iránti kérelmet kell benyújtani a Pest Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének Ceglédi Járási Népegészségügyi Intézetéhez.

4. Finanszírozási szerződés megkötése a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.

A II. számú körzet háziiorvosi alapellátása érdekében kérem a napirend megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

A Kulturális és Népjóléti, valamint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot, döntése az ülésen kerül ismertetésre.

Ceglédbercel, 2017. július 10.

Török József s.k.
polgármester



Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel II. háziorvosi körzet tartósan betöltetlen, ezért az ellátás biztosítás érdekében 2017. augusztus 29-től megbízási szerződéssel háziorvost alkalmaz. A megbízási szerződésben rögzíti, hogy az asszisztens foglalkoztatása a háziorvos kötelezettsége.
2. A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában az önkormányzat alaptevékenységeit kiegészíti a 072111 háziorvosi alapellátással.
3. Működési engedély iránti kérelmet nyújt be a Pest Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének Ceglédi Járási Népegészségügyi Intézetéhez.
4. Finanszírozási szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.
5. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat 1, 3 és 4.pontjában foglaltak végrehajtására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: Az 1-3. pont tekintetében 2017.08.29. A 4. pont tekintetében 2017.09.31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

**Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
7/2011. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének a helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés d) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt) 53.§. (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet.) az alábbiak szerint módosítja:

1.§. (1) A Rendelet 1. mellékletében az „Alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása” az alábbival egészül ki
- 072111 háziorvosi alapellátás

2. § A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba majd az azt követő napon hatályon kívül helyezve.

Török József
polgármester

Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. július kihirdetésre került.

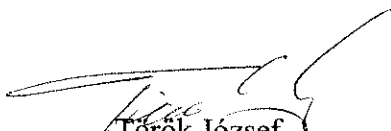
Pető Zsolt
jegyző

**Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
7/2011. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról**

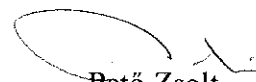
Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének a helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés d) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt) 53.§. (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2011. (V.3.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet.) az alábbiak szerint módosítja:

1.§. (1) A Rendelet 1. mellékletében az „Alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása” az alábbival egészül ki
- 072111 háziorvosi alapellátás

2. § A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba majd az azt követő napon hatályon kívül helyezve.

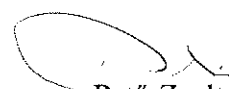

Török József
polgármester

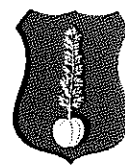



Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. július 14-én kihirdetésre került.


Pető Zsolt
jegyző



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében a gazdálkodás során előnyben kell részesíteni a készpénzkímélő fizetési módokat. A készpénzbeli teljesítések eseteit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia.

85. § A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor. A kiadások értékpapírral nem teljesíthetők.

109.§. (6) Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A jelenlegi gyakorlatra tekintettel az alábbi készpénz felvételek rögzítése indokolt:

- a) bér- és személyi jellegű kifizetések:
 - aa) polgármester, alpolgármester és képviselők költségátalánya, költségtérítése,
 - ab) eseti megbízási díj, tiszteletdíj, jutalom,
 - ac) illetményelőleg,
 - ad) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
- b) elszámolási kötelezettséggel kiadott készpénzelőleg,
- c) belföldi-külföldi kiküldetések, helyi és helyközi utazási költségtérítése,
- d) a saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
- e) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
- f) alkalmazottak munkába járásának utazási költségtérítése,
- g) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,
- h) üzemeltetési, szakmai anyagok beszerzésével kapcsolatos kiadások,
- i) reklám- és propaganda, reprezentációs kiadások,
- j) az önkormányzat és az intézmények rendezvényeivel kapcsolatos kiadások,
- k) biztosítási díjak,
- l) egyéb, nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában előírt előzetes hatásvizsgálat alapján:

1. A rendelet
 - társadalmi hatása: Készpénzkímélő fizetési módok elterjedését szolgálja.
 - gazdasági hatása: Gazdasági hatása nem jelentős.
 - költségvetési hatása: Nincs
2. Környezeti, egészségi következményei: Nincs
3. Adminisztratív terhek: A szükséges tárgyi, személyi és szervezeti feltételek rendelkezésre állnak, ezért adminisztratív terhe nem jelentős.
4. A rendeletalkotás szükségessége: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében a gazdálkodás során előnyben kell részesíteni a készpénzkímélő fizetési módokat. A készpénzbeli teljesítések eseteit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot, döntése az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a napirend megtárgyalását és a rendelet elfogadását.

**Ceglédbercel Önkormányzat Képviselő-testületének
.....2017.(VII.14.) önkormányzati rendelete
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Ceglédbercel Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed Ceglédbercel Önkormányzat által irányított és fenntartott költségvetési szervekre az általuk kezelt valamennyi pénzeszköz vonatkozásában.
2. § (1) A kiadások teljesítéskor (a beszerzések, szolgáltatások pénzügyi teljesítésénél) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-ára figyelemmel előnyben kell részesíteni a készpénzkímélő fizetési módokat.
 - (2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.
 - (3) Készpénz felvétele, továbbá készpénzes kifizetés az alábbi esetekben igényelhető a házipénztárból:
 - a) bér- és személyi jellegű kifizetések:
 - aa) polgármester, alpolgármester és képviselők költségátalánya, költségtérítése,
 - ab) eseti megbízási díj, tiszteletdíj, jutalom,
 - ac) illetményelőleg,
 - ad) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
 - b) elszámolási kötelezettséggel kiadott készpénzelőleg,
 - c) belföldi-külföldi kiküldetések, helyi és helyközi utazási költségtérítése,
 - d) a saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
 - e) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
 - f) alkalmazottak munkába járásának utazási költségtérítése,
 - g) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,
 - h) üzemeltetési, szakmai anyagok beszerzésével kapcsolatos kiadások,

- i) reklám- és propaganda, reprezentációs kiadások,
 - j) az önkormányzat és az intézmények rendezvényeivel kapcsolatos kiadások,
 - k) biztosítási díjak,
 - l) egyéb, nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések.
- (4) A készpénzben történő egyösszegű kifizetések felső határa 250.000 Ft.
- (5) A (3) és (4) bekezdésekben foglalt eseteken túlmenően a házipénztárból csak a polgármester és a jegyző egyedi írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzfizetés.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Török József
polgármester

Pető Zsolt
jegyző

A rendelet 2017. július-én kihirdetésre került.

Pető Zsolt
jegyző

Ceglédbercel Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2017.(VII.14.) önkormányzati rendelete
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Ceglédbercel Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed Ceglédbercel Önkormányzat által irányított és fenntartott költségvetési szervekre az általuk kezelt valamennyi pénzeszköz vonatkozásában.

2. § (1) A kiadások teljesítésekor (a beszerzések, szolgáltatások pénzügyi teljesítésénél) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-ára figyelemmel előnyben kell részesíteni a készpénzkímélő fizetési módokat.

(2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(3) Készpénz felvétele, továbbá készpénzes kifizetés az alábbi esetekben igényelhető a házipénztárból:

a) bér- és személyi jellegű kifizetések:

aa) polgármester, alpolgármester és képviselők költségátalánya, költségtérítése,

ab) eseti megbízási díj, tiszteletdíj, jutalom,

ac) illetményelőleg,

ad) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,

b) elszámolási kötelezettséggel kiadott készpénzelőleg,

c) belföldi-külföldi kiküldetések, helyi és helyközi utazási költségtérítése,

d) a saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,

e) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,

f) alkalmazottak munkába járásának utazási költségtérítése,

g) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,

h) üzemeltetési, szakmai anyagok beszerzésével kapcsolatos kiadások,

i) reklám- és propaganda, reprezentációs kiadások,

j) az önkormányzat és az intézmények rendezvényeivel kapcsolatos kiadások,

k) biztosítási díjak,

l) egyéb, nem rendszeresen előforduló céljellegű kisösszegű kifizetések.

(4) A készpénzben történő egyösszegű kifizetések felső határa 250.000 Ft.

(5) A (3) és (4) bekezdésekben foglalt eseteken túlmenően a házipénztárból csak a polgármester és a jegyző egyedi írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzfizetés.

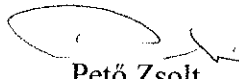
3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon hatályba lép.


The seal is circular with the text "ÖNKORMÁNYZAT" at the top and "CEGLÉDBERCEL" at the bottom. In the center is the Hungarian coat of arms. Two stars are positioned on either side of the coat of arms.

Török József
polgármester

Pető Zsolt
jegyző

A rendelet 2017. július 14-én kihirdetésre került.


Pető Zsolt
jegyző



Szám: H/ /2017.

ELŐTERJESZTÉS A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzata 2011-ben megalkotta a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III.29.) önkormányzati rendeletét. A Pest Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya a Miniszterelnökség államtitkárának utasítása alapján – átfogó vizsgálat keretében – ellenőrizte a helyi önkormányzatok hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítése engedélyezésének szabályairól, illetve ezen többlétszolgáltatás ellentételezésének díjáról szóló rendeleteit.

A kormányhivatal Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testületének a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III.29.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan az alábbi szakmai álláspontról adott tájékoztatást:

1.A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 54-55. §-ának szabályozása értelmében a jogszabály bevezető részében meg kell jelölni a rendeletalkotásra felhatalmazó rendelkezést, valamint, azt a feladatkört megállapító jogszabályi előírást, amely alapján a jogszabályt kiadják.

Rendeletünkben a felhatalmazó, valamint a feladatkört megállapító magasabb szintű jogszabályi rendelkezéseket pontosítani szükséges.

Tekintettel arra, hogy a jogalkotásról szóló 2010.évi. CXXX. tv. 8. § (2) bekezdése értelmében nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezését, ezért a rendelet hatályon kívül helyezését és új rendelet megalkotását javaslom.

2. A helyi anyakönyvi tárgyú rendelet megalkotására az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I.tv. 96.§- ad felhatalmazást, mely szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A fentiek alapján a felhatalmazás kizárólag a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének szabályaira vonatkozik, egyéb családi események megünneplésére nem, ezért szükséges az erre vonatkozó rendelkezés törlése.

3. Az önkormányzati rendelet hivatali helyiségen kívül tartott és hivatali munkaidőn kívül tartott házasságkötés és családi esemény szolgáltatási díját ÁFA összeggel határozta meg. A házasságkötésnél közreműködő anyakönyvezető jogalkalmazói tevékenységet folytató személyként jár el (közhatalmi tevékenységet lát el), így a szolgáltatás nem gazdasági tevékenység és nem eredményez adóalanyiságot.

A fentiek alapján a szolgáltatás díja bruttó módon került meghatározásra.

4. Az önkormányzati rendelet technikai közreműködés díjáról is rendelkezik, a felhatalmazás azonban csak az anyakönyvvezető részére fizetendő díj meghatározására terjed ki. A fentiek alapján a technikai díjak beépítésre kerültek a szolgáltatási díj összegébe.

A Kormányhivatal szakmai álláspontjában foglaltak szerint a rendelettervezet a fentiek alapján az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal megalkotásra került.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell:

1. A rendelet
 - társadalmi hatása: nincs
 - gazdasági hatása: nincs;
 - költségvetési hatása: csekély;
2. Környezeti, egészségi következményei: nincs;
3. Adminisztratív terhek: nem jelentős;
4. A rendeletalkotás szükségessége : az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I.tv. 96.§-al alapján adott felhatalmazás.
A jogalkotás elmaradása esetén törvényességi felügyeleti intézkedés
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot, álláspontja az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet tervezet elfogadását!

Ceglédbercel, 2017. július 11.

Pető Zsolt s.k.
jegyző



Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli
házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. tv. 96.§ a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32.cikk.(1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** A rendelet hatálya kiterjed Ceglédbercel község közigazgatási területén történő házasságkötések létesítésére.
- 2.§** Hivatali munkaidőben az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség, valamint az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése térítésmentes.
- 3.§** (1) Hivatali munkaidőn kívüli a házasságkötés, ha az a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Szervezeti Működési Szabályzatában meghatározott hivatali munkaidőn kívül eső időpontban történik.
- (2) Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezése kérelemre történik a házasságkötésre történő bejelentkezéskor.
- 3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezése kérelemre történik a házasságkötésre történő bejelentkezéskor.
- 4.§** (1) A hivatali helyiségen kívüli, továbbá a munkaidőn kívül történő házasság megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként a rendelet 1. mellékletében meghatározott mértékű díjat kell fizetni.
- (2) A meghatározott díjat a Polgármesteri Hivatal 11742025-15390747 számú költségvetési számlájára kell megfizetni az anyakönyvi esemény megelőző 5. nap 12 óráig.
- 5.§** (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötések lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvényben meghatározott szabadidő vagy 1100 Ft/óra összeg illeti meg.
- (2) A befizetett díjból a munkaidőn túl ellátott feladatért, a közreműködő anyakönyvvezetőt:
- a.) 1.melléklet 1.1. pontja alapján bruttó 7800,- Ft/esemény
b.) 1.melléklet 2.1. pontja alapján bruttó 10.000,- Ft /esemény
c.) 1.melléklet 2.2.pontja alapján bruttó 20.000,- Ft/esemény illeti meg havonta utólag elszámolva.
- 6.§** A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az anyakönyvi eljárásról szóló törvény , valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.

Záró rendelkezések

7.§ (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő és hatályba lépés után megszervezésre kerülő házasságkötések esetén is alkalmazni kell.

(2) Hatálybalépésével egyidejűleg a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III.29.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Török József
polgármester

Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. július napján kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Pető Zsolt
jegyző

1.melléklet a/2017. (VII.14.) önkormányzati rendelethez

Házasságkötések szolgáltatási díjai

1. Hivatali munkaidőn kívül tartott házasságkötés szolgáltatási díja: 20.700,- Ft
2. Hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötés szolgáltatási díja:
 - 2.1. Ceglédberceli Kultúrház és Könyvtár: 27.940,- Ft
 - 2.2. Egyéb helyszín: 67.310,- Ft

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2017. (VII. 14.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli
házasságkötések létesítése engedélyezési szabályairól és szolgáltatási díjairól

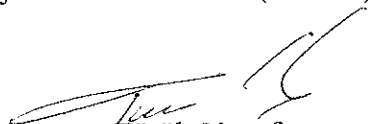
Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. tv. 96.§ a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32.cikk.(1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** A rendelet hatálya kiterjed Ceglédbercel község közigazgatási területén történő házasságkötések létesítésére.
- 2.§** Hivatali munkaidőben az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség, valamint az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése térítésmentes.
- 3.§** (1) Hivatali munkaidőn kívüli a házasságkötés, ha az a Ceglédberceli Polgármesteri Hivatal Szervezeti Működési Szabályzatában meghatározott hivatali munkaidőn kívül eső időpontban történik.
- (2) Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezése kérelemre történik a házasságkötésre történő bejelentkezéskor.
- 3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezése kérelemre történik a házasságkötésre történő bejelentkezéskor.
- 4.§** (1) A hivatali helyiségen kívüli, továbbá a munkaidőn kívül történő házasság megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként a rendelet 1. mellékletében meghatározott mértékű díjat kell fizetni.
- (2) A meghatározott díjat a Polgármesteri Hivatal 11742025-15390747 számú költségvetési számlájára kell megfizetni az anyakönyvi eseményt megelőző 5. nap 12 óráig.
- 5.§** (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötések lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvényben meghatározott szabadidő vagy 1100 Ft/óra összeg illeti meg.
- (2) A befizetett díjból a munkaidőn túl ellátott feladatért, a közreműködő anyakönyvvezetőt:
- a.) 1.melléklet 1.1. pontja alapján bruttó 7800,- Ft/esemény
b.) 1.melléklet 2.1. pontja alapján bruttó 10.000,- Ft /esemény
c.) 1.melléklet 2.2.pontja alapján bruttó 20.000,- Ft/esemény illeti meg havonta utólag elszámolva.
- 6.§** A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az anyakönyvi eljárásról szóló törvény , valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.

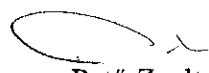
Záró rendelkezések

7.§ (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő és hatályba lépés után megszervezésre kerülő házasságkötések esetén is alkalmazni kell.

(2) Hatálybalépésével egyidejűleg a házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjairól szóló 6/2011. (III.29.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

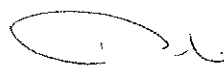

Török József
polgármester




Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. július 14. napján kifüggesztéssel kihirdetésre került.


Pető Zsolt
jegyző

1.melléklet a 14/2017. (VII.14.) önkormányzati rendelethez

Házasságkötések szolgáltatási díjai

1. Hivatali munkaidőn kívül tartott házasságkötés szolgáltatási díja: 20.700,- Ft

2. Hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötés szolgáltatási díja:

2.1. Ceglédberceli Kultúrház és Könyvtár: 27.940,- Ft

2.2. Egyéb helyszín: 67.310,- Ft



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület május 31-én döntött az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról, ezen belül a fertőző agyhártyagyulladás elleni védőoltás támogatásáról.

A rendelet szerint támogatásként biztosítható

- három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermek számára a védőoltás árának 80%-a,
- kettő gyermeket nevelő családban élő gyermek számára a védőoltás árának 50%-a,
- egy gyermeket nevelő családban élő gyermek számára a védőoltás árának 30%-a.

A támogatással kapcsolatos hatáskört a Kulturális és Népjóléti Bizottságra ruházta át a testület.

A támogatási kérelem elbírálása mérlegelés nélküli egyszerű eljárás, melyről azonnali döntés hozható. A jelenlegi bizottsági döntéshozatal időigényes (bizottság összehívása, döntés, jegyzőkönyv készítés, határozat közzétele) ezért a hatékony, illetve az ügyfelek számára is időtakarékos végrehajtás érdekében javaslom a polgármesterhez történő hatáskör telepítést. Az átruházáshoz a rendelet 6.§ (5) bekezdésének módosítása szükséges:

(5) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő-testület a polgármesterre átruházza.

A Kulturális és Népjóléti, valamint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot, álláspontja az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a napirend megtárgyalását és a rendelet elfogadását.

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

**...../2017. (VII.14.) önkormányzati rendelete
az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének a helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdésében 8. pontja, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§. (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet.) az alábbiak szerint módosítja:

1.§. (1) A Rendelet 6.§ (5) bekezdése helyébe lép

(5) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő-testület a polgármesterre átruházza.

2. § A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba majd az azt követő napon hatályon kívül helyezve.

Török József
polgármester

Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017 július-én kihirdetésre került.

Pető Zsolt
jegyző

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

15/2017. (VII.14.) önkormányzati rendelete
az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének a helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdésében 8. pontja, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§. (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva az egyes gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 10/2004. (VIII. 11.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet.) az alábbiak szerint módosítja:

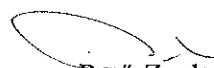
1.§. (1) A Rendelet 6.§ (5) bekezdése helyébe lép

(5) A támogatással kapcsolatos elsőfokú hatásköreinek gyakorlását a Képviselő-testület a polgármesterre átruházza.

2. § A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba majd az azt követő napon hatályon kívül helyezve.

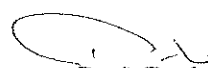

Török József
polgármester

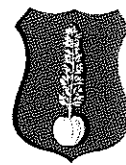



Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017 július 14-én kihirdetésre került.


Pető Zsolt
jegyző



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzat képviselő-testületének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelete szabályozza a szelektív hulladékgyűjtés helyi feltételeit.

9.§ A közszolgáltatás az alábbi tevékenységekre terjed ki:

d.) hulladékgyűjtő szigetek üzemeltetésére, hulladék gyűjtésére és a gyűjtött hulladékok hulladékkezelő létesítményekbe való szállítására.

16.§ (1) A környezet védelme, a hulladék összetevők újrafeldolgozásának elősegítése érdekében a képviselő-testület a helyi feltételekhez és lehetőségekhez igazodva biztosítja a hulladékok elkülönített, a hasznosítási lehetőségekhez igazodó elkülönített begyűjtését.

(2) A települési hulladék elkülönített módon, hulladékgyűjtő szigetekeken, valamint a Közszolgáltató által az ingatlanhasználóknak közvetlenül biztosított zsákban való gyűjtése a Közszolgáltató kötelessége.

(3) A hulladékgyűjtő szigetekeken elhelyezett gyűjtőedények szükség szerinti ürítését, kezelését valamint a zsákban elkülönítetten gyűjtött hulladék begyűjtését és elszállítását a Közszolgáltató végzi.

(4) A Közszolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tevékenységét térítésmentesen végzi.

(5) A hulladékgyűjtő szigetekeken a gyűjtőedényeket a beléjük helyezhető hulladék fajtájára egyértelműen utaló jelöléssel kell ellátni. A gyűjtőedényekbe csak a jelölésnek megfelelő hulladék helyezhető el.

(6) A hulladékgyűjtő szigetekre az elkülönítetten gyűjtött hulladékokon kívül egyéb települési hulladékot vinni tilos.

(7) Az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében a Közszolgáltató a honlapján és a helyben szokásos módon köteles tájékoztatni az ingatlan tulajdonost a hulladék elkülönített gyűjtésével kapcsolatosan a gyűjtés és elszállítás időpontjáról (ütemterv alapján), a gyűjtés és elszállítás lebonyolításának részletes feltételeiről.

(8) A településen működtetett hulladékgyűjtő szigeteket a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

1. melléklet a 25/2013. (XII. 11.) Önkormányzati rendelethez

SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS

Gyűjtőpontok helye:

1. *Pesti út*
2. *Vasút u.*
3. *Szél utca Szabó Pál Szabadidőpark*

Elhelyezhető anyagok: *papír, műanyag, üveg, fém*

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a hulladékgyűjtő szigetek a szelektív elhelyezés mellett, illegális kommunális hulladéklerakókká váltak. Mindennapos kép a COOP ABC előtt, a Szabó Pál Szabadidőpark sarkán, illetve a Vasút úton, hogy az edények telítettek (sokszor nem csak a kijelölten elhelyezhető anyagokkal, hanem vegyes hulladékkal), környezetükben pedig zsákokban és szétszórta háztartási szeméttel szennyezettek. Az elmúlt időszakban a gyakori ürítés, illetve a Rendőrség és a Polgárőrség bevonásával végzett ellenőrzések ellenére sem sikerült javítani a településképet rontó állapoton.

A helyzet megoldása érdekében javaslom a meglévő szelektív hulladékgyűjtő szigetek megszüntetését.

A szelektív gyűjtést a műanyag hulladék esetében a továbbiakban is biztosítja a házhoz menő begyűjtés. A másik leggyakrabban gyűjtött hulladék, az üveg esetében javaslom a Pesti út 115. (Műhely, „GAMESZ”) előtti időszakos, előre meghirdetett időpontban, ellenőrzött körülmények melletti edény kihelyezést és begyűjtést.

A változtatást követően továbbra is megmarad a szelektív közszolgáltatás lehetősége, mely mellett megszűnnek a településképet romboló illegális szemétkerakók.

A változásra való felkészülés és a lakosság előzetes tájékoztatása érdekében javaslom, hogy a szigetek megszüntetésére 2017. augusztus 1-től kerüljön sor.

A javaslat elfogadása esetén módosítani szükséges a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet szelektív gyűjtésre vonatkozó részeit.

1. melléklet a 25/2013. (XII. 11.) Önkormányzati rendelethez

SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS

Gyűjtőpontok helye:

1. *Pesti út 115*

Elhelyezhető anyagok: *üveg*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában előírt előzetes hatásvizsgálat alapján:

1. A rendelet

- társadalmi hatása: A szelektív hulladékgyűjtésre vonatkozó helyi társadalmi igény továbbra is kielégítésre kerül. Megszűnnek viszont a településképet romboló illegális szemétkerakók.
- gazdasági hatása: Nem jelentős.
- költségvetési hatása: Az illegálisan lerakott hulladék begyűjtése megszűnik, így a költségvetés kiadási oldalára gyakorolt hatása kedvező.

2. Környezeti, egészségi következményei: Nincs

3. Adminisztratív terhek: Nem jelentős.

4. A rendeletalkotás szükségessége: a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvénynek való megfelelést és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet célszerűségét szolgálja

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A Pénzügyi és Ügyrendi, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a testületi ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontot. Döntése az ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a napirend megtárgyalását és a rendelet elfogadását.

Ceglédbercel Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2017.(VII. 14.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló
25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában biztosított feladatkörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában kapott hatáskörében eljárva, a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1.§. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9.§ d) pontjában, 16.§ (2), (3), (5), (6) és (8) bekezdésében a hulladékgyűjtő szigetek megnevezés helyébe a hulladékgyűjtő sziget megnevezés lép.

2. § A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. § A rendelet 2017. augusztus 1-én lép hatályba majd az azt követő napon hatályon kívül helyezve.

Török József
polgármester

Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. július kihirdetésre került.

Pető Zsolt
jegyző

1. melléklet a/2017. (VII.14.) Önkormányzati rendelethez

SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS

Gyűjtőpont helye:

1. *Pesti út 115*

Elhelyezhető anyagok: üveg

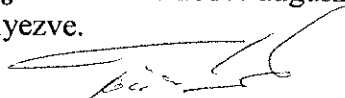
Ceglédbercel Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2017.(VII. 14.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló
25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ceglédbercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában biztosított feladatkörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában kapott hatáskörében eljárva, a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

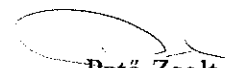
1.§. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 25/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9.§ d) pontjában, 16.§ (2), (3), (5), (6) és (8) bekezdésében a hulladékgyűjtő szigetek megnevezés helyébe a hulladékgyűjtő sziget megnevezés lép.

2. § A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. § A rendelet 2017. augusztus 1-én lép hatályba majd az azt követő napon hatályon kívül helyezve.


Török József
polgármester




Pető Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. július 14- kihirdetésre került.


Pető Zsolt
jegyző

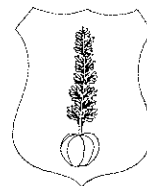
1. melléklet a 16./2017. (VII.14.) Önkormányzati rendelethez

SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS

Gyűjtőpont helye:

1. Pesti út 115

Elhelyezhető anyagok: üveg



E L Ő T E R J E S Z T É S
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának megvalósítására

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk „Belterületi csapadékvíz-elvezetés az Aranyhegyről” című KMOP-3.3.1/B-10-2010-0024 azonosítási számmal támogatott projektjével 2011-ben valósult meg a település belterületi csapadékvíz elvezetési rendszerének I. szakasza. A fejlesztési koncepció alapján a felszíni vízelvezetést több szakaszban tervezte a képviselő-testület. A megvalósítás a pályázati lehetőségekhez ütemezve realizálódhat. Az I. szakasz kivitelezése óta eltelt időszakban nem volt a fejlesztéshez kapcsolódó támogatás, ezért további előrelépésre nem került sor.

Július 29-én megjelent Pest Megye Önkormányzatának „Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése, a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása Pest megyében” című felhívása. A pályázat célja az önkormányzati tulajdonban lévő rendszerek korszerűsítése, bővítése a belterületek védelme érdekében. Támogatható az önkormányzati tulajdonban lévő, belterület védelmét szolgáló vízelvezető-hálózat fejlesztése, bővítése, korszerűsítése. (A pályázati felhívás az előterjesztés mellékletét képezi) A pályázatban a kivitelezésen felül elszámolható a tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőr, projektmenedzsment és a nyilvánosság biztosításának költsége.

A pályázaton vissza nem térítendő támogatás igényelhető. Az igényelhető támogatás 40 M Ft – 300 M Ft.

Támogatás maximális mértéke az adóerő-képesség alapján 95%.

A pályázati adatlap benyújtásának kezdőidőpontja:	2017. augusztus 14.
A benyújtás határideje:	2017. szeptember 13.

Az ütemezés szerint jelenleg folyamatban van a

- **Dózsa Gy. út páros oldalán** a Dobó Katika utca és a Szabó Pál Szabadidőpark közötti árok,
- **Árpád utcában** a Dózsa Gy. út és 40-es út közötti árok,
- **Hunyadi J. utcában** a Dózsa Gy. út és 40-es út közötti árok,
- **Pesti út (40-es főút)** páros oldala a Petőfi utca és a Rákóczi F. utca közötti szakaszának vízjogi engedélyes tervezése.

A terveket az I. ütemet is tervező PLANTOR Mérnöki és Szolgáltató Kft., Czifka József ügyvezető, tervező készíti.

Az előkészítés jelenlegi szakaszában a kivitelezés, illetve a projekt pontos költségei nem ismertek, azonban a benyújtási határidő közelségére tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület döntsön a belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának kivitelezésére vonatkozó pályázat benyújtásáról és az 5%-os önerő biztosításáról.

A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalja, ezért a bizottsági álláspont az ülésen kerül ismertetésre. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

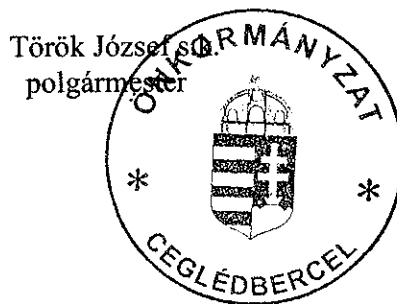
Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

1. Pest Megye Önkormányzatának „Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése, a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása Pest megyében” című felhívása alapján pályázatot nyújt be Ceglédbercel belterületi csapadékvíz elvezető rendszer II. szakaszának megvalósítására.
2. A pályázatban igényelt támogatás összege a projekt összes költségének 95%-a. A projekt megvalósításához – a pályázati felhívás szerint – 5% önerőzt biztosít az önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.
3. A pályázat benyújtását jóváhagyja és felhatalmazza Török József polgármestert a pályázati önerő biztosításával kapcsolatos kötelezettségvállalásra, a projekt előkészítéshez, a pályázat benyújtásához kapcsolódó szerződések megkötésére.

Határidő: 2017. szeptember 13.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.





NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

***Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése,
a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása Pest megye területén***

című Pályázati Felhíváshoz

Pályázati Felhívás kódja: PM_CSAPVÍZGAZD_2017

A Pályázati Útmutató elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Felhívásnak.

*A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató megtalálható
a Nemzetgazdasági Minisztérium (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>),
és a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>).*

Tartalomjegyzék	
1.	AZ ÚTMUTATÓ ELŐZMÉNYE, HATÁLYA..... 3
2.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA 4
3.	A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS 4
4.	A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK..... 5
5.	A TÁMOGATANDÓ PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK..... 6
5.1.	Támogatható tevékenységek bemutatása 6
5.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek 6
5.1.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek..... 6
5.1.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek 7
5.1.4.	Nem támogatható tevékenységek 7
5.2.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások 7
5.3.	A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama 9
5.4.	Indikátorok, adatszolgáltatás 10
5.5.	Fenntartási kötelezettség 10
5.6.	Biztosíték..... 11
6.	A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK..... 11
6.1.	A támogatás formája 11
6.2.	A támogatás mértéke, összege 11
6.3.	A támogatás igénybevétele..... 11
6.4.	Saját forrás mértéke, formája, igazolása..... 12
6.5.	A támogatás szempontjából elszámolható költségek 12
6.6.	Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok 14
7.	A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK..... 14
7.1.	A pályázat benyújtásának módja 14
7.2.	A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok 16
7.3.	A pályázat befogadása 17
8.	A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI 17
8.1.	A pályázat formai értékelése 17
8.2.	A pályázat tartalmi értékelése 17
8.3.	A pályázat elbírálásának eljárásrendje..... 21
9.	A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE..... 22
9.1.	A támogatási szerződés megkötése 22
9.2.	Támogatási szerződés módosítása..... 23
9.3.	A támogatás visszavonása, visszafizetése 23
10.	KIFOGÁS BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE 25
11.	A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE 25
12.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL ÉS ÚTMUTATÓVAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS 25

1. AZ ÚTMUTATÓ ELŐZMÉNYE, HATÁLYA

A Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatásról szóló 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat) értelmében a Pest megyei önkormányzatok és a Pest megye területén lévő vállalkozások fejlesztései a 2016–2021 közötti időszakban, a hazai központi költségvetés terhére, összesen 80 milliárd forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek. A 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat rögzíti a célzott pénzügyi támogatás fő stratégiai fejlesztési irányait is, köztük az önkormányzati közfeladat-ellátás infrastrukturális feltételeinek javítását.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 36. § 4c) bekezdés a) pontja, valamint a Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatás felhasználásának feltételrendszeréről szóló 1517/2016. (IX. 23.) Korm. határozat alapján a **Nemzetgazdasági Minisztérium (továbbiakban: NGM), mint Támogató pályázatot hirdet Pest megye területén a települések önkormányzati tulajdonban lévő felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése, a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása érdekében.**

A Felhívás vonatkozásában az alábbi jogszabályokat kell figyelembe venni:

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről;
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 2011. évi CLXXXIX. törvény a Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról;
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 16/2015. (V. 29.) NGM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról;
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletet is az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
- 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról;
- 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról;
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól;
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól;
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről;
- 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről;
- 120/1999. (VIII. 6.) Korm. rendelet a vizek és a közcélú vízellátási létesítmények fenntartására vonatkozó feladatokról.
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi-létesítmények védelméről;
- 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról;
- 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól;

- 10/2010. (VIII. 18.) VM rendelet a felszíni víz vízszennyezettségi határértékeiről és azok alkalmazásának szabályairól;
- 6/2009. (IV. 14.) KvVM-EüM-FVM együttes rendelet a földtani közeg és a felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről;
- 30/2008. (XII. 31.) KvVM rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó műszaki szabályokról;
- 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól;
- 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról;
- 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendelet az árvíz- és a belvízvédekezésről.

A támogatási rendszer lebonyolítási feladatait a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) látja el.

2. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A támogatás célja a csapadékvizek rendezett és kártétel nélküli elvezetése vagy helyben hasznosítása, a települések árvíz-, belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése, a további környezeti káresemények megelőzése érdekében **Pest megye településeinek önkormányzati tulajdonban lévő belterületi csapadékvíz elvezetési, csapadékvíz-gazdálkodási rendszerének kialakítása, korszerűsítése, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcsatornák, belvíz-elvezető rendszerek rendezése és a települések belterületének védelme a külterületeken keletkezett vizek káros hatásaitól.**

A Pályázati Felhívás elsősorban olyan infrastruktúra-fejlesztések támogatása, amelyek javítják a települések általános környezeti állapotát, a beruházások során olyan technológiák, módszerek alkalmazását, melyek környezet- és természetvédő módon biztosítják a megépített infrastruktúra és a település működését, elősegítik a fenntartható fejlődést, a település hatályos Településrendezési Tervének és a Helyi Építési Szabályzatának megfelelően.

Jelen Felhívás kiemelten olyan fejlesztéseket támogat, melyek megakadályozzák, vagy legalább mérséklik az utóbbi 10 évben igazolhatóan bekövetkezett káresemények megismétlődését, csökkentik a káresemények mértékét vagy gyakoriságát, elősegítik a vízkárok enyhítését.

A projekt tervezése és megvalósítása során szükséges figyelembe venni, hogy csak a területen vissza nem tartható, helyben nem hasznosítható többletvizek kerülhetnek elvezetésre. **A vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet] 4. § (6) bekezdése értelmében előnyt élveznek a komplex, a vízelvezetés mellett a vizek helyben tartását, a víz visszatartást, a késleltetett levezetést, a területi beszívargást elősegítő műszaki megoldásokat is alkalmazó fejlesztések.**

Kivételt jelentenek azok a projektek, amelyek esetében a magas talajvízállás miatt nem támogatott a vizek helyben tartása és indokolt azok gyors elvezetése.

3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A Pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

4,0 milliárd forint

A támogatás forrása: a központi költségvetés XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Területfejlesztési feladatok alcím, 5. Pest megyei fejlesztések jogcímcsoport.

Amennyiben a beérkezett pályázatok támogatási igénye eléri a rendelkezésre álló forráskeret 200%-át, akkor az NGM felfüggeszti a Pályázati Felhívást. A pályázat benyújtására rendelkezésre álló idő letelte esetén az NGM lezárja a Felhívást.

A felfüggesztésről vagy a lezárásról az NGM hirdetményt tesz közzé az NGM (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>) és a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) hivatalos honlapján (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>).

4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK

A Pályázati Felhívásra pályázatot nyújthatnak be a megyei jogú városok kivételével **Pest megye települési önkormányzatai** (GFO 321) – a továbbiakban: Pályázó.

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Felhívás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.
- Egy pályázaton belül több helyszínre és tevékenységre is igényelhető támogatás, amennyiben azok igazolhatóan ugyanannak a települési csapadékvíz-elvezető részrendszernek a működését szolgálják.
- A Pályázati Felhívásra nem nyújtható be megkezdett projektre vonatkozó pályázat.
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetni.
- A nyertes Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatás felhasználása során köteles betartani a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásait.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, aki:

- a 7.2. pont szerinti – a Pályázati Adatlaphoz tartozó – Nyilatkozatot és a dokumentumokat határidőre benyújtotta;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- megfelel az Áht. 48/B. és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;
- hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll;
- hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amelyik

- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- a támogatást olyan feltételek között igényli, melyek az európai uniós jog megsértését eredményezik;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be.

5. A TÁMOGATANDÓ PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A) Belterület védelmét szolgáló vízvezető-hálózat létesítése, fejlesztése, rekonstrukciója, a csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembe vételével.

- a) Elválasztott rendszerű csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése, ezen belül: nyílt csapadékvíz elvezető rendszer, illetve belvíz-elvezető hálózat építése mederkialakítással, helyreállítással, a műtárgyak átépítésével és helyreállításával együtt, valamint – kizárólag indokolt esetben és tervezői indoklással alátámasztva (pl. helyhiány miatt) – zárt csapadékvíz elvezető rendszer építése, korszerűsítése. Belterület védelme érdekében a befogadó vízfolyásokon szükséges beavatkozások.
- b) Belterületet védő övárók-rendszer, szivárgó (drén) rendszerek, gyűjtőakna, víztelenítő árkok és egyéb, a belterület védelme szempontjából indokolt, a vízvezető rendszer részét képező műtárgyak, átemelők felújítása, átépítése, kiépítése (ideértve a szennyezett csapadékvizet tisztító berendezést és a befogadóba történő becsatlakozást is).
- c) A csapadékvíz hasznosítását/hasznosulását lehetővé tevő olyan részrendszerek kiépítése, fejlesztése, rekonstrukciója, amelyek csökkentik az egyesített rendszerű csatornahálózatok és a kapcsolódó szennyvíztisztító telepek csapadékvíz terhelését (pl.: beszivárgó cella, vízvizsztatartó terek ideiglenes elöntési területek, esőkert, állandó vízborítású területek, áteresztő szilárd burkolatok, beszivárogtató kavics drének, a lefolyási pálya megszakítása, füvesített árkok).

B) Belterület védelmét szolgáló, vízkár-elhárítási célt szolgáló tározók, tározóterek építése, fejlesztése, rekonstrukciója.

Vízkár-elhárítási célú tározó (árvízi és belvíz-tározók) létesítése, fejlesztése, rekonstrukciója (töltések, műtárgyak, csatornák építése, partrendezés, támfalak felújítása, fejlesztése, meder kotrása, megkerülő csatorna létesítése), medertározáshoz szükséges műszaki beavatkozások elvégzése és a szükséges létesítmények kiépítése. Tározó létesítése, fejlesztése, rekonstrukciója esetén az elsődleges hasznosítás csak a vízkárelhárítás (árvízcsúcs-csökkentés) lehet!

5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan nem, csak az önállóan támogatható tevékenységekkel együtt, azok megvalósításához kapcsolódóan támogathatók az alábbi tevékenységek:

- a) Belterületet veszélyeztető vízfolyások lokális vízkár elhárítási fejlesztései:
 - Mederkotrás, holtágak belvízvédelemhez kapcsolódó fejlesztései, depónia- vagy töltésepítés, töltésmagasítás; hullámtérbővítés, vízkormányzó-, keresztező, be- és leeresztő műtárgyak, hordalékfogó műtárgyak, mederburkolatok építése, felújítása, vagy fejlesztése,
 - Bel- és külterületen belvíz és csapadékvíz elvezető vízfolyások és fő művi csatornák, azok depóniái, műtárgyak, átemelő-telepek felújítása, korszerűsítése, méretezés és állapot miatti átépítése, szükség esetén építése; vízmosáskötések építése, felújítása.
- b) Belterület védelmét szolgáló csapadékvíz elvezető rendszerek depóniáinak lokális fejlesztése, rekonstrukciója.
- c) Csapadékvíz elvezetését célzó csatornahálózat-építéssel közvetlenül érintett, a beruházás során sérült közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület a beruházás előttivel azonos típusú burkolattal történő helyreállítása, átereszek átépítése, bővítése.
- d) Felszíni vízvezetést kiegészítő, a vízszintet szabályozó rendszer kialakítása.
- e) Szennyező források kizárása (szűrőmezők, szennyezett csapadékvizet tisztító berendezések és hordalékfogók létesítése).
- f) Keresztező műtárgyak kiépítése, átépítése, rekonstrukciója, amennyiben indokolt.

5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. fejezetben felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) Tájékoztatás és a nyilvánosság biztosítása.
- b) Műszaki ellenőr alkalmazása.

5.1.4. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a Pályázati Felhívás keretében felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek. Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) Kizárólag rekreációs, településképi vagy gazdasági hasznosítást célzó fejlesztés.
- b) Szennyvíz-elvezető rendszer fejlesztése.
- c) Elő-közművesítés (olyan szakaszok, rendszerek, kapacitások létesítése, amelyek még be nem épített területek védelmére irányulnak).
- d) Külterületi csatornaszakasz rekonstrukciója, illetve építése, kivéve azt, ha a beavatkozás a belterület védelme szempontjából indokolt és elengedhetetlen, amit tervezői indoklással alá kell támasztani.
- e) Nyílt árkok teljes lefedése, illetve új zárt csatorna szakaszok kiépítése, amennyiben azok csak parkolási célból vagy a közterületek növelése céljából kerülnek kialakításra, és a tervdokumentáció, illetve a pályázatban bemutatottak alapján nem szükségesek a vizek biztonságos elvezetéséhez, ezért az árokszakaszok lefedését minden esetben indokolni szükséges.
- f) Fenntartási (üzemeltetési, pótlási, karbantartási) tevékenységek és ezen tevékenységekhez szükséges eszközök beszerzése és egyéb költségei.
- g) Fenntartási jellegű projektek (pl. a vízelvezető árkok növényzetének tisztítása, hordalékfogók, átereszek tisztítása, hiányzó mederlapok pótlása).

5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- 1) A fejlesztésnek illeszkednie kell a területi adottságokhoz és figyelembe kell vennie a Felhívás megjelenésekor érvényes vízgyűjtő-gazdálkodási tervet (a továbbiakban: VGT). Szükséges mindennek megfelelő bemutatása a Pályázati Adatlap megfelelő pontjában (területi adottságok és kapcsolódások a VGT releváns részeihez).
A Felhívás megjelenésekor érvényes vízgyűjtő-gazdálkodási terv az alábbi linken érhető el: <http://www.kozlonyok.hu/kozlonyok/Kozlonyok/12/PDF/2016/14.pdf>
- 2) A pályázat támogatásának, azaz a Támogatási Szerződés megkötésének egyik feltétele, hogy rendelkezésre álljanak a projekt megvalósításához szükséges **engedélyek**, vagy **tervezői nyilatkozat** arról, hogy az adott tevékenység nem tartalmaz engedélyköteles beavatkozást.
- 3) A vizekbe történő beavatkozással járó tevékenység esetén a vízjogi hatósági engedélyezési eljárás részeként – amennyiben szükséges – igazolni kell a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 10.-11. §-ában előírt feltételek teljesülését.
- 4) A belterület csapadékvíz-elvezető-hálózatának tervezésekor figyelembe kell venni a meder megfelelő méretezését. Ebben a vonatkozásban törekedni kell a túlméretezés ellensúlyozása céljából a csapadékvíz-elvezető-rendszer terhelésének csökkentésére, a településrendezési eszközök és helyi jogszabályalkotás útján (pl. zöldfelületek növelése, háztetőkről összegyűjtött tiszta csapadékvizek tárolása és hasznosítása, a lefolyási viszonyoknak megfelelő területhasználat ösztönzése, gyepesítés, vízelvezető árkok partjának fásítása,

burkolatlan árok és ideiglenes elöntésre kijelölt területeken a megfelelő növényzet telepítése, szintvonalas művelés, stb.).

- 5) A projekt szükségességének alátámasztása érdekében a pályázatban **be kell mutatni a fejlesztés által közvetlenül érintett területen (utcákban vagy településrészen) az elmúlt 10 évben bekövetkezett** csapadék-, bel-, vagy árvízzel, helyi vízkárral összefüggő **káreseményeket**. A káreseményt vagy káreseményeket igazolni lehet a vis maior igényekkel kapcsolatos dokumentációval, és/vagy a vízügyi igazgatóság és/vagy az illetékes megyei katasztrófavédelmi igazgatóság (vízügyi és vízvédelmi hatóság) igazolásával, és/vagy az önkormányzat képviselő testületének a védelmi készülség(ek) elrendeléséről és megszüntetéséről szóló határozatával.

A káresemények hivatalos igazolásainak kiegészítésére csatolhatók fényképek, a médiában megjelent vonatkozó cikkek, melyek a káresemények gyakoriságáról és súlyosságáról, a beruházás keretében védendő értékek és a projekt összköltségének arányáról, valamint az elrendelt védelmi készülségekről nyújtanak további információt.

A pályázatban indokolni – és tervezői nyilatkozattal igazolni – kell, hogy a tervezett fejlesztés megakadályozza, vagy legalább mérsékli az utóbbi 10 évben igazolhatóan bekövetkezett káresemények megismétlődését, hogy csökkenti a káresemények mértékét, gyakoriságát, és elősegíti a vízkárok enyhítését.

- 6) Az alábbi esetekben **tervezői indoklást is szükséges benyújtani a pályázat mellékleteként**:
- keresztező műtárgyak átépítése, kiváltása, rekonstrukciója,
 - zárt csapadékvíz elvezető rendszer létesítése, fejlesztése,
 - külterületi csatornaszakasz rekonstrukciója, építése.
- 7) Befogadón tervezett beavatkozás esetében szükséges annak indokoltságát a befogadó tulajdonosi vagy vagyongazdálkodói nyilatkozatával alátámasztani.
- Csak olyan pályázat támogatható, amely esetében a pályázó igazolja, hogy a fejlesztések kapcsán a csapadék-víz befogadásának feltétele biztosított, vagy az biztosítottá válik. Igazolásként **csatolni kell a befogadó vízfolyás kezelőjének írásbeli hozzájárulását a tervezett fejlesztéshez.**
- 8) A tervezés során szükséges figyelembe venni, hogy csak a helyben, illetve a területen vissza nem tartható, ott nem hasznosítható többletvízek kerülhetnek elvezetésre, a 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdésének értelmében. **Törekedni kell a vízviisszatartásra, késleltetett levezetésre, a területi beszivárgás elősegítésére és be kell mutatni ennek tervezett módját.**

Az ettől való eltérést már a pályázat benyújtásakor indokolni szükséges (pl. olyan települések, település-részek, ahol magas a talajvíz, vagy jellemző a belvíz időszakos jelenléte, csúszásra hajlamos lejtők találhatók a területen, stb.).

- 9) Szükséges bemutatni, hogy **a tervezett fejlesztés, annak nagyságrendje összhangban van a fejlesztéssel érintett utcákban/településrészen található védendő értékekkel** (lakosság, ingatlanállomány, védett építészeti értékek, közintézmények, egyéb forgalomvonzó létesítmények).
- 10) Szükséges csatolni a fejlesztésben érintett területre vonatkozó, a település jelmagyarázattal, méretarányal és határozati számmal ellátott **Szerkezeti és Szabályozási tervét**, illetve a település helyi építési szabályzatának ide vonatkozó részeit és annak igazolását, hogy a tervezett fejlesztés illeszkedik azok tartalmához.
- 11) A pályázati anyag részeként, a teljes műszaki dokumentációval együtt **csatolni szükséges a tételes tervezői költségvetést is.**
- 12) Amennyiben a pályázattal érintett település rendelkezik **Települési Vízkár-elhárítási Tervvel**, úgy a projekt benyújtása során szükséges annak csatolása és a tervezett fejlesztés ahhoz való illeszkedésének bemutatása.

- 13) A Pályázó köteles a projektekre vonatkozó **környezetvédelmi és esélyegyenlőségi** jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- 14) A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési **műszaki ellenőrt** alkalmazni, melynek költsége a pályázat keretében elszámolható.
- A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési műszaki ellenőrt alkalmazni, melynek költsége elszámolható a pályázat keretében. Az Étv. felhatalmazása alapján a Kormány a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletében határozza meg az építőipari kivitelezési tevékenység részletes szabályait, valamint a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenység szabályait, melynek figyelembe vétele kötelező a Pályázó számára a műszaki ellenőr alkalmazása során.
- 15) A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott **tájékoztatási kötelezettségeknek** eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.
- 16) A támogatott projektek kapcsán kötelező a **nyilvánosság biztosítása**, az alábbiak szerint:
- a Kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése és folyamatos frissítése a támogatott tevékenység befejezésig;
 - kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése;
 - sajtóközlemény a projekt indításáról és zárásáról;
 - a beruházás helyszínén tájékoztató tábla elhelyezése, melyet a projekt megkezdésétől a fenntartási időszak végéig szükséges a helyén tartani;
 - ünnepélyes projektátadó rendezvény megtartása.

5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama

A támogatott tevékenység megkezdése:

- a) Építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
- b) Tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
- ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
- bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
- bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
- c) az a) és b) pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont, azzal a kiegészítéssel, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, mivel az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése.

A támogatott tevékenység befejezése

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha

- a támogatott tevékenység a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint teljesült,
- a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént,
- a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz(ök) aktiválásra került(ek),
- a Kedvezményezett a támogatott tevékenység befejezését tanúsító hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Kincstár jóváhagyta és
- a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A támogatott tevékenység befejezéséhez szükséges beszámoló részletes szempontjait a Támogatási Szerződés tartalmazza.

A támogatott tevékenység Ávr. 102/B. §. (1) bekezdése szerinti befejezésére a támogatási szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A támogatott tevékenység lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha

- a vállalt kötelezettség teljesült,
- a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Kincstár jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Amennyiben a Kincstár a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítését állapította meg, a támogatott tevékenység abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a Támogató által hozott szankciót a Kedvezményezett teljesítette.

5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás

A tervezett fejlesztés eredményeként az alábbi indikátorok közül a vállalt indikátor vagy indikátorok célértékét kötelezően teljesíteni szükséges, a projekt műszaki leírásában foglalt tartalomnak megfelelően.

Indikátorok	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
Újonnan épített nyílt csapadékvíz-elvezető árok hossza	m	
Ebből a burkolattal ellátott újonnan épített nyílt csapadékvíz-elvezető árok hossza	m	
Felújított nyílt csapadékvíz-elvezető árok hossza	m	
Ebből a burkolattal ellátott felújított nyílt csapadékvíz-elvezető árok hossza	m	
Újonnan épített zárt csapadékvíz-elvezető hossza	m	
Felújított zárt csapadékvíz-elvezető hossza	m	
Épített tározó térfogata	m ³	
Felújított tározó térfogata	m ³	

A kötelezően vállalt indikátor célértékét a Pályázati Adatlapon jelölni szükséges, a projekt befejezésekor pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről. A célérték/ek a Támogatási Szerződésben rögzítésre kerül/nek, **80% alatti teljesítésük a 9.3 alatt meghatározott szankciót von maga után.**

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként – a fentiek mellett – az alábbi mutatókról kötelező információt szolgáltatni:

Adatszolgáltatás mutatói	Mértékegység	Befejezés kori érték
Megvédett terület népességszáma	fő	
Csapadékvíz-gazdálkodási fejlesztéssel érintett terület nagysága	ha	
Beépített műtárgyak (pl. átemelők) száma	db	
Út és bekötőutak, járdák, parkolók burkolatának helyreállítása	m ²	

5.5. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított 5 éven át tart. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően folyamatosan fenn kell tartania.

5.6. Biztosíték

A Pályázati Felhívás keretében a Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződés megkötéséig az alábbi biztosítékot szükséges rendelkezésre bocsátania:

A Kedvezményezett vállalja, hogy valamennyi számlavezetőjénél bejelenti a Támogató azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát (felhatalmazó levél), pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A felhatalmazó levél a támogatási szerződés melléklete. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a felhatalmazó levél visszavonására csak az NGM nevében eljáró Kincstárral együttesen, annak hozzájárulásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését, azaz a támogatott tevékenység lezárását követően jogosult.

6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

6.1. A támogatás formája

A Pályázati Felhívás keretében **vissza nem térítendő költségvetési támogatás** igényelhető.

6.2. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető támogatás összege:

minimum 40 millió forint – maximum 300 millió forint.

A projekt megvalósításához igényelhető támogatási intenzitás maximális mértéke függ a pályázó település egy lakosra jutó adóerő-képességétől. A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet I. 1. c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

A pályázó település 2016. évi adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
30.000 forint/fő felett	85%
30.000 forint/fő vagy az alatt	95%

Az elszámolható költség bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A pályázat benyújtásakor a Pályázónak a benyújtásra kerülő Pályázati Adatlapon nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak¹.

6.3. A támogatás igénybevétele

A támogatás folyósítását a Kincstár végzi.

A Kincstár a támogatás összegének 75%-át előlegként, a támogatási szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett számára. A Kedvezményezett köteles részbeszámolót benyújtani a projekt megvalósulásának előrehaladásáról és a felhasznált forrásról. A részbeszámoló követelményei a Támogatási Szerződésben kerülnek meghatározásra.

¹ A pénzforgalmi ÁFA elszámolás szabályait az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 196/A. – 196/G.§ tartalmazza (pénzforgalmi elszámolás).

A támogatási összeg fennmaradó része a részbeszámoló elfogadását követő 30 napon belül kerül folyósításra.

A fennmaradó összeg, mint második előleg folyósítására akkor kerülhet sor, ha

- a) a Kedvezményezett rendelkezik hatályos Támogatási Szerződéssel;
- b) a Kedvezményezett elszámolt a korábban felvett előleggel és a Kincstár a részbeszámolót elfogadta;
- c) a támogatás nem került visszavonásra.

Amennyiben a Kincstár nem fogadja el a részbeszámolót, akkor a Támogató szankciót szab ki.

6.4. Saját forrás mértéke, formája, igazolása

A saját forrásmértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:

- **5%**, amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 30.000 Ft/fő vagy az alatt van;
- **15%**, amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 30.000 Ft/fő felett van.

A saját forrás a Pályázó önerejéből, hitelből, és/vagy egyéb forrásból állhat. Az államháztartás alrendszeréből nyújtott egyéb támogatás nem számítható bele az egyéb forrásba.

A saját forrás meglétének igazolására a Pályázó részéről képviselőtestületi határozat benyújtása szükséges, amely tartalmazza a fejlesztés pontos megnevezését, a támogatás keretében igényelt összeget, a biztosított önrész, hitel és egyéb források pontos összegét.

Amennyiben a saját forrás hitelt is tartalmaz, a pénzügyi intézet által kiállított hitelígérvényt, vagy nyilatkozatot is szükséges a pályázathoz csatolni. Ebben az esetben a Támogatási Szerződés megkötésének feltétele a hitelszerződés meglétének igazolása.

6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak és szerepelnek a Felhívásban és Útmutatóban rögzített elszámolható költségek között.

A **projekt nem elszámolható költségei**nek minősülnek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, de nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A Pályázati Felhívás keretében elszámolható költségtípusok és belső korlátaik

	Kölcségtípus	Elszámolható költség / Összes elszámolható költség maximális mértéke (%)		Tevékenységek besorolása
I. Főtevékenység	A) Belterület védelmét szolgáló vízvezető-hálózat létesítése, fejlesztése, rekonstrukciója, a csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembe vételével. B) Belterület védelmét szolgáló, vízkár-elhárítási célt szolgáló tározók, tározótérek építése, fejlesztése, rekonstrukciója.	Minimum 90%	Főtevékenységen belüli aránya legalább 80%	Önállóan támogatható tevékenység (5.1.1 pont alapján)
	a) Belterületet veszélyeztető vízfolyások lokális vízkár elhárítási fejlesztései b) Belterület védelmét szolgáló csapadékvíz elvezető rendszerek depóniáinak lokális fejlesztése, rekonstrukciója. c) Csapadékvíz elvezetését célzó csatornahálózat-építéssel közvetlenül érintett, a beruházás során sérült közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület a beruházás előttivel azonos típusú burkolattal történő helyreállítása, áttereszek átépítése, bővítése. d) Felszíni vízvezetést kiegészítő, a vízszintet szabályozó rendszer kialakítása. e) Szennyező források kizárása (szűrőmezők, szennyezett csapadékvizet tisztító berendezések és hordalékfogók létesítése). f) Keresztező műtárgyak kiépítése, átépítése, rekonstrukciója, amennyiben indokolt.		Főtevékenységen belüli aránya legfeljebb 20%	Önállóan nem támogatható, választható tevékenység (5.1.2 pont alapján)
II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	– pályázati dokumentáció összeállítása; – műszaki tervdokumentációk elkészítése; – tervezés, engedélyezés; – hatósági eljárások.	maximum 5%		Önállóan nem támogatható tevékenység
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	– közbeszerzési dokumentáció összeállítása; – közbeszerzési tanács-adói tevékenység; – közbeszerzési eljárás díja.	maximum 1%		
IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó hatósági díjak	maximum 1%		
V. Projekt-menedzsment	– projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása, ezen belül munkabér, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok, személyi jellegű egyéb kifizetések (pl. munkába járás költségei); – projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség, ezen belül utazási költség, helyi közlekedés költségei; napidíj; – egyéb projektmenedzsment költségek (pl. projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti díja, anyag és kis értékű eszközök költsége); – projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja.	maximum 2,5%		
VI. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	– tájékoztató tábla elkészíttetésének és kihelyezésének költségei; – sajtómegjelenés költségei; – a projekt indításához és befejezéséhez kapcsolódó nyitó- és záró-rendezvény költsége.	maximum 0,5 %, (de legfeljebb 400.000 Ft)		

A projekt-megvalósítás a Pályázó saját felelősségére a pályázat benyújtását követő napon megkezdhető. A projekt-előkészítés, a közbeszerzési eljárás és a projektmenedzsment költségei tekintetében a pályázat befogadását megelőző 12 hónapon belül keletkezett számlák is elszámolhatók. Ugyanakkor a Támogató a pályázatra vonatkozó elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

A belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.

A Pályázati Felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. **Indokolt esetben lehetőség van a IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az V. Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, azonban a IV. és V. költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-át.**

Saját teljesítés a II., III., IV., V., VI. költségkategóriák költségtípusai vonatkozásában számolható el, kivéve projektmenedzsmenthez kapcsolódó úti- és kiküldetési költség.

6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok

- Az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni akkor is, ha az a Kedvezményezett és a vele kapcsolt vállalkozási viszonyban lévő személy között a szokásos piaci ártól eltérő áron kötött szerződés alapján merült fel.
- Amennyiben a kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatással megvalósuló beruházással kapcsolatosan ÁFA levonási joga nincs, a beruházásra jutó ÁFA teljes összege a támogatás szempontjából elszámolható költségnek minősül.
- Ha a Kedvezményezett a projektben saját teljesítésben vállalt feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) és (2) bekezdése, valamint az Áht. 6/C. § (1) bekezdés szerinti hivatalán keresztül látja el, a hivatalnál felmerülő költségek elszámolhatók.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

7.1 A pályázat benyújtásának módja

A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>), a pályázati adatlap kitöltésével, a szükséges mellékletek csatolásával (feltöltésével), valamint az elektronikus felületről kinyomtatott és aláírt nyilatkozatnak a Kincstár részére postai vagy személyes úton határidőben történő eljuttatásával történik.

A Pályázati Adatlap elektronikus kitöltéséhez a Pályázónak regisztrálnia kell. A regisztráció során kapott azonosító és jelszó alapján be kell jelentkeznie az elektronikus kitöltő felületre. A regisztráció elvégzésére a pályázati felület megnyitása után, a Felhívás megjelenését követő 45. napot követően lesz lehetősége. A Pályázó a regisztrációt követően tudja kitölteni az elektronikus adatlapot és feltölteni a szükséges mellékleteket.

Véglegesítés előtt kizárólag az adatlap végén található nyilatkozatot szükséges kinyomtatni és a Pályázó által aláírni és PDF formában az elektronikus felületre feltölteni, majd az eredeti példányt zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton megküldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére.

Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. Az adatlap véglegesítését követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására.)

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása (beleértve a szükséges mellékletek feltöltését is) legkésőbb a pályázati felület megnyitását követő 30. nap 24.00 óra;
- nyilatkozat postára adásának határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap 24.00 óra;

- vagy a nyilatkozat személyes benyújtása esetén a benyújtás határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanapon a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodáján hétfőtől-csütörtökig 8-15.30-ig, pénteken 8-13.30-ig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	Dokumentum megnevezése	Papír-alapon (egy példány)	Elektronikusan (PDF formátum)
	Az elektronikus rendszerben előállított, lezárt Adatlap		x
	A Pályázó által aláírt, az Adatlap mellékletét képező Nyilatkozat	x	x
Kötelezően benyújtandó melléklet			
1.	A fejlesztéssel érintett ingatlanokra vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi – TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapok		x
2.	A pályázatban megjelölt tevékenység megkezdéséhez szükséges – Engedélyköteles tevékenység esetén jogerős építési engedély, vagy a hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról (engedélyköteles beavatkozás esetén), vagy – Nem engedélyköteles beavatkozás esetén tervezői jogosultsággal rendelkező tervező által kiállított tervezői nyilatkozat, hogy a tevékenység nem hatósági engedélyköteles		x
3.	Műszaki tervdokumentáció – átnézeti helyszínrajz, – helyszínrajzok – műszaki leírás, – műszaki tervek, – létesítményjegyzék, – keresztmetszvények. Amennyiben a tervezett fejlesztés engedélyköteles, úgy az Engedélyezési tervet kérjük csatolni.		x
4.	A pályázó település jelmagyarázattal, méretaránnyal és határozati számmal ellátott Szerkezeti és Szabályozási tervének részlete a beruházás területére vonatkozóan.		x
5.	A fejlesztéssel érintett település-részen bekövetkezett káreseményeket igazoló dokumentum/ok		x
6.	Tervezői nyilatkozat arról, hogy a tervezett tevékenység a benyújtott (és a fotó-dokumentációval is alátámasztott) káresemények csökkentését, megszüntetését célozzák		x
7.	Részletes műszaki ütemterv		x
8.	Részletes (tételes) tervezői költségbecslés.		x
9.	Képviselőtestületi határozat a pályázat benyújtásához való hozzájárulásról.		x
10.	Az Ávr.75.§ (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat – megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát – a biztosítandó saját forrásösszege szerű megjelölésével / amennyiben a Pályázó hitel igénybevételét is tervezi, úgy pénzügyi intézet által kiadott hitelígérvény, vagy nyilatkozat, vagy – amennyiben már rendelkezésre áll – hitelszerződés, vagy az egyéb forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentum.		x
11.	A fejlesztéssel érintett létesítményről készített, a fejlesztés indoklását alátámasztó fénykép-dokumentáció (legfeljebb 10 db).		x
Csatolandó, amennyiben a pályázat szempontjából releváns			
1.	Tervezői indoklások (keresztvezető műtárgyak átépítése, kiváltása, rekonstrukciója, zárt csapadékvíz elvezető rendszer létesítése, fejlesztése, külterületi csatornaszakasz rekonstrukciója, illetve építése esetén)		x
2.	A befogadó vízfolyás kezelőjének írásbeli hozzájárulása a tervezett fejlesztéshez		x
3.	Települési Vízkár-elhárítási Terv		x
4.	A tervezői költségvetést alátámasztó kivitelezői árajánlat/ok.		x
5.	Környezeti hatásvizsgálat keretében a 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 10.-11. §-ában előírt feltételek teljesülésének igazolása		x
6.	Országos közút és/vagy vasút érintettsége esetén a kezelő/fenntartó előzetes hozzájáruló nyilatkozata.		x

7.3. A pályázat befogadása

A benyújtott pályázatok érkeztetéséről, iktatásáról és nyilvántartásba vételéről a Kincstár gondoskodik.

A Kincstár a pályázatok befogadása során az Ávr. 70. § (2) bekezdésének megfelelően megvizsgálja, hogy:

- a) a pályázat a Felhívásban meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
- b) az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a Pályázati Felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
- c) a Pályázó a Pályázati Felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.

Az a pályázat, amelyik a fenti szempontok valamelyikének nem felel meg, érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A Kincstár a pályázatokról a benyújtást követő 7 napon belül befogadó nyilatkozatot bocsát ki, vagy a pályázatot érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak tartalmaznia kell az elutasítás indokát.

8. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

8.1. A pályázat formai értékelése

A befogadott pályázatok formai értékelését a Kincstár végzi, a pályázat benyújtását követő 15 munkanapon belül.

Ha a Pályázó hiányosan, hibásan nyújtotta be a pályázatot, és a hibák, hiányosságok hiánypótlás útján kijavíthatók, úgy egy alkalommal lehetőség van a pályázat hiánypótlására.

A Kincstár – amennyiben szükséges – a formai értékelést követő 3 munkanapon belül hiánypótlásra hívja fel a Pályázót a hibák és hiányok megjelölésével. Hiánypótlás teljesítésére **egyszer, a formai értékeléshez kapcsolódóan, a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül** van lehetőség. A hiánypótlás kizárólag a Kincstár által jelzettekre vonatkozhat.

Hiánypótlásra megküldhető a pályázat, ha a pályázat adatlapjának valamely rovata

- nem a Pályázati Útmutatónak, illetve Felhívásnak megfelelően lett kitöltve,
- a Pályázó nem adott minden kérdésre hiánytalanul választ,
- illetve nem csatolt valamennyi szükséges mellékletet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a Kincstár értesíti a Pályázót pályázata elutasításáról.

8.2. A pályázat tartalmi értékelése

A befogadott és formai szempontból megfelelő pályázatok tartalmi értékelése az alábbi szakmai értékelési szempontok szerint, pontozással történik.

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pontérték)
	Megalapozottság, szakmai indokoltság		
1	A pályázatban bemutatott munkarészek megfelelően igazolják a tervezett fejlesztés szükségességét.	A helyzetértékelés az Útmutatóban felsorolt szempontok szerint megfelelő módon tartalmazza a fejlesztés által érintett terület általános bemutatását, vízrajzát (felszíni és felszín alatti vízbázisok, vízháztartási viszonyok), geomorfológiai, geológiai, hidrogeológiai, éghajlati (csapadék), valamint ökológiai viszonyainak bemutatását és a fejlesztés indokoltságát. (0-6 pont)	0-6 pont

		Amennyiben a helyzetértékelés a projekt indokoltságának eldöntése szempontjából érdemi információt nem vagy alig tartalmaz, úgy a pályázatot el kell utasítani.	
2	A beavatkozás szükségességét a csatolt fotó-dokumentáció alátámasztja.	A helyzetértékelés keretében ismertetett problémákat a csatolt fénykép-dokumentáció egyértelműen alátámasztja. (0-2 pont)	0-2 pont
3	A pályázatban az elmúlt 10 évben a fejlesztéssel érintett utcákban, településrészekben bekövetkezett káresemények mértékének, gyakoriságának, az okozott kár értékének bemutatása alapján a fejlesztési igény megalapozott, a projekt megvalósítása indokolt.	Az adatlapon és a mellékletekben megadott információk, elsősorban a korábbi káresemények igazolásai alapján szükséges eldönteni, hogy indokolt-e a fejlesztés. A Pályázó ismerteti a korábbi vízkár-eseményeket (hatásterület, kárérték, gyakoriság). Az eseményeket igazoló dokumentumok (bejelentések, hatósági végzések, káreseményeket igazoló egyéb dokumentumok, számlamásolatok) rendelkezésre állnak. A Pályázó bemutatja, hogy a tervezett fejlesztés hogyan járul hozzá a bemutatott káresemények előfordulásának csökkentéséhez, megszüntetéséhez. Műszaki tervezői nyilatkozat igazolja, hogy a tervezett fejlesztés szignifikáns módon hozzájárul a bemutatott káresemény/ek hatásainak csökkentéséhez. (0-6 pont) Amennyiben a fejleszteni kívánt területhez kapcsolódóan nem kerül korábbi káresemény hitelt érdemlően bemutatásra a pályázat elutasításra kerül.	0-6 pont
4	A tervezett fejlesztést, annak nagyságrendjét indokolják a fejlesztéssel érintett területen (településrészen) található természeti és épített környezeti értékek.	A pályázó megfelelően bemutatja, hogy a tervezett fejlesztést, annak nagyságrendjét indokolja a fejlesztéssel érintett településrészen élő lakosság száma, az épített környezet értéke (ingatlanállomány, védendő települési értékek), az ott található közintézmények vagy egyéb forgalomvonzó létesítmények léte. (0-4 pont)	0-4 pont
5	A fejlesztés a felszín alatti víz szempontjából fokozottan vagy kiemelten érzékeny felszín alatti vízminőség, és a kiemelten érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területeken lévő települést érint.	A kiemelten érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területen lévő települések listáját a 27/2004. (XII. 25.) KvVM. rendelet tartalmazza. Ez a lista olyan településeket tartalmaz, melyek ugyanakkor az érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területen fekszenek. (0-2 pont)	0-2 pont
Műszaki-szakmai megfelelés			
6	A projekt műszaki tartalma a helyzetértékelés keretében feltárt problémákra reagál és illeszkedik a területi adottságokhoz.	A tervezett műszaki megoldások révén biztosított a kijelölt terület védelme, a helyzetértékelésben bemutatott problémák megoldására megfelelően reagál. Amennyiben releváns – az 5.2 pont 6) bekezdés szerint szükséges részletes tervezői alátámasztó indokolások is csatolásra kerültek. (0-6 pont)	0-6 pont
7	A tervezett fejlesztések rendszerbe integráltan valósulnak meg, hozzájárulnak a teljes település, vagy egy településrész komplex csapadékvíz-gazdálkodási rendszerének kialakításához.	Az Adatlap és a mellékelt dokumentumok alapján a pályázat integráltságát kell vizsgálni. Előnyben kell részesíteni azokat a pályázatokat, amelyek hozzájárulnak a teljes település, vagy egy-egy településrész komplex csapadékvíz-gazdálkodási rendszerének kialakításához. (0-4 pont)	0-4 pont
8	A tervezett fejlesztés a komplex vízgazdálkodási szemléletet elősegítő műszaki megoldásokat alkalmazza, törekedve arra, hogy csak a helyben, illetve a területen vissza nem tartható, ott nem hasznosítható többletvizek kerüljenek elvezetésre. Amennyiben a talaj és talajvízadottságok lehetővé teszik, előnyben kell részesíteni az alkalmazott	A 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdése értelmében előnyt élveznek a komplex, a vízelvezetés mellett a vizek helyben tartását, a víz visszatartást, a késleltetett levezetést, a területi beszivárgást elősegítő műszaki megoldásokat is alkalmazó fejlesztések. (0-4 pont) Kivételt jelentenek azok a projektek, amelyek esetében nem megoldható a vizek helyben tartása és indokolt lehet azok gyors levezetése. A vizek helyben tartásától való eltérést az adatlapon és a műszaki tervdokumentációban is indokolni szükséges (pl. magas a talajvíz, vagy jellemző a belvíz időszakos jelenléte, csúszásra hajlamos lejtők találhatók a területen, más műszaki okból nem megoldható). Kellő tervezői indoklás esetén itt is megadható a 4 pont.	0-4 pont

	műszaki megoldások révén a vízviszataratást, késleltetett levezetést, lehetővé téve a területi beszívargás elősegítését.	Amennyiben a projekt ezen szempontnak nem felel meg (0 pont), úgy a pályázatot el kell utasítani.	
9	A pályázat figyelembe veszi a Felhívás megjelenésekor Pest megye területén érvényes vízgyűjtő-gazdálkodási tervet (VGT). Továbbá, amennyiben releváns, a pályázat megfelel a Települési Vízkár-elhárítási Tervében meghatározott céloknak.	A pályázatban ismertetésre került a tervezett fejlesztések illeszkedése a VGT-ben meghatározottakhoz. (0-1 pont) A település benyújtotta hatályos Települési Vízkár-elhárítási Tervét és az Adatlapon ismertetésre került, hogy az abban meghatározott célokkal a tervezett fejlesztések összhangban vannak. (0-1 pont)	0-2 pont
Illeszkedés más fejlesztésekhez/projektekhez			
10	A tervezett fejlesztés illeszkedik, kapcsolódik más korábban megvalósított, megkezdett, vagy tervezett beruházáshoz.	Az Adatlapon bemutatásra kerül, hogy a tervezett fejlesztések illeszkednek, kapcsolódnak valamely olyan beruházáshoz, fejlesztéshez, melyet uniós vagy hazai fejlesztési forrásból, esetleg saját forrásból a pályázó már megvalósított vagy tervez megvalósítani (azaz a pályázata már benyújtásra került valamely pályázatkezelő szervezet felé). (0-2 pont)	0-2 pont
Projekt-előkészítettség, műszaki megvalósíthatóság			
11	A fejlesztés jogi, szakmai és műszaki szempontból is előkészített, megvalósíthatóságának előre látható akadálya nincs.	Az engedélyköteles fejlesztési tevékenység megkezdéséhez illetve megvalósításához rendelkezésre áll jogerős építési engedély (2 pont), vagy csatolásra került a tervezői nyilatkozat arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles, vagy – amennyiben a tervezett tevékenység engedélyköteles – csatolásra került az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról. (1 pont) Amennyiben a tervezett fejlesztésről nem áll rendelkezésre sem tervezői nyilatkozat, sem jogerős építési engedély vagy hatósági igazolás az engedélyezési eljárás megindításáról, az a pályázat elutasítását vonja maga után. (0 pont)	0-2 pont
12	A projekt műszaki tervdokumentációja megfelelő minőségben rendelkezésre áll.	Pályázati dokumentációban ismertetésre került a beruházás valamennyi eleme, tevékenysége, az azokhoz szükséges előkészítési lépések, valamint azok időigénye. Az egyes lépések egymásra épülése megfelelő. (0-4 pont) Az önálló dokumentumként benyújtott reális megvalósítási ütemterv alátámasztja, hogy a projekt határidőre történő befejezését megfelelő módon biztosított. (0-7 pont)	0-7 pont
13	A megvalósítást veszélyeztető valós kockázati tényezők és azok bekövetkezésének valószínűsége mérlegelésre került, azok elhárítására szolgáló tervezett intézkedések bemutatásra kerültek.	Az adatlapon kockázatelemzés keretében szükséges bemutatni a releváns kockázati tényezőket, ezek projektre gyakorolt lehetséges hatásait és a kivédésükre tervezett intézkedéseket. (0-3 pont)	0-3 pont
14	A pályázó vállalja műszak ellenőrz alkalmazását a projekt végrehajtása során.	A pályázathoz csatolt nyilatkozatában és az adatlapon a Pályázó egyértelműen rögzíti, hogy a tervezett fejlesztések megfelelő műszaki színvonalon történő végrehajtását műszaki ellenőrz alkalmazásával biztosítja, annak költségeit a pályázat költségvetésében szerepelteti. (0-3 pont)	0-3 pont
Költséghatékonyság, pénzügyi megvalósíthatóság			
15	A beruházás költséghatékony módon, reális és takarékos, a piaci áraknak megfelelő költségvetéssel tervezett, és a projekt megvalósításáról reális pénzügyi ütemtervet készített.	A tervezett költségvetés reális, piaci áraknak megfelelően tervezett, amit kivitelezői árajánlatok is alátámasztanak. (Megfelelő ajánlatonként 1 pont, maximum 3 pont) A pályázó a projekt megvalósításáról reális pénzügyi ütemtervet készített. (0-3 pont)	0-6 pont

Eredményesség, fenntarthatóság			
16	A pályázatban szereplő indikátorvállalás összhangban van a fejlesztés bemutatott tartalmával.	A pályázó a pályázatban tervezett intézkedésekkel összhangban valamennyi, a fejlesztés szempontjából releváns indikátor esetében célérték vállalást tett. (0-2 pont) Amennyiben a vállalt indikátor érték nincs összhangban a pályázatban foglaltakkal, az a pályázat elutasítását vonja maga után.	0-2 pont
17	A projekt fenntarthatósága biztosított, a pályázó megfelelően felmérte és biztosítani képes az üzemeltetési, karbantartási, pótlási költségeket.	A tervezett tevékenység fenntartásának pénzügyi, intézményi, műszaki háttere megfelelően bemutatásra került. (0-3 pont)	0-3 pont
Környezeti fenntarthatóság és esélyegyenlőség			
18	A pályázó a környezeti, fenntarthatósági és esélyegyenlőségi szempontokat a projekttevékenység minden fázisában szem előtt tartja.	Pályázó bemutatta, hogy a tervezett fejlesztés egyes szakaszaiban (tervezés, kivitelezés, működtetés, fenntartásban) milyen módon jelennek meg a fenntarthatóságot, a környezet védelmét és az esélyegyenlőséget szolgáló szempontok (zöld sávok telepítése, faültetés, hulladék-kezelés, a létesítmény fenntartásába a hátrányos helyzetű lakosság bevonása, stb.). (0-3 pont)	0-3 pont
Területi kiegyenlítés			
19	A tervezett beruházás a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján meghatározott kedvezményezett járásban, vagy a 42/2016. (09.30.) PMÖ határozat szerinti regionális szempontból kedvezményezett járásban, vagy a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett településen valósul meg.	A beruházás kedvezményezett vagy regionális szempontból kedvezményezett járásban valósul meg. Kedvezményezett járások: Szobi járás, Ceglédi járás, Nagykőrösi járás, Nagykáta járás. Regionális szempontból kedvezményezett járások: Dabasi járás, Aszód járás, Ráckevei járás. vagy A projekt a 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet szerint kedvezményezett (Jászkarajenő, Nagybörzsöny, Tatárszentgyörgy) településen valósul meg. (0-2 pont)	0-2 pont
20	A fejlesztés 4000 fő alatti népességű Pest megyei településen valósul meg.	A fejlesztés nem kedvezményezett járásban található, 4000 fő alatti népességű Pest megyei településen valósul meg.	0-2 pont
Pest megye Területfejlesztési Konceptiójához és Programjához való illeszkedés			
21	A projekt illeszkedik Pest megye Területfejlesztési Konceptiójához és a Pest megye Területfejlesztési Programhoz (2014-2020)	A projekt megvalósulása elősegíti a Pest Megyei Területfejlesztési Program valamelyik beavatkozásának teljesülését. (beavatkozásonként 2 pont, max. 6 pont) FK2.b: Felszíni csapadékvíz elvezetés létesítményeinek fejlesztése, FK2.c: Vízvisszatartás, vízpótlás létesítményeinek kialakítása, FK2.d: Belvizek elleni védekezés. Illeszkedés hiányában a pályázatot el kell utasítani.	0-6 pont
Összesen			77 pont

Nem támogatható a pályázat, ha az értékelés során az 1., 3., 8., 11., 16., és/vagy 21. értékelési szempontra 0 pontot kap, és/vagy nem éri el a támogathatósági feltételként elvárt legalább 38 pontot, és/vagy nem tesz legalább egy kötelezően vállalandó indikátor esetében célérték-vállalást.

Indokolt esetben lehetőség van a tartalmi értékelés szakaszában tisztázó kérdés feltevésére az értékelők részéről a Pályázó felé. A tisztázó kérdés megválaszolására egyszer, a tartalmi értékeléshez kapcsolódóan, a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül van lehetőség.

A tartalmi értékelést Pest Megye Önkormányzata és az NGM közösen végzi.

8.3. A pályázat elbírálásának eljárásrendje

A tartalmi szempontból értékelt pályázatok elbírálását a Támogató által összehívott Döntés-előkészítő Bizottság (a továbbiakban: DEB) végzi.

A DEB tagjai:

- az NGM területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős szakterületének egy delegáltja,
- az NGM államháztartás szabályozásáért felelős szakterületének egy delegáltja,
- a Miniszterelnökséget vezető miniszter egy delegáltja,
- a Belügyminisztérium egy delegáltja,
- a Pest megye fejlesztéséért felelős miniszteri biztos delegáltja,
- Pest Megye Önkormányzatának egy delegáltja,
- a Magyar Államkincstár egy delegáltja.

A befogadott pályázat támogatásáról, csökkentett összegű támogatásáról illetve tartaléklistára kerüléséről a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: Miniszter) dönt, a DEB javaslata alapján.

A Miniszter döntése **támogató**, amennyiben

- a pályázat megfelelt a jogszabályban és a Pályázati Felhívásban és az Útmutatóban előírt feltételeknek, és
- az értékelés során magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásban részesítéséből adódóan a rendelkezésre álló keret még nem került lekötésre, és
- a DEB a pályázatot támogatásra javasolta.

A Miniszter döntése irányulhat a pályázatban igényelt támogatási összeghez képest **csökkentett mértékű támogatás** megítélésére, amennyiben

- a DEB a támogatási döntésről szóló javaslatban, megindokolva, valamely elszámolható költségvetel csökkentését vagy elhagyását javasolja.

A Miniszter döntése irányulhat a **pályázat tartaléklistára kerülésére**, amennyiben

- a rendelkezésre álló keret kimerülése miatt egy formailag és tartalmilag is megfelelő pályázat nem jut támogatáshoz.

Amennyiben a nyertes Pályázók valamelyikével a Támogatási Szerződés bármilyen okból nem kerül megkötésre, a felszabaduló forrás erejéig, a Miniszter döntése alapján, a tartaléklistán szereplő pályázatok a tartaléklistán elfoglalt helyezésük sorrendjében kaphatnak támogatást.

A tartaléklista a döntést követő 3 hónap után automatikusan megszűnik.

A Miniszter döntése **elutasító**, amennyiben

- a pályázat nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak vagy a pályázati előírásoknak,
- az értékelés során a magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásából következően a rendelkezésre álló keret lekötésre került.

A Miniszter a benyújtási határidőre beérkezett, jogszabályi, formai szempontból megfelelő pályázatokról a benyújtási határidőt követő 90 napon belül hoz döntést. A Pályázati Felhívás felfüggesztése esetén a döntés határideje a felfüggesztésről szóló közlemény megjelenését követő 90 nap.

A Pályázókat a döntésről a Kincstár írásban értesíti, a Miniszter döntését követő 5 munkanapon belül.

A Miniszter döntését követően az NGM gondoskodik a támogatói döntésnek a Minisztérium honlapján való közzétételéről. Ezzel egy időben a támogatói döntésekről szóló információk a Kincstár és a Pest Megyei Önkormányzat honlapján is megjelennek.

9. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

9.1. A támogatási szerződés megkötése

A támogatási szerződéseket a támogatási döntésről szóló értesítő átvételét követő 45 napon belül meg kell kötni.

Ha a Kedvezményezett mulasztása a Támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő 30 napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartalmú új határidőt állapíthat meg.

Ha a Kedvezményezett mulasztásából a fenti határidőtől számított további 30 napon belül nem kerül sor a szerződéskötésre, a támogatási döntés hatályát veszti.

Nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

- nem felel meg az Áht. 48/B. § és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a szükséges saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén nem rendelkezik jogerős hatósági engedéllyel;
- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik a pályázat benyújtását megelőzően kiadott tervezői nyilatkozattal arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik szakirányú tervező által elkészített tervekkel, továbbá a megvalósítani kívánt műszaki tartalommal összhangban lévő tervezői költségvetéssel;
- a pályázatban érintett létesítmény vonatkozásában az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával részben vagy egészben megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be a beruházás esetében;
- harmadik személlyel szemben olyan kötelezettsége van, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósulását akadályozhatja vagy megghiúsíthatja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- a döntésről szóló értesítő levélben meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, az elvárt dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződésben vállalnia kell, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást teljesíti, valamint hozzájárul ahhoz, hogy e kötelezettségeinek teljesítését és a beruházás megvalósítását ellenőrizték.

Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges feltételeket teljesítette és a szükséges dokumentumokat hiánytalanul megküldte, a Támogató nevében eljárva a Kincstár előkészíti és megküldi a Pályázó számára a támogatási szerződés tervezetét, aláírás céljából.

A Pályázónak a szerződéskötési feltételek teljesítése során egy alkalommal van lehetősége a hiánypótlásra.

A Kedvezményezett köteles a Támogatási Szerződés valamennyi példányát aláírt formában haladéktalanul a Kincstárnak postai úton (tértivevénnyel) visszaküldeni, vagy a 7.1 pontban megadott címre személyesen eljuttatni.

A Támogatási Szerződést támogatói oldalról a Kincstár írja alá, melyet követően egy eredeti példányt visszaküld a Kedvezményezettnek.

9.2. Támogatási szerződés módosítása

Nem kell a Támogatási Szerződést módosítani, ha

- a támogatott tevékenység megvalósításának időpontja a Támogatási Szerződésben meghatározott határidőhöz képest előre láthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott indikátor értékeinek várható teljesülése eléri a célérték legalább 80%-át;
- a műszaki, szakmai tartalom megváltozása hatósági előírás miatt válik szükségessé, előre nem látható okból merül fel és összességében a benyújtott pályázat műszaki tartalmához képest a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás jön létre.

Ha a Támogatási Szerződés a fentiekén kívüli szakmai tartalmában, költségvetésében - amennyiben a 6.5. pontban foglaltakon túl – történik változás, a Támogatási Szerződés módosítására van szükség, amelyet a Kedvezményezett módosítási kérelem benyújtásával kezdeményez a Kincstárnál.

A támogatási szerződés módosítása kiemelten szükséges, amennyiben:

- a projekt véghatáridejéhez képest 3 hónapot meghaladó késedelem várható;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott indikátor értékeinek várható teljesülése nem éri el a támogatási szerződésben rögzített célértéket;
- a műszaki, szakmai tartalom változása nem hatósági előírás miatt vált szükségessé;
- a Támogatási Szerződésben rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be.

A Támogatási Szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására és a támogatási szerződésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

A Kincstár ellenőrzi a Támogatási Szerződés tartalmi módosítására irányuló kérelem jogszabályi és Pályázati Felhívásnak való megfeleléseit, szükség esetén gondoskodik annak hiánypótlásáról.

A Támogatási Szerződés tartalmi módosítására irányuló kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a Támogató dönt annak alapján, hogy a támogatási szerződés tervezett módosítása a támogatási döntés meghozatala során elfogadott cél megvalósulását mennyiben befolyásolja.

A Kincstár a Támogató döntése alapján elkészíti a szerződés módosítását, és gyakorolja a kötelezettségvállalási és ellenjegyzési jogkört.

Amennyiben a Támogatási Szerződés módosításához a Támogató hozzájárult, és a szerződésmódosítás hatálybalépésére ezen hozzájárulástól számított 30 napon belül a Kedvezményezett mulasztásából nem kerül sor, a Támogató szerződésmódosításról hozott döntése hatályát veszti.

9.3. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- jogszabályban vagy a támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatási összeget a támogatási szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- a támogatási szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- a Kedvezményezett jelen szerződésben foglalt vagy a támogatási szerződés megkötésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- a támogatás felhasználásáról készült beszámoló (rész- vagy záró-beszámoló) határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- a biztosíték megszűnik, és a kedvezményezett új felhatalmazó levél adásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- a Kedvezményezett értesítési kötelezettségének bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;
- a Kedvezményezett a projekt aktiválásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a Kbt. szerinti feltételeinek fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

Az Áht. 53/A. §-ának megfelelően, a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása, visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 97-99. §-ának figyelembe vételével köteles azt az ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Az igénybe vett támogatás arányos része kamattal növelt összegének visszafizetésével és az igénybe nem vett támogatás visszavonásával és törlésével jár, ha

- a beruházás a kötelező indikátor vállalt értékének 80%-ot meghaladó mértékben valósul meg.

Az igénybe vett támogatás teljes, az előző pont szerinti kamattal növelt visszafizetésével és az igénybe nem vett támogatás visszavonásával és törlésével jár, ha

- a beruházás a kötelező indikátorok vállalt értékeinek a 80%-át el nem érő mértékben valósul meg, vagy
- a projekt megadott szempontok szerinti befejezésére nem kerül sor, vagy
- a Támogatási Szerződésben meghatározott céltól eltérő projekt kerül megvalósításra, vagy

- a fenntartási kötelezettség a kötelezettség teljes időtartamát tekintve nem teljesül, vagy
- a Kedvezményezett az Ávr. szerinti, illetőleg a támogatási szerződésben rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatási, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti.

A kamatszámítás tekintetében az Ávr. 98. §-ában foglaltak az irányadók.

A visszavont támogatást és kamatait a Kincstár által vezetett, Támogatási Szerződésben megjelölt számlára, a visszavonásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell befizetni.

A visszavont támogatásokkal kapcsolatos követeléskezelési feladatokat a Kincstár látja el.

10. KIFOGÁS BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése szerint államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

A Támogatási Szerződésben foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Pályázónak/Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van. A pályázat benyújtásától a támogatott tevékenység lezárásáig tartó időszakban – a Kedvezményezettel történt előzetes egyeztetést követően – a Kincstár bármikor lefolytathat helyszíni ellenőrzést.

A fejlesztés megvalósítását követően, a projekthez kapcsolódó utolsó pénzügyi elszámolás benyújtása után legfeljebb 3 hónapon belül a Kincstár utóellenőrzést, a fenntartási időszak végét követő 3 hónapon belül záró-ellenőrzést végez.

A Kedvezményezett köteles a támogatás forrásainak felhasználását a könyvviteli elszámolásaiban elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani és az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni.

12. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL ÉS ÚTMUTATÓVAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Felhívással kapcsolatos közlemények a <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>, valamint a <http://www.allamkincstar.gov.hu/> weboldalakon találhatók meg.

A Pályázók a pályázattal kapcsolatos további információkat pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.



Szám: H/244-.../2017

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Az Egészségház (Vasút út 2.) bővítéséhez kapcsolódó pályázat benyújtása
Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület január 18-i ülésén döntött az Egészségház egy orvosi rendelővel történő bővítéséről

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

- 1. Egyetért az Egészségház (Ceglédbercel, Vasút út 2.) egy orvosi rendelővel történő bővítésével.*
- 2. Az 1. pont szerinti bővítéssel kapcsolatos engedélyezési tervdokumentáció elkészítésével az Amhy Antis Kft-t (1163. Budapest, XVI. Mátéháza utca 6) bízta meg. A tervezés költségét bruttó 595.630.-Ft összegben hagyja jóvá, melyet az önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka biztosítja.*
- 3. Felhatalmazza a polgármestert a tervezési megállapodás aláírására és a bővítéshez kapcsolódó pályázat előkészítésére.*

A határozat alapján elkészült és engedélyezésre benyújtásra került a testülettel is ismertetett tervdokumentáció.

Márciusban kiírásra került a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közös pályázata az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, a felhívás azonban nem biztosított lehetőséget a meglévő épület bővítésére.

Időközben megjelent Pest Megye Önkormányzatának „Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében” című felhívása. A pályázat célja az egészségügyi alap-ellátó rendszer infrastrukturális fejlesztése, az intézményi feltételek korszerűsítése. Megvalósítható cél az alapellátások körébe tartozó feladat ellátási hely bővítése. A bővítés mellett lehetőség nyílik az eszközbeszerzésre is. (A pályázati felhívás az előterjesztés mellékletét képezi)

A pályázaton vissza nem térítendő támogatás igényelhető. Az igényelhető támogatás 10 MFt – 200 MFt.

Támogatás maximális mértéke az adóerő-képesség alapján 95%.

A pályázati adatlap benyújtásának kezdődőpontja:
A benyújtás határideje:

2017. július 28.
2017. augusztus 27.

A korábbiakban elkészült a projekt költségvetése, mely összesen 31.579.000.-Ft volt. Az eltelt időszak ár és díjváltozásai, valamint a pályázati felhívás szerinti költségek elszámolása érdekében azonban új költségvetés készítése szükséges.

Jelen információk ismeretében a benyújtási határidő közelségére tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület döntsön az Egészségház egy orvosi rendelővel történő bővítésére vonatkozó pályázat benyújtásáról és az 5%-os önerő biztosításáról.

A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalja, ezért a bizottsági álláspont az ülésen kerül ismertetésre. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva

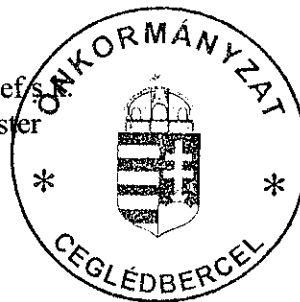
1. Pest Megye Önkormányzatának „Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében” című felhívása alapján pályázatot nyújt be az Egészségház (Vasút út 2.) egy gyermekorvosi rendelővel történő bővítésére és az ahhoz kapcsolódó eszközbeszerzésre.
2. A pályázatban igényelt támogatás összege a projekt összes költségének 95%-a. A projekt megvalósításához – a pályázati felhívás szerint – 5% önerőt biztosít az önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.
3. A pályázat benyújtását jóváhagyja és felhatalmazza Török József polgármestert a pályázati önerő biztosításával kapcsolatos kötelezettségvállalásra, a projekt előkészítéshez, a pályázat benyújtásához kapcsolódó szerződések megkötésére.

Határidő: 2017. augusztus 27.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.

Török József
polgármester





NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében

című Pályázati Felhíváshoz

Pályázati Felhívás kódja: PM_EUALAPELLATAS_2017

A Pályázati Útmutató elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Felhívásnak.

*A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató megtalálható
a Nemzetgazdasági Minisztérium (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>),
és a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) honlapján.*

Tartalomjegyzék

1. AZ ÚTMUTATÓ ELŐZMÉNYE, HATÁLYA.....	4
2. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA	5
3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	6
4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK.....	6
4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:.....	6
5. A TÁMOGATANDÓ PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK.....	7
5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása	7
5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	7
5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	7
5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek	8
5.1.4. Nem támogatható tevékenységek	8
5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	9
5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	9
5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások .	10
5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	11
5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama	14
5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás	15
5.5. Fenntartási kötelezettség	15
5.6. Biztosítékok köre	16
6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	16
6.1. A támogatás formája	16
6.2. A támogatás mértéke, összege	16
Az igényelhető támogatás összege:	16
6.3. A támogatás igénybevétele.....	17
6.4. A saját forrás mértéke, formája, igazolása.....	17
6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek	17
6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok	20
7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK.....	21
7.1. A pályázat benyújtásának módja.....	21
7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok	22
7.3. A pályázat befogadása.....	23

8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI	23
8.1. A pályázat formai értékelése	23
8.2. A pályázat tartalmi értékelése	24
8.3. A pályázat elbírálásának eljárásrendje	27
9. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE	28
9.1. A Támogatási Szerződés megkötése	28
9.2. Támogatási Szerződés módosítása	29
9.3. A támogatás visszavonása, visszafizetése	29
10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE	31
11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE	31
12. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL ÉS ÚTMUTATÓVAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS	31

1. AZ ÚTMUTATÓ ELŐZMÉNYE, HATÁLYA

A Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatásról szóló 1295/2016 (VI.13.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1295/2016 (VI.13.) Korm. határozat) értelmében a Pest megyei önkormányzatok és a Pest megye területén lévő vállalkozások fejlesztései a 2016–2021 közötti időszakban, a hazai központi költségvetés terhére, összesen 80 milliárd forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek. A 1295/2016 (VI.13.) Korm. határozat rögzíti a célzott pénzügyi támogatás fő stratégiai fejlesztési irányait is, köztük az önkormányzati közfeladat-ellátás infrastrukturális feltételeinek javítását.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 36. § (4c) bekezdés a) pontja, valamint a Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatás felhasználásának feltételrendszeréről szóló 1517/2016. (IX. 23.) Korm. határozat alapján a **Nemzetgazdasági Minisztérium** (továbbiakban: NGM), mint Támogató pályázatot hirdet a **Pest megye területén működő önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: pályázat).

A Felhívás és az Útmutató vonatkozásában az alábbi jogszabályokat, stratégiákat, terveket kell alkalmazni:

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.);
2000. évi C. törvény a számvitelről;
2011. évi CLXXXIX. törvény a Magyarország helyi önkormányzatairól;
2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.);
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről szóló építésügyi alaptörvény (Étv.)
1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről
2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről
2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről
2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról;

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.);
176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról [a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet];
4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;

253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK)
290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról (a továbbiakban: 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet);
105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről (a továbbiakban: 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet);

244/2006.(XII.5.)Korm. rendelet (a továbbiakban: Jogosultsági rendelet) az építési műszaki ellenőri jogosultság részletes szabályairól

89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet a foglalkozás - egészségügyi szolgálatról;

216/2011. (X. 19.) Korm. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi alapellátási vállalkozások támogatásáról;
217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítási ellátásokról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról;
284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet a térítési díj ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról;
43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól;
96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról;
337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról;

191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletet is az építőipari kivitelezési tevékenységről
266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
26/1997. (II. 25.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról;
4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről;
1/2002. (VI. 15.) EüM rendelet az egészségügyi intézményekben keletkező hulladék kezeléséről;
60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről (a továbbiakban: 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet);
2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről;
49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról;
4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről;
16/2015. (V. 29.) NGM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról;

„Egészséges Magyarország 2014-2020” c. Egészségügyi Ágazati Stratégia
Simmelweis Terv

A támogatási rendszer lebonyolítását a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) látja el.

2. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A Pályázati Felhívás az egészségügyi alapellátó-rendszer infrastrukturális fejlesztését, az intézmények szolgáltatásainak és infrastrukturális feltételeinek korszerűsítését, a hozzáférés egyenlőtlenségeinek mérséklését célozza.

Az egészségügyi alapellátás (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás és alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás, védőnői ellátás, iskola-egészségügyi ellátás) fejlesztésének fontosságát alátámasztja, hogy ez a szint képes leginkább elvégezni az alapvető szűrővizsgálatokat és egészségügyi állapotfelméréseket, ezáltal kiemelt szerepe van a prevencióban, a lakosság közvetlen környezetében (lakóhelyén). Az egészségügyi infrastrukturális fejlesztések a lakosság egészségben eltöltött életéveinek növekedését, a betegségek megelőzését, az egészséges fejlődést, az életminőség javítását, a munkaképesség mielőbbi visszaállítását, valamint az erőforrások koncentrációjával az egészségügyi alapellátással kapcsolatban álló, többi ágazathoz tartozó közszolgáltatásokkal való hatékonyabb együttműködést, a szolgáltatások költség-hatékonyságának és minőségének javítását segítik elő. Az egészségügyi alapellátó-rendszer infrastrukturális fejlesztései hozzájárulnak a Semmelweis Tervben és az „Egészséges Magyarország 2014-2020” c. Egészségügyi Ágazati Stratégiában foglalt célkitűzések megvalósulásához is. Az intézkedést továbbá az indokolja, hogy az egészségügyi alapellátási rendszer infrastruktúrája Pest megyén belül területileg egyenetlen,

sok a rossz állapotú, illetve hiányos vagy elavult eszközökkel rendelkező orvosi rendelő, védőnői szolgálat, iskola-egészségügyi rendelő.

Az alapellátáshoz sorolt szolgáltatások fejlesztésének keretében a háziorvosi szolgálatnak (felnőtt, gyermek, vegyes praxis), a fogorvosi szolgálatnak, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásnak és a védőnői szolgálatnak helyt adó épületek, épületrészek fejlesztésére, új épület építésére, továbbá a működő iskolaorvosi rendelők infrastruktúra fejlesztésére is lehetőség van annak érdekében, hogy minden településen, minden lakos számára a megfelelő infrastrukturális ellátottság mellett álljanak rendelkezésre az egészségügyi szolgáltatások.

3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

4,815 milliárd forint

A támogatás forrása: Magyarország központi költségvetésének XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezete 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok címe, 4. Területfejlesztési feladatok alcíme, 5. Pest megyei fejlesztések jogcímcsoportja.

Amennyiben a beérkezett pályázatok támogatási igénye eléri a rendelkezésre álló forráskeret 200%-át, akkor az NGM felfüggeszti a Pályázati Felhívást. A pályázat benyújtására rendelkezésre álló idő letelte esetén az NGM lezárja a Pályázati Felhívást.

A felfüggesztésről vagy a lezárásról az NGM hirdetményt tesz közzé az NGM (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>), és a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) (a továbbiakban: Kincstár) hivatalos honlapján.

4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK

4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:

A Pályázati Felhívásra Pályázatot nyújthatnak be a megyei jogú városok kivételével **Pest megyei települési önkormányzatok** (GFO 321) (továbbiakban: Pályázó).

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Pályázati Felhívás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó összesen maximum 200 millió Ft összegben, összesen 2 pályázatot nyújthat be, minden egyes feladat ellátási hely fejlesztés esetében külön pályázat benyújtása szükséges.
- A Pályázati Felhívásra nem nyújtható be megkezdett projekt támogatására vonatkozó pályázat.
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- A támogatás felhasználása során a Pályázó köteles betartani a közbeszerzésről szóló 2015.évi CXLI. törvény előírásait.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, aki:

- a 7.2. pont szerinti – a Pályázati Adatlaphoz tartozó – Nyilatkozatot és dokumentumokat határidőben benyújtotta;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;
- hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;

- megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezés áll;
- hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, amennyiben

- a fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltatás nem rendelkezik érvényes működési engedéllyel és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) kötött finanszírozási szerződéssel, vagy
- új, területi ellátási kötelezettséggel rendelkező közfinanszírozott szolgáltatás (új praxis) kialakításával összefüggő fejlesztés esetén nem rendelkezik a Pályázó érvényes önkormányzati határozattal, ami alátámasztja az új praxis szükségességét, és a NEAK részére beadott kérelemről szóló igazolással a finanszírozásról,
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- a támogatást olyan feltételek között igényli, melyek az európai uniós jog megsértését eredményezik;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be.

5. A TÁMOGATANDÓ PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A) **Meglévő, önkormányzati tulajdonú egészségügyi alpinfrastruktúrához sorolható feladatokat ellátó helyek/ helyiségek/épületek felújítása** (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, fogorvosi rendelő, védőnői tanácsadó, alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

B) **Jelenleg más funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyiségek/épületek felújítása** (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése, ingatlankiváltással való felújítása közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, fogorvosi rendelő, védőnői tanácsadó, alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásnak infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

C) **Új helyiség/épület építése 100%-os önkormányzati tulajdonú, erre a célra alkalmas építési telken**, közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, fogorvosi rendelő, védőnői tanácsadó, alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

A Pályázati Felhívás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

- Eszközbeszerzés** (20%-os költséghatár figyelembevétele mellett) : a működési engedélyben és a NEAK-al kötött finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges minőségi

definitív ellátás biztosításához elengedhetetlen **műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése**, mobil eszközök preferálása mellett.

- b) **Iskola-egészségügyi ellátás végzéséhez szükséges helyiség (iskolaorvosi, iskola-fogorvosi rendelő) kialakítása és eszközbeszerzés**, amennyiben a háziorvosi/fogorvosi rendelővel azonos épületben működik, vagy működni fog. Nem fejleszthető abban az esetben, ha az iskola-egészségügyi szolgáltatás a közoktatási intézménnyel egy épületben működik.
- c) **Mozgó szakorvosi szolgálat** részére helyiség biztosítása, kialakítása.
- d) **Megelőző ellátások nyújtására, egészségfejlesztési feladatok** (pl.: várandóstorna, szülésszerepre felkészítő csoportfoglalkozások, kismamáknak, csecsemőknek, gyermekeknek szóló csoportos egészségfejlesztő programok, szűrővizsgálatok) ellátására **alkalmas és nélkülözhetetlen, multifunkcionális helyiség kialakítása**.
- e) A hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú **parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése**, valamint kerékpártároló és babakocsi tároló kialakítása.
A fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek.
- f) **Udvarfelújítás** (beleértve a kerítés építését, felújítását), telekhatáron belüli terület-rendezés, parkosítás.
- g) **Családbarát funkciók elhelyezését, kialakítását megvalósító fejlesztések**, pl.: gyerek játszósarok kialakítása a váróteremben.

5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A Pályázati Felhívás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- A) **Akadálymentesítés** – amennyiben releváns; a Pályázati Útmutató 5.2 pontjában az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján (részletek az 5.2.3. pontban);
- B) **Szórt azbeszt mentesítése** – amennyiben releváns; a Pályázati Útmutató 5.2 pontjában az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján (részletek az 5.2.3. pontban);
- C) **Energiahatékonysági intézkedések** – a Pályázati Útmutató 5.2 pontjában az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján (részletek az 5.2.3. pontban);
- D) **Nyilvánosság biztosítása** - a Pályázati Útmutató 5.2 pontjában a nyilvánosság biztosításával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján (részletek a 5.2.3. pontban).
- E) **Műszaki ellenőr alkalmazása** - a Pályázati Útmutató 5.2 pontjában a műszaki ellenőr alkalmazásával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján (részletek az 5.2.3. pontban).

5.1.4 Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a Pályázati Felhívás keretében felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek. Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) A projekt céljaihoz nem kapcsolható eszközbeszerzések;
- b) Az elmúlt 5 évben hazai vagy uniós támogatásból beszerzett ¹egészségügyi alapellátást szolgáló eszközök cseréje;
- c) Termálvíz bevezetése és gyógyfürdő kialakítása;
- d) Képzés, beleértve új eszközök és gépek kezelésének betanítását (mint képzési tevékenységet);

¹ Például: A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi alapellátási vállalkozások támogatásáról szóló 216/2011. (X. 19.) Korm. rendelet alapján eszköztámogatásban részesült praxisok által megvásárolt eszközök;

- e) NEAK finanszírozás nélküli szervezeteknél megvalósuló fejlesztések, nem közfinanszírozott szolgáltatások fejlesztését célzó beruházások;
- f) Gyógyszertár fejlesztése, kialakítása, ahhoz kapcsolódó bútorzat- és eszközbeszerzés. Nem támogatható újonnan kialakítandó gyógyszertárfejlesztés, vagy meglévő gyógyszertár integrálása sem;
- g) Lakáscélú ingatlan, szálláshelyek fejlesztése;
- h) Betegtájékoztató kiadvány elkészítése.

5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak.

5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

a) Kötelezően megvalósítandó minimum egy alapellátási funkció infrastrukturális fejlesztése, az alábbi egészségügyi alapszolgáltatások közül:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás;
- fogorvosi alapellátás;
- alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás;
- védőnői ellátás.

b) Minden egyes feladat ellátási hely fejlesztés esetében külön pályázat benyújtása szükséges. Egy feladat ellátási helyen több szolgáltatás is működhet.

c) A fejlesztés keretében területi ellátási kötelezettséggel rendelkező közfinanszírozott, érvényes működési engedéllyel és NEAK finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi alapellátási szolgáltatás fejlesztése támogatható. Új, területi ellátási kötelezettséggel rendelkező közfinanszírozott szolgáltatás kialakításával összefüggő fejlesztés kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a Pályázó rendelkezik érvényes önkormányzati határozattal, ami alátámasztja az új praxis szükségességét, a NEAK-nak beadott kérelemről szóló igazolással a finanszírozásról

d) Infrastruktúra fejlesztése esetén meg kell felelni az alábbi jogszabályi és szakmai minimum feltételeknek:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet;
- kötelező akadálymentesítés
- energiahatékonysági korszerűsítés követelményeinek való megfelelés;
- vegyes praxisok esetében önálló gyermek és önálló felnőtt rendelőhelyiség kialakítása nem támogatható. Vegyes praxis esetében a rendelő feltételeinek bővítéssel vagy új építéssel történő kialakítása a magasabb építészeti követelmények, azaz a gyermek körzetre megállapított feltételek mentén kell, hogy történjen.

e) Új építés kizárólag abban az esetben támogatható:

- amennyiben a Pályázó 100%-os tulajdonában van az erre a célra alkalmas építési telek és a Pályázó nem rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, vagy
- amennyiben az új építés célja a településen lévő több egészségügyi szolgáltatás egy 100%-osan az önkormányzat tulajdonába kerülő épületbe történő integrálása, vagy
- amennyiben a támogatást igénylő (önkormányzat) 100%-os tulajdonában van a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épület, azonban:
 - a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy

- a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

f) **Funkciójukat veszített épületek hasznosítása** (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), illetve funkcióváltás kizárólag abban az esetben támogatható:

- amennyiben a Pályázó nem rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, vagy
- amennyiben a fejlesztés célja a településen lévő több egészségügyi szolgáltatás egy épületbe történő integrálása, vagy
- amennyiben a Pályázó rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, azonban:
 - a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

Az e) és f) pontok esetében, azt a tényt, hogy valamely ingatlan gazdaságos átalakításra alkalmatlan, nem bővíthető tervezői nyilatkozattal vagy statikai szakvéleménnyel szükséges igazolni.

A funkciójukat veszített épületek hasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), illetve funkcióváltás az adott ellátás nyújtásához szükséges módon és mértékben támogatható, amennyiben az épület az infrastrukturális fejlesztés eredményeként megfelel a jogszabályi és szakmai minimumfeltételeknek. A működési engedély megszerzése a beszámoló elfogadásának feltétele.

g) Olyan **közös használatú helyiségekben, ahol több egészségügyi szolgáltatás működik együtt** (pl.: védőnői ellátás és háziorvosi ellátás), működő szolgáltatások leírását és gyakorlati működésüket a pályázatban is szükséges feltüntetni.

h) Minden beruházás esetén helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) és rövid műszaki leírás kötelező, melyet a pályázattal együtt szükséges benyújtani. A rövid műszaki leírásnak tartalmaznia kell: az épület és telekadatokat, a helyiséglistát m² adatokkal, a tervezett infrastrukturális fejlesztések szöveges leírását külön részletezve az energiahatékonysági beruházásokat, valamint a fotódokumentációt a meglévő állapotról.

i) A Felhívás és az Útmutató mellékleteként, ajánlás jelleggel összeállításra került Építési Segédlet c. dokumentum szempontjainak figyelembevételét javasoljuk a Pályázók számára. Az Építési Segédletben szereplő – jogszabályban kötelező jelleggel nem előírt – szempontoktól való esetleges eltérés(ek) indokait, kérjük jelezzék a Pályázati Adatlapon és csatolják az eltérés indokait tartalmazó aláírt tervezői nyilatkozatot. (Az Építési Segédlet figyelembevételével történt kivitelezés, megjelenik az értékelési szempontok között).

5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

Eszközbeszerezés:

a) A projektben tervezett egészségügyi szolgáltatáshoz kapcsolódó és 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben foglalt minimumfeltételeknek megfelelő orvos technikai műszer, gép, eszköz, berendezések beszerzése támogatható elsősorban. Ezen túlmenően a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékleteként, összeállításra került **Beszerezhető eszközök listája** c. dokumentum, amely a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet és a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendeletben előírt feltételeket figyelembe vételével került összeállításra és tartalmazza az alapellátáshoz szükséges minimumfeltételeket.

Az eszközbeszerezésre fordítható 20%-os költséghatár figyelembevétele mellett, az ebben felsorolt eszközök beszerezhetőek és elszámolhatóak a projekt költségvetéséből.

b) **Sürgősségi ellátás eszközeinek beszerzése** (pl.: sürgősségi táska, defibrillátor). A fejlesztés – a védőnői szolgálat kivételével – kizárólag háziorvosi/fogorvosi/iskola-egészségügyi betöltött praxisra irányulhat.

c) **Védőnői szolgálat fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés** a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendeletben foglalt alapfelszereltségnek megfelelően védőnőnként 1 darab mobil informatikai eszköz beszerzése is támogatható, amennyiben a projekt védőnői szolgáltatás fejlesztésére (is) irányul.

d) **Iskola-egészségügyi szolgálat** fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglalt alapfelszereltségnek megfelelően támogatható.

e) **Az orvosi rendelők, alapellátáshoz kapcsolódó ügyelet** fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés keretében elsősorban olyan mobil eszköz beszerzése támogatható, amely szükséges a szolgáltatás ellátásához (pl.: laptop, hordozható defibrillátor, hordozható EKG). Amennyiben nem mobil eszköz beszerzése történik, azt a beszerzendő eszközök listájában indokolni szükséges.

f) **Egyéb kapcsolódó eszközök, berendezés, bútorzat**, amelyek a váróterem, a rendelő, a tanácsadó és a szociális helyiségek (pl.: teakonyha, pihenő) komfortosítását szolgálják, továbbá a levegő fertőtlenítésére alkalmas légtisztító berendezések, árnyékolástechnika beszerzése, indokolt esetben klímaberendezés is támogatható.

g) **Az alapellátás keretében végzendő/végezhető (népegészségügyi) szűrővizsgálatok elvégzését támogató eszközök** úgy, mint: látásvizsgálat, mozgásszervi vizsgálat, rizikóállapot szűrése, szájjüregi vizsgálat.

5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

A) Akadálymentesítés:

A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat² lebonyolító épület/épületrész építése/felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

a) Ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a projektarányos akadálymentesítés követelményeinek³:

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékosági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés/mázolásnál a vakok és gyengén látók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiségének az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

² Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

³ A közhasználatú épületek mindenki által használható részeiben

Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell oldani az épületszintek közötti akadálymentes közlekedést is. Az akadálymentes mellékhelyiség földszinten történő kialakíthatóságának műszaki-fizikai akadályairól rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő által kiadott indokolást kell benyújtani a pályázat mellékleteként.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OTÉK előírásainak betartása.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek és tervezőnek együttesen szükséges nyilatkoznia.

E követelmény alól mentesülhetnek, az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyasztócsoporthoz számára tervezett beavatkozás esetén). Mentesülnek továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

b) Új építés esetén teljes körű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

Az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OTÉK előírásainak kell megfelelni.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak. Az építési szabályoknak való megfelelést az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és hatályos építési engedély bizonyítja.

c) Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges az infrastrukturális fejlesztést (ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás, új építés) tartalmazó projektek esetében az akadálymentes előírásoknak való megfelelés és a megfelelő kivitelezés érdekében. A projekt műszaki előkészítésében, a tervezés során és a projekt műszaki megvalósításában is szükséges bevonni a rehabilitációs környezettervező szakmérnököt/szakértőt.

A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell benyújtani. A fejezetnek ki kell térni a jelenlegi állapot bemutatásra és fennálló problémákra hozzáférési szempontból, valamint be kell mutatni probléma megoldására tervezett minden akadálymentesítésre irányuló fejlesztést, lépést (beleértve pl. az ügyfélhívó rendszert, a honlap akadálymentesítését) továbbá a fejezet végén nyilatkozni szükséges arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés követelményeinek. A fejezetnek továbbá ki kell térnie az egyetemes tervezés elveinek bemutatására, arra, hogy a létesítmények, a térhasználat, a közlekedési kapcsolatok tervezésekor a Pályázó figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit. A tervfejezetet a tervezőnek és a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek is szükséges aláírnia.

A pályázat benyújtásakor a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani a fejlesztéssel érintett ingatlan akadálymentesítésére vonatkozó, szükséges és megvalósítható beavatkozásokról, mely(ek)nek a projekt műszaki és pénzügyi tartalmával összhangban kell elkészülnie.

B) Azbesztmentesítés:

Amennyiben a beruházással érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, úgy a Pályázó számára kötelező a szórt azbesztmentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése **nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.**

C) Energiahatékonysági intézkedések:

A projekttel érintett építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése révén. A Pályázati Felhívás keretében ezért kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, melyben a tárgyi épület a Tanúsítási Kormányrendelet hatálya alá tartozik, és a lenti pontokban kifejtett beruházások megvalósítását tervezik.

A felújítással, új építéssel összefüggő, energiahatékonyság céljából végzett fejlesztések költségei, a belső költségáramok tekintetében az építési tevékenységeken belül értendők.

Támogatható beavatkozások:

- Az épület szigetelése támogatható, amennyiben a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába essen a fejlesztést követően.
- A nyílászárók cseréje részlegesen és teljes körűen támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.

Energiahatékonyságot célzó beruházások igazolása:

Fejlesztés előtti állapotra: a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt (amennyiben még nem áll rendelkezésre) beszámolóval egyidejűleg kell benyújtani.

Fejlesztés utáni állapotra: A megvalósult fejlesztések energetikai hatásait bemutató Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt el kell készíteni legkésőbb a beszámolóval egyidejűleg kell benyújtani.

A fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

A felújítás során – az adottságok figyelembe vételével – a zöld infrastrukturális lehetőségeket is javasolt használni, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.

D) Nyilvánosság biztosítására vonatkozó követelmények

A támogatott projektek kapcsán kötelező a nyilvánosság biztosítása, az alábbiak szerint:

- a támogatást elnyert pályázó (továbbiakban: Kedvezményezett) működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése és folyamatos frissítése a támogatott tevékenység befejezésig;
- kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése;
- sajtóközlemény a projekt indításáról és zárásáról;

- a beruházás helyszínén tájékoztató tábla elhelyezése, melyet a projekt megkezdésétől a fenntartási időszak végéig szükséges a helyén tartani;
- ünnepélyes projektátadó rendezvény megtartása.

E) Műszaki ellenőr alkalmazására vonatkozó követelmények

A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési műszaki ellenőrt alkalmazni, melynek költsége elszámolható a pályázat keretében. Az Étv. felhatalmazása alapján a Kormány a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletében határozza meg az építőipari kivitelezési tevékenység részletes szabályait, valamint a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenység szabályait, melynek figyelembe vétele kötelező a Pályázó számára a műszaki ellenőr alkalmazása során.

5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama

A támogatott tevékenység megkezdése

A támogatott tevékenység megkezdésének időpontja a következő:

- Építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
- Tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
 - az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
 - a) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
 - a) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
- Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén, a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése.

A támogatott tevékenység befejezése:

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha

- a támogatott tevékenység megvalósítása a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint teljesült,
- a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént,
- a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz(ök) aktiválásra került(ek),
- a Kedvezményezett a támogatott tevékenység befejezését tanúsító hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Kincstár jóváhagyta és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A támogatott tevékenység befejezéséhez szükséges beszámoló részletes szempontjait a Támogatási Szerződés tartalmazza.

A támogatott tevékenység az Ávr. 102/B. §.(1) bekezdése szerinti befejezésére a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A támogatott tevékenység lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha

- a vállalt kötelezettség teljesült,
- a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Kincstár jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Amennyiben a Kincstár a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítését állapította meg, a támogatott tevékenység abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a Támogató által hozott szankciót a Kedvezményezett teljesítette.

5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás

A tervezett fejlesztés eredményeként az alábbi indikátorok közül a vállalt indikátor(ok) célértékét kötelezően teljesíteni szükséges a projekt műszaki leírásában foglalt tartalomnak megfelelően.

Indikátor neve	Mérték-egység	Célérték a projekt befejezésekor	Mérték-egység	Célérték a projekt befejezésekor
- Fejlesztéssel érintett háziorvosi alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete	db		m ²	
- Fejlesztéssel érintett házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete	db		m ²	
- Fejlesztéssel érintett fogorvosi alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete	db		m ²	
- Fejlesztéssel érintett védőnői alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete	db		m ²	
- Fejlesztéssel érintett ügyeleti alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete	db		m ²	
- Fejlesztéssel érintett iskola-egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete	db		m ²	
Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok száma és mérete (összesen)	db		m ²	

A kötelezően vállalt indikátor célértékét a Pályázati Adatlapon jelölni szükséges, a projekt befejezésekor pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről. A célérték(ek) a Támogatási Szerződésben rögzítésre kerül(nek), **80% alatti teljesítésük szankciót (melynek részleteit a 9.3-as fejezet ismerteti) von maga után.**

A projekt befejezésekor, a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként fenti táblázat szerinti indikátorok mellett az alábbi mutatókról kötelező információt szolgáltatni:

Adatszolgáltatás mutatója	Mérték-egység	Megkezdéskori érték	Befejezési érték
Fejlesztéssel érintett egészségügyi alapellátás ellátási körzetébe tartozó lakosság (összesen)	fő		

5.5. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított **5 éven** át tart a fejlesztéssel érintett **ingatlan esetében, 3 éven** át pedig a fejlesztés keretében beszerzett **eszközök esetében**. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően folyamatosan fenn kell tartania, azaz az ingatlant egészségügyi alapellátásra kell használni, a beszerzett tárgyi eszközöket pedig nem szabad értékesíteni és a projekt céljainak megvalósítására kell használni.

5.6. Biztosítékok köre

A Pályázati Felhívás keretében a Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződés megkötéséig az alábbi biztosítékot szükséges rendelkezésre bocsátania:

A Kedvezményezett vállalja, hogy valamennyi számlavezetőjénél bejelenti a Támogató azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát (felhatalmazó levél), pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A felhatalmazó levél a támogatási szerződés melléklete. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a felhatalmazó levél visszavonására csak az NGM nevében eljáró Kincstárral együttesen, annak hozzájárulásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését, azaz a támogatott tevékenység lezárását követően jogosult.

6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

6.1. A támogatás formája

A Pályázati Felhívás keretében **vissza nem térítendő költségvetési támogatás** igényelhető.

6.2 A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető támogatás összege:

minimum 10 millió Ft – maximum 200 millió Ft

A pályázható összeg **maximuma pályázónként értendő** (több fejlesztés esetén az igényelt támogatási összegek összeadódnak). A támogatás maximális intenzitása függ a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség Magyarország 2017 évi központi költségvetéséről szóló 2016.évi XC. törvény 2. melléklet I. 1. c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

A pályázó település 2016. évi adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
30.000 forint/fő felett	85%
30.000 forint/fő vagy az alatt	95%

Az elszámolható költség bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A pályázat benyújtásakor a Pályázónak a benyújtásra kerülő Pályázati Adatlapon nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak⁴.

⁴ A pénzforgalmi áfa elszámolás szabályait az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban Áfa tv.) 196/A.§. – 196/G.§. része tartalmazza (pénzforgalmi elszámolás).

6.3. A támogatás igénybevétele

A támogatás folyósítását a Kincstár végzi.

A Kincstár a támogatás összegének 75%-át előlegként, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett számára. A Kedvezményezett köteles részbeszámolót benyújtani a projekt megvalósulásának előrehaladásáról, és a felhasznált forrásról. A részbeszámoló követelményei a Támogatási Szerződésben kerülnek meghatározásra.

A támogatási összeg fennmaradó része a részbeszámoló elfogadását követő 30 napon belül kerül folyósításra.

A fennmaradó összeg, mint második előleg folyósítására akkor kerülhet sor, ha

- a Kedvezményezett rendelkezik hatályos Támogatási Szerződéssel;
- a Kedvezményezett elszámolt a korábban felvett előleggel és a Kincstár a részbeszámolót elfogadta,
- a támogatás nem került visszavonásra.

Amennyiben a Kincstár nem fogadja el a részbeszámolót, akkor a Támogató szankciót szab ki.

6.4. A saját forrás mértéke, formája, igazolása

A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:

- 5% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 30.000 Ft/fő vagy az alatt van;
- 15% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 30.000 Ft/fő felett van.

A saját forrás a Pályázó önerejéből, hitelből, és egyéb forrásból állhat. Az államháztartás alrendszereiből nyújtott egyéb támogatás nem számítható bele az egyéb forrásba.

A saját forrásmeglétenek igazolására a pályázó önkormányzat részéről Képviselőtestületi határozat becsatolása szükséges, amely tartalmazza a fejlesztés pontos megnevezését, a támogatás keretében igényelt összeget, a biztosított önrész és az egyéb források pontos összegét.

Amennyiben a saját forráshitelt is tartalmaz, a pénzügyi intézet által kiállított hitelígérvenyt, vagy nyilatkozatot is szükséges a pályázathoz csatolni. Ebben az esetben a Támogatási Szerződés megkötésének feltétele a hitelszerződés meglétenek igazolása.

6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak és szerepelnek a Felhívásban és Útmutatóban rögzített elszámolható költségek között.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** minősülnek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, de nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek a következő maximális mértékkel tervezhetők, illetve számolhatók el.

Főtevékenységként elszámolható, önállóan támogatható tevékenységek:

Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alpinfrastruktúrához sorolható feladatokat ellátó helyek/helyiségek/épületek

(A) **felújítása** (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése, illetve

(B) **jelenleg más funkciót betöltő helyiségek/épületek felújítása** (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése, ingatlankiváltással való felújítása illetve

(C) új helyiség/épület építése/meglévő épület kiváltása

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- a) **Eszközbeszerzés** (20%-os költséghatár figyelembevétele mellett) : a működési engedélyben és a NEAK-al kötött finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges minőségi definitív ellátás biztosításához elengedhetetlen **műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése**, mobilis eszközök preferálása mellett.
- b) **Iskola-egészségügyi ellátás végzéséhez szükséges helyiség (iskolaorvosi, iskola-fogorvosi rendelő) kialakítása és ehhez kapcsolódó eszközbeszerzés**, amennyiben a háziorvosi/fogorvosi rendelővel azonos épületben működik, vagy fog működni. Nem fejleszthető abban az esetben, ha az iskola-egészségügyi szolgáltatás a közoktatási intézménnyel egy épületben működik.
- c) **Mozgó szakorvosi szolgálat** részére helyiség biztosítása, kialakítása.
- d) **Megelőző ellátások nyújtására, egészségfejlesztési feladatok** (pl.: várandóstorna, szülészerepre felkészítő csoportfoglalkozások, kismamáknak, csecsemőknek, gyermekeknek szóló csoportos egészségfejlesztő programok, szűrővizsgálatok) ellátására **alkalmas és nélkülözhetetlen, multifunkcionális helyiség kialakítása**.
- e) A hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú **parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése**, valamint kerékpártároló és babakocsi tároló kialakítása.
- d) A fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek.
- e) **Udvarfelújítás** (beleértve a kerítés építését, felújítását), telekhatáron belüli terület-rendezés, parkosítás.
- f) **Családbarát funkciók elhelyezését, kialakítását megvalósító fejlesztések**, pl.: gyerek játszósarok kialakítása a váróteremben.

A Pályázati Felhívás keretében elszámolható költségtípusok és belső korlátaik

	Költségtípus	Elszámolható költség/Összes elszámolható költség maximális mértéke (%)		Tevékenységek besorolása
I. Főtevékenység	Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alpinfrastruktúrához sorolható feladatokat ellátó helyek/ helyiségek/épületek (A) felújítása (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése, illetve (B) jelenleg más funkciót betöltő helyiségek/épületek felújítása (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése, ingatlankiváltással való felújítása illetve (C) új helyiség/épület építése/meglévő épület kiváltása (5.1.1 pont alapján)	Minimum 90%	Főtevékenységen belüli aránya minimum 80% (benne a felújítással összefüggő energetikai célú fejlesztések max.50% erejéig).	Önállóan támogatható tevékenységek
	5.1.2 pont alapján meghatározott költségtípusok esetében		Az 5.1.2. pont alapján meghatározott költségtípusok (az eszközbeszerzést is beleértve) főtevékenységen belüli aránya maximum 20%	Önállóan nem támogatható választható tevékenységek
II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	- pályázati dokumentáció összeállítása; - műszaki tervdokumentációk elkészítése; - tervezés, engedélyezés; - hatósági eljárások.	maximum 5%		Önállóan nem támogatható tevékenység
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	- közbeszerzési dokumentáció összeállítása; - közbeszerzési tanács-adói tevékenység; - közbeszerzési eljárás díja.	maximum 1%		
IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó hatósági díjak	maximum 1%		
V. Projekt-menedzsment	- projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása, ezen belül munkabér, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok, személyi jellegű egyéb kifizetések (pl. munkába járás költségei); - projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség, ezen belül utazási költség, helyi közlekedés költségei; napidíj; - egyéb projektmenedzsment költségek (pl. projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti díja, anyag és kis értékű eszközök költsége); - projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja.	maximum 2,5%		
VI. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	- tájékoztató tábla elkészítésének és kihelyezésének költségei; - sajtómegjelenés költségei; - a projekt indításához és befejezéséhez kapcsolódó nyitó- és záró-rendezvény költsége.	maximum 0,5 %, (de legfeljebb 400.000 Ft)		

A projekt-megvalósítás a Pályázó saját felelősségére a pályázat benyújtását követő napon megkezdhető. A projekt-előkészítés, a közbeszerzési eljárás és a projektmenedzsment költségei

tekintetében a pályázat befogadását megelőző 12 hónapon belül keletkezett számlák is elszámolhatók. Ugyanakkor a Támogató a pályázatra vonatkozó elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

A belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.

A Pályázati Felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. Indokolt esetben lehetőség van a IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az V. Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a IV. és V. költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-át.

Saját teljesítés a II., III., IV., V., VI. költségkategóriák költségtípusai vonatkozásában számolható el, kivéve projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség és kiküldetési költség.

Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása:

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan területén a fejleszteni kívánt ellátáson túl, egyéb szolgáltatások vagy funkciók is működnek, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl.: külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a Pályázati Felhívás szerint támogatott szolgáltatás-/ellátás-nyújtás helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m}^2\text{]}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m}^2\text{]}}$$

Pl.: támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m². Közös helyiségre jutó elszámolható költség: $30/(30+50)=0,375$, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el.

- A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl.: tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl.: műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Felhívás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatók el.

6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok

- Az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni akkor is, ha az a Kedvezményezett és a vele kapcsolt vállalkozási viszonyban lévő személy között a szokásos piaci ártól eltérő áron kötött szerződés alapján merült fel.
- Amennyiben a Kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatással megvalósuló beruházással kapcsolatosan ÁFA levonási joga nincs, a beruházásra jutó ÁFA teljes összege a támogatás szempontjából elszámolható költségnek minősül.
- Ha a Kedvezményezett a projektben saját teljesítésben vállalt feladatait, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) és (2) bekezdése, valamint az Áht.

6/C. § (1) bekezdése alapján, hivatalán keresztül látja el, a hivatalnál felmerülő költségek elszámolhatóak.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

7.1. A pályázat benyújtásának módja

A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) a Pályázati Adatlap kitöltésével, a szükséges mellékletek csatolásával (feltöltésével) valamint az elektronikus felületről kinyomtatott és aláírt nyilatkozatnak a Kincstár részére postai vagy személyes úton határidőben történő eljuttatásával történik.

A Pályázati Adatlap elektronikus kitöltéséhez a Pályázónak az elektronikus felület megnyitását követően, regisztrálnia kell és a regisztráció során kapott azonosító és jelszó alapján be kell jelentkeznie az elektronikus kitöltő felületre. A regisztráció elvégzésére a pályázati felület megnyitását (a Felhívás megjelenését követő 30. nap) követően lesz lehetősége. Ezt követően tudja kitölteni az elektronikus Adatlapot és feltölteni a szükséges mellékleteket.

Véglegesítés előtt kizárólag az adatlap végén található nyilatkozatot szükséges kinyomtatni, és a Pályázó által aláírni és PDF formában az elektronikus felületre feltölteni, majd egy eredeti példányban zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton megküldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére.

Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. (Ezt követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására.)

A Pályázati Adatlap lezárásának és benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása(beleértve a szükséges mellékletek feltöltését is) legkésőbb a pályázati kitöltő felület megnyitását követő 30. nap 24.00 óra;
- nyilatkozat postára adásának határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap 24.00 óra;
- vagy a nyilatkozat személyes benyújtása esetén a benyújtás határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanapon a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodáján hétfőtől - csütörtökig 8-15.30-ig és pénteken 8-13.30-ig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7.2 A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	Dokumentum megnevezése	Papír-alapon 1 példányban	Elektronikusan (PDF formátumban)
	Az elektronikus rendszerben előállított, lezárt Adatlap		x
	A Pályázó által aláírt Pályázati Útmutató szerinti Nyilatkozat	x	x
Kötelező mellékletek			
1.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja		x
2.	A fejlesztéssel érintett szolgáltatás(ok) érvényes működési engedélye. (Új praxis esetén ez nem szükséges)		x
3.	A fejlesztéssel érintett szolgáltatás(ok) érvényes NEAK igazolása, új, területi ellátási kötelezettséggel rendelkező közfinanszírozott szolgáltatás (új praxis) kialakításával összefüggő fejlesztés esetén a finanszírozásról szóló NEAK-nak beadott kérelemről szóló igazolás is elegendő. (Ebben az esetben Támogatási Szerződéskötési feltétel a NEAK igazolás megszerzése).		x
4.	Új, területi ellátási kötelezettséggel rendelkező közfinanszírozott szolgáltatás (új praxis) kialakításával összefüggő fejlesztés esetén érvényes önkormányzati határozat, ami alátámasztja az új praxis szükségességét		x
5.a.	- Engedélyköteles beavatkozás esetén a fejlesztéssel érintett közfinanszírozott kapacitásokról jogerős építési engedély vagy az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról		x
5.b.	- Nem engedélyköteles beavatkozás esetén megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által kiállított tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély. Azon esetekben, amikor a tervező eltér az Építési Segédlet c. dokumentumban megfogalmazott ajánlásoktól, tervezői nyilatkozat tartalmazza az eltérés indoklását. (Engedélyköteles beavatkozás esetén külön tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges)		x
5.c.	- Új építés illetve funkciójukat veszített épületek hasznosítása esetén a 5.2.1. f) és g) ponthoz kapcsolódó tervezői nyilatkozat		x
6.	Részletes (rételes) tervezői költségbecslés és költségvetés		x
7.	A projekt műszaki és szakmai tartalmához illeszkedő, részletes projektütemterv		x
8.	Műszaki leírás, műszaki tervek, létesítményjegyzék, helyszínrajzok. - Műszaki leírás - Engedélyköteles fejlesztéseknél engedélyezési terv - Kiviteli tervek (ha rendelkezésre állnak) - Átnézeti helyszínrajz, helyszínrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása is)		x
9.	Az Ávr.75.§ (4) bekezdés a) pontja szerinti –saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat - megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrásösszeget megjelölésével / amennyiben a Pályázó hitel igénybevételét is tervezi, úgy pénzügyi intézet által kiadott hitelígérvény, vagy nyilatkozat, vagy amennyiben már rendelkezésre áll, úgy hitelszerződés.		x
10.	Képviselőtestületi határozat a pályázat benyújtásához való hozzájárulásról.		x
11.	A fejlesztéssel érintett létesítményről készített, a fejlesztés indoklását alátámasztó fénykép-dokumentáció (legfeljebb 10 db), új építés esetén tervrajz/látványterv		x
12.	A fejlesztéssel érintett létesítményről készített Akadálymentesítési tervfejezet rehabilitációs környezettervező szakmérnöki/szakértői nyilatkozattal ellátva, melyben a tervező nyilatkozik arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel/ részben megfelel / nem felel meg (indoklással) az akadálymentesítés szükséges követelményeinek.		x

Opcionális mellékletek			
1.	Tervezői költségbeclést alátámasztó kivitelezői árajánlat (min. 3 db) és eszközbeszerzésre vonatkozó árajánlatok, minden bruttó 1,5 millió Ft-ot meghaladó beszerzési értékhatár feletti eszköz esetén (min. 3 db))		x

7.3. A pályázat befogadása

A benyújtott pályázatok érkeztetéséről, iktatásáról és nyilvántartásba vételéről a Kincstár gondoskodik.

A Kincstár a pályázatok befogadása során az Ávr. 70.§ (2) bekezdésnek megfelelően megvizsgálja, hogy

- a pályázat a Felhívásban meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a Pályázati Felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
- a Pályázó a Pályázati Felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.

Amely pályázat a fenti szempontok valamelyikének nem felel meg, az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra kerül.

A Kincstár a pályázatokról a benyújtást követő 7 napon belül befogadó nyilatkozatot bocsát ki, vagy a pályázatot érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak tartalmaznia kell az elutasítás indokát.

8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

8.1. A pályázat formai értékelése

A befogadott pályázatok formai értékelését a Kincstár végzi a pályázat benyújtását követő 15 munkanapon belül.

Ha a befogadott pályázatot a Pályázó hiányosan, hibásan nyújtotta be, és a hibák, hiányosságok hiánypótlás útján kijavíthatók, úgy **egy alkalommal lehetőség van a pályázat hiánypótlására.**

A Kincstár- amennyiben szükséges - a formai értékelést követő 3 munkanapon belül hiánypótlásra hívja fel a Pályázót a hibák és hiányok megjelölésével. Hiánypótlás teljesítésére **egyszer, a formai értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül** van lehetőség. A hiánypótlás csak a Kincstár által, az alábbiakban jelzett szempontokra vonatkozhat.

Hiánypótlásra megküldhető a pályázat, ha a Pályázat Adatlapjának valamely rovata

- nem a Pályázati Útmutatónak, illetve Felhívásnak megfelelően lett kitöltve,
- a Pályázó nem ad minden kérdésre hiánytalanul választ,
- illetve nem csatolta valamennyi szükséges mellékletet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázatot a Támogatónak nem továbbítható, a Kincstár értesíti a Pályázót a pályázata elutasításáról.

8.2. A pályázat tartalmi értékelése

A befogadott és formai szempontból megfelelő pályázatok tartalmi értékelése az alábbi szakmai értékelési szempontok szerint, pontozással történik.

A tartalmi értékelési szempontok a következők:

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
1.	MEGALAPOZOTTSÁG		
	A pályázatban bemutatott alátámasztó munkarészek alapján a fejlesztésre indokoltan szükség van a településen	1. Megfelelően bemutatásra került a fejlesztéssel érintett település ellátottsága a fejleszteni kívánt egészségügyi szolgáltatás tekintetében <i>(jelenleg ezt az alapellátást biztosító feladatellátó helyek száma/praxisok száma/rendelési órák száma a fejlesztéssel érintett lakosság számmal arányosítva)</i>, a fejlesztési szükséglet megalapozottnak ítéltető. (0-4 pont) 2. Megfelelően bemutatásra kerül <i>felújítás esetén</i> a létesítmény kora, műszaki állapota. Ismertetésre kerül a legutóbbi felújítás időpontja, a felújítás tartalma és mértéke, amely alapján a fejlesztési szükséglet műszaki szempontból megalapozottnak ítéltető. / Megfelelően bemutatásra kerül <i>új építés esetén</i> az építés indokolttsága (a meglévő létesítmények kiváltásának oka, az esetleges egy intézménybe történő összevonás létjogosultsága/ új szolgáltatás kialakítása esetén annak indokolttsága). (0-3 pont) 3. <i>Felújítás esetén</i> fotódokumentáció került benyújtásra, amely egyértelműen bizonyítja a fejlesztés szükségességét (avultság mértékét)/ <i>Intézmények új épületbe történő összevonása vagy áthelyezése esetén</i> a jelenlegi ellátó helyek állapotát bemutató fotók és az összevonásra kerülő ellátó helyek elhelyezkedését ábrázoló térképvázlat benyújtásra került(ek). / <i>Új építés esetén</i> az új létesítmény tervrajza benyújtásra került. (0-1 pont) 4. A meglévő állapothoz képest a fejlesztés során többletérték keletkezik, vagyis bemutatásra kerül, hogy a fejlesztés során nyújtott szolgáltatás minősége mennyiben javul. (0-2 pont) 5. A Pályázó megfelelően bemutatta, hogy rendelkezik, illetve rendelkezni fog a megfelelő mértékű, a projekt tartalmához illeszkedő orvosi, védőnői és asszisztensi humán erőforrással. (0-4 pont)	0-14
2.	GAZDASÁGI – TÁRSADALMI HATÁS		
2.1.	A fejlesztés eredményeképpen megvalósul a településen működő egészségügyi alapellátások, illetve azok jelentős részének komplex fejlesztése	Komplex fejlesztés (legalább három alapellátási funkció együttes fejlesztése/létesítése egy helyen) esetén (4 pont) Komplex fejlesztés (legalább két alapellátási funkció együttes fejlesztése/létesítése egy helyen) esetén (3 pont) Új feladat ellátási hely létrehozása egy funkcióval (2 pont)	0-4
2.2.	A projekt hozzájárul az ellátottak munkaképességének mielőbbi visszaállításához és a prevenció valamint az egészségmegőrzés hatékonyabb megvalósításához	A kötelező alapellátási szolgáltatásokon túl egészségfejlesztési feladatok ellátása, preventív szolgáltatások fejlesztése, egészségfejlesztő programoknak helyt adó multifunkcionális helyiségek fejlesztése is részei a projektnek, és ezek megfelelően bemutatásra kerültek. (0-2 pont)	0-2
3.	KÖLTSÉGHATÉKONYSÁG, PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
3.1.	A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. A beruházás fajlagos mutatói a tervezői költségbecslés /költségvetés alapján reális piaci áron kerültek megtervezésre.	1. A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. (0-2 pont) 2. Az igényelt támogatás kizárólag elszámolható költségeket tartalmaz. Indokolt, reális, piaci áraknak megfelelően tervezett költségelemek kerültek betervezésre, a Pályázó csak a valóban fontos és az igények kiszolgálásához valóban szükséges projektelemeket kívánja megvalósítani. A költségeket nem növeli indokolatlan módon olyan műszaki tartalommal, melyek a projekt elszámolható költségei között szerepelnek ugyan, megvalósításuk	0-8

		azonban későbbi ütemben is megvalósítható, vagy jelen projektben túlméretezett kapacitás létrejöttét eredményezné. (0-3 pont)	
		3. Kivitelezői árajánlatokkal alátámasztva bemutatásra kerül az építési tevékenység várható költsége (minimum 3 db független kivitelezői árajánlat), illetve releváns esetben piaci árajánlatokkal alátámasztva, bemutatásra kerül(nek) a bruttó 1,5 millió Ft értékhatár feletti eszközbeszerzésre vonatkozó tételek (eszközönként minimum 3 független árajánlat) (0-3 pont).	
4.	MŰSZAKI ELŐKÉSZÍTETTSÉG		
	A fejlesztés jogi és műszaki szempontból is előkészített, megvalósíthatóságának előre látható akadálya nincs.	Az engedélyköteles fejlesztési tevékenység megkezdéséhez illetve megvalósításához rendelkezésre áll jogerős építési engedély (2 pont), vagy csatolásra került a tervezői nyilatkozat arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles , vagy – amennyiben a tervezett tevékenység engedélyköteles – csatolásra került az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról. (1 pont) Amennyiben a tervezett fejlesztésről nem áll rendelkezésre sem tervezői nyilatkozat, sem jogerős építési engedély vagy hatósági igazolás az engedélyezési eljárás megindításáról, az a pályázat elutasítását vonja maga után. (0 pont)	0-2
5.	MŰSZAKI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
5.1.	Pályázati dokumentáció alapján a projekt megvalósítása során reálisan tervezett Pályázó, a projekt elvárt műszaki minőségben, határidőre történő befejezését a Pályázó megfelelő módon biztosítja.	1. A pályázathoz csatolt nyilatkozatában és az adatlapon a Pályázó egyértelműen rögzíti, hogy a tervezett fejlesztések megfelelő műszaki színvonalon történő végrehatását műszaki ellenőr alkalmazásával biztosítja, annak költségeit a pályázat költségvetésében szerepelteti. (0-2 pont) 2. A projekt ütemterve önálló dokumentumként megfelelően benyújtásra került és annak tartalma alátámasztja a projekt reális megvalósulását (0-3 pont)	0-5
5.2.	Építési Segédlet c. dokumentumban felsorolt szempontok figyelembe vételével történik a műszaki megvalósítás tervezése.	3. A Pályázó a műszaki megvalósítás tervezése során figyelembe veszi az Építési Segédlet c. dokumentumban felsorolt szempontokat, vagy tervezői nyilatkozatában indokolja az Építési segédlettel való eltérés okát. (0-2 pont)	0-2
6.	KOCKÁZATOK		
6.1.	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, és milyen intézkedések lettek tervezve a kockázatok mérséklésére.	1. A Pályázó megfelelően felmérte a megvalósítást akadályozó kockázatokat és javaslatot tesz ezek kezelésére. (0-4 pont)	0-4
7.	MŰKÖDTETÉS/ FENNTARTÁS		
7.1.	Bemutatásra kerül, hogy a fejlesztés kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják az egészségügyi alapellátás folytonosságát	1. A Pályázó kitér a kivitelezés időtartama alatt biztosított egészségügyi szolgáltatás körülményeire (helyszíne, rendelési idő, stb.) (0-2 pont)	0-2
7.2.	Bemutatásra kerül a megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves/eszközbeszerzés esetén legalább 3 éves) működtetése és fenntartása	2. Megfelelő részletezettséggel bemutatásra kerül a tervezett projekt környezeti és fizikai fenntarthatósága. (PI: energiahatékonyságot elősegítő technológiák alkalmazása a fejlesztés során, a Pályázó bemutatja a projekt kivitelezőjének kiválasztása során milyen fenntarthatósági szempontot alkalmaz, stb.) (0-2 pont) 3. Bemutatásra kerül a támogatott tevékenység tervezett	0-4

		szakmai és pénzügyi szempontú fenntartása a teljes fenntartási időszakra vonatkozóan. (0-2 pont)	
8.	ESÉLYEGYENLŐSÉG		
8.1.	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek a projekt műszaki tartalmában.	1. A műszaki dokumentáció tartalmaz akadálymentesítési tervfejezetet. (0-1 pont) 2. Az akadálymentesítési tervfejezet végén található tervezői nyilatkozat alapján a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés előírt kritériumainak (2 pont), részben felel csak meg (1 pont), nem felel meg (0 pont). (0-2 pont) 3. Az akadálymentesítés szempontjai a projekt műszaki tartalmában és költségvetésében is megjelennek. (0-1 pont) 4. Az akadálymentesítésen túl egyéb esélyegyenlőséget segítő szakmai/műszaki tartalom is megvalósul a pályázatban. (0-1 pont)	0-5
9.	TERÜLETI KIEGYENLÍTŐDÉS ÉS VERSENYKÉPESSÉG		
9.1.	A tervezett beruházás a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján meghatározott kedvezményezett járásban, vagy a 42/2016. (09.30.) PMÖ határozat szerinti regionális szempontból kedvezményezett járásban, vagy a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett településen valósul meg.	A beruházás kedvezményezett vagy regionális szempontból kedvezményezett járásban valósul meg. Kedvezményezett járások: Szobi járás, Ceglédi járás, Nagykőrösi járás, Nagykáta járás. Regionális szempontból kedvezményezett járások: Dabasi járás, Aszód járás, Ráckevei járás. A projekt kedvezményezett településen valósul meg. Kedvezményezett települések: Jászkarajenő, Nagybörzsöny, Tatárszentgyörgy (0-2 pont)	0-2
9.2.	A fejlesztés 4000 fő alatti népességű Pest megyei településen valósul meg	A fejlesztés nem kedvezményezett járásban található, 4000 fő alatti népességű Pest megyei településen valósul meg (a KSH által közölt 2017.január 1.-i adatok alapján) (0-2 pont)	0-2
10.	ILLESZKEDÉS		
10.1.	Illeszkedés Pest megye Területfejlesztési Koncepciója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához.	A projekt megvalósulása elősegíti a Pest Megyei Területfejlesztési Program valamelyik beavatkozásának teljesülését. http://www.pestmegye.hu/teruletfejlesztas Egy teljesített beavatkozás 2 pontot ér, összesen 6 pont adható. Egészségügyi alap és szakellátás intézményeinek fejlesztése (TM7.a) Lakossági szűrőprogramok indítása (TM6.c) Egészséges életmódra és prevencióra irányuló szemléletformáló programok (TM6.a)	0-6
	Összesen		62pont

Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az 1.,2., 3., 4.és 10. értékelési szempontra 0 pontot kap, vagyis nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak és/vagy nem éri el a támogathatósági feltételként elvárt minimális 32 pontot, és/vagy nem tesz legalább egy kötelezően vállalandó indikátor esetében célérték-vállalást.

Amennyiben egy pályázat értékelése során a megadott minimum kritériumok egyikére is 0 pontot kap, az érintett pályázat értékelését automatikusan lezárjuk és az adott pályázat elutasításra kerül.

A tartalmi értékelést Pest Megye Önkormányzata és az NGM közösen végzi.

Indokolt esetben lehetőség van a tartalmi értékelés szakaszában tisztázó kérdés feltevésére az értékelők részéről a Pályázó felé. A tisztázó kérdés megválaszolására egyszer, a tartalmi értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül van lehetőség.

8.3. A pályázat elbírálásának eljárásrendje

A tartalmi szempontból értékelt pályázatok elbírálását a Támogató által összehívott Döntés-előkészítő Bizottság (a továbbiakban: DEB) végzi.

A DEB tagjai:

- az NGM területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős szakterületének egy delegáltja,
- az NGM államháztartás szabályozásáért felelős szakterületének egy delegáltja,
- a Miniszterelnökséget vezető miniszter egy delegáltja,
- Az Emberi Erőforrások Minisztériumának egy delegáltja,
- a Pest megye fejlesztéséért felelős miniszteri biztos delegáltja,
- A Pest Megyei Önkormányzat egy delegáltja,
- a Kincstár egy delegáltja.

A befogadott pályázat támogatásáról, csökkentett összegű támogatásáról illetve tartaléklistára kerüléséről a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: Miniszter) dönt, a DEB javaslata alapján.

A Miniszter döntése **támogató**, amennyiben

- a pályázat megfelelt a jogszabályban és a pályázati dokumentációban előírt feltételeknek;
- az értékelés során magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásban részesítéséből adódóan a rendelkezésre álló keret még nem került lekötésre;
- a DEB a pályázatot támogatásra javasolta.

A Miniszter döntése irányulhat a pályázatban igényelt támogatási összeghez képest **csökkentett mértékű támogatás** megítélésére, amennyiben

- a DEB a támogatási döntésről szóló javaslatban, valamely elszámolható költségtervezet csökkentését vagy elhagyását javasolja.

A Miniszter döntése irányulhat a pályázat tartaléklistára kerülésére, amennyiben

- a rendelkezésre álló keret kimerülése miatt, egy formailag és tartalmilag is megfelelő pályázat nem jut támogatáshoz.

Amennyiben a nyertes Pályázók valamelyikével a Támogatási Szerződés bármilyen okból nem kerül megkötésre, a felszabaduló forrás erejéig a Miniszter döntése alapján, a tartaléklistán szereplő pályázatok a tartaléklistán elfoglalt helyezésük sorrendjében kaphatnak támogatást.

A tartaléklista a döntést követő 3 hónap után automatikusan megszűnik.

A Miniszter döntése **elutasító**, amennyiben

- a pályázat nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak, vagy
- az értékelés során a magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásából következően a rendelkezésre álló keret lekötésre került.

A Miniszter a benyújtási határidőre beérkezett, jogszabályi és formai szempontból megfelelő pályázatokról a benyújtási határidőt követő 90 napon belül hoz döntést. A Pályázati Felhívás felfüggesztése esetén a döntés határideje a felfüggesztésről szóló közlemény megjelenését követő 90 nap.

A Pályázókat a döntésről a Kincstár írásban értesíti a Miniszter döntését követő 5 munkanapon belül.

A Miniszter döntését követően az NGM gondoskodik a támogatói döntésnek a Minisztérium honlapján való közzétételéről. Ezzel egy időben a támogatói döntésekről szóló információk a Kincstár és a Pest Megyei Önkormányzat honlapján is megjelennek.

9. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

9.1. A Támogatási Szerződés megkötése

A Támogatási Szerződéseket a támogatási döntésről szóló értesítő átvételét követő 45 napon belül meg kell kötni.

Ha a Kedvezményezett mulasztása a Támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő 30 napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartalmú új határidőt állapíthat meg.

Ha a Kedvezményezett mulasztásából a fenti határidőtől számított további 30 napon belül nem kerül sor a szerződéskötésre, a támogatási döntés hatályát veszti.

Nem köthető Támogatási Szerződés azzal, aki

- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a szükséges saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén nem rendelkezik jogerős hatósági engedéllyel;
- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik a pályázat benyújtását megelőzően kiadott tervezői nyilatkozattal arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik szakirányú tervező által elkészített tervekkel, továbbá a megvalósítani kívánt műszaki tartalommal összhangban lévő tervezői költségbeccsléssel;
- a pályázatban érintett létesítménye vonatkozásában az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be a beruházás esetében;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- harmadik személlyel szemben olyan kötelezettséggel bír, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- a döntésről szóló értesítő levélben meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a meg tett nyilatkozatát visszavonja.

A Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződésben vállalnia kell, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást teljesíti, hozzájárul ahhoz, hogy e kötelezettségeinek teljesítését és a beruházás megvalósítását ellenőrizték.

Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges feltételeket teljesítette és a szükséges dokumentumokat hiánytalanul megküldte a Támogató nevében eljárva, a Kincstár előkészíti és megküldi a Pályázónak a Támogatási Szerződés tervezetét aláírás céljából.

A Pályázónak a szerződéskötési feltételek teljesítése során egy alkalommal van lehetősége a hiánypótlásra.

A Kedvezményezett az aláírást követően haladéktalanul köteles a Támogatási Szerződés valamennyi példányát a Kincstárnak postai úton (tértivevénnyel) visszaküldeni vagy a 7.1 pontban megadott címre személyesen eljuttatni.

A Támogatási Szerződést támogatói oldalról a Kincstár írja alá, melyet követően egy eredeti példányt visszaküld a Kedvezményezettnek.

9.2. Támogatási Szerződés módosítása

Nem kell a Támogatási Szerződést módosítani, ha

- a támogatott tevékenység megvalósításának időpontja a Támogatási Szerződésben meghatározott befejezett határidőhöz képest előre láthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 80%-át;
- a műszaki, szakmai tartalom megváltozása hatósági előírás miatt vált szükségessé, előre nem látható okból merült fel és összességében a pályázatban benyújtott műszaki tartalomhoz képest a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás jön létre.

Ha a Támogatási Szerződés a fentiekén kívüli szakmai tartalmában, költségvetésében - amennyiben a 6.5. pontban foglaltakon túl – történik változás, a Támogatási Szerződés módosítására van szükség, amelyet a Kedvezményezett módosítási kérelem benyújtásával kezdeményez a Kincstárnál.

A Támogatási Szerződés módosítása kiemelten szükséges, amennyiben:

- a projekt véghatáridejéhez képest 3 hónapot meghaladó késedelem várható;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a Támogatási Szerződésben rögzített célértéket;
- a műszaki, szakmai tartalom változása nem hatósági előírás miatt vált szükségessé;
- a Támogatási Szerződésben rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be.

A Támogatási Szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására és a Támogatási Szerződésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

A Kincstár ellenőrzi a Támogatási Szerződés tartalmi módosítására irányuló kérelem jogszabályi és Pályázati Felhívásnak való megfelelését, szükség esetén gondoskodik annak hiánypótlatásáról.

A Támogatási Szerződés tartalmi módosítására irányuló kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a Támogató dönt az alapján, hogy a Támogatási Szerződés tervezett módosítása a támogatási döntés meghozatala során elfogadott cél megvalósulását mennyiben befolyásolja.

A Kincstár a Támogató döntése alapján elkészíti és aláírja a szerződés módosítását és gyakorolja a kötelezettségvállalási és ellenjegyzési jogkört.

Amennyiben a Támogatási Szerződés módosításához a Támogató hozzájárult, és a szerződésmódosítás hatályba lépésére ezen hozzájárulástól számított 30 napon belül a Kedvezményezett mulasztásából nem kerül sor, a Támogató szerződésmódosításról hozott döntése hatályát veszti.

9.3. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Támogatási

Szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- jogszabályban vagy a Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a Támogatási Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatási összeget a Támogatási Szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- a Kedvezményezett jelen szerződésben foglalt vagy a Támogatási Szerződés megkötésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- a támogatás felhasználásáról készült beszámoló (rész- vagy záróbeszámoló) határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- a biztosíték megszűnik, és a kedvezményezett új felhatalmazó levél adásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- a Kedvezményezett értesítési kötelezettségének bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;
- a Kedvezményezett a projekt aktiválásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a Kbt. szerinti feltételeinek fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

Az Áht. 53/A. §-ának megfelelően, a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Támogatási Szerződéstől történő elállás, annak felmondása, visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles azt az üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Az igénybe vett támogatás arányos része kamattal növelt összegének visszafizetésével, és az igénybe nem vett támogatás visszavonásával és törlésével jár, ha

- a beruházás az indikátor vállalt értékének 80%-ot meghaladó mértékben valósul meg.

Az igénybe vett támogatás teljes, az előző pont szerinti kamattal növelt visszafizetésével és az igénybe nem vett támogatás visszavonásával és törlésével jár, ha

- a beruházás az indikátor vállalt értékének 80%-ot el nem érő mértékben valósul meg, vagy
- a projekt megadott szempontok szerinti befejezésére nem kerül sor, vagy
- az elfogadott céltól eltérő projektet valósítanak meg, vagy
- a fenntartási kötelezettség a kötelezettség teljes időtartamát tekintve nem teljesül, vagy

- a Kedvezményezett az Ávr. szerinti, illetőleg a Támogatási Szerződésben rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatási, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti.

A kamatszámítás tekintetében az Ávr. 98. §-ban foglaltak az irányadók.

A visszavont támogatást és kamatait a Kincstár által vezetett, Támogatási Szerződésben megjelölt számlára, a visszavonásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell befizetni.

A visszavont támogatásokkal kapcsolatos követeléskezelési feladatokat a Kincstár látja el.

10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

A Támogatási Szerződésben foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Pályázónak/Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A pályázat benyújtásától a projekt lezárásáig tartó időszakban – a Pályázóval / Kedvezményezettel történt előzetes egyeztetést követően – bármikor a Kincstár helyszíni ellenőrzést folytathat le.

A fejlesztés megvalósítását követően, a projekthez kapcsolódó utolsó pénzügyi elszámolás benyújtása után legfeljebb 3 hónapon belül a Kincstár utóellenőrzést, a fenntartási időszak végét követő 3 hónapon belül záró-ellenőrzést végez.

A Kedvezményezett köteles a támogatás forrásainak felhasználását a könyvviteli elszámolásaiban elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani és az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni.

12. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL ÉS ÚTMUTATÓVAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Pályázati Felhívással kapcsolatos közlemények a <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>, és a <http://www.allamkincstar.gov.hu/>, weboldalakon található meg.

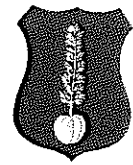
A Pályázók a Pályázati Felhívással kapcsolatos további információkat pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

**CEGLÉDBERCEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.

Tel/Fax: 53/578-000

polgarmester@ceglédbercel.hu



H/1760-2/2017

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Hulladékgazdálkodási társulás létrehozása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a szerint a helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre. Ugyanígy rendelkezik a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) 36. § (1) bekezdése is, mely szerint a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak. A társulás tartalmát és feltételeit a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó jogszabályok keretei között társulási megállapodásban állapítják meg.

A helyi önkormányzatok társulásainak részletes szabályairól az Mötv. IV. fejezete rendelkezik. A társulásokra vonatkozó általános szabályokon túlmenően itt szabályozza a jogalkotó a társulási megállapodás alapvető szabályait, valamint a társulások szervezetét és működését.

A társulás lényege, hogy az azt létrehozó önkormányzatoktól elkülönült jogi személyiséggel rendelkező jogalany, ezzel összhangban elkülönült vagyonnal rendelkezik, mely tekintetében a társulás a tulajdonos.

A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV), mint az állam által létrehozott koordináló szervezet 2016. november 3-án tartott tájékoztató konferenciát Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Dísztermében a Duna-Tisza köze hulladékgazdálkodása jövőjéről. A tanácskozáson a jelen lévő polgármesterek abban állapodtak meg, hogy a közszolgáltatással kapcsolatban önkormányzati társulás létrehozását támogatják.

Az NHKV Zrt. 2016. november 28-án, Cegléden tartott tájékoztatója szerint új társulást kell létrehoznia, és azzal párhuzamosan rendezni a konzorciumban lévő problémákat. Az NHKV Zrt. által közzétett területi megosztás szerinti régiókban keletkező hulladékot a régió határain belül kell kezelni. A közszolgáltatónak nem csak gyűjtenie kell, hanem komplex hulladékfeldolgozási rendszer működtetésével a hulladékot válogatni, feldolgozni, ártalmatlanítani és értékesíteni is szükséges. A Társulásban részt vevő önkormányzatoknak tehát az eszköz- és létesítményparkot át kell adni a Társulás döntése szerinti

közszolgáltatónak ahhoz, hogy a jelenleg hatályos jogszabályok szerint működhessen a hulladékgazdálkodás. Ez a feladat hárul a jelenleg még 49 tagot számláló térségi konzorciumra.

A Társulás feladata a hulladékgazdálkodási rendszer elemeinek fejlesztése. Ennek érdekében a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II.29.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 2. mellékletében nevesítésre került a fentebb már említett KEHOP 3.2.1. jelű, a komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közí régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt (továbbiakban: Projekt). Ezen projekt kiírás célja a projektterületen élők megfelelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatással történő ellátásának biztosítása az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási tervnek megfelelően.

A projekt keretében a Duna-Tisza térségi hulladékgazdálkodási rendszerek komplex továbbfejlesztése, így elsődlegesen előválogató és utóválogató fejlesztése történhet meg, elősegítve az elkülönített hulladékgyűjtést. Az ennek keretében megvalósítandó beruházásokra összesen mintegy 5,7 milliárd forint összegű uniós forrás és annak kiegészítéseként 630 millió forint Magyarország központi költségvetéséből megtéríthető indikatív önerő áll rendelkezésre.

Az önerő biztosítása az Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 549/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés, valamint 23. § (4) bekezdése valamint a Korm. határozat alapján történik, azaz a társulás tagjai részéről a projekt megvalósítása érdekében önerőhöz hozzájárulás várhatóan nem szükséges.

A társulást a határozat-tervezet mellékleteként szereplő társulási megállapodásban felsorolt önkormányzatok hozzák létre.

Az Mötv. 88. § (1) és (2) bekezdése szerint a társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre, mely döntést a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike - át nem ruházható hatáskörében - *minősített többséggel* hozza meg. A megállapodást a polgármester írja alá.

A társulást létrehozó megállapodás tervezetét az előterjesztéshez mellékeljük, amely a határozat-tervezet mellékletét képezi. A megállapodás-tervezet szerint a társulás székhelye Kecskemét, így a munkaszervezeti feladatokat Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja majd el. A társulási legfőbb közös szervében, a Társulási Tanácsban megközelítőleg 50000 fő lakosság számonként képzett csoportosítás szerint delegálnak a tagok képviselő-testületei 1-1 főt azzal, hogy egy települést legfeljebb 1 fő képviselhet. A tagok szavazati arányai az általuk képviselt települések lakosság számához igazodnak. A tervezet értelmében a tagok a társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladat- és hatásköreiket. Eszerint a társulás láthatja el megalakulását követően – többek közt – a közszolgáltató jogszabályoknak megfelelő kiválasztását, a közszolgáltatási szerződés megkötését és felmondását.

A társulás önállóan hasznosítja majd a saját, feladatellátást szolgáló vagyonát (így a Projekt keretében megvalósítható infrastrukturális elemeket), míg a társulást megelőzően létrehozott, feladatellátást szolgáló vagyont nem érinti a társulás, azt az önkormányzatok a Ht. 37/B. §-a alapján bocsátják a kiválasztásra kerülő közszolgáltató rendelkezésére.

A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalja, ezért a bizottsági álláspont az ülésen kerül ismertetésre. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

- 1.) Társult tagként létrehozza a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást.
- 2.) A Társulási Megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és felhatalmazza Török József polgármestert annak aláírására.
- 3.) A Társulási Tanács tagjának Takáts László Cegléd Város Önkormányzat polgármesterének delegálását támogatja.
- 4.) Felhatalmazza Török József polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.





KECSKEMÉT



KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

875-66/2017

Üi. Dr. Orbán Csaba

**A Duna-Tisza Közi Régló
polgármesterei részére**

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Kormány az elmúlt időszakban több közszolgáltatás tekintetében – azok hatékonyabb megszervezése érdekében – erősítette az állami szerepvállalást. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás esetében a tavalyi év áprilisától megkezdte működését a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV), amely egyéb feladatai mellett ellátja a közszolgáltatás koordinációját, elősegíti a fejlesztéseket.

Az NHKV illeszkedve a hulladékgazdálkodási feladatok reformjához a műszaki, szakmai elvárások új szempontrendszerének érvényesíthetősége érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás térségi rendszerét optimalizáló javaslatot dolgozott ki, amelynek egyik alapvető eleme a feladatok regionális szinten történő megszervezése.

Ennek érdekében az NHKV kezdeményezte a Duna-Tisza közti régióban egy új, összességében 105 önkormányzatra kiterjedő önkormányzati társulás létrehozását, amely a jövőben gyakorolni fogja a társult települések hulladékgazdálkodási feladataival összefüggő hatásköreit, továbbá kedvezményezetje lehet a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésére irányuló projekteknek.

A társulás feladatainak eredményes ellátása érdekében a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II.29.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 2. mellékletében nevesítésre került a KEHOP 3.2.1. jelű, a komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt, amely csak az érintett települések társulásában vehető igénybe.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata felvállalta a társulás megalakításának előkészítésével kapcsolatos teendőket, amelynek eredményeként elkészült a 105 települést érintő Társulási Megállapodás tervezete, amelyet levelemhez mellékelek.

A 2017. június 12-én Kecskeméten a Bács-Kiskun Megyei Kormány megbízott és a Pest Megyei Kormány megbízott által összehívott egyeztetésen is a társulás megalakításának fontosságára hívták fel a figyelmet az NHKV jelen lévő vezetői. Arról is tájékoztatást adtak, hogy a KEHOP 3.2.1. jelű projekt megvalósítása érdekében a lehető legrövidebb határidővel létre kell hozni a társulást.

A rövid határidőre azért is szükség van, mert a társulás létrehozását követően az egységes közszolgáltatási rendszer működésének megkezdését 2017. október 1. napjával tervezzük.

Kérem, hogy a korszerű közszolgáltatás mielőbbi megszervezése érdekében a társuláshoz történő csatlakozásról szóló döntés meghozatalát szíveskedjen kezdeményezni a település képviselő-testülete felé úgy, hogy arról már 2017. júniusában döntés szülessen. A döntés előkészítése érdekében mellékelem a tárgyban készített közgyűlési előterjesztésünk tervezetét.

Kérem, hogy a társuláshoz való csatlakozás kezdeményezése mellett, amennyiben az önkormányzat már részt vesz valamely más hulladékgazdálkodási önkormányzati társulásban, egyidejűleg döntsönnek arról is, hogy a közszolgáltatás megszervezésével összefüggő feladatköreiket 2017. október 1. napját követően nem ezen másik társulással kívánják a jövőben ellátni és ennek érdekében kezdeményezzék a társulási megállapodás értelemszerű módosítását.

Kérem, hogy képviselő-testületük döntéséről, a határozat megküldésével mielőbb tájékoztatni szíveskedjen.

Kecskemét, 2017. június 13.

Üdvözlettel


Szemeréyné Estaki Klaudia
polgármester



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A DUNA-TISZA KÖZI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS LÉTREHOZÁSÁRÓL

PREAMBULUM

1. A jelen megállapodásban felsorolt helyi önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában biztosított társulási jog alapján a közös érdekek felismerésén alapuló, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) által előírt hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feladatainak hatékonyabb és célszerűbb megoldását, a közszolgáltatás színvonalának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint, együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése érdekében alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (továbbiakban Társulást) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.
2. A Tagok a Ht. előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételének kötelezettségét rögzítik helyi önkormányzati rendeletükben. A Tagok kötelezettségeket vállalnak a Társulás által megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő önkormányzati rendeletek megalkotására.
3. A Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttműködve felhatalmazzák a társulást a hulladékgazdálkodási rendszer bővítését, fejlesztését szolgáló pályázat vagy pályázatok benyújtására – különösen a KEHOP-3.2.1. azonosítójú, komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közí régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű pályázati felhívásra (a továbbiakban: KEHOP-3.2.1.) - az elnyerhető támogatás vagy támogatások igénybevételére, az ehhez szükséges kötelezettségvállalással egyetemben.
4. A Társulás a fenti célokon felül a hulladékgazdálkodáshoz köthető célokra pályázatot nyújthat be. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.
5. A Társulás a tulajdonát képező hulladékgazdálkodási célt szolgáló eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.
6. A Tagok hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el.
7. A Tagok a Társulást a Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint Ht. 33 – 37/A. §-okban foglalt és e megállapodásban részletezett egyes feladataik ellátására hozzák létre.

8. A Tagok rögzítik, hogy a Társulás KEHOP pályázatokon vehet részt, mely alapján a jelen társulási megállapodás V. pontjában részletezett hulladékgazdálkodási közszolgáltatási programot (a továbbiakban: Projekt) valósítják meg.

9. A Tagok tudomással bírnak arról, hogy 2001 és 2010 között az ISPA pénzügyi forrásainak támogatásával Duna-Tisza Közi Nagytérség Regionális Szilárd Hulladék Gazdálkodási Rendszer elnevezéssel konzorcium jött létre 49 település együttműködésében. A rendszer eredményeként létrejött vagyontárgyak a részt vevő 49 települési önkormányzat, mint a Duna-Tisza Közi Nagytérség Településeinek Tulajdon Közössége (a továbbiakban: Tulajdon Közösség) osztatlan közös tulajdonában vannak. A Tulajdon Közösség vagyona az érintett települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának üzemeltetését szolgálja. A Tagok kijelentik, hogy együtt működnek annak érdekében, hogy a Tulajdon Közösség vagyona jelen megállapodás alapján Duna-Tisza Közi települések hulladékgazdálkodásának működtetését szolgálja.

10. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó uniós jogszabályokat, a KEHOP projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, így különösen a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Mőtv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.); a Ht. és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

I. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Tagok a jelen Társulási megállapodás aláírásával a megállapodásban megjelölt cél(ok) elérése érdekében Önkormányzati Társulást hoznak létre.

Jelen megállapodás aláírásával a Társulás pályázatai elfogadása (az Európai Unió és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) és megvalósítása érdekében a V. pontban felsorolt területeken működnek együtt. Ezen belül felelősségük fennáll a célok érdekében megvalósuló rendszer előkészítésért, megvalósításért, működtetéséért, illetve kiterjed a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.

2. A Tagok az Európai Unió vagy hazai hatóságok, szervezetek felé (KEHOP Irányító Hatóság, KEHOP Közreműködő Szervezet) a 2014-2020. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet és a támogatási szerződésben rögzített feltételek alapján lesznek felelősek, az azokban meghatározott feltételeket betartják.

3. A Tagok vállalják, hogy a Társulást a Projekttel kapcsolatban terhelő kiadásokat lakosságszám arányosan viselik.

4. Jelen megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbiak szerint működnek együtt:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodásban rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.
- b) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- c) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a jelen megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
- d) Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.
- e) Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XI. 1. pontjában rögzített kiválás esetén van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges kiválásuk vagy kizárásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jóállni kötelesek.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a Projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó uniós előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény és a Ht. rendelkezéseire.
- g) A társult önkormányzatok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.
- h) Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállalást elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.
- i) Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.
- j) A Tagok kötelezettséget vállalnak a Projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződések rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.
- k) A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a Projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.
- l) A fent meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja. A Társulás ezen ütemterv szerint köteles eljárni. Az elnök a Társulási Tanács két ülése közötti munkájáról köteles a Társulási Tanácsnak írásban beszámolni.

- m) A Tagok tudomásul veszik, hogy a KEHOP keretében létrejövő szerzői jogi védelem alá eső alkotásoknak a kedvezményezett tulajdonába kerülnek. A kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- n) A tagok elfogadják, hogy a Társulás részéről a KEHOP keretében pályázat benyújtása konzorciumi tagként, a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: NFP), mint konzorciumvezetővel együttműködve lehetséges.

II. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

1. A Társulás neve: Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás
- A Társulásnak idegen nyelvű elnevezése: nincs
- A Társulásnak rövidített neve: nincs
- Székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
- Működési területe: a Tagok (a társult önkormányzatok) közigazgatási területe
- Székhely önkormányzat neve: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

2. A Tagok neve székhelye, képviselője

Tag megnevezése	Tag székhelye	Polgármester
Ágasegyháza Község Önkormányzat	6076 Ágasegyháza Szent István tér 1.	Füredi János
Akasztó Önkormányzata	6221 Akasztó, Fő utca 40.	Suhajda Antal
Albertirsa Város Önkormányzata	2730 Albertirsa, Irsay Károly u. 2.	Fazekas László
Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	2351 Alsónémedi, Fő út 58.	Vincze József
Apaj Község Önkormányzata	2345 Apaj, Fő tér 2.	Novák Pál
Áporka Község Önkormányzata	2338 Áporka, Petőfi S. u. 32.	Mészáros Károly
Apostag Község Önkormányzata	6088 Apostag, Kossuth Lajos utca 1.	Zakar Zoltán
Ballószög Község Önkormányzata	6035 Ballószög, Rákóczi út 15.	Somogyi Lajos
Bénye Község Önkormányzata	2216 Bénye, Fő út 74.	Kovács Erika
Bugyi Nagyközség Önkormányzata	2347 Bugyi, Beleznay tér 1	Somogyi Béla
Cegléd Város Önkormányzata	2700 Cegléd, Kossuth tér 1.	Takáts László
Ceglédbercel Község Önkormányzata	2737 Ceglédbercel, Pesti út 61.	Török József
Csemő Község Önkormányzata	2713 Csemő, Petőfi S. u. 1.	Dr. Lakos Roland
Csengőd Község Önkormányzata	6222 Csengőd, Dózsa György utca 35.	Lajter Ferenc

Csévharaszt Község Önkormányzata	2212 Csévharaszt, Kossuth L. út 43/B.	Mocsáry Balázs
Dánszentmiklós Község Önkormányzata	2735 Dánszentmiklós, Dózsa György u. 100.	Sipeki Zsolt
Délegyháza Község Önkormányzata	2337 Délegyháza, Árpád utca 8.	dr. Riebl Antal
Dömsöd Nagyközségi Önkormányzat	2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.	Bencze István
Dunaegyháza Község Önkormányzat	6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.	Szilágyi István
Dunaharaszti Város Önkormányzata	2330 Dunaharaszti, Fő út 152.	Dr. Szalay László András
Dunatetétlen Község Önkormányzata	6325 Dunatetétlen, Rákóczi u. 31.	Pálfi Mihályné
Dunavarsány Város Önkormányzata	2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos u. 18.	Gergőné Varga Tünde
Dunavecse Város Önkormányzata	6087 Dunavecse, Fő út 43.	Vörös Sándor
Ecser Nagyközségi Önkormányzat	2233 Ecser, Széchenyi u. 1.	Gál Zsolt
Farmos Község Önkormányzata	2765 Farmos, Fő tér 1.	Horváth László
Felsőlajos Község Önkormányzata	6055 Felsőlajos, Iskola utca 12.	Juhász Gyula
Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata	2363 Felsőpakony, Petőfi S. u. 9.	Nagy János
Fülöpháza Község Önkormányzata	6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.	Nagyné Balogh Csilla
Fülöpszállás Községi Önkormányzat	6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.	Gubacsi Gyula
Gomba Község Önkormányzata	2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.	Lehota Vilmos
Gyömrő Város Önkormányzata	2230 Gyömrő, Fő tér 1.	Mezey Attila
Harta Nagyközség Önkormányzat	6326 Harta, Templom u. 68.	Dollenstein László
Helvécia Nagyközség Önkormányzata	6034 Helvécia, Sport utca 42.	Balogh Károly
Izsák Város Önkormányzata	6070 Izsák Szabadság tér 1.	Mondok József
Jakabszállás Község Önkormányzata	6078 Jakabszállás, Petőfi Sándor utca 14.	Szabó György Róbert
Jászkarajenő Község Önkormányzata	2746 Jászkarajenő, Rákóczi F. utca 16.	Palya István Kálmán
Kakucs Község Önkormányzata	2366 Kakucs, Fő utca 20	Dr. Kendéné Toma Mária
Kaskantyú Község Önkormányzata	6211 Kaskantyú, Hunyadi u. 16.	Újházi Zsolt
Káva Község Önkormányzata	2215 Káva, Pilisi utca 1.	Dobrovenszki Norbert
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.	Szemereyné Pataki Klaudia

Kerekegyháza Város Önkormányzata	6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/A.	Dr. Kelemen Márk
Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata	2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.	dr. Répás József
Kocsér Község Önkormányzata	2755 Kocsér, Szent István tér 1.	Bodnár András
Kóka Község Önkormányzata	2243 Kóka, Dózsa Gy. út 1.	Juhász Ildikó
Köröstétlen Község Önkormányzata	2745 Köröstétlen, Kocséri út 4.	Pásztor Imre
Kunadacs Község Önkormányzata	6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2. szám	Farkas Ildikó
Kunbaracs Község Önkormányzata	6043 Kunbaracs, Kölcsey u.1.	Tóth Ferenc Miklós
Kunpeszér Község Önkormányzata	6096 Kunpeszér, Béke u. 8.	Németh László
Kunszentmiklós Város Önkormányzata	6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.	Lesi Árpád
Ladánybene Község Önkormányzata	6045 Ladánybene, Fő út 66.	Kardos Attila
Lajosmizse Város Önkormányzata	6050 Lajosmizse, Városház tér 1.	Basky András
Lakitelek Önkormányzata	6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.	Zobokiné Kiss Anita
Lórév Község Önkormányzat	2309 Lórév, Dundity A. u. 43.	Bogdán György
Maglód Város Önkormányzata	2234 Maglód, Fő u. 12.	Tabányi Pál
Majosháza Község Önkormányzata	2339 Majosháza, Kossuth u. 34.	Kis Gábor Ferenc
Makád Község Önkormányzat	2322 Makád, Kossuth L. u. 52.	Baski Gábor
Mende Község Önkormányzata	2235 Mende, Fő u. 14.	Kaszanyi József
Mikebuda Község Önkormányzata	2736 Mikebuda, Fő u. 19.	Takácsné Mocsári Ibolya
Monor Város Önkormányzata	2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.	dr. Zsombok László
Monorierdő Község Önkormányzata	2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.	Szente Béla
Nagykátá Város Önkormányzata	2760 Nagykátá, Dózsa György út 2.	Dorner Gábor
Nagykőrös Város Önkormányzata	2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5.	Dr. Czira Szabolcs
Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.	Mészáros Sándor
Nyárlőrinc Községi Önkormányzat	6032 Nyárlőrinc, Dózsa Gy. u. 34.	Pénzváltó István
Nyársapát Község Önkormányzata	2712 Nyársapát, Arany János u. 11.	Kis Miklós
Ócsa Város Önkormányzata	2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.	Bukodi Károly
Orgovány Nagyközség Önkormányzata	6077 Orgovány, Molnár Gergely u. 2.	Dr. Lóczi Boglárka
Páhi Község Önkormányzata	6075 Páhi, Vasút u. 2.	Oroszi István
Pánd Polgármesteri Hivatal	2214 Pánd, Fő út 84.	Lázók József
Pécel Város Önkormányzata	2119 Pécel, Kossuth tér 1.	Szöllősi Ferenc

Péteri Község Önkormányzata	2209 Péteri, Kossuth Lajos utca 2.	Petőné Vizi Valéria
Pilis Város Önkormányzata	2721 Pilis, Kossuth Lajos út 47.	Simó Gábor Csabáné
Ráckeve Város Önkormányzata	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.	Szadai József
Solt Város Önkormányzata	6320 Solt, Béke tér 1.	Kalmár Pál
Soltszentimre Község Önkormányzata	6223 Soltszentimre, Hősök tere 1.	Nagy István
Sülysáp Város Önkormányzata	2241 Sülysáp, Szent I. tér 1.	Horinka László
Szabadszállás Város Önkormányzata	6080 Szabadszállás, Kálvin tér 1.	Dr. Báldy Zoltán
Szalkszentmárton Község Önkormányzata	6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.	Káposztás Tibor
Szentkirály Községi Önkormányzat	6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u. 13.	Szabó Gellért
Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	2255 Szentlőrinc-káta, Arany J. u. 26.	Nagy István
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata	2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út. 52/c.	Fodor Zoltán
Szigetbecse Község Önkormányzat	2321 Szigetbecse, Petőfi S. u. 34.	Takács András
Szigetcsép Községi Önkormányzat	2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.	Kóta István
Szigetszentmárton Község Önkormányzata	2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.	Lerner Henrik
Szigetújfalu Község Önkormányzata	2319 Szigetújfalu, Fő út 45.	Paulheim Vilmos
Tabdi Községi Önkormányzat	6224 Tabdi, Kossuth Lajos u. 9.	Fábián Sándor
Taksony Nagyközség Önkormányzata	2335 Taksony, Fő út 85.	Kreisz László
Tápióbicske Község Önkormányzata	2764 Tápióbicske, Rákóczi út 93.	Kanyó Sándor
Tápiógyörgye Község Önkormányzata	2767 Tápiógyörgye Szent I. tér 1.	Varró István
Tápióság Község Önkormányzata	2253 Tápióság, Bicskei út 3.	Halasi Anita
Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	2251 Tápiószecső, Deák F. u. 18.	Bata József
Tápiószele Város Önkormányzata	2766 Tápiószele, Rákóczi u. 4.	Kovács Ferenc
Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	2711 Tápiószentmárton, Kossuth I. u. 3.	Györe László
Tápiószőlős Község Önkormányzata	2769 Tápiószőlős, Kossuth L. út 65.	Dr. Szoboszlai Árpád Károly
Tass Község Önkormányzata	6098 Tass Széchenyi út 48	Németh Gábor
Tisza-kécske Város Önkormányzata	6060 Tisza-kécske, Körösi u. 2.	Tóth János
Tiszaug Községi Önkormányzat	6064 Tiszaug, Rákóczi Ferenc út 51.	Karé Gábor
Tóalmás Község Önkormányzata	2252 Tóalmás Fő tér 1-3.	Kovács Magdolna
Törtel Község Önkormányzata	2747 Törtel, Szent István tér 1.	Godó Tibor

Újsolt Község Önkormányzata	6321 Újsolt, Petőfi S. u. 3.	Pintér Sándor János
Újszilvás Község Önkormányzat	2768 Újszilvás, Szent István u. 6.	dr. Petrányi Csaba
Uri Község Önkormányzata	2244 Uri Rákóczi út 31.	Haraszti Imre
Üllő Város Önkormányzata	2225 Üllő, Templom tér 3.	Kissné Szabó Katalin
Városföld Község Önkormányzata	6033 Városföld, Felszabadulás útja 35.	Veszelka Mihály
Vasad Község Önkormányzata	2211 Vasad, Kossuth Lajos utca 21.	Marton József Zoltán

A Tagok lakosságszámát, szavazatszámát és szavazati arányát a melléklet tartalmazza.
A lakosságszám megállapítására az Mötv. 146. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

3. A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződései

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

III. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

1. A Társulás azon a napon jön létre, amely napon a Társulási megállapodást valamennyi Tag aláírta.
2. A Társulás határozatlan időre, de legalább a Projekt megvalósítására és az azokhoz kapcsolódó kötelezettségvállalások teljesítésére – ideértve az 5 éves kötelező fenntartási időszakot is – jön létre.

IV. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. Az Mötv. 87. § rendelkezéseinek megfelelően, valamint az Áht. és az Ávr. szerint a Társulás nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.
2. A Társulás elnöke útján kezdeményezi a Társulás Áht. 104. § szerinti törzskönyvi nyilvántartásba vételét.

V. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Tagok a Társulási megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a Ht. 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§; 37/B.§ a települési önkormányzatokra vonatkozó

szabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházták azzal, hogy a jelen megállapodás hatályba lépésekor a Társulás már ellátja a KEHOP 3.2.1.-el kapcsolatos feladatokat, az átruházott feladat- és hatáskörök alapján kiválasztott és a Társulással szerződést kötött közszolgáltató pedig 2017. október 1-jén kezdi meg közszolgáltatási tevékenységét. Azon Tagok, amelyek hulladékgazdálkodási feladat- és hatáskörüket érintő valamely más önkormányzati társulásban részt vesznek, kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodás aláírását követően haladéktalanul kezdeményezik a közszolgáltatás megszervezésére irányuló feladat- és hatásköreik más társulás által történő gyakorlását megalapozó társulási megállapodásuk módosítását annak érdekében, hogy a jelen megállapodással létrehozott társulás ezen feladat- és hatásköreiket gyakorolni tudja.

2. A Társulás az ingatlanhasználó által kötelezően igénybe vett hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében köteles megszervezni a Tagok közigazgatási területén a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyonkezelését.

3. A Társulás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást leg hamarabb 2017. október 1-vel kezdődően szervezi meg, amelynek keretében a Társulás feladatai és hatáskörei a következők:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §), azzal, hogy a Tagok jelenlegi közszolgáltatóival megkötött szerződése a Társulás által megkötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig hatályosak maradnak,
- b) a közszolgáltatási szerződés megkötése, módosítása (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §),
- c) a közszolgáltatási szerződés felmondásának joga és kötelezettsége (Ht. 37. §, Ht. 2016. április 1. napjától hatályos 92/B. § (4) bekezdés),
- d) a közszolgáltatási szerződés felmondása esetén intézkedés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról. (Ht. 37. § (3) bekezdés),
- e) közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról történő gondoskodás (Ht. 37. § (4) bekezdés),
- f) hulladékgazdálkodási rendszer létesítése és működtetése,
- g) hulladékszállító eszközök beszerzése, működtetése.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai és hatáskörei a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása,
- b) a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített éves beszámoló megtárgyalása, megállapításairól a Tagok tájékoztatása,
- c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás a Ht. 88.§ (4) bekezdés a), b) és d) pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben.

5. Tagok az egységes üzemeltetési koncepciót az alábbiak szerint állapítják meg:

- a) A Társulást a Tagok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre..

- b) A megvalósítani kívánt KEHOP-3.2.1. keretében a Tagok tekintetében a közszolgáltatást ellátó szerv a Társulás.
- c) E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a Tagok területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a KEHOP-3.2.1.-ben megvalósuló létesítményeket, berendezéseket, eszközöket, továbbá a Tagok által rendelkezésre bocsátott eszközöket az általa kiválasztott közszolgáltató a Társulás által részére történt átadást követően köteles a közszolgáltatás keretében használni.
- d) A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket önkéntesen a Ht. szerinti Koordináló szerv vagyonkezelésébe adhatja a Ht. 32.§ (1) bekezdés h) pontja alapján. A vagyonkezelésbe adásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.
- e) A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket - ha nem adja át a Ht. szerinti Koordináló szervnek vagyonkezelésre - a nemzeti vagyronról szóló törvény előírásainak megfelelően köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben a Társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. A Társulás a tulajdonában álló hulladékgazdálkodási rendszerek azon fejlesztését, amely az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben szereplő az adott területre vonatkozó feladatokat, előírásokat érinti, csak a Ht. 32/A. § (1) bekezdés e) pontja szerinti nyilatkozat birtokában kezdheti meg.

6. A Társulás az átruházott hatásköröket más szervre nem ruházhatja át.

7. A Társulás államháztartási szakágazati besorolása:

841218 Lakás-, kommunális szolgáltatások igazgatása

8. A Társulás alaptevékenységei szakfeladat szerinti bontásban:

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051070 Használt eszköz bontása
051080 Hulladék újrahasznosítása

9. A Társulás az Mőtv. 90. § (1) bekezdése alapján olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VI. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

1. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

2. A Társulás gazdálkodására a Mőtv., az Áht., valamint az Ávr. rendelkezései irányadók.

3. Kiválás vagy kizárás esetén a Tagok a vagyon természetbeni kiadására nem tarthatnak igényt. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással elszámolnak, és a Társulás által szerzett vagyont a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával kell a Tagok között, azok lakosságszámának arányában felosztani.

VII. A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA, ÉS ÜZEMELTETÉSE

1. A Társulás a Projekttel összefüggő beruházások, létesítmények üzemeltetési, működtetési kérdéseiről szóló döntések meghozatalakor – amennyiben az nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási rendszer működtethetőségét – figyelembe veszi azon Tag önkormányzatának döntését, amelynek közigazgatási területén fekszik a létesítmény. Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén a Tagokat a hozzájárulásuk (őnrész) arányában illető vagyonrészt elsősorban és lehetőség szerint a közigazgatási területükön megvalósult beruházásokból keletkezett vagyontárgyakban kell kiadni, figyelemmel a későbbiek során az egyes településeken ellátandó hulladékgazdálkodási feladatokra is.

2. A Tagok tudomásul veszik, hogy a pályázathoz az őnrész biztosítása a tagok vagy a Társulás feladata a VIII. 1. pont rendelkezéseinek megfelelően, amennyiben azt az adott támogatási felhívás előírja.

3. A projektek keretén belül megvalósuló létesítmények a Társulás, mint a projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülnek, azok hasznosításáról a Társulás dönt.

VIII. A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK

1. Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes saját erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget – lakosságszámuknak megfelelő mértékben – (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe betervezik, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák, valamint számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot szereznek be. Fizetési késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.

2. Tagok vállalják, hogy az Irányító Hatóság részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a tagi saját erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet.

3. A megvalósítás során az egyes projektelemeknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási szerződésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.

IX. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

1. TÁRSULÁSI TANÁCS

1.1. Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás legfőbb közös döntéshozó szerveként Társulási Tanácsot hoznak létre.

1.2. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a Tagok képviselő-testületei által delegált polgármesterek, vagy alpolgármesterek, vagy helyi önkormányzati képviselők képviselik. A Tagok megállapodása alapján a Társulási Tanácsba, a jelen megállapodás mellékletében a járások határainak figyelembevételével készült, megközelítően 50000 fő lakossámonként képzett csoportosítás szerinti Tagok képviselő-testületei együttesen delegálnak 1-1 főt azzal, hogy egy települést legfeljebb 1 fő képviselhet.

A Tagok a Társulás működéséhez lakosságszám arányosan járulnak hozzá és a Tanács tagjai a az Őket delegáló, általuk képviselt települések lakosságszáma arányában rendelkeznek szavazati joggal.

A Társulási Tanács tagjának megbízatása legfeljebb önkormányzati tisztsége megszűnéséig, vagy delegálása - valamennyi általa képviselt Tag képviselő-testülete által történő - visszavonásáig szól.

1.3. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt és 3 alelnököt választ. A Társulást az elnök képviseli. Az elnök és alelnökök megbízatása legfeljebb az önkormányzati tisztségük megszűnéséig vagy delegálásuk visszavonásáig tart.

1.4. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező Tagot képviselő tanácstag jelen van. A Tanács döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A Tanács név szerint szavaz a Mőtv-ben meghatározott esetben. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a harmadát.

1.5. A Társulási Tanács évente legalább 6 ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén pedig a korelnök hívja össze. Az ülést össze kell hívni a Tanács tagjai (szavazati arány szerinti) egynegyedének, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak, és a kormányhivatal vezetőjének indítványára.

1.6. Minősített többség szükséges:

- a) az elnök, alelnök megválasztásához, visszahívásához;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztásához, visszahívásához;
- c) hitelfelvételhez, a Társulás költségvetéséről, költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány elszámolásáról szóló döntéshez, a Társulás vagyonával történő rendelkezéshez;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztásához, a vele kötendő közszolgálati szerződés jóváhagyásához, módosításához;
- e) pályázat benyújtásához,
- f) név szerinti szavazás elrendeléséhez.

A minősített többséghez legalább a Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

1.7. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az elnök és a Tanács által a Tagok képviselői közül megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmára az Mőtv. 52. § (1) bekezdésének szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a kormányhivatalnak.

1.8. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) A megállapodásban foglaltakkal összhangban megállapítja a szervezeti és működési szabályait;
- b) Elfogadja a végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat, ideértve a projekt kidolgozására vonatkozóan más személy(ek)nek megbízás adását;
- c) Irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást;
- d) Megállapítja a Társulás működéséhez szükséges éves tagdíjat;
- e) Bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- f) Előkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- g) Tájékoztatja a Társulás tagjait, dönt minden, a projekt megvalósításához szükséges kérdésekben;
- h) Dönt pályázat benyújtásáról;
- i) Dönt az önerő viseléséről, az önerő összegéről és annak rendelkezésre bocsátási időpontjáról;
- j) Dönt gazdálkodó szervezet alapításáról, vállalkozásban való részvételtől, és rendelkezik a Társulás vagyonával kapcsolatban,
- k) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja;
- l) Ellenőrzi és elemzi a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának időarányos állapotát;
- m) A szakmai munkát felügyeli;
- n) Tagjai sorából elnököt, alelnököket választ, a tisztségviselőket visszahívhatja;
- o) Megválasztja és visszahívja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- p) Tárgyalja és elfogadja a Társulás költségvetését és beszámolóját;
- q) A Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntéseket meghozza.

1.9. A Társulási Tanács üléseit úgy kell összehívni, hogy a Tanács tagjai a meghívót legalább nyolc nappal az ülés tervezett időpontját megelőzően kézhez kapják. A napirendre történő

javaslat tétel az elnök feladata, de annak összeállításában bármelyik tagnak indítványtételi joga van. A napirendről a Társulási Tanács határoz. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait szervezeti és működési szabályzatában rögzíti.

1.10. A Társulási Tanács ülésén a Tagok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

1.11. A Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

1.12. A Társulási Tanács jogszabálysértő döntéseit, működését a székhelytelepülés jegyzője jelzi.

2. ELNÖK

2.1. Az elnök feladat-, és hatásköre

2.1.1. Az elnök feladatát és hatáskörét a jogszabályok, valamint a Társulási Tanács határozza meg.

2.1.2. Az elnök főbb feladatai a munkaszervezet működésével kapcsolatban:

- a) meghatározza a munkaszervezet feladatait a Társulás munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- b) saját feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;
- c) a Társulási Tanács döntéseivel összhangban irányítja a társulási vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást, sajtó és személyzeti munkát;
- d) összehangolja mindazon feladatokat, amelyek a Társulási Tanács és a munkaszervezet munkájával összefüggnek, részt vesz a szakmai egyeztetésekben, figyelemmel kíséri és segíti, valamint ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását.

2.2. Az alelnök az elnök által meghatározott feladatokat látja el. Az elnök akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt alelnök helyettesíti az elnököt.

3. A PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

3.1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a tanács tagjaiból 3 főből álló Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre.

3.2. A PEB tagjait a Tagok delegálják azzal, hogy a delegált tag visszahívására és új tag állítására is jogosultak.

Tisztségük megszűnésére a Társulási Tanácsi tagok tisztsége megszűnése szabályai irányadók.

3.3. A PEB működése:

- a) A PEB első ülésén tagjai közül egyszerű többséggel elnököt választ. A PEB saját ügyrendje alapján működik.
- b) A PEB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye.
- c) A PEB tagjainak megbízatása az adott helyi önkormányzati választási ciklus lejártáig tart.
- d) A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni.
- e) A PEB üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök hívja össze, de a bizottság bármely két tagja is összehívhatja írásban az ok és cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

- f) A PEB üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- g) A PEB ülést az elnök, hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Halaszthatatlan esetben a fenti időtartam 3 napra lerövidíthető, a rövidítés okának egyidejű megjelölésével.
- h) A PEB ülése határozatképes, ha azon a PEB tagjainak több mint fele jelen van. A PEB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye,
- i) A PEB minden tagját egy szavazat illeti meg.
- j) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- k) Amennyiben a PEB munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomására jut, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve napirendjére jogosult javaslatot tenni.
- l) A PEB üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni 2 eredeti példányban. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő PEB tagok és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre az Mőtv.-nek a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a PEB elnöke és a PEB által felhatalmazott személy, mint jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

3.4. A PEB feladat-és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a társulás költségvetési felügyelete, a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás éves munkatervét, költségvetési javaslatát, éves költségvetését, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját, valamint a Társulási Tanács ülésének napirendjére kerülő valamennyi üzletpolitikai, gazdálkodást érintő jelentést, előterjesztést, beszámolót az adatok valódisága és jogszabálynak való megfelelés szempontjából és erről beszámolót (véleményt) készít a Társulási Tanács számára.
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját megvizsgálni;
- d) felvilágosítást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől;
- e) vizsgálatainak eredményéről évente köteles beszámolót előterjeszteni a Társulási Tanács számára.

4. MUNKASZERVEZET

4.1. A Társulás munkaszervezeti feladatait Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, amely közreműködik különösen a Társulási Tanács üléseinek dokumentálásában, a költségvetés, a költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló, illetve egyéb szakmai döntések előkészítésében és végrehajtásában.

4.2. A munkaszervezet feladatai különösen:

- a programhoz kapcsolódó feladatok koordinálása;
- folyamatos kapcsolattartás a résztvevő települések képviselőivel;
- a társulás megfelelő működésének biztosítása;
- a konzultációk, egyeztetések megszervezése.

4.3. A tag által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulás képviselőjében az elnök a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízást (inkasszó) benyújtására jogosult.

4.4. A Társulás céljainak megvalósításához szükséges közbeszerzési, beszerzési eljárások lefolytatására a Társulás elnöke jogosult, azzal hogy a bírálóbizottság munkájába az alelnököket be kell vonni.

4.5. A Társulás belső pénzügyi ellenőrzését

- a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,
- b) a belső ellenőrzési tevékenység és
- c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az elnök felelős. A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére az Áht és az Ávr. rendelkezései az irányadóak.

X. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviselői jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére az elnök által kijelölt alelnök jogosult.

2. A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

1. A Tag a Társulásból bármikor, legalább hat hónappal korábban hozott, tárgyév végére szóló és a Társulási Tanáccsal közölt döntése alapján kiválhat. Amennyiben bármely Tag a Társulási megállapodásból, a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettségének a Társulás elnöke részéről történt ismételt írásbeli felhívásra az abban megjelölt határidőben nem tesz eleget, úgy a Tagot a Társulásból a Társulási Tanács kizárhatja.

2. Jogkövetkezmények:

- a) A kivált vagy kizárt Tag nem jogosult az elszámoláskor a többi Taggal és a Társulással szemben érvényesíteni az uniós támogatás, illetve az állami (cél vagy címzett)

támogatások útján kapott részarányos hozzájárulást, mivel azt a pályázatot benyújtó Társulás részére juttatták. Köteles viszont tagsági jogviszonya megszűnésétől számított 60 napon belül elszámolni minden olyan vagyoni előnnyel, melyet az együttműködés alatt vagy annak révén szerzett.

- b) A kivált vagy kizárt Tag teljes kártérítési felelősséggel és esetlegesen kártalanítással tartozik a kiválásával (kizárásával előidéző magatartásával, vagy mulasztásával) a többi Tagnak és a Társulásnak a projekt megvalósításával összefüggésben okozott károkért.
- c) A kivált vagy kizárt Tag ezen felelőssége kiterjed minden, a kiválással vagy kizárással összefüggő kárra, azaz különösen, a beruházás átalakítása, módosított tervek, -szervezet kialakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása, stb. folytán felmerülő többletköltségre és egyéb kárra).
- d) Minden Tag a megállapodás aláírásával hozzájárulását adja, hogy kiválása vagy kizárása esetén a tagi elszámolás keretében – külön nyilatkozata nélkül is – az őt megillető összegből, ellenértékből közvetlenül levonható és elszámolható a kiváló, vagy kizárt Tagot terhelő teljes kártérítés, illetve kártalanítás összege.
- e) A kiválás vagy kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját használati díj illeti meg.

3. A Társuláshoz történő csatlakozás

A Társuláshoz más önkormányzatok – amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladataikat a Társulási megállapodásban foglalt integrált regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretein belül kívánják megoldani – bármikor csatlakozhatnak és a Társulási Tanácshoz intézett írásos csatlakozási kérelmet nyújthatnak be. A csatlakozási kérelemről, a csatlakozással összefüggő vagyoni, költségvetési hozzájárulásokkal kapcsolatos kérdésekről, a szavazati arányok alakulásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével előzetesen állást foglal. A csatlakozás a Társulási megállapodás módosítását igényli.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

1. A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás V. fejeztében meghatározott, a társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.
2. Jelen megállapodás valamennyi Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.
3. A Társulás megszűnik a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.
4. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
5. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések

lakosságszáma arányában illeti meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel. A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A lakossági tájékoztatás keretében a Tagok egyrészt települési szinten kívánnak a Projektnek nyilvánosságot biztosítani, másrészt a Társulás elnöke tájékoztatja a sajtót, továbbá gondoskodik egyéb úton az érintett lakosság információval történő ellátásáról.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás hatályba lépéséhez és annak módosításához a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

2. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

3. A Társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.

4. Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a jelen megállapodás céljának és az aláíró Tagok akaratának megfeleljen. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a jelen megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

5. A Tagok közöttük a jelen megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni.

6. A jelen megállapodás a tárgyat képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.

7. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére – hatáskörtől függően - a Kecskeméti Járásbíróság és Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. A Projektet érintő egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni az Irányító Hatóságot.

8. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen az Möt., az Áht. és az Ávr., az Európai Unió támogatására vonatkozó jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen megállapodást előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.



MELLÉKLETEK:

1. A Tagok lakosságszáma, szavazatszám és szavazati aránya
2. A Társulási Tanács egyes tagjait jelölő Tagok listája
3. Képviselő-testületek társulási megállapodást jóváhagyó határozatai

ZÁRADÉK

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását a tag-önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../201... () határozata

Önkormányzat	201... ()	határozat
Önkormányzat	201... ()	határozat
Önkormányzat	201... ()	határozat
Önkormányzat	201... ()	határozat
Önkormányzat	201... ()	határozat
Önkormányzat	201... ()	határozat

1. melléklet A Tagok lakosságszáma, szavazatszám és szavazati aránya

	Tag település neve	Lakosságszám*/szavazatszám	szavazati arány (%)
1.	Ágasegyháza	2 016	0,32
2.	Akasztó	3 401	0,54
3.	Albertirsa	12 606	2,01
4.	Alsónémedi	5 211	0,83
5.	Apaj	1 232	0,20
6.	Áporka	1 189	0,19
7.	Apostag	2 069	0,33
8.	Ballószög	3 512	0,56
9.	Bénye	1 215	0,19
10.	Bugyi	5 306	0,84
11.	Cegléd	37 190	5,92
12.	Ceglédbercel	4 322	0,69
13.	Csemő	4 513	0,72
14.	Csengőd	2 166	0,34
15.	Csévharaszt	1 966	0,31
16.	Dánszentmiklós	3 030	0,48
17.	Délegyháza	3 851	0,61
18.	Dömsöd	6 001	0,95
19.	Dunaegyháza	1 474	0,23
20.	Dunaharaszti	21 319	3,39
21.	Dunatetétlen	599	0,10
22.	Dunavarsány	7 691	1,22
23.	Dunavecse	4 001	0,64

24.	Ecser	3 758	0,60
25.	Farmos	3 599	0,57
26.	Felsőlajos	939	0,15
27.	Felsőpakony	3 450	0,55
28.	Fülöpháza	916	0,15
29.	Fülöpszállás	2 363	0,38
30.	Gomba	2 964	0,47
31.	Gyömrő	16 966	2,70
32.	Harta	3 559	0,57
33.	Helvécia	4 725	0,75
34.	Izsák	5 948	0,95
35.	Jakabszállás	2 717	0,43
36.	Jászkarajenő	2 747	0,44
37.	Kakucs	2 989	0,48
38.	Kaskantyú	1 011	0,16
39.	Káva	639	0,10
40.	Kecskemét	111 985	17,82
41.	Kerekegyháza	6 579	1,05
42.	Kiskunlacháza	8 934	1,42
43.	Kocsér	1 809	0,29
44.	Kóka	4 413	0,70
45.	Kőröstetétlen	839	0,13
46.	Kunadacs	1 583	0,25
47.	Kunbaracs	649	0,10
48.	Kunpeszér	703	0,11
49.	Kunszentmiklós	8 453	1,35
50.	Ladánybene	1 713	0,27
51.	Lajosmizse	11 842	1,88
52.	Lakitelek	4 658	0,74
53.	Lórév	319	0,05
54.	Maglód	12 214	1,94
55.	Majosháza	1 601	0,25
56.	Makád	1 212	0,19
57.	Mende	4 183	0,67
58.	Mikebuda	734	0,12
59.	Monor	18 203	2,90
60.	Monorierdő	4 505	0,72
61.	Nagykátá	12 713	2,02
62.	Nagykőrös	23 999	3,82
63.	Nyáregyháza	3 725	0,59
64.	Nyárlőrinc	2 304	0,37
65.	Nyársapát	2 140	0,34

66.	Ócsa	9 528	1,52
67.	Orgovány	3 407	0,54
68.	Páhi	1 240	0,20
69.	Pánd	2 024	0,32
70.	Pécel	15 778	2,51
71.	Péteri	2 231	0,36
72.	Pilis	11 708	1,86
73.	Ráckeve	10 054	1,60
74.	Solt	6 648	1,06
75.	Soltszentimre	1 293	0,21
76.	Sülysáp	8 191	1,30
77.	Szabadszállás	6 442	1,03
78.	Szalkszentmárton	2 844	0,45
79.	Szentkirály	1 938	0,31
80.	Szentlőrinc-káta	1 934	0,31
81.	Szentmárton-káta	4 984	0,79
82.	Szigetbecse	1 390	0,22
83.	Szigetcsép	2 405	0,38
84.	Szigetszentmárton	2 230	0,35
85.	Szigetújfalu	2 130	0,34
86.	Tabdi	1 121	0,18
87.	Taksony	6 299	1,00
88.	Tápióbicske	3 669	0,58
89.	Tápiógyörgye	3 544	0,56
90.	Tápióság	2 701	0,43
91.	Tápiószecső	6 249	0,99
92.	Tápiószele	6 241	0,99
93.	Tápiószentmárton	5 454	0,87
94.	Tápiószőlős	3 076	0,49
95.	Tass	3 011	0,48
96.	Tisza-kécske	11 427	1,82
97.	Tiszaug	919	0,15
98.	Tóalmás	3 432	0,55
99.	Törtel	4 254	0,68
100.	Újsolt	213	0,03
101.	Újszilvás	2 781	0,44
102.	Uri	2 540	0,40
103.	Üllő	11 672	1,86
104.	Városföld	2 245	0,36
105.	Vasad	2 006	0,32
Összesen		628 435	100 %

***Az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma alapján kell meghatározni**

3. A Társulási Tanács egyes tagjait jelölő társulási tagok listája

A Társulási Tanács 1. tagját jelölő társulási tagok		
Tag település neve	Lakosságszám*/szavazatszám	%
Kecskemét	111 985	17,82%
A Társulási Tanács 1. tagja szavazatainak száma	111 985	17,82%
A Társulási Tanács 2. tagját jelölő társulási tagok		
Ágasegyháza	2 016	0,32%
Ballószög	3 512	0,56%
Felsőlajos	939	0,15%
Fülöpháza	916	0,15%
Helvécia	4 725	0,75%
Jakabszállás	2 717	0,43%
A Társulási Tanács 2. tagja szavazatainak száma	14 825	2,36%
A Társulási Tanács 3. tagját jelölő társulási tagok		
Kerekegyháza	6 579	1,05%
Kunbaracs	649	0,10%
Ladánybene	1 713	0,27%
Lajosmizse	11 842	1,88%
Nyárlőrinc	2 304	0,37%
Orgovány	3 407	0,54%
Városföld	2 245	0,36%
A Társulási Tanács 3. tagja szavazatainak száma	28 739	4,57%
A Társulási Tanács 4. tagját jelölő társulási tagok		
Kocsér	1 809	0,29%
Nagykőrös	23 999	3,82%
Nyársapát	2 140	0,34%
Lakitelek	4 658	0,74%
Szentkirály	1 938	0,31%
Tiszaújváros	11 427	1,82%
Tiszaug	919	0,15%
A Társulási Tanács 4. tagja szavazatainak száma	46 890	7,46%
A Társulási Tanács 5. tagját jelölő társulási tagok		
Akaszó	3 401	0,54%
Csengőd	2 166	0,34%
Fülöpszállás	2 363	0,38%
Izsák	5 948	0,95%
Kaskantyú	1011	0,16%

	Páhi	1 240	0,20%
	Soltszentimre	1 293	0,21%
	Tabdi	1 121	0,18%
	Dunatetétlen	599	0,10%
	Harta	3 559	0,57%
	Solt	6 648	1,06%
	Újsolt	213	0,03%
A Társulási Tanács 5. tagja szavazatainak száma		29 562	4,70%
A Társulási Tanács 6. tagját jelölő társulási tagok			
	Apostag	2 069	0,33%
	Dunaegyháza	1 474	0,23%
	Dunavecse	4 001	0,64%
	Kunadacs	1 583	0,25%
	Kunpeszér	703	0,11%
	Kunszentmiklós	8 453	1,35%
	Szabadszállás	6 442	1,03%
	Szalkszentmárton	2 844	0,45%
	Tass	3 011	0,48%
A Társulási Tanács 6. tagja szavazatainak száma		30 580	4,87%
A Társulási Tanács 7. tagját jelölő társulási tagok			
	Albertirsa	12 606	2,01%
	Cegléd	37 190	5,92%
	Ceglédbercel	4 322	0,69%
	Csemő	4 513	0,72%
	Dánszentmiklós	3 030	0,48%
	Mikebuda	734	0,12%
A Társulási Tanács 7. tagja szavazatainak száma		62 395	9,93%
A Társulási Tanács 8. tagját jelölő társulási tagok			
	Jászkarajenő	2 747	0,44%
	Köröstetétlen	839	0,13%
	Tápiószőlős	3 076	0,49%
	Törtel	4 254	0,68%
	Újszilvás	2 781	0,44%
	Farmos	3 599	0,57%
	Pánd	2 024	0,32%
	Szentlőrincváta	1 934	0,31%
	Tápióbicske	3 669	0,58%
	Tápiógyörgye	3 544	0,56%
	Tápióság	2 701	0,43%

	Tápiószele	6 241	0,99%
	Tápiószentmárton	5 454	0,87%
A Társulási Tanács 8. tagja szavazatainak száma		42 863	6,82%
A Társulási Tanács 9. tagját jelölő társulási tagok			
	Kóka	4 413	0,70%
	Mende	4 183	0,67%
	Nagykátá	12 713	2,02%
	Sülysáp	8 191	1,30%
	Szentmártonkátá	4 984	0,79%
	Tápiószecső	6 249	0,99%
	Tóalmás	3 432	0,55%
	Úri	2 540	0,40%
A Társulási Tanács 9. tagja szavazatainak száma		46 705	7,43%
A Társulási Tanács 10. tagját jelölő társulási tagok			
	Bényc	1 215	0,19%
	Csévharaszt	1 966	0,31%
	Gomba	2 964	0,47%
	Káva	639	0,10%
	Monor	18 203	2,90%
	Monorierdő	4 505	0,72%
	Nyáregyháza	3 725	0,59%
	Péteri	2 231	0,36%
	Pilis	11 708	1,86%
	Vasad	2 006	0,32%
	Felsőpakony	3 450	0,55%
A Társulási Tanács 10. tagja szavazatainak száma		52 612	8,37%
A Társulási Tanács 11. tagját jelölő társulási tagok			
	Gyömrő	16 966	2,70%
	Ecser	3 758	0,60%
	Maglód	12 214	1,94%
	Üllő	11 672	1,86%
	Pécel	15 778	2,51%
A Társulási Tanács 11. tagja szavazatainak száma		60 388	9,61%
A Társulási Tanács 12. tagját jelölő társulási tagok			
	Apaj	1 232	0,20%
	Áporka	1 189	0,19%
	Dömsöd	6 001	0,95%
	Kiskunlacháza	8 934	1,42%

	Lórév	319	0,05%
	Makád	1 212	0,19%
	Ráckeve	10 054	1,60%
	Szigetbecse	1 390	0,22%
	Szigetcsép	2 405	0,38%
	Szigetszentmárton	2 230	0,35%
	Szigetújfalu	2 130	0,34%
	Délegyháza	3 851	0,61%
	Dunavarsány	7 691	1,22%
	Majosháza	1 601	0,25%
A Társulási Tanács 12. tagja szavazatainak száma		50 239	7,99%
A Társulási Tanács 13. tagját jelölő társulási tagok			
	Dunaharaszti	21 319	3,39%
	Taksony	6 299	1,00%
	Ócsa	9 528	1,52%
	Alsónémedi	5 211	0,83%
	Bugyi	5 306	0,84%
	Kakucs	2 989	0,48%
A Társulási Tanács 13. tagja szavazatainak száma		50 652	8,06%
Összes szavazatszám		628 435	100,00 %

*Az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma alapján kell meghatározni

Emlékeztető

a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás létrehozása ügyében tartott térségi egyeztetésről

Helyszín: „ÖKOVÍZ” Nonprofit Kft. székhelye

Időpont: 2017. június 20.

Az egyeztetést a közszolgáltató kezdeményezte annak érdekében, hogy a társulási megállapodás kérdéseiben mielőbb közös álláspont alakulhasson ki. Az egyeztetésen részt vett dr. Orbán Csaba, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Mérnöki Irodája Városüzemeltetési Osztályának vezetője. Az egyeztetés azt a célt szolgálta, hogy a térség előtt álló fejlesztés érdekében az önkormányzati társulás megalakulhasson.

A jelenlegi konzorcium 49 településének polgármesterein kívül meghívta a közszolgáltató mindazon pest megyei település polgármesterét, akiknek csatlakozása célszerű az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv alapján.

A társulásba hívott települések száma összesen 105.

Társulási lakosságszám: 628.435 fő

Összes szavazatszám: 628.435 db

Szervezet:

Székhely: Kecskemét

Elnök dr. Szeberényi Gyula Tamás

Elnökhelyettesek: 3 fő a tanácsstagok közül

Társulási tanács: Személyi javaslatként a lerakó telephelyi polgármesterek delegálása élszerű
13 fő (megközelítőleg 50.000 lakosonként 1 fő, megközelítőleg a járások területi határainak figyelembe vételével)

Személyi javaslatok:

1. tag	Kecskemét Megyei Jogú Város	dr. Szeberényi Gyula Tamás
2. tag	Kecskemét környéki települések	Nagyné Balogh Csilla (Fülöpháza)
3. tag	Lajosmizse környéki települések	Basky András (Lajosmizse)
4. tag	Nagykőrös környéki települések	Egyeztetés folyamatban
5. tag	Izsák környéki települések	Mindkét megyét érintő településcsoport
6. tag	Kunszentmiklós körny. települések	Egyeztetés folyamatban
7. tag	Cegléd környéki települések	Lesi Árpád (Kunszentmiklós)
8. tag	Tápiószele környéki települések	Takáts László (Cegléd)
9. tag	Nagykátán környéki települések	Kovács Ferenc (Tápiószele)
10. tag	Monor környéki települések	Dörner Gábor (Nagykátán)
11. tag	Gyömrő környéki települések	Egyeztetés folyamatban
12. tag	Ráckeve környéki települések	Egyeztetés folyamatban
13. tag	Dunaharaszti környéki települések	Bencze István (Dömsöd)
		Egyeztetés folyamatban

A pénzügyi Ellenőrző Bizottság személyi összetétele tekintetében elhangzott, hogy Monor Polgármesterét kérnénk fel a vezetésére, aki a feladatot vállalta.

Kecskemét tájékoztatása alapján a lakosságarányos működési hozzájárulás fizetésére nincs szükség az induláskor, ennek szellemében állították össze a megállapodás tervezetét.

A munkaszervezeti feladatokat Kecskemét Város Polgármesteri Hivatala ellátja, a tisztségviselők részére díjazás nem kerül kifizetésre.

Közzolgáltató: „ÖKOVÍZ” Nonprofit Kft.

A szükséges fejlesztésekhez – tekintettel a nagymértékű területi növekedésre – nagyságrendileg 6 milliárd forint összegű forrás bővítésére van lehetőség mintegy 3 milliárd forinttal, tájékoztatta a jelenlévőket a közzolgáltató.

A beruházásokat a szolgáltatási színvonal növelése érdekében mielőbb meg kell valósítani, ezért létre kell hozni a fejlesztés megvalósítására hivatott, immár jogi személyiséggel rendelkező társulást Kecskemét vezetésével.

Fentiekre tekintettel arra kérte fel Kecskemét képviselője az egyeztetés végén, hogy a Társulási megállapodást változatlan tartalommal fogadja el minden érintett település Képviselő-testülete.

Cegléd, 2017. június 23.

Az emlékeztetőt összeállította:

Mótyánné dr. Szentpéteri Katalin
kontroller
Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal



ÖNKORMÁNYZATI KOMMUNÁLIS ÉS VÍZIKÖZMŰ ÜZEMELTETŐ NONPROFIT KFT.

2700 Cegléd, Pesti út 65.
Telefon: 53-505-340 Fax: 53-505-566
www.okoviz.hu E-mail: okoviz@okoviz.hu
Cg. 13-09-086647

Iktatószám: 3366 /2017.

Tárgy: Meghívó

A Duna-Tisza Közi Nagytérégi Települések Polgármesterei
részére

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Duna-Tisza Közi Nagytérégi Hulladékgazdálkodási rendszer Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) éves fejlesztési keretében támogatásban részesült. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata előkészítette a közös érdekek mentén működő társulást alapító megállapodást.

A társulási megállapodás ügyében 2017. június 20-án, kedden 11:00 órakor az „ÖKO VÍZ” Nonprofit Kft. székhelyén (Cegléd, Pesti út 65.), térségi egyeztetést tartunk, amelyre ezúton meghívom Önt!

A társulási megállapodás aláírásához minden érintett település önkormányzatának egységes akarata, képviselő-testületi döntése szükséges, amelyre igen rövid idő áll rendelkezésünkre.

Szíves megjelenésére feltétlenül számítok, amelyet ezúton előre köszönök!

Cegléd, 2017. június 14.

Üdvözlettel

Agatics Roland sk.
ügyvezető

ÖKO VÍZ (1)
Önkormányzati Kommunális és
Víziközmű Üzemeltető
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2700 Cegléd, Pesti út 65.



Cegléd Város Polgármesterétől
2700 Cegléd, Kossuth tér 1.
Levélcím: 2701 Cegléd, Pf.: 85.
Tel.: 06/53/511-400

Ügyiratszám: 59/1446-8/2017.

Ügyintéző: Mótyánné dr. Szentpéteri Katalin

Tárgy: Komplex hulladékgazdálkodási rendszer
fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban

Melléklet: Emlékeztető
Kecskemét polgármesterének levele

**Hulladékgazdálkodási és környezetvédelmi társulás
Társági egyeztetésére hívott polgármesterek
részére**

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A 2017. június 20-án Cegléden tartott egyeztetésen elhangzottakról összeállított emlékeztetőt jelen levelem mellékleteként megküldöm. Az egyeztetésen elhangzott, hogy a KEHOP 3.2.1. pályázat mielőbbi benyújtása érdekében a Társulási Megállapodást változatlan tartalommal szükséges az érintett településeknek elfogadni.

A vélemények és módosítási javaslatok vonatkozásában Kecskemét Város Önkormányzata képviselőjében Dr. Orbán Csaba arra tett ígéretet, hogy azokat megtárgyalják és az ősz folyamán előkészítik a megállapodás módosítását. Tegnap ennek írásbeli megerősítését is megkaptuk, amelyet szintén jelen levelemhez mellékelek.

49 település részvételével 2001-ben konzorcionális szerződést kötöttünk a Duna-Tisza-közi Nagytérség regionális települési szilárdhulladék kezelésének megoldására, az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére.

A megkötött szerződések és a jogszabályi környezet változása kapcsán vált szükségessé a konzorcium felülvizsgálata. A hulladékgazdálkodási ágazati jogszabályok változása és a KEHOP-pályázat kapcsán rendszer fejlesztése lehetővé vált, amely minden érintett település közös érdeke.

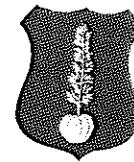
Tisztelettel

Cegléd, 2017. június 23.

**Takáts László
polgármester**

Kapják:

1. Érintett települések polgármesterei
2. Irattár



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Digi Kft. által tervezett távközlési állomás megvalósítása érdekében Ceglédbercel Község településrendezési eszközeinek eseti módosítása

Előterjesztő: Török József polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Ceglédbercel Község Önkormányzata 60/2017. (04.24.) ÖK. sz. határozatával döntött a DIGi Kft Ceglédbercel község területén tervezett távközlési állomásával kapcsolatban és a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról írásban tájékoztatta a kérelmezőt.

Az önkormányzat által előírt feltételek ismeretében a Digi Kft továbbra is fenntartotta távközlési állomás létesítésének tervezését és az önkormányzat főépítészével és a településrendezési eszköz tervezőivel felvette a kapcsolatot és egy háromoldalú szerződés tervezetét került előkészítésre. (A szerződés tervezete mellékelve.)

Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenleg hatályos 12/2009. (IX.17.) ÖK. rendelete Ceglédbercel Község helyi építési szabályzatáról (HÉSZ) nem teszi lehetővé mezőgazdasági övezetben antenna tartó elhelyezését. A Digi Kft. által kezdeményezte az általa finanszírozott eseti módosítást, melyben a hatályos HÉSZ akadályozó előírása törlésre kerülhet. A telek övezeti besorolása nem változik.

Rendezéssel érintett terület:

Ceglédbercel külterület 2337 hrsz-ú telek (az Iskola utca végében, a 4-es főút mentén)

Településrendezési eszköz eseti módosítása:

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény csak új településképi rendelet megalkotása esetén teszi lehetővé a távközlési berendezések elhelyezésének részletes szabályozását, ezért a jelen eseti módosítás kizárólag a hatályos HÉSZ előírásának törlésére vonatkozik.

Jogos igény, hogy a távközlési berendezések telepítését helyi rendelet szabályozza, mely a településképi arculati kézikönyvben és a hozzá kapcsolódó településképi rendeletben kerül majd megjelenítésre, melyek kidolgozása már folyamatban, így a Digi Kft. kezdeményezte változtatás átmeneti jellegű.

A településrendezési eszköz módosításának folyamata:

A településrendezési eszközök módosítása a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 32. §(1) c, szerinti tárgyalásos eljárás szerint kerül egyeztetésre. Ennek feltétele, hogy a képviselő testület a területet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítsa önkormányzati határozatában.

A módosítás és az egyeztetési eljárás lépései:

1. Háromoldalú szerződés megkötése a tervező-költségvállaló-önkormányzat között.
2. Önkormányzati döntés a kiemelt fejlesztési területté nyilvánításról.
3. Önkormányzati döntés, hogy a környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartják indokoltnak

4. Véleményezési eljárás

Előzetes véleménykérés a környezetvédelemért felelős államigazgatási szervektől a környezeti vizsgálata lefolytatásáról az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerint. Az elkészült dokumentáció véleményeztetése a partnerekkel dokumentáció meghirdetése, lakossági fórum megtartása, a beérkezett vélemények elfogadása vagy elutasítása (15 nap + a lakossági fórumot követő 8 nap)

Önkormányzati döntés a partnerségi egyeztetés lezárásáról és a tárgyalásos eljárás kezdeményezése az állami főépítésznél

5. Az állami főépítész a kérelem beérkezésétől számított 5 napon belül kitűzi a tárgyalás időpontját
6. Tervező és települési főépítész részt vesz a tárgyaláson
7. A tárgyalást követő 8 napon belül az állami főépítész megküldi a dokumentációval kapcsolatban a végső szakmai véleményét.
8. A településrendezési eszközök módosításának elfogadása képviselő-testületi ülésen. Az új HÉSZ másnap hatályba lép.
9. 15 napon belül az elfogadott és hitelesített dokumentáció közzé tétele és megküldése az eljárásban érdekel államigazgatási szerveknek, építési hatóságoknak.

A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalja, ezért a bizottsági álláspont az ülésen kerül ismertetésre. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

1. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben foglaltakra (továbbiakban Tkr) az alábbi határozatot hozza.

1. Ceglédbercel Község külterület 2337 hrsz-ú telek tekintetében, a Digi Kft. beruházásában megvalósítandó hírközlési adótorony megvalósítása érdekében módosítja hatályos településrendezési eszközeit.
2. A Ceglédbercel Község külterület 2337 hrsz-ú telket a beruházás megvalósítása érdekében kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
3. A településrendezési eszközök 1. pont szerinti módosításának egyeztetését a Tkr. szerinti tárgyalásos eljárás keretében kívánja lefolytatni.
4. Az 1. pont szerinti eljáráshoz a környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartja indokoltnak.
5. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Marsalné Kovács Judit főépítész

2. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja az előterjesztés mellékletét képező háromoldalú településrendezési tervezési szerződés tervezetét.
2. Ceglédbercel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2017. (04.24.) ÖK. sz. határozatában foglaltakat a DiGI Kft fejlesztésével kapcsolatban továbbra is hatályban tartja.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Török József polgármester
Marsalné Kovács Judit főépítész

Ceglédbercel, 2017. július 11.



TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Ceglédbercel Község Önkormányzata

székhelye: 2737 Ceglédbercel Pesti út 61.

adószáma: 15730277-2-13

bankszámlaszáma: 11742025-15730277-00000000

képviselője: Török József polgármester

elérhetőség: +36-53-578-000

a továbbiakban, mint **Megrendelő**,

DIGI Távközlési Kft.

székhelye: 1134 Budapest, Váci út 35.

levelezési címe: 1134 Budapest, Váci út 35.

adószáma: 12175136-2-44

cégjegyzékszám: Cg. 01-09-667975

bankszámlaszám: 13700016-03848016-00000000

képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető

a továbbiakban mint **Fejlesztő**,

és a

Kovács Beáta vezető településrendezési tervező

székhelye: 1103 Budapest, Óhegy utca 18.

levelezési címe: 1103 Budapest, Óhegy utca 18.

adószáma: 66361000-1-42

nyilvántartási száma: 34304093

bankszámlaszám: 10701506-68291130-51100005 (CIB Bank)

A továbbiakban, mint **Tervező**

között az alábbi feltételekkel:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Ceglédbercel településrendezési eszközök módosítása - átjátszóállomás elhelyezésének biztosítása a 2337 hrsz területen

(a továbbiakban: tervezési munka)

2. TERVEZÉSI DÍJ

Tervezőt a tervezési munka elvégzéséért

750 000,- Ft, azaz hétszázötvenezer forint tervezési díj,

0,- Ft, azaz 0 forint ÁFA (27%),

összesen:

750.000,- Ft, azaz hétszázötvenezer forint illeti meg.

A tervezési díjat a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott mértékű általános forgalmi adó nem terheli.

3. A SZERZŐDÉSBEN VÁLLALT TERVEZŐI SZOLGÁLTATÁSOK

3.1. A tervezési munka részletes tartalmát az 2. sz. melléklet tartalmazza. A szerződés nem vonatkozik a munka elvégzéséhez szükséges, az 2. sz. mellékletben nem rögzített feladatokra, dokumentációk elkészítésére, szakvélemények stb. beszerzésére.

3.2. **Tervező** köteles mindazon hatóságokkal, államigazgatási szervekkel, közműszolgáltatókkal, valamint egyéb érintett szervekkel a munkaközi egyeztetést lefolytatni, és annak eredményét dokumentálni, amelyeket a munka jellege szükségessé tesz.

3.3. **Tervező** köteles, egyeztetési típusonként 1-1 alkalommal, az önkormányzat által igényelt egyeztetéseken, bizottsági és testületi üléseken, lakossági fórumokon részt venni, ott tervét ismertetni, a felmerült kérdésekre válaszolni.

4. TERVEZŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. **Tervező** kötelezettséget vállal arra, hogy a Tervezési munkát a tervezésre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok (törvények, rendeletek, utasítások, szabványok stb.), ezek hiányában a kialakult szakmai követelmények és gyakorlat alapján végzi el.
- 4.2. Amennyiben a szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a szerződés megváltoztatását teszi szükségessé, úgy a szerződő felek a szerződést ezen új jogszabálynak megfelelően módosítják.
- 4.3. **Tervező** kijelenti, hogy a tervezési munka elkészítéséhez szükséges „vezető tervező” jogosultságú tervezővel rendelkezik, egyben kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását.
- 4.4. **Tervező** a tervezési feladathoz jogosult a tervezési feladat elkészítéséhez megfelelő tervezői jogosultsággal rendelkező társtervező(ke)t és/vagy szakági tervező(ke)t alvállalkozóként igénybe venni, akik munkájának illeszkedéséért teljes körű felelősséggel tartozik, de azok szakmai tartalmáért minden tervező önállóan felelős. A közreműködőként bevont tervező(k) munkájának ellenértékét a jelen **Szerződés** szerinti tervezési díj - közvetített szolgáltatás díjaként - magában foglalja.
- 4.5. Tervező megfelelően teljesít, ha a szerződést annak feltételei szerint teljesítette, a szerződés tárgyát képező Tervezési munkát maradéktalanul elvégezte, a szükséges dokumentációkat Megrendelő és Fejlesztő részére átadta, és azt a Megrendelő és Fejlesztő hiánytalanul átvette.
- 4.6 Tervező a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás birtokában részszámlákat illetve végszámlát állít ki, amelyet megküld a Fejlesztőnek.

5. FEJLESZTŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. **Fejlesztő** kötelezettsége, hogy a 2. pontban meghatározott tervezési díjat a Tervező által a Megrendelő teljesítési igazolása birtokában kiállított részszámlák illetve végszámla alapján, a számla átvételétől számított 8 napon belül a Tervező bankszámlájára megfizesse.
- 5.2. **Fejlesztő** kötelezettsége, hogy céljairól **Tervezőt** és **Megrendelőt** teljes körűen tájékoztassa, az adatszolgáltatást átadja.
- 5.3. **Fejlesztő és Megrendelő** vállalja, hogy a tervezéshez szükséges adatigény felmerülésétől számított 1 munkanapon belül az adatokat **Tervező** rendelkezésére bocsátja. Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű következmény kizárólag **Fejlesztőt** terheli.
- 5.4. **Fejlesztő** vállalja, hogy a tervezési munkát figyelemmel kíséri, a konzultációkon részt vesz, a terv elkészítése során Megrendelővel és Tervezővel teljes körűen és konstruktívan együttműködik, az elkészült munkarészekkel kapcsolatban és a döntést igénylő kérdésekben szükség esetén állást foglal, **Tervező** részére utasítást ad.
- 5.5. **Fejlesztő** a jóváhagyásával készült tervezési megoldást utólag nem kifogásolja.
- 5.6. **Fejlesztő** kizárólag a hatályos jogszabályoknak megfelelő tervezési utasításokat adhat, Tervező csak az ezekkel összhangban levő észrevételeket veheti figyelembe. Amennyiben Fejlesztő szakszerűtlen, vagy célszerűtlen tervezési utasítást ad, azt **Tervező** írásban köteles jelezni Fejlesztő felé. Felek ezt követően kölcsönösen törekednek arra, hogy a tervezési dokumentációk tartalma jogszerű és szakszerű legyen. Amennyiben Fejlesztő az általa adott utasítást Tervező tájékoztatása ellenére fenntartja, úgy az abból származó mindennemű kárért Fejlesztő teljes körű felelősséggel tartozik. Tervező ebben az esetben jogosult a szerződéstől elállni.

6. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. **Megrendelő** köteles a tervezés elvégzéséhez szükséges adatokat szolgáltatni:

- Tervezési terület digitális alaptérképe, digitális szintvonalállomány;
- Partnerségi egyeztetés szabályairól szóló képviselőtestületi döntés;
- Vonatkozó tervek, tanulmánytervek;
- Hatályos településrendezési eszközök
- egyéb vonatkozó fejlesztési dokumentumok,
- államigazgatási szervek előzetes véleménye

6.2. **Megrendelő** köteles **Tervező** számára a tervdokumentációk elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden további adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.

6.3. **Megrendelő** vállalja, hogy a tervezéshez szükséges adatigény felmerülésétől számított 2 napon belül az adatokat **Tervező** rendelkezésére bocsátja. Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű következmény kizárólag **Megrendelőt** terheli.

6.4. **Megrendelő** vállalja, hogy a Tervezési munkát figyelemmel kíséri, a konzultációkon részt vesz, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 314/2012 (XI.8.) Korm. rendelet) alapján szükséges egyeztetési folyamatot megszervezi, a terv elkészítése során Fejlesztővel és Tervezővel teljes körűen és konstruktívan együttműködik, az elkészült munkarészekkel kapcsolatban és a döntést igénylő kérdésekben szükség esetén állást foglal, Képviselő-testületi döntés szüksége esetén 7 napon belül dönt, **Tervező** részére utasítást ad.

6.5. **Megrendelő** a jóváhagyásával készült tervezési megoldást utólag nem kifogásolja.

6.6. **Megrendelő** kizárólag a hatályos jogszabályoknak megfelelő tervezési utasításokat adhat, a Tervező csak az ezekkel összhangban levő észrevételeket veheti figyelembe. Amennyiben **Megrendelő** szakszerűtlen, vagy célszerűtlen tervezési utasítást ad, azt **Tervező** írásban köteles jelezni **Megrendelő** felé. Felek ezt követően kölcsönösen törekednek arra, hogy a tervezési dokumentációk tartalma jogszerű és szakszerű legyen. Amennyiben **Megrendelő** az általa adott utasítást **Tervező** tájékoztatása ellenére fenntartja, úgy az abból származó mindennemű kárért **Megrendelő** teljes körű felelősséggel tartozik. Tervező ebben az esetben jogosult a szerződéstől elállni.

6.7. **Megrendelő** vállalja, hogy a terv átvételét követő 5 munkanapon belül a terveket átvizsgálja és megfelelőség esetén teljesítési igazolás aláírásával igazolja a szerződés szerű teljesítést.

7. A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE ÉS A DÍJAZÁS ÜTEMEZÉSE

7.1. A teljesítés ütemezését, az egyes munkarészeinek szállítandó példányszámát a 2. sz melléklet tartalmazza.

7.2. A mellékletben rögzítettek felül igényelt többletpéldányokat **Tervező** jogosult leszámlázni.

8. A DÍJ ESEDÉKESÉGE, FIZETÉS MÓDJA

8.1. A munkadíj kifizetése az 1. sz. mellékletben foglalt ütemezés szerint, a történik. **Megrendelő** a terv átvételét követő 8 munkanapon belül a terveket átvizsgálja és teljesítési igazolás aláírásával igazolja a szerződésszerű teljesítést. Az aláírt teljesítési igazolás birtokában **Tervező** részszámlákat illetve végszámlát állít ki, amelyet megküld **Fejlesztőnek** aki a számla összegét a számla átvételétől számított 8 napon belül köteles **Tervező CIB Bank ZRt-nél** vezetett 10701506-68291130-51100005 számú számlájára átutalni.

8.2. A tervdokumentációt **Megrendelő** és **Fejlesztő** mindaddig nem használhatja, amíg **Fejlesztő** a számlában megjelölt tervezési díj összegét ki nem egyenlítette.

8.3. Abban az esetben, ha **Megrendelő** a szerződéstől eláll, vagy a tervezői munkát **Tervezőnek** fel nem róható okokból szüneteltetni kell, **Tervező** jogosult az addig elvégzett Tervezési munka készültségi foknak megfelelően arányos ellenértékére.

9. SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÉSEDELEM

9.1. **Tervező** késedelmes teljesítése esetén **Fejlesztőt** késedelmi kötbér illeti, mely az adott tervfázis tervezési díjának 0,25%-a naponta, legfeljebb azonban az adott tervfázis tervezési díjának 10%-a. **Tervező** hozzájárul, hogy **Fejlesztő** a késedelmi kötbér összegét a végszámlából levonja.

9.2. **Megrendelő** fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén **Tervezőt** késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.

9.3. Amennyiben **Tervező** teljesítésére vonatkozó határidő túllépésének oka nem róható fel **Tervezőnek**, vagy ha az **Megrendelő** vagy **Fejlesztő** érdekkörébe tartozó egyéb ok, illetve **Megrendelő** vagy **Fejlesztő** mulasztásának következménye, abban az esetben a teljesítésre jelen szerződésben megállapított határidők **Tervezőt** nem kötik, és a teljesítési határideje a késedelem idejével meghosszabbodik.

10. SZERZŐI JOG

10.1. **Tervező** által készített alátámasztó munkarészek kizárólagosan egy meghatározott célt szolgáló eszközök. **Tervező** által készített alátámasztó munkarészek szellemi alkotásnak minősülnek, amelynek szerzője és a tervek tulajdonosa **Tervező**, **Megrendelő**, **Fejlesztő** vagy egyéb személy a **Tervező** hozzájárulása és egyidejű megfelelő díjazása nélkül nem használhatja fel.

10.2. **Megrendelő** és **Fejlesztő** jogosult a tervek (többszörözésére is alkalmas) másolatait megtartani, és azokat a tervek egyeztetéseihez és jóváhagyásához, illetve azzal összefüggésben tájékoztatóként felhasználni.

11. EGYEBEK

- 11.1. Felek kötelesek a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, kölcsönösen együttműködve eljárni.
- 11.2. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéskötéskor előre nem látható (a 2. sz. mellékletben nem rögzített), de a tervezés során szükségessé váló tervezési munka esetén a szerződést írásban módosítják.
- 11.3. **Megrendelő** a tervegyeztetéseken és a szükséges helyszíni bejárásokon való részvétellel, továbbá az esetleges **Megrendelői** utasítások, kiegészítések és állásfoglalások megtételével **Marsalné Kovács Judit főépítést** bízta meg (telefon: +36-20-945-8874), **Fejlesztő** részéről a kapcsolattartó **Schanda Gábor** (telefon: +3670/984-9804), illetve **Tervező** részéről a kapcsolatot **Kovács Beáta vezető településrendezési tervező** (telefon: 30/670-7530) biztosítja.
- 11.4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben, így különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszűnése tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
- 11.5. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezet eredményre, úgy a Felek jogvitájukra a Budai Központi Kerületi Bíróság illetve a Budapest Környéki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki a per tárgytól, illetve a pertárgy értékétől függően.
- 11.6. Jelen szerződés az 1. és 2. sz. mellékletével együtt érvényes.

Budapest, 2017. július 13.

Megrendelő

Fejlesztő

Tervező

1. SZ. MELLÉKLET - PÉNZÜGYI ÜTEMEZÉS

MUNKARÉSZ	Tervezési idő	Tervezési díj
1. PARTNERSÉGI DOKUMENTÁCIÓ 1 digitális példányszámban	<i>szerződés aláírásától számított 10 munkanap</i>	750 000, - Ft
2. EGYEZTETÉSI DOKUMENTÁCIÓ 1 papír és 1 digitális példányszámban	<i>partnerségi egyeztetés lezáró döntés átvétele után 2 munkanap</i>	-
3. JÓVÁHAGYÁSI DOKUMENTÁCIÓ 1 digitális példányszámban	<i>záró vélemény beérkezését követő 2 munkanap</i>	-
4. JÓVÁHAGYOTT DOKUMENTÁCIÓ 2 papír és 1 digitális példányszámban	<i>kt. döntés beérkezésétől számított 2 munkanap</i>	-

A szerződés aláírása: az aláírt szerződés átvétele, ekkor esedékes a Fejlesztői és önkormányzati adatszolgáltatás átadása. Amennyiben a tervezéshez szükséges adatszolgáltatás nem áll rendelkezésre az 1. pont szerinti szerződés aláírásakor, úgy az 1. pontban meghatározott határidő az adatszolgáltatás átadásától számítandó.

Fejlesztői adatszolgáltatás:

- a tervezett projekt műszaki elemei részletesen, teljes szakmai terjedelemben

2. SZ. MELLÉKLET - TARTALMI RÉSZELTEZÉS ÉS HATÁRIDŐK

1. PARTNERSÉGI DOKUMENTÁCIÓ

a) TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSÁT MEGALAPOZÓ VIZSGÁLATOK ÉS ALÁTÁMASZTÓ JAVASLATOKAT ÖSSZEFOGLALÓ DOKUMENTUM

b) HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT (HÉSZ) MÓDOSÍTÁSA

JÓVÁHAGYANDÓ MUNKARÉSZEK:

- a) amennyiben szükséges a *Szabályozási tervlap* — módosítása a változással érintett területre
M= 1:4 000, vagy a szabályozás megértéséhez szükséges mélységben

- b) *Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) módosítása*

A hatályos helyi építési szabályzat módosítása a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 45. § (2) bekezdés a) pont alapján történik.

Határidő: a szerződés aláírásától - illetve amennyiben az a szerződés aláírásával nem egy időben történik az adatszolgáltatás átvételétől - számított 10 munkanap

Dokumentálás: 1 digitális CD példány

2. EGYEZTETÉSI DOKUMENTÁCIÓ

1. Véleményezési anyag készítése

a) TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSÁT MEGALAPOZÓ VIZSGÁLATOK ÉS ALÁTÁMASZTÓ JAVASLATOK

b) HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT (HÉSZ) MÓDOSÍTÁSA

2. *Egyeztetésben való közreműködés*
Egyeztetéseken való részvétel

Dokumentálás: 1 pl. papír alapú + 1 digitális CD példány

Határidő: partnerségi egyeztetés lezáró döntés átvétele után 2 munkanap

3. JÓVÁHAGYÁSI DOKUMENTÁCIÓ

Záró szakmai véleményből következő módosítások átvezetése

Dokumentálás: 1 digitális CD példány

Határidő: a záró vélemény beérkezését követő 2 munkanap

4. JÓVÁHAGYOTT DOKUMENTÁCIÓ

Jóváhagyott dokumentumok előállítása

Dokumentálás: 2 pl. papír alapú + 1 digitális CD példány

Határidő: a képviselő-testület döntés beérkezésétől számított 2 munkanap

*További példányok rendelése a tervező és a megbízó közötti megállapodás alapján lehetséges



H/1761-2/2017

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Szélessávú internet hálózatának kiépítésére és üzemeltetésére vonatkozó projektterv megtárgyalása

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Novasys Hungary Fejlesztő és Tanácsadó Kft (3100 Salgótarján, Rákóczi út 141) részéről Kovacsics Miklós ügyvezető úr megkereséssel fordult Önkormányzatunkhoz, melyben tájékoztatást ad szélessávú internethálózat kiépítésének modelljéről. Az előterjesztés mellékletét képező bemutató anyag a bizottsági ülésen prezentálásra kerül.

A Novasys Kft által tervezett beruházás egy szolgáltatóktól független szélessávú internethálózat kiépítése újszerű, földbe telepített kábelezési technológia alkalmazásával. A cég hálózatot kíván építeni, melyet később szolgáltató vagy akár több szolgáltató részére is bérbe kíván adni. A megépítésre kerülő megfelelő alapot nyújthat a korszerű internet szolgáltatáshoz, valamint az „okos település” (smart city) megoldások megvalósításához. További előnye még, hogy a légkábelek csökkentésével hozzájárul a településkép javításához. A Novasys Kft első lépésként megállapodást javasol, melyben az Önkormányzattól együttműködést kér az alábbiak szerint

- *a beruházás megvalósításának feltétele a távközlési szolgáltatók által kiadott szándéknyilatkozat a megvalósuló hálózati kapacitások bérbe vételére, amelynek megkötését saját eszközeivel támogatja, így*
 - *egyeztet Beruházóval a helyi szabályozások módosításáról annak érdekében, hogy azok preferálják a távközlési hálózatok földbe helyezését, a légkábelek és távközlési oszlopok lebontását, kiadja a helyi szabályozások módosítását*
 - *egyeztetést kezdeményez Beruházó bevonásával a helyi távközlési szolgáltatókkal és a településen szolgáltatás nyújtásában érdekelt szolgáltatókkal a helyi építési szabályzat tervezett módosításáról és a projekthez kapcsolódás lehetőségéről*
- *Beruházóval megvizsgálja a közmunka bevonásának lehetőségét a kivitelezési – elsősorban árokásás, útfelbontás és helyreállítás – feladatokra az Önkormányzat vagy vállalkozása keretében (a közmunka programba történő bevonásról Felek külön megállapodást kötnek)*
- *tájékoztatja Beruházót a település tervezett vagy folyamatban lévő városfejlesztési, infrastruktúra jellegű beruházásairól, TOP-os vagy egyéb finanszírozású projektekről,*

egyezteti Beruházóval a projektek összekapcsolásának lehetőségét (a projektek összekapcsolásáról Felek külön megállapodást kötnek).

- a beruházás tervezéséhez átadja a település közmű hálózati rajzát, helyi építési és kapcsolódó rendeleteket, városfejlesztési stratégiát, a tervezési kérdések gyors rendezéséhez építésügyi szakértői támogatást biztosít
- a településen érdekelt távközlési szolgáltatóktól bekéri a távközlési hálózatuk rajzát, a hálózatfejlesztési terveket
- a hálózat nyomvonalán a földbe helyezéshez, valamint a kiegészítő eszközök elhelyezéséhez szükséges közterület használatba vételi engedélyt és tulajdonosi hozzájárulást térítésmentesen biztosítja
- kijelölt kapcsolattartóján keresztül operatív támogatást biztosít a beruházás megvalósításához
- saját kommunikációs csatornáin keresztül Beruházóval egyeztetett tájékoztatást nyújt a lakosság és a vállalkozások számára

A cég által megküldött együttműködési megállapodás tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

A tervezett beruházás előnyös megoldásokat kínál településünk számára, azonban a jelenlegi előkészítettség mellett, még több megvalósíthatósággal kapcsolatos pénzügyi-finanszírozási és műszaki kérdés is felmerülhet. Javaslom, hogy a képviselő-testület adjon elvi támogatás a projekt további kidolgozásához és az együttműködés részleteinek kidolgozásához.

A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalja, ezért a bizottsági álláspont az ülésen kerül ismertetésre. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza

- 1.) A Novasys Hungary Fejlesztő és Tanácsadó Kft (3100 Salgótarján, Rákóczi út 141) szélessávú internethálózat kiépítésére vonatkozó projekttervét megismerte.
- 2.) Elvi támogatás ad a projekt megvalósításához, valamint a pénzügyi és műszaki megvalósíthatóság ismeretében az együttműködés részleteinek kidolgozásához.
- 3.) Felhatalmazza Török József polgármestert a projekttel kapcsolatos tárgyalások folytatására.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.

Török József s.k.
polgármester



Együttműködési megállapodás

amely létrejött

Ceglédbercel Város Önkormányzata (2737 Ceglédbercel Pesti út 6., képviseli Török László polgármester), a továbbiakban **Önkormányzat** és

Novasys Hungary Fejlesztő és Tanácsadó Kft (3100 Salgótarján, Rákóczi út 141, képviseli Kovacsics Miklós ügyvezető), mint **Beruházó**

között Ceglédbercel város szélessávú internet hálózata megvalósítása tárgyában

Preambulum

- Beruházó bemutatta Önkormányzatnak a település szélessávú internet hálózatának kiépítésére és üzemeltetésére vonatkozó projekttervét és üzleti modelljét
- Önkormányzat megvizsgálta a projekttervet, és megállapította, hogy a Beruházó által kezdeményezett, a település szélessávú infrastruktúrájának megvalósítását célzó beruházás a Város számára gazdaság- és vállalkozás élénkítés, az élhetőbb város megteremtése, a városkép javítása és az épített környezet védelme szempontjából kiemelt jelentőségű, ezért az Önkormányzat a beruházást szabályozási, koordinációs és kommunikációs eszközeivel támogatja.

Felek az együttműködés keretében az alábbi vállalásokat teszik:

Beruházó

- Ceglédbercelen bejegyzett Projektcéget alapít a Városban tervezett szélessávú infrastruktúra tervezésére, kivitelezésére, finanszírozására, engedélyeztetésére, hosszú távú bérbe adására és üzemeltetésére
- a tervezett beruházás forrását saját erőből és pénzügyi forrás bevonásával biztosítja, az önkormányzat pénzügyi hozzájárulása nélkül építi ki a teljes települést lefedő szélessávú internet hálózatot
- a hálózat tervezése során figyelembe veszi a település helyi sajátosságait (helyi építési szabályzat és kapcsolódó rendeletek, Városfejlesztési stratégia, Smart City koncepció), ennek érdekében egyeztetéseket folytat az Önkormányzat vezetőivel és delegált munkatársaival
- figyelembe veszi a Város területén TOP-os vagy egyéb forrásból megvalósuló infrastruktúra beruházásokat, Önkormányzattal megvizsgálja a szélessávú internet hálózat beruházás kapcsolódási lehetőségét mind ütemezés, mind a kivitelezések összehangolása szempontjából
- a beruházást a várossal egyeztetett ütemterv alapján, a helyi előírások betartásával végzi el, a kivitelezés során a helyi vállalkozások és közmunka-program lehetséges mértékig történő bevonásával
- a megépült hálózat hatósági engedélyeztetését követően a hálózati kapacitások távközlési szolgáltatók számára történő bérbe adásával és a hálózati infrastruktúra üzemeltetésével biztosítja a településen az internet és content szolgáltatások elérhetőségét

- kijelölt kapcsolattartóján keresztül biztosítja az Önkormányzat folyamatos tájékoztatását, az együttműködés nyitott kérdéseinek gyors és szakszerű rendezését, kezdeményezi a lakosság és vállalkozások tájékoztatását
- a hálózat bérbeadásából és üzemeltetésből származó bevételei után a településen fizeti meg a helyi iparűzési adót

Önkormányzat

- a beruházás megvalósításának feltétele a távközlési szolgáltatók által kiadott szándéknyilatkozat a megvalósuló hálózati kapacitások bérbe vételére, amelynek megkötését saját eszközeivel támogatja, így
 - o egyeztet Beruházóval a helyi szabályozások módosításáról annak érdekében, hogy azok preferálják a távközlési hálózatok földbe helyezését, a légkábelek és távközlési oszlopok lebontását, kiadja a helyi szabályozások módosítását
 - o egyeztetést kezdeményez Beruházó bevonásával a helyi távközlési szolgáltatókkal és a településen szolgáltatás nyújtásában érdekelt szolgáltatókkal a helyi építési szabályzat tervezett módosításáról és a projekthez kapcsolódás lehetőségéről
- Beruházóval megvizsgálja a közmunka bevonásának lehetőségét a kivitelezési – elsősorban árokásás, útfelbontás és helyreállítás – feladatokra az Önkormányzat vagy vállalkozása keretében (a közmunka programba történő bevonásról Felek külön megállapodást kötnek)
- tájékoztatja Beruházót a település tervezett vagy folyamatban lévő városfejlesztési, infrastruktúra jellegű beruházásairól, TOP-os vagy egyéb finanszírozású projektekről, egyezteti Beruházóval a projektek összekapcsolásának lehetőségét (a projektek összekapcsolásáról Felek külön megállapodást kötnek).
- a beruházás tervezéséhez átadja a település közmű hálózati rajzát, helyi építési és kapcsolódó rendeleteket, városfejlesztési stratégiát, a tervezési kérdések gyors rendezéséhez építésügyi szakértői támogatást biztosít
- a településen érdekelt távközlési szolgáltatóktól bekéri a távközlési hálózatuk rajzát, a hálózatfejlesztési terveket
- a hálózat nyomvonalán a földbe helyezéshez, valamint a kiegészítő eszközök elhelyezéséhez szükséges közterület használatba vételi engedélyt és tulajdonosi hozzájárulást térítésmentesen biztosítja
- kijelölt kapcsolattartóján keresztül operatív támogatást biztosít a beruházás megvalósításához
- saját kommunikációs csatornáin keresztül Beruházóval egyeztetett tájékoztatást nyújt a lakosság és a vállalkozások számára

Kapcsolattartás

Felek a jelen megállapodásba foglalt feladatokkal kapcsolatos operatív szintű egyeztetésére az alábbiakat jelölik:

Önkormányzat: (telefon:, e-mail:)

Beruházó: Kovácsics Miklós ügyvezető (+36 70 390 3124, miklos@novasys.hu)

Az operatív kapcsolattartók nem jogosultak az együttműködési megállapodás tartalmi módosítására, az a megállapodást jegyző Képviselők hatáskörébe tartozik.

További együttműködési lehetőségek felmérése

- Felek egyeztetéseket folytatnak a Város Smart City koncepciója, infrastrukturális adottságai, gazdasági környezete és vállalkozói összetétele figyelembe vételével megvalósítható és fenntartható fejlesztések megvalósításáról

Megállapodás hatálya

A megállapodás hatálya a szélessávú internet hálózat üzembe helyezését követő 6. hónap végéig tart (fordulónap).

A megállapodás automatikusan megszűnik, amennyiben Beruházó eláll a beruházás megvalósításától.

Egyéb esetben a megállapodás a lejárta előtt csak közös megegyezéssel szüntethető meg.

Titoktartási kötelezettség

Jelen megállapodásban szabályozott együttműködés során a Felek között akár írásban, szóban, képi formában, elektronikusan vagy más módon közölt tények, információk, adatok és megoldások (a továbbiakban: információk) teljes egészében üzleti titoknak minősülnek.

Felek a tudomásukra jutott, a másik fél üzleti titkát képező információkat kötelesek időbeli korlátozás nélkül megőrizni, illetve gondoskodni arról, hogy azok illetéktelenek számára ne váljanak hozzáférhetővé és ne kerüljenek nyilvánosságra, illetve azt senki jogosulatlanul ne használja fel.

A titoktartási kötelezettség Feleket a jelen együttműködési jogviszony megszűnését követően is korlátlan időtartamig terheli, további, hasonló tartalmú nyilatkozat aláírása nélkül.

Az üzleti titok megsértése esetén a titok megsértője köteles a jogosult ebből eredő teljes kárát megtéríteni. Az üzleti titok jogosultja továbbá a személyiségi jogok megsértése esetére a Ptk. 2:51. és 2:52. §-ában meghatározott polgári jogi igényeket támaszthatja.

Az üzleti titok jogtalan előnyyszerzés végett, vagy másnak vagyoni hátrányt okozva történő jogosulatlan megszerzése, felhasználása, más személy részére hozzáférhetővé tétele vagy nyilvánosságra hozatala a Btk. 418. §-a értelmében bűncselekmény.

Kelt:, 2017.



PIIP

PASSZÍV INTERNET INFRASTRUKTÚRA PROVIDER

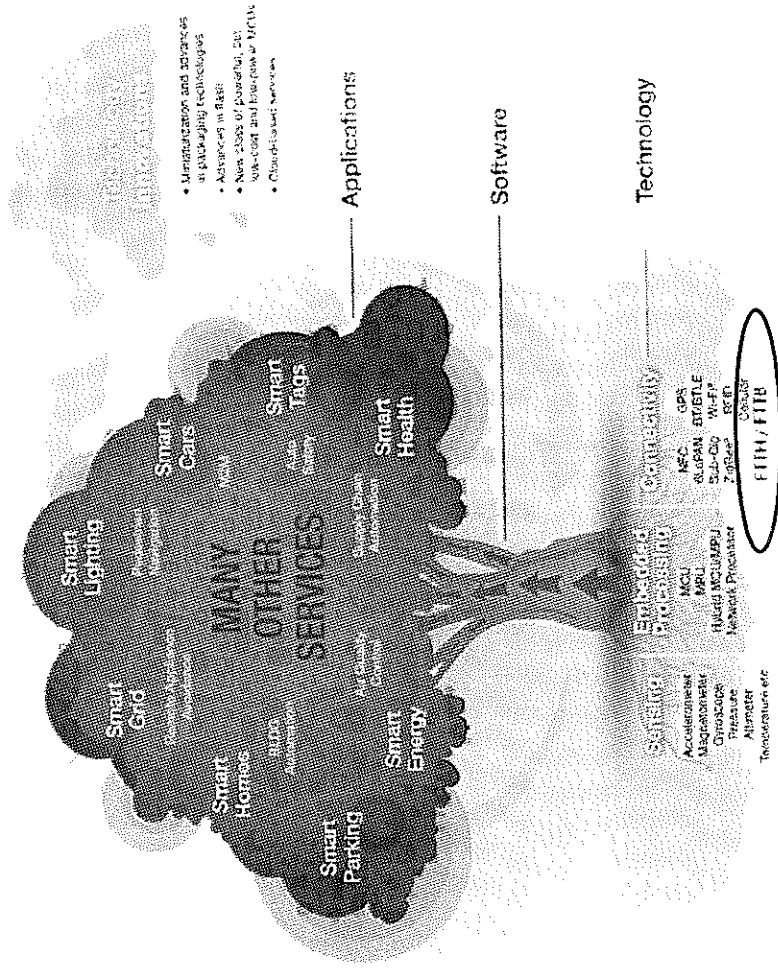
SZOLGÁLTATÁS A VALÓDI SZÉLESSÁVÚ INTERNET MEGVALÓSÍTÁSÁÉRT

2017. ÁPRILIS

Mottó

2

A digitális infrastruktúra több mint az internet- és kábel TV szolgáltatás technikai rétege



[Source: Freescale / ARM 2014]

Passzív Internet Infrastruktúra Provider szolgáltatás a valódi szélessávú Internet megvalósításáért

2017.05.11.

Stratégiai cél

3

A lakosság, önkormányzatok, áram- és távközlési szolgáltatók együttműködése a valódi szélessávú internet infrastruktúra win-win fejlesztésére:

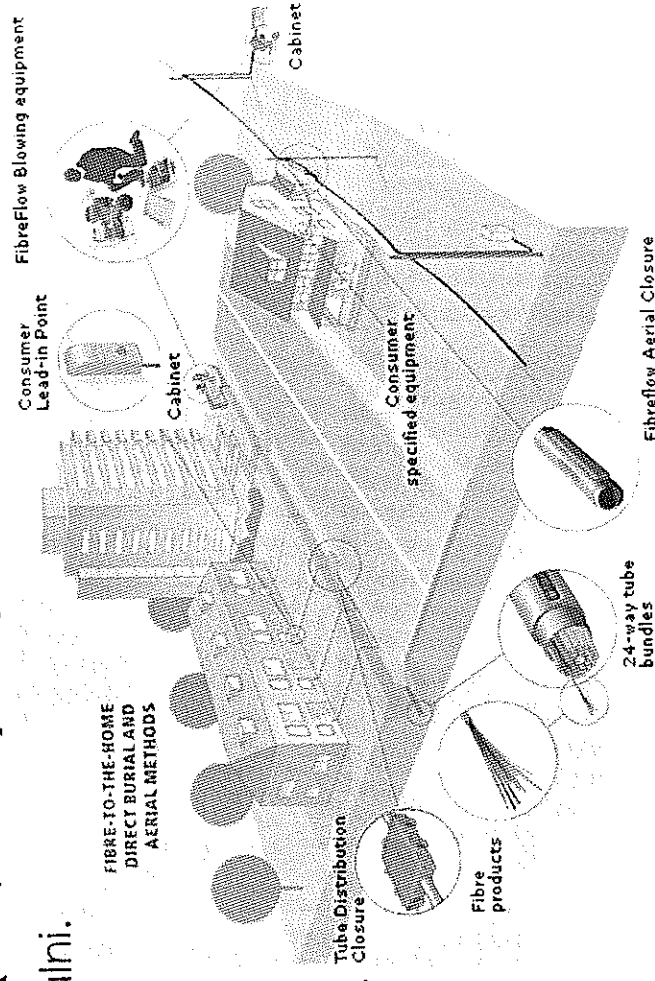
- ▶ Korszerű és időtálló internet technológia megvalósítása a 100 mbps internetsebesség biztosítására, a SZIP vállalatok teljesítésére
- ▶ Önkormányzati és/vagy magántulajdonon alapuló versenysemleges üzleti modellel valódi Open Access feltételek biztosítása a szolgáltatói verseny növelésére, a minőségi és megfizethető internet szolgáltatásokért, a szabad szolgáltatóválasztásért
- ▶ A SMART fejlesztések internet infrastruktúra alapjának biztosítása
- ▶ Település rendezési és fejlesztési tervek teljesülésének előmozdítása az önkormányzatok szerepvállalásával
- ▶ Hosszú távon finanszírozható és működtethető üzleti modell kialakítása

Technológiai alapok

4

A SZIP célkitűzéseinek megfelelő, a lakossági igényeket és az egyre terjedő „smart” programok megvalósítását csak a **valódi szélessávú technológiákon (FTTH, GPON) megvalósuló optikai hálózatok** tudják közép- és hosszútávon kiszolgálni.

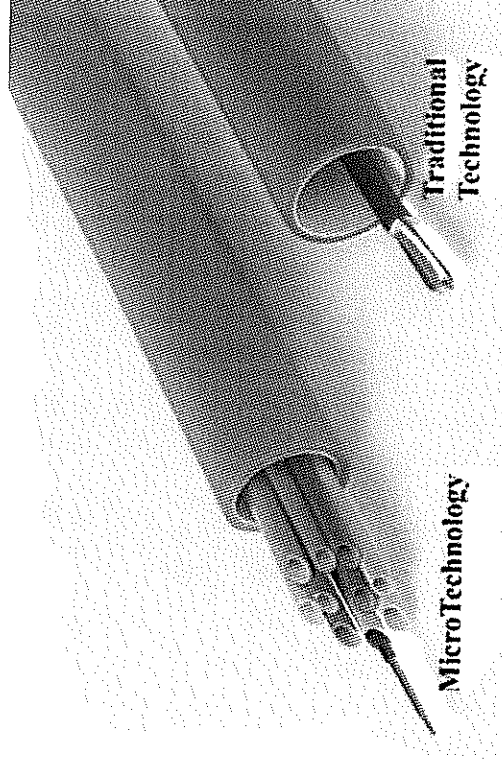
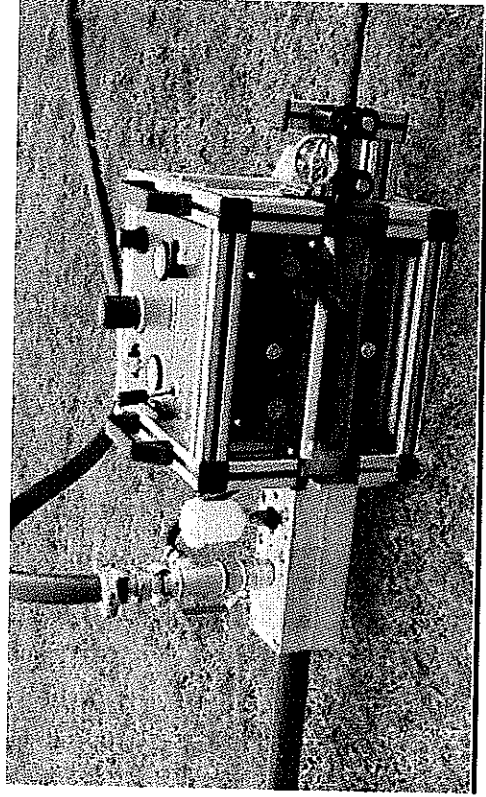
A Magyarországon megépült internethálózatoknak csak mintegy **30%-a felelt meg** ennek az elvárásnak.



Újszerű kábelezési technológia

5

- ▶ **Új típusú polietilén csövek** (HLPÉ multi- és microcső) az optikai szálak vezetésére, védelmére, ahol
- ▶ az optikai szálak **befűvésos technikával** kerülnek elhelyezésre.
- ▶ Egy multicsőben akár 8 microcső helyezhető el, ezek mindegyike 144 optikai szál befogadására alkalmas, így **akár egy csőben** **kiepíthető** a valamennyi fogyasztóhelyet elérő hálózat.



- **Az optika előre, vagy később is befűjható** a bekötési igény megjelenésekor, a hálózat környezetének bontása-helyreállítása nélkül.
- **Elhelyezhető levegőben, földben, más közmű-infrastruktúrában** (gáz-, víz-, csatornahálózat), akár együtt az erősáramú kábelekkel.

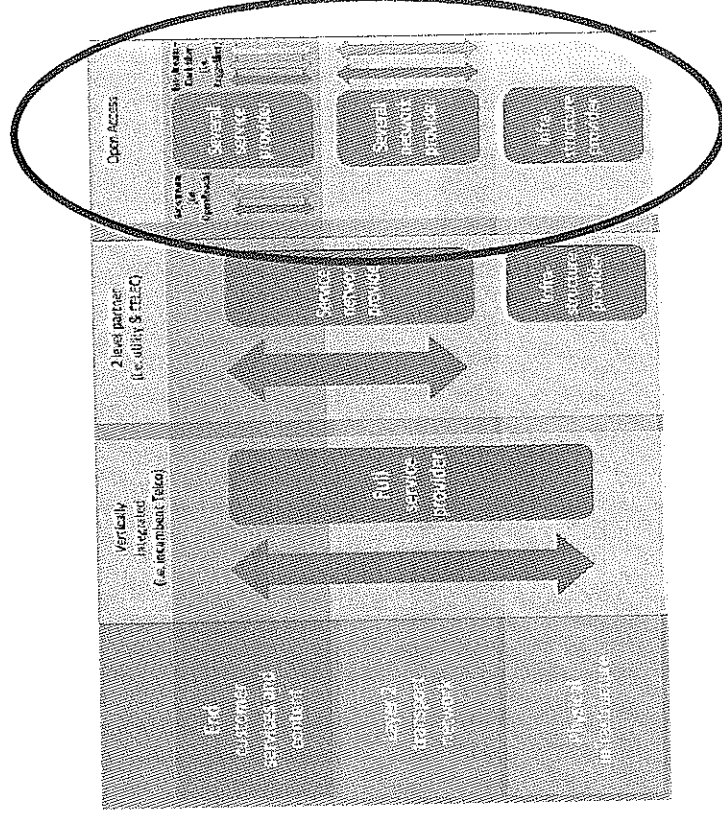
Újszerű szolgáltatási modell

6

A SZIP által generált egyidejű tömeges hálózat fejlesztési igény az eddigi vertikális magyar modell helyett a skandináv, több rétegű modell felé tolja el a piacot.

- ▶ A távközlési szolgáltatóktól függetlenül épülnek ki az infrastruktúra rétegek (passzív: kábelárok, kábelcső, optika, aktív: aktív eszközök, végponti eszközök, ügyfélszolgálat, support),
- ▶ A távközlési szolgáltatók az infrastruktúrát, mint szolgáltatást veszik bérbe, és nyújtanak szolgáltatásokat (internet, kábel TV, egyéb szolgáltatások).
- ▶ Piaci verseny (több szolgáltató, kedvező ár, magasabb minőség)

Passzív Internet Infrastruktúra Provider
szolgáltatás a valódi szélessávú internet megvalósításáért



2017.05.11.

Koncepciónk

7

- ▶ Független passzív internet infrastruktúra provider, aki a szolgáltatóknak egyenszilárdságú technológiai és üzleti feltételeket tud biztosítani – a skandináv modell magyarországi adaptációja
- ▶ HLPÉ multi- és microcsöves GPON optikai hálózat az áramszolgáltatók oszlopain vagy közterületen a hálózat földbe helyezésével,
- ▶ Kapacitások a teljes település lefedésére, több távközlési szolgáltató infrastruktúra igényeinek kielégítésére (Open Access)
- ▶ Az új hálózatok (GINOP) kiépítésére és a meglévő, fejlesztendő hálózatok rekonstrukciójára alkalmas technológia és üzleti modell
- ▶ A távközlési szolgáltatóktól független provider, aki a szolgáltatóknak egyenszilárdságú technológiai és üzleti feltételeket tud biztosítani
- ▶ Lehetőség szerint járást lefedő hálózatok
- ▶ A szolgáltatás bevezetésében szoros együttműködés az önkormányzatokkal és önkormányzati szövetségekkel a szabályozási feltételek biztosításában és a szolgáltatói együttműködések kialakításában
- ▶ Beruházás megvalósítása, finanszírozás biztosítása
- ▶ SLA alapú, hosszú távú üzemeltetés

Az Önkormányzat érdekeltsége

- ▶ Településkép javítása (kábelrengeteg csökkentése, távközlési oszlopok megszüntetése, a felszabaduló közterületek hasznosítása)
- ▶ Az ellátás minőségének javulása (teljes lefedettség, valódi szélessáv, szolgáltatói verseny)
- ▶ Alapinfrastruktúra a ráépülő SMART fejlesztési projektekhez
- ▶ Tulajdonosi szerepvállalás esetén finanszírozási forrása képződik más (pl. smart) fejlesztések megvalósítására

Önkormányzati eszközök

9

A helyi szabályozások módosítására (további légkábeles hálózatok tulajdonosi hozzájárulása helyett a PIPP bérleti alternatíva)

- ▶ Tulajdonosi hozzájárulás és közterület-foglalási engedélyköteles a távközlési hálózatok építése
- ▶ Csak akkor tagadható meg, hogy az építés jogszabályba ütközik (önkormányzati rendelet)
- ▶ Hivatkozási alap lehet:
 - ▶ Településképi rendelet és Településarculati kézikönyv
 - ▶ Integrált Településfejlesztési Stratégia
 - ▶ Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ)
- ▶ Alternatíva felmutatása – passzív internet infrastruktúra bérleti lehetőség

Távközlési szolgáltató

- ▶ Érdekeltsége
 - ▶ GINOP-ban elnyert pályázat gyors megvalósítása,
 - ▶ Mentésülés a beruházás bonyolításától,
 - ▶ A fejlesztésekhez kapcsolódó finanszírozási terhek csökkentése
 - ▶ Saját erős hálózatfejlesztés, rekonstrukció megvalósítása OPEX-ből
 - ▶ Mentésülés az üzemeltetési szolgáltatási feladatok ellátásától
- ▶ Szerepe
 - ▶ Szándéknyilatkozatban projekt települések, HP-k kijelölése,
 - ▶ A bérleti és üzemeltetési szerződés megkötése

Áramszolgáltató

11

- ▶ **Érdekeltsége**
 - ▶ Megtörténik a technológiai hálózatának rekonstrukciója, nő az üzembiztonság, mentesül az üzemeltetésétől
 - ▶ Provider elvégzi az oszlopok szabványosítását, bérleti díjat fizet, vagy
 - ▶ Lehetőség a beruházással egyidejűleg az erőáramú hálózat földbe helyezésére
- ▶ **Szerepe**
 - ▶ Megbízási szerződés a technológiai célú hálózata rekonstrukciójára, üzemeltetésére
 - ▶ PIIIP mint alternatíva felmutatása a kábelhálózat építők felé a bérlet és szabványosítás helyett

Projekt előkészítés roadmap

1. Önkormányzati döntés a projekt megvalósításáról, szerepéről
2. Együttműködési megállapodás az Önkormányzat és a Novasys között
3. Projektszervezet felállítása
4. Szabályozási elvek lefektetése
5. Tárgyalás távközlési szolgáltatókkal, előszerződés/szándéknyilatkozat
6. Szabályozások elkészítése, önkormányzati elfogadása
7. Tervezési adatok összegyűjtése, feldolgozása
8. Beruházási-finanszírozási terv elkészítése
9. Finanszírozás kondíciók feltérképezése (finanszírozó bank kiválasztása, hiteltermék)
10. Önkormányzati döntés a beruházó személyéről, szükség esetén cégalapítás, módosítás
11. Beruházási alapokmány elkészítése, elfogadása

Minta település

13

- ▶ Hálózat hossza: 10 km gerinc, 66 km elosztó, 44 km előfizetői szakasz, összesen 110 km
- ▶ Családi háza környezet, járda és úttest között zöld területtel
- ▶ Előfizetők száma: 2600 HP (home pass)
- ▶ Technológia GPON, földbe helyezett
- ▶ A településen a földbe vezetés 90%-a zöldterületen, 10%-a járda- és úthelyreállítással (úttest alatt átvezetés fúrással történik)

Beruházás

- ▶ **Egységárak:**
 - ▶ Földmunka helyreállítással 3,2 EUR/m
 - ▶ Eszközök (kötőszekrények, splitterek) 1 EUR/m
 - ▶ Csőhálózat (gerinc és előfizetői szakasz) 8 EUR/m
 - ▶ Optika gerinc 3,3 EUR/m, elosztó hálózat 1,9 EUR/m
 - ▶ Előfizetői szakasz telekhatárig 81 EUR/HP
- ▶ Minta településen a beruházás értéke tervezés, projektvezetés költségei nélkül
 - ▶ Összesen: 450 mFt
 - ▶ 173.000 Ft/HP
- ▶ Költség függ a település beépíttségének mértékétől, a nagyobb népsűrűség csökkenti az 1 HP-ra jutó költséget

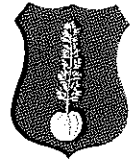
Megtérülés

15

- ▶ Bevételek:
 - ▶ Visszavonhatatlan bérleti jog (Magyar Telekom referenciaár alapján)
 - ▶ Passzív hálózat karbantartási díja
- ▶ Megtérülés 4,5 – 5 év

Köszönöm a figyelmet!

Novasys Hungary Tanácsadó és Fejlesztő Kft.



ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2017. július 13-i ülésére

Tárgy: Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú területtel kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Török József polgármester

Szakmai előterjesztő: Pető Zsolt jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Szabó Zoltán magánszemély megkereséssel és árajánlattal fordult Önkormányzatunkhoz, melyben a Ceglédbercel 0132. hrsz-on talpon álló faállomány kitermelésére és megvásárlására tett ajánlatot. (Ajánlat mellékletként csatolva)

A Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú terület önkormányzati tulajdonú. Természetben a szennyvíztelephez vezető út folytatásaként, a Gulyajárással szomszédos, a Sertésjárásba torkolló 3,2951 ha nagyságú ingatlan. (A földterületet a mellékelt vázrajz mutatja)

Az ingatlan funkcióját tekintve külterületi út, azonban a Gulyajárás felőli, mintegy 2/3-a a 0166/1 hrsz-ú terület erdőtelepítése során fásításra került. A terület nagy része erdőhöz csatlakozó fásított rész.

A „túlfásított” területtel kapcsolatosan több döntési lehetőség adott

1. Kitermelés és a fa eladására.

A kitermelésnek eljárási akadálya nincs, mivel a terület besorolása és a nagysága miatt nem minősül erdőnek. Az ajánlat szerint vevő is van a faállományra. A kitermelés esetén figyelembe kell venni, hogy a jelenlegi fás rész helyét a jövőben művelni szükséges.

2. A faállomány és az „erdős” állapot megtartása. Ebben az esetben a 0132-t meg kell osztani a természetbeni megjelenésének, használatának megfelelően: útra és erdőre. Az erdősített részt az erdőhatóság a jövőben erdőként tartja nyilván, így az erdőre vonatkozó szabályok szerint kell kezelni, majdan kivágni és újraterlepiteni. Az erdőként való továbbkezelés esetén gondoskodni kell a terület gyérítéséről.

Kérem a terület hasznosításával kapcsolatos állásfoglalást.

Az erdő megtartása esetén javaslom, hogy a gyérítés és a szennyvíztelep területén lévő faállományból 200m³ mennyiséget értékesítsen az önkormányzat Szabó Zoltán részére. Az értékesítés feltétele a vevő általi kitermelés. Az elfogadott ajánlati ár nettó 5.000.-Ft/m³. (a tervezett bevétel 200m³-t figyelembe véve 1MFt)

A napirendet a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Kulturális és Népjóléti Bizottság a Képviselő-testület ülését megelőzően tárgyalja, ezért a bizottsági álláspont az ülésen kerül ismertetésre. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és határozati javaslat elfogadását.

A. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú, önkormányzati tulajdonú területen található faállományt kitermeli.
2. Szabó Zoltán (Cegléd, Várkonyi út 27.) kitermelési és vételi ajánlatát elfogadja és a faállományt nettó 5.000.-Ft/m³ áron értékesíti.
3. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat 1-2.pontjában foglaltak végrehajtására, az adás-vételi szerződés kidolgozására és aláírására.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

B. Határozati javaslat

Ceglédbercel Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. sz. törvényben biztosított jogkörében az alábbi határozatot hozza

1. Ceglédbercel 0132 hrsz-ú kivett út művelési ágú, önkormányzati tulajdonú területen található faállományt nem termeli ki.
2. Szabó Zoltán (Cegléd, Várkonyi út 27.) kitermelési és vételi ajánlatát azzal a módosítással fogadja el, hogy a 200 m³ fa a 0132 hrsz gyéritésével és a 0133/4 hrszú szennyvíztelep területéről termelhető ki. A kitermelt faállományt nettó 5.000.-Ft/m³ áron értékesíti.
3. A Ceglédbercel 0132 hrsz-ú területet átminősíti, átsorolja, illetve a jelenlegi funkcióknak megfelelően megosztja kivett út és erdő művelési ágra.
4. Felhatalmazza Török József polgármestert a határozat végrehajtására és a szükséges intézkedések végrehajtására.

Határidő: 2017. október 31.

Felelős: Török József polgármester
Pető Zsolt jegyző

Ceglédbercel, 2017. július 10.

Török József s.k.
polgármester



A melléklet

Tisztelt Török József Polgármester úr!

Tárgy: Árajánlat

A személyes találkozónkra hivatkozván megteszem az árajánlatomat a 0132 hrsz-on található talpon álló faállományra!

Amely az alábbi lehetőségek szerint valósulhat meg:

- Faállomány, mint erdő megnevezésében az alábbi költségek merülnek fel gyérités esetén:

- A fakitermelés költsége: 3400 Ft + Áfa/m³

- Az újratelepítési költség elérheti és akár meghaladhatja a 800.000 Ft-os hektárankénti árat, amely a facsemeték árát is tartalmazza.

- Faállomány, mint nem erdő megnevezésében az alábbi költségek kedvezőbbek, mert nincs újratelepítési kötelezettség, nincs tuskófűrés, nincs facsemete vásárlás.

Továbbá árajánlatot teszek a szennyvíztisztító telep mellett található körülbelül 6-8 fasor kivágásra is, amely tarvágás! Ennek költsége 2400 Ft + Áfa/m³.

Az összes letermelt faanyagot szándékomban áll megvásárolni is. A faanyag készlet igényem körülbelül 200 m³. Ebben az esetben természetesen a faanyag elszállítási költsége engem terhel.

Amennyiben a testület úgy dönt, hogy a faanyagot egyben részemre megvételre bocsátja abban az esetben az ár amit kínálok 5000 Ft/ m³ + Áfa. Ebben az esetben semmilyen költség nem terheli önöket.

Amennyiben a testület úgy dönt, hogy csak a letermelt faanyagot bocsátja részemre akkor az általam felkínált megvásárlási összegek a következők:

- Rönk: 6000 Ft/m³ + Áfa
- Ipari fa: 6000 Ft/m³ + Áfa
- Tüzifa: 5500 FT/m³ + Áfa

Várom mielőbbi válaszát az alábbi elérhetőségen: tel.sz.: +36706320011

Üdvözlettel: Szabó Zoltán

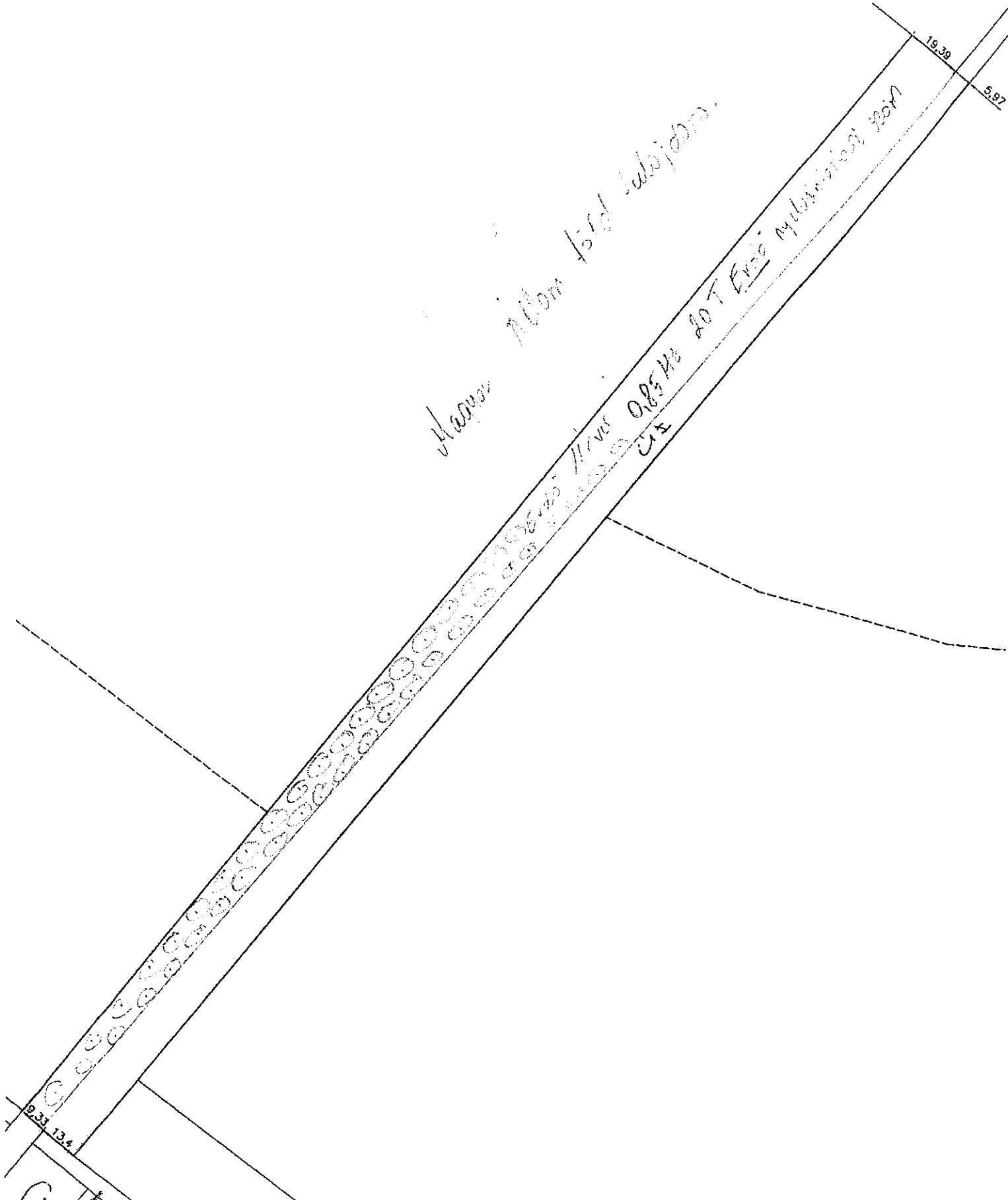
Cegléd, 2017. július 10.

2. melléklet

0132 használatra

Stélyes
Érdő

Magyar Nemzeti Bank



Gyümölcs

[illegible]